



VII. GUÍAS CONTABILIZADORAS

16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

| NO. | CONCEPTO | DOCUMENTO FUENTE | PERIODI-CIDAD | REGISTRO | | | |
|-----|--|---|---------------|---|---|---|---|
| | | | | CONTABLE | | PRESUPUESTARIO | |
| | | | | CARGO | ABONO | CARGO | ABONO |
| 1 | ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS Por el compromiso para la adquisición bienes inmuebles, muebles o activos biológicos requeridos en el desempeño de las actividades de la Entidad. | Contrato. | Frecuente | | | 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido | 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer |
| 2 | Por la entrega de los anticipos pactados en el contrato a proveedores para la adquisición de bienes inmuebles, muebles o activos biológicos y las retenciones de Ley así como la penalización por incumplimiento de contrato. Incluye IVA. | Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente, orden de pago. | Frecuente | 1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo 1.1.2.9 ¹ Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo | 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo | 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado | 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido |
| 3 | Por la aplicación del anticipo para la adquisición de bienes inmuebles, muebles o activos biológicos. | Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente. | Frecuente | 1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o | 1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo | | |

VIGENTE A PARTIR DEL 01-01-2024

SUBSECRETARÍA DE EGRESOS
Unidad de Contabilidad Gubernamental
Dirección General de Normatividad Contable
Dirección de Normas





VII. GUÍAS CONTABILIZADORAS

16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

| NO. | CONCEPTO | DOCUMENTO FUENTE | PERIODI-CIDAD | REGISTRO | | | |
|-----|----------|------------------|---------------|--|-------|----------------|-------|
| | | | | CONTABLE | | PRESUPUESTARIO | |
| | | | | CARGO | ABONO | CARGO | ABONO |
| 3 | | | | 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o | | | |
| | | | | 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles o | | | |
| | | | | 1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración o | | | |
| | | | | 1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo o | | | |
| | | | | 1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio o | | | |

VIGENTE A PARTIR DEL 01-01-2024

SUBSECRETARÍA DE EGRESOS
Unidad de Contabilidad Gubernamental
Dirección General de Normatividad Contable
Dirección de Normas





VII. GUÍAS CONTABILIZADORAS

16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

| NO. | CONCEPTO | DOCUMENTO FUENTE | PERIODI-CIDAD | REGISTRO | | | |
|-----|--|------------------|---------------|---|-------|---|---|
| | | | | CONTABLE | | PRESUPUESTARIO | |
| | | | | CARGO | ABONO | CARGO | ABONO |
| 3 | | | | 1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte o | | | |
| | | | | 1.2.4.5 Equipo de Defensa y Seguridad o | | | |
| | | | | 1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas o | | | |
| | | | | 1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos o | | | |
| | | | | 1.2.4.8 Activos Biológicos | | | |
| 4 | Por el reconocimiento de las retenciones de Ley, incluyendo las penalizaciones por incumplimiento de contrato. | Contrato. | Frecuente | | | 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido | 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado |

VIGENTE A PARTIR DEL 01-01-2024

SUBSECRETARÍA DE EGRESOS
Unidad de Contabilidad Gubernamental
Dirección General de Normatividad Contable
Dirección de Normas





VII. GUÍAS CONTABILIZADORAS

16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

| NO. | CONCEPTO | DOCUMENTO FUENTE | PERIODI-CIDAD | REGISTRO | | | |
|-----|--|---|---------------|--|---|--|---|
| | | | | CONTABLE | | PRESUPUESTARIO | |
| | | | | CARGO | ABONO | CARGO | ABONO |
| 5 | Por la compensación del pago de las retenciones de Ley, incluyendo la penalización por incumplimiento de contrato. | Recibo, factura, contrato, documento equivalente u orden de pago. | Frecuente | 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo | 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería | 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado | 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido |
| 6 | Por el devengado para la adquisición de bienes inmuebles, muebles o activos biológicos. Incluye IVA. | Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente. | Frecuente | 1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles o 1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración o | 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo | 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado | 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido |

VIGENTE A PARTIR DEL 01-01-2024

SUBSECRETARÍA DE EGRESOS
Unidad de Contabilidad Gubernamental
Dirección General de Normatividad Contable
Dirección de Normas





VII. GUÍAS CONTABILIZADORAS

16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

| NO. | CONCEPTO | DOCUMENTO FUENTE | PERIODI-CIDAD | REGISTRO | | | |
|-----|--|--|---------------|---|--|---|---|
| | | | | CONTABLE | | PRESUPUESTARIO | |
| | | | | CARGO | ABONO | CARGO | ABONO |
| 6 | | | | 1.2.4.8 Activos Biológicos 1.1.2.9 ¹ Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo | | | |
| 7 | Por la expedición de la orden de pago para la adquisición de bienes inmuebles, muebles o activos biológicos. | Orden de pago. | Frecuente | | | 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido | 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado |
| 8 | Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles, muebles o activos biológicos. | Ficha de depósito y/o transferencia bancaria. | Frecuente | 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo | 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería | 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado | 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido |
| 9 | Por la depreciación de los activos no circulantes o deterioro de los activos biológicos, con afectación a resultados de gasto. | Cédula de cálculo de depreciación o deterioro. | Frecuente | 5.5.1.3 Depreciación de Bienes Inmuebles o 5.5.1.4 Depreciación de Infraestructura o 5.5.1.5 Depreciación de Bienes Muebles o | 1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles o 1.2.6.2 Depreciación Acumulada de Infraestructura o | | |

VIGENTE A PARTIR DEL 01-01-2024

SUBSECRETARÍA DE EGRESOS
Unidad de Contabilidad Gubernamental
Dirección General de Normatividad Contable
Dirección de Normas





VII. GUÍAS CONTABILIZADORAS

16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

| NO. | CONCEPTO | DOCUMENTO FUENTE | PERIODI-CIDAD | REGISTRO | | | |
|-----|--|--|---------------|---|--|----------------|-------|
| | | | | CONTABLE | | PRESUPUESTARIO | |
| | | | | CARGO | ABONO | CARGO | ABONO |
| 9 | | | | 5.5.1.6 Deterioro de Activos Biológicos | 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles o 1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Bienes | | |
| 10 | DONACIÓN Por las donaciones de bienes inmuebles, muebles o activos biológicos inventariables, recibidas por la Entidad provenientes de terceros. | Acta de donación y aviso de alta. ² | Eventual | 1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles o 1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración o | 3.1.2.1 Donaciones de Capital | | |

VIGENTE A PARTIR DEL 01-01-2024

SUBSECRETARÍA DE EGRESOS
Unidad de Contabilidad Gubernamental
Dirección General de Normatividad Contable
Dirección de Normas





VII. GUÍAS CONTABILIZADORAS

16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

| NO. | CONCEPTO | DOCUMENTO FUENTE | PERIODI-CIDAD | REGISTRO | | | |
|-----|----------|------------------|---------------|---|-------|----------------|-------|
| | | | | CONTABLE | | PRESUPUESTARIO | |
| | | | | CARGO | ABONO | CARGO | ABONO |
| 10 | | | | 1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo o | | | |
| | | | | 1.2.4.3 Equipo e Instru- mental Médico y de Laboratorio o | | | |
| | | | | 1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte o | | | |
| | | | | 1.2.4.5 Equipo de Defensa y Seguridad o | | | |
| | | | | 1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas o | | | |
| | | | | 1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos o | | | |

VIGENTE A PARTIR DEL 01-01-2024

SUBSECRETARÍA DE EGRESOS
Unidad de Contabilidad Gubernamental
Dirección General de Normatividad Contable
Dirección de Normas





VII. GUÍAS CONTABILIZADORAS

16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

| NO. | CONCEPTO | DOCUMENTO FUENTE | PERIODI-CIDAD | REGISTRO | | | |
|-----|--|--|---------------|---|---|----------------|-------|
| | | | | CONTABLE | | PRESUPUESTARIO | |
| | | | | CARGO | ABONO | CARGO | ABONO |
| 10 | | | | 1.2.4.8 Activos Biológicos | | | |
| 11 | Por la entrega a terceros de bienes inmuebles, muebles o activos biológicos inventariables donados por la Entidad. | Acta de donación y aviso de alta. ² | Eventual | 3.1.2.1 Donaciones de Capital o 1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles o 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles o 1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Bienes | 1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles o 1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración o 1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo o | | |

VIGENTE A PARTIR DEL 01-01-2024

SUBSECRETARÍA DE EGRESOS
Unidad de Contabilidad Gubernamental
Dirección General de Normatividad Contable
Dirección de Normas





VII. GUÍAS CONTABILIZADORAS

16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

| NO. | CONCEPTO | DOCUMENTO FUENTE | PERIODI-CIDAD | REGISTRO | | | |
|-----|----------|------------------|---------------|----------|--|----------------|-------|
| | | | | CONTABLE | | PRESUPUESTARIO | |
| | | | | CARGO | ABONO | CARGO | ABONO |
| 11 | | | | | 1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio o 1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte o 1.2.4.5 Equipo de Defensa y Seguridad o 1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas o 1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos o 1.2.4.8 Activos Biológicos | | |

VIGENTE A PARTIR DEL 01-01-2024

SUBSECRETARÍA DE EGRESOS
Unidad de Contabilidad Gubernamental
Dirección General de Normatividad Contable
Dirección de Normas





VII. GUÍAS CONTABILIZADORAS

16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

| NO. | CONCEPTO | DOCUMENTO FUENTE | PERIODI-CIDAD | REGISTRO | | | |
|-----|--|---|---------------|---|---|----------------|-------|
| | | | | CONTABLE | | PRESUPUESTARIO | |
| | | | | CARGO | ABONO | CARGO | ABONO |
| 12 | VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS Por la baja de bienes inmuebles, muebles y activos biológicos inventariables por venta a la par. | Escritura pública, factura, comprobante de venta o documento equivalente. | Eventual | 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo 1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles o 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles o 1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Bienes | 1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles o 1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración o 1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo o | | |

VIGENTE A PARTIR DEL 01-01-2024

SUBSECRETARÍA DE EGRESOS
Unidad de Contabilidad Gubernamental
Dirección General de Normatividad Contable
Dirección de Normas





VII. GUÍAS CONTABILIZADORAS

16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

| NO. | CONCEPTO | DOCUMENTO FUENTE | PERIODI-CIDAD | REGISTRO | | | |
|-----|----------|------------------|---------------|----------|--|----------------|-------|
| | | | | CONTABLE | | PRESUPUESTARIO | |
| | | | | CARGO | ABONO | CARGO | ABONO |
| 12 | | | | | 1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio o 1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte o 1.2.4.5 Equipo de Defensa y Seguridad o 1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas o 1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos o 1.2.4.8 Activos Biológicos | | |

VIGENTE A PARTIR DEL 01-01-2024

SUBSECRETARÍA DE EGRESOS
Unidad de Contabilidad Gubernamental
Dirección General de Normatividad Contable
Dirección de Normas





VII. GUÍAS CONTABILIZADORAS

16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

| NO. | CONCEPTO | DOCUMENTO FUENTE | PERIODI-CIDAD | REGISTRO | | | |
|-----|--|---|---------------|---|---|----------------|-------|
| | | | | CONTABLE | | PRESUPUESTARIO | |
| | | | | CARGO | ABONO | CARGO | ABONO |
| 13 | Por la baja de bienes inmuebles, muebles y activos biológicos inventariables por venta sobre la par. | Baja de inventario emitida por el área de Recursos Materiales. Oficios con instrucción. | Eventual | 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo 1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles o 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles o 1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Bienes | 1.2.3.1 Terrenos 1.2.3.2 Viviendas 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles 1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración 1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo 1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio | | |

VIGENTE A PARTIR DEL 01-01-2024

SUBSECRETARÍA DE EGRESOS
Unidad de Contabilidad Gubernamental
Dirección General de Normatividad Contable
Dirección de Normas





VII. GUÍAS CONTABILIZADORAS

16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

| NO. | CONCEPTO | DOCUMENTO FUENTE | PERIODI-CIDAD | REGISTRO | | | |
|-----|----------|------------------|---------------|----------|--|----------------|-------|
| | | | | CONTABLE | | PRESUPUESTARIO | |
| | | | | CARGO | ABONO | CARGO | ABONO |
| 13 | | | | | 1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte | | |
| | | | | | 1.2.4.5 Equipo de Defensa y Seguridad | | |
| | | | | | 1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas | | |
| | | | | | 1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos | | |
| | | | | | 1.2.4.8 Activos Biológicos | | |
| | | | | | 4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios | | |

VIGENTE A PARTIR DEL 01-01-2024

SUBSECRETARÍA DE EGRESOS
Unidad de Contabilidad Gubernamental
Dirección General de Normatividad Contable
Dirección de Normas





VII. GUÍAS CONTABILIZADORAS

16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

| NO. | CONCEPTO | DOCUMENTO FUENTE | PERIODI-CIDAD | REGISTRO | | | |
|-----|---|---|---------------|--|---|----------------|-------|
| | | | | CONTABLE | | PRESUPUESTARIO | |
| | | | | CARGO | ABONO | CARGO | ABONO |
| 14 | Por la baja de bienes inmuebles, muebles y activos biológicos inventariables por venta bajo la par. | Baja de inventario emitida por el área de Recursos Materiales. Oficios con instrucción. | Eventual | 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo | 1.2.3.1 Terrenos o | | |
| | | | | 1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles o | 1.2.3.2 Viviendas o | | |
| | | | | 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles o | 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o | | |
| | | | | 1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Bienes | 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles o | | |
| | | | | 5.5.9.9 Otros Gastos Varios | 1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración o | | |
| | | | | | 1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo | | |

VIGENTE A PARTIR DEL 01-01-2024

SUBSECRETARÍA DE EGRESOS
Unidad de Contabilidad Gubernamental
Dirección General de Normatividad Contable
Dirección de Normas





VII. GUÍAS CONTABILIZADORAS

16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

| NO. | CONCEPTO | DOCUMENTO FUENTE | PERIODI-CIDAD | REGISTRO | | | |
|-----|----------|------------------|---------------|----------|--|----------------|-------|
| | | | | CONTABLE | | PRESUPUESTARIO | |
| | | | | CARGO | ABONO | CARGO | ABONO |
| 14 | | | | | 1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio o 1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte o 1.2.4.5 Equipo de Defensa y Seguridad o 1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas o 1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos o 1.2.4.8 Activos Biológicos | | |

VIGENTE A PARTIR DEL 01-01-2024





VII. GUÍAS CONTABILIZADORAS

16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

| NO. | CONCEPTO | DOCUMENTO FUENTE | PERIODI-CIDAD | REGISTRO | | | |
|-----|--|--|---------------|---|---|---|--|
| | | | | CONTABLE | | PRESUPUESTARIO | |
| | | | | CARGO | ABONO | CARGO | ABONO |
| 15 | Por el cobro de la venta de bienes inmuebles, muebles y activos biológicos inventariables. | Estado de cuenta y/o transferencia bancaria. | Eventual | 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería | 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo | 8.1.2.1 Presupuesto de Ingresos por Ejecutar 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado | 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudado |
| 16 | Por la actualización del valor de los bienes inmuebles derivado de la aplicación de un avalúo. | Avalúo o dictamen de autoridad competente | Eventual | 1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles | 3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles | | |
| 17 | Por la actualización del valor de los bienes muebles y activos biológicos, derivado de la aplicación de un avalúo. | Avalúo o dictamen de autoridad competente | Eventual | 1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración o 1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo | 3.2.3.2 Revalúo de Bienes Muebles | | |

VIGENTE A PARTIR DEL 01-01-2024





VII. GUÍAS CONTABILIZADORAS

16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

| NO. | CONCEPTO | DOCUMENTO FUENTE | PERIODI-CIDAD | REGISTRO | | | |
|-----|----------|------------------|---------------|---|-------|----------------|-------|
| | | | | CONTABLE | | PRESUPUESTARIO | |
| | | | | CARGO | ABONO | CARGO | ABONO |
| 17 | | | | 1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio o | | | |
| | | | | 1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte o | | | |
| | | | | 1.2.4.5 Equipo de Defensa y Seguridad o | | | |
| | | | | 1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas o | | | |
| | | | | 1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos o | | | |
| | | | | 1.2.4.8 Activos Biológicos | | | |

VIGENTE A PARTIR DEL 01-01-2024

SUBSECRETARÍA DE EGRESOS
Unidad de Contabilidad Gubernamental
Dirección General de Normatividad Contable
Dirección de Normas





VII. GUÍAS CONTABILIZADORAS

16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

| NO. | CONCEPTO | DOCUMENTO FUENTE | PERIODI-CIDAD | REGISTRO | | | |
|-----|---|------------------|---------------|----------|-------|----------------|-------|
| | | | | CONTABLE | | PRESUPUESTARIO | |
| | | | | CARGO | ABONO | CARGO | ABONO |
| | <p>¹ Las Entidades sujetas al acreditamiento del IVA determinarán una subcuenta para su manejo.</p> <p>Se deberá llevar el control detallado de las operaciones de los ingresos exentos y gravados, incluyendo los recursos fiscales, así como de las erogaciones identificadas con los mismos, para sustentar su acreditamiento y emitir la información que se requiera.</p> <p>Cuando se trate de IVA pagado no acreditable, deberá registrarse en el Gasto o en el Activo correspondiente en el ejercicio en que se realice la erogación, con su respectiva afectación presupuestaria.</p> <p>El registro de la acreditación del IVA está correlacionado con la Guía 27.</p> <p>² Deberá regularizarse posteriormente la escritura pública o derecho de propiedad.</p> | | | | | | |

VIGENTE A PARTIR DEL 01-01-2024

SUBSECRETARÍA DE EGRESOS
Unidad de Contabilidad Gubernamental
Dirección General de Normatividad Contable
Dirección de Normas

