



**MEDIO AMBIENTE**

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES



**INECC**

INSTITUTO NACIONAL  
DE ECOLOGÍA Y  
CAMBIO CLIMÁTICO

**Atenta Nota UAF**

Ciudad de México a, 06 de septiembre de 2023

**PARA: CITLALI RODRÍGUEZ GÓMEZ**

Jefa de Departamento de Archivo de Concentración

**DE: LIC. DANIEL ESPINOSA GUERRERO**

Subdirector de Recursos Materiales y Servicios Generales

**Asunto:** Entrega del Inventario General por Expedientes del 3er trimestre de 2023 del Departamento de Servicios Generales

En relación a el oficio RJJ.600.-595/2023 de fecha 16 de julio de 2023, donde se solicita entregar el inventario General por Expediente del 3er trimestre de 2023.

Le comento que la información fue enviada por correo electrónico a [archivo.concentracion@inecc.gob.mx](mailto:archivo.concentracion@inecc.gob.mx), el día 6 de septiembre del presente.

Se anexa en original el Inventario General por Expedientes del 3er trimestre de 2023 del Departamento de Servicios Generales

Sin otro particular, le envió un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**



C.c.p : **Dr. Agustín Ávila Romero.** Directo General de Políticas para la Acción Climática de la SEMARNAT y Encargado de Despacho de la Dirección General del INECC.- Presente  
C.c.p : **Lic. Jaime Estanislao Pérez Martínez.** Titular de la Unidad de Administración y Finanzas. presente

Bld. Adolfo Ruíz Cortines No. 4209, Col. Jardines en la Montaña, CP. 14210, Tlalpan, CDMX.  
Tel: (55) 54246400 [www.gob.mx/inecc](http://www.gob.mx/inecc)



Unidad Administrativa: UNIDAD DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Área productora: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
Fondo documental: INECC Instituto Nacional de Ecología y Cambio Climático
Sección documental: 07C SERVICIOS GENERALES

 Fecha de elaboración: 01/09/23

Núm. Expediente	Núm. Causa	Código de clasificación archivística del expediente	Título del expediente	Descripción del asunto del expediente	Fechas extremas		Volumen			Soporte		Tradición documental		Valor documental					Usos de acceso		Ubicación topográfica en AT	Observaciones
					Inicio	Final	Folios	Doc. E	Físico	Elect.	Original	Copia	A	L	E	C	AT	Ac	CD	CE		
<b>Serie documental: 07C.3 SERVICIOS BÁSICOS</b>																						
1	-	INECC/07C.3/00001/2023/600	BEBIDAS PURIFICADAS	Trámites de Pago Suministro de Agua Purificada en Garrafon 2023, solo el primer trimestre. Contiene los registros mes a mes que incluyen solicitud de pago, factura, validación SAT, liberación técnica, CDP, calendario y estado de cuenta bancario.	02/01/2023	31/03/2023	75	-	X	-	X	X	X	X	X	-	2	3	-	-	P3BMD10N1	-
2	-	INECC/07C.3/00002/2023/600	MULTIFUNCIONALES	Contienen los registros mes a mes que incluyen solicitud de pago, factura, validación SAT, liberación técnica, CDP, Calendario y estado de cuenta bancario.	02/01/2023	29/08/2023	89	-	X	-	X	X	X	X	X	-	2	3	-	-	P3BMD10N1	-
<b>Serie documental: 07C.5 SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA</b>																						
3	-	INECC/07C.5/00001/2023/600	Administración y gestión del servicio de vigilancia para el instituto	Listas de asistencia, pago de penalizaciones, liberaciones técnicas y facturas del servicio de limpieza.	07/03/2023	10/08/2023	234	-	X	X	X	-	X	X	-	2	3	-	-	P3BMF10N1	-	
<b>Serie documental: 07C.6 SERVICIO DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION</b>																						
4	-	INECC/07C.6/00001/2023/600	Administración y gestión del servicio de limpieza.	Listas de asistencia, pago de penalizaciones, liberaciones técnicas y facturas del servicio de limpieza. Cartas de asignación de coordinador y supervisor; inicio de contrato y número de elementos; entrega de maquinaria y equipos; altas y bajas del personal de limpieza y carta entrega de termino de contrato.Documentación relevante para efectuar el pago correspondiente al servicio de limpieza para el Instituto.	15/3/2023	24/08/2023	596	-	X	X	X	-	X	X	-	2	3	-	-	P3BMF10N1	-	
<b>Serie documental: 07C.7 SERVICIOS DE TRANSPORTACION</b>																						
5	-	INECC/07C.7/00001/2023/600	Transporte de personal	Contienen los registros mes a mes que incluyen solicitud de pago, factura, validación SAT, liberación técnica, CDP, Calendario y estado de cuenta bancario y listas de usuarios.	02/01/2023	29/08/2023	138	X	X	-	X	X	X	X	-	2	3	-	-	P3BMD10N1	-	
<b>Serie documental: 07C.10 SERVICIOS GENERALES</b>																						
6	-	INECC/07C.10/00001/2023/600	Servicios Especializados de Mensajería	Contiene las guías utilizadas para mensajería nacional.	09/03/2023	23/08/2023	38	X	-	X	X	-	X	X	-	2	3	-	-	P3BME07PC	-	
<b>Serie documental: 07C.13 CONTROL VEHICULAR</b>																						
7	-	INECC/07C.13/00001/2023/600	Ordenes de Servicio vehiculares	Ordenes de servicio realizado a los vehículos del instituto.	18/01/2023	30/09/2023	30	-	X	-	-	X	X	X	-	2	3	-	-	P3BMH08N1	-	
8	-	INECC/07C.13/00002/2023/600	Registro de trámites de pagos para mantenimiento automotriz de las unidades del instituto	Contienen los registros de los pagos que se realizan por el mantenimiento preventivo y correctivo de las unidades del instituto.	15/03/2023	10/08/2023	115	-	X	-	X	X	X	X	-	2	3	-	-	P3BMF80N1	-	

9	-	INECC/07C.13/00003/2023/600	Solicitudes de vehículos 2023	Solicitudes para préstamo de vehículos del instituto.	04/01/2023	01/09/2023	459	-	X	-	X	X	X	X	X	-	-	2	3	-	-	P3BMF80N1	-
Serie documental: 07C.14 CONTROL DE COMBUSTIBLE																							
10	-	INECC/07C.14/00001/2023/600	Control de Combustible	Contiene la información y comprobantes relacionados a la solicitud y carga de combustibles	02/01/2023	29/08/2023	812	-	X	-	X	X	X	X	X	-	-	2	3	-	-	P3BMD10N1	-
Serie documental: 07C.15 CONTROL DE SERVICIOS EN AUDITORIOS Y SALAS																							
11	-	INECC/07C.15/00001/2023/600	RESERVACIONES DE SALAS	SE LLEVA EL REGISTRO DE LAS SALAS	02/01/2023	29/08/2023	116	X	-	X	X	-	X	-	-	-	1	1	-	-	P3BME07PC	-	
Serie documental: 07C.16 PROTECCION CIVIL																							
12	-	INECC/07C.16/00001/2023/600	PROTECCION CIVIL	Contiene el programa de proteccion civil	05/01/2023	18/08/2023	471	X	X	-	X	-	X	-	-	-	2	3	-	-	P3BMF10N1	-	

Elaboró  
Personal del Área  
  
CARLOS ALEJANDRO BADO SANCHEZ  
TÉCNICA ESPECIALIZADO

Revisó  
Responsable de Archivo de Trámite  
  
ALEJANDRO MALDONADO HERRERA  
TÉCNICO SUPERIOR

Autorizó  
Titular  
  
LIC. JAIME ESTANISLAO PÉREZ MARTÍNEZ  
TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
20.

Doc.E= Documentos electrónicos. Elect.= Electrónico. A= Administrativo. L= Legal. F= Fiscal. C= Contable. AT= Archivo de Trámite, AC= Archivo de Concentración. R= Reservado. C/D= Clasificado/Desclasificado. C= Clasificado. C/S= Clasificado como confidencial /Susceptible de contener datos personales.

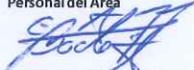
Unidad Administrativa: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Área productora: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
Fondo documental: INECC Instituto Nacional de Ecología y Cambio Climático
Sección documental: 06C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PUBLICA

Fecha de elaboración 01-09-2023

Núm. Consuntiva	Núm. Caja	Código de clasificación archivística del expediente	Título del expediente	Descripción del asunto del expediente	Fechas extremas		Volumen		Soporte		Tradicción documental		Valor documental				Vigencia documental		Condiciones de acceso		Ubicación topográfica en AT	Observaciones
					Inicio	Final	Fojas	Doc. E	Físico	Elect.	Original	Copia	A	L	F	C	AT	AC	C/D	C/S		
Serie documental: 06C.7 SEGUROS Y FIANZAS																						
1	-	INECC/06C.7/00001/2023/600	Aseguramiento de bienes muebles del instituto	Aseguramiento de bienes muebles	23/01/2023	30/9/2023	224	-	X	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	-
Serie documental: 06C.15 ARRENDAMIENTOS																						
2	-	INECC/06C.15/00001/2023/600	Registro trámite de pago servicio de Arrendamiento Vehicular para el instituto.	Contienen los registros mes a mes que incluyen solicitud de pago, factura, validación SAT, liberación técnica, CDP, Calendario y estado de cuenta bancario	07/03/2023	10/8/2023	84	-	X	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	-
Serie documental: 06C.16 DISPOSICIONES EN ACTIVO FIJO																						
3	-	INECC/06C.16/00001/2023/600	Conciliaciones contables	Resumen general de las conciliaciones contables	31/03/2023	30/6/2023	6	-	X	-	X	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	-
Serie documental: 06C.17 INVENTARIO FÍSICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES																						
4	-	INECC/06C.17/00001/2023/600	Inventario General	Inventario general de los bienes muebles del instituto.	17/03/2023	30/9/2023	147	-	X	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	-
5	-	INECC/06C.17/00002/2023/600	Resguardos de bienes muebles	Resguardos de los bienes muebles del instituto.	16/03/2023	30/9/2023	277	-	X	-	X	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	-
6	-	INECC/06C.17/00003/2023/600	Cambios de resguardos de bienes muebles	Registro de los cambios de resguardatarios de los bienes muebles del instituto, altas bajas y comodatos	12/06/2023	30/9/2023	212	-	X	-	X	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	-
Serie documental: 06C.19 ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCIÓN DE BIENES MUEBLES																						
7	-	INECC/06C.19/00001/2023/600	Almacenamiento, control y distribución de bienes muebles	Relacion de bienes para reasignación	08/01/2023	30/9/2023	203	X	-	X	X	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	-
Serie documental: 06C.20 DISPOSICIONES Y SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO Y ALMACENES																						
8	-	INECC/06C.20/00001/2023/600	Vales de salida de almacén	Vales de salida de almacén de enero a septiembre de bienes de oficina.	02/01/2023	28/8/2023	162	-	X	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	-

9	-	INECC/06C.20/00002/2023/600	Entrada de facturas	Entrada de facturas de Enero a septiembre.	31/01/2023	28/8/2023	38	-	X	-	X	X	X	X	-	-	5	3	-	-	S2A01N2	-
10	-	INECC/06C.20/00003/2023/600	Requisición de compra	Requisición de compra de sustancias químicas, papelería, refracciones de computo y herramienta.	19/01/2023	25/8/2023	137	-	X	-	X	X	X	X	-	-	5	3	-	-	S2A01N2	-

Elaboró  
Personal del Área



CARLOS ALEJANDRO BADO SANCHEZ

TÉCNICA ESPECIALIZADO

Revisó  
Responsable de Archivo de Trámite



ALEJANDRO MALDONADO HERRERA

TÉCNICO SUPERIOR

Autorizó  
Titular



LIC. JAIME ESTANISLAO PÉREZ MARTÍNEZ

TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

oc.E= Documentos electrónicos. Elect.= Electrónico. A= Administrativo. L= Legal. F= Fiscal. C= Contable. AT= Archivo de Trámite, AC= Archivo de Concentración. R= Reservado. C/D= Clasificado/Desclasificado. C= Clasificado. C/S= Clasificado como confidencial /Susceptible de contener datos personales.