

REGISTRO DE PROGRAMAS PARA PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES

INFORMACIÓN DEL ÁREA	1* Adscripción: Dirección General de Inocuidad Agroalimentaria, Acuicola y Pesquera
	2* Dirección de Área: Dirección de Inocuidad Agroalimentaria y Control Orgánico

INFORMACIÓN DE LOS RESPONSABLES	3* Responsable administrativo: Lic. Elizabeth Martínez de la Rosa		
	4* Cargo: Jefa del Departamento de Ingreso y Desarrollo Profesional		
	5* Domicilio laboral: Avenida Insurgentes Sur N°489, Piso 4	6* Colonia: Hipódromo	
	7* C.P.: 06100	8* Alcaldía o municipio: Cuauhtémoc	9* Entidad federativa: Ciudad de México
	10* Teléfono: 5559051000 Ext. 51627		11* E-mail: elizabeth.delarosa@senasica.gob.mx
	12* Coordinador Directo de programa y prestadores: Mtro. José Luis Lara de la Cruz		
	13* Cargo: Director de Inocuidad Agroalimentaria y Control Orgánico	14* Profesión: Maestro en Administración y Políticas Publicas	
	15* Domicilio laboral: Avenida Insurgentes Sur N°489, Piso 14	16* Colonia: Hipódromo	
	17* C.P.	18* Alcaldía o municipio: Cuauhtémoc	19* Entidad federativa: Ciudad de México
	20* Teléfono: 5559051000 Ext. 51522 y 51526		21* E-mail: jose.delacruz@senasica.gob.mx

INFORMACIÓN DEL PROGRAMA	22* Nombre del programa: Programas de Inocuidad, Asuntos Regulatorios e Internacionales.		
	23* Objetivo del programa: Dictaminación de los programas de trabajo y/o proyectos propuestos por los organismos auxiliares, organizaciones de productores o instituciones de investigación, con el propósito de mejorar la condición de inocuidad en los productos agroalimentarios.		
	24* Metas o productos finales del programa: Validar técnicamente los programas de trabajo y/o proyectos elaborados por los organismos auxiliares, organizaciones de productores o instituciones de investigación dirección general.		
	25* Ejes de acción (selecciona sólo uno):		
	<input type="checkbox"/> Arte, Cultura y Recreación	<input type="checkbox"/> Educación	<input checked="" type="checkbox"/> Fortalecimiento de la Administración Pública
	<input type="checkbox"/> Ciencia, Tecnología e Innovación	<input type="checkbox"/> Equipamiento e Infraestructura Urbana y Rural	<input type="checkbox"/> Salud
	<input type="checkbox"/> Derecho Humanos, Seguridad Pública y Jurídica	<input type="checkbox"/> Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	<input type="checkbox"/> Seguridad Alimentaria
<input type="checkbox"/> Desarrollo Social	<input type="checkbox"/> Medios de Comunicación	<input type="checkbox"/> Seguridad Energética	
<input type="checkbox"/> Desarrollo de Investigación			
26* Habilidades y competencias adquiridas al término de la prestación:			
<input checked="" type="checkbox"/> Adaptabilidad	<input type="checkbox"/> Toma de decisiones	<input checked="" type="checkbox"/> Iniciativa	
<input checked="" type="checkbox"/> Aprendizaje y crecimiento	<input checked="" type="checkbox"/> Creatividad e innovación	<input checked="" type="checkbox"/> Energía	
<input checked="" type="checkbox"/> Integridad	<input type="checkbox"/> Tolerancia al estrés	<input checked="" type="checkbox"/> Comunicación	
<input type="checkbox"/> Autorregulación de la conducta	<input type="checkbox"/> Planeación y organización del trabajo	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en equipo	
27* Tipo de actividades por atender:			
<input checked="" type="checkbox"/> Administración pública	<input type="checkbox"/> Control biológico	<input type="checkbox"/> Promoción institucional	
<input type="checkbox"/> Administración del capital humano	<input checked="" type="checkbox"/> Control documental	<input type="checkbox"/> Protección civil	
<input checked="" type="checkbox"/> Análisis de Información	<input type="checkbox"/> Control de plagas y contaminantes	<input checked="" type="checkbox"/> Regulación y Normatividad	
<input type="checkbox"/> Análisis y vigilancia epidemiológica	<input type="checkbox"/> Defensa legal	<input type="checkbox"/> Recursos financieros	
<input type="checkbox"/> Análisis de riesgo	<input type="checkbox"/> De Investigación	<input type="checkbox"/> Recursos materiales	

REGISTRO DE PROGRAMAS PARA PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES

<input type="checkbox"/> Aprobación y certificación	<input type="checkbox"/> De Laboratorio	<input type="checkbox"/> Sanidad en especies
<input type="checkbox"/> Atención a usuarios	<input type="checkbox"/> Desarrollo agropecuario	<input checked="" type="checkbox"/> Tecnologías de la información
<input type="checkbox"/> Bioseguridad para OGM	<input type="checkbox"/> Desarrollo de proyectos productivos	<input type="checkbox"/> Verificación, inspección y monitoreo
<input type="checkbox"/> Buenas practicas	<input type="checkbox"/> Importaciones y Exportaciones	<input type="checkbox"/> Otro, especifique: _____
<input checked="" type="checkbox"/> Campañas y programas	<input checked="" type="checkbox"/> Identidad institucional	
<input type="checkbox"/> Certificación de Establecimientos TIF	<input type="checkbox"/> Movilización de mercancías reguladas	

MODALIDAD	28* Modalidad de la prestación		
	<input type="checkbox"/> A distancia	<input checked="" type="checkbox"/> Presencial	<input type="checkbox"/> Híbrido

UBICACIÓN DEL PRESTADOR	29* Entorno del desarrollo de las actividades:							
	<input type="checkbox"/> Campo / investigación	<input checked="" type="checkbox"/> Oficina	<input type="checkbox"/> Laboratorio	Nivel <table border="1"><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr></table>	1	2	3	4
	1	2	3	4				
	<input type="checkbox"/> Oficina de Inspección de Sanidad Agropecuaria (OISA)	<input type="checkbox"/> Punto de Verificación e Inspección Federal (PVIF)	<input type="checkbox"/> Establecimientos Tipo Inspección Federal (TIF)	<input type="checkbox"/> Otro, especifique: _____				
	30* Entidad federativa: Ciudad de México		31* Alcaldía o municipio: Cuauhtémoc					
		32* Colonia o localidad: Hipódromo						
33* Días: <input checked="" type="checkbox"/> Lunes <input checked="" type="checkbox"/> Martes <input checked="" type="checkbox"/> Miércoles <input checked="" type="checkbox"/> Jueves <input checked="" type="checkbox"/> Viernes			34* Horario: <input type="checkbox"/> Matutino <input type="checkbox"/> Vespertino <input checked="" type="checkbox"/> Mixto					
35* Requisitos: 70% de Créditos Aprobados Promedio Mínimo								

REGISTRO DE PROGRAMAS PARA PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES

PRESTADORES POR CARRERA SOLICITADA	36* Carreras solicitadas:	37* No. de prestadores por carrera	38* Actividades por carrera (cinco actividades diferentes mínimos por cada carrera):
	PLANIFICACIÓN PARA EL DESARROLLO AGROPECUARIO	1 prestador de Servicio Social	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en analizar los Programas de Trabajo en materia de Inocuidad Agroalimentaria, Acuícola y Pesquera y sus resultados históricos anuales, a fin de evaluar el impacto de sus beneficiarios con el objetivo de contar elementos de mejora desde su planeación y ejecución. • Apoyo en la evaluación de los planes y programas de trabajo con las diferentes áreas técnicas con el objeto de identificar las necesidades para su operación anual en apego a la normatividad vigente. • Apoyo en la evaluación del cumplimiento de las metas comprometidas en los programas de trabajo en la producción agroalimentaria, acuícola y pesquera, producción orgánica y plaguicidas de uso con el propósito de contar con información que permita la toma de decisiones del titular. • Apoyo en revisar y analizar el sistema de indicadores de los Programas de Inocuidad. • Apoyo en Integrar y gestionar el resguardo físico de los expedientes derivados del seguimiento técnico y administrativo de los programas de trabajo ejecutados por organismos auxiliares en materia de implementación, promoción y aplicación de los sistemas de reducción de riesgos de contaminación en la producción y procesamiento primario de los alimentos de origen vegetal, animal, acuícola y pesquero.
	ADMINISTRACIÓN	1 prestador de Servicio Social	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en integrar los acuerdos, convenios y programas de trabajo para su presentación a las instancias correspondientes con el propósito de contar con el suficiente presupuestal a fin de evitar la presencia de agentes contaminantes físicos, químicos en la producción agroalimentaria, acuícola y pesquero, producción orgánica y plaguicidas de uso agrícola. • Apoyo en revisar acuerdos, convenios y programas de trabajo con las áreas técnicas, organismos auxiliares y organizaciones de productores con el objeto de impulsar las actividades de control y regulación para realizar actividades de control y regulación en esta materia. • Apoyo en la revisión y análisis del sistema de gestión documental de la Subdirección de Programas. • Apoyo en Integrar y gestionar el resguardo físico de los expedientes derivados del seguimiento técnico y administrativo de los programas de trabajo ejecutados por organismos auxiliares en materia de implementación, promoción y aplicación de los sistemas de reducción de riesgos de contaminación en la producción y procesamiento primario de los alimentos de origen vegetal, animal, acuícola y pesquero. • Apoyo en compilar los Programas de Trabajo en materia de Inocuidad Agroalimentaria, Acuícola y Pesquera y sus resultados históricos anuales, a fin de contar con el acervo anual.
DERECHO	1 prestador de Servicio Social	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en generar las propuestas de mejora en el desarrollo de las actividades y en su caso apoyarse de otras instancias para la regularización de lo establecido en los programas de trabajo en apego a la normatividad correspondiente y demás disposiciones legales aplicables. • Apoyo en la atención de los requerimientos de las áreas técnicas derivados de la aplicación de la regulación y normatividad correspondiente para facilitar el comercio de productos agroalimentarios, acuícolas y pesqueros, orgánicos y plaguicidas de uso agrícola en apoyo a la armonización y equivalencia internacional. • Apoyo en la revisión de los acuerdos, convenios y demás formalización con autoridades de otros países que permitan el reconocimiento de los estándares en materia de implementación y aplicación de sistemas de reducción de riesgos de contaminación en la producción primaria de alimentos de origen agropecuario, acuícola y pesquero, producción orgánica y plaguicidas de uso agrícola. • Apoyo en Integrar y gestionar el resguardo físico de los expedientes derivados de las solicitudes de información, así como auditorías de los diferentes órganos fiscalizadores. • Apoyo en fortalecer la parte normativa de los Programas de Trabajo en materia de Inocuidad Agroalimentaria, Acuícola y Pesquera y sus resultados históricos anuales, a fin de evaluar el impacto de sus beneficiarios con el objetivo de contar elementos de mejora desde su planeación y ejecución. 	
CONTADURÍA PÚBLICA	1 prestador de Servicio Social	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la revisión y análisis del sistema de indicadores de los Programas de Inocuidad. • Apoyo en generar las propuestas de mejora en el desarrollo de las actividades y en su caso apoyarse de otras instancias para la regularización de lo establecido en los programas de trabajo en apego a la normatividad correspondiente y demás disposiciones legales aplicables. • Apoyo en la revisión y análisis de los Informes Financieros de los Programas de Inocuidad. • Apoyo en Integrar y gestionar el resguardo físico de los expedientes derivados del seguimiento técnico y administrativo de los programas de trabajo ejecutados por organismos auxiliares en materia de implementación, promoción y aplicación de los sistemas de reducción de riesgos de contaminación en la producción y procesamiento primario de los alimentos de origen vegetal, animal, acuícola y pesquero. • Apoyo en analizar la parte financiera de los Programas de Trabajo en materia de Inocuidad Agroalimentaria, Acuícola y Pesquera y sus resultados históricos anuales, a fin de evaluar el impacto de sus beneficiarios con el objetivo de contar elementos de mejora desde su planeación y ejecución. 	

IMPACTO	39* Impacto de las actividades:
	<input type="checkbox"/> Apoyo a la comunidad <input type="checkbox"/> Apoyo a la investigación <input type="checkbox"/> Apoyo a la docencia <input checked="" type="checkbox"/> Apoyo a la Administración Pública: <input type="checkbox"/> Otro, especifique: _____

TIPO DE PROGRAMA	40* Tipo de intervención (marque sólo una):
	<input type="checkbox"/> Unidisciplinario <input checked="" type="checkbox"/> Multidisciplinario <input type="checkbox"/> Interdisciplinario
	41* Actividades comunes (sólo si el programa es interdisciplinario):