

REGISTRO DE PROGRAMAS PARA PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES

INFORMACIÓN DEL ÁREA	1* Adscripción: Dirección General de Salud Animal
	2* Dirección de Área: Dirección del Centro Nacional de Referencia en Parasitología Animal y Tecnología Analítica (CENAPA)

INFORMACIÓN DE LOS RESPONSABLES	3* Coordinador administrativo: Lic. Elizabeth Martínez de la Rosa		
	4* Cargo: Jefa del Departamento de Ingreso y Desarrollo Profesional		
	5* Domicilio laboral: Avenida Insurgentes Sur N°489, Piso 4	6* Colonia: Hipódromo	
	7* C.P.: 06100	8* Alcaldía o municipio: Cuauhtémoc	9* Entidad federativa: Ciudad de México
	10* Teléfono: 59051000 Ext. 51627		11* E-mail: elizabeth.delarosa@senasica.gob.mx
	12* Responsable de programa y prestadores: Ql. Silvia Cruz Adame		
	13* Cargo: Jefa del Departamento de Análisis Microbiológicos y Físicoquímicos	14* Profesión: Químico Industrial	
	15* Domicilio laboral: Carretera Federal Cuernavaca-Cuautla No. 8534	16* Colonia: Progreso	
	17* C.P. 62550	18* Alcaldía o municipio: Jiutepec	19* Entidad federativa: Morelos
	20* Teléfono: 59051000 Ext. 53115 y 53118		21* E-mail: silvia.cruz@senasica.gob.mx

INFORMACIÓN DEL PROGRAMA	22* Nombre del programa: Análisis Microbiológicos y Físicoquímicos		
	23* Objetivo del programa: Analizar, detectar, coadyuvar en la prevención y control en el uso y aplicación de sustancias prohibidas, residuos tóxicos y contaminantes en bienes de origen animal.		
	24* Metas o productos finales del programa: La secretaria de AGRICULTURA, a través del Servicio Nacional Sanidad, Inocuidad y Calidad Agroalimentaria (SENASICA), le corresponde ejercer el control de productos químicos, farmacéuticos, biológicos, alimentos, equipos y servicios para animales, así como asegurar la sanidad, inocuidad y calidad de los alimentos de origen animal, acuícola y pesquero con la operación de sus Direcciones Generales		
	25* Ejes de acción (selecciona sólo uno):		
	<input type="checkbox"/> Arte, Cultura y Recreación	<input type="checkbox"/> Educación	<input type="checkbox"/> Fortalecimiento de la Administración Pública
	<input type="checkbox"/> Ciencia, Tecnología e Innovación	<input type="checkbox"/> Equipamiento e Infraestructura Urbana y Rural	<input type="checkbox"/> Salud
	<input type="checkbox"/> Derecho Humanos, Seguridad Pública y Jurídica	<input type="checkbox"/> Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	<input checked="" type="checkbox"/> Seguridad Alimentaria
<input type="checkbox"/> Desarrollo Social	<input type="checkbox"/> Medios de Comunicación	<input type="checkbox"/> Seguridad Energética	
<input type="checkbox"/> Desarrollo de Investigación			
26* Habilidades y competencias adquiridas al término de la prestación:			
<input type="checkbox"/> Adaptabilidad	<input type="checkbox"/> Toma de decisiones	<input type="checkbox"/> Iniciativa	
<input checked="" type="checkbox"/> Aprendizaje y crecimiento	<input type="checkbox"/> Creatividad e innovación	<input type="checkbox"/> Energía	
<input type="checkbox"/> Integridad	<input type="checkbox"/> Tolerancia al estrés	<input type="checkbox"/> Comunicación	
<input type="checkbox"/> Autorregulación de la conducta	<input type="checkbox"/> Planeación y organización del trabajo	<input type="checkbox"/> Trabajo en equipo	
27* Tipo de actividades por atender:			
<input type="checkbox"/> Administración pública	<input type="checkbox"/> Control biológico	<input type="checkbox"/> Promoción institucional	
<input type="checkbox"/> Administración del capital humano	<input type="checkbox"/> Control documental	<input type="checkbox"/> Protección civil	
<input type="checkbox"/> Análisis de Información	<input type="checkbox"/> Control de plagas y contaminantes	<input type="checkbox"/> Regulación y Normatividad	
<input type="checkbox"/> Análisis y vigilancia epidemiológica	<input type="checkbox"/> Defensa legal	<input type="checkbox"/> Recursos financieros	
<input type="checkbox"/> Análisis de riesgo	<input type="checkbox"/> De Investigación	<input type="checkbox"/> Recursos materiales	

REGISTRO DE PROGRAMAS PARA PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES

<input type="checkbox"/> Aprobación y certificación	<input checked="" type="checkbox"/> De Laboratorio	<input type="checkbox"/> Sanidad en especies
<input type="checkbox"/> Atención a usuarios	<input type="checkbox"/> Desarrollo agropecuario	<input type="checkbox"/> Tecnologías de la información
<input type="checkbox"/> Bioseguridad para OGM	<input type="checkbox"/> Desarrollo de proyectos productivos	<input type="checkbox"/> Verificación, inspección y monitoreo
<input type="checkbox"/> Buenas practicas	<input type="checkbox"/> Importaciones y Exportaciones	<input type="checkbox"/> Otro, especifique: _____
<input type="checkbox"/> Campañas y programas	<input type="checkbox"/> Identidad institucional	
<input type="checkbox"/> Certificación de Establecimientos TIF	<input type="checkbox"/> Movilización de mercancías reguladas	

MODALIDAD 28* Modalidad en caso de que el semáforo epidemiológico sea color verde

A distancia Presencial Mixto

UBICACIÓN DEL PRESTADOR 29* Entorno del desarrollo de las actividades:

<input type="checkbox"/> Campo / investigación	<input type="checkbox"/> Oficina	<input checked="" type="checkbox"/> Laboratorio	Nivel				
<input type="checkbox"/> Oficina de Inspección e Sanidad Agropecuaria (OISA)	<input type="checkbox"/> Punto de Verificación e Inspección Federal (PVIF)	<input type="checkbox"/> Establecimientos Tipo Inspección Federal (TIF)	<input type="checkbox"/> Otro, especifique: _____	1	2	3	4

30* Entidad federativa: Morelos 31* Alcaldía o municipio: Jiutepec 32* Colonia o localidad: Progreso

33* Días: Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes 34* Horario: Matutino Vespertino Mixto

35* Requisitos:
70% de Créditos Aprobados Promedio Mínimo

PRESTADORES POR CARRERA SOLICITADA

36* Carreras solicitadas: Químico Farmacéutico Ing. en Biotecnología Ing. Químico o Químico Ing. Bioquímico Ing. en Alimentos	37* No. de prestadores por carrera De cualquiera de estas carreras 2 prestadores de servicio social y 1 de prácticas profesionales	38* Actividades por carrera (cinco actividades diferentes mínimo por cada carrera): <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en los procesos de extracción de metodologías del área tanto Químicas y Microbiológicas. • Apoyo administrativo en el sistema de gestión integral del centro. • Pesado de muestras para las distintas pruebas analíticas • Preparación de estándares, soluciones y reactivos del método • Soporte técnico en el uso de equipos periféricos. • Interpretación de los resultados generados por análisis. • Preparación de Medios de Cultivo, esterilización y desecho, para el área de Microbiología.
--	---	--

IMPACTO 39* Impacto de las actividades:

Apoyo a la comunidad Apoyo a la investigación Apoyo a la docencia Apoyo a la Administración Pública: _____ Otro, especifique: _____

TIPO DE PROGRAMA 40* Tipo de intervención (marque sólo una):

Unidisciplinario Multidisciplinario Interdisciplinario

41* Actividades comunes (sólo si el programa es interdisciplinario):