



**GOBIERNO DE
MÉXICO**



INMUJERES
INSTITUTO NACIONAL DE LAS MUJERES

Instructivo para el registro de proyectos
Plataforma e-subsidios

Programa para el Adelanto, Bienestar e Igualdad de las
Mujeres, 2024
(PROABIM)

Índice

Introducción	3
Objetivo	3
Registro de la cuenta de correo electrónico para acceder a la Plataforma.....	3
Registro de datos y de la documentación jurídica y del proyecto.	6
1. Datos de la titular:	6
2. Datos de la Instancia:.....	7
3. Datos del Proyecto	8
4. Gastos de Coordinación	10
5. Datos Adicionales.....	11
7. Revisión de resultados de la documentación jurídica y del proyecto	14

Introducción

De acuerdo con lo señalado en el numeral 3.6 *Plataforma subsidios* de las Reglas de Operación (ROP), del Programa para el Adelanto, Bienestar e Igualdad de las Mujeres (PROABIM), el Instituto Nacional de las Mujeres (Inmujeres) pone a disposición de los Mecanismos para el Adelanto de las Mujeres (MAM)¹, la herramienta informática mediante la cual deben capturar la información y adjuntar la documentación solicitada en las diferentes etapas operativas del PROABIM previstas en las ROP, además de recibir las notificaciones referentes al Programa.

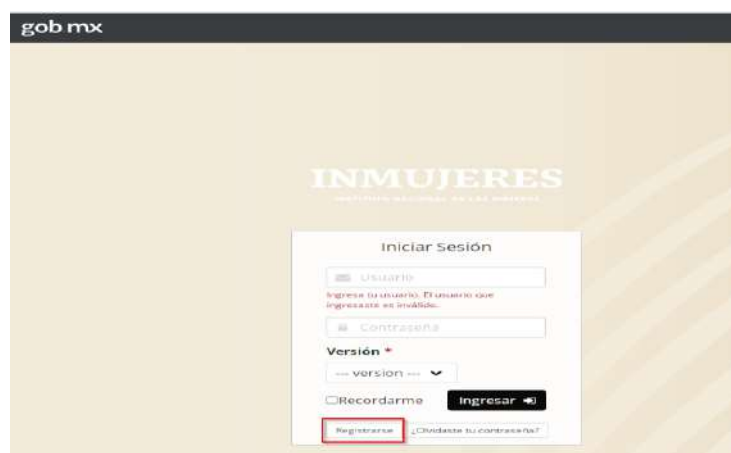
Objetivo

Brindar información para que las personas usuarias de la Plataforma e-subsidios registren la información y adjunten la documentación necesaria para realizar el registro del proyecto en el marco del Programa para el Adelanto, Bienestar e Igualdad de las Mujeres emisión 2024 de manera accesible.

Registro de la cuenta de correo electrónico para acceder a la Plataforma

Para acceder a la Plataforma e-subsidios, es necesario generar una cuenta. En caso de que las Instancias hayan participado en la emisión 2023 del PROABIM, podrán utilizar la misma información:

1. Se deberá ingresar a la Plataforma e-subsidios mediante la siguiente dirección web (URL): <http://subsidiros.inmujeres.gob.mx>
2. En el apartado *iniciar sesión*, se deberá seleccionar la opción "Registrarse" que aparece debajo del recuadro del lado izquierdo, al dar clic les solicitará un correo electrónico para validar y continuar con el registro de los datos personales de la persona titular del MAM:



¹ En el marco del PROABIM son las Instancias de las Mujeres en las Entidades Federativas (IMEF) y las Instancias Municipales de las Mujeres.

Enseguida, se debe validar el correo electrónico con el cual se ingresará a la Plataforma:



The screenshot shows the INMUJERES logo at the top, followed by the text 'INSTITUTO NACIONAL DE LAS MUJERES'. Below this is a white box titled 'Registro' with the instruction 'Ingresa tu e-mail para comenzar.'. An email input field contains 'arinm@inmujeres.gob.mx'. Below the input field are two buttons: 'Regresar a iniciar sesión' and 'Validar'. At the bottom of the white box is a link 'Acceder a versión 2020'.

Posteriormente, se deben completar todos los campos requeridos y seleccionar la Modalidad de participación; se sugiere consultar el numeral 3.3 *Modalidades de participación* de las ROP:



The screenshot shows the 'Registro de usuario' form. It contains the following fields and options:

- Nombre(s) ***: Edgar
- Primer Apellido ***: García
- Segundo Apellido**: León
- RFC ***: GALE900216AD1
- CURP ***: GALE900216HDFRND02
- Email * (para ingresar a la plataforma)**: edgarinm@inmujeres.gob.mx
- Contraseña**: (two masked password fields)
- Modalidad ***: Modalidad I (dropdown)
- Perfil ***: Dirección IMEF (dropdown)
- Instancia ***: México (dropdown)

Buttons: 'Regresar' and 'Registrar'. At the bottom is a link 'Acceder a versión 2020'.

The screenshot shows a login form titled "Iniciar Sesión". At the top, a message in a red-bordered box states: "El usuario Edgar García fue asignado a la imef México". Below this are input fields for "Usuario" and "Contraseña". A "Versión *" dropdown menu is set to "--- version ---". There is a "Recordarme" checkbox and an "Ingresar" button. At the bottom, there are links for "Registrarse" and "¿Olvidaste tu contraseña?".

3. Una vez completado el registro, podrá ingresar a la Plataforma y realizar el llenado de los seis módulos del proyecto; es importante mencionar que se debe seleccionar la versión del año fiscal en curso como se muestra a continuación:

This screenshot shows the same login form as above, but with the "Versión *" dropdown menu open. The menu lists "2024" (highlighted in blue), "2023", and "2022". A red box highlights the "2024" option, and a mouse cursor is pointing at it. The "Ingresar" button and other form elements are visible in the background.

En caso de no recordar la contraseña, deberá realizar lo siguiente:

1. Registrar el correo electrónico
2. Dar clic en la pregunta "¿Olvidaste tu contraseña?"

3. Se abrirá una ventana en la que deberá registrar el correo electrónico con el que ingresó, y posteriormente dar clic en el botón “Recuperar”; la contraseña se enviará al correo electrónico proporcionado.

Importante:

- El usuario y contraseña de acceso a la Plataforma es confidencial y deberá ser asignado por la persona titular del MAM en el ejercicio de sus funciones con el propósito de reducir los riesgos que puedan presentarse en el manejo de esta y evitar el acceso no autorizado. En aquellos casos que exista mal uso de la cuenta o transferencia de los datos de acceso, será responsabilidad de las titulares de los MAM las implicaciones que deriven de lo dispuesto en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como por los órganos de auditoría y control federales, estatales, municipales y de la Ciudad de México.
- En ningún caso se podrá registrar información de una instancia mediante dos cuentas de correo electrónico, ya que la Plataforma detectará la duplicidad del registro y lo anulará.
- Al concluir la captura de la información en los apartados y una vez que se adjunten los documentos solicitados en cada módulo, se deberá dar clic en el botón “Guardar” que se encuentra en la parte inferior derecha.

Registro de datos y de la documentación jurídica y del proyecto.

Este proceso estará aperturado del 2 al 10 enero y sólo deben interactuar con los módulos 1 y 2.

Los MAM, de acuerdo con su naturaleza jurídica y la Modalidad en la que participan; registrarán la información y adjuntarán la documentación jurídica y del proyecto que se les requiera de acuerdo con lo establecido en las ROP en los módulos que a continuación se presentan:

1. Datos de la titular:

En este módulo se deberán registrar los datos de la persona titular del MAM y adjuntar su identificación oficial (credencial para votar, pasaporte o cédula profesional).

Instructivo Plataforma e-subsidios PROABIM 2024

Navegación por Estado
Todas las Instancias México

Proyectos Titular de la Instancia - México
Modalidad I

¡Éxito!
La información del titular se ha guardado correctamente

1 2 3 4 5 6

Saludo * Ingeniero **Nombre(s) *** Edgar **Primer apellido *** García **Segundo apellido** León

Sexo * Hombre **RFC *** GALE900216AD1 **CURP *** GALE900216HDFRND02

Escolaridad * Ingeniería **Fecha en que asumió cargo *** 2022-12-29

Email principal* edgarinm@inmujeres.gob.mx **Email secundario** Email secundario

Teléfono principal * 5532340218 **Teléfono alterno** 5532340219

Documentación

Identificación oficial vigente con fotografía
1 documento guardado

Regresar Guardar

Los campos indicados con * son obligatorios.

2. Datos de la Instancia:

En este módulo se deberán registrar los datos de la instancia de acuerdo con su naturaleza jurídica y la Modalidad en la que participan, así como la documentación jurídica señalada en los numerales correspondientes de las ROP.

Navegación por Estado
Todas las Instancias México

Proyectos Datos de la Instancia - México
Modalidad I

¡Éxito!
La información de la instancia se ha guardado correctamente

4 5 6

Nombre de la instancia * Datos de prueba **Fecha de creación *** 2022-12-29

Naturaleza jurídica * Dependencia del Gobierno

Inicio de gestión 2022-12-29 **Fin de gestión** 2023-12-31

Dirección * Barranca del muerto **Número *** 209 **Interior** Número interior

Colonia * San José Insurgentes **Código postal *** 03900 **Tipo de vialidad** AVENIDA

Estado * México **Municipio *** Toluca

Teléfono principal * 553224200 **Teléfono alterno** 222222222

Email principal * edgarinm@inmujeres.gob.mx **Email secundario** Email secundario

3. Datos del Proyecto

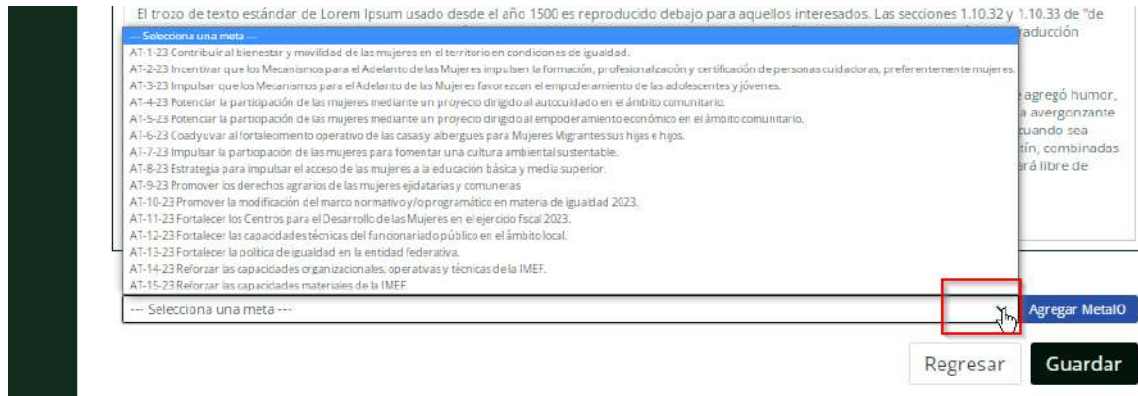
Solo para MAM que tengan la documentación jurídica validada, el registro del proyecto será del 2 al 9 de febrero y del módulo 3 a 6.

En este módulo se deberá registrar la información que integrará el proyecto de acuerdo con la Modalidad en la que participan, considerando lo establecido en el numeral 5.2 y los Anexos 2, 3 y 6 de las ROP.

The screenshot shows a web interface for entering project data. At the top, there's a navigation bar with 'Navegación por' and 'Estado' dropdowns. A green success message box says '¡Éxito! Datos de proyecto actualizados correctamente'. Below this is the title 'Proyecto Datos Generales y Metas - México' and a 'Modalidad 1' label. A 'Metas personalizadas' button is visible. The main form area is titled 'DATOS DEL PROYECTO' and includes a 'Monto total de las metas' field set to '\$0.00'. The form contains several input fields: 'Nombre del proyecto *' with placeholder text 'Este texto es de prueba'; 'Año' set to '2023'; 'Fecha de ejecución inicial *' set to '2022-12-30'; 'Fecha de ejecución final *' set to '2023-11-30'; 'Entidad' set to 'México'; and 'Instancia' set to 'Datos de prueba'. There are two rich text editors. The first is titled 'Objetivos *' and contains text about Lorem Ipsum. The second is titled 'Justificación*' and also contains text about Lorem Ipsum. Both editors have a purple header bar with a rich text toolbar.

Para agregar las acciones que conformarán el proyecto se dispone de un menú desplegable.

Instructivo Plataforma e-subsidios PROABIM 2024



Al agregar cada una de las acciones que integrarán el proyecto, se deberán seleccionar las actividades y la cantidad de estas que se llevarán a cabo para su cumplimiento, así como los actores estratégicos con los que se vincularán para su ejecución.

Navegación por: Estado: Todas las Instancias México

Proyecto Datos Generales y Metas - México
Modalidad I

realizada en 1914 por H. Rackham.

¿Dónde puedo conseguirlo?
Hay muchas variaciones de los pasajes de Lorem Ipsum disponibles, pero la mayoría sufrió alteraciones en alguna manera, ya sea porque se le agregó humor, o palabras aleatorias que no parecen ni un poco creíbles. Si vas a utilizar un pasaje de Lorem Ipsum, necesitas estar seguro de que no hay nada avergonzante escondido en el medio del texto. Todos los generadores de Lorem Ipsum que se encuentran en Internet tienden a repetir trozos predefinidos cuando sea necesario, haciendo a este el único generador verdadero (válido) en la Internet. Usa un diccionario de mas de 200 palabras provenientes del latín, combinadas con estructuras muy útiles de sentencias, para generar texto de Lorem Ipsum que parezca razonable. Este Lorem Ipsum generado siempre estará libre de repeticiones, humor agregado o palabras no características del lenguaje, etc. párrafospalebrasbyteslasComenzar con 'Lorem ipsum dolor sit amet...'

Selección de metas

--- Selecciona una meta --- Agregar Meta/O

CÓDIGO	NOMBRE	MONTO	ACCIONES		
3077.MT	AT-1-23 Contribuir al bienestar y movilidad de las mujeres en el territorio en condiciones de igualdad.	\$1,075,000.00			
	Contratación de servicios de consultoría				
	<input type="checkbox"/> Meta de continuidad <input checked="" type="checkbox"/> Actores estratégicos 1 Estatal				
	Seleccionar actividades				
	--- Actividades ---	1 0.00	Agregar		
ID	ACTIVIDAD	CANTIDAD	TOTAL	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACCIONES
471	A1-23 Diagnóstico sobre movilidad de las niñas y mujeres en el territorio con identificación de las zonas de riesgo.	2	\$400,000.00	Reporte de avance del proceso de ejecución de la actividad	
486	A16-23 Elaborar Lineamientos para la movilidad de las mujeres en el territorio con igualdad, incluyente y sostenible que integre el Protocolo de atención y derivación de casos de acoso contra las niñas y mujeres, así como situaciones de emergencia.	1	\$75,000.00	Reporte de avance del proceso de ejecución de la actividad	
530	A59-23 Acciones estratégicas para la recuperación de espacios públicos.	3	\$300,000.00	Reporte de avance del proceso de ejecución de la actividad	
532	A61-23 Encuesta de percepción de los resultados de las actividades implementadas en materia de movilidad de las mujeres en el territorio.	3	\$300,000.00	Reporte de avance del proceso de ejecución de la actividad	

Regresar Guardar

Importante:

Para la formulación del proyecto de las IMEF se debe considerar que, para la acción de Fortalecer los Centros para el Desarrollo de las Mujeres, se deberá mantener al menos el mismo número de municipios del ejercicio fiscal anterior. Además de verificar que los municipios en los que se pretenda instalar u operar un CDM, no se encuentren en el listado de IMM que aún no concluyen su participación en emisiones anteriores del PROABIM, así como del Programa para el Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género (PFTPG).

Para poder participar, deberán contar con oficio de terminación o de terminación anticipada del Convenio Especifico de Colaboración de la última participación en el PROABIM, en su caso del PFTPG o no tener reintegros pendientes o contar con el acuerdo reparatorio o bien, notificación de no ejercicio de la acción penal.

4. Gastos de Coordinación

En este módulo se registran los gastos para la coordinación y seguimiento del proyecto; los cuales deben reducirse al mínimo indispensable y podrán ser hasta el 7% del monto correspondiente a las acciones sustantivas de cada proyecto de acuerdo con lo establecido en el numeral 6.3 de las ROP.

Navegación por

Todas las instancias

Estado

México

Éxito
×

Gastos de coordinación del proyecto actualizadas correctamente

Proyecto Gastos de Coordinación - México

Modalidad I

5 6

+ Agregar gasto

NO.	CONCEPTO DEL GASTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR	TOTAL	ACCIONES
1	Pago de Viáticos	Alimentación	2	\$222.00	\$444.00	✎ ✖
2	Pago de Viáticos	Hospedaje	2	\$677.00	\$1,354.00	✎ ✖
3	Artículos de protección sanitaria	Lote	1	\$60,000.00	\$60,000.00	✎ ✖
4	Pago de transporte público local (no facturable)	Pago de transporte público local (no facturable)	4	\$120.00	\$480.00	✎ ✖
					\$62,278.00	

Regresar

Guardar

La Plataforma dispone de un catálogo de conceptos de gasto, entre los cuales se deberán elegir los que se consideren necesarios para la implementación del proyecto conforme a lo establecido en el Anexo 2 de las ROP.

5. Datos Adicionales

En este módulo se deben registrar los datos referentes a las personas y autoridades en el ámbito local que señala la Plataforma.

Navegación por Estado
Todas las instancias México

Proyecto Datos adicionales - México
Modalidad I

Éxito
Persona contratada agregada correctamente

5 6

Perfiles *

Coordinación IMEF modalidad I

Perfiles cargados 2 Perfiles pendientes 1

Datos generales

Saludo *	Nombre(s) *	Primer apellido *	Segundo apellido
Licenciada	Alma Adriana	Loera	Quiróz
Escolaridad *			
Licenciatura			
Fecha en que asumió cargo *		Fin de gestion	
2022-12-30		2023-11-30	
Sexo *	RFC *	CURP *	
Mujer	LQAA801126AE1	LOQA801126HDFRND01	
Email principal*		Email secundario	
aaloera@mex.gob.mx		Email secundario	
Teléfono principal *		Teléfono alterno	
5532649878		Teléfono alterno	

Regresar

Guardar

6. Conclusión

Una vez finalizada la captura de los datos solicitados en los cinco módulos anteriores, en el seis se mostrará el resumen del proyecto.

Navegación por: Estado
 Todas las instancias | México

1
2
3
4
5
6

Proyecto conclusión - México Modular 1

INSTITUTO NACIONAL DE LAS MUJERES PRESENTE

De acuerdo con lo señalado en el numerados 4 Requisitos, 4.2.1 Criterios generales para la formulación de los proyectos, así como el 4.2.2 Documentación del proyecto se emite el **Anexo 3 Formatos de presentación de proyecto de los MAM**

DATOS GENERALES

Titular Ing Edgar García León	Localidad México
Instancia Datos de prueba	
Proyecto Este texto es de prueba	
\$ Monto proyecto \$1,137,278.00	Periodo de ejecución Diciembre 2022 a Noviembre 2023

DATOS DEL PROYECTO

Código 3077.MT	Área AT-1-23 Contribuir al bienestar y movilidad de las mujeres en el territorio en condiciones de igualdad.	Documento base Informe de resultados	
ID	ACTIVIDAD	CANTIDAD	TOTAL
471	A1-23 Diagnóstico sobre movilidad de las niñas y mujeres en el territorio con identificación de las zonas de riesgo.	2	\$400,000.00
486	A16-23 Elaborar Lineamientos para la movilidad de las mujeres en el territorio con igualdad, incluyente y sostenible que integre el Protocolo de atención y derivación de casos de abuso contra las niñas y mujeres, así como situaciones de emergencia.	1	\$75,000.00
530	A05-23 Acciones estratégicas para la resaca sobre de espacios públicos.	3	\$300,000.00
532	A61-23 Encuesta de percepción de los resultados de las actividades implementadas en materia de movilidad de las mujeres en el territorio.	3	\$300,000.00
			Total \$1,075,000.00

GASTOS DE COORDINACIÓN

Num.	Concepto de gasto	Cantidad	Monto	Total
1	Pago de Viáticos	2	\$222.00	\$444.00
2	Concepto de gasto Pago de Viáticos	2	\$677.00	\$1,354.00
3	Concepto de gasto Artículos de protección sanitaria	1	\$60,000.00	\$60,000.00
4	Concepto de gasto Pago de transporte público local (no facturable)	4	\$120.00	\$480.00

RESUMEN DE GASTOS

Concepto Gasto total del proyecto	Total \$1,075,000.00
Concepto Gastos de coordinación	Total \$62,278.00
Concepto Monto total del proyecto	Total \$1,137,278.00

Resumen de registro de proyecto

Constancia de estudios no similares

Generar resumen

☑ He concluido el registro del proyecto y certifico que la información proporcionada es correcta y completa, conocho las disposiciones establecidas en las Reglas de Operación del PROABIM 2023.

INMUJERES
INSTITUTO NACIONAL DE LAS MUJERES

Una vez que se haya verificado que cumple con los requisitos establecidos en las ROP, se deberá seleccionar la opción “*Generar resumen*”, el cual se deberá imprimir, firmar y rubricar por la persona titular del MAM y posteriormente adjuntarse en la Plataforma en formato PDF.

RESUMEN DE GASTOS

Concepto	Total
Gasto total del proyecto	\$1,075,000.00
Concepto	Total
Gastos de coordinación	\$62,278.00
Concepto	Total
Monto total del proyecto	\$1,137,278.00

[Resumen de registro de proyecto](#) [Constancia de estudios no similares](#) [Generar resumen](#)

He concluido el registro del proyecto y certifico que la información proporcionada es correcta y completa; conozco las disposiciones establecidas en las Reglas de Operación del PROABIM 2023.

[Regresar](#) [Guardar](#)

En caso de que los proyectos de la Modalidad I incluyan la elaboración de algún estudio o investigación que contribuya a la implementación de la política nacional de igualdad, deberá adjuntarse en la Plataforma e-subsidios un documento mediante el cual se acredite que, en la entidad federativa no existe un estudio similar. Es importante que se consulte previamente a las dependencias de la administración pública, académicas, organizaciones de la sociedad civil y demás organismos que generen estudios o investigaciones en el tema.

Dicho documento deberá estar firmado por la persona titular de la Instancia, y adjuntarse en el ícono:

RESUMEN DE GASTOS

Concepto	Total
Gasto total del proyecto	\$1,075,000.00
Concepto	Total
Gastos de coordinación	\$62,278.00
Concepto	Total
Monto total del proyecto	\$1,137,278.00

[Resumen de registro de proyecto](#) [Constancia de estudios no similares](#) [Generar resumen](#)

He concluido el registro del proyecto y certifico que la información proporcionada es correcta y completa; conozco las disposiciones establecidas en las Reglas de Operación del PROABIM 2023.

[Regresar](#) [Guardar](#)

Al concluir, es importante certificar que la información proporcionada se encuentra completa y verificar que sea correcta, para finalmente dar clic en el recuadro siguiente:

RESUMEN DE GASTOS

Concepto Gasto total del proyecto	Total \$1,075,000.00
Concepto Gastos de coordinación	Total \$62,278.00
Concepto Monto total del proyecto	Total \$1,137,278.00

[Resumen de registro de proyecto](#) [Constancia de estudios no similares](#) [Generar resumen](#)

He concluido el registro del proyecto y certifico que la información proporcionada es correcta y completa; conozco las disposiciones establecidas en las Reglas de Operación del PROABIM 2023.

[Regresar](#) [Guardar](#)

¿Esta seguro?

Si indicas que has terminado de guardar el proyecto, ya no lo podrás volver a editar. ¿Deseas continuar esta acción?

[Cancelar](#) [Guardar](#)

Importante:

Es preciso recordar que al certificar la información y dar clic en el botón guardar, la Plataforma ya no permitirá que se realice ningún cambio en los datos capturados del Proyecto.

7. Revisión de resultados de la documentación jurídica y del proyecto

Conforme a lo señalado en el numeral 5.1 de las ROP, una vez concluido el plazo para adjuntar la documentación jurídica, personal de la Coordinación de Asuntos Jurídicos (CAJ) realizarán la revisión correspondiente y notificarán los resultados mediante la Plataforma e-subsidios.

Por su parte, los MAM deberán ingresar a la Plataforma e-subsidios, para verificar las observaciones emitidas y atenderlas en los plazos establecidos en las ROP.

Todos los instancias México

Proyectos Datos de la Instancia - México

1 2 3 4 5 6

Nombre de la instancia * Datos de prueba Fecha de creación * 2022-12-29

Naturaleza jurídica * Dependencia del Gobierno

Inicio de gestión 2022-12-29 Fin de gestión 2023-12-31

Dirección * barranca del muerto Número * 209 Interior

Colonia * sari José Insurgentes Código postal * 03900 Tipo de vialidad AVENIDA

Estado * México Municipio * Toluca

Teléfono principal * 5553224200 Teléfono alterno 2222222222

Email principal * edgarim@inmujeres.gob.mx Email secundario

Documentación

Generar solicitud de participación

Solicitud de Participación en el PROABIM 1 documento guardado

Acta constitutiva 1 documento guardado

Acuerdo para suscribir convenios 1 documento guardado

Nombramiento del titular 1 documento guardado

Constancia de situación fiscal 1 documento guardado

Reglamento Interno 1 documento guardado

Bando Solemne (Persona Titular de Gobierno) 1 documento guardado

Identificación oficial vigente de la persona titular del gobierno de la Entidad Federativa (INE, pasaporte o cédula profesional) 1 documento guardado

Nombramiento de la persona titular de la Secretaría de Gobierno 1 documento guardado

Identificación oficial vigente de la persona titular de la Secretaría de Gobierno (INE, pasaporte o cédula profesional) 1 documento guardado

Nombramiento de la persona titular de la Secretaría de Finanzas 1 documento guardado

Identificación oficial vigente de la persona titular de la Secretaría de Finanzas (INE, pasaporte o cédula profesional) 1 documento guardado

Constancia de situación fiscal vigente 1 documento guardado

Al respecto, es preciso mencionar que en la Plataforma e- subsidios se cuenta con 4 tipos de estatus de acuerdo con lo siguiente:

- Verde en aquellos casos que la documentación cumpla y esté correcta.

Documentación



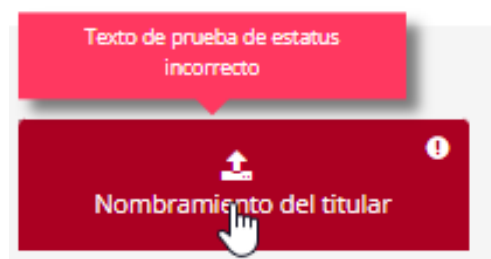
- Si el apartado se encuentra en color amarillo, se considerará que la documentación tiene alguna “observación” por lo que se deberá atender de manera obligatoria. (la observación se visualiza al ubicar el cursor sobre el espacio del documento)



- Los apartados en color azul se refieren a “comentario”, toda vez que se trata de una recomendación, se deberá valorar si se atiende o no, este estatus sólo aplica en la revisión de la documentación del proyecto. (la observación se visualiza al ubicar el cursor sobre el espacio del documento)



- El color rojo indica que es “incorrecto”, por lo que deberá sustituirse la documentación solicitada de acuerdo con lo señalado en las ROP 2024. (la observación se visualiza al ubicar el cursor sobre el espacio del documento)



Finalmente, es preciso mencionar que en aquellos casos en que no se adjunte o se adjunten documentos generados por la Plataforma sin firma, se considerarán como no presentados.