

**Gerencia Estatal Michoacán**  
**21 de septiembre del 2023.**

## **BASES DE CONVOCATORIA PARA PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA**

**NÚMERO LA-08-VST-008VST986-N-34-2023**

**“SERVICIOS DE MANTENIMIENTO A MAQUINARIA Y EQUIPO DE LA  
GERENCIA ESTATAL MICHOACÁN”**

### **1.- DATOS DE LA ENTIDAD CONVOCANTE.**

**LICONSA, S.A. de C.V., a través de la Gerencia Estatal Michoacán, en lo sucesivo “LA CONVOCANTE”, ubicada en Avenida Lázaro Cárdenas número 642, Colonia Centro, Código Postal 59510, Jiquilpan, Michoacán, Teléfonos 353 533 0388 ext. 136, 154 y 122.**

## **2.- MEDIO Y CARÁCTER DE LA LICITACIÓN**

En cumplimiento a lo que establece el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, **los artículos 24, 25, 26 fracción I, 26 Bis fracción II, 27, 28 fracción I, 29, 32, 36, y 36 Bis, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público**, en lo sucesivo **“LA LEY”**, así como las demás disposiciones legales aplicables en la materia, **“LA CONVOCANTE”** celebrará el procedimiento de Licitación Pública Nacional Electrónica Número **LA-08-VST-008VST986-N-34-2023**

La presente **Licitación Pública Nacional Electrónica** por lo que los participantes, en lo sucesivo **“LOS LICITANTES”**, solo podrán participar presentando sus proposiciones y documentación complementaria a través del medio remoto de comunicación electrónica, conforme al **“Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet” en lo sucesivo el “ACUERDO”**.

2.1 Para el presente procedimiento de Licitación, no se aceptarán proposiciones enviadas a través de servicio postal o de mensajería.

**2.2** Los recursos destinados para la adquisición corresponden al programa de gasto corriente de “LA CONVOCANTE” para el ejercicio fiscal 2023, se cuenta con la disponibilidad presupuestaria necesaria para la presente licitación en el ejercicio 2023, de conformidad con las requisiciones número **2988, 3113, 3532, 1888, 3593, 3633** debidamente codificadas y autorizadas, con el oficio **LICONSA-UAF-GCP-533-2022**, de fecha 15 de diciembre del 2022, emitido por la Gerencia de Control Presupuestal de la Unidad de Administración y Finanzas de LICONSA, S.A. de C.V.

2.3 Las personas que muestren interés en participar en el presente procedimiento de Licitación, es decir **“LOS LICITANTES”**, deberán enviar sus proposiciones en idioma español.

2.4 Este procedimiento de contratación, se realizará conforme a lo establecido en el Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones.

## **3.- OBJETO DE LA LICITACIÓN.**

**“SERVICIOS DE MANTENIMIENTO A MAQUINARIA Y EQUIPO DE LA GERENCIA ESTATAL MICHOACÁN”**, de LICONSA S.A. de C.V., Gerencia Estatal Michoacán, en lo sucesivo **“LOS SERVICIOS”**. La descripción completa con las especificaciones, condiciones y requerimientos técnicos de **“LOS SERVICIOS”** solicitados, se proporciona en forma detallada en el **Anexo V** de la presente convocatoria.

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANT.	U DE M
1	Servicio de "Mantenimiento Mayor al HOMOGENIZADOR GEA NIRO SOAVI ARIETE NS3110"	1	SV
2	Servicio de Mantenimiento Preventivo Externo de <b>Envasadora</b> de Leche <b>número 1</b>	1	SV
3	Servicio de Mantenimiento Preventivo Externo de <b>Envasadora</b> de Leche <b>número 2</b>	1	SV
4	Servicio de "Mantenimiento Preventivo Externo de <b>Envasadora</b> de Leche <b>número 3</b>	1	SV
5	Servicio de mantenimiento de Pintura para el <b>Silo 4</b> vertical de 75,000 litros"	1	SV
6	Servicio de Mantenimiento Preventivo a <b>Transportadores de Bolsas 2"</b>	1	SV
7	Servicio de Mantenimiento Preventivo a <b>Transportadores de Bolsas 3"</b>	1	SV
8	Servicio de mantenimiento preventivo a <b>Condensador 2</b> (MARCA BALTIMORE AIR COIL (BAC) MODELO CXV - 253 - NM, SERIE U107157201),	1	SV
9	Servicio de mantenimiento preventivo a <b>Condensador 3</b> (MARCA BALTIMORE AIR COIL (BAC) MODELO S/PLACA DATOS)	1	SV
10	Servicio de mantenimiento preventivo a <b>Condensador 4</b> (MARCA BALTIMORE AIR COIL (BAC) MODELO CV1 - 38, SERIE 04-5956-03)	1	SV
11	Servicio de mantenimiento preventivo a Transportador Central de Canastillas vacías	1	SV

**"LOS LICITANTES"**, para la presentación de sus proposiciones, deberán ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstos en esta convocatoria a la Licitación y a los que se deriven de la Junta de Aclaraciones.

**"LOS LICITANTES"** deberán presentar una sola propuesta técnica y económica. No obstante, podrán participar en una o en todas las partidas. Debiendo invariablemente cotizar la **partida COMPLETA** en la que muestren interés.

La adjudicación se realizará por una o todas las partidas COMPLETAS a el(los) **LICITANTE(S)** que cumpla(n) con los requisitos establecidos, y sus propuestas sean solventes técnicamente para **"LA CONVOCANTE"**, así mismo, presenten el precio más bajo por partida, de acuerdo a lo solicitado en el **Anexo V** de la presente convocatoria a la Licitación.

Únicamente podrán participar personas de nacionalidad mexicana, de conformidad con los artículos 28, fracción I de "LA LEY" y 35 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en lo sucesivo **"EL REGLAMENTO"**.

### 3.1.- LUGAR Y CONDICIONES PARA LA PRESTACIÓN DE "LOS SERVICIOS".



**“LOS SERVICIOS”** se suministrarán en las **instalaciones** de **“LA CONVOCANTE”**, ubicada en la siguiente dirección: GERENCIA ESTATAL MICHOACÁN DE LICONSA, S. A. DE C. V., **Avenida Lázaro Cárdenas número 642, Colonia Centro, Código Postal 59510, Jiquilpan, Michoacán** y de acuerdo a las especificaciones mencionadas en el **anexo V** de la presente convocatoria, del **12 octubre hasta el 15 de diciembre del 2023** en el horario que sea requerido, de lunes a viernes, **conforme a las condiciones, características, especificaciones técnicas, planes de trabajo, horarios y días preestablecidos** y demás condiciones establecidas en el **Anexo V** de esta convocatoria.

**El Ing. Alberto Epifanio Sánchez Pérez.- Jefe del Departamento de Mantenimiento es el servidor público quien realizará la verificación y aceptación** por parte de “LA CONVOCANTE”, de que **“LOS SERVICIOS”** se realicen conforme a las especificaciones, condiciones y requerimientos técnicos detallados para cada partida en el Anexo V de la convocatoria a la licitación y el contrato respectivo, también vigilarán en todo tiempo la correcta ejecución de los mismos y darán al **“LICITANTE”** ganador las instrucciones que estimen pertinentes relacionadas con la ejecución de **“LOS SERVICIOS”** y en su caso, serán los encargados de calcular y solicitar la aplicación de las penalizaciones a que haya lugar. El **“LICITANTE”** que resulte adjudicado acepta que, en tanto esto no cumpla con las condiciones en la realización de **“LOS SERVICIOS”** no se tendrán por recibidos.

El Departamento de Adquisiciones, adscrito al Enlace Administrativo, realizará el procedimiento de adquisición y adjudicará el contrato de acuerdo al fallo del presente procedimiento.

No se aceptará diferimiento de la fecha programada para dar inicio a la prestación de **“LOS SERVICIOS”**, por parte de **“EL LICITANTE”** adjudicado.

Será total responsabilidad de **“EL LICITANTE”** que resulte adjudicatario del contrato que **“LOS SERVICIOS”** sean prestados a satisfacción de **“LA CONVOCANTE”**, en el tiempo y forma determinados, por lo que este deberá tomar las precauciones necesarias para evitar retrasos e incumplimientos y en consecuencia la aplicación de la penalización establecida en el **numeral 4.3** de esta convocatoria.

### **3.2.- PRECIOS, IMPUESTOS Y CONDICIONES DE PAGO.**

La propuesta económica de **“LOS SERVICIOS”** deberá presentarse en pesos mexicanos, unitarios y totales, en congruencia con las cantidades y condiciones de esta convocatoria y sus anexos, indicando además la suma total de la propuesta; **los precios serán fijos hasta el total cumplimiento del contrato** correspondiente y en su caso de sus prórrogas debidamente justificadas y autorizadas documentalmente.

Los impuestos serán pagados por **“LA CONVOCANTE”**, en los términos que marca la legislación aplicable; éstos deberán indicarse al final de cada una de las facturas, por separado de los demás conceptos.

**NO SE OTORGARÁ ANTICIPO** y los pagos se realizan en moneda nacional (pesos mexicanos) con base al total de **“LOS SERVICIOS”** entregados y recibidos a entera



satisfacción, conforme a las leyes, disposiciones monetarias y fiscales que se encuentren vigentes en ese momento, mediante cheque nominativo y/o transferencia electrónica y será entregado contra la presentación de la factura respectiva y se llevarán a cabo dentro de los veinte (20) días naturales posteriores a la presentación de las facturas a revisión, en la caja de pagos de la Gerencia Estatal Michoacán, Avenida Lázaro Cárdenas número 642, Colonia Centro, Código Postal 59510, Jiquilpan, Michoacán. El impuesto al valor agregado será pagado por **“LA CONVOCANTE”**.

El pago se realizará mediante cheque nominativo o transferencia bancaria electrónica, **“EL LICITANTE”** adjudicado deberá presentar escrito en hoja membretada, firmada por el representante, en el que se indique el Nombre Completo del Beneficiario, R.F.C., Nombre de la Institución Bancaria, Dirección de la sucursal, Cuenta CLABE/Cuenta/Sucursal, Nombre y Número de Plaza, Importe Máximo a Pagar, Correo Electrónico y Personal de Contacto. Este escrito deberá ser firmado por el Representante Legal, el cual será presentado en el **Departamento de Contabilidad** de **“LA CONVOCANTE”**. **Anexo X** de la convocatoria.

Los días de revisión de facturas serán de lunes a viernes de 09:00 a 17:00 horas, si estos días fueran inhábiles se tomará a revisión al siguiente día hábil, en el **Departamento de Contabilidad** de **“LA CONVOCANTE** Avenida Lázaro Cárdenas número 642, Colonia Centro, Código Postal 59510, Jiquilpan, Michoacán. Las facturas deberán coincidir en descripción y precio con el indicado en el contrato.

Debido a que los pagos serán mediante cheque nominativo o transferencia bancaria electrónica los días de pago serán de lunes a viernes en horario de 9:00 a 17:00 horas. En caso de que alguno de estos días fuera inhábil, el pago respectivo se realizará al siguiente día hábil, sin que ello implique para **“LA CONVOCANTE”** un incumplimiento en el plazo convenido.

**“EL LICITANTE”** que resulte ganador se obliga a respetar el vencimiento de los plazos descritos, verificando en todo momento la fecha en que se hace realmente exigible la obligación de pago a cargo de **“LA CONVOCANTE”**, evitando colocar a esta última en posición de incumplimiento sin causa justificada y acreditable, en caso contrario se hará acreedor al pago de daños y perjuicios que tal hecho pueda generar a **“LA CONVOCANTE”**.

De conformidad con lo indicado en los artículos 89 y 90 de **“EL REGLAMENTO”**, en caso de que las facturas entregadas por **“EL LICITANTE”** que resulte ganador para su pago presenten errores o deficiencias, **Administración y Finanzas** de **“LA CONVOCANTE”**, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito a **“EL LICITANTE”** que resulte adjudicado las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que **“EL LICITANTE”** que resulte ganador presente las correcciones, no se computará para efectos del artículo 51 de **“LA LEY”**.

Los pagos quedarán condicionados, proporcionalmente al pago que **“EL LICITANTE”** que resulte adjudicado deba efectuar por concepto de la pena convencional y/o deductiva a la que se haya hecho acreedor.





En el supuesto de que durante la vigencia del contrato no se haya hecho el descuento en las facturas pendientes de pago de la penalización a que alude el **numeral 4.3** de esta convocatoria, **“EL LICITANTE”** que resulte ganador acepta que se hagan todos los descuentos pendientes de aplicar en la última factura que se presente para pago.

**“LA CONVOCANTE”** otorgará su consentimiento para que **“EL LICITANTE”** que resulte ganador, ceda sus derechos de cobro y esté en posibilidad de realizar operaciones de factoraje o descuento electrónico con intermediarios financieros y no tendrá inconveniente en caso de que **“EL LICITANTE”** adjudicado que se encuentre clasificado como micro, pequeña o mediana empresa, acceda y utilice los beneficios del factoraje y descuento electrónico de documentos por cobrar del “Programa de Cadenas Productivas de NAFIN, S.N.C.

<https://cadenas.nafin.com.mx/nafin/home/seccion.jsp?seccion=1>

### 3.3.- GARANTÍA DE “LOS SERVICIOS”

**“LOS LICITANTES”** deberán presentar junto con su propuesta técnica, un escrito mediante el cual garanticen la calidad de **“LOS SERVICIOS”** a realizar, dicho escrito deberá considerar lo siguiente:

- **“EL LICITANTE”**, deberá contar con la infraestructura necesaria, personal técnico especializado en el ramo, equipos suficientes y adecuados y capacidad financiera suficiente, a fin de garantizar que **“LOS SERVICIOS”** objeto de esta Licitación sean proporcionados con la calidad, oportunidad y eficiencia requerida para tal efecto, comprometiéndose a desarrollarlos a satisfacción de **“LA CONVOCANTE”**.
- **“EL LICITANTE”** que realice **“LOS SERVICIOS”** quedará obligado ante **“LA CONVOCANTE”** a responder de los defectos en la calidad de **“LOS SERVICIOS”**, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en el **Anexo V** de esta convocatoria, en el contrato que se derive de este procedimiento y/o en la legislación aplicable.
- **“EL LICITANTE”** que realice **“LOS SERVICIOS”** deberá presentar escrito mediante el cual garantice la calidad y contra vicios ocultos de **“LOS SERVICIOS”** por un lapso de 12 meses a partir de la fecha en que se reciban **“LOS SERVICIOS”** a entera satisfacción.

### 3.4.- ARTÍCULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN.

Para dar cumplimiento a lo establecido **artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación**, **“EL LICITANTE”**, adjudicado deberá presentar previamente a la firma del contrato respectivo, ante Enlace Administrativo de **“LA CONVOCANTE”**, escrito de opinión **vigente** emitido por la autoridad fiscal competente, respecto del cumplimiento de sus obligaciones



fiscales en términos de lo establecido en el artículo 32-D del CFF y lo señalado en la Resolución Miscelánea Fiscal vigente a la fecha de publicación de esta convocatoria.

Conforme a lo solicitado en el ACUERDO “ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR, y su Anexo Único, dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social”, publicado el 27 de febrero de 2015, en el Diario Oficial de la Federación, el licitante deberá presentar la **“Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en Materia de Seguridad Social”** en sentido positivo, y deberán tener fecha no mayor a 30 días naturales contados a partir del día de su emisión, expedida por el Instituto Mexicano del Seguro Social.

Conforme a lo solicitado en el ACUERDO “ACDO.SA1.HCT.270422/107.P.DIR, y su Anexo Único, dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social”, publicado el 22 de septiembre de 2022, en el Diario Oficial de la Federación, el licitante deberá presentar la **“Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en Materia de Seguridad Social”** vigente y en sentido positivo, y gozará de vigencia durante el día de la fecha en que haya sido generada, expedida por el Instituto Mexicano del Seguro Social.

Conforme a lo solicitado en el ACUERDO del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado el 28 de junio de 2017, en el Diario Oficial de la Federación, el licitante deberá presentar la **“Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de amortizaciones”** indicando que se encuentra “Sin adeudo o con garantía” o “Con adeudo pero con convenio celebrado” y deberá contar una vigencia de 30 días naturales contados a partir del día de su emisión, expedida por el INFONAVIT.

#### 4.- DEL CONTRATO

El CONTRATO que, en su caso, sea formalizado (de conformidad al decreto de reforma al reglamento de la LAASSP del 02 de junio del 2022) con motivo de este procedimiento de adquisición contará con un período de vigencia a partir del **12 octubre hasta el 15 de diciembre del 2023 de acuerdo a las especificaciones señaladas en cada servicio descrito en el Anexo Técnico (Anexo V).**

Para efectos de lo establecido en el artículo 45 penúltimo párrafo de **“LA LEY”** y la fracción IV del artículo 81 de **“EL REGLAMENTO”** la convocatoria a la Licitación, el contrato y sus Anexos son los instrumentos que vinculan a las partes en sus derechos y obligaciones. Las estipulaciones que se establezcan en el contrato no deberán modificar las condiciones previstas en la convocatoria de la Licitación, sus Anexos y las juntas de aclaraciones; en caso de discrepancia, prevalecerá lo estipulado en éstas.

La formalización del contrato será en la fecha que se señale en el acta de Fallo del presente procedimiento de contratación, siendo aplicable lo dispuesto por el artículo 46 de la LAASSP, dentro de los 15 días naturales siguientes a la notificación del Fallo Correspondiente en el **“Modulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos”**, en



términos del Manual de Operación que contiene las directrices que se deberán observar en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Obras Pública y Servicios Relacionados con las Mismas, para su disponible en CompraNet en la siguiente liga:

[https://compranetinfo.hacienda.gob.mx/descargas/Manual\\_de\\_Instrumentos\\_Juridicos.pdf](https://compranetinfo.hacienda.gob.mx/descargas/Manual_de_Instrumentos_Juridicos.pdf).

El Registro en el “Modulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos” por parte del licitante que participe en la formalización de los instrumentos jurídicos es obligatorio para el uso de este, por lo que deberá darse de alta en el módulo <https://procura-compranet.hacienda.gob.mx/firmacontratos/> para estar en posibilidad de formalizar el contrato respectivo.

En caso de que por causas ajenas a la institución el contrato no se formalice dentro del módulo de formalización de instrumentos jurídicos **“EL LICITANTE”** adjudicado deberá presentarse a firmar el contrato correspondiente en el **Departamento de Compras** de **“LA CONVOCANTE”**, ubicada en Avenida Lázaro Cárdenas número 642, Colonia Centro, Código Postal 59510, Jiquilpan, Michoacán, en días hábiles y en horario de 9:00 a 17:00 horas dentro de los 15 (quince) días naturales posteriores a la notificación del fallo. Para ello y dentro de este plazo **“EL LICITANTE”** ganador deberá comunicarse al teléfono **(353) 5330388**, a fin de coordinar la fecha y hora en que deberá presentarse para la formalización del documento contractual.

De conformidad con lo establecido en el artículo 46 de **“LA LEY”**, si **“EL LICITANTE”** adjudicado no firma el contrato por causas imputables a él, dentro del plazo a que se refiere el párrafo anterior, **“LA CONVOCANTE”** podrá, sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el contrato a **“EL LICITANTE”** que haya presentado la siguiente proposición solvente más baja y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación, siempre que la diferencia en precio con respecto a la propuesta que inicialmente hubiere resultado ganadora, no sea superior al 10 % (diez por ciento).

Lo anterior, independientemente de la aplicación de las sanciones establecidas a **“EL LICITANTE”** adjudicado que no firme el contrato correspondiente, **“LA CONVOCANTE”** procederá a notificar a la Función Pública, de ahora en adelante la **“SFP”**, tal y como lo señala el artículo 60 de **“LA LEY”**.

**“EL LICITANTE”** ganador, no podrá por ningún motivo, subcontratar o ceder total o parcialmente a terceros los derechos y obligaciones derivados del contrato objeto de la presente Licitación, al amparo de lo señalado por el artículo 46 último párrafo de **“LA LEY”**, salvo los derechos de cobro, previo consentimiento expreso y por escrito de **“LA CONVOCANTE”**.

- **DOCUMENTOS QUE “EL LICITANTE” ADJUDICADO DEBERÁ PRESENTAR, PREVIO A LA FIRMA DEL CONTRATO.**

De conformidad con lo establecido en el artículo **48 fracción V** de **“EL REGLAMENTO”**, **“EL LICITANTE”** adjudicado para efectos de elaboración del contrato deberá presentar original o copia certificada, y entregar copia fotostática de la siguiente documentación, necesariamente, a más tardar a las 16:00 horas del tercer día hábil siguiente a la fecha en que se emita el fallo.





- a) Acta constitutiva debidamente inscritas en el Registro Público de Comercio de su domicilio, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21 fracción V del Código de Comercio; cuyo objeto social tenga relación directa con el objeto de la contratación que corresponda, en la que conste que se constituyó conforme a las Leyes Mexicanas y que tiene su domicilio en el Territorio Nacional. (en caso de personas morales).
- b) Acta de nacimiento o Carta de Naturalización expedida por autoridad competente (en caso de personas físicas).
- c) Clave Única de Registro de Población (en caso de personas físicas).
- d) Constancia de Situación Fiscal (personas físicas y morales).
- e) Poder otorgado ante Fedatario Público a su representante legal (pudiendo ser un poder especial para efectos de procedimientos de esta naturaleza, o bien poder para actos de administración y/o poder para actos de dominio). en caso de personas morales).
- f) Identificación oficial vigente con fotografía y firma de la persona física o del apoderado legal.
- g) Registro Patronal del IMSS.
- h) Comprobante de domicilio **con una vigencia mínima de treinta (30) días.**
- i) Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales” **vigente, en sentido positivo y fecha de emisión mínima de 30 días**, expedida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT).
- j) “Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en materia de Seguridad Social”, **vigente, en sentido positivo y fecha de emisión mínima de 30 días**, expedida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS).
- k) Constancia de Situación Fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos (INFONAVIT), indicando que se encuentra **“Sin adeudo o con garantía”** o **“Con adeudo pero con convenio celebrado” vigente y fecha de emisión mínima de 30 días**, expedida por el INFONAVIT.

Debido a que el pago se realizará mediante cheque nominativo o transferencia bancaria electrónica, **“EL LICITANTE”** adjudicado deberá presentar documento conteniendo todos los datos necesarios de la cuenta bancaria.

En caso de que el licitante adjudicado incumpla en la firma del contrato, se procederá a adjudicar el contrato al licitante que hubiere obtenido el segundo lugar, de acuerdo al orden del resultado en el cuadro comparativo que de origen al fallo; y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación, se podrá adjudicar al segundo lugar, dentro del margen del 10% (diez por ciento) de la puntuación, de conformidad con lo asentado en el Fallo correspondiente, y así sucesivamente en caso de que éste último no acepte la adjudicación, lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 segundo párrafo de la LAASSP.

En el supuesto de que el licitante adjudicado no se presente a firmar el contrato por causas que le sean imputables, será sancionado en los términos del artículo 60 de la LAASSP.

En el **Anexo IV** se incluye el **Modelo de Contrato de acuerdo al Módulo de Instrumentos Jurídicos** (de conformidad al decreto de reforma al reglamento de la LAASSP del 02 de

junio del 2022) al que para la presente Licitación se sujetarán las partes, mismo que contiene los requisitos establecidos en el artículo 45 de **“LA LEY”**.

#### 4.1.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

Con base en los artículos 36 y 36 bis de **“LA LEY”** y 51 de **“EL REGLAMENTO”** el contrato se adjudicará a **“EL LICITANTE”** cuya propuesta resulte solvente al reunir las condiciones legales, técnicas y económicas establecidas por **“LA CONVOCANTE”**, en cuanto a, especificaciones y requerimientos técnicos de **“LOS SERVICIOS”** y las demás condiciones contenidas en esta convocatoria y sus Anexos, y su precio sea el más bajo en comparación con las demás propuestas solventes o, al no existir tales, su precio resulte conveniente con base en la investigación de mercado realizada por el **Cada Área Requirente** de **“LA CONVOCANTE”**, en el entendido de que ninguna de las condiciones establecidas en esta convocatoria, así como en las proposiciones presentadas por **“LOS LICITANTES”** serán negociables por ningún concepto.

En el caso que se obtuviera un empate entre dos o más **“LICITANTES”**, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 36 Bis de **“LA LEY”** y el 54 de **“EL REGLAMENTO”**, se deberá adjudicar el contrato en primer término a las micro empresas, posteriormente se considerará a las pequeñas empresas y en caso de no contarse con alguna de las anteriores, se adjudicará a la que tenga el carácter de mediana empresa.

De subsistir el empate entre empresas de la misma estratificación de los sectores señalados en el párrafo anterior, o de no haber empresas de este sector y el empate se diera entre **“LICITANTES”** que no tienen el carácter de MIPYMES, se realizará la adjudicación del contrato a favor de **“EL LICITANTE”** que resulte adjudicado del sorteo por insaculación que realice **“LA CONVOCANTE”**, el cual consistirá en depositar en una urna o recipiente transparente, las boletas con el nombre de cada **“LICITANTE”** empatado, acto seguido se extraerá en primer lugar la boleta de **“EL LICITANTE”** adjudicado y posteriormente las demás boletas de los **“LICITANTES”** que resultaron empatados en la partida, con lo cual se determinarán los subsecuentes lugares que ocuparán tales proposiciones.

Cuando **“LA CONVOCANTE”** requiera llevar a cabo el sorteo por insaculación, se invitará al Órgano Interno de Control para que en su presencia se lleve a cabo dicho sorteo; se elaborará Acta que firmarán los asistentes, sin que la inasistencia, la negativa o falta de firma en el Acta respectiva de **“LOS LICITANTES”** o invitados invalide el acto de conformidad con lo señalado en el artículo 54 de **“EL REGLAMENTO”**.

- 4.1.1 El contrato que, en su caso, sea formalizado con motivo de este procedimiento a partir del **12 octubre hasta el 15 de diciembre del 2023** de acuerdo a las especificaciones de cada servicio señaladas en el Anexo Técnico (Anexo V).
- 4.1.2 Únicamente podrán participar personas de nacionalidad mexicana, de conformidad con los artículos 28, fracción I de **“LA LEY”** y 35 de **“EL REGLAMENTO”**.



## 4.2.- DE LAS GARANTÍAS DE CUMPLIMIENTO

De conformidad a lo establecido en los artículos 48, último párrafo y 49 de la LAASSP; 103 del RLAASSP; así como al numeral 10.5, de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de **“LICONSA”**, DISPOSICIONES de carácter general por las que se aprueban los modelos de pólizas de fianzas constituidas como garantía en las contrataciones públicas realizadas al amparo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, el **LICITANTE ADJUDICADO** a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato que se suscriba y para responder por la calidad de los bienes contratados, así como de cualquier otra responsabilidad, deberá presentar una garantía, la cual podrá ser a través de Póliza de fianza expedida por institución afianzadora mexicana autorizada en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas.

**La garantía de cumplimiento de los contratos deberá de entregarse por un importe equivalente a un 10% (diez por ciento) del monto total máximo del contrato que sea adjudicado antes de I.V.A.**

En el entendido de que la vigencia de la garantía de cumplimiento será a partir de la firma del contrato y hasta que se suministren la totalidad de los bienes contratados, en este sentido la liberación de la garantía se realizará hasta que el área requirente emita la carta de aceptación de los bienes al término del periodo antes señalado.

El licitante adjudicado deberá presentar la garantía de cumplimiento a más tardar **dentro de los 10 diez días naturales siguientes a la firma del contrato** o el día hábil anterior si éste no lo fuera, de no cumplir con dicha entrega, “LICONSA” podrá determinar la rescisión administrativa del contrato y remitir el asunto al Órgano Interno de Control en “LICONSA”, para su consideración y efectos legales a los que haya lugar, de conformidad a lo establecido en el artículo 60, fracción III de la LAASSP.

En el caso de la póliza de fianza, ésta deberá de señalar claramente que se expide para garantizar el fiel y exacto cumplimiento de las especificaciones y obligaciones derivadas del Fallo de la presente Licitación y contraídas mediante contrato, según características, cantidad y calidad que se describen en la proposición presentada por el licitante y de conformidad a la presente convocatoria de Licitación y sus juntas de aclaraciones.

En el caso de la póliza de fianza para garantizar el cumplimiento del contrato que al efecto se suscriba debe otorgarse en estricto apego al Anexo XV “Formato para garantizar el Cumplimiento del contrato en caso de Póliza de Fianza”, mismo que forma parte integral de la presente convocatoria.

La garantía de cumplimiento, de ninguna manera será considerada como una limitación de la responsabilidad del licitante adjudicado, derivada de sus obligaciones y garantías estipuladas en el contrato y sus anexos, ni impedirá que “LICONSA” reclame la indemnización o el reembolso por cualquier incumplimiento que pueda exceder el valor de dicha garantía.



En caso de incremento al monto del contrato o modificación al plazo de la entrega de los bienes, el proveedor se obliga a entregar a “LICONSA” al momento de la formalización respectiva, los documentos modificatorios o endosos correspondientes, debiendo contener el documento la estipulación de que se otorga de manera conjunta, solidaria e inseparable de la fianza otorgada inicialmente.

El proveedor acepta expresamente que la garantía de cumplimiento que entregue para el respectivo contrato, se hará efectiva independientemente de que se interponga cualquier tipo de recurso ante instancias del orden administrativo o judicial.

Será necesaria la manifestación expresa y por escrito del licitante, en la que dé su conformidad para que la garantía de cumplimiento del contrato adjudicado, permanezca vigente durante toda la substanciación de los juicios o recursos legales que interponga con relación a dicho contrato, hasta que sea pronunciada resolución definitiva que cause ejecutoria por la autoridad competente.

La obligación garantizada en el contrato que derive de la presente Licitación será indivisible y en caso de presentarse algún incumplimiento por parte del LICITANTE ADJUDICADO, se hará efectiva la garantía por el monto total de la obligación garantizada.

Una vez cumplidas por el **LICITANTE ADJUDICADO** las obligaciones estipuladas en el contrato que se suscriba a entera satisfacción de “LICONSA”, ésta a través del área requirente de los bienes la cual se auxiliará del área responsable de administrar y verificar el cumplimiento del contrato, por tener el carácter de área requirente y área contratante; procederá a extender el escrito donde manifieste su conformidad con el cumplimiento de las obligaciones contractuales, a efecto de que el Enlace Administrativo con el carácter de área contratante, de inicio a los trámites de cancelación de la respectiva garantía de cumplimiento.

En caso de proposiciones conjuntas, la garantía de cumplimiento del contrato se presentará en un solo instrumento que deberá cubrir los requerimientos de “LICONSA”, establecidos en este apartado y en su caso a lo señalado en el Anexo XV “Formato para garantizar el Cumplimiento del contrato en caso de Póliza de Fianza”, de esta convocatoria.

**4.3.- PENNA CONVENCIONAL Y DEDUCCIONES AL PAGO**

Sin perjuicio de que se pueda hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 45 fracción XIX, 53 y 53 Bis de “LA LEY”, se aplicará una pena convencional equivalente al **1 % (uno por ciento) diario** sobre el importe total de “**LOS SERVICIOS**” no proporcionados, conforme a lo establecido en este procedimiento, hasta un importe máximo equivalente al monto de la garantía de cumplimiento, en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido en el contrato respectivo, en cuyo caso, “**LA CONVOCANTE**” podrá optar por la rescisión, sin responsabilidad alguna para ella sin necesidad de acudir a los tribunales competentes, o exigir el cumplimiento forzoso y el pago de los daños y perjuicios, sin que medie resolución judicial.





**“LA CONVOCANTE”** puede hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato; por retraso y/o incumplimiento en la prestación de **“LOS SERVICIOS”** objeto de este procedimiento de contratación.

En tal virtud, se entenderá como obligación principal del contrato, **“LOS SERVICIOS”** de acuerdo con las condiciones, especificaciones y requerimientos técnicos señalados en el **Anexo V** y en el contenido de la presente convocatoria objeto material de este procedimiento de contratación. Por lo que se considerará como **“LOS SERVICIOS”** proporcionados adecuadamente, cuando estos se realicen conforme a lo establecido en esta convocatoria. Así mismo, se entenderá como **“LOS SERVICIOS”** no proporcionados adecuadamente, la falta parcial o total de cualquiera de los elementos señalados, lo cual será determinado en función de los reportes que genere el Departamento usuario correspondiente, de **“LA CONVOCANTE”**. En este supuesto procederá la aplicación de la pena convencional señalada en este numeral, por los **“LOS SERVICIOS”** parciales o totales considerados como no adecuados.

**“LA CONVOCANTE”** podrá optar por la rescisión, sin responsabilidad alguna para ella, sin necesidad de acudir a los tribunales competentes, o exigir el cumplimiento forzoso y el pago de los daños y perjuicios, sin que medie resolución judicial.

El importe de la pena convencional aplicable, será determinado por el servidor público encargado de la verificación y aceptación de **“LOS SERVICIOS”**, **señalados en el Anexo V y en el punto 3.1.**, y descontado del valor total de la factura correspondiente o **“EL LICITANTE”** adjudicado lo cubrirá mediante cheque certificado a nombre de LICONSA, S.A. de C.V., previamente al pago.

La pena convencional y deducciones económicas no excederán del monto de la garantía de cumplimiento del contrato y serán determinadas en función de **“LOS SERVICIOS”** no realizados oportunamente o proporcionados en forma deficiente.

Si por cualquier causa no se hubiera realizado algún descuento por concepto de penalidades, **“EL LICITANTE”** adjudicado acepta que dichos descuentos se realicen en el último pago a que diera lugar el contrato respectivo.

El pago de **“LOS SERVICIOS”** quedará condicionado proporcionalmente al pago que **“EL LICITANTE”** que resultó adjudicatario del contrato deba efectuar por concepto de pena convencional, sanciones y deducciones económicas, en el entendido de que, en el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de dichas penalizaciones ni la contabilización de las mismas para hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

El importe de las penalidades aplicadas será descontado del valor total de las facturas correspondientes a **“LOS SERVICIOS”** de que se trate o **“EL LICITANTE”** que resultó adjudicatario lo cubrirá mediante cheque certificado, previamente al pago de la factura respectiva.

Será total responsabilidad de **“EL LICITANTE”** adjudicado que **“LOS SERVICIOS”** se realicen oportunamente y a entera satisfacción de **“LA CONVOCANTE”**, por lo que este deberá tomar las precauciones necesarias para evitar retrasos e incumplimiento y en consecuencia la aplicación de la penalización establecida.

#### 4.4.- CAUSALES DE RESCISIÓN Y TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.

##### – Rescisión del Contrato.

“**LA CONVOCANTE**”, con fundamento en el artículo 54 de “**LA LEY**” y 98 de “**EL REGLAMENTO**”, podrá en cualquier momento iniciar el procedimiento de rescisión administrativa del contrato, por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones de “**EL LICITANTE**” adjudicado que se estipulen en ese documento, así como por la contravención a las disposiciones, lineamientos, convocatoria, procedimientos y requisitos que establece “**LA LEY**” y demás normatividad aplicable en la materia, o en alguno de los siguientes casos:

- a) Por el incumplimiento de “**EL LICITANTE**” adjudicado en la entrega de la garantía, en el plazo establecido en el artículo 48, último párrafo de “**LA LEY**”.
- b) Si “**EL LICITANTE**” adjudicado es declarado en estado de quiebra o suspensión de pagos por autoridades competentes.
- c) Por el incumplimiento de “**EL LICITANTE**” adjudicado en la prestación de “**LOS SERVICIOS**” en el plazo establecido en la presente convocatoria.
- d) Cuando “**EL LICITANTE**” adjudicado incurra en incumplimiento de sus obligaciones, sin responsabilidad alguna para “**LA CONVOCANTE**”, sin necesidad de acudir a los tribunales competentes, o esta podrá exigir el cumplimiento forzoso y el pago de los daños y perjuicios, sin que medie resolución judicial.
  - El procedimiento de rescisión por incumplimiento a las obligaciones establecidas en el contrato respectivo, se llevará a cabo en los términos señalados en el artículo 54 de “**LA LEY**”.
  - En caso de rescisión, la aplicación de la garantía de cumplimiento será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.
  - En caso de rescisión, no procederá el cobro de las penalizaciones.

Sin perjuicio de lo anterior, “**LA CONVOCANTE**” podrá aplicar a “**EL LICITANTE**” adjudicado la pena convencional conforme a lo pactado en esta convocatoria y el contrato correspondiente que proceda y podrá hacer efectiva la garantía otorgada para el cumplimiento del mismo, en forma proporcional al incumplimiento y sin contabilizar las penas aplicadas.

##### – Terminación Anticipada del Contrato.

“**LA CONVOCANTE**”, con fundamento en lo establecido por el artículo 54 Bis de “**LA LEY**”, podrá dar por terminado anticipadamente el contrato correspondiente, cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir “**LOS SERVICIOS**” originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a

**“LA CONVOCANTE”**, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la **“SFP”**. En estos supuestos **“LA CONVOCANTE”** reembolsará a **“EL LICITANTE”** adjudicado los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato correspondiente.

Cuando la terminación anticipada afecte en forma parcial las obligaciones pactadas en el contrato, es decir, respecto de una partida o alguno(s) de los conceptos que lo integran, se celebrará convenio modificatorio.

#### 4.5.- MODIFICACIONES AL CONTRATO.

Cualquier modificación al contrato deberá formalizarse por escrito, en cuyo caso **“EL LICITANTE”** que resulte adjudicatario del contrato deberá entregar el endoso correspondiente a la garantía de cumplimiento.

**Las modificaciones al contrato no podrán ser superiores al 20 % en monto, volumen y/o vigencia**, conforme a lo previsto en los artículos 52 de **“LA LEY”** y 91 de **“EL REGLAMENTO”**.

El contrato podrá ser modificado a efecto de diferir las fechas para la prestación de **“LOS SERVICIOS”** cuando así lo determine **“LA CONVOCANTE”**, siempre y cuando se compruebe que existen condiciones derivadas de caso fortuito o fuerza mayor que impiden la prestación en las fechas pactadas.

#### 4.6.- JUICIOS, RECLAMACIONES O CONTROVERSIAS, RELACIÓN LABORAL, CIVIL Y FISCAL.

**“LOS LICITANTES”** y **“LA CONVOCANTE”** reconocen y aceptan que las únicas relaciones jurídicas existentes entre ellos serán las derivadas del contrato que lleguen a formalizar, razón por la cual el personal que intervenga en el desarrollo del mismo será contratado por exclusiva cuenta de **“LOS LICITANTES”**, quienes serán los responsables ante dicho personal de todas y cada una de sus obligaciones que como patrón establece la Ley Federal del Trabajo y demás leyes y reglamentos aplicables. **“LOS LICITANTES”** convienen por lo mismo en responder de todas las reclamaciones que sus trabajadores, empleados y demás personal que contraten para la prestación de **“LOS SERVICIOS”** objeto del contrato, presentasen en contra de **“LA CONVOCANTE”** en relación con dichos **“LOS Y SERVICIOS”**; por lo que expresamente las partes reconocen que no existe ningún tipo de subordinación entre ellas.

Para la celebración del contrato cada una de las partes tiene contratados y, cuando lo estime adecuado, contratará a los funcionarios, empleados y trabajadores que requiera, siempre a su cargo y bajo su propia responsabilidad (en lo sucesivo, el “Personal”), y en ningún momento existirá relación laboral entre éstos y la otra parte, en la inteligencia de que cada una de las partes contrata al “Personal” para sí y no en calidad de intermediarios y, por lo tanto, cada parte será responsable y a su cargo y por su cuenta exclusiva del pago de salarios, sueldos, bonos, primas de vacaciones, aguinaldos, indemnizaciones por riesgos profesionales y cualquier otra obligación o prestación en favor del “Personal” derivadas de la Ley Federal del Trabajo, la Ley del Seguro Social, la Ley del Instituto Nacional del Fondo



de la Vivienda para los Trabajadores, el Sistema de Ahorro para el Retiro o de cualquier otra índole.

**“LA CONVOCANTE”** y **“EL LICITANTE”** que resulte adjudicado expresamente convienen que sacarán en paz y a salvo a la otra por cualquier reclamación, demanda, juicio, procesos o procedimientos u obligaciones que surjan o sean resultado de obligaciones pendientes que cada una tenga para con cualquier empleado asignado a la otra parte, por lo que no podrá designarse a la contraparte como patrón sustituto.

El contrato no pretende y nada de lo incluido en el mismo deberá interpretarse en el sentido de que se crea una relación de mandante y mandatario, comitente y comisionista, patrón/patrón sustituto y empleado, socio y asociado entre **“LA CONVOCANTE”** y **“EL LICITANTE”** que resulte adjudicado. Ninguna de las partes estará facultada para representar y obligar a la otra de manera alguna, y cada una de las partes será responsable exclusivamente de sus propios actos.







**5.- FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO.**

**Calendario de Eventos**

FECHA DE PUBLICACIÓN	OBTENCIÓN DE CONVOCATORIA	DISPONIBILIDAD DE LA CONVOCATORIA
21 de septiembre del 2023	<a href="https://compranet.hacienda.gob.mx">https://compranet.hacienda.gob.mx</a> <a href="https://www.gob.mx/liconsa">https://www.gob.mx/liconsa</a>	6 de octubre del 2023

**JUNTA DE ACLARACIONES:**

DIA:	28	MES:	SEPTIEMBRE	AÑO:	2023	HORA:	12:00
LUGAR:	A través del Sistema Electrónico de Contrataciones CompraNet						

**SOLICITUD DE ACLARACIONES SOBRE LAS RESPUESTAS OTORGADAS**

DIA:	29	MES:	SEPTIEMBRE	AÑO:	2023	HORA:	11:00
LUGAR:	A través del Sistema Electrónico de Contrataciones CompraNet						

**ACTO DE APERTURA DE PROPOSICIONES:**

DIA:	06	MES:	OCTUBRE	AÑO:	2023	HORA:	12:00
LUGAR:	A través del Sistema Electrónico de Contrataciones CompraNet						

**ACTO DE NOTIFICACIÓN DE FALLO:**

DIA:	09	MES:	OCTUBRE	AÑO:	2023	HORA:	12:00
LUGAR:	A través del Sistema Electrónico de Contrataciones CompraNet						

**FECHA Y LUGAR DE FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO:**

DIA:	El contrato se firmará dentro de los 15 días naturales siguientes a la Notificación del Fallo de la presente Licitación.						
LUGAR:	La oficina del <b>Departamento de Compras de "LA CONVOCANTE"</b> ubicada en Avenida Lázaro Cárdenas número 642, Colonia Centro, Código Postal 59510, Jiquilpan, Michoacán.						



## 5.1.- CONSULTA, DIFUSIÓN Y DISPONIBILIDAD DE LA CONVOCATORIA DEL PROCEDIMIENTO.

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 30 de **"LA LEY"**, la obtención de la presente convocatoria no tendrá costo alguno y estará a disposición de los interesados, a partir de la fecha de publicación de la convocatoria en "CompraNet" y del Resumen en el Diario Oficial de la Federación, en la dirección electrónica: <https://upcp-compranet.hacienda.gob.mx/> y en la página de Internet de **"LA CONVOCANTE"** <https://www.gob.mx/liconsa>, siendo responsabilidad de los interesados obtenerla oportunamente.

Conforme al artículo 42 penúltimo párrafo de **"EL REGLAMENTO"**, se pondrá a disposición para consulta un ejemplar impreso en el área de compras de la **Gerencia Estatal Michoacán** ubicada en el domicilio de **"LA CONVOCANTE"** a partir del día **21 de septiembre del 2023**, en días hábiles, con horario de **9:00 a 17:00** horas hasta el **06 de octubre del 2023** de **09:00 a 11:30** horas.

La presente convocatoria contiene entre otros aspectos, las especificaciones, condiciones y requerimientos técnicos para participar en el procedimiento de contratación en cuestión, mismas a las que se sujetará el criterio de evaluación seleccionado para adjudicar el contrato a **"EL LICITANTE"** que su proposición resulte en conjunto solvente legal, técnica y económicamente.

De conformidad con lo establecido en el artículo 26 Bis, Fracción II, segundo párrafo de **"LA LEY"**, la o las juntas de aclaraciones, el acto de apertura de proposiciones y el acto de fallo, sólo se realizarán a través de CompraNet, sin la presencia de **"LOS LICITANTES"** en dichos actos.

No podrán participar las personas físicas o morales inhabilitadas por resolución de la **"SFP"**, en los términos de **"LA LEY"** o de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

## 5.2.- JUNTA DE ACLARACIONES A LA CONVOCATORIA DE ESTE PROCEDIMIENTO.

El acto de la junta de aclaraciones a la presente convocatoria, se celebrará el día **28 de septiembre de 2023 a las 12:00 horas**.

**"LOS LICITANTES"** que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la presente convocatoria, deberán enviar un escrito en hoja membretada en el que expresen su interés en participar en la Licitación, por sí o en representación de un tercero, manifestando los datos generales del interesado y, en su caso de su representante conforme a los requisitos previstos en el artículo 48 fracción V de **"EL REGLAMENTO"**; las solicitudes de aclaración deberán plantearse de manera concisa y estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la convocatoria, indicando el numeral o punto específico con el cual se relaciona; las solicitudes que no cumplan con los requisitos señalados podrán ser desechadas por **"LA CONVOCANTE"**, conforme al artículo 45 de **"EL REGLAMENTO"**, a elección de **"LOS LICITANTES"** podrán utilizar el formato del **Anexo I**.

De conformidad con los artículos 33-Bis antepenúltimo párrafo de **"LA LEY"** y 45 de **"EL REGLAMENTO"**, las solicitudes de aclaración y el escrito en el que **"LOS LICITANTES"**



expresen su interés en participar en este procedimiento (el cual deberá estar firmado por la persona facultada para ello) deberán enviarse a través de “CompraNet” (en formato PDF y Word) libre de virus conforme al **“ACUERDO”**, a más tardar **24 horas antes de la fecha y hora en que se vaya a realizar la junta de aclaraciones**, a efecto de que **“LA CONVOCANTE”** esté en posibilidad de analizarlas y hacer las correspondientes aclaraciones; sin embargo, las solicitudes de aclaración que sean recibidas con posterioridad al plazo señalado en este párrafo, no serán contestadas por **“LA CONVOCANTE”** por resultar extemporáneas; en caso de que algún **“LICITANTE”** envíe nuevas solicitudes de aclaración en la junta correspondiente, **“LA CONVOCANTE”** las recibirá, pero no les dará respuesta. Lo anterior de conformidad con el Artículo 46, fracción VI de **“EL REGLAMENTO”**.

La junta de aclaraciones será para despejar las dudas que existan en la convocatoria, sus Anexos y visitas a los sitios, en ningún caso podrán consistir en la modificación de **“LOS SERVICIOS”** convocados originalmente, adición de otros de distintos rubros o en variación significativa de sus características, conforme al artículo 33 de **“LA LEY”**.

**“LOS LICITANTES”** que envíen sus preguntas en tiempo y forma podrán realizar solicitudes de aclaración sobre las respuestas remitidas en un plazo mínimo de **6 (seis) horas**, que se computarán a partir de que sea publicada el Acta con las respuestas otorgadas, las respuestas a dichas solicitudes de aclaración se publicarán a las **12:00 horas del día 29 de septiembre del 2023**, esto con fundamento en el segundo párrafo del artículo 46 Fracción II de **“EL REGLAMENTO”**.

Cualquier punto señalado en la presente convocatoria respecto del cual no sea solicitada aclaración por parte de **“LOS LICITANTES”**, se considerará como plenamente entendido y aceptado, debiéndose cumplir en los términos de la presente convocatoria.

Con fundamento en el artículo 37 Bis de **“LA LEY”** el Acta de la junta de aclaraciones se difundirá en “CompraNet” en la dirección electrónica: <https://upcp-compranet.hacienda.gob.mx/>, para efectos de notificación a **“LOS LICITANTES”** y se fijará un ejemplar de la misma en un lugar visible, del compras de la **Gerencia Estatal Michoacán** de **“LA CONVOCANTE”** ubicada en Avenida Lázaro Cárdenas número 642, Colonia Centro, Código Postal 59510, Jiquilpan, Michoacán, por un término de cinco (5) días hábiles.

Cualquier modificación a la convocatoria de la Licitación y sus Anexos, derivada del resultado de la junta de aclaraciones, será considerada como parte integrante de la propia convocatoria y deberá tomarse en cuenta por **“LOS LICITANTES”** en la elaboración de sus proposiciones.

### 5.3.- ACTO DE APERTURA DE PROPOSICIONES.

El acto de presentación y apertura de proposiciones se llevará a cabo conforme a lo dispuesto por los artículos 34 y 35 de la LAASSP; así como 47, 48, 50 y 55 de su Reglamento.

El Acto de Apertura de Proposiciones se llevará a cabo el **06 de octubre del 2023 a las 12:00 horas**.



De conformidad con el tercer párrafo del artículo 47 de “**EL REGLAMENTO**”, el registro de licitantes se efectuará a través de “**CompraNet**”, dicho registro se cerrará el día **06 de octubre del 2023 a las 12:00 horas**, tiempo límite para él envío de sus propuestas, siendo éste el único registro válido para los efectos de la presente Licitación.

Para los efectos de lo señalado en los artículos 26 Bis, fracción II, segundo párrafo de la LAASSP y al 47, cuarto párrafo del Reglamento de la citada Ley, el acto de presentación y apertura de proposiciones se llevará sin la presencia de los licitantes.

El acto de apertura de proposiciones se llevará a cabo, conforme a lo siguiente:

- Conforme a lo dispuesto por el artículo 26 Bis, fracción II de la LAASSP, la entrega de proposiciones se deberá realizar a través del sistema **CompraNet**; para tal efecto, con fundamento en el artículo 27 de la LAASSP y de conformidad al “**Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública denominado CompraNet**”, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2011, los licitantes deberán certificarse previamente por la Secretaría de la Función Pública, debiendo observar lo dispuesto en dicho Acuerdo para efectos del acceso y uso de CompraNet.
- Deberán ser elaboradas en formatos PDF (versión 4 o superior), HTML o en su caso, utilizar archivos de imagen tipo JPG o GIF, en WinZip, según se requiera.
- Preferentemente deben identificarse cada una de las páginas que integran la propuesta, con el registro federal de contribuyentes “RFC”, número de Licitación.
- Deberán tener **número de página y foliadas de** conformidad con lo establecido en el artículo 50 de “**EL REGLAMENTO**” (**ejemplo 1 de 100, 2 de 100**), dicha identificación debe reflejarse, en su caso, en la impresión que se realice de los documentos durante el acto de apertura de proposiciones.
- Las proposiciones deberán firmarse autógrafamente, por la persona facultada para ello en la última hoja de cada uno de los documentos que forman parte de la misma.
- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 55 del RLAASSP, cuando la Convocante detecte un error de cálculo en alguna proposición podrá llevar a cabo su rectificación cuando la corrección no implique la modificación del precio unitario. En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y número prevalecerá la primera, por lo que de presentarse errores en las cantidades o volúmenes solicitados, éstos podrán corregirse, lo cual deberá de ser aceptado por el licitante, caso contrario se desechará su proposición.

El programa informático que la “SHCP” les proporcione, una vez concluido el proceso de certificación de su medio de identificación electrónica, generará los archivos que mediante el uso de tecnologías resguarden la confidencialidad de la información, de tal forma que sea inviolable.







**“LOS LICITANTES”** admitirán que se tendrán por no presentadas las proposiciones y la demás documentación requerida por **“LA CONVOCANTE”**, cuando los archivos que la contengan presenten virus informáticos o no puedan abrirse, por cualquier causa motivada por problemas técnicos imputables a sus programas o equipos de cómputo.

**“LOS LICITANTES”**, deberán concluir el envío de éstas el **06 de octubre del 2023 a las 11:59 horas**.

### DESARROLLO DE LA APERTURA DE PROPOSICIONES.

Conforme a lo establecido en el artículo 35 de la **“LA LEY”** el procedimiento será el siguiente:

El servidor público del área contratante será quien presida el Acto de Apertura de proposiciones, verificará que existan proposiciones depositadas en CompraNet, para dar inicio a la apertura de las propuestas recibidas de acuerdo a lo establecido en el artículo 47 de **“EL REGLAMENTO”**.

**“LA CONVOCANTE”** procederá a la apertura de los archivos que fueron enviados a través de CompraNet, haciéndose constar la documentación presentada, sin que ello implique la evaluación de su contenido e imprimirá los documentos contenidos en las proposiciones.

Recibidas las proposiciones en la fecha y hora establecidas en esta convocatoria, no podrán dejarse sin efecto, por lo que se considerarán vigentes dentro del procedimiento, hasta su conclusión.

En el supuesto de que en el acto de apertura de proposiciones por causas no imputables a la **“SHCP”** o a **“LA CONVOCANTE”**, no sea posible abrir los archivos que contengan las proposiciones enviadas por el sistema CompraNet, el acto se reanudará a partir de que se corrijan las condiciones que dieron origen a la interrupción.

Lo anterior será aplicable una vez que **“LA CONVOCANTE”** haya intentado abrir los archivos más de una vez y se haya entablado comunicación con el personal que administra el sistema **“CompraNet”** en la **“SHCP”**. En términos de lo dispuesto en el artículo 47 de **“EL REGLAMENTO”**, el Presidente del evento tomará las decisiones que correspondan para continuar con este acto.

En caso de que se confirme que el archivo contiene algún virus informático o se encuentra dañado, la proposición será desechada de conformidad con el **“ACUERDO”**.

Si derivado del caso fortuito o fuerza mayor, no fuera posible realizar el acto de apertura de proposiciones en la fecha señalada en esta convocatoria, el mismo se celebrará el día que indique **“LA CONVOCANTE”**, dentro de los plazos previstos en el artículo 32 de **“LA LEY”**, lo cual se dará a conocer en el acto y por medio del sistema CompraNet.

Se elaborará Acta de la celebración del acto de apertura de proposiciones en la que se hará constar el importe de cada una de ellas y se señalará fecha y hora en que **se dará a conocer el fallo de la presente convocatoria**.



Al finalizar dicha Acta, se difundirá en CompraNet y se fijará un ejemplar del Acta en algún lugar visible, del área compras de la **Gerencia Estatal Michoacán** de **“LA CONVOCANTE”**, ubicada en Avenida Lázaro Cárdenas número 642 norte, colonia Centro, código postal 59510, Jiquilpan Michoacán, por un término no menor de 5 (cinco) días hábiles.

#### **5.4 DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA QUE DEBEN EXHIBIR “LOS LICITANTES”.**

5.4.1. Con fundamento en el artículo 48 fracción V de **“EL REGLAMENTO”**, **“EL LICITANTE”** o sus representantes, deberán enviar escaneo del escrito en el que el firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada y suscribir las proposiciones correspondientes. Mismo que contendrá los datos siguientes:

- a) De **“EL LICITANTE”**: Registro Federal de Contribuyentes, nombre y domicilio, así como, en su caso, de su apoderado o representante. Tratándose de personas morales, además se señalará la descripción del objeto social de la empresa, identificando los datos de las escrituras públicas y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, con las que se acredita la existencia legal de las personas morales así como el nombre de los socios, y
- b) Del representante legal de **“EL LICITANTE”**: datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las propuestas.

**“LOS LICITANTES”** podrán optar por entregar, en lugar del escrito a que se ha hecho referencia, el formato **Anexo III** (Manifestación de Identidad y Facultades) junto con la documentación legal, debidamente requisitada.

5.4.2. Deberá enviar escaneo de identificación oficial vigente de **“EL LICITANTE”**, y en caso de personas morales de su apoderado, con fotografía y firma (credencial para votar, pasaporte o Cartilla del Servicio Militar Nacional).

5.4.3. Deberá enviar declaración de integridad, en forma escaneada del escrito firmado de manera autógrafa por **“EL LICITANTE”**, o en su caso, por el apoderado, bajo protesta de decir verdad, en el que manifieste que por sí mismo o por interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de **“LA CONVOCANTE”**, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás **“LICITANTES”**, de acuerdo a lo indicado en la fracción IX del artículo 29 de la **“LA LEY”** y el artículo 39 fracción VI inciso f) de **“EL REGLAMENTO”**.  
**Anexo VIII.**

5.4.4. **“EL LICITANTE”** deberá enviar escaneo de la manifestación por escrito firmada de manera autógrafa por sí mismo, o en su caso por el apoderado, bajo protesta de decir verdad, de que ni él ni su representada se encuentran en ninguno de los supuestos que señalan los artículos 50 y 60 de **“LA LEY”**. **Anexo VII.**

5.4.5. Con fundamento en el artículo 46 último párrafo de **“LA LEY”**, **“EL LICITANTE”** deberá enviar escaneo del escrito en papel membretado de la empresa y firmado por el representante legal, que contenga la manifestación, que los derechos y obligaciones



derivados de la presente convocatoria a la Licitación, no podrán ser transferidos por **“EL LICITANTE”** adjudicado a favor de cualquier otra persona física o moral en forma parcial ni total, salvo los derechos de cobro previa autorización expresa y por escrito de **“LA CONVOCANTE”**.

5.4.6. Deberá enviar escaneo de la Constancia de Situación Fiscal de **“EL LICITANTE”**, ya sea persona física o moral.

5.4.7. Con fundamento en el artículo 34 de **“EL REGLAMENTO”**, deberá enviar escaneo de la declaración de **“EL LICITANTE”** en la cual deberá manifestar la estratificación a la que pertenece, en caso de participar dentro de las MIPYMES. **Anexo VI.**

5.4.8. Deberá enviar escaneo del Registro Patronal ante el IMSS.

5.4.9. En su caso, **“LOS LICITANTES”** que decidan agruparse para presentar una proposición conjunta, deberán enviar escaneo del convenio celebrado en los términos de la fracción II del artículo 44 de **“EL REGLAMENTO”**; así como presentar en forma individual los escritos señalados en la fracción VIII del artículo 48 de **“EL REGLAMENTO”**.

5.4.10. Deberá enviar escaneo del escrito en el que **“EL LICITANTE”** manifieste bajo protesta de decir verdad que es de nacionalidad mexicana, conforme a lo señalado en el artículo 35 de **“EL REGLAMENTO”**.

5.4.11. **“EL LICITANTE”** deberá enviar escaneo de la **opinión vigente**, fecha mínima de 30 días de emitido por la autoridad fiscal competente, respecto del cumplimiento de sus obligaciones fiscales en términos de lo establecido en el artículo 32-D del CFF y lo señalado en la Resolución Miscelánea Fiscal **vigente a la fecha de publicación de esta convocatoria**, para lo cual en el Anexo XIII “Resolución Miscelánea Fiscal Vigente (Artículo 32-D del CFF)” de la presente convocatoria se proporciona información de dicha resolución miscelánea

5.4.12. **“EL LICITANTE”** deberá enviar escaneo del documento **Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en Materia de Seguridad Social, vigente**, en sentido positivo y fecha mínima de 30 días emitido por la autoridad fiscal competente, respecto del cumplimiento de sus obligaciones fiscales en términos de lo establecido en el artículo 32-D del CFF y lo de conformidad con la Regla primera de las “Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social”, para lo cual en el Anexo XIV “Opinión del Cumplimiento de Obligaciones en materia de Seguridad Social” de la presente convocatoria se proporciona información de dicha resolución miscelánea.

5.4.13.- **“EL LICITANTE”** deberá enviar escaneo del documento **Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de INFONAVIT, vigente** sin adeudos y fecha mínima de 30 días emitido por la autoridad fiscal competente, respecto del cumplimiento de sus obligaciones fiscales en términos de lo establecido en el artículo 32-D del CFF y lo de conformidad con la Regla primera de las “Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social”, para lo cual en el Anexo XV “Opinión de Cumplimiento de





Obligaciones Fiscales en materia de INFONAVIT” de la presente convocatoria se proporciona información de dicha resolución miscelánea.

5.4.14. Escaneo del escrito en el que “EL LICITANTE” manifieste bajo protesta de decir verdad, que no existe conflicto de interés. Anexo XI.

### 5.5.- CONTENIDO DE LA PROPUESTA TÉCNICA.

5.5.1 La propuesta técnica deberá identificarse como tal, incluyendo en la parte superior de la primera hoja la leyenda “**PROPUESTA TÉCNICA**”, debiendo integrarse con la descripción de “**LOS SERVICIOS**” que se ofrecen a “**LA CONVOCANTE**”, así como sus especificaciones detalladas. Se presentará propuesta por **LA O LAS PARTIDAS**, en que “**LOS LICITANTES**” muestren interés conforme a lo indicado en el numeral 3 y el **Anexo V** de la convocatoria, así como las especificaciones, condiciones y requerimientos técnicos de “**LOS SERVICIOS**” que se ofrecen a “**LA CONVOCANTE**”, considerando las precisiones que, en su caso, deriven de la junta de aclaraciones.

“**LOS LICITANTES**” para la integración de su proposición técnica, deberán de considerar todos los requisitos establecidos en el **Anexo V** y en la presente convocatoria a la Licitación.

5.5.2. “**LOS LICITANTES**” deberán enviar escaneo del escrito debidamente firmado por el representante legal, en donde manifieste que “**LOS SERVICIOS**” que ofrecen a “**LA CONVOCANTE**” cumplen estrictamente conforme a las especificaciones, condiciones y requerimientos técnicos y demás condiciones que se establecen en esta convocatoria y sus Anexos.

5.5.3. “**LOS LICITANTES**” deberán enviar escaneo del escrito debidamente firmado por el representante legal, en donde manifieste que en caso de resultar ganador será el único responsable de la correcta entrega de “**LOS SERVICIOS**” descritos en el numeral 3 de esta convocatoria y responderá de los daños y perjuicios que se pudieran generar por la incorrecta entrega de los mismos. Indicar el lugar de entrega de “**LOS SERVICIOS**”, conforme a lo señalado en el numeral 3.1 de esta convocatoria y que en caso de resultar ganador se compromete con “**LA CONVOCANTE**” a prestar “**LOS SERVICIOS**” en las fechas y condiciones pactadas.

5.5.4 “**LOS LICITANTES**”, deberá enviar escaneo del escrito donde manifieste que cuenta con la infraestructura necesaria, personal técnico especializado en el ramo, equipos suficientes y adecuados y capacidad financiera suficiente, a fin de garantizar que “**LOS SERVICIOS**” objeto de esta Licitación sean proporcionados con la calidad, oportunidad y eficiencia requerida para tal efecto, comprometiéndose a desarrollarlos a satisfacción de “**LA CONVOCANTE**”.

5.5.5. “**LOS LICITANTES**”, deberá enviar escaneo del escrito donde queda obligado ante “**LA CONVOCANTE**” a responder de los defectos en la calidad de “**LOS SERVICIOS**”, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en el **Anexo V** de esta convocatoria, en el contrato que se derive de este procedimiento y/o en la legislación aplicable.





5.5.6 **“LOS LICITANTES”**, deberá enviar escaneo del escrito mediante el cual garantice la calidad y contra vicios ocultos de **“LOS SERVICIOS”** por un lapso de 12 meses a partir de la fecha en que se reciba el servicio.

5.5.7 **“LOS LICITANTES”**, deberán enviar escaneo del escrito en papel membretado de la empresa y firmado por el representante legal, que contenga la manifestación de conformidad de que **“LOS SERVICIOS”**, no se tendrán por recibidos o aceptados, hasta que el área requirente verifique que estos cumplen con las especificaciones y características solicitadas, de conformidad con el artículo 84 último párrafo de **“EL REGLAMENTO”**.

5.5.8 **“LOS LICITANTES”** deberán escanear el **documento del registro en el REPSE** (Registro de prestadores de servicios especializados u obras especializadas).

Se deberá presentar la propuesta por **la o las PARTIDAS COMPLETAS** que **“LOS LICITANTES”** muestren interés conforme a lo indicado en el numeral 3 y el Anexo V de esta convocatoria, para el Suministro de **“LOS SERVICIOS”**, aplicando las modificaciones que, en su caso, se deriven de la junta de aclaraciones respectiva.

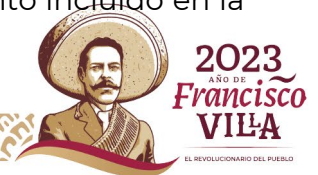
Posterior al acto de presentación y apertura de proposiciones, las proposiciones técnicas se entregarán al área requirente para su evaluación cualitativa y verificación del cumplimiento de los requisitos solicitados.

**5.6.- CONTENIDO DE LA PROPUESTA ECONÓMICA.**

5.6.1. La propuesta económica deberá identificarse como tal, incluyéndose en la parte superior de la primera hoja la leyenda **“PROPUESTA ECONÓMICA”**, indicando la descripción de **“LOS SERVICIOS”**, los precios unitarios y totales por **LA O LAS PARTIDAS** en que **“LOS LICITANTES”** muestren interés **“LOS LICITANTES”** muestren interés conforme a lo indicado en el numeral 3 y el **Anexo V**, que se cotice en pesos mexicanos, en congruencia con las condiciones de esta convocatoria y sus Anexos, indicando además la suma total de la propuesta, señalando el IVA por separado, incluyendo todos los gastos, otros impuestos y derechos que sea necesario erogar para la prestación oportuna de **“LOS SERVICIOS”**, indicando la forma de pago, de conformidad con los requisitos y condiciones establecidos por **“LA CONVOCANTE”** debiendo incluir el **Anexo IX**. Formato para la propuesta económica.

5.6.2. En la propuesta económica se deberá indicar que ésta **tiene una vigencia mínima de 40 (cuarenta) días naturales** posteriores a la fecha de presentación de propuestas y que **los precios serán fijos hasta el total del cumplimiento del contrato.**

Es importante que **“EL LICITANTE”** la oferta a través del formulario provisto para tal efecto en CompraNet para la presente Invitación; por lo que **la oferta señalada en el sistema será la que “LA CONVOCANTE” tomará en cuenta para efecto de su evaluación y en su caso para la adjudicación del contrato**, en el supuesto de discrepancia entre lo ofertado en el sistema y cualquier otro documento incluido en la





proposición, prevalecerá lo manifestado en la sección de “Propuesta Económica” de CompraNet.

Los licitantes únicamente deberán seleccionar en CompraNet aquella partida en la que deseen participar (considerando la totalidad de su concepto, en su caso).

Los licitantes deberán ofertar económicamente las cantidades totales solicitadas conforme a lo señalado en el **Anexo V “ANEXO TÉCNICO”**, de la presente convocatoria para la o las partidas, objeto de esta LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRONICA en las que participen.

**5.7.- PROPUESTAS CONJUNTAS.**

En términos de lo establecido en los artículos 34 de **“LA LEY”** y 44 de **“EL REGLAMENTO”**, dos o más personas podrán presentar conjuntamente proposiciones en la Licitación, sin necesidad de constituir una nueva persona moral, siempre y cuando la asociación sea congruente con los criterios de adjudicación, para ello, los proponentes celebrarán un convenio en términos de la legislación aplicable, cuyo original deberán presentar indistintamente en el interior o fuera del sobre de las propuestas, en el cual se establecerán con precisión los siguientes aspectos:

- Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, identificando los datos de las escrituras públicas con las que se acredita la existencia legal de las personas morales, sus reformas y modificaciones, así como el nombre de los socios que aparezcan en ellas;
- Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas, identificando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación;
- La designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la propuesta en el procedimiento de Licitación, mismo que firmará la proposición;
- La descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona, así como la manera en que se les exigirá el cumplimiento de sus obligaciones;
- Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado junto con los demás integrantes, ya sea en forma solidaria o mancomunada, según se convenga, para efectos del procedimiento de contratación y del contrato, en caso de que se les adjudique el mismo.

En términos de lo establecido en el artículo 44 de **“EL REGLAMENTO”**, cuando resulte adjudicada una propuesta conjunta, el convenio indicado en este numeral y la acreditación de las facultades del apoderado legal que formalizará el contrato respectivo, deberán constar en escritura pública, salvo que el contrato sea firmado por todas las personas que integran la propuesta conjunta o sus apoderados, quienes en lo individual, deberán acreditar su respectiva personalidad.





- Presentar en forma individual los escritos señalados en la fracción VIII del artículo 48 de **“EL REGLAMENTO”**.

**5.8.- CRITERIOS ESPECÍFICOS PARA EVALUAR PROPOSICIONES Y ADJUDICAR EL CONTRATO.**

Una vez recibida la documentación, en términos de lo establecido en el artículo 36 de **“LA LEY”**, **“LA CONVOCANTE”** efectuará la evaluación cuantitativa y cualitativa de las proposiciones, para lo cual revisará y analizará la documentación legal, administrativa, técnica y económica, presentada por cada uno de los **“LOS LICITANTES”** que cumplan con lo solicitado en esta convocatoria.

Para la evaluación de las proposiciones se establece el **CRITERIO BINARIO (CUMPLE, NO CUMPLE)**, fundamentado en los artículos 36 segundo párrafo y 36 Bis de **“LA LEY”** y el artículo 51 de **“EL REGLAMENTO”**, mediante el cual se adjudica a quien cumpla los requisitos establecidos por **“LA CONVOCANTE”** y oferte el precio más bajo. En este supuesto, **“LA CONVOCANTE”** evaluará al menos las dos proposiciones cuyo precio resulte ser más bajo; de no resultar éstas solventes, se evaluarán las que les sigan en precio, los criterios de evaluación se sustentarán en lo siguiente:

**“LA CONVOCANTE”**, a través del **Departamento de Adquisiciones**, realizará la evaluación de los **requisitos legales y administrativos**, verificando que cumplan con lo solicitado en esta convocatoria, o en su caso señalar aquellos incumplimientos, motivando y fundando dicha evaluación.

Las condiciones que tengan como propósito facilitar la presentación de las proposiciones y agilizar la conducción de los actos de la Licitación, así como cualquier otro requisito cuyo incumplimiento por sí mismo o deficiencia en su contenido no afecte la solvencia de las proposiciones, no será objeto de evaluación y se tendrán por no establecidas. La inobservancia por parte de **“LOS LICITANTES”** respecto a dichas condiciones o requisitos no será motivo para desechar sus proposiciones.

Entre los requisitos cuyo incumplimiento no afecta la solvencia de la proposición, se considerarán: el omitir aspectos que puedan ser cubiertos con información contenida en la propia propuesta técnica o económica; el no observar los formatos establecidos, si se proporciona de manera clara la información requerida; y el no observar requisitos que carezcan de fundamento legal o cualquier otro que no tenga por objeto determinar objetivamente la solvencia de la proposición presentada. En ningún caso la convocante o los licitantes podrán suplir o corregir las deficiencias de las proposiciones presentadas.

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA.**

**“LA CONVOCANTE”**, a través del Ing. Alberto Epifanio Sánchez Pérez, Jefe del Departamento de Mantenimiento, realizará la evaluación de los requisitos técnicos; verificando que **“LOS SERVICIOS”** cotizados cumplan con las cantidades, condiciones, características y especificaciones técnicas solicitadas en esta convocatoria, o en su caso, señalar aquellos incumplimientos, motivando y fundando dicha evaluación.



A través de la documentación presentada por **“LOS LICITANTES”**, **“LA CONVOCANTE”** verificará que los requisitos establecidos en esta convocatoria sean cubiertos, conforme a lo siguiente:

Que la propuesta técnica contenga la información señalada en el **Anexo V, “ESPECIFICACIONES, CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS”** para la entrega de **“LOS SERVICIOS”** en las Instalaciones de la Gerencia Estatal Michoacán, de esta convocatoria.

**La omisión de cualquiera de los requisitos de cumplimiento establecidos en esta convocatoria será motivo de desechamiento de las proposiciones tanto técnico, legal y administrativo y económico.**

En ningún caso **“LA CONVOCANTE”** o **“LOS LICITANTES”** podrán suplir o corregir las deficiencias de la propuesta presentada.

En los casos en que las propuestas por sí o como resultado de tachaduras o enmendaduras, presenten información que cause confusión o cree una situación de incertidumbre o inconsistencia, respecto de la prestación de **“LOS SERVICIOS”** o presente contradicción entre los diversos documentos de la oferta, serán consideradas insolventes y serán desechadas.

#### CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA.

**“LA CONVOCANTE”**, efectuará el análisis, revisión y cotejo de la documentación económica presentada por cada uno de **“LOS LICITANTES”** y efectuará la evaluación cuantitativa y cualitativa de sus propuestas económicas de conformidad con los términos y condiciones de esta convocatoria.

El **Departamento de Compras** de **“LA CONVOCANTE”**, realizará la evaluación de la propuesta económica respecto de su solvencia, la cual cotejará con la propuesta técnica, a fin de verificar que la propuesta económica sea congruente con la propuesta técnica presentada, en caso de existir discrepancia entre ambos documentos, la propuesta será considerada insolvente y será desechada.

Con fundamento en el artículo 55 del RLAASSP, si al momento de realizar la verificación de los importes de las propuestas económicas, en las operaciones finales, se detectan errores aritméticos, éstos serán rectificadas por **“LA CONVOCANTE”**, de la siguiente manera:

- a) Si existiere una discrepancia entre el precio unitario y precio total que resulte de multiplicar el precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
- b) Si existiere una discrepancia entre palabras y cifras prevalecerá el precio expresado en palabras.





c) En ningún caso se realizarán correcciones en precios unitarios.

En caso de que el licitante no acepte la(s) corrección(es), la propuesta será desechada.

**“LOS LICITANTES”** deberán señalar en su proposición económica que el precio de **“LOS SERVICIOS”** será fijo durante la vigencia del contrato y expresarse en moneda nacional (peso mexicano), así como que el mismo ya considera todos los costos hasta la conclusión total de la entrega de **“LOS SERVICIOS”**.

En caso de que sólo sea aceptada una proposición solvente, se tomarán en cuenta los resultados de la investigación de mercado realizada por **“LA CONVOCANTE”**, esto para constatar que, los precios ofertados por **“EL LICITANTE”** no sean mayores a los existentes en el mercado (PRECIO NO ACEPTABLE) o no resulten convenientes (PRECIO CONVENIENTE) para **“LA CONVOCANTE”**, de conformidad a lo señalado en el artículo 36 Bis fracción II de **“LA LEY”**.

Cuando se presente un error de cálculo en las propuestas presentadas, sólo habrá lugar a su rectificación por parte de **“LA CONVOCANTE”**, cuando la corrección no implique la modificación de precios unitarios, en caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y con número, prevalecerá la cantidad con letra, por lo que de presentarse errores en las cantidades o volúmenes solicitados estos podrán corregirse, en términos de lo señalado por el artículo 55 de **“EL REGLAMENTO”**.

Cuando la propuesta económica más baja resulte superior al presupuesto autorizado para la contratación de **“LOS SERVICIOS”** motivo del presente procedimiento, **“LA CONVOCANTE”** podrá efectuar reducciones hasta por el 10 % de las cantidades de **“LOS Y SERVICIOS”**, conforme al artículo 56 de **“EL REGLAMENTO”**.

### 5.9.- CAUSAS DE DESECHAMIENTO DE LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS POR “LOS LICITANTES”.

Será motivo de desechamiento de las proposiciones presentadas por **“LOS LICITANTES”**:

- La omisión del envío en su proposición de cualquiera de los requisitos administrativos y legales establecidos en el numeral 5.4 de esta convocatoria.
- La omisión de los requisitos que afectan la solvencia de las proposiciones, establecidos en el numeral 5.5 de la presente convocatoria.
- Condicionar la proposición a las establecidas en esta convocatoria.
- La contravención de las condiciones establecidas en esta convocatoria y sus **Anexos**.
- Que las proposiciones recibidas no se encuentren debidamente foliadas, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de “EL REGLAMENTO”.**





- f) La comprobación de que algún **“LICITANTE”** ha acordado con otro u otros elevar los precios de **“LOS SERVICIOS”** objeto de esta Licitación o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás **“LICITANTES”**.
- g) Cuando **“EL LICITANTE”** presente cualquiera de los documentos legales, técnicos y económicos fuera de los términos establecidos en esta convocatoria.
- h) Cuando el objeto social de **“EL LICITANTE”** no corresponda con el objeto de la contratación en la presente Licitación.
- i) Cuando la propuesta económica no coincida con los términos establecidos por **“EL LICITANTE”** en la propuesta técnica.
- j) Cuando el volumen o conceptos ofertados sea menor al 100 % del volumen o conceptos solicitados por **“LA CONVOCANTE”** para la partida.
- k) Cuando cualquiera de los documentos de la proposición, se presente sin la firma autógrafa, o sin el nombre del representante legal, en donde lo indiquen los formatos establecidos por **“LA CONVOCANTE”** en el presente procedimiento.
- l) Cuando alguno de los documentos de las propuestas técnicas y económicas se presente con tachaduras y enmendaduras.
- m) Cuando los precios propuestos por **“LOS LICITANTES”** no fueran Aceptables por **“LA CONVOCANTE”**, conforme a las proposiciones económicas presentadas en esta Licitación.
- n) Si se contraviene cualquier disposición de **“LA LEY”**, o **“EL REGLAMENTO”** o de las demás disposiciones vigentes en la materia.
- o) Si el precio indicado en la propuesta no se considera Conveniente para **“LA CONVOCANTE”**, conforme a las propuestas preponderantes que resulten de las proposiciones aceptadas técnicamente en la Licitación.

**Circunstancias que, en su caso, “LA CONVOCANTE” comunicará a “LOS LICITANTES”, por escrito debidamente fundado y motivado.**

#### **5.10.- CAUSAS QUE DETERMINAN DECLARAR DESIERTA LA LICITACIÓN.**

- a) Ningún **“LICITANTE”** envíe sus proposiciones en el lugar, fecha y horario establecidos.
- b) Ninguna de las proposiciones recibidas reúna los requisitos establecidos en esta convocatoria.
- c) Cuando el importe de la propuesta solvente más baja sea superior al monto del presupuesto autorizado a **“LA CONVOCANTE”** para **“LOS SERVICIOS”** objeto de la presente Licitación y no sea posible obtener la reasignación de recursos en términos de lo señalado por el artículo 56 de **“EL REGLAMENTO”**, ni efectuar las reducciones indicadas en dicho precepto.
- d) Cuando los precios de las propuestas recibidas no fueren Convenientes o Aceptables para **“LA CONVOCANTE”**.



## 5.11.- CANCELACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

Con fundamento en el artículo 38 de **“LA LEY”**, **“LA CONVOCANTE”** podrá cancelar esta Licitación o conceptos incluidos en ésta, cuando se presente caso fortuito; fuerza mayor; existan circunstancias justificadas que extingan la necesidad para contratar **“LOS SERVICIOS”**, y que de continuarse con el procedimiento se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la **“LA CONVOCANTE”**.

La determinación de dar por cancelada la Licitación o conceptos, deberá precisar el acontecimiento que motiva la decisión, la cual se hará del conocimiento de **“LOS LICITANTES”**, y no será procedente contra ella recurso alguno, sin embargo podrán interponer la inconformidad en términos del Título Sexto, Capítulo Primero de **“LA LEY”**.

## 5.12.- FALLO.

### COMUNICACIÓN DEL FALLO.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 37 de **“LA LEY”** el fallo de este procedimiento de Licitación se dará a conocer a través de **“CompraNet”**, el cual se llevará a cabo **el 09 de octubre del 2023, a las 12:00 horas**, enviándoles un aviso a **“LOS LICITANTES”**, informándoles que el Acta del Fallo ya se encuentra disponible en la página.

Asimismo, se fijará un ejemplar del Acta en algún lugar visible del área compras de la **Gerencia Estatal Michoacán** de **“LA CONVOCANTE”**, ubicada en Avenida Lázaro Cárdenas número 642, Colonia Centro, Código Postal 59510, Jiquilpan, Michoacán, por un término de 5 (cinco) días hábiles posteriores a la celebración del acto, en horario comprendido de las 09:00 a las 17:00 horas.

### EFFECTOS DEL FALLO.

Conforme a lo dispuesto en el primer párrafo del artículo 46 de **“LA LEY”** con la notificación del fallo serán exigibles los derechos y obligaciones establecidos en el modelo de contrato adjunto a esta convocatoria sin perjuicio de la obligación de las partes de firmarlo en la fecha y términos señalados en el fallo.

Contra el fallo no procederá recurso alguno; sin embargo será potestativo para **“EL LICITANTE”** adjudicado presentar inconformidad en términos de lo establecido en el Título Sexto, Capítulo Primero de **“LA LEY”**.

De conformidad con lo señalado en el penúltimo párrafo del artículo 37 de **“LA LEY”**, cuando se advierta en el fallo la existencia de un error aritmético, mecanográfico o de cualquier otra naturaleza, que no afecte el resultado de la evaluación realizada por **“LA CONVOCANTE”**, dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a su notificación y siempre que no se haya firmado el contrato, el titular del área responsable del procedimiento de contratación procederá a su corrección, con la intervención de su superior jerárquico,



aclarando o rectificando el mismo, mediante el acta administrativa correspondiente, en la que se harán constar los motivos que lo originaron y las razones que sustentan su enmienda, hecho que se notificará a los **“LOS LICITANTES”** que hubieren participado en el procedimiento de contratación, remitiendo copia de la misma al Órgano Interno de Control de **“LA CONVOCANTE”** dentro de los 5 (cinco) días hábiles posteriores a la fecha de su firma.

Si el error cometido en el fallo no fuera susceptible de corrección conforme a lo dispuesto en el párrafo anterior, se dará vista de inmediato al Órgano Interno de Control de **“LA CONVOCANTE”**, a efecto de que, previa intervención de oficio, se emitan las directrices para su reposición.

## 6.- INCONFORMIDADES.

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 65 y 66 de **“LA LEY”**, **“LOS LICITANTES”** podrán presentar inconformidades por escrito, en las oficinas de la **“SFP”**, sita en Av. de los Insurgentes Sur número 1735, primer piso ala sur, colonia Guadalupe Inn, C.P. 01020, Alcaldía Álvaro Obregón, México D.F. o ante el Órgano Interno de Control de **“LA CONVOCANTE”** ubicado en el tercer piso de Ricardo Torres número 1, Fraccionamiento Lomas de Sotelo, Código Postal 53390, Naucalpan de Juárez, Estado de México, dentro de los seis días hábiles siguientes en que ocurra el acto impugnado.

Dicha inconformidad podrá presentarse a través del sistema CompraNet en la dirección electrónica <https://upcp-compranet.hacienda.gob.mx/>

**ATENTAMENTE**

**ING. MARIO ARMANDO TORRES ROJAS**  
**ENLACE ADMINISTRATIVO**

MATR/lizs\*







## 7.- ANEXOS.

### VERIFICAR ANEXOS

- I. Formato de Participación a la Junta de Aclaraciones.
- II. Relación de Documentación Requerida para Participar en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.
- III. Manifestación de Identidad y Facultades.
- IV. Modelo de Contrato.
- V. Características, Especificaciones, Requerimientos Técnicos, Planes de Trabajo, Horarios, Lugares y Días Preestablecidos Para la Entrega de "LOS SERVICIOS (**ANEXO TECNICO**).
- VI. Formato para la Manifestación que deberán Presentar los Licitantes que Participe en los Procedimientos de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas en los Procedimientos de Adquisición y Arrendamiento de Bienes Muebles, así como la Contratación de Servicios que Realicen las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal. (**ESTRATIFICACIÓN MIPYMES**).
- VII. Formato de Carta de Manifestación de los Artículos 50 y 60 De la Ley De Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- VIII. Declaración de Integridad.
- IX. Formato para Propuesta Económica.
- X. Formato para pago por transferencia electrónica.
- XI. Carta de No Conflicto de Interés.
- XII. Resolución Miscelánea Fiscal vigente (Artículo 32-D del CFF) 12-A. SAT
- XIII. Opinión del Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social
- XIV. Opinión del Cumplimiento de Obligaciones en INFONAVIT
- XV. Modelo de póliza de fianza para garantizar el cumplimiento del contrato de adquisiciones, arrendamientos, servicios, obra pública o servicios relacionados con la misma. (dependencias).



**ANEXO I**

**FORMATO DE PARTICIPACIÓN A LA JUNTA DE ACLARACIONES**

De conformidad con lo previsto por el artículo 33 Bis de La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, por mi propio derecho (o en representación) de: \_\_\_\_\_ manifiesto mi interés de participar en el procedimiento de Licitación Pública Nacional Electrónica No. \_\_\_\_\_ convocada por “LA CONVOCANTE”, para la adquisición de: \_\_\_\_\_, para lo cual proporciono mis datos generales (o los de mi representado)

DATOS GENERALES

Nombre de la persona física o moral:

Registro Federal de Contribuyentes:

Domicilio:

Calle y Número:

Colonia:

Alcaldía o Municipio:

Código Postal:

Entidad Federativa:

Teléfonos:

Fax:

Correo Electrónico:

I. Del licitante: Registro Federal de Contribuyentes; nombre y domicilio, así como, en su caso, de su apoderado o representante. Tratándose de personas morales, además, descripción del objeto social de la empresa; identificando los datos de las escrituras públicas con las que se acredita la existencia legal de las personas morales, y de haberlas, sus reformas y modificaciones, así como nombre de los socios que aparezcan en éstas, y

II. Del representante del licitante: Datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las propuestas.

Firma

\_\_\_\_\_  
**Nombre del Representante Legal**

**ANEXO I**

NOMBRE DE LA EMPRESA





SOLICITUD DE ACLARACION A LA CONVOCATORIA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRONICA No. \_\_\_\_\_  
PREGUNTAS

TECNICA O ADMINISTRATIVA

NUMERAL DE LA CONVOCATORIA A QUE SE REFIERE: \_\_\_\_\_

PREGUNTA No.:

\_\_\_\_\_

PREGUNTA No.:

\_\_\_\_\_

PREGUNTA No.:

\_\_\_\_\_

PREGUNTA No.:

\_\_\_\_\_

PREGUNTA No.:

\_\_\_\_\_

PREGUNTA No.:

\_\_\_\_\_

PREGUNTA No.:

\_\_\_\_\_

**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL:** \_\_\_\_\_

**FIRMA:** \_\_\_\_\_



**ANEXO II**

RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA PARTICIPAR EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

<b>I. Documentación legal y administrativa:</b>		
<b>1</b>	<p>Con fundamento en el artículo 48 fracción V de <b>“EL REGLAMENTO”</b>, <b>“EL LICITANTE”</b> o sus representantes, deberán enviar escaneo del escrito en el que el firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada y suscribir las proposiciones correspondientes. Mismo que contendrá los datos siguientes:</p> <p>a) De <b>“EL LICITANTE”</b>: Registro Federal de Contribuyentes, nombre y domicilio, así como, en su caso, de su apoderado o representante. Tratándose de personas morales, además se señalará la descripción del objeto social de la empresa, identificando los datos de las escrituras públicas y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, con las que se acredita la existencia legal de las personas morales así como el nombre de los socios, y</p> <p>b) Del representante legal de <b>“EL LICITANTE”</b>: datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las propuestas.</p> <p><b>“LOS LICITANTES”</b> podrán optar por entregar, en lugar del escrito a que se ha hecho referencia, el formato <b>Anexo III</b> (Manifestación de Identidad y Facultades) junto con la documentación legal, debidamente requisitada. <b>Corresponde al Punto 5.4.1. de la presente convocatoria.</b></p>	Sí ( ) No ( )
<b>2</b>	<p>Escaneo de identificación oficial vigente de <b>“EL LICITANTE”</b>, y en caso de personas morales de su apoderado, con fotografía y firma (credencial para votar, pasaporte o Cartilla del Servicio Militar Nacional). <b>Corresponde al Punto 5.4.2. de la presente convocatoria.</b></p>	Sí ( ) No ( )
<b>3</b>	<p>Declaración de integridad, en forma escaneada del escrito firmado de manera autógrafa por <b>“EL LICITANTE”</b>, o en su caso, por el apoderado, bajo protesta de decir verdad, en el que manifieste que por sí mismo o por interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de <b>“LA CONVOCANTE”</b>, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con</p>	Sí ( ) No ( )







	relación a los demás <b>“LICITANTES”</b> , de acuerdo a lo indicado en la fracción IX del artículo 29 de <b>“LA LEY”</b> y el artículo 39 fracción VI inciso f) de <b>“EL REGLAMENTO”</b> . <b>Anexo VIII. Corresponde al Punto 5.4.3. de la presente Convocatoria.</b>	
4	<b>“EL LICITANTE”</b> deberá enviar escaneo de la manifestación por escrito firmada de manera autógrafa por sí mismo, o en su caso por el apoderado, bajo protesta de decir verdad, de que ni él ni su representada se encuentran en ninguno de los supuestos que señalan los artículos 50 y 60 de <b>“LA LEY”</b> . <b>Anexo VII. Corresponde al Punto 5.4.4. de la presente convocatoria.</b>	Sí ( ) No ( )
5	Con fundamento en el Artículo 46 último párrafo de <b>“LA LEY”</b> , <b>“EL LICITANTE”</b> deberá enviar escaneo del escrito en papel membretado de la empresa y firmado por el representante legal, que contenga la manifestación, que los derechos y obligaciones derivados de la presente convocatoria a la Licitación, no podrán ser transferidos por <b>“EL LICITANTE”</b> adjudicado a favor de cualquier otra persona física o moral en forma parcial ni total, salvo los derechos de cobro previa autorización expresa y por escrito de <b>“LA CONVOCANTE”</b> . <b>Corresponde al Punto 5.4.5., de la presente convocatoria.</b>	Sí ( ) No ( )
6	Escaneo de la Constancia de Situación Fiscal de <b>“EL LICITANTE”</b> , ya sea persona física o moral. <b>Corresponde al Punto 5.4.6. de la presente convocatoria.</b>	Sí ( ) No ( )
7	Con fundamento en el artículo 34 de <b>“EL REGLAMENTO”</b> , deberá enviar escaneo de la declaración de <b>“EL LICITANTE”</b> en la cual deberá manifestar la estratificación a la que pertenece dentro de las MIPYMES. <b>Anexo VI. Corresponde al Punto 5.4.7. de la presente convocatoria.</b>	Sí ( ) No ( )
8	Escaneo del Registro Patronal ante el IMSS. <b>Corresponde al Punto 5.4.8. de la presente convocatoria.</b>	Sí ( ) No ( )
9	En su caso, <b>“LOS LICITANTES”</b> que decidan agruparse para presentar una proposición conjunta, deberán enviar escaneo del convenio celebrado en los términos de la fracción II del artículo 44 de <b>“EL REGLAMENTO”</b> ; así como presentar en forma individual los escritos señalados en la fracción VIII del artículo 48 de <b>“EL REGLAMENTO”</b> . <b>Corresponde al Punto 5.4.9. de la presente convocatoria.</b>	Sí ( ) No ( )
10	Escaneo del escrito en el que <b>“EL LICITANTE”</b> manifieste bajo protesta de decir verdad que es de nacionalidad mexicana, conforme a lo señalado en el artículo 35 de <b>“EL REGLAMENTO”</b> . <b>Corresponde al Punto 5.4.10., de la presente convocatoria.</b>	Sí ( ) No ( )



11	Escaneo de <b>“Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales” vigente, en sentido positivo</b> y fecha mínima de 30 días expedida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), para lo cual en el <b>Anexo XII “RESOLUCIÓN MISCELÁNEA FISCAL VIGENTE (ARTÍCULO 32-D CFF)”</b> de la presente convocatoria se proporciona información de dicha resolución miscelánea.	Sí ( ) No ( )
12	<b>Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en Materia de Seguridad Social, vigente</b> , en sentido positivo y fecha mínima de 30 días, emitido por la autoridad fiscal competente, respecto del cumplimiento de sus obligaciones fiscales en términos de lo establecido en el artículo 32-D del CFF y lo de conformidad con la Regla primera de las “Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social”, para lo cual en el <b>Anexo XIII “Opinión del Cumplimiento de Obligaciones en materia de Seguridad Social”</b> de la presente convocatoria se proporciona información de dicha resolución miscelánea.	Sí ( ) No ( )
13	<b>Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en Materia de Infonavit , vigente</b> , sin adeudos y fecha mínima de 30 días emitido por la autoridad fiscal competente, respecto del cumplimiento de sus obligaciones fiscales en términos de lo establecido en el artículo 32-D del CFF y lo de conformidad con la Regla primera de las “Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social”, para lo cual en el <b>Anexo XIV “Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en materia de INFONAVIT”</b> de la presente convocatoria se proporciona información de dicha resolución miscelánea.	Sí ( ) No ( )
14	Escaneo del escrito en el que <b>“EL LICITANTE”</b> manifieste bajo protesta de decir verdad, que no existe conflicto de interés. Anexo XI.	Sí ( ) No ( )
15	Escaneo del ACREDITAMIENTO DE LA PERSONALIDAD JURÍDICA (Acta Constitutiva o formato de manifestación de identidad de facultades)	Sí ( ) No ( )
16	Escaneo de la DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO DEL LICITANTE	Sí ( ) No ( )
<b>DOCUMENTACION TECNICA</b>		
1	La propuesta técnica deberá identificarse como tal, incluyendo en la parte superior de la primera hoja la leyenda <b>“PROPUESTA TÉCNICA”</b> , debiendo integrarse con la descripción de <b>“LOS SERVICIOS”</b> que se ofrecen a <b>“LA CONVOCANTE”</b> , así como sus especificaciones detalladas. Se presentará propuesta por <b>LA O</b>	Sí ( ) No ( )







	cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en el <b>Anexos V</b> de esta convocatoria, en el contrato que se derive de este procedimiento y/o en la legislación aplicable. <b>Corresponde al Punto 5.5.5. de la presente convocatoria.</b>	
<b>6</b>	<b>“LOS LICITANTES”</b> , deberá enviar escaneo del escrito mediante el cual garantice la calidad y contra vicios ocultos de <b>“LOS SERVICIOS”</b> por un lapso de 12 meses a partir de la fecha en que se reciban <b>“LOS SERVICIOS”</b> . <b>Corresponde al Punto 5.5.6., de la presente convocatoria.</b>	Sí ( ) No ( )
<b>7</b>	<b>“LOS LICITANTES”</b> , deberán enviar escaneo del Escrito en papel membretado de la empresa y firmado por el representante legal, que contenga la manifestación de conformidad de que <b>“LOS SERVICIOS”</b> , no se tendrán por recibidos o aceptados, hasta que el área requirente verifique que estos cumplen con las especificaciones y características solicitadas, de conformidad con el artículo 84 último párrafo de “EL REGLAMENTO”.	Sí ( ) No ( )
<b>8</b>	<b>“LOS LICITANTES”</b> deberán escanear el documento del registro en el REPSE (Registro de prestadores de servicios especializados u obras especializadas).	Sí ( ) No ( )

**PROPOSICIÓN ECONÓMICA**

<b>1</b>	<p>La propuesta económica deberá identificarse como tal, incluyéndose en la parte superior de la primera hoja la leyenda <b>“PROPUESTA ECONÓMICA”</b>, indicando la descripción de <b>“LOS SERVICIOS”</b>, los precios unitarios y totales por la partida que se cotice, en pesos mexicanos, en congruencia con las condiciones de esta convocatoria y sus Anexos, indicando además la suma total de la propuesta, señalando el IVA por separado, incluyendo todos los gastos, otros impuestos y derechos que sea necesario erogar para la prestación oportuna de <b>“LOS SERVICIOS”</b>, indicando la forma de pago, de conformidad con los requisitos y condiciones establecidos por <b>“LA CONVOCANTE”</b> debiendo incluir el <b>Anexo IX</b>. Formato para la propuesta económica. <b>Corresponde al Punto 5.6.1., de la presente convocatoria.</b></p> <p>En la propuesta económica se deberá indicar que ésta tiene una vigencia mínima de 40 (cuarenta) días naturales posteriores a la fecha de presentación de propuestas <b>y que los precios serán fijos</b> hasta el total del cumplimiento del contrato.</p>	Sí ( ) No ( )
----------	--	---------------





La presentación de los documentos relacionados en este **ANEXO** será obligatoria y será motivo de desechamiento de la proposición su no presentación.

Este formato se utilizará como constancia para **“EL LICITANTE”** de haber entregado la documentación que en el mismo se cita, en caso de que lo incluya y, solo da constancia de la recepción de dicha documentación, por lo que, su contenido cualitativo con respecto a lo solicitado en la convocatoria será verificado y evaluado por la convocante.

La omisión de la presentación de este formato por parte de **“EL LICITANTE”**, no será motivo de desechamiento de su proposición.

**NOTA:** El presente formato, es solo una guía y podrá ser reproducido por **“EL LICITANTE”** en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido en el orden indicado, proporcionando de manera clara y completa la información requerida.

Lugar y fecha

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL







- 1.- El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, en el orden indicado.
- 2.- El licitante deberá incorporar textualmente, los datos de los documentos legales que se solicitan en este documento, sin utilizar abreviaturas, principalmente en lo relativo al nombre de la persona física o razón social de la persona moral.
- 3.- De igual forma, tratándose de personas físicas podrá ser adecuado a lo conducente.

**NOTA:** EL PRESENTE FORMATO PODRÁ SER REPRODUCIDO POR CADA PARTICIPANTE EN EL MODO QUE ESTIME CONVENIENTE, DEBIENDO RESPETAR SU CONTENIDO, EN EL ORDEN INDICADO.



## ANEXO IV

### “MODELO DE CONTRATO EN EL MFIJ”

CONTRATO **(ABIERTO O CERRADO)** PARA LA PRESTACIÓN DE “SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CALIBRACIÓN A EQUIPOS DE LA GERENCIA ESTATAL MICHOACÁN”, CON CARÁCTER **(NACIONAL / INTERNACIONAL BAJO COBERTURA DE LOS TRATADOS / INTERNACIONAL ABIERTA)** QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL EJECUTIVO FEDERAL POR CONDUCTO DE LA LICONSA S.A. DE C.V., EN LO SUCESIVO “LICONSA”, REPRESENTADA POR **RAUL ZEPEDA MARIN**, EN SU CARÁCTER DE **GERENTE ESTATAL MICHOACÁN**, Y POR LA OTRA, **(NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O RAZON SOCIAL DE LA MORAL)**, **(SI ES CONJUNTA MENCIONAR EL NOMBRE DE CADA UNO DE ELLOS)** EN LO SUCESIVO “EL PROVEEDOR”, **(SÓLO SI EL PROVEEDOR ES PERSONA MORAL MOSTRAR EL SIGUIENTE TEXTO)**: REPRESENTADA POR **(NOMBRE DEL REPRESENTANTE DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL)**, EN SU CARÁCTER DE **(SEÑALAR EN SU CASO EL CARÁCTER DEL REPRESENTANTE: APODERADO, REPRESENTANTE LEGAL, ADMINISTRADOR ÚNICO O PRESIDENTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)**, **(MENCIONAR CADA UNO DE LOS REPRESENTANTES DE LAS PERSONAS QUE DE MANERA CONJUNTA FORMALIZAN EL CONTRATO)** A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ “LAS PARTES”, AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

### ANTECEDENTES

Que para dar cumplimiento a lo señalado en el artículo segundo y tercero de las Reglas de Operación del Programa de Abasto Social de Leche, a cargo de “LICONSA”, S.A. DE C.V. (LICONSA) para el ejercicio fiscal 2023, que regulan la operación del Programa de Abasto Social de Leche de “LICONSA”, requiere realizar los “Servicios de Mantenimiento a Maquinaria y Equipo de la Gerencia Estatal Michoacán”, en lo Sucesivo “LOS SERVICIOS”.

Que la adjudicación del presente contrato se llevó a cabo mediante fallo de fecha \_\_\_\_\_, mediante el cual se notificó al proveedor citado al rubro, con fecha \_\_\_\_\_.

La presente contratación se realizó a solicitud del \_\_\_\_\_ como área requirente de los servicios.

### DECLARACIONES

I. “LICONSA” declara que:

I.1 Que conforme a las Leyes de los Estados Unidos Mexicanos, su representada se constituyó bajo la denominación de Rehidratadora de Leche Ceimsa, Sociedad de Participación Estatal Mayoritaria, según consta en la escritura pública número 6,661 (seis mil seiscientos sesenta y uno), de fecha 02 (dos) de marzo del año 1961 (mil novecientos sesenta y uno), otorgada ante la fe del Licenciado Francisco Díaz Ballesteros, Notario Público número 129 (ciento veintinueve) en el Distrito Federal, e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Distrito Federal



en el Libro 3 (tercero), Volumen 501 (quinientos uno), a foja 152 (ciento cincuenta y dos), bajo el número de partida 87 (ochenta y siete) de la Sección de Comercio, el día 02 (dos) de marzo del año 1961 (mil novecientos sesenta y uno).

- I.2** Que su representada es una Empresa de Participación Estatal Mayoritaria de la Administración Pública Federal, sectorizada en la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, de conformidad con lo dispuesto en el artículo transitorio décimo séptimo del Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 30 (treinta) de noviembre del año 2018 (dos mil dieciocho); y después de diversas modificaciones a su denominación, actualmente ostenta la de Liconsa, S.A. de C.V., según consta en la protocolización del acta de Asamblea General Extraordinaria de Accionistas celebrada el 17 (diecisiete) de julio del año 1995 (mil novecientos noventa y cinco), según consta en la escritura pública
- I.3** Que con fecha 11 (once) de marzo del año 2021 (dos mil veintiuno), se publicaron en el Diario Oficial de la Federación los nuevos Estatutos Sociales de Liconsa, S.A. de C.V., donde en su artículo tercero señalan que la sociedad tiene por objeto coadyuvar, en los términos de su artículo segundo, al desarrollo de la autosuficiencia y seguridad alimentaria de la población más necesitada del país, realizando las siguientes actividades: la adquisición y enajenación, por cualquier título legal, de leche fresca o en polvo y de otros productos necesarios para su industrialización y la de sus derivados, en plantas propias o de terceros contratadas con los sectores público y privado, así como de complementos alimenticios; el procesamiento, distribución y venta de leche fluida pasteurizada o en polvo y de otros productos lácteos y sus derivados, complementos alimenticios, y otros productos derivados del aprovechamiento de sus procesos industriales, a los sectores urbanos y rurales en pobreza, en establecimientos propios o de terceros, a través de cualquier canal de distribución que se precise en las Reglas de Operación del Programa de Abasto Social de Leche a cargo de la sociedad o en otros programas autorizados; y la distribución y venta a precio preferencial de leche líquida, pasteurizada, rehidratada, ultrapasteurizada o en polvo y fortificada, así como de complementos alimenticios, derivados lácteos, u otros productos a través de cualquier canal de distribución y comercialización, a fin de obtener recursos adicionales; así como la adquisición, renta, obtención de comodato o por cualquier título legal de bienes inmuebles y de bienes muebles, en especial equipo, materiales y materias primas como leche líquida o en polvo, de origen nacional o internacional, que se utilicen para desarrollar las actividades necesarias a fin de lograr el objeto social; la celebración de toda clase de actos, contratos, pedidos y convenios, de cualquier naturaleza, necesarios o convenientes para el cumplimiento del objeto social, proveer de leche fresca o en polvo a las instituciones gubernamentales con que se convenga; un objetivo común a SEGALMEX, LICONSA y DICONSA es el promover la autosuficiencia alimentaria del país; por lo tanto, podrán intercambiar información técnica, de recursos humanos y financieros para que se pueda alcanzar el objetivo ya mencionado, y en relación con los precios de garantía a la leche, la empresa denominada LICONSA, S.A. de C.V. será a quien corresponda la operación de los mismos. La intervención de SEGALMEX en este caso se limitará a la autorización para la transferencia de los recursos correspondientes.
- I.4** De conformidad con el numeral 1 de las funciones de la Gerencia Estatal señalados en el Manual de Organización de Liconsa, S.A. de C.V., suscribe el presente instrumento el C. Raúl Zepeda Marín Gerente Estatal Michoacán de "LICONSA", con R.F.C. \_\_\_\_\_, designado para dar seguimiento y verificar el cumplimiento de las obligaciones que deriven del objeto del presente contrato, quien podrá ser sustituido en cualquier momento, bastando para tales efectos un comunicado por escrito y firmado por el servidor público facultado para ello, informando a "EL PROVEEDOR" para los efectos del presente contrato.





- I.5 De conformidad con el numeral 6.20 de las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público suscribe el presente instrumento el \_\_\_\_\_, R.F.C \_\_\_\_\_, facultado para administrar el cumplimiento de las obligaciones que deriven del objeto del presente contrato, quien podrá ser sustituido en cualquier momento, bastando para tales efectos un comunicado por escrito y firmado por el servidor público facultado para ello, informando a “EL PROVEEDOR” para los efectos del presente contrato.
- I.6 La adjudicación del presente contrato se realizó mediante el procedimiento de Licitación Pública Electrónica de carácter Nacional número \_\_\_\_\_, al amparo de lo establecido en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; \_\_\_\_\_ de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, “**LAASSP**”, y de su Reglamento y demás disposiciones aplicables en la materia, otorgándose a favor de “**EL PROVEEDOR**”, como consta en el Acta de Fallo de fecha \_\_\_\_\_, por cumplir los requerimientos técnicos y económicos establecidos por “LICONSA”.
- I.7 “**LICONSA**” cuenta con suficiencia presupuestaria otorgada mediante requisición número \_\_\_\_\_, emitido por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, lo que notifico la Unidad de Administración y Finanzas de “LICONSA”.
- I.8 Cuenta con el Registro Federal de Contribuyentes N° **LIC950821M8**.
- I.9 Tiene establecido su domicilio en Av. Lázaro Cárdenas #642 Norte, Colonia Centro, Jiquilpan, Michoacán, C.P. 59510, mismo que señala para los fines y efectos legales del presente contrato.

II. “**EL PROVEEDOR**” declara que (TRATÁNDOSE DE PERSONA FÍSICA):

II. “**EL PROVEEDOR**”, por conducto de su representante declara que (TRATÁNDOSE DE PERSONA MORAL):

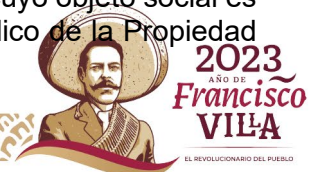
INSTRUCCIÓN: EN CASO DE PROPUESTAS CONJUNTAS, INCORPORAR A CADA UNO DE LOS PROVEEDORES QUE LA INTEGRAN, EN TÉRMINOS DE LO SEÑALADO EN LOS NUMERALES 2 A 3.1

INSTRUCCIÓN: SI ES PERSONA FÍSICA INCORPORAR LAS DECLARACIONES DE LOS NUMERALES 2. Y 2.1

II.1 Es una persona **física**, de nacionalidad \_\_\_\_\_ lo que acredita con (EN EL CASO DE PERSONAS EXTRANJERAS DESCRIBIR EL DOCUMENTO) \_\_\_\_\_, expedida por \_\_\_\_\_.

INSTRUCCIÓN: SI ES PERSONA MORAL, ATENDER A LAS DECLARACIONES DE LOS NUMERALES 2 A 2.2

II.2 Es una persona **moral** legalmente constituida mediante \_\_\_\_\_ (DESCRIBIR EL INSTRUMENTO PÚBLICO QUE LE DAN ORIGEN Y EN SU CASO LAS MODIFICACIONES QUE SE HUBIERAN REALIZADO), denominada (NOMBRE O RAZÓN SOCIAL), cuyo objeto social es \_\_\_\_\_, entre otros, (OBJETO SOCIAL), inscrita en el Registro Público de la Propiedad





de \_\_\_\_\_ con el folio \_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_.

**II.2** La o el C. (**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**), en su carácter de \_\_\_\_\_, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente contrato y obligar a su representada, como lo acredita con \_\_\_\_\_ (**INSTRUMENTO NOTARIAL DE CONSTITUCIÓN O PODER OTORGADO AL REPRESENTANTE LEGAL**) \_\_\_\_\_, mismo que bajo protesta de decir verdad manifiesta no le ha sido limitado ni revocado en forma alguna.

**INSTRUCCIÓN: EN EL CASO DE PERSONAS DE NACIONALIDAD EXTRANJERA, DEBERÁN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE DEBIDAMENTE APOSTILLADA.**

**II.3** Reúne las condiciones técnicas, jurídicas y económicas, y cuenta con la organización y elementos necesarios para su cumplimiento.

**II.4** Cuenta con su Registro Federal de Contribuyentes (**RFC PROVEEDOR**).

**II.5** Acredita el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en términos de lo dispuesto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación vigente, incluyendo las de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos, ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y las de Seguridad Social ante el Instituto Mexicano del Seguro Social, conforme a las Opiniones de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales emitidas por el SAT, INFONAVIT e IMSS, respectivamente.

**II.6** Tiene establecido su domicilio en \_\_\_\_\_ mismo que señala para los fines y efectos legales del presente contrato.

**III. De “LAS PARTES”:**

**III.1** Que es su voluntad celebrar el presente contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes:

**CLÁUSULAS**

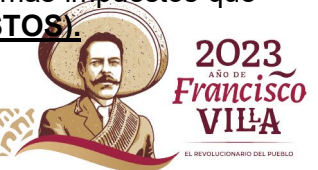
**PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.**

“**EL PROVEEDOR**” acepta y se obliga a proporcionar a “**LICONSA**” la prestación del servicio de **SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CALIBRACIÓN A EQUIPOS DE LA GERENCIA ESTATAL MICHOACÁN**”, en los términos y condiciones establecidos en la convocatoria (**TRATÁNDOSE DE LICITACIONES PÚBLICAS O INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS**), este contrato y sus anexos (**NUMERAR Y DESCRIBIR LOS ANEXOS**) que forman parte integrante del mismo.

**SEGUNDA. MONTO DEL CONTRATO**

**INSTRUCCIÓN: TRATÁNDOSE DE CONTRATO CERRADO Y ANUAL, MOSTRAR EL SIGUIENTE PÁRRAFO:**

“**LICONSA**” pagará a “**EL PROVEEDOR**” como contraprestación por los servicios objeto de este contrato, la cantidad de \$ (**MONTO TOTAL DEL CONTRATO SIN IMPUESTOS**) más impuestos que asciende a \$ (**IMPUESTOS**), que hace un total de (**MONTO TOTAL CON IMPUESTOS**).





El(los) precio(s) unitario(s) del presente contrato, expresado(s) en moneda nacional es(son):

Partida	Descripción *	Unidad*	Cantidad *	Precio unitario *	Precio total antes de imp. *	Precio total después de imp. *

INSTRUCCIÓN: INDICAR EL ANEXO CORRESPONDIENTE

El precio unitario es considerado fijo y en moneda nacional (**TIPO MONEDA**) hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo todos los conceptos y costos involucrados en la prestación del servicio de (**DESCRIPCIÓN**), por lo que **“EL PROVEEDOR”** no podrá agregar ningún costo extra y los precios serán inalterables durante la vigencia del presente contrato.

**TERCERA. ANTICIPO.**

Para el presente contrato **“LICONSA”** no otorgará anticipo a **“EL PROVEEDOR”**

**CUARTA. FORMA Y LUGAR DE PAGO.**

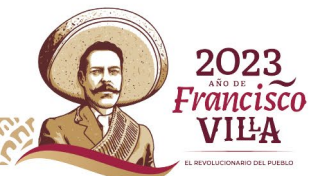
**“LICONSA”** efectuará el pago a través de transferencia electrónica en pesos de los Estados Unidos Mexicanos, a mes vencido (otra temporalidad o calendario establecido) o porcentaje de avance (pagos progresivos), conforme a los servicios efectivamente prestados y a entera satisfacción del administrador del contrato y de acuerdo con lo establecido en el **“ANEXO \_\_\_\_\_”** que forma parte integrante de este contrato.

El pago se realizará en un plazo máximo de 20 (veinte) días naturales siguientes, contados a partir de la fecha en que sea entregado y aceptado el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) o factura electrónica a **“LICONSA”**, con la aprobación (firma) del Administrador del presente contrato.

INSTRUCCIÓN: TRATÁNDOSE DE PROVEEDORES EXTRANJEROS, PRESENTAR LA FACTURA QUE SE EMITA CONFORME A LAS REGLAS DEL PAÍS DE ORIGEN.

El cómputo del plazo para realizar el pago se contabilizará a partir del día hábil siguiente de la aceptación del CFDI o factura electrónica, y ésta reúna los requisitos fiscales que establece la legislación en la materia, el desglose de los servicios prestados, los precios unitarios, se verifique su autenticidad, no existan aclaraciones al importe y vaya acompañada con la documentación soporte de la prestación de los servicios facturados.

De conformidad con el artículo 90, del Reglamento de la **“LAASSP”**, en caso de que el CFDI o factura electrónica entregado presente errores, el Administrador del presente contrato o a quien éste designe por escrito, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes de su recepción, indicará a **“EL PROVEEDOR”** las deficiencias que deberá corregir; por lo que, el procedimiento de pago reiniciará en el momento en que **“EL PROVEEDOR”** presente el CFDI y/o documentos soporte corregidos y sean aceptados.





El tiempo que “**EL PROVEEDOR**” utilice para la corrección del CFDI y/o documentación soporte entregada, no se computará para efectos de pago, de acuerdo con lo establecido en el artículo 51 de la “**LAASSP**”.

El CFDI o factura electrónica deberá ser presentada (**SEÑALAR LA FORMA Y EL MEDIO POR EL CUAL SE PRESENTARÁ**)

El CFDI o factura electrónica se deberá presentar desglosando el impuesto cuando aplique.

“**EL PROVEEDOR**” manifiesta su conformidad que, hasta en tanto no se cumpla con la verificación, supervisión y aceptación de la prestación de los servicios, no se tendrán como recibidos o aceptados por el Administrador del presente contrato.

Para efectos de trámite de pago, “**EL PROVEEDOR**” deberá ser titular de una cuenta bancaria, en la que se efectuará la transferencia electrónica de pago, respecto de la cual deberá proporcionar toda la información y documentación que le sea requerida por “**LICONSA**”, para efectos del pago.

“**EL PROVEEDOR**” deberá presentar la información y documentación “**LICONSA**” le solicite para el trámite de pago, atendiendo a las disposiciones legales e internas de “**LICONSA**”.

El pago de la prestación de los servicios recibidos, quedará condicionado al pago que “**EL PROVEEDOR**” deba efectuar por concepto de penas convencionales y, en su caso, deductivas.

**INSTRUCCIÓN: EN CASO DE PAGO EN MONEDA EXTRANJERA, INDICAR LA FUENTE OFICIAL QUE SE TOMARÁ PARA LLEVAR A CABO LA CONVERSIÓN Y LA TASA DE CAMBIO O LA FECHA A CONSIDERAR PARA HACERLO:**

La fuente oficial para la conversión de la moneda extranjera será el Banco de México y la fecha a considerar será \_\_\_\_\_.

Para el caso que se presenten pagos en exceso, se estará a lo dispuesto por el artículo 51, párrafo tercero, de la “**LAASSP**”.

#### **QUINTA. LUGAR, PLAZOS Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.**

La prestación de los servicios, se realizará conforme a los plazos, condiciones y entregables establecidos por “**LICONSA**” en el **ANEXO TECNICO**.

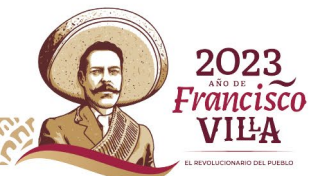
Los servicios serán prestados en los domicilios señalados en el **ANEXO TECNICO** y fechas establecidas en el mismo;

En los casos que derivado de la verificación se detecten defectos o discrepancias en la prestación del servicio o incumplimiento en las especificaciones técnicas, “**EL PROVEEDOR**” contará con un plazo de \_\_\_\_\_ para la reposición o corrección, contados a partir del momento de la notificación por correo electrónico y/o escrito, sin costo adicional para “**LICONSA**”.

#### **SEXTA. VIGENCIA**

“**LAS PARTES**” convienen en que la vigencia del presente contrato será del (**INCORPORAR FECHA DE INICIO**) al (**INCORPORAR FECHA DE TÉRMINO DEL CONTRATO**).

#### **SÉPTIMA. MODIFICACIONES DEL CONTRATO.**





“**LAS PARTES**” están de acuerdo que “**LICONSA**” por razones fundadas y explícitas podrá ampliar el monto o la cantidad de los servicios, de conformidad con el artículo 52 de la “**LAASSP**”, siempre y cuando las modificaciones no rebasen en su conjunto el 20% (veinte por ciento) de los establecidos originalmente, el precio unitario sea igual al originalmente pactado y el contrato esté vigente. La modificación se formalizará mediante la celebración de un Convenio Modificatorio.

“**LICONSA**”, podrá ampliar la vigencia del presente instrumento, siempre y cuando, no implique incremento del monto contratado o de la cantidad del servicio, siendo necesario que se obtenga el previo consentimiento de “**EL PROVEEDOR**”.

De presentarse caso fortuito o fuerza mayor, o por causas atribuibles a “**LICONSA**”, se podrá modificar el plazo del presente instrumento jurídico, debiendo acreditar dichos supuestos con las constancias respectivas. La modificación del plazo por caso fortuito o fuerza mayor podrá ser solicitada por cualquiera de “**LAS PARTES**”.

En los supuestos previstos en los dos párrafos anteriores, no procederá la aplicación de penas convencionales por atraso.

Cualquier modificación al presente contrato deberá formalizarse por escrito, y deberá suscribirse por el servidor público de “**LICONSA**” que lo haya hecho, o quien lo sustituya o esté facultado para ello, para lo cual “**EL PROVEEDOR**” realizará el ajuste respectivo de la garantía de cumplimiento, en términos del artículo 91, último párrafo del Reglamento de la LAASSP, salvo que por disposición legal se encuentre exceptuado de presentar garantía de cumplimiento.

“**LICONSA**” se abstendrá de hacer modificaciones que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos, especificaciones y, en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas a un proveedor comparadas con las establecidas originalmente.

## **OCTAVA. GARANTÍA DE LOS SERVICIOS**

**INSTRUCCIÓN: EN CASO DE NO SE REQUIERA GARANTÍA SOBRE LA CALIDAD DEL SERVICIO, AÑADIR LO SIGUIENTE:**

Para la prestación de los servicios materia del presente contrato, no se requiere que “**EL PROVEEDOR**” presente una garantía por la calidad de los servicios contratados.

**INSTRUCCIÓN: EN CASO DE QUE SÍ SE REQUIERA GARANTÍA SOBRE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS, AÑADIR LO SIGUIENTE:**

“**EL PROVEEDOR**” se obliga con “**LICONSA**” a entregar al inicio de la prestación del servicio, una garantía por la calidad de los servicios prestados, por **(INCORPORAR NUMERO DE MESES)** meses, la cual se constituirá (indicar la forma de garantizarla), pudiendo ser mediante la póliza de garantía, en términos de los artículos 77 y 78 de la Ley Federal de Protección al Consumidor.

## **NOVENA. GARANTÍA(S)**

### **A) GARANTIA DE ANTICIPO.**





## B) CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

Conforme a los artículos 48, fracción II, 49, fracción I (dependencias) o II (entidades), de la “**LAASSP**”; 85, fracción III, y 103 de su Reglamento “**EL PROVEEDOR**” se obliga a constituir una garantía (**EN CASO DE SER INDIVISIBLE**) **indivisible** por el cumplimiento fiel y exacto de todas las obligaciones derivadas de este contrato; (**EN CASO DE SER INDIVISIBLE**) **divisible** y en este caso se hará efectiva en proporción al incumplimiento de la obligación principal, mediante fianza expedida por compañía afianzadora mexicana autorizada por la Comisión Nacional de Seguros y de Fianzas, a favor de la (TESORERÍA DE LA FEDERACIÓN O DE LA ENTIDAD), por un importe equivalente al (INCORPORAR EL PORCENTAJE DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO) del monto total del contrato, sin incluir el IVA.

Dicha fianza deberá ser entregada a “**LICONSA**”, a más tardar dentro de los 10 días naturales posteriores a la firma del presente contrato.

Si las disposiciones jurídicas aplicables lo permiten, la entrega de la garantía de cumplimiento se podrá realizar de manera electrónica.

En caso de que “**EL PROVEEDOR**” incumpla con la entrega de la garantía en el plazo establecido, “**LICONSA**” podrá rescindir el contrato y dará vista al Órgano Interno de Control para que proceda en el ámbito de sus facultades.

La garantía de cumplimiento no será considerada como una limitante de responsabilidad de “**EL PROVEEDOR**”, derivada de sus obligaciones y garantías estipuladas en el presente instrumento jurídico, y no impedirá que “**LICONSA**” reclame la indemnización por cualquier incumplimiento que pueda exceder el valor de la garantía de cumplimiento.

En caso de incremento al monto del presente instrumento jurídico o modificación al plazo, “**EL PROVEEDOR**” se obliga a entregar a “**LICONSA**”, dentro de los 10 (diez días) naturales siguientes a la formalización del mismo, de conformidad con el último párrafo del artículo 91, del Reglamento de la “**LAASSP**”, los documentos modificatorios o endosos correspondientes, debiendo contener en el documento la estipulación de que se otorga de manera conjunta, solidaria e inseparable de la garantía otorgada inicialmente.

Cuando la contratación abarque más de un ejercicio fiscal, la garantía de cumplimiento del contrato, podrá ser por el porcentaje que corresponda del monto total por erogar en el ejercicio fiscal de que se trate, y deberá ser renovada por “**EL PROVEEDOR**” cada ejercicio fiscal por el monto que se ejercerá en el mismo, la cual deberá presentarse a “**LICONSA**” a más tardar dentro de los primeros diez días naturales del ejercicio fiscal que corresponda.

Una vez cumplidas las obligaciones a satisfacción, el servidor público facultado por “**LICONSA**” procederá inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales y dará inicio a los trámites para la cancelación de la garantía cumplimiento del contrato, lo que comunicará a “**EL PROVEEDOR**”.

**INSTRUCCIÓN: PARA EL CASO DE EXCEPTUAR LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO POR TRATARSE DE SERVICIOS DE ASEGURAMIENTO, MOSTRAR EL PÁRRAFO SIGUIENTE:**

“**EL PROVEEDOR**” esta exceptuado de la presentación de la garantía de cumplimiento, con fundamento en los artículos 15 y 294, fracción VI de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, ya que las aseguradoras no se encuentran obligadas a presentar una póliza de fianza que garantice el cumplimiento de sus contratos.

**INSTRUCCIÓN: PARA EL CASO DE EXCEPTUAR LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO CUANDO SE PRESTEN LOS SERVICIOS DENTRO DE LOS PRIMEROS 10 DÍAS A LA FIRMA DEL CONTRATO, MOSTRAR EL PÁRRAFO SIGUIENTE:**

Cuando la prestación de los servicios, se realice en un plazo menor a diez días naturales, **“EL PROVEEDOR”** quedará exceptuado de la presentación de la garantía de cumplimiento, de conformidad con lo establecido en el artículo 48 último párrafo de la **“LAASSP”**.

En términos de lo establecido en el artículo 48, segundo párrafo de la **“LAASSP”** se exceptúa a **“EL PROVEEDOR”** de la presentación de la garantía de cumplimiento, ya que la contratación se fundamenta en el artículo 41, fracción \_\_\_\_ o 42 de la **“LAASSP”**.

**INSTRUCCIÓN: CUANDO LA GARANTÍA DE ANTICIPO, CUMPLIMIENTO O VICIOS OCULTOS SE PRESENTE A TRAVÉS DE UNA FIANZA, SE DEBERÁN OBSERVAR LOS MODELOS DE PÓLIZA DE FIANZA PARA GARANTIZAR EL ANTICIPO, CUMPLIMIENTO O VICIOS OCULTOS DEL CONTRATO EN MATERIA DE OBRA PÚBLICA O SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA, APROBADO EN LAS DISPOSICIONES DE CARÁCTER GENERAL PUBLICADAS EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN, EL 15 DE ABRIL DE 2022, QUE SE ENCUENTRA DISPONIBLE EN COMPRANET.**

#### **DÉCIMA. OBLIGACIONES DE “EL PROVEEDOR”.**

**“EL PROVEEDOR”, se obliga a:**

- a) Prestar los servicios en las fechas o plazos y lugares establecidos conforme a lo pactado en el presente contrato y anexos respectivos.
- b) Cumplir con las especificaciones técnicas, de calidad y demás condiciones establecidas en el presente contrato y sus respectivos anexos.
- c) Asumir la responsabilidad de cualquier daño que llegue a ocasionar a **“LICONSA”** o a terceros con motivo de la ejecución y cumplimiento del presente contrato.
- d) Proporcionar la información que le sea requerida por la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control, de conformidad con el artículo 107 del Reglamento de la **“LAASSP”**.

#### **DÉCIMA PRIMERA. OBLIGACIONES DE “LICONSA”**

**“LICONSA”, se obliga a:**

- a) Otorgar las facilidades necesarias, a efecto de que **“EL PROVEEDOR”** lleve a cabo en los términos convenidos la prestación de los servicios objeto del contrato.
- b) Realizar el pago correspondiente en tiempo y forma.
- c) Extender a **“EL PROVEEDOR”**, por conducto del servidor público facultado, la constancia de cumplimiento de obligaciones contractuales inmediatamente que se cumplan éstas a satisfacción expresa de dicho servidor público para que se dé trámite a la cancelación de la garantía de cumplimiento del presente contrato.





## DÉCIMA CUARTA. PENAS CONVENCIONALES

En caso que “**EL PROVEEDOR**” incurra en atraso en el cumplimiento conforme a lo pactado para la prestación de los servicios, objeto del presente contrato, conforme a lo establecido en el Anexo (No.\_\_\_\_) parte integral del presente contrato, “**LICONSA**” por conducto del administrador del contrato aplicará la pena convencional equivalente al **(INCORPORAR PORCENTAJE DE PENNA CONVENCIONAL)%**, **(EN CASO DE EXISTIR SÓLO UN PORCENTAJE O ESTABLECER DIVERSOS PORCENTAJES REMITIR AL ANEXO CORRESPONDIENTE)** por cada **(CALCULAR PERIODICIDAD DE PENNA)** de atraso sobre la parte de los servicios no prestados, de conformidad con este instrumento legal y sus respectivos anexos.

El Administrador determinará el cálculo de la pena convencional, cuya notificación se realizará por escrito o vía correo electrónico, dentro de los **(DÍAS)** posteriores al atraso en el cumplimiento de la obligación de que se trate.

El pago de los servicios quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que “**EL PROVEEDOR**” deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso; en el supuesto que el contrato sea rescindido en términos de lo previsto en la CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA DE RESCISIÓN, no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

El pago de la pena podrá efectuarse a través del esquema e5cinco Pago Electrónico de Derechos, Productos y Aprovechamientos (DPA’s), a favor de la Tesorería de la Federación, o la Entidad; o bien, a través de un comprobante de egreso (CFDI de Egreso) conocido comúnmente como Nota de Crédito, en el momento en el que emita el comprobante de Ingreso (Factura o CFDI de Ingreso) por concepto de los servicios, en términos de las disposiciones jurídicas aplicables.

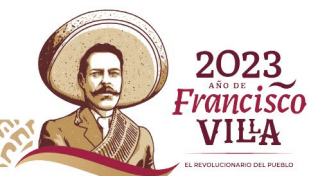
El importe de la pena convencional, no podrá exceder el equivalente al monto total de la garantía de cumplimiento del contrato, y en el caso de no haberse requerido esta garantía, no deberá exceder del 20% (veinte por ciento) del monto total del contrato.

Cuando “**EL PROVEEDOR**” quede exceptuado de la presentación de la garantía de cumplimiento, en los supuestos previsto en la “**LAASSP**”, el monto máximo de las penas convencionales por atraso que se puede aplicar, será del 20% (veinte por ciento) del monto de los servicios prestados fuera de la fecha convenida, de conformidad con lo establecido en el tercer párrafo del artículo 96 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**INSTRUCCIÓN: PARA EL CASO DE CONTRATACIONES CON CAMPESINOS O GRUPOS URBANOS MARGINADOS, COMO PERSONAS FÍSICAS O MORALES, AL AMPARO DEL ARTÍCULO 41, FRACCIÓN XI, DE LA LAASSP, EL ÁREA CONTRATANTE DEBERÁ CONSIDERAR QUE EL MONTO MÁXIMO DE LAS PENAS CONVENCIONALES POR ATRASO SERÁ DEL 10% (DIEZ POR CIENTO), CONFORME LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 96 DEL REGLAMENTO DE LA LAASSP**

## DÉCIMA QUINTA. LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS

“**EL PROVEEDOR**” se obliga a observar y mantener vigentes las licencias, autorizaciones, permisos o registros requeridos para el cumplimiento de sus obligaciones.







## DÉCIMA SEXTA. PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL

INSTRUCCIÓN: CUANDO NO SE REQUIERA LA CONTRATACIÓN DE SEGURO INCOPORAR EL SIGUIENTE PÁRRAFO:

Para la prestación de los servicios materia del presente contrato, no se requiere que **“EL PROVEEDOR”** contrate una póliza de seguro por responsabilidad civil.

INSTRUCCIÓN: CUANDO SE REQUIERA LA CONTRATACIÓN DE SEGURO INCOPORAR LOS SIGUIENTES DOS PÁRRAFOS:

**“EL PROVEEDOR”** se obliga a contratar una póliza de seguro por su cuenta y a su costa, expedida por una Institución Nacional de Seguros, debidamente autorizada, en la cual se incluya la cobertura de responsabilidad civil, que ampare los daños y perjuicios y que ocasione a los bienes y personal de **“LICONSA”**, así como, los que cause a terceros en sus bienes o personas, con motivo de la prestación del servicio materia del presente contrato.

La póliza deberá contener las siguientes coberturas:

INSTRUCCIÓN: DESCRIBIR LAS COBERTURAS, ATENDIENDO A LAS NECESIDADES, TIPO Y CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

## DÉCIMA SÉPTIMA. TRANSPORTE

**“EL PROVEEDOR”** se obliga bajo su costa y riesgo, a trasportar los bienes e insumos necesarios para la prestación del servicio, desde su lugar de origen, hasta las instalaciones señaladas en el **(ESTABLECER EL DOCUMENTO O ANEXO DONDE SE ENCUENTRAN LOS DOMICILIOS, O EN SU DEFECTO REDACTARLOS)** del presente contrato.

## DÉCIMA OCTAVA. IMPUESTOS Y DERECHOS

Los impuestos, derechos y gastos que procedan con motivo de la prestación de los servicios, objeto del presente contrato, serán pagados por **“EL PROVEEDOR”**, mismos que no serán repercutidos a **“LICONSA”**.

**“LICONSA”** sólo cubrirá, cuando aplique, lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado (IVA), en los términos de la normatividad aplicable y de conformidad con las disposiciones fiscales vigentes.

## DÉCIMA NOVENA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES

**“EL PROVEEDOR”** no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de **“LICONSA”**.

## VIGÉSIMA. DERECHOS DE AUTOR, PATENTES Y/O MARCAS

**“EL PROVEEDOR”** será responsable en caso de infringir patentes, marcas o viole otros registros de derechos de propiedad industrial a nivel nacional e internacional, con motivo del cumplimiento de las





obligaciones del presente contrato, por lo que se obliga a responder personal e ilimitadamente de los daños y perjuicios que pudiera causar a “**LICONSA**” o a terceros.

De presentarse alguna reclamación en contra de “**LICONSA**”, por cualquiera de las causas antes mencionadas, “**EL PROVEEDOR**”, se obliga a salvaguardar los derechos e intereses de “**LICONSA**” de cualquier controversia, liberándola de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole, sacándola en paz y a salvo.

En caso de que “**LICONSA**” tuviese que erogar recursos por cualquiera de estos conceptos, “**EL PROVEEDOR**” se obliga a reembolsar de manera inmediata los recursos erogados por aquella.

**VIGÉSIMA PRIMERA. CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.**

“**LAS PARTES**” acuerdan que la información que se intercambie de conformidad con las disposiciones del presente instrumento, se tratarán de manera confidencial, siendo de uso exclusivo para la consecución del objeto del presente contrato y no podrá difundirse a terceros de conformidad con lo establecido en las Leyes General y Federal, respectivamente, de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, y demás legislación aplicable.

Para el tratamiento de los datos personales que “**LAS PARTES**” recaben con motivo de la celebración del presente contrato, deberá de realizarse con base en lo previsto en los Avisos de Privacidad respectivos.

Por tal motivo, “**EL PROVEEDOR**” asume cualquier responsabilidad que se derive del incumplimiento de su parte, o de sus empleados, a las obligaciones de confidencialidad descritas en el presente contrato.

Asimismo “**EL PROVEEDOR**” deberá observar lo establecido en el Anexo aplicable a la Confidencialidad de la información del presente Contrato.

**VIGÉSIMA SEGUNDA. SUSPENSIÓN TEMPORAL DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.**

Con fundamento en el artículo 55 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 102, fracción II, de su Reglamento, “**LICONSA**” en el supuesto de caso fortuito o de fuerza mayor o por causas que le resulten imputables, podrá suspender la prestación de los servicios, de manera temporal, quedando obligado a pagar a “**EL PROVEEDOR**”, aquellos servicios que hubiesen sido efectivamente prestados, así como, al pago de gastos no recuperables previa solicitud y acreditamiento.

Una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron la suspensión, el contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales, si “**LICONSA**” así lo determina; y en caso que subsistan los supuestos que dieron origen a la suspensión, se podrá iniciar la terminación anticipada del contrato, conforme lo dispuesto en la cláusula siguiente.

**VIGÉSIMA TERCERA. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO**

“**LICONSA**” cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados y se demuestre que de





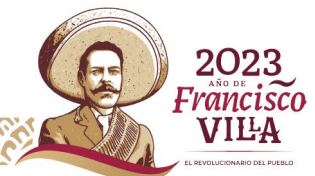
continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a “**LICONSA**”, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al presente contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio, emitida por la Secretaría de la Función Pública, podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato sin responsabilidad alguna para “**LICONSA**”, ello con independencia de lo establecido en la cláusula que antecede.

Cuando “**LICONSA**” determine dar por terminado anticipadamente el contrato, lo notificará a “**EL PROVEEDOR**” hasta con 30 (treinta) días naturales anteriores al hecho, debiendo sustentarlo en un dictamen fundado y motivado, en el que, se precisarán las razones o causas que dieron origen a la misma y pagará a “**EL PROVEEDOR**” la parte proporcional de los servicios prestados, así como los gastos no recuperables en que haya incurrido, previa solicitud por escrito, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato, limitándose según corresponda a los conceptos establecidos en la fracción I, del artículo 102 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**VIGÉSIMA CUARTA. RESCISIÓN**

“**LICONSA**” podrá iniciar en cualquier momento el procedimiento de rescisión, cuando “**EL PROVEEDOR**” incurra en alguna de las siguientes causales:

- a) Contravenir los términos pactados para la prestación de los servicios, establecidos en el presente contrato.
- b) Transferir en todo o en parte las obligaciones que deriven del presente contrato a un tercero ajeno a la relación contractual.
- c) Ceder los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa y por escrito de “**LICONSA**”.
- d) Suspender total o parcialmente y sin causa justificada la prestación de los servicios del presente contrato.
- e) No realizar la prestación de los servicios en tiempo y forma conforme a lo establecido en el presente contrato y sus respectivos anexos.
- f) No proporcionar a los Órganos de Fiscalización, la información que le sea requerida con motivo de las auditorías, visitas e inspecciones que realicen.
- g) Ser declarado en concurso mercantil, o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio.
- h) En caso de que compruebe la falsedad de alguna manifestación, información o documentación proporcionada para efecto del presente contrato;
- i) No entregar dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de firma del presente contrato, la garantía de cumplimiento del mismo.
- j) En caso de que la suma de las penas convencionales o las deducciones al pago, igualan el monto total de la garantía de cumplimiento del contrato y/o alcanzan el 20% (veinte por ciento) del monto total de este contrato cuando no se haya requerido la garantía de cumplimiento;
- k) Divulgar, transferir o utilizar la información que conozca en el desarrollo del cumplimiento del objeto del presente contrato, sin contar con la autorización de “**LICONSA**” en los términos de lo dispuesto en la CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA DE CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES del presente instrumento jurídico;
- l) Impedir el desempeño normal de labores de “**LICONSA**”;
- m) Cambiar su nacionalidad por otra e invocar la protección de su gobierno contra reclamaciones y órdenes de “**LICONSA**”, cuando sea extranjero.
- n) Incumplir cualquier obligación distinta de las anteriores y derivadas del presente contrato.





Para el caso de optar por la rescisión del contrato, **“LICONSA”** comunicará por escrito a **“EL PROVEEDOR”** el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de 5 (cinco) días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación, exponga lo que a su derecho convenga y aporte en su caso las pruebas que estime pertinentes.

Transcurrido dicho término **“LICONSA”**, en un plazo de 15 (quince) días hábiles siguientes, tomando en consideración los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer **“EL PROVEEDOR”**, determinará de manera fundada y motivada dar o no por rescindido el contrato, y comunicará a **“EL PROVEEDOR”** dicha determinación dentro del citado plazo.

Cuando se rescinda el contrato, se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar **“LICONSA”** por concepto del contrato hasta el momento de rescisión, o los que resulten a cargo de **“EL PROVEEDOR”**.

Iniciado un procedimiento de conciliación **“LICONSA”** podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato se realiza la prestación de los servicios, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de **“LICONSA”** de que continúa vigente la necesidad de la prestación de los servicios, aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

**“LICONSA”** podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del mismo pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, **“LICONSA”** elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

De no rescindir el contrato, **“LICONSA”** establecerá con **“EL PROVEEDOR”**, otro plazo, que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento, aplicando las sanciones correspondientes. El convenio modificadorio que al efecto se celebre deberá atender a las condiciones previstas por los dos últimos párrafos del artículo 52 de la **“LAASSP”**.

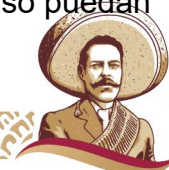
No obstante, de que se hubiere firmado el convenio modificadorio a que se refiere el párrafo anterior, si se presenta de nueva cuenta el incumplimiento, **“LICONSA”** quedará expresamente facultada para optar por exigir el cumplimiento del contrato, o rescindirlo, aplicando las sanciones que procedan.

Si se llevara a cabo la rescisión del contrato, y en el caso de que a **“EL PROVEEDOR”** se le hubieran entregado pagos progresivos, éste deberá de reintegrarlos más los intereses correspondientes, conforme a lo indicado en el artículo 51, párrafo cuarto, de la **“LAASSP”**.

Los intereses se calcularán sobre el monto de los pagos progresivos efectuados y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **“LICONSA”**.

## VIGÉSIMA QUINTA. RELACIÓN Y EXCLUSIÓN LABORAL

**“EL PROVEEDOR”** reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de los trabajadores que intervienen en la prestación del servicio, deslindando de toda responsabilidad a **“LICONSA”** respecto de cualquier reclamo que en su caso puedan



efectuar sus trabajadores, sea de índole laboral, fiscal o de seguridad social y en ningún caso se le podrá considerar patrón sustituto, patrón solidario, beneficiario o intermediario.

“**EL PROVEEDOR**” asume en forma total y exclusiva las obligaciones propias de patrón respecto de cualquier relación laboral, que el mismo contraiga con el personal que labore bajo sus órdenes o intervenga o contrate para la atención de los asuntos encomendados por “**LICONSA**”, así como en la ejecución de los servicios.

Para cualquier caso no previsto, “**EL PROVEEDOR**” exime expresamente a “**LICONSA**” de cualquier responsabilidad laboral, civil o penal o de cualquier otra especie que en su caso pudiera llegar a generarse, relacionado con el presente contrato.

Para el caso que, con posterioridad a la conclusión del presente contrato, “**LICONSA**” reciba una demanda laboral por parte de trabajadores de “**EL PROVEEDOR**”, en la que se demande la solidaridad y/o sustitución patronal a “**LICONSA**”, “**EL PROVEEDOR**” queda obligado a dar cumplimiento a lo establecido en la presente cláusula.

#### **VIGÉSIMA SEXTA. DISCREPANCIAS**

“**LAS PARTES**” convienen que, en caso de discrepancia entre la convocatoria a la licitación pública, la invitación a cuando menos tres personas, o la solicitud de cotización y el modelo de contrato, prevalecerá lo establecido en la convocatoria, invitación o solicitud respectiva, de conformidad con el artículo 81, fracción IV, del Reglamento de la “**LAASSP**”.

#### **VIGÉSIMA SÉPTIMA. CONCILIACIÓN.**

“**LAS PARTES**” acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la ejecución y cumplimiento del presente contrato podrán someterse al procedimiento de conciliación establecido en los artículos 77, 78 y 79 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 126 al 136 de su Reglamento.

#### **VIGÉSIMA OCTAVA. DOMICILIOS**

“**LAS PARTES**” señalan como sus domicilios legales para todos los efectos a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dichos domicilios se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto en el Título Tercero del Código Civil Federal.

#### **VIGÉSIMA NOVENA. LEGISLACIÓN APLICABLE**

“**LAS PARTES**” se obligan a sujetarse estrictamente para la prestación de los servicios objeto del presente contrato a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, sus anexos que forman parte integral del mismo, a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento; Código Civil Federal; Ley Federal de Procedimiento Administrativo, Código Federal de Procedimientos Civiles; Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento.



**TRIGÉSIMA. JURISDICCIÓN**

“**LAS PARTES**” convienen que, para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para lo no previsto en el mismo, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales con sede en la Ciudad \_\_\_\_\_, renunciando expresamente al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio actual o futuro.

“**LAS PARTES**” manifiestan estar conformes y enterados de las consecuencias, valor y alcance legal de todas y cada una de las estipulaciones que el presente instrumento jurídico contiene, por lo que lo ratifican y firman en las fechas especificadas.

**POR:**  
**“LICONSA S.A. DE C.V.”**

<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>R.F.C.</b>

**POR:**  
**“EL PROVEEDOR”**

<b>NOMBRE</b>	<b>R.F.C.</b>





## ANEXO V

### ANEXO TÉCNICO

#### Características, Especificaciones, Requerimientos Técnicos, Planes de Trabajo, Horarios, Lugares y Días Preestablecidos Para la Entrega de “LOS SERVICIOS

#### Partida 1

#### “Mantenimiento Mayor al HOMOGENEIZADOR GEA NIRO SOAVI ARIETE NS3110”.

##### 1. Características técnicas y condiciones para la contratación.

El Servicio de “Mantenimiento Mayor al HOMOGENEIZADOR GEA NIRO SOAVI ARIETE NS3110”, corresponde a el equipo utilizado para el homogenizado de la leche de fluida de este centro de trabajo. El mantenimiento al Homogeneizador es elemental ya que cuenta con 15 años de trabajo continuo, además de ser un equipo fundamental para el proceso de pasteurizado, y se realiza con el fin de mantener en condiciones idóneas para seguir realizando su función minimizando los paros por alguna falla en el equipo.

A continuación se definen las especificaciones y trabajos a realizar en dicho equipo:

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
1	“Mantenimiento Mayor al HOMOGENEIZADOR GEA NIRO SOAVI ARIETE NS3110”	1	SERVICIO

#### Descripción del “Mantenimiento Mayor al HOMOGENIZADOR GEA NIRO SOAVI ARIETE NS3110”.

#### Refaccionamiento necesarios de reemplazo que incluye el Servicio de mantenimiento con partes originales:

1	Número de parte.	Descripción de Conceptos.	Cantidad.
2	9531-4254-591	ANILLO	5
3	9531-4257-591	ANILLO	5
4	9534-1792- 959	EMPAQUETADURA	5
5	9513-5734-000	ANILLO DE EMPAQUE	10
6	9511-4043-010	ALIMENTACION DE VALVULA	5
7	9511-4043-010	ALIMENTACION DE VALVULA	5
8	9531-3031-595	ANILLO	2
9	9531-3027-591	ANILLO	2
10	9531-3027-595	ANILLO	1
11	9531-4017-595	ANILLO	1
12	9531-4011-595	ANILLO	2
13	9531-4022-595	ANILLO	1
14	9531-9044-010	BOLA CERAMICA	1
15	9531-4049-595	ANILLO	1
16	9531-4022-595	ANILLO	1
17	9512-3798-000	ASIENTO DE VALVULA	1

18	9535-7007-403	JUNTA	1
19	9531-4263-591	ANILLO	1
20	9535-7007-403	JUNTA	1
21	9531-4263-591	ANILLO	1
22	9531-4230-591	ANILLO	1
23	9531-4129-591	ANILLO	1
24	9532-4234-591	ANILLO	1
25	9531-4117-591	ANILLO	2
26	9531-4209-591	ANILLO	2
27	9531-6131-516	ANILLO RASCADOR	3
28	9531-6130-516	SELLO	3
29	9531-4119-533	ANILLO	3
30	9534-0022-800	CORREA DE TRANSMISIÓN	5
31	9513-3774-000	FUELLE	3
32	9536-3005-576	JUNTA	4
33	9532-3002-000	CARTUCHO DE FILTRO DE ACEITE	1
34	9532-6919-100	FILTRO DE ACEITE	1
35	9531-4095-591	ANILLO	3
36	9531-4413-405	JUNTA	2
37	9531-4041-591	ANILLO	1
38	9533-5193-533	KIT DE ACTUADOR D160	1
39	9531-4033-591	ANILLO	1
40	9513-1711-620	PISTON	2
41	SERVICIO	SERVICIO TECNICO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA HOMOGENIZADOR GEA NIRO SOAVI ARIETE NS3110H SERIE 7697	1

## 2. PLAZO Y CONDICIONES Y LUGAR DE ENTREGA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

“EL SERVICIO” se llevará a cabo y se realizara **en el periodo del 12 de octubre al 15 de diciembre del 2023**, previo acuerdo de confirmar la fecha definitiva con las áreas de producción y mantenimiento, en las instalaciones de la Gerencia Estatal Michoacán con domicilio en Avenida Lázaro Cárdenas No.642, col. Centro, Municipio Jiquilpan, Michoacán, C.P. 59510.

“EL LICITANTE” se compromete a prestar el servicio de acuerdo a los horarios y días establecidos, y de ser el caso en cualquier otro día que por necesidades de la operación de la Gerencia Estatal Michoacán se requiera. Lo anterior toda vez que el área de adquisiciones lleve a cabo la contratación del servicio mencionado mediante Compra Net.

El servicio será entregado en su totalidad **en el periodo del 12 de octubre al 15 de diciembre del 2023**, en la Gerencia Estatal Michoacán con domicilio en Avenida Lázaro Cárdenas No.642, col. Centro, Municipio Jiquilpan, Michoacán, C.P. 59510.

## 3. GARANTÍA DE LOS SERVICIOS.

Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas en virtud del presente instrumento, “EL LICITANTE-” se obliga ante “LICONSA” a presentar en las oficinas de “LICONSA” dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma de este documento, una fianza expedida por compañía autorizada para ello por el importe correspondiente al 10% de la cantidad del total del monto del servicio, más el Impuesto al Valor Agregado.



El importe de las penalidades aplicadas será descontado del valor total de las facturas correspondientes a la entrega de que se trate o "EL LICITANTE" lo cubrirá mediante cheque certificado, previamente al pago de la factura respectiva.

Será total responsabilidad de "EL LICITANTE" que resulte adjudicatario del contrato que "EL SERVICIO" se entreguen oportunamente y a entera satisfacción de "LICONSA", por lo que se deberán tomar las precauciones necesarias para evitar retrasos e incumplimiento y en consecuencia la aplicación de la penalización establecida.

En caso de no suministrar "EL SERVICIO" al cuarto día después de haber pasado el tiempo de entrega, además de la pena convencional el "LICITANTE" responderá por los daños y perjuicios que se pudieran generar por la falta de suministro de "EL SERVICIO".

LICONSA", con fundamento en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y artículo 98 de su Reglamento, podrá en cualquier momento iniciar el procedimiento de rescisión administrativa de este contrato, por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones de "EL LICITANTE" que se estipulan en este documento, así como por la contravención a las disposiciones, lineamientos, bases, procedimientos y requisitos que establece dicha Ley y demás normatividad aplicable en la materia.

Sin perjuicio de lo anterior, "LICONSA" podrá aplicar a "EL LICITANTE" las penas convencionales conforme a lo pactado en este instrumento y podrá hacer efectiva la garantía otorgada para el cumplimiento del mismo, en forma proporcional al incumplimiento y sin contabilizar las penas aplicadas.

"LICONSA", tendrá derecho a su elección, a rescindir administrativamente el contrato, sin responsabilidad alguna para ella, sin necesidad de acudir a los Tribunales competentes, o de exigir el cumplimiento forzoso y el pago de los daños y perjuicios, sin que medie resolución judicial.

"EL LICITANTE" reconoce expresamente la facultad de "LICONSA" de rescindir administrativamente el presente contrato en caso de que incumpla con cualquiera de sus obligaciones y que la rescisión que decreta "LICONSA", será válida ejecutada de conformidad a la Normatividad Interna.

## 5. LUGAR Y FORMA DE PAGO

No se otorgará anticipo y el pago del precio lo realizará "LICONSA" en la Caja General de la Gerencia Estatal Michoacán de "LICONSA", por "LOS SERVICIOS" efectivamente realizados, previa presentación de la factura con 20 (veinte) días naturales de anticipación al día en que deba efectuarse el pago respectivo. La factura que ampare el pago deberá cumplir con los requisitos fiscales vigentes en el momento de hacerse el pago y estará sujeta a la aprobación del departamento de Contabilidad de la Gerencia Estatal Michoacán de "LICONSA" respecto a su contenido y procedencia de pago.

En términos de la disposición vigente de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público contenida en el anexo 24 publicada en el Diario Oficial de la Federación el día 17 de diciembre de 2015, "EL LICITANTE" se obliga a presentar en el área de caja general del departamento de Contabilidad de la Gerencia Estatal Michoacán de "LICONSA", por cada factura que presente para su revisión y cobro, el folio fiscal del CFDI (Código Fiscal Digital por Internet), que expide el SAT, así como el archivo en formato PDF y el XML en forma electrónica, utilizando para tal fin el instrumento de almacenamiento denominado USB.

"LICONSA" realizará el pago en moneda nacional (pesos mexicanos) mediante cheque





Nominativo o transferencia electrónica, según lo solicite “EL LICITANTE” de manera oportuna. “LICONSA” realizará el pago en moneda nacional (pesos mexicanos) mediante cheque nominativo o transferencia electrónica, según lo solicite “EL LICITANTE” de manera oportuna.

La presentación y pago de las facturas se realizará conforme a lo especificado en el ANEXO TÉCNICO de este contrato.

Las facturas se enviarán a revisión al correo electrónico institucional: [asperez@liconsa.gob.mx](mailto:asperez@liconsa.gob.mx)

“EL LICITANTE” se obliga a respetar el vencimiento de los plazos descritos en el ANEXO TÉCNICO, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 89 y 90 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en caso de errores y deficiencias en las facturas, verificando en todo momento la fecha en que se hace realmente exigible la obligación de pago a cargo de “LICONSA”.

El pago de “LOS SERVICIOS” quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que “EL LICITANTE” deba efectuar por concepto de penas convencionales; y en el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de dichas penalizaciones, ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento, por lo que en caso de rescisión, la garantía se hará efectiva en forma proporcional al incumplimiento.

“EL LICITANTE” que resulte adjudicado deberá presentar su factura los días martes o viernes hábiles, por conducto de las áreas respectivas, acompañada del documento probatorio de su recepción (pedido, informe de recepción, orden de entrega).

“LICONSA” otorgará su consentimiento para que “EL LICITANTE” que resulte ganador, ceda sus derechos de cobro y esté en posibilidad de realizar operaciones de factoraje o descuento electrónico con intermediarios financieros y no tendrá inconveniente en caso de que “EL LICITANTE” ganador que se encuentre clasificado como micro, pequeña o mediana empresa, acceda y utilice los beneficios del factoraje y descuento electrónico de documentos por cobrar del “Programa de Cadenas Productivas de NAFIN, S.N.C”. Para mayor información sobre el “Programa” se podrá consultar la siguiente página de Internet: <https://www.nafin.com/portalfnf/content/cadenas-productivas/>.

## **6. PAGO DE CUOTAS OBRERO-PATRONALES**

Como parte de sus obligaciones el licitante deberá presentar copia fotostática para su cotejo, de la liquidación de Cuotas Obrero Patronales al Instituto Mexicano del Seguro Social “IMSS”, y del Infonavit como máximo 8 días después de su fecha límite de pago durante todo el periodo del servicio de manera mensual y bimestral respectivamente, Además deberá incluir la relación de los nombres del personal por él contratado y la competencia de los mismo para la aplicación del servicio.

En caso de que “EL LICITANTE” tuviera la necesidad de sustituir algún trabajador, lo deberá informar a “LICONSA” tomando las providencias necesarias para cumplir con las obligaciones de seguridad social de su nuevo trabajador, a efecto de garantizar la prestación ininterrumpida de “LOS SERVICIOS”.

Asimismo, deberá informar a “LICONSA” de las altas y bajas del personal que desarrollará “LOS SERVICIOS” objeto del contrato que se licita, en un plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir de que se dio dicho evento.

Deberá realizar una conciliación mensual con el Enlace Administrativo o el Jefe de Mantenimiento a efecto de comunicar si ha sufrido modificaciones la plantilla de su personal, así como que está al



corriente del pago de las cuotas obrero patronales ante el Instituto Mexicano del Seguro Social "IMSS".

## 7. ENCARGADO DE LA ADMINISTRACIÓN Y VIGILANCIA DEL CONTRATO.

La Subgerencia de Operaciones, a través del Jefe del Departamento de Mantenimiento.

"LA CONVOCANTE" a través del Jefe del Departamento de Mantenimiento, Ing. Alberto Epifanio Sánchez Pérez, será el encargado de verificar que "EL SERVICIO" se realice cumpliendo con las condiciones, características, especificaciones técnicas, planes de trabajo, horarios, días preestablecidos y domicilio establecidos, y en su caso DE QUE EL SERVICIO NO CUMPLA CON LO SOLICITADO, SE LE NOTIFICARÁ AL LICITANTE, para que realice nuevamente el servicio en un período de 3 días hábiles posteriores a la notificación por escrito del área requirente, y será la persona encargada de calcular y solicitar la aplicación de la penalización a que haya lugar.

"EL LICITANTE" acepta que, en tanto esto no se cumpla, "EL SERVICIO" no se tendrá por recibido o aceptado, de conformidad con el Artículo 84 último párrafo de "EL REGLAMENTO".

## 8. MÉTODO DE EVALUACIÓN:

El criterio de evaluación será el Binario (Cumple, No Cumple).

### Partidas 2,3 y 4

#### ANEXO TÉCNICO

#### "Mantenimiento Preventivo Externo de 3 Envasadoras de Leche de la Gerencia Estatal Michoacán"

##### 1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y CONDICIONES PARA LA CONTRATACIÓN.

2.

El servicio de "Mantenimiento Preventivo Externo de 3 Envasadoras de Leche de la Gerencia Estatal Michoacán", corresponde a equipos utilizados para el envasado de leche fluida pasteurizada de este centro de trabajo, en el cual se incluye el refaccionamiento que se requiere para sustituir piezas desgastadas por el uso continuo de y fallas de los dispositivos electrónicos, este servicio se realiza con el fin de mantener en condiciones óptimas de funcionamiento y operación dichos equipos.

Derivado de las necesidades propias de esta gerencia se definen las especificaciones y trabajos a realizar en dichas maquinas.

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
2	"Servicio de Mantenimiento Preventivo Externo de Envasadora de Leche número 1 de la Gerencia Estatal Michoacán"	1	SERVICIO
3	"Servicio de Mantenimiento Preventivo Externo de Envasadora de Leche número 2 de la Gerencia Estatal Michoacán"	1	SERVICIO
4	"Servicio de Mantenimiento Preventivo Externo de Envasadora de Leche número 3 de la Gerencia Estatal Michoacán"	1	SERVICIO

## Descripción Del “Mantenimiento preventivos Externo de 3 Envasadoras de Leche de la Gerencia Estatal Michoacán”

### 1.- Mantenimiento a Máquina Envasadora número 1.

1. Sustitución de las partes mencionadas en la tabla de refacciones.
2. Ajustes y rectificaciones necesarios para el buen funcionamiento.

En la siguiente tabla se indican el material a considerar para el mantenimiento:

<b>REFACCIONES DE ENVASADORA # 1 DE LA GEM</b>			
CONCEPTO	NUMERO DE PARTE	NOMBRE DE PARTE	CANTIDAD (pza.)
1	6XX21	Bobina	2
2	6XX22	Bobina	2
3	6XA22	Rotor	2
4	6XX38	Balero	2
5	6X513	Cadena	1
6	820	Aislante	8
7	6X160	Buje	4
8	6X154	Buje	4
9	6X117	Buje	2
10	6X158	Buje	2
11	6X159	Buje	4
12	53015	Perno	2
13	53020	Perno	2
14	53021	Perno	2
15	6XX28	Balero	4
16	6XX51	Balero	2
17	6XX16	Balero	2
18	53043	Perno	2
19	6XX18	Buje	4
20	6XX48	Cable	8
21	6XX46	Balero	2
22	6XX11	Oring	4
23	6XX06	Oring	4
24	6X354	Oring	2
25	66057	Seguidor	4
26	7A071	Separador	4
27	54065	Rodillo	8
28	54015	Flecha	2
29	7C034	Flecha	2
30	54014	Buje de Horquilla	4
31	64055	Disco Espaciador	2
32	6XX23	Armadura	4
33	64024	Catarina	2
34	64012	Flecha	2
35	6XX26	Balero	4
36	6X456	Cadena	2
37	64021	Engrane	2
38	64022	Engrane	2
39	6XX54	Balero	2
40	64017	Flecha	2
41	6XX52	Balero	2
42	6XX82	Balero	2

43	838	Muelle	4
44	890	Muelle	4
45	6XX38	Balero	2
46	7C057	balero Lineal	2
47	6XX32	Amortiguador	2
48	65015	Perno	2
49	6X212	Buje	4
50	65016	Rondana	4
51	7C075	Balancín	2
52	7B075	Concha	2
53	7B073	Solapa Izquierda	2
54	7B074	Solapa Derecha	2
55	7B076	Formador	2

## 2.- Mantenimiento a Maquina Envasadora número 2.

1.-Sustitución de las partes mencionadas en la tabla de refacciones.

2.- Ajustes y rectificaciones necesarios para el buen funcionamiento.

En la siguiente tabla se indican el material a considerar para el mantenimiento:

REFACCIONES DE ENVASADORA #2 DE LA GEM			
CONCEPTO	NUMERO DE PARTE	NOMBRE DE PARTE	CANTIDAD (paz)
1	6XX21	Bobina	2
2	6XX22	Bobina	2
3	6XA22	Rotor	2
4	6XX38	Balero	2
5	6X513	Cadena	1
6	820	Aislante	8
7	6X160	Buje	4
8	6X154	Buje	4
9	6X117	Buje	2
10	6X158	Buje	2
11	6X159	Buje	4
12	53015	Perno	2
13	53020	Perno	2
14	53021	Perno	2
15	6XX28	Balero	4
16	6XX51	Balero	2
17	6XX16	Balero	2
18	53043	Perno	2
19	6XX18	Buje	4
20	6XX48	Cable	8
21	6XX46	Balero	2
22	6XX11	Oring	4
23	6XX06	Oring	4
24	6X354	Oring	2
25	66057	Seguidor	4
26	7A071	Separador	4
27	54065	Rodillo	8
28	54015	Flecha	2
29	7C034	Flecha	2
30	54014	Buje de Horquilla	4
31	64055	Disco Espaciador	2
32	6XX23	Armadura	4
33	64024	Catarina	2
34	64012	Flecha	2



35	6XX26	Balero	4
36	6X456	Cadena	2
37	64021	Engrane	2
38	64022	Engrane	2
39	6XX54	Balero	2
40	64017	Flecha	2
41	6XX52	Balero	2
42	6XX82	Balero	2
43	838	Muelle	4
44	890	Muelle	4
45	6XX38	Balero	2
46	7C057	balero Lineal	2
47	6XX32	Amortiguador	2
48	65015	Perno	2
49	6X212	Buje	4
50	65016	Rondana	4
51	7C075	Balancín	2
52	7B075	Concha	2
53	7B073	Solapa Izquierda	2
54	7B074	Solapa Derecha	2
55	7B076	Formador	2

**3. Mantenimiento a Maquina Envasadora número 3.**

- 1.- Sustitución de las partes mencionadas en la tabla de refacciones.
- 2.-Ajustes y rectificaciones necesarios para el buen funcionamiento.

En la siguiente tabla se indican el material a considerar para el mantenimiento:

REFACCIONES DE ENVASADORA #3 DE LA GEM			
CONCEPTO	NUMERO DE PARTE	NOMBRE DE PARTE	CANTIDAD (paz)
1	6XX21	Bobina	2
2	6XX22	Bobina	2
3	6XA22	Rotor	2
4	6XX38	Balero	2
5	6X513	Cadena	1
6	820	Aislante	8
7	6X160	Buje	4
8	6X154	Buje	4
9	6X117	Buje	2
10	6X158	Buje	2
11	6X159	Buje	4
12	53015	Perno	2
13	53020	Perno	2
14	53021	Perno	2
15	6XX28	Balero	4
16	6XX51	Balero	2
17	6XX16	Balero	2
18	53043	Perno	2
19	6XX18	Buje	4
20	6XX48	Cable	8
21	6XX46	Balero	2
22	6XX11	Oring	4
23	6XX06	Oring	4
24	6X354	Oring	2
25	66057	Seguidor	4





26	7A071	Separador	4
27	54065	Rodillo	8
28	54015	Flecha	2
29	7C034	Flecha	2
30	54014	Buje de Horquilla	4
31	64055	Disco Espaciador	2
32	6XX23	Armadura	4
33	64024	Catarina	2
34	64012	Flecha	2
35	6XX26	Balero	4
36	6X456	Cadena	2
37	64021	Engrane	2
38	64022	Engrane	2
39	6XX54	Balero	2
40	64017	Flecha	2
41	6XX52	Balero	2
42	6XX82	Balero	2
43	838	Muelle	4
44	890	Muelle	4
45	6XX38	Balero	2
46	7C057	balero Lineal	2
47	6XX32	Amortiguador	2
48	65015	Perno	2
49	6X212	Buje	4
50	65016	Rondana	4
51	7C075	Balancín	2
52	7B075	Concha	2
53	7B073	Solapa Izquierda	2
54	7B074	Solapa Derecha	2
55	7B076	Formador	2
56	Mantenimiento de válvula modulante de llenado de tina de balance. Marca: SPX Waukesha Cherry-Burrell S/N 1000003814399 P/N W8800069 W88 T 2.0" (CV70) BUTTWELD 5" AIR TO RAISE, METAL STEM, FKM ELASTOMERS 32RA FINISH.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rectificado de Embolo interno de válvula.</li> <li>2. KIT de empaques internos de actuador.</li> <li>3. Rectificado de cilindro interno.</li> <li>4. Kit de empaques de sello de asiento de válvula.</li> <li>5. Rectificado de asiento de válvula.</li> <li>6. Kit de empaques de amplificador de ajuste fino (BOOSTER).</li> <li>7. Estación de servicios con separadores de líquido y aceite con reguladores de presión.</li> </ol>	

Los mantenimientos externos a las envasadoras se realizarán en la Gerencia Estatal Michoacán, **previa programación, para no afectar la continuidad de la Producción** y se dará seguimiento durante los arranques de la producción después de cada mantenimiento externo a dichas envasadoras.







## 2. PLAZO Y CONDICIONES Y LUGAR DE ENTREGA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

“EL SERVICIO” se llevará a cabo y se realizara **en el periodo del 12 de octubre al 15 de diciembre del 2023**, previo acuerdo de confirmar la fecha definitiva con las áreas de producción y mantenimiento, en las instalaciones de la Gerencia Estatal Michoacán con domicilio en Avenida Lázaro Cárdenas No.642, col. Centro, Municipio Jiquilpan, Michoacán, C.P. 59510.

“EL LICITANTE” se compromete a prestar el servicio de acuerdo a los horarios y días establecidos, y de ser el caso en cualquier otro día que por necesidades de la operación de la Gerencia Estatal Michoacán se requiera. Lo anterior toda vez que el área de adquisiciones lleve a cabo la contratación del servicio mencionado mediante Compra Net.

El servicio será entregado en su **en el periodo del 12 de octubre al 15 de diciembre del 2023**, en la Gerencia Estatal Michoacán con domicilio en Avenida Lázaro Cárdenas No.642, col. Centro, Municipio Jiquilpan, Michoacán, C.P. 59510.

## 3. GARANTÍA DE LOS SERVICIOS.

Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas en virtud del presente instrumento, “EL LICITANTE-” se obliga ante “LICONSA” a presentar en las oficinas de “LICONSA” dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma de este documento, una fianza expedida por compañía autorizada para ello por el importe correspondiente al 10% de la cantidad del total del monto del servicio, más el Impuesto al Valor Agregado.

La fianza presentada por “EL LICITANTE” deberá contener lo que establece el artículo 103 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En tanto “EL LICITANTE” no entregue la fianza a que se refiere esta Cláusula, estará obligado a cumplir con todas las obligaciones derivadas del presente contrato, sin embargo no estará en posibilidades de exigir los derechos a su favor. En este supuesto “LICONSA” tendrá derecho a su elección, a rescindir administrativamente el contrato, sin responsabilidad alguna para ella.

La fianza será exigible, aun cuando exista algún medio impugnativo en el que se reclame la invalidez de la rescisión que en su caso se haya decretado por incumplimiento de “EL LICITANTE”, sin embargo, este no estará en posibilidades de exigir los derechos a su favor.

Los “LICITANTES” deberán manifestar en su propuesta técnica, que “EL SERVICIO” que ofrecen a “LICONSA” cumplen estrictamente con las condiciones, características, especificaciones técnicas, que se establecen en esta solicitud de cotización con sus anexos y que cuentan con garantía contra defectos de fabricación, vicios ocultos y materiales, “EL SERVICIO” tiene garantía 1 (UN) AÑO a partir de la fecha de entrega, obligándose el “LICITANTE” a sustituir en el lugar en que se hubiesen entregado, “EL SERVICIO” que resulte con defectos de fabricación, vicios ocultos y/o mala calidad, en un periodo que no excederá de 3 (TRES) días hábiles, posteriores a la reclamación que por escrito realice el área responsable de recibirlos, sin cargo adicional para “LA CONVOCANTE”.

El “LICITANTE” adjudicado queda obligado ante “LA CONVOCANTE” a responder de las deficiencias en la calidad de “EL SERVICIO”, así como de cualquier otra responsabilidad en que incurra, en los términos señalados en el anexo técnico, en el contrato que se celebre derivado de este procedimiento de contratación y en la legislación aplicable.

#### 4. PENAS CONVENCIONALES Y CAUSAS DE RESCISIÓN DE CONTRATO.

Se aplicará a “EL LICITANTE” una pena convencional equivalente al 1% (uno por ciento) diario sobre el importe total de “EL SERVICIO” que no sea prestado en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido en el contrato respectivo, hasta un máximo del importe de la garantía de cumplimiento del mismo, en cuyo caso, “LICONSA” podrá optar por la rescisión, sin responsabilidad alguna para ella sin necesidad de acudir a los tribunales competentes, o de exigir el cumplimiento forzoso y el pago de los daños y perjuicios, sin que medie resolución judicial.

El importe de la pena convencional aplicable, será determinado por el área usuaria de los servicios y descontado del valor total de la factura correspondiente o “EL LICITANTE” que resulte adjudicatario del contrato de “EL SERVICIO” lo cubrirá mediante cheque certificado a nombre de LICONSA, S.A. de C.V., previamente al pago respectivo.

La pena convencional y deducciones económicas no excederán del monto de la garantía de cumplimiento del contrato y serán determinadas en función de “EL SERVICIO” no entregados oportunamente o proporcionado en forma deficiente.

Si por cualquier causa no se hubiera realizado algún descuento por concepto de penalidades, “EL LICITANTE” acepta que dichos descuentos se realicen en el último pago a que diera lugar el contrato respectivo.

El pago de “EL SERVICIO” quedará condicionado proporcionalmente al pago que “EL LICITANTE” que resulte adjudicatario del contrato deba efectuar por concepto de pena convencional, sanciones y deducciones económicas, en el entendido de que, en el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de dichas penalizaciones ni la contabilización de las mismas para hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

El importe de las penalidades aplicadas será descontado del valor total de las facturas correspondientes a la entrega de que se trate o “EL LICITANTE” lo cubrirá mediante cheque certificado, previamente al pago de la factura respectiva.

Será total responsabilidad de “EL LICITANTE” que resulte adjudicatario del contrato que “EL SERVICIO” se entreguen oportunamente y a entera satisfacción de “LICONSA”, por lo que se deberán tomar las precauciones necesarias para evitar retrasos e incumplimiento y en consecuencia la aplicación de la penalización establecida.

En caso de no suministrar “EL SERVICIO” al cuarto día después de haber pasado el tiempo de entrega, además de la pena convencional el “LICITANTE” responderá por los daños y perjuicios que se pudieran generar por la falta de suministro de “EL SERVICIO”.

LICONSA”, con fundamento en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y artículo 98 de su Reglamento, podrá en cualquier momento iniciar el procedimiento de rescisión administrativa de este contrato, por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones de “EL LICITANTE” que se estipulan en este documento, así como por la contravención a las disposiciones, lineamientos, bases, procedimientos y requisitos que establece dicha Ley y demás normatividad aplicable en la materia.

Sin perjuicio de lo anterior, “LICONSA” podrá aplicar a “EL LICITANTE” las penas convencionales conforme a lo pactado en este instrumento y podrá hacer efectiva la garantía otorgada para el



cumplimiento del mismo, en forma proporcional al incumplimiento y sin contabilizar las penas aplicadas.

“LICONSA”, tendrá derecho a su elección, a rescindir administrativamente el contrato, sin responsabilidad alguna para ella, sin necesidad de acudir a los Tribunales competentes, o de exigir el cumplimiento forzoso y el pago de los daños y perjuicios, sin que medie resolución judicial.

“EL LICITANTE” reconoce expresamente la facultad de “LICONSA” de rescindir administrativamente el presente contrato en caso de que incumpla con cualquiera de sus obligaciones y que la rescisión que decreta “LICONSA”, será válida ejecutada de conformidad a la Normatividad Interna.

## 5. LUGAR Y FORMA DE PAGO

No se otorgará anticipo y el pago del precio lo realizará “LICONSA” en la Caja General de la Gerencia Estatal Michoacán de “LICONSA”, por “LOS SERVICIOS” efectivamente realizados, previa presentación de la factura con 20 (veinte) días naturales de anticipación al día en que deba efectuarse el pago respectivo. La factura que ampare el pago deberá cumplir con los requisitos fiscales vigentes en el momento de hacerse el pago y estará sujeta a la aprobación del departamento de Contabilidad de la Gerencia Estatal Michoacán de “LICONSA” respecto a su contenido y procedencia de pago.

En términos de la disposición vigente de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público contenida en el anexo 24 publicada en el Diario Oficial de la Federación el día 17 de diciembre de 2015, “EL LICITANTE” se obliga a presentar en el área de caja general del departamento de Contabilidad de la Gerencia Estatal Michoacán de “LICONSA”, por cada factura que presente para su revisión y cobro, el folio fiscal del CFDI (Código Fiscal Digital por Internet), que expide el SAT, así como el archivo en formato PDF y el XML en forma electrónica, utilizando para tal fin el instrumento de almacenamiento denominado USB.

“LICONSA” realizará el pago en moneda nacional (pesos mexicanos) mediante cheque Nominativo o transferencia electrónica, según lo solicite “EL LICITANTE” de manera oportuna. “LICONSA” realizará el pago en moneda nacional (pesos mexicanos) mediante cheque nominativo o transferencia electrónica, según lo solicite “EL LICITANTE” de manera oportuna.

La presentación y pago de las facturas se realizará conforme a lo especificado en el ANEXO TÉCNICO de este contrato.

Las facturas se enviarán a revisión al correo electrónico institucional: [asperez@liconsa.gob.mx](mailto:asperez@liconsa.gob.mx)

“EL LICITANTE” se obliga a respetar el vencimiento de los plazos descritos en el ANEXO TÉCNICO, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 89 y 90 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en caso de errores y deficiencias en las facturas, verificando en todo momento la fecha en que se hace realmente exigible la obligación de pago a cargo de “LICONSA”.

El pago de “LOS SERVICIOS” quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que “EL LICITANTE” deba efectuar por concepto de penas convencionales; y en el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de dichas penalizaciones, ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento, por lo que en caso de rescisión, la garantía se hará efectiva en forma proporcional al incumplimiento.

“EL LICITANTE” que resulte adjudicado deberá presentar su factura los días martes o viernes hábiles, por conducto de las áreas respectivas, acompañada del documento probatorio de su recepción (pedido, informe de recepción, orden de entrega).

“LICONSA” otorgará su consentimiento para que “EL LICITANTE” que resulte ganador, ceda sus derechos de cobro y esté en posibilidad de realizar operaciones de factoraje o descuento electrónico con intermediarios financieros y no tendrá inconveniente en caso de que “EL LICITANTE” ganador que se encuentre clasificado como micro, pequeña o mediana empresa, acceda y utilice los beneficios del factoraje y descuento electrónico de documentos por cobrar del “Programa de Cadenas Productivas de NAFIN, S.N.C”. Para mayor información sobre el “Programa” se podrá consultar la siguiente página de Internet: <https://www.nafin.com/portalnf/content/cadenas-productivas/>.

## **6. PAGO DE CUOTAS OBRERO-PATRONALES**

Como parte de sus obligaciones el licitante deberá presentar copia fotostática para su cotejo, de la liquidación de Cuotas Obrero Patronales al Instituto Mexicano del Seguro Social “IMSS”, y del Infonavit como máximo 8 días después de su fecha límite de pago durante todo el periodo del servicio de manera mensual y bimestral respectivamente, Además deberá incluir la relación de los nombres del personal por él contratado y la competencia de los mismo para la aplicación del servicio.

En caso de que “EL LICITANTE” tuviera la necesidad de sustituir algún trabajador, lo deberá informar a “LICONSA” tomando las providencias necesarias para cumplir con las obligaciones de seguridad social de su nuevo trabajador, a efecto de garantizar la prestación ininterrumpida de “LOS SERVICIOS”.

Asimismo, deberá informar a “LICONSA” de las altas y bajas del personal que desarrollará “LOS SERVICIOS” objeto del contrato que se licita, en un plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir de que se dio dicho evento.

Deberá realizar una conciliación mensual con el Enlace Administrativo o el Jefe de Mantenimiento a efecto de comunicar si ha sufrido modificaciones la plantilla de su personal, así como que está al corriente del pago de las cuotas obrero patronales ante el Instituto Mexicano del Seguro Social “IMSS”.

## **7. ENCARGADO DE LA ADMINISTRACIÓN Y VIGILANCIA DEL CONTRATO.**

La Subgerencia de Operaciones, a través del Jefe del Departamento de Mantenimiento.

“LA CONVOCANTE” a través del Jefe del Departamento de Mantenimiento, Ing. Alberto Epifanio Sánchez Pérez, será el encargado de verificar que “EL SERVICIO” se realice cumpliendo con las condiciones, características, especificaciones técnicas, planes de trabajo, horarios, días preestablecidos y domicilio establecidos, y en su caso DE QUE EL SERVICIO NO CUMPLA CON LO SOLICITADO, SE LE NOTIFICARÁ AL LICITANTE, para que realice nuevamente el servicio en un período de 3 días hábiles posteriores a la notificación por escrito del área requirente, y será la persona encargada de calcular y solicitar la aplicación de la penalización a que haya lugar.

“EL LICITANTE” acepta que, en tanto esto no se cumpla, “EL SERVICIO” no se tendrá por recibido o aceptado, de conformidad con el Artículo 84 último párrafo de “EL REGLAMENTO”.

## **8. MÉTODO DE EVALUACIÓN:**

El criterio de evaluación será el Binario (Cumple, No Cumple).



**Partida 5**

**ANEXO TÉCNICO**

“Servicio de Mantenimiento de Pintura para el Silo 4 vertical de 75,000 litros de la Gerencia Estatal Michoacán”.

**1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y CONDICIONES PARA LA CONTRATACIÓN.**

El Servicio de “**Servicio de Mantenimiento de Pintura para el Silo 4 vertical de 75,000 litros de la Gerencia Estatal Michoacán**”, corresponde al equipo utilizado para el almacenamiento de la leche para mantenerla en condiciones adecuadas ya sea bronca, semidescremada y/o pasteurizada de este centro de trabajo, este servicio se realiza con el fin de mantener en óptimas condiciones estos equipos para su funcionamiento dentro de la Gerencia Estatal Michoacán.

Derivado de las necesidades propias de esta gerencia se definen las especificaciones y trabajos a realizar en dicha operación.

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
5	Servicio de Mantenimiento de Pintura para el Silo 4 vertical de 75,000 litros de la Gerencia Estatal Michoacán”	1	SERVICIO

**Descripción Del “Mantenimiento Externo del Silo 4 vertical de 75,000 litros de la Gerencia Estatal Michoacán”**

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
5	<p>TANQUE TK A-4</p> <p>1.- Mano de obra para retiro de pintura superficial caleada en tanque, así como área con oxido a base de lijadoras manuales y/o carda en áreas donde sea necesario.</p> <p>2.- Aplicación de acabado de pintura epoxica PROMAX marca sherwin-willians, en silo de almacenamiento de leche con chaqueta exterior de acero al carbón, con diámetro de 3.15 m. y una altura de 11 mts.</p> <p>La aplicación se considera para la tapa superior y cuerpo del tanque, cubriendo un área de 117.85 m2, en color blanco mate o brillante.</p>	1	SERVICIO

Los mantenimientos externos al silo # 4 se realizarán en la Gerencia Estatal Michoacán, **previa programación, para no afectar la continuidad de la Producción.**



## 2. PLAZO Y CONDICIONES Y LUGAR DE ENTREGA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

“EL SERVICIO” se llevará a cabo y se realizara **en el periodo del 12 de octubre al 15 de diciembre del 2023**, previo acuerdo de confirmar la fecha definitiva con las áreas de producción y mantenimiento, en las instalaciones de la Gerencia Estatal Michoacán con domicilio en Avenida Lázaro Cárdenas No.642, col. Centro, Municipio Jiquilpan, Michoacán, C.P. 59510.

“EL LICITANTE” se compromete a prestar el servicio de acuerdo a los horarios y días establecidos, y de ser el caso en cualquier otro día que por necesidades de la operación de la Gerencia Estatal Michoacán se requiera. Lo anterior toda vez que el área de adquisiciones lleve a cabo la contratación del servicio mencionado mediante Compra Net.

El servicio será entregado en su **en el periodo del 12 de octubre al 15 de diciembre del 2023**, en la Gerencia Estatal Michoacán con domicilio en Avenida Lázaro Cárdenas No.642, col. Centro, Municipio Jiquilpan, Michoacán, C.P. 59510.

## 3. GARANTÍA DE LOS SERVICIOS.

Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas en virtud del presente instrumento, “EL LICITANTE-” se obliga ante “LICONSA” a presentar en las oficinas de “LICONSA” dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma de este documento, una fianza expedida por compañía autorizada para ello por el importe correspondiente al 10% de la cantidad del total del monto del servicio, más el Impuesto al Valor Agregado.

La fianza presentada por “EL LICITANTE” deberá contener lo que establece el artículo 103 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En tanto “EL LICITANTE” no entregue la fianza a que se refiere esta Cláusula, estará obligado a cumplir con todas las obligaciones derivadas del presente contrato, sin embargo no estará en posibilidades de exigir los derechos a su favor. En este supuesto “LICONSA” tendrá derecho a su elección, a rescindir administrativamente el contrato, sin responsabilidad alguna para ella.

La fianza será exigible, aun cuando exista algún medio impugnativo en el que se reclame la invalidez de la rescisión que en su caso se haya decretado por incumplimiento de “EL LICITANTE”, sin embargo, este no estará en posibilidades de exigir los derechos a su favor.

Los “LICITANTES” deberán manifestar en su propuesta técnica, que “EL SERVICIO” que ofrecen a “LICONSA” cumplen estrictamente con las condiciones, características, especificaciones técnicas, que se establecen en esta solicitud de cotización con sus anexos y que cuentan con garantía contra defectos de fabricación, vicios ocultos y materiales, “EL SERVICIO” tiene garantía 1 (UN) AÑO a partir de la fecha de entrega, obligándose el “LICITANTE” a sustituir en el lugar en que se hubiesen entregado, “EL SERVICIO” que resulte con defectos de fabricación, vicios ocultos y/o mala calidad, en un periodo que no excederá de 3 (TRES) días hábiles, posteriores a la reclamación que por escrito realice el área responsable de recibirlos, sin cargo adicional para “LA CONVOCANTE”.

El “LICITANTE” adjudicado queda obligado ante “LA CONVOCANTE” a responder de las deficiencias en la calidad de “EL SERVICIO”, así como de cualquier otra responsabilidad en que incurra, en los términos señalados en el anexo técnico, en el contrato que se celebre derivado de este procedimiento de contratación y en la legislación aplicable.

## 4. PENAS CONVENCIONALES Y CAUSAS DE RESCISION DE CONTRATO.

Se aplicará a “EL LICITANTE” una pena convencional equivalente al 1% (uno por ciento) diario sobre el importe total de “EL SERVICIO” que no sea prestado en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido





“EL LICITANTE” reconoce expresamente la facultad de “LICONSA” de rescindir administrativamente el presente contrato en caso de que incumpla con cualquiera de sus obligaciones y que la rescisión que decreta “LICONSA”, será válida ejecutada de conformidad a la Normatividad Interna.

## 5. LUGAR Y FORMA DE PAGO

No se otorgará anticipo y el pago del precio lo realizará “LICONSA” en la Caja General de la Gerencia Estatal Michoacán de “LICONSA”, por “LOS SERVICIOS” efectivamente realizados, previa presentación de la factura con 20 (veinte) días naturales de anticipación al día en que deba efectuarse el pago respectivo. La factura que ampare el pago deberá cumplir con los requisitos fiscales vigentes en el momento de hacerse el pago y estará sujeta a la aprobación del departamento de Contabilidad de la Gerencia Estatal Michoacán de “LICONSA” respecto a su contenido y procedencia de pago.

En términos de la disposición vigente de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público contenida en el anexo 24 publicada en el Diario Oficial de la Federación el día 17 de diciembre de 2015, “EL LICITANTE” se obliga a presentar en el área de caja general del departamento de Contabilidad de la Gerencia Estatal Michoacán de “LICONSA”, por cada factura que presente para su revisión y cobro, el folio fiscal del CFDI (Código Fiscal Digital por Internet), que expide el SAT, así como el archivo en formato PDF y el XML en forma electrónica, utilizando para tal fin el instrumento de almacenamiento denominado USB.

“LICONSA” realizará el pago en moneda nacional (pesos mexicanos) mediante cheque Nominativo o transferencia electrónica, según lo solicite “EL LICITANTE” de manera oportuna. “LICONSA” realizará el pago en moneda nacional (pesos mexicanos) mediante cheque nominativo o transferencia electrónica, según lo solicite “EL LICITANTE” de manera oportuna.

La presentación y pago de las facturas se realizará conforme a lo especificado en el ANEXO TÉCNICO de este contrato.

Las facturas se enviarán a revisión al correo electrónico institucional: [asperez@liconsa.gob.mx](mailto:asperez@liconsa.gob.mx)

“EL LICITANTE” se obliga a respetar el vencimiento de los plazos descritos en el ANEXO TÉCNICO, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 89 y 90 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en caso de errores y deficiencias en las facturas, verificando en todo momento la fecha en que se hace realmente exigible la obligación de pago a cargo de “LICONSA”.

El pago de “LOS SERVICIOS” quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que “EL LICITANTE” deba efectuar por concepto de penas convencionales; y en el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de dichas penalizaciones, ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento, por lo que en caso de rescisión, la garantía se hará efectiva en forma proporcional al incumplimiento.

“EL LICITANTE” que resulte adjudicado deberá presentar su factura los días martes o viernes hábiles, por conducto de las áreas respectivas, acompañada del documento probatorio de su recepción (pedido, informe de recepción, orden de entrega).

“LICONSA” otorgará su consentimiento para que “EL LICITANTE” que resulte ganador, ceda sus derechos de cobro y esté en posibilidad de realizar operaciones de factoraje o descuento electrónico con intermediarios financieros y no tendrá inconveniente en caso de que “EL LICITANTE” ganador que se encuentre clasificado como micro, pequeña o mediana empresa, acceda y utilice los beneficios del factoraje y descuento electrónico de documentos por cobrar del “Programa de Cadenas Productivas de NAFIN, S.N.C”. Para mayor información sobre el “Programa” se podrá



consultar la siguiente página de Internet: <https://www.nafin.com/portalnf/content/cadenas-productivas/>.

## **6. PAGO DE CUOTAS OBRERO-PATRONALES**

Como parte de sus obligaciones el licitante deberá presentar copia fotostática para su cotejo, de la liquidación de Cuotas Obrero Patronales al Instituto Mexicano del Seguro Social "IMSS", y del Infonavit como máximo 8 días después de su fecha límite de pago durante todo el periodo del servicio de manera mensual y bimestral respectivamente, Además deberá incluir la relación de los nombres del personal por él contratado y la competencia de los mismo para la aplicación del servicio.

En caso de que "EL LICITANTE" tuviera la necesidad de sustituir algún trabajador, lo deberá informar a "LICONSA" tomando las providencias necesarias para cumplir con las obligaciones de seguridad social de su nuevo trabajador, a efecto de garantizar la prestación ininterrumpida de "LOS SERVICIOS".

Asimismo, deberá informar a "LICONSA" de las altas y bajas del personal que desarrollará "LOS SERVICIOS" objeto del contrato que se licita, en un plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir de que se dio dicho evento.

Deberá realizar una conciliación mensual con el Enlace Administrativo o el Jefe de Mantenimiento a efecto de comunicar si ha sufrido modificaciones la plantilla de su personal, así como que está al corriente del pago de las cuotas obrero patronales ante el Instituto Mexicano del Seguro Social "IMSS".

## **7. ENCARGADO DE LA ADMINISTRACIÓN Y VIGILANCIA DEL CONTRATO.**

La Subgerencia de Operaciones, a través del Jefe del Departamento de Mantenimiento.

"LA CONVOCANTE" a través del Jefe del Departamento de Mantenimiento, Ing. Alberto Epifanio Sánchez Pérez, será el encargado de verificar que "EL SERVICIO" se realice cumpliendo con las condiciones, características, especificaciones técnicas, planes de trabajo, horarios, días preestablecidos y domicilio establecidos, y en su caso DE QUE EL SERVICIO NO CUMPLA CON LO SOLICITADO, SE LE NOTIFICARÁ AL LICITANTE, para que realice nuevamente el servicio en un período de 3 días hábiles posteriores a la notificación por escrito del área requirente, y será la persona encargada de calcular y solicitar la aplicación de la penalización a que haya lugar.

"EL LICITANTE" acepta que, en tanto esto no se cumpla, "EL SERVICIO" no se tendrá por recibido o aceptado, de conformidad con el Artículo 84 último párrafo de "EL REGLAMENTO".

## **8. MÉTODO DE EVALUACIÓN:**

El criterio de evaluación será el Binario (Cumple, No Cumple).



**Partida 6 y 7**

**ANEXO TECNICO**

**“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A TRANSPORTADORES DE BOLSAS 2 Y 3 DE LA GERENCIA ESTATAL MICHOACÁN”.**

**1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y CONDICIONES PARA LA CONTRATACIÓN.**

El Servicio de **“Servicio de Mantenimiento a Transportadores de Bolsas 2 y 3 de la Gerencia Estatal Michoacán”**, corresponde a los equipos utilizados para llevar las bolsas que se envasan en cada una de las envasadoras respectivamente, hasta las canastillas contenedoras y son de vital importancia para el proceso de Envasado de este centro de trabajo, en el cual se incluye el refaccionamiento que se requiere para sustituir piezas desgastadas por el uso continuo así como la corrección de fallas de los dispositivos neumáticos, este servicio se realiza con el fin de mantener en condiciones óptimas de funcionamiento y operación dichos equipos.

A continuación, se definen las especificaciones y trabajos a realizar en dichos equipos:

<b>PARTIDA</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>
<b>6</b>	Servicio de Mantenimiento preventivo a Transportadores de Bolsas 2 de la Gerencia Estatal Michoacán	<b>1</b>	<b>SERVICIO</b>
<b>7</b>	Servicio de Mantenimiento preventivo a Transportadores de Bolsas 3 de la Gerencia Estatal Michoacán	<b>1</b>	<b>SERVICIO</b>

**Descripción de las actividades a realizar en el Mantenimiento a Bandas Transportadoras de Bolsas 2 Y 3 de la Gerencia Estatal Michoacán.**

**Transportador de bolsas # 2.**

1. Cambio de banda anti- derrápante de dos bandas.
2. Cambio de rodillos motrices e inducidos, así como los auxiliares.
3. Mantenimiento de motorreductores acoplados a flecha sin brida con guarda de acero inoxidable.
  - a) Cambio de baleros a reductor con incluyendo instalación de kit de sellos.
  - b) Ajuste y rectificación de coronas, engranes y piñones de reductor.
  - c) Cambio de baleros de motor así como cambio de embobinado con barnizado y horneado de estator con pruebas de voltaje.
  - d) Aplicación de Pintura epoxica verde motores.
  - e) Incluyendo instalación y puesta en marcha.
4. Cambio de flechas, tensores, chumaceras, baleros, catarinas y elementos auxiliares con guardas protectoras de acero inoxidable.
5. Cambio a estructura base y guías laterales con sufrideras de policarbonato, así como compuertas de retención para caídas de bolsas.





6. Refaccionamiento de válvulas solenoides neumáticas, bases y/o soportes, rotulas sensores de sistema y mecanismo de compuerta de retención de acero inoxidable y freno de canastillas.
7. Cambio y puesta en marcha de sistema de Control electrónico de motores, así como elementos auxiliares con conteo de bolsas a canastilla de 1 litro (20 bolsas) y 2 litros (10 bolsas), con PLC, variador, así como potenciómetros, elementos eléctricos de protección y así como control con paro de envasadora por falta de canastilla.
8. Pruebas de funcionamiento y puesta en marcha.

### Transportador de bolsas # 3.

1. Cambio de banda anti- derrápante color verde.
2. Refaccionamiento de rodillos motrices e inducidos, así como los auxiliares 3 “.
3. Mantenimiento de motorreductores acoplado a flecha sin brida con guarda de acero inoxidable.
  - a) Cambio de baleros a reductor con incluyendo instalación de kit de sellos.
  - b) Ajuste y rectificación de coronas, engranes y piñones de reductor.
  - c) Cambio de baleros de motor así como cambio de embobinado con barnizado y horneado de estator con pruebas de voltaje.
  - d) Aplicación de Pintura epoxica verde motores.
  - e) Incluyendo instalación y puesta en marcha.
4. Cambio de flechas, tensores, chumaceras, baleros, catarinas y elementos auxiliares con guardas protectoras de acero inoxidable.
5. Cambio a estructura base y guías laterales con sufrideras de policarbonato, así como compuertas de retención para caídas de bolsas.
6. Cambio de válvulas solenoide neumáticas, bases y/o soportes, rotulas sensores de sistema y mecanismo de compuerta de retención de acero inoxidable y freno de canastillas.
7. Cambio y puesta en marcha de sistema de Control electrónico de motores, así como elementos auxiliares con conteo de bolsas a canastilla de 1 litro (20 bolsas) y 2 litros (10 bolsas), con plc, variador, así como potenciómetros, elementos eléctricos de protección y así como control con paro de envasadora por falta de canastilla.
8. Pruebas de funcionamiento y puesta en marcha.

## 2. PLAZO, CONDICIONES Y LUGAR DE ENTREGA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

“EL SERVICIO” se llevará a cabo y se realizará **en el periodo del 12 de octubre al 15 de diciembre del 2023**, previo acuerdo de confirmar la fecha definitiva con las áreas de producción y mantenimiento, en las instalaciones de la Gerencia Estatal Michoacán con domicilio en Avenida Lázaro Cárdenas No.642, col. Centro, Municipio Jiquilpan, Michoacán, C.P. 59510.

“EL LICITANTE” se compromete a prestar el servicio de acuerdo con los horarios y días establecidos, y de ser el caso en cualquier otro día que por necesidades de la operación de la Gerencia Estatal Michoacán se requiera. Lo anterior toda vez que el área de adquisiciones lleve a cabo la contratación del servicio mencionado mediante Compra net.

El servicio será entregado en su totalidad **en el periodo del 12 de octubre al 15 de diciembre del 2023**, en la Gerencia Estatal Michoacán con domicilio en Avenida Lázaro Cárdenas No.642, col. Centro, Municipio Jiquilpan, Michoacán, C.P. 59510.



### 3. GARANTÍA DE LOS SERVICIOS.

Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas en virtud del presente instrumento, "EL LICITANTE-" se obliga ante "LICONSA" a presentar en las oficinas de "LICONSA" dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma de este documento, una fianza expedida por compañía autorizada para ello por el importe correspondiente al 10% de la cantidad del total del monto del servicio, más el Impuesto al Valor Agregado.

La fianza presentada por "EL LICITANTE" deberá contener lo que establece el artículo 103 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En tanto "EL LICITANTE" no entregue la fianza a que se refiere esta Cláusula, estará obligado a cumplir con todas las obligaciones derivadas del presente contrato, sin embargo, no estará en posibilidades de exigir los derechos a su favor. En este supuesto "LICONSA" tendrá derecho a su elección, a rescindir administrativamente el contrato, sin responsabilidad alguna para ella.

La fianza será exigible, aun cuando exista algún medio impugnativo en el que se reclame la invalidez de la rescisión que en su caso se haya decretado por incumplimiento de "EL LICITANTE", sin embargo, este no estará en posibilidades de exigir los derechos a su favor.

Los "LICITANTES" deberán manifestar en su propuesta técnica, que "EL SERVICIO" que ofrecen a "LICONSA" cumplen estrictamente con las condiciones, características, especificaciones técnicas, que se establecen en esta solicitud de cotización con sus anexos y que cuentan con garantía contra defectos de fabricación, vicios ocultos y materiales, "EL SERVICIO" tiene garantía 1 (UN) AÑO a partir de la fecha de entrega, obligándose el "LICITANTE" a sustituir en el lugar en que se hubiesen entregado, "EL SERVICIO" que resulte con defectos de fabricación, vicios ocultos y/o mala calidad, en un periodo que no excederá de 3 (TRES) días hábiles, posteriores a la reclamación que por escrito realice el área responsable de recibirlos, sin cargo adicional para "LA CONVOCANTE".

El "LICITANTE" adjudicado queda obligado ante "LA CONVOCANTE" a responder de las deficiencias en la calidad de "EL SERVICIO", así como de cualquier otra responsabilidad en que incurra, en los términos señalados en el anexo técnico, en el contrato que se celebre derivado de este procedimiento de contratación y en la legislación aplicable.

### 4. PENAS CONVENCIONALES Y CAUSAS DE RESCISION DE CONTRATO.

Se aplicará a "EL LICITANTE" una pena convencional equivalente al 1% (uno por ciento) diario sobre el importe total de "EL SERVICIO" que no sea prestado en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido en el contrato respectivo, hasta un máximo del importe de la garantía de cumplimiento del mismo, en cuyo caso, "LICONSA" podrá optar por la rescisión, sin responsabilidad alguna para ella sin necesidad de acudir a los tribunales competentes, o de exigir el cumplimiento forzoso y el pago de los daños y perjuicios, sin que medie resolución judicial.

El importe de la pena convencional aplicable será determinado por el área usuaria de los servicios y descontado del valor total de la factura correspondiente o "EL LICITANTE" que resulte adjudicatario del contrato de "EL SERVICIO" lo cubrirá mediante cheque certificado a nombre de LICONSA, S.A. de C.V., previamente al pago respectivo.

La pena convencional y deducciones económicas no excederán del monto de la garantía de cumplimiento del contrato y serán determinadas en función de "EL SERVICIO" no entregados oportunamente o proporcionado en forma deficiente.



Si por cualquier causa no se hubiera realizado algún descuento por concepto de penalidades, "EL LICITANTE" acepta que dichos descuentos se realicen en el último pago a que diera lugar el contrato respectivo.

El pago de "EL SERVICIO" quedará condicionado proporcionalmente al pago que "EL LICITANTE" que resulte adjudicatario del contrato deba efectuar por concepto de pena convencional, sanciones y deducciones económicas, en el entendido de que, en el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de dichas penalizaciones ni la contabilización de las mismas para hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

El importe de las penalidades aplicadas será descontado del valor total de las facturas correspondientes a la entrega de que se trate o "EL LICITANTE" lo cubrirá mediante cheque certificado, previamente al pago de la factura respectiva.

Será total responsabilidad de "EL LICITANTE" que resulte adjudicatario del contrato que "EL SERVICIO" se entreguen oportunamente y a entera satisfacción de "LICONSA", por lo que se deberán tomar las precauciones necesarias para evitar retrasos e incumplimiento y en consecuencia la aplicación de la penalización establecida.

En caso de no suministrar "EL SERVICIO" al cuarto día después de haber pasado el tiempo de entrega, además de la pena convencional el "LICITANTE" responderá por los daños y perjuicios que se pudieran generar por la falta de suministro de "EL SERVICIO".

"LICONSA", con fundamento en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y artículo 98 de su Reglamento, podrá en cualquier momento iniciar el procedimiento de rescisión administrativa de este contrato, por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones de "EL LICITANTE" que se estipulan en este documento, así como por la contravención a las disposiciones, lineamientos, bases, procedimientos y requisitos que establece dicha Ley y demás normatividad aplicable en la materia.

Sin perjuicio de lo anterior, "LICONSA" podrá aplicar a "EL LICITANTE" las penas convencionales conforme a lo pactado en este instrumento y podrá hacer efectiva la garantía otorgada para el cumplimiento del mismo, en forma proporcional al incumplimiento y sin contabilizar las penas aplicadas.

"LICONSA", tendrá derecho a su elección, a rescindir administrativamente el contrato, sin responsabilidad alguna para ella, sin necesidad de acudir a los Tribunales competentes, o de exigir el cumplimiento forzoso y el pago de los daños y perjuicios, sin que medie resolución judicial.

"EL LICITANTE" reconoce expresamente la facultad de "LICONSA" de rescindir administrativamente el presente contrato en caso de que incumpla con cualquiera de sus obligaciones y que la rescisión que decreta "LICONSA", será válida ejecutada de conformidad a la Normatividad Interna.

## 5. LUGAR Y FORMA DE PAGO

No se otorgará anticipo y el pago del precio lo realizará "LICONSA" en la Caja General de la Gerencia Estatal Michoacán de "LICONSA", por "LOS SERVICIOS" efectivamente realizados, previa presentación de la factura con 20 (veinte) días naturales de anticipación al día en que deba efectuarse el pago respectivo. La factura que ampare el pago deberá cumplir con los requisitos fiscales vigentes en el momento de hacerse el pago y estará sujeta a la aprobación del departamento de Contabilidad de la Gerencia Estatal Michoacán de "LICONSA" respecto a su contenido y procedencia de pago.



En términos de la disposición vigente de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público contenida en el anexo 24 publicada en el Diario Oficial de la Federación el día 17 de diciembre de 2015, "EL LICITANTE" se obliga a presentar en el área de caja general del departamento de Contabilidad de la Gerencia Estatal Michoacán de "LICONSA", por cada factura que presente para su revisión y cobro, el folio fiscal del CFDI (Código Fiscal Digital por Internet), que expide el SAT, así como el archivo en formato PDF y el XML en forma electrónica, utilizando para tal fin el instrumento de almacenamiento denominado USB.

"LICONSA" realizará el pago en moneda nacional (pesos mexicanos) mediante cheque Nominativo o transferencia electrónica, según lo solicite "EL LICITANTE" de manera oportuna. "LICONSA" realizará el pago en moneda nacional (pesos mexicanos) mediante cheque nominativo o transferencia electrónica, según lo solicite "EL LICITANTE" de manera oportuna.

La presentación y pago de las facturas se realizará conforme a lo especificado en el ANEXO TÉCNICO de este contrato.

Las facturas se enviarán a revisión al correo electrónico institucional: [asperez@liconsa.gob.mx](mailto:asperez@liconsa.gob.mx)

"EL LICITANTE" se obliga a respetar el vencimiento de los plazos descritos en el ANEXO TÉCNICO, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 89 y 90 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en caso de errores y deficiencias en las facturas, verificando en todo momento la fecha en que se hace realmente exigible la obligación de pago a cargo de "LICONSA".

El pago de "LOS SERVICIOS" quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que "EL LICITANTE" deba efectuar por concepto de penas convencionales; y en el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de dichas penalizaciones, ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento, por lo que en caso de rescisión, la garantía se hará efectiva en forma proporcional al incumplimiento.

"EL LICITANTE" que resulte adjudicado deberá presentar su factura los días martes o viernes hábiles, por conducto de las áreas respectivas, acompañada del documento probatorio de su recepción (pedido, informe de recepción, orden de entrega).

"LICONSA" otorgará su consentimiento para que "EL LICITANTE" que resulte ganador, ceda sus derechos de cobro y esté en posibilidad de realizar operaciones de factoraje o descuento electrónico con intermediarios financieros y no tendrá inconveniente en caso de que "EL LICITANTE" ganador que se encuentre clasificado como micro, pequeña o mediana empresa, acceda y utilice los beneficios del factoraje y descuento electrónico de documentos por cobrar del "Programa de Cadenas Productivas de NAFIN, S.N.C". Para mayor información sobre el "Programa" se podrá consultar la siguiente página de Internet: <https://www.nafin.com/portalnf/content/cadenas-productivas/>.

## 6. PAGO DE CUOTAS OBRERO-PATRONALES

Como parte de sus obligaciones el licitante deberá presentar copia fotostática para su cotejo, de la liquidación de Cuotas Obrero-Patronales al Instituto Mexicano del Seguro Social "IMSS", y del Infonavit como máximo 8 días después de su fecha límite de pago durante todo el periodo del servicio de manera mensual y bimestral respectivamente, Además deberá incluir la relación de los nombres del personal por él contratado y la competencia de los mismo para la aplicación del servicio.

En caso de que "EL LICITANTE" tuviera la necesidad de sustituir algún trabajador, lo deberá informar a "LICONSA" tomando las providencias necesarias para cumplir con las obligaciones de seguridad





social de su nuevo trabajador, a efecto de garantizar la prestación ininterrumpida de “LOS SERVICIOS”.

Asimismo, deberá informar a “LICONSA” de las altas y bajas del personal que desarrollará “LOS SERVICIOS” objeto del contrato que se licita, en un plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir de que se dio dicho evento.

Deberá realizar una conciliación mensual con el Enlace Administrativo o el jefe de Mantenimiento a efecto de comunicar si ha sufrido modificaciones la plantilla de su personal, así como que está al corriente del pago de las cuotas obrero-patronales ante el Instituto Mexicano del Seguro Social “IMSS”.

**7. ENCARGADO DE LA ADMINISTRACIÓN Y VIGILANCIA DEL CONTRATO.**

La Subgerencia de Operaciones, a través del Jefe del Departamento de Mantenimiento.

“LA CONVOCANTE” a través del Jefe del Departamento de Mantenimiento, Ing. Alberto Epifanio Sánchez Pérez, será el encargado de verificar que “EL SERVICIO” se realice cumpliendo con las condiciones, características, especificaciones técnicas, planes de trabajo, horarios, días preestablecidos y domicilio establecidos, y en su caso DE QUE EL SERVICIO NO CUMPLA CON LO SOLICITADO, SE LE NOTIFICARÁ AL LICITANTE, para que realice nuevamente el servicio en un período de 3 días hábiles posteriores a la notificación por escrito del área requirente, y será la persona encargada de calcular y solicitar la aplicación de la penalización a que haya lugar.

“EL LICITANTE” acepta que, en tanto esto no se cumpla, “EL SERVICIO” no se tendrá por recibido o aceptado, de conformidad con el Artículo 84 último párrafo de “EL REGLAMENTO”.

**8. MÉTODO DE EVALUACIÓN:**

El criterio de evaluación será el Binario (Cumple, No Cumple).

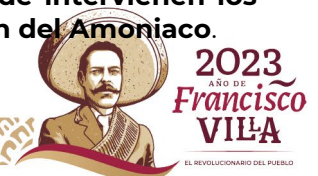
**Partidas 8, 9 y 10**

**ANEXO TECNICO**

**“Servicio De Mantenimiento preventivo de Tres Condensadores Evaporativos; Condensador # 2 (MARCA BALTIMORE AIR COIL (BAC) MODELO CXV - 253 - NM, SERIE U107157201), Condensador # 3 (MARCA BALTIMORE AIR COIL (BAC) MODELO S/PLACA DATOS) y Condensador # 4 (MARCA BALTIMORE AIR COIL (BAC) MODELO CV1 - 38, SERIE 04-5956-03) del Sistema de Refrigeración de la Gerencia Estatal Michoacán”**

**1. Características técnicas y condiciones para la contratación.**

El Servicio de **“Mantenimiento de Tres Condensadores Evaporativos; Condensador # 2 (MARCA BALTIMORE AIR COIL (BAC) MODELO CXV - 253 - NM, SERIE U107157201), Condensador # 3 (MARCA BALTIMORE AIR COIL (BAC) MODELO S/PLACA DATOS) y Condensador # 4 (MARCA BALTIMORE AIR COIL (BAC) MODELO CV1 - 38, SERIE 04-5956-03) del Sistema de Refrigeración de la Gerencia Estatal Michoacán”**, es de vital importancia en el cual la leche es uno de los productos de la canasta básica de las familias mexicanas debido a que **aporta importantes nutrientes y son necesarios para el desarrollo del organismo humano**, como son **proteínas, grasas, vitaminas y minerales**, para lograr que la leche obtenga estas características tiene que ser sometida a diversos procesos y en unos de ellos se encuentran la de Pasteurización y para este proceso **se necesita el Sistema de Refrigeración siendo en este punto donde intervienen los condensadores Evaporativos de las Torres Enfriamiento para la condensación del Amoniaco.**





En la siguiente tabla se desglosan las actividades de las partidas para la realización del servicio:

Partida	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
8	Servicio De Mantenimiento preventivo a Condensador #2 (MARCA BALTIMORE AIR COIL (BAC) MODELO CXV - 253 - NM, SERIE U107157201), De La Gerencia Estatal Michoacán	SV	1
9	Servicio De Mantenimiento preventivo a Condensador #3 (MARCA BALTIMORE AIR COIL (BAC) MODELO S/PLACA DATOS) De La Gerencia Estatal Michoacán	SV	1
10	Servicio De Mantenimiento preventivo a Condensador #4 (MARCA BALTIMORE AIR COIL (BAC) MODELO CV1 - 38, SERIE 04-5956-03) De La Gerencia Estatal Michoacán	SV	1

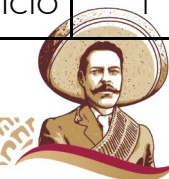
**Descripción para cada uno de los servicios de Mantenimiento a los Condensadores:**

Partida 8	Descripción De Conceptos para Mantenimiento de Condensador 2 (MARCA BALTIMORE AIR COIL (BAC) MODELO CXV - 253 - NM, SERIE U107157201)	Unidad	Cantidad
1	RELLENO TERMOFORMADO MARCA ALIQA EN MEDIDAS DE 4PIES POR 1 PIE POR 1 PIE DIMENSIONES DE HUECO 3.60 MTS X 2.30 MTS X 1.30 MTS PROFUNDIDAD	PIEZAS	96
2	ELIMINADOR DE ROCIO RIGIDO PARTE SUPERIOR (ELIMINADOR EN POLIPROPILENO INYECTADO MARCA TYS PARA CONDENSADOR PARA CUBRIR UN AREA DE 0.90 MET X 3.60 MET X 14.5 CM DE ALTURA)	KIT	1
3	ROLLO TAPE BUTYL SELLADOR DE TINA Y LAMINAS LATERALES DEL EQUIPO	PIEZAS	9
4	ACTIVIDADES Y HERRAMIENTAS DEL SERVICIO MANTENIMIENTO PREVENTIVO:	SERVICIO	1
	KIT DE MATERIALES CONSUMIBLES PARA SERVICIO	KIT	1
	MANO DE OBRA PARA INSTALACION	SERVICIO	1
	CONSIDERAR VIATICOS	SERVICIO	1
	LIMPIEZA DE INCRUSTACION PAREDES INTERNAS	SERVICIO	1
	LIMPIEZA MECANICA DE SERPENTIN, FLUXES DE CONDENSADOR	SERVICIO	1
	REVISION RODAMIENTOS (CHUMACERAS), CONDICIONES DE OPERACIÓN	SERVICIO	1
	LIMPIEZA DE PAREDES EXTERNAS	SERVICIO	1
	RETIRO DE LODO Y SEDIMENTOS DE FONDO	SERVICIO	1
	LAVADO DE DRENES Y PURGAS	SERVICIO	1
	REVISION DE BOMBA DE AGUA, RODAMIENTOS, BALEROS Y SELLO MECANICO	SERVICIO	1
REVISION DE MOTORES DE ABANICOS, RODAMIENTOS BALEROS EMBOBINADOS	SERVICIO	1	



Partida 9	Descripción De Conceptos para Mantenimiento de Condensador 3 (MARCA BALTIMORE AIR COIL (BAC) MODELO S/PLACA DATOS)	Unidad	Cantidad
1	RELLENO TERMOFORMADO MARCA ALIQA EN MEDIDAS DE 4PIES POR 1 PIE POR 1 PIE DIMENSIONES DE HUECO 5.30 MTS X 2.50 MTS X 1.30 MTS PROFUNDIDAD	PIEZAS	144
2	ELIMINADOR DE ROCIO RIGIDO PARTE SUPERIOR (ELIMINADOR EN POLIPROPILENO INYECTADO MARCA TYS PARA CONDENSADOR PARA CUBRIR UN AREA DE 0.90 MET X 5.30 MET X 14.5 CM DE ALTURA	KIT	1
3	ROLLO TAPE BUTYL SELLADOR DE TINA Y LAMINAS LATERALES DEL EQUIPO	PIEZAS	6
4	ACTIVIDADES Y HERRAMIENTAS DEL SERVICIO MANTENIMIENTO PREVENTIVO:	SERVICIO	1
	KIT DE MATERIALES CONSUMIBLES PARA SERVICIO	KIT	1
	MANO DE OBRA PARA INSTALACION	SERVICIO	1
	CONSIDERAR VIATICOS	SERVICIO	1
	LIMPIEZA DE INCRUSTACION PAREDES INTERNAS	SERVICIO	1
	LIMPIEZA MECANICA DE SERPENTIN, FLUXES DE CONDENSADOR	SERVICIO	1
	REVISION RODAMIENTOS (CHUMACERAS), CONDICIONES DE OPERACIÓN	SERVICIO	1
	LIMPIEZA DE PAREDES EXTERNAS	SERVICIO	1
	RETIRO DE LODO Y SEDIMENTOS DE FONDO	SERVICIO	1
	LAVADO DE DRENES Y PURGAS	SERVICIO	1
REVISION DE BOMBA DE AGUA, RODAMIENTOS, BALEROS Y SELLO MECANICO	SERVICIO	1	
REVISION DE MOTORES DE ABANICOS, RODAMIENTOS BALEROS EMOBINADOS	SERVICIO	1	

Partida 10	Descripción De Conceptos para Mantenimiento de Condensador 4 (MARCA BALTIMORE AIR COIL (BAC) MODELO CVI - 38, SERIE 04-5956-03)	Unidad	Cantidad
1	ELIMINADOR DE ROCIO RIGIDO PARTE SUPERIOR (ELIMINADOR EN POLIPROPILENO INYECTADO MARCA TYS PARA CONDENSADOR PARA CUBRIR UN AREA DE 2.10 MET X 1.70 MET X 14.5 CM DE ALTURA	KIT	1
2	ROLLO TAPE BUTYL SELLADOR DE TINA Y LAMINAS LATERALES DEL EQUIPO	PIEZAS	2
3	ACTIVIDADES Y HERRAMIENTAS DEL SERVICIO MANTENIMIENTO PREVENTIVO:	SERVICIO	1
	KIT DE MATERIALES CONSUMIBLES PARA SERVICIO	KIT	1
	MANO DE OBRA PARA INSTALACION	SERVICIO	1
	CONSIDERAR VIATICOS	SERVICIO	1
	LIMPIEZA DE INCRUSTACION PAREDES INTERNAS	SERVICIO	1
	LIMPIEZA MECANICA DE SERPENTIN, FLUXES DE CONDENSADOR	SERVICIO	1





	REVISION RODAMIENTOS (CHUMACERAS), CONDICIONES DE OPERACIÓN	SERVICIO	1
	LIMPIEZA DE PAREDES EXTERNAS	SERVICIO	1
	RETIRO DE LODO Y SEDIMENTOS DE FONDO	SERVICIO	1
	LAVADO DE DRENES Y PURGAS	SERVICIO	1
	REVISION DE BOMBA DE AGUA, RODAMIENTOS, BALEROS Y SELLO MECANICO	SERVICIO	1
	REVISION DE MOTORES DE ABANICOS, RODAMIENTOS BALEROS EMBOBINADOS	SERVICIO	1

El mantenimiento externo a los Condensadores, se realizarán en la Gerencia Estatal Michoacán, **previa programación, para no afectar la continuidad de la Producción** y se dará seguimiento durante los arranques de la producción después de cada mantenimiento externo a dichos condensadores.

**2. PLAZO Y CONDICIONES Y LUGAR DE ENTREGA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.**

“EL SERVICIO” se llevará a cabo y se realizará **en el periodo del 12 de octubre al de 15 diciembre del 2023**, previo acuerdo de confirmar la fecha definitiva con las áreas de producción y mantenimiento, en las instalaciones de la Gerencia Estatal Michoacán con domicilio en Avenida Lázaro Cárdenas No.642, col. Centro, Municipio Jiquilpan, Michoacán, C.P. 59510.

“EL LICITANTE” se compromete a prestar el servicio de acuerdo con los horarios y días establecidos, y de ser el caso en cualquier otro día que por necesidades de la operación de la Gerencia Estatal Michoacán se requiera. Lo anterior toda vez que el área de adquisiciones lleve a cabo la contratación del servicio mencionado mediante Compranet.

El servicio será entregado en su **en el periodo del 12 de octubre al 15 de diciembre del 2023**, en la Gerencia Estatal Michoacán con domicilio en Avenida Lázaro Cárdenas No.642, col. Centro, Municipio Jiquilpan, Michoacán, C.P. 59510.

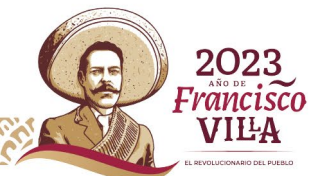
**3. GARANTÍA DE LOS SERVICIOS.**

Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas en virtud del presente instrumento, “EL LICITANTE-” se obliga ante “LICONSA” a presentar en las oficinas de “LICONSA” dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma de este documento, una fianza expedida por compañía autorizada para ello por el importe correspondiente al 10% de la cantidad del total del monto del servicio, más el Impuesto al Valor Agregado.

La fianza presentada por “EL LICITANTE” deberá contener lo que establece el artículo 103 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En tanto “EL LICITANTE” no entregue la fianza a que se refiere esta Cláusula, estará obligado a cumplir con todas las obligaciones derivadas del presente contrato, sin embargo, no estará en posibilidades de exigir los derechos a su favor. En este supuesto “LICONSA” tendrá derecho a su elección, a rescindir administrativamente el contrato, sin responsabilidad alguna para ella.

La fianza será exigible, aun cuando exista algún medio impugnativo en el que se reclame la invalidez de la rescisión que en su caso se haya decretado por incumplimiento de “EL LICITANTE”, sin embargo, este no estará en posibilidades de exigir los derechos a su favor.





Los "LICITANTES" deberán manifestar en su propuesta técnica, que "EL SERVICIO" que ofrecen a "LICONSA" cumplen estrictamente con las condiciones, características, especificaciones técnicas, que se establecen en esta solicitud de cotización con sus anexos y que cuentan con garantía contra defectos de fabricación, vicios ocultos y materiales, "EL SERVICIO" tiene garantía 1 (UN) AÑO a partir de la fecha de entrega, obligándose el "LICITANTE" a sustituir en el lugar en que se hubiesen entregado, "EL SERVICIO" que resulte con defectos de fabricación, vicios ocultos y/o mala calidad, en un periodo que no excederá de 3 (TRES) días hábiles, posteriores a la reclamación que por escrito realice el área responsable de recibirlos, sin cargo adicional para "LA CONVOCANTE".

El "LICITANTE" adjudicado queda obligado ante "LA CONVOCANTE" a responder de las deficiencias en la calidad de "EL SERVICIO", así como de cualquier otra responsabilidad en que incurra, en los términos señalados en el anexo técnico, en el contrato que se celebre derivado de este procedimiento de contratación y en la legislación aplicable.

#### **4. PENAS CONVENCIONALES Y CAUSAS DE RESCISION DE CONTRATO.**

Se aplicará a "EL LICITANTE" una pena convencional equivalente al 1% (uno por ciento) diario sobre el importe total de "EL SERVICIO" que no sea prestado en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido en el contrato respectivo, hasta un máximo del importe de la garantía de cumplimiento del mismo, en cuyo caso, "LICONSA" podrá optar por la rescisión, sin responsabilidad alguna para ella sin necesidad de acudir a los tribunales competentes, o de exigir el cumplimiento forzoso y el pago de los daños y perjuicios, sin que medie resolución judicial.

El importe de la pena convencional aplicable será determinado por el área usuaria de los servicios y descontado del valor total de la factura correspondiente o "EL LICITANTE" que resulte adjudicatario del contrato de "EL SERVICIO" lo cubrirá mediante cheque certificado a nombre de LICONSA, S.A. de C.V., previamente al pago respectivo.

La pena convencional y deducciones económicas no excederán del monto de la garantía de cumplimiento del contrato y serán determinadas en función de "EL SERVICIO" no entregados oportunamente o proporcionado en forma deficiente.

Si por cualquier causa no se hubiera realizado algún descuento por concepto de penalidades, "EL LICITANTE" acepta que dichos descuentos se realicen en el último pago a que diera lugar el contrato respectivo.

El pago de "EL SERVICIO" quedará condicionado proporcionalmente al pago que "EL LICITANTE" que resulte adjudicatario del contrato deba efectuar por concepto de pena convencional, sanciones y deducciones económicas, en el entendido de que, en el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de dichas penalizaciones ni la contabilización de las mismas para hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

El importe de las penalidades aplicadas será descontado del valor total de las facturas correspondientes a la entrega de que se trate o "EL LICITANTE" lo cubrirá mediante cheque certificado, previamente al pago de la factura respectiva.

Será total responsabilidad de "EL LICITANTE" que resulte adjudicatario del contrato que "EL SERVICIO" se entreguen oportunamente y a entera satisfacción de "LICONSA", por lo que se deberán tomar las precauciones necesarias para evitar retrasos e incumplimiento y en consecuencia la aplicación de la penalización establecida.



En caso de no suministrar “EL SERVICIO” al cuarto día después de haber pasado el tiempo de entrega, además de la pena convencional el “LICITANTE” responderá por los daños y perjuicios que se pudieran generar por la falta de suministro de “EL SERVICIO”.

LICONSA”, con fundamento en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y artículo 98 de su Reglamento, podrá en cualquier momento iniciar el procedimiento de rescisión administrativa de este contrato, por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones de “EL LICITANTE” que se estipulan en este documento, así como por la contravención a las disposiciones, lineamientos, bases, procedimientos y requisitos que establece dicha Ley y demás normatividad aplicable en la materia.

Sin perjuicio de lo anterior, “LICONSA” podrá aplicar a “EL LICITANTE” las penas convencionales conforme a lo pactado en este instrumento y podrá hacer efectiva la garantía otorgada para el cumplimiento del mismo, en forma proporcional al incumplimiento y sin contabilizar las penas aplicadas.

“LICONSA”, tendrá derecho a su elección, a rescindir administrativamente el contrato, sin responsabilidad alguna para ella, sin necesidad de acudir a los Tribunales competentes, o de exigir el cumplimiento forzoso y el pago de los daños y perjuicios, sin que medie resolución judicial.

“EL LICITANTE” reconoce expresamente la facultad de “LICONSA” de rescindir administrativamente el presente contrato en caso de que incumpla con cualquiera de sus obligaciones y que la rescisión que decreta “LICONSA”, será válida ejecutada de conformidad a la Normatividad Interna.

## 5. LUGAR Y FORMA DE PAGO

No se otorgará anticipo y el pago del precio lo realizará “LICONSA” en la Caja General de la Gerencia Estatal Michoacán de “LICONSA”, por “LOS SERVICIOS” efectivamente realizados, previa presentación de la factura con 20 (veinte) días naturales de anticipación al día en que deba efectuarse el pago respectivo. La factura que ampare el pago deberá cumplir con los requisitos fiscales vigentes en el momento de hacerse el pago y estará sujeta a la aprobación del departamento de Contabilidad de la Gerencia Estatal Michoacán de “LICONSA” respecto a su contenido y procedencia de pago.

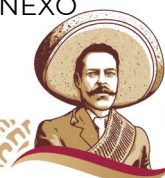
En términos de la disposición vigente de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público contenida en el anexo 24 publicada en el Diario Oficial de la Federación el día 17 de diciembre de 2015, “EL LICITANTE” se obliga a presentar en el área de caja general del departamento de Contabilidad de la Gerencia Estatal Michoacán de “LICONSA”, por cada factura que presente para su revisión y cobro, el folio fiscal del CFDI (Código Fiscal Digital por Internet), que expide el SAT, así como el archivo en formato PDF y el XML en forma electrónica, utilizando para tal fin el instrumento de almacenamiento denominado USB.

“LICONSA” realizará el pago en moneda nacional (pesos mexicanos) mediante cheque Nominativo o transferencia electrónica, según lo solicite “EL LICITANTE” de manera oportuna. “LICONSA” realizará el pago en moneda nacional (pesos mexicanos) mediante cheque nominativo o transferencia electrónica, según lo solicite “EL LICITANTE” de manera oportuna.

La presentación y pago de las facturas se realizará conforme a lo especificado en el ANEXO TÉCNICO de este contrato.

Las facturas se enviarán a revisión al correo electrónico institucional: [asperez@liconsa.gob.mx](mailto:asperez@liconsa.gob.mx)

“EL LICITANTE” se obliga a respetar el vencimiento de los plazos descritos en el ANEXO







TÉCNICO, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 89 y 90 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en caso de errores y deficiencias en las facturas, verificando en todo momento la fecha en que se hace realmente exigible la obligación de pago a cargo de “LICONSA”.

El pago de “LOS SERVICIOS” quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que “EL LICITANTE” deba efectuar por concepto de penas convencionales; y en el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de dichas penalizaciones, ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento, por lo que, en caso de rescisión, la garantía se hará efectiva en forma proporcional al incumplimiento.

“EL LICITANTE” que resulte adjudicado deberá presentar su factura los días martes o viernes hábiles, por conducto de las áreas respectivas, acompañada del documento probatorio de su recepción (pedido, informe de recepción, orden de entrega).

“LICONSA” otorgará su consentimiento para que “EL LICITANTE” que resulte ganador, ceda sus derechos de cobro y esté en posibilidad de realizar operaciones de factoraje o descuento electrónico con intermediarios financieros y no tendrá inconveniente en caso de que “EL LICITANTE” ganador que se encuentre clasificado como micro, pequeña o mediana empresa, acceda y utilice los beneficios del factoraje y descuento electrónico de documentos por cobrar del “Programa de Cadenas Productivas de NAFIN, S.N.C”. Para mayor información sobre el “Programa” se podrá consultar la siguiente página de Internet: <https://www.nafin.com/portalfnf/content/cadenas-productivas/>.

## **6. PAGO DE CUOTAS OBRERO-PATRONALES**

Como parte de sus obligaciones el licitante deberá presentar copia fotostática para su cotejo, de la liquidación de Cuotas Obrero-Patronales al Instituto Mexicano del Seguro Social “IMSS”, y del Infonavit como máximo 8 días después de su fecha límite de pago durante todo el periodo del servicio de manera mensual y bimestral respectivamente, Además deberá incluir la relación de los nombres del personal por él contratado y la competencia de los mismo para la aplicación del servicio.

En caso de que “EL LICITANTE” tuviera la necesidad de sustituir algún trabajador, lo deberá informar a “LICONSA” tomando las providencias necesarias para cumplir con las obligaciones de seguridad social de su nuevo trabajador, a efecto de garantizar la prestación ininterrumpida de “LOS SERVICIOS”.

Asimismo, deberá informar a “LICONSA” de las altas y bajas del personal que desarrollará “LOS SERVICIOS” objeto del contrato que se licita, en un plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir de que se dio dicho evento.

Deberá realizar una conciliación mensual con el Enlace Administrativo o el Jefe de Mantenimiento a efecto de comunicar si ha sufrido modificaciones la plantilla de su personal, así como que está al corriente del pago de las cuotas obrero-patronales ante el Instituto Mexicano del Seguro Social “IMSS”.

## **7. ENCARGADO DE LA ADMINISTRACIÓN Y VIGILANCIA DEL CONTRATO.**

La Subgerencia de Operaciones, a través del Jefe del Departamento de Mantenimiento.

“LA CONVOCANTE” a través del Jefe del Departamento de Mantenimiento, Ing. Alberto Epifanio Sánchez Pérez, será el encargado de verificar que “EL SERVICIO” se realice cumpliendo con las condiciones, características, especificaciones técnicas, planes de trabajo, horarios, días preestablecidos y domicilio establecidos, y en su caso DE QUE EL SERVICIO NO CUMPLA CON LO SOLICITADO, SE LE NOTIFICARÁ AL LICITANTE, para que realice nuevamente el servicio en un período de 3 días hábiles posteriores a la notificación por escrito del área requirente, y será la persona encargada de calcular y solicitar la aplicación de la penalización a que haya lugar.

“EL LICITANTE” acepta que, en tanto esto no se cumpla, “EL SERVICIO” no se tendrá por recibido o aceptado, de conformidad con el Artículo 84 último párrafo de “EL REGLAMENTO”.

## 8. MÉTODO DE EVALUACIÓN:

El criterio de evaluación será el Binario (Cumple, No Cumple).

### Partida 11

## ANEXO TECNICO

### “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A TRANSPORTADOR CENTRAL DE CANASTILLAS VACÍAS DE LA GERENCIA ESTATAL MICHOACÁN”

#### 1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y CONDICIONES PARA LA CONTRATACIÓN.

El Servicio de “**MANTENIMIENTO PREVENTIVO A TRANSPORTADOR CENTRAL DE CANASTILLAS VACÍAS DE LA GERENCIA ESTATAL MICHOACÁN**”, el cual es de vital importancia ya **este transportador central es el que abastece las tres envasadoras de canastillas las cuales sirven de medio de transporte para el envasado de leche**. Es este sentido es importante mencionar que **este equipo reduce considerablemente el tiempo de traslado del producto envasado hacia el cuarto frío para su conservación y el almacenamiento** con lo cual se garantiza la calidad del producto terminado.

En la siguiente tabla se desglosan las actividades de las partidas para la realización del servicio:

PARTIDA	CONCEPTO	CANTIDAD	UNIDAD
11	“Servicio de Mantenimiento preventivo a Transportador Central de Canastillas Vacías de la Gerencia Estatal Michoacán”.	1	SERVICIO

#### DESCRIPCIÓN DEL “MANTENIMIENTO A TRANSPORTADOR CENTRAL DE CANASTILLAS VACÍAS DE LA GERENCIA ESTATAL MICHOACÁN”

NUMERO	CONCEPTO	CANTIDAD	UNIDAD
1	Cambio de PTR de 2” de 6 metros en acero inoxidable T-304 para bastidores de guías y transmisión, con una longitud de 13.49 m, ancho de 0.40 m de transportador de canastillas.	1	SERVICIO

2	Cambio de Sufrideras de polietileno de alta densidad para cadena de transportador de Canastillas.	1	SERVICIO
3	Cambio de Cadena de Acero Inoxidable de 3 ¼ para transmisión de canastillas MARCA MOVEX MODELO SS 812 K 325 A 1020	40	METROS
4	Cambio de mecanismo de Tensores de ajuste, con bastidor de Acero inoxidable	2	PIEZA
5	Cambio de Chumaceras de 1 pulgada sanitarias	4	PIEZA
6	Cambio de Flechas de Acero Inoxidable, con Sprokets de tracción en ambas flechas transmisión e inducida	2	PIEZA
7	Mantenimiento a motor reductor de 2 hp con flecha hueca de 1 pulgada Incluye: a) Rectificación de caja reductora, engranes, piñones, así como cambio de kit de empaques y retenes. b) Cambio de baleros de caja de engranes c) Cambio de baleros de motor. d) Prueba de voltaje y amperaje del embobinado del estator. e) Limpieza y barnizado de estator.	1	SERVICIO
8	Instalación, adaptación, pruebas, así como puesta en marcha incluyendo viáticos	1	SERVICIO
9	Angulo de acero inoxidable, soleras de acero Inoxidable, materiales para retorno de cadena con soporte para sufrideras.	1	LOTE
10	Soldadura aporte, argón, discos de corte, disco de Pulir, fibras, tornillos y tuercas, brocas.	1	LOTE

El mantenimiento externo a los Condensadores, se realizarán en la Gerencia Estatal Michoacán, **previa programación, para no afectar la continuidad de la Producción** y se dará seguimiento durante los arranques de la producción después de cada mantenimiento externo a dichos condensadores.

## 2. PLAZO Y CONDICIONES Y LUGAR DE ENTREGA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

“EL SERVICIO” se llevará a cabo y se realizará **en el periodo del 12 de octubre al de 15 diciembre del 2023**, previo acuerdo de confirmar la fecha definitiva con las áreas de producción y mantenimiento, en las instalaciones de la Gerencia Estatal Michoacán con domicilio en Avenida Lázaro Cárdenas No.642, col. Centro, Municipio Jiquilpan, Michoacán, C.P. 59510.

“EL LICITANTE” se compromete a prestar el servicio de acuerdo con los horarios y días establecidos, y de ser el caso en cualquier otro día que por necesidades de la operación de la Gerencia Estatal Michoacán se requiera. Lo anterior toda vez que el área de adquisiciones lleve a cabo la contratación del servicio mencionado mediante Compranet.

El servicio será entregado en su **en el periodo del 12 de octubre al 15 de diciembre del 2023**, en la Gerencia Estatal Michoacán con domicilio en Avenida Lázaro Cárdenas No.642, col. Centro, Municipio Jiquilpan, Michoacán, C.P. 59510.

## 3. GARANTÍA DE LOS SERVICIOS.

Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas en virtud del presente instrumento, “EL LICITANTE-” se obliga ante “LICONSA” a presentar en las oficinas de “LICONSA” dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma de este documento, una fianza expedida por compañía autorizada para ello por el importe correspondiente al 10% de la cantidad del total del monto del servicio, más el Impuesto al Valor Agregado.





El importe de las penalidades aplicadas será descontado del valor total de las facturas correspondientes a la entrega de que se trate o "EL LICITANTE" lo cubrirá mediante cheque certificado, previamente al pago de la factura respectiva.

Será total responsabilidad de "EL LICITANTE" que resulte adjudicatario del contrato que "EL SERVICIO" se entreguen oportunamente y a entera satisfacción de "LICONSA", por lo que se deberán tomar las precauciones necesarias para evitar retrasos e incumplimiento y en consecuencia la aplicación de la penalización establecida.

En caso de no suministrar "EL SERVICIO" al cuarto día después de haber pasado el tiempo de entrega, además de la pena convencional el "LICITANTE" responderá por los daños y perjuicios que se pudieran generar por la falta de suministro de "EL SERVICIO".

LICONSA", con fundamento en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y artículo 98 de su Reglamento, podrá en cualquier momento iniciar el procedimiento de rescisión administrativa de este contrato, por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones de "EL LICITANTE" que se estipulan en este documento, así como por la contravención a las disposiciones, lineamientos, bases, procedimientos y requisitos que establece dicha Ley y demás normatividad aplicable en la materia.

Sin perjuicio de lo anterior, "LICONSA" podrá aplicar a "EL LICITANTE" las penas convencionales conforme a lo pactado en este instrumento y podrá hacer efectiva la garantía otorgada para el cumplimiento del mismo, en forma proporcional al incumplimiento y sin contabilizar las penas aplicadas.

"LICONSA", tendrá derecho a su elección, a rescindir administrativamente el contrato, sin responsabilidad alguna para ella, sin necesidad de acudir a los Tribunales competentes, o de exigir el cumplimiento forzoso y el pago de los daños y perjuicios, sin que medie resolución judicial.

"EL LICITANTE" reconoce expresamente la facultad de "LICONSA" de rescindir administrativamente el presente contrato en caso de que incumpla con cualquiera de sus obligaciones y que la rescisión que decreta "LICONSA", será válida ejecutada de conformidad a la Normatividad Interna.

## 5. LUGAR Y FORMA DE PAGO

No se otorgará anticipo y el pago del precio lo realizará "LICONSA" en la Caja General de la Gerencia Estatal Michoacán de "LICONSA", por "LOS SERVICIOS" efectivamente realizados, previa presentación de la factura con 20 (veinte) días naturales de anticipación al día en que deba efectuarse el pago respectivo. La factura que ampare el pago deberá cumplir con los requisitos fiscales vigentes en el momento de hacerse el pago y estará sujeta a la aprobación del departamento de Contabilidad de la Gerencia Estatal Michoacán de "LICONSA" respecto a su contenido y procedencia de pago.

En términos de la disposición vigente de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público contenida en el anexo 24 publicada en el Diario Oficial de la Federación el día 17 de diciembre de 2015, "EL LICITANTE" se obliga a presentar en el área de caja general del departamento de Contabilidad de la Gerencia Estatal Michoacán de "LICONSA", por cada factura que presente para su revisión y cobro, el folio fiscal del CFDI (Código Fiscal Digital por Internet), que expide el SAT, así como el archivo en formato PDF y el XML en forma electrónica, utilizando para tal fin el instrumento de almacenamiento denominado USB.

"LICONSA" realizará el pago en moneda nacional (pesos mexicanos) mediante cheque



Nominativo o transferencia electrónica, según lo solicite “EL LICITANTE” de manera oportuna. “LICONSA” realizará el pago en moneda nacional (pesos mexicanos) mediante cheque nominativo o transferencia electrónica, según lo solicite “EL LICITANTE” de manera oportuna.

La presentación y pago de las facturas se realizará conforme a lo especificado en el ANEXO TÉCNICO de este contrato.

Las facturas se enviarán a revisión al correo electrónico institucional: [asperez@liconsa.gob.mx](mailto:asperez@liconsa.gob.mx)

“EL LICITANTE” se obliga a respetar el vencimiento de los plazos descritos en el ANEXO TÉCNICO, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 89 y 90 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en caso de errores y deficiencias en las facturas, verificando en todo momento la fecha en que se hace realmente exigible la obligación de pago a cargo de “LICONSA”.

El pago de “LOS SERVICIOS” quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que “EL LICITANTE” deba efectuar por concepto de penas convencionales; y en el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de dichas penalizaciones, ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento, por lo que, en caso de rescisión, la garantía se hará efectiva en forma proporcional al incumplimiento.

“EL LICITANTE” que resulte adjudicado deberá presentar su factura los días martes o viernes hábiles, por conducto de las áreas respectivas, acompañada del documento probatorio de su recepción (pedido, informe de recepción, orden de entrega).

“LICONSA” otorgará su consentimiento para que “EL LICITANTE” que resulte ganador, ceda sus derechos de cobro y esté en posibilidad de realizar operaciones de factoraje o descuento electrónico con intermediarios financieros y no tendrá inconveniente en caso de que “EL LICITANTE” ganador que se encuentre clasificado como micro, pequeña o mediana empresa, acceda y utilice los beneficios del factoraje y descuento electrónico de documentos por cobrar del “Programa de Cadenas Productivas de NAFIN, S.N.C”. Para mayor información sobre el “Programa” se podrá consultar la siguiente página de Internet: <https://www.nafin.com/portalnf/content/cadenas-productivas/>.

## 6. PAGO DE CUOTAS OBRERO-PATRONALES

Como parte de sus obligaciones el licitante deberá presentar copia fotostática para su cotejo, de la liquidación de Cuotas Obrero-Patronales al Instituto Mexicano del Seguro Social “IMSS”, y del Infonavit como máximo 8 días después de su fecha límite de pago durante todo el periodo del servicio de manera mensual y bimestral respectivamente, Además deberá incluir la relación de los nombres del personal por él contratado y la competencia de los mismo para la aplicación del servicio.

En caso de que “EL LICITANTE” tuviera la necesidad de sustituir algún trabajador, lo deberá informar a “LICONSA” tomando las providencias necesarias para cumplir con las obligaciones de seguridad social de su nuevo trabajador, a efecto de garantizar la prestación ininterrumpida de “LOS SERVICIOS”.

Asimismo, deberá informar a “LICONSA” de las altas y bajas del personal que desarrollará “LOS SERVICIOS” objeto del contrato que se licita, en un plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir de que se dio dicho evento.



Deberá realizar una conciliación mensual con el Enlace Administrativo o el Jefe de Mantenimiento a efecto de comunicar si ha sufrido modificaciones la plantilla de su personal, así como que está al corriente del pago de las cuotas obrero-patronales ante el Instituto Mexicano del Seguro Social "IMSS".

**7. ENCARGADO DE LA ADMINISTRACIÓN Y VIGILANCIA DEL CONTRATO.**

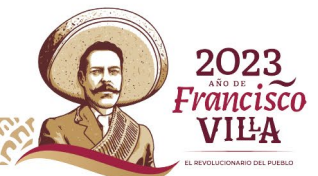
La Subgerencia de Operaciones, a través del Jefe del Departamento de Mantenimiento.

"LA CONVOCANTE" a través del Jefe del Departamento de Mantenimiento, Ing. Alberto Epifanio Sánchez Pérez, será el encargado de verificar que "EL SERVICIO" se realice cumpliendo con las condiciones, características, especificaciones técnicas, planes de trabajo, horarios, días preestablecidos y domicilio establecidos, y en su caso DE QUE EL SERVICIO NO CUMPLA CON LO SOLICITADO, SE LE NOTIFICARÁ AL LICITANTE, para que realice nuevamente el servicio en un período de 3 días hábiles posteriores a la notificación por escrito del área requirente, y será la persona encargada de calcular y solicitar la aplicación de la penalización a que haya lugar.

"EL LICITANTE" acepta que, en tanto esto no se cumpla, "EL SERVICIO" no se tendrá por recibido o aceptado, de conformidad con el Artículo 84 último párrafo de "EL REGLAMENTO".

**8. MÉTODO DE EVALUACIÓN:**

El criterio de evaluación será el Binario (Cumple, No Cumple).





**ANEXO VI**

FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LOS LINEAMIENTOS PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN Y ARRENDAMIENTOS DE BIENES MUEBLES, ASÍ COMO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS QUE REALICEN LAS DEPENDENCIA Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA FEDERAL.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ (1)

\_\_\_\_\_(2)\_\_\_\_\_  
Presente

Me refiero al procedimiento \_\_\_\_\_(3)\_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_ (4)\_\_\_ en el que mi representada, la empresa \_\_\_\_\_(5)\_\_\_\_\_ participa a través de la propuesta que se contiene en el presente sobre.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto por los “Lineamientos para fomentar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas en los procedimientos de adquisición y arrendamiento de bienes muebles así como de la contratación de servicios que realicen la Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal”, declaro bajo protesta de decir verdad, que mi representada pertenece al sector \_\_\_\_ (6)\_\_\_\_, cuenta con \_\_\_\_ (7)\_\_\_\_ empleados de Planta registrados ante el I.M.S.S. y con \_\_\_\_ (8)\_\_\_\_ subcontratadas y que el monto de las ventas anuales de mi representada es de \_\_\_\_ (9)\_\_\_\_\_ obteniendo en el ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales: considerando lo anterior, mi representada se encuentra en el rango de una empresa \_\_\_\_ (10)\_\_\_\_\_ a tendiendo a lo siguiente.

Asimismo, manifiesto que la información proporcionada es veraz y auténtica y que la personalidad y facultades con que me ostento no me han sido revocadas o modificadas en forma alguna.

Atentamente

.....  
(Nombre y firma del Representante o Apoderado)



**ANEXO VI**

Información de referencia para la determinación del tipo de empresa:

Estratificación				
Tamaño	Sector	Rango de número de trabajadores	Rango de monto de ventas anuales (mdp)	Tope máximo combinado*
Micro	Todas	Hasta 10	Hasta \$4	4.6
Pequeña	Comercio	Desde 11 hasta 30	Desde \$4.01 hasta \$100	93
	Industria y Servicios	Desde 11 hasta 50	Desde \$4.01 hasta \$100	95
Mediana	Comercio	Desde 31 hasta 100	Desde \$100.01 hasta \$250	235
	Servicios	Desde 51 hasta 100		
	Industria	Desde 51 hasta 250	Desde \$100.01 hasta \$250	250

\*Tope máximo combinado = (trabajadores) X 10% + (Ventas Anuales) X 90%

(7) (8) El número de trabajadores será el que resulte de la sumatoria de los puntos (7) y (8)

(10) El tamaño de la empresa se determinara partir del puntaje obtenido conforme a las siguiente fórmula: Puntaje de la empresa = (Número de trabajadores) X 10% + (Monto de ventas Anuales) X 90% el cual debe ser igual o menor al tope máximo combinado de su categoría.

Asimismo, manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que el Registro Federal de Contribuyentes de mi representada es: \_\_\_\_\_(11)\_\_\_\_\_; y que el Registro Federal de Contribuyentes del (los) fabricantes de LOS SERVICIOS que integran mi oferta, es (son) \_\_\_\_\_(12)\_\_\_\_\_

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_13\_\_\_\_\_

**ANEXO VI**

INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LOS LINEAMIENTOS PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN Y ARRENDAMIENTOS DE BIENES MUEBLES, ASÍ COMO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS QUE REALICEN LAS DEPENDENCIA Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA FEDERAL.

NUMER O	DESCRIPCIÓN
------------	-------------



1	Señalar la fecha de suscripción del documento.
2	Anotar el nombre de la dependencia o entidad Convocante.
3	Precisar el procedimiento de que se trate, licitación pública o invitación a cuando menos tres personas o adjudicación directa.
4	Indicar el número respectivo del procedimiento.
5	Citar el nombre o razón social o denominación de la empresa.
6	Indicar con letra el sector al que pertenece (industria, comercio o servicios).
7	Anotar el número de trabajadores de planta inscritos en el I.M.S.S.
8	En su caso, anotar el número de personas subcontratadas.
9	Señalar el rango de monto de ventas anuales en millones de pesos (mdp), conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de los impuestos federales.
10	Señalar con letra el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme a la formula anotada al pie del cuadro de estratificación.
11	Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante.
12	Cuando el procedimiento tenga por objeto la adquisición de servicios y el licitante y fabricante sean personas distintas, indicar el Registro Federal de Contribuyentes del (los) fabricante (s) de los servicios que integran la oferta.
13	Anotar el nombre y firma del representante de la empresa licitante.





**ANEXO VII**

CARTA DE MANIFESTACIÓN DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LEY DE ADQUISICIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

LUGAR Y FECHA \_\_\_\_\_  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRONICA No. \_\_\_\_\_

“LA CONVOCANTE”,

PRESENTE.

\_\_\_\_\_ (NOMBRE) EN MI CARÁCTER DE \_\_\_\_\_ (CARGO) Y CON LAS FACULTADES  
DE REPRESENTACIÓN DE \_\_\_\_\_ (NOMBRE DE LA EMPRESA) QUE TENGO CONFERIDAS,  
MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE EL SUSCRITO, MI REPRESENTADA  
O LOS SOCIOS QUE LA CONFORMAN, NO SE ENCUENTRAN UBICADOS EN CUALQUIERA  
DE LOS SUPUESTOS QUE INDICAN LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LEY DE ADQUISICIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_  
(FIRMA Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL)



**ANEXO VIII**

**DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD**

(HOJA MEMBRETADA DEL LICITANTE).

LUGAR Y FECHA \_\_\_\_\_.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRONICA NÚMERO

“LA CONVOCANTE”

PRESENTE.

**DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD**

\_\_\_\_\_(NOMBRE) EN MI CARÁCTER DE \_\_\_\_\_(CARGO) Y CON LAS FACULTADES DE REPRESENTACIÓN DE \_\_\_\_\_(NOMBRE DE LA EMPRESA) QUE TENGO CONFERIDAS, MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE POR MI MISMO O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, ME ABSTENDRÉ DE ADOPTAR CONDUCTAS, PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE “LA CONVOCANTE”, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO U OTROS ASPECTOS QUE OTORGUEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS PARTICIPANTES.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_  
(FIRMA Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL)

(HOJA MEMBRETADA DEL LICITANTE)



## ANEXO IX

### FORMATO PARA LA PROPUESTA ECONÓMICA

NOMBRE DE LA EMPRESA PARTICIPANTE: \_\_\_\_\_

DOMICILIO: \_\_\_\_\_

CIUDAD: \_\_\_\_\_ R.F.C. \_\_\_\_\_ TELÉFONO \_\_\_\_\_

YO \_\_\_\_\_

REPRESENTANTE

LEGAL DE \_\_\_\_\_

Manifiesto que la propuesta económica para la prestación de \_\_\_\_\_, conforme a las características y especificaciones técnicas establecidas en el Anexo V de la convocatoria de la Licitación Pública Nacional Electrónica No. \_\_\_\_\_, es la siguiente:

Partida	Cantidad	Unidad de medida	descripción	Precio unitario	Importe

**Subtotal \$**  
**I.V.A. \$**  
**Total \$**

**Cotización:** Moneda Nacional (Pesos Mexicanos).

**Vigencia de Cotización:** 40 días naturales posteriores a la fecha de presentación de propuestas.

**Forma de Pago:** Dentro de los 20 días naturales posteriores a la presentación de las facturas a revisión que cubran los requisitos establecidos en la legislación aplicable.

**Precios fijos:** Los precios serán fijos hasta el total del cumplimiento del contrato.

Lugar y fecha

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE

## ANEXO X

### FORMATO PARA PAGO POR TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA

Lugar y Fecha \_\_\_\_\_

#### **“LA CONVOCANTE”**

#### **Presente**

El suscrito \_\_\_\_\_ con domicilio Fiscal en \_\_\_\_\_ y Registro Federal de Contribuyente número \_\_\_\_\_ me permito indicarle que:

Otorgo autorización para que la empresa “LA CONVOCANTE” liquide las facturas que amparan “LOS SERVICIOS” que le entrego, a través de transferencias electrónicas, abonando dichos importes a la siguiente cuenta bancaria:

NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO:

R.F.C.

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN BANCARIA:

DIRECCIÓN DE LA SUCURSAL:

NOMBRE Y NUMERO DE PLAZA:

CUENTA CLABE/CUENTA/SUCURSAL:

IMPORTE MAXIMO A PAGAR:

CORREO ELECTRÓNICO

PERSONAL DE CONTACTO.

Acepto que los comprobantes que emita el banco por las transferencias realizadas por ustedes, harán plena prueba de los pagos que me efectúan, respecto de **“LOS SERVICIOS”** que proporciono a esa empresa.

En el caso de que se presentara alguna irregularidad en los depósitos realizados por tal medio, de inmediato lo aclararé directamente con ustedes, mediante un escrito que les haré llegar acompañándolo del estado de cuenta donde se registra dicha irregularidad, para que sea aclarada a la brevedad posible.

Asimismo, me comprometo a informarles oportunamente cualquier cambio en mi cuenta bancaria.

**Se presenta original y copia del Estado de Cuenta Bancario, para confirmar los datos señalados en este formato.**

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma



**ANEXO XI**

**CARTA DE NO CONFLICTO DE INTERÉS**

Conflicto de Interés

MANIFESTACIÓN BAJO PROTESTA DE NO EXISTIR CONFLICTO DE INTERÉS

\_\_\_\_\_ (NOMBRE) \_\_\_\_\_, en mi carácter de \_\_\_\_ (Representante Legal, Administrador, Socio Accionista, titular mancomunado) de \_\_\_\_\_ (NOMBRE DE LA EMPRESA) \_\_\_\_\_ bajo protesta de decir verdad manifiesto: Que no desempeño empleo, cargo o comisión en el Servicio Público, por lo que no actualizo conflicto de interés alguno.

En consecuencia, solicito que previamente a la formalización del acto contractual respectivo, vinculado con la presente manifestación, se haga del conocimiento del Órgano Interno de Control en Liconsa, S.A. de C.V.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_







**ANEXO XII**

**“RESOLUCIÓN MISCELÁNEA FISCAL VIGENTE (ARTÍCULO 32-D CFF)” SAT**

**Procedimiento que debe observarse para contrataciones con la Federación y entidades federativas.**

2.1.37. Los contribuyentes que para realizar algún trámite fiscal u obtener alguna autorización en materia de impuestos internos, comercio exterior o para el otorgamiento de subsidios y estímulos, **requieran obtener la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en términos del artículo 32-D del CFF, deberán realizar el siguiente procedimiento:**

- I. Ingresar a través del Portal del SAT, seleccionando la opción "Otros trámites y servicios", posteriormente "Obtén tu opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales".
- II. Capturar clave en el RFC y Contraseña o e.firma.
- III. Una vez elegida la opción, el contribuyente podrá imprimir la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales.
- IV. Asimismo, el contribuyente, proveedor o prestador de servicio podrá autorizar a través del Portal del SAT para que un tercero con el que desee establecer relaciones contractuales, pueda consultar su opinión del cumplimiento.

La multicitada opinión se generará atendiendo a la situación fiscal del contribuyente en los siguientes sentidos:

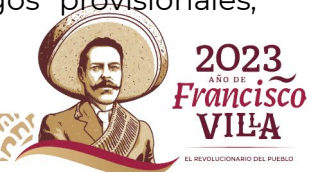
**Positiva.**- Cuando el contribuyente esté inscrito y al corriente en el cumplimiento de las obligaciones que se consideran en los numerales 1 a 12 de esta regla.

**Negativa.**- Cuando el contribuyente no esté al corriente en el cumplimiento de las obligaciones que se consideran en los numerales 1 a 12 de esta regla.

Inscrito sin obligaciones.- Cuando el contribuyente está inscrito en el RFC pero no tiene obligaciones fiscales.

La autoridad, a fin de generar la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales, revisará que el contribuyente solicitante:

1. Ha cumplido con sus obligaciones fiscales en materia de inscripción en el RFC, a que se refieren el CFF y su Reglamento y que la clave en el RFC esté activa.
2. Se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, respecto de la presentación de las declaraciones anuales del ISR, correspondientes a los cuatro últimos ejercicios. Se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en el ejercicio en el que solicita la opinión y en los cuatro últimos ejercicios anteriores a este, respecto de la presentación de pagos provisionales del ISR y retenciones del ISR por sueldos y salarios y retenciones por asimilados a salarios, así como de los pagos definitivos de ISR, IVA e IEPS y la DIOT; incluyendo las declaraciones informativas a que se refieren las reglas 5.2.2., 5.2.13., 5.2.15., 5.2.17., 5.2.18., 5.2.19., 5.2.20., 5.2.21. y 5.2.26.
3. Para los efectos de lo establecido en el artículo 32-D, fracción VIII del CFF, respecto a las diferencias, lo manifestado en las declaraciones de pagos provisionales,







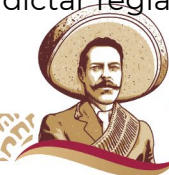


del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social; y 32 D, del Código Fiscal de la Federación; y de conformidad con el planteamiento presentado por la Dirección General, por conducto de la Dirección de Incorporación y Recaudación, mediante oficio 84 del 28 de noviembre de 2014, así como el dictamen del Comité del mismo nombre del propio Órgano de Gobierno, en reunión celebrada el día 26 del mes y año citados, Acuerda: Primero.- Aprobar las ‘Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social’, que forman parte del presente Acuerdo como Anexo Único. Segundo.- Instruir a la Dirección de Incorporación y Recaudación para promover la difusión y aplicación del Anexo descrito en el punto que antecede, así como, en su caso, los lineamientos y/o procedimientos que emita con base en el mismo a los Órganos Operativos del Instituto. Tercero.- Instruir a las Direcciones de Incorporación y Recaudación e Innovación y Desarrollo Tecnológico, para desarrollar e implementar el sistema tecnológico **para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social**. Cuarto.- Instruir a la Dirección Jurídica a efecto de que realice el trámite para la publicación en el Diario Oficial de la Federación del presente Acuerdo y su Anexo. Quinto.- El presente Acuerdo y el Anexo Único, entrarán en vigor el día siguiente hábil a la fecha de su publicación en el Diario Oficial de la Federación”.

**ANEXO XIV**

**“OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN INFONAVIT”**

Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la **obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos** I. En términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, Centralizada y Paraestatal, la Procuraduría General de la República y las Entidades Federativas cuando lo hagan con cargo total o parcial a fondos federales, en ningún caso contratarán adquisiciones, arrendamientos, servicios u obra pública con los particulares que tengan a su cargo créditos fiscales firmes que no se encuentren pagados o garantizados en alguna de las formas permitidas por el Código, o bien que teniéndolos no hayan celebrado convenio de pago con las autoridades fiscales en los términos previstos por la legislación aplicable. Igual disposición se establece para las entidades y dependencias que tengan a su cargo la aplicación de subsidios o estímulos, respecto de los particulares que tengan derecho a su otorgamiento. Además, señala el artículo 32-D del Código Fiscal citado, los proveedores a quienes se adjudique un contrato, para poder subcontratar, deberán solicitar y entregar a la contratante la constancia de situación fiscal del subcontratante. II. El artículo 30 de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores prevé que el Instituto se constituye como un Organismo Fiscal Autónomo y se encuentra facultado y obligado al cumplimiento de lo dispuesto en el Código Fiscal de Federación, en tanto que, en términos del artículo 16, fracción XIX, de la Ley del INFONAVIT, el Consejo de Administración de esta Institución tiene como atribución aprobar la normatividad que derive de la misma, salvo aquella que se encuentre reservada expresamente para aprobación de la Asamblea General. III. En ese sentido, el Consejo de Administración del Instituto tiene la atribución de dictar reglas a fin







de que las personas físicas y morales que pretendan celebrar contrato con las dependencias y entidades a que se refiere el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, puedan obtener las constancias necesarias del INFONAVIT para efectos de lo dispuesto en el precepto legal antes citado. Por lo anterior expuesto y fundado, se emite el siguiente: ACUERDO Primero. Se aprueban las “Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos”, mismas que forman parte del presente Acuerdo como Anexo Único. Segundo. Se instruye a la Coordinación General de Recaudación Fiscal a promover la difusión y aplicación de las reglas aprobadas y, en su caso, a establecer los procedimientos para su debida operación. Tercero. Se instruye a la Subdirección General de Tecnologías de la Información y a la Coordinación General de Recaudación Fiscal para desarrollar e implementar el sistema tecnológico para la obtención de la “constancia de situación fiscal” a que se refiere este Acuerdo. Cuarto.- El presente Acuerdo y su Anexo entrarán en vigor el día hábil siguiente al de su fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación. Quinto.- Se instruye a la Secretaría General y Jurídica para realizar los trámites para la publicación del presente en el Diario Oficial de la Federación. (Cuarta Sección) DIARIO OFICIAL Miércoles 28 de junio de 2017 Anexo Único Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos. Primera.- Los particulares que, para efectos de celebrar contrataciones con las dependencias y entidades a que se refiere el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y, en su caso, los que aquéllos subcontraten, o quienes pretendan acceder al otorgamiento de subsidios y estímulos de las mismas dependencias y entidades, requieran del INFONAVIT, una constancia de situación fiscal, deberán obtener la misma de conformidad con las presentes reglas. Segunda.- El INFONAVIT, a fin de emitir la constancia de situación fiscal, revisará que: I. La inscripción del particular solicitante ante el Instituto, en caso de estar obligado, y la vigencia del número o números de los registros patronales que le han sido asignados. II. La existencia de créditos fiscales firmes determinados, entendiéndose por crédito fiscal las aportaciones, los descuentos, su actualización, los recargos y las multas impuestas en los términos de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores. III. Los adeudos o créditos fiscales que no se encuentren firmes. IV. Las garantías que se hayan otorgado. V. Los convenios de pago que el solicitante haya celebrado con el Instituto. Tercera.- Las constancias de situación fiscal se emitirán a partir de la información contenida en las bases de datos del Instituto y reflejarán la situación que ante el INFONAVIT guardan los particulares que las soliciten para los efectos del artículo 32-D del Código Fiscal, por lo que no constituye acto o resolución de carácter fiscal y por tanto no prejuzgan sobre la existencia de créditos a cargo del aportante que pudieran derivar del ejercicio de las facultades del INFONAVIT como órgano fiscal autónomo. Cuarta.- El INFONAVIT expedirá a los particulares los siguientes tipos de constancia de situación fiscal: a) Sin adeudo o con garantía.- Cuando el particular esté inscrito ante el Instituto y al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, o bien que contando con adeudo éste se encuentre garantizado. b) Con adeudo.- Cuando el particular no esté al corriente en el cumplimiento de las obligaciones en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos. c) Con adeudo pero con convenio celebrado.- En los casos en que el particular cuente con adeudos pero que haya celebrado convenio con el INFONAVIT para cubrirlos. La constancia de situación fiscal que se expida precisará esta circunstancia para efectos de contratación en términos de los párrafos dos y tres del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación. d) Sin antecedente.- Para personas físicas o morales que no cuenten con número de registro patronal registrado ante el Instituto y por tanto con trabajadores formales. Las personas físicas o morales podrán obtener las constancias de situación fiscal a que se refieren los incisos a), b) y d) en la sección





correspondiente del portal institucional del INFONAVIT en el internet: [www.infonavit.org.mx](http://www.infonavit.org.mx). Las constancias a que se refiere el inciso c) serán emitidas por la autoridad fiscal del Instituto en las delegaciones regionales.

Cuando la respectiva constancia de situación fiscal arroje a juicio del solicitante inconsistencias relacionadas con el o los números de registro patronal o con el estado de los créditos fiscales, podrá acudir a la Delegación Regional que corresponda a efecto de aclarar el contenido de la misma. Quinta.- La constancia de situación fiscal que se expida tendrá una vigencia de 30 días naturales contados a partir del día de su emisión. Este Acuerdo fue aprobado mediante resolución número RCA-5789-01/17, en la sesión ordinaria número 790 del Consejo de Administración del Infonavit celebrada, el veinticinco de enero de dos mil diecisiete.- El Secretario General y Jurídico, Omar Cedillo Villavicencio.- Rúbrica.

**ANEXO XV**

**MODELO DE PÓLIZA DE FIANZA PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS, OBRA PÚBLICA O SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA. (DEPENDENCIAS).**

(Afianzadora o Aseguradora)

Denominación social: \_\_\_\_\_, en lo sucesivo (la "Afianzadora" o la "Aseguradora")

Domicilio: \_\_\_\_\_.

Autorización del Gobierno Federal para operar: \_\_\_\_\_ (Número de oficio y fecha)

Beneficiaria:

Tesorería de la Federación, en lo sucesivo "la Beneficiaria".

Domicilio: \_\_\_\_\_.

Dependencia contratante: \_\_\_\_\_, (En lo sucesivo "la Contratante")

El medio electrónico, por el cual se pueda enviar la fianza a "la Contratante" y a "la Beneficiaria": \_\_\_\_\_.

Fiado (s): (En caso de proposición conjunta, el nombre y datos de cada uno de ellos)

Nombre o denominación social: \_\_\_\_\_.

RFC: \_\_\_\_\_.

Domicilio: \_\_\_\_\_, (El mismo que aparezca en el contrato principal)

Datos de la póliza:

Número: \_\_\_\_\_, (Número asignado por la "Afianzadora" o la "Aseguradora")

Monto Afianzado: \_\_\_\_\_ (Con letra y número, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado)

Moneda: \_\_\_\_\_.

Fecha de expedición: \_\_\_\_\_.

Obligación garantizada: El cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato, en los términos de la Cláusula PRIMERA de la presente póliza de fianza.

Naturaleza de las Obligaciones: \_\_\_\_ (Divisible o Indivisible, de conformidad con lo estipulado en el contrato).

Si es Divisible aplicará el siguiente texto: La obligación garantizada será divisible, por lo que, en caso de presentarse algún incumplimiento, se hará efectiva solo en la proporción correspondiente al incumplimiento de la obligación principal.

Si es Indivisible aplicará el siguiente texto: La obligación garantizada será indivisible y en caso de presentarse algún incumplimiento se hará efectiva por el monto total de las obligaciones garantizadas.

Datos del contrato o pedido, en lo sucesivo el "Contrato":

Número asignado por "la Contratante": \_\_\_\_\_.

Objeto: \_\_\_\_\_.

Monto del Contrato: \_\_\_\_\_ (Con letra y número, sin el Impuesto al Valor Agregado)

Moneda: \_\_\_\_\_.

Fecha de suscripción: \_\_\_\_\_.

Tipo: \_\_\_\_\_ (Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Obra Pública o servicios relacionados con la misma)

Obligación contractual para la garantía de cumplimiento: \_\_\_\_\_ (Divisible o Indivisible, de conformidad con

lo estipulado en el contrato)

Procedimiento al que se sujetará la presente póliza de fianza para hacerla efectiva: El previsto en el artículo 282 de la





Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

**Competencia y Jurisdicción:** Para todo lo relacionado con la presente póliza, el fiado, el fiador y cualesquier otro obligado, así como "la Beneficiaria", se someterán a la jurisdicción y competencia de los tribunales federales de \_\_\_\_\_ (precisar el lugar), renunciando al fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio o por cualquier otra causa.

La presente fianza se expide de conformidad con lo dispuesto por los artículos 48, fracción II y último párrafo, y artículo 49, fracción I, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 103 de su Reglamento.

La presente fianza se expide de conformidad con lo dispuesto por los artículos 48, fracción II y 49, fracción I de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, y artículo 98 de su Reglamento.

Validación de la fianza en el portal de internet, dirección electrónica [www.amig.org.mx](http://www.amig.org.mx)

(Nombre del representante de la Afianzadora o Aseguradora)

**CLÁUSULAS GENERALES A QUE SE SUJETARÁ LA PRESENTE PÓLIZA DE FIANZA PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO EN MATERIA DE (ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIO, OBRA PÚBLICA**

**O SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA).**

**PRIMERA. - OBLIGACIÓN GARANTIZADA.**

Esta póliza de fianza garantiza el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el "Contrato" a que se refiere esta póliza y de sus convenios modificatorios que se hayan realizado o a los anexos del mismo, cuando no rebasen el porcentaje de ampliación indicado en la cláusula siguiente, aún y cuando parte de las obligaciones se subcontraten.

**SEGUNDA. - MONTO AFIANZADO.**

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora"), se compromete a pagar a "la Beneficiaria", hasta el monto de esta póliza, que es (con número y letra sin incluir el Impuesto al Valor Agregado) que representa el \_\_\_ % (señalar el porcentaje con letra) del valor del "Contrato". (La "Afianzadora" o la "Aseguradora") reconoce que el monto garantizado por la fianza de cumplimiento se puede modificar en el caso de que se formalice uno o varios convenios modificatorios de ampliación del monto del "Contrato" indicado en la carátula de esta póliza, siempre y cuando no se rebase el \_\_\_% de dicho monto. Previa notificación del fiado y cumplimiento de los requisitos legales, (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") emitirá el documento modificatorio correspondiente o endoso para el solo efecto de hacer constar la referida ampliación, sin que se entienda que la obligación sea novada.

En el supuesto de que el porcentaje de aumento al "Contrato" en monto fuera superior a los indicados, (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") se reserva el derecho de emitir los endosos subsecuentes, por la diferencia entre ambos montos, sin embargo, previa solicitud del fiado, (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") podrá garantizar dicha diferencia y emitirá el documento modificatorio correspondiente.

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora") acepta expresamente que, en caso de requerimiento, se compromete a pagar el monto total afianzado, siempre y cuando en el contrato se haya estipulado que la obligación garantizada es indivisible; de estipularse que es divisible, (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") pagará de forma proporcional el monto de la o las obligaciones incumplidas..

**TERCERA. - INDEMNIZACIÓN POR MORA.**

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora"), se obliga a pagar la indemnización por mora que en su caso proceda de conformidad con el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

**CUARTA. - VIGENCIA.**

La fianza permanecerá vigente durante el cumplimiento a la o las obligaciones que garantiza en los términos del "Contrato" y continuará vigente en caso de que "la Contratante" otorgue prórroga o espera al cumplimiento del "Contrato", en los términos de la siguiente cláusula.

Asimismo, esta fianza permanecerá vigente durante la substanciación de todos los recursos legales, arbitrajes o juicios que se interpongan con origen en la obligación garantizada hasta que se pronuncie resolución definitiva de autoridad o tribunal competente que haya causado ejecutoria.

De esta forma la vigencia de la fianza no podrá acotarse en razón del plazo establecido para cumplir la o las obligaciones contractuales.

**QUINTA. - PRÓRROGAS, ESPERAS O AMPLIACIÓN AL PLAZO DEL CONTRATO.**

En caso de que se prorrogue el plazo originalmente señalado o conceder esperas o convenios de ampliación de plazo para el cumplimiento del contrato garantizado y sus anexos, el fiado dará aviso a (la "Afianzadora" o la "Aseguradora"), la cual deberá emitir los documentos modificatorios o endosos correspondientes.

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora") acepta expresamente garantizar la obligación a que esta póliza se refiere, aún en el caso de que se otorgue prórroga, espera o ampliación al fiado por parte de la "Contratante" para el cumplimiento total de las obligaciones que se garantizan, por lo que no se actualiza el supuesto de extinción de fianza previsto en el artículo 179 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, sin que se entienda novada la obligación.

**SEXTA. - SUPUESTOS DE SUSPENSIÓN.**

**(Sólo incluir para el caso de póliza en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios)**

Para garantizar el cumplimiento del "Contrato", cuando concurren los supuestos de suspensión en los términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, "la Contratante" deberá emitir el o las actas circunstanciadas y, en su caso, las constancias a que haya lugar. En estos supuestos,



a petición del fiado, (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”) otorgará el o los endosos conducentes, conforme a lo estatuido en el artículo 166 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para lo cual bastará que el fiado exhiba a (la “Afianzadora o a la Aseguradora”) dichos documentos expedidos por “la Contratante”.

El aplazamiento derivado de la interposición de recursos administrativos y medios de defensa legales, no modifica o altera el plazo de ejecución inicialmente pactado, por lo que subsistirán inalterados los términos y condiciones originalmente previstos, entendiéndose que los endosos que emita (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”) por cualquiera de los supuestos referidos, formarán parte en su conjunto, solidaria e inseparable de la póliza inicial.

**SEXTA. - SUPUESTOS DE SUSPENSIÓN.**

**(Sólo incluir para el caso de póliza en materia de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas)**

Para garantizar el cumplimiento del contrato, en caso de suspensión de los trabajos por cualquier causa justificada en los términos de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, “la Contratante” deberá emitir el o las actas circunstanciadas y, en su caso, las constancias a que haya lugar. En estos supuestos, a petición del fiado, (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”) otorgará el o los endosos conducentes, conforme a lo estatuido en el artículo 166 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para lo cual bastará que el fiado exhiba a (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”) dichos documentos expedidos por “la Contratante”.

El aplazamiento derivado de la interposición de los recursos administrativos y medios de defensa legales, no modifica o altera el plazo de ejecución inicialmente pactado, por lo que subsistirán inalterados los términos y condiciones originalmente previstos, entendiéndose que los endosos que emita (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”) por cualquiera de los supuestos referidos, formarán parte en su conjunto, solidaria e inseparable a la póliza inicial.

**SÉPTIMA. - SUBJUDICIDAD.**

(La “Afianzadora” o la “Aseguradora”) realizará el pago de la cantidad requerida, bajo los términos estipulados en esta póliza de fianza, y, en su caso, la indemnización por mora de acuerdo a lo establecido en el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, aun cuando la obligación se encuentre subjuídice, en virtud de procedimiento ante autoridad judicial, administrativa o tribunal arbitral, salvo que el fiado obtenga la suspensión de su ejecución, ante dichas instancias. (La “Afianzadora” o la “Aseguradora”) deberá comunicar a “la Beneficiaria” de la garantía, el otorgamiento de la suspensión al fiado, acompañándole las constancias respectivas que así lo acrediten, a fin de que se encuentre en la posibilidad de abstenerse del cobro de la fianza hasta en tanto se dicte sentencia firme.

**OCTAVA. - COFIANZAMIENTO O YUXTAPOSICIÓN DE GARANTÍAS.**

El cofianzamiento o yuxtaposición de garantías, no implicará novación de las obligaciones asumidas por (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”) por lo que subsistirá su responsabilidad exclusivamente en la medida y condiciones en que la asumió en la presente póliza de fianza y en sus documentos modificatorios, de conformidad con lo expresamente estipulado para tales efectos en el contrato principal materia del afianzamiento.

**NOVENA. - CANCELACIÓN DE LA FIANZA.**

**(Sólo incluir para el caso de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios)**

(La “Afianzadora” o la “Aseguradora”) quedará liberada de su obligación fiadora siempre y cuando “la Contratante” le comunique por escrito, por conducto del servidor público facultado para ello, su conformidad para cancelar la presente garantía. El fiado podrá solicitar la cancelación de la fianza para lo cual deberá presentar a (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”) la constancia de cumplimiento total de las obligaciones contractuales. Cuando el fiado solicite dicha cancelación derivado del

pago realizado por saldos a su cargo o por el incumplimiento de obligaciones, deberá presentar el recibo de pago correspondiente.

Esta fianza se cancelará cuando habiéndose cumplido la totalidad de las obligaciones estipuladas en el “Contrato”, “la Contratante” haya calificado o revisado y aceptado la garantía exhibida por el fiado para responder por los defectos, vicios ocultos de los bienes entregados y por el correcto funcionamiento de los mismos o por la calidad de los servicios prestados por el fiado, respecto del “Contrato” especificado en la carátula de la presente póliza y sus respectivos convenios modificatorios.

**NOVENA. - CANCELACIÓN DE LA FIANZA.**

**(Sólo incluir para el caso de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas)**

(La “Afianzadora” o la “Aseguradora”) quedará liberada de su obligación fiadora siempre y cuando “la Contratante” le comunique por escrito, por conducto del servidor público facultado para ello, su conformidad para cancelar la presente garantía por haberse cumplido con las obligaciones a cargo del fiado y aceptado la garantía por defectos o vicios ocultos. El fiado podrá solicitar la cancelación de la fianza para lo cual deberá presentar a (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”), el acta administrativa de extinción de derechos y obligaciones o, en su caso, el finiquito, y en el supuesto de existir saldos a cargo del fiado, la liquidación correspondiente. Siempre y cuando se haya exhibido y aceptado la garantía de vicios ocultos. Cuando el fiado solicite la cancelación derivado del pago realizado por saldos a su cargo o por el incumplimiento de obligaciones, deberá presentar el recibo de pago correspondiente.

**DÉCIMA. - PROCEDIMIENTOS.**

(La “Afianzadora” o la “Aseguradora”) acepta expresamente someterse al procedimiento previsto en el artículo 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para hacer efectiva la fianza.

**DÉCIMA PRIMERA REQUERIMIENTO.**

“La Beneficiaria” podrá realizar el requerimiento de pago a que se refiere el artículo 282 de la Ley de Instituciones de Seguros





y de Fianzas en las oficinas principales, sucursales, oficinas de servicio o bien en los domicilios de los apoderados designados por la Institución para recibir requerimientos de pago, correspondientes a cada una de las regiones competencia de las Salas

Regionales del Tribunal Federal de Justicia Administrativa.

“La Beneficiaria” requerirá de pago a la institución acompañando los documentos justificativos siguientes:

1. El Acto o Contrato en que conste la obligación a cargo del fiado.
2. La Póliza de Fianza y endoso o endosos respectivos.
3. El Acta Administrativa, en la que se harán constar de manera cronológica y circunstanciada los actos u omisiones que constituyan el incumplimiento a las obligaciones garantizadas.
4. La Liquidación de adeudo o documento en el cual conste el crédito o importe a requerir con cargo a la garantía.
5. Si los hubiere, la demanda o el escrito de cualquier otro medio de defensa legal procedente, presentado por el fiado, resoluciones o sentencias firmes dictadas por autoridad competente y sus notificaciones.
6. Los demás documentos que la Tesorería estime pertinentes.

Dichos documentos se acompañarán en original o en copia certificada, salvo la póliza de fianza y su endoso o endosos, los cuales deberán anexarse en original.

**DÉCIMA SEGUNDA. - DISPOSICIONES APLICABLES.**

Será aplicable a esta póliza, en lo no previsto por la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas la legislación mercantil y a falta de disposición expresa el Código Civil Federal.

**DÉCIMA TERCERA. - ENTREGA DE FIANZAS.**

(La “Afianzadora” o la “Aseguradora”) deberá entregar a “la Beneficiaria”, una copia de esta póliza a través del medio electrónico, la dirección de correo electrónico, o ambos conforme a lo señalado en la carátula de esta póliza.

-----TERMINA EL TEXTO-----

