

**Nombre(s) del Servidor(a) Público(a)**  
**JUDITH RAMÍREZ CASTELLANOS**

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

(nivel máximo de estudios, en su caso, licenciatura y posgrados)

<b>Nivel académico</b>	<b>Carrera</b>	<b>Institución</b>
Maestría	Informática Administrativa	UNAM
Licenciatura	Matemáticas Aplicadas y Computación	UNAM

**OBJETIVOS DE DESARROLLO PROFESIONAL**

(breve descripción)

- Aplicar el marco normativo en los procesos de gestión para la contratación, seguimiento y cierre de los servicios en materia de tecnologías de la información y comunicaciones con proveedores externos,
- Llevar un control del presupuesto de la Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (DGTIC), con el fin de optimizar el uso de recursos.

**EXPERIENCIA LABORAL**

(asentar los últimos tres empleos)

**Institución:** Secretaría de Educación Pública – Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

**Cargo:** Jefa de Departamento de Seguimiento a Proyectos de Desarrollo de Software.

**Periodo:** del 01 de septiembre del 2019 a la fecha.

**Institución:** Secretaría de Comunicaciones y Transportes – Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicaciones – Departamento de Sistemas Ejecutivos.

**Cargo:** Jefa de Departamento de Sistemas Ejecutivos.

**Periodo:** de Septiembre del 2015 a Mayo del 2019.

**Institución:** INFOTEC Centro de Investigación e Innovación Tecnológica de la Información y Comunicación.

**Cargo:** Soporte Técnico y Atención a Usuarios par STC Outsourcing.

**Periodo:** del 15 de Agosto del 2013 al 31 de Agosto del 2015.

**CURSOS**

**Institución:** Privada

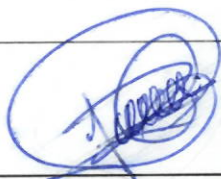
**Curso:** IT Project Management

**Fecha:**

**Institución:** Privada

**Curso:** Formulación y Evaluación de Proyectos

**Fecha:**



Firma del Servidor(a) Público(a)