

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN CON ESPECIALIDAD EN MERCADOTECNIA

Alejandra Lemus Pérez

FORMACIÓN ACADÉMICA

Maestría en Administración con Especialidad en Mercadotecnia.
Escuela Bancaria y Comercial.

Licenciatura en Comunicación Social.
Universidad Autónoma Metropolitana.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA/DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN Y DESARROLLO SECTORIAL

DIRECCIÓN DE ENLACE INTERINSTITUCIONAL
NOMBRE DEL PUESTO: SUBDIRECTORA DE ÁREA
PERIODO: 2016-2021

Funciones:

Vigilar que las entidades de gobierno sectorizadas a la SEP cumplan con la normatividad y objetivos planteados en su decreto de creación.

Supervisar que la información proporcionada por las instituciones y entidades paraestatales, para las sesiones trimestrales, contenga los requerimientos señalados por la normatividad.

Generar la información requerida para la realización de las sesiones del órgano colegiado de las instituciones sectorizadas a la SEP, tales como: convocatoria, guía técnica y reporte ejecutivo.

Analizar y generar reportes ejecutivos, a partir de la información proporcionada por las entidades paraestatales del sector educativo, con el objetivo de evaluar los resultados de su desempeño.

Dar seguimiento al cumplimiento oportuno de los acuerdos previos adoptados por los Órganos de Gobierno y llevar su registro.

Revisar y realizar observaciones a los proyectos de actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias de los Órganos de Gobierno, con el objetivo de verificar que contengan la información y asuntos relevantes que se abordaron en dichas sesiones.

Funciones: Docente en el área de Mercadotecnia a nivel licenciatura impartiendo las siguientes disciplinas:

Identidad Corporativa; Publicidad; Relaciones Públicas; Introducción a la Mercadotecnia y Teoría de la Comunicación.

SECTOR PRIVADO

TINTORERÍA REAL

CARGO: SUPERVISORA DE PERSONAL

PERIODO: 2013-2014

Funciones: Relaciones Públicas Internas y Externas, Supervisión de Personal.

AUTOTRANSPORTES VILLARREAL S.A DE C.V

CARGO: SUPERVISORA DE ATENCIÓN AL CLIENTE

PERIODO: 2005-2006

Funciones: Atención a Clientes, Ventas y Relaciones Públicas.

Servicio al Cliente.

Venta y Comercialización del Servicio.

Diagnóstico organizacional para corregir y prevenir irregularidades en el Servicio al Cliente.

COMPETENCIAS

- Liderazgo y trabajo en equipo.
 - Trabajo bajo presión.
 - Análisis financiero y presupuestal.
 - Competencias de comunicación y motivación.
 - Pensamiento Estratégico.
 - Capacidad de dirección y resolución de conflictos.
 - Habilidad de negociación.
 - Capacidad de investigación y análisis.
 - Conocimiento del entorno económico y financiero.
 - Ingles 80 %
-

CURSOS

- Contabilidad y Finanzas.
Universidad Insurgentes.
- Curso Programación Neurolingüística para el Desarrollo Personal.
Universidad Autónoma Metropolitana.
- Diplomado Enseñar a Aprender.
Universidad Insurgentes.
- Diplomado en Diseño Editorial.
Academia de San Carlos.



Alejandra Lemus Pérez