

Objetivo profesional

Seguir creciendo profesionalmente aportando la experiencia, liderazgo, honestidad, logros y conocimientos para contribuir al desarrollo y crecimiento del País.

Nombre

Marco Antonio Reyes Colín

Experiencia Profesional

Iniciativa Pública y Lucha Social	Diputado Federal Mayoría Relativa
Periodo:	Año 2018 – Año 2021
Dirección:	Av. Congreso de la unión no. 66, Col. El parque Venustiano Carranza, C.P. 15960, CDMX
Responsabilidades y Logros	Representante Popular del distrito XL que comprende los Municipios Zinacantepec, Almoloya de Juárez, Temoaya. Elaborar, aprobar, derogar, abrogar, Iniciativas de Ley correspondiente a nuestra constitución Política de Los Estados Unidos Mexicanos. Debatir y Aprobar Presupuesto de Egresos Federal Secretario de la comisión de Economía Social y Fomento del Cooperativismo Integrante de la comisión de Presupuesto y Cuenta Publica Integrante de la comisión de Economía Comercio y Competitividad Gestión de recursos ante la Secretaria de Comunicaciones y Transportes para infraestructura carretera logrando una inversión de 24 millones de pesos para el Municipio de Zinacantepec, 7,600 metros lineales reconstruidos, se beneficiaron a más de 200 mil habitantes Gestión de recursos ante la Junta Local de Caminos del Estado de México logrando una inversión de 20 Millones de Pesos, 4,500 metros lineales reconstruidos. Se beneficiaron a más de 70 mil habitantes Gestión de un Pozo de Agua ante CONAGUA para el Municipio de Zinacantepec inversión de 8 Millones de Pesos Gestiones para los ciudadanos del distrito correspondientes a artículos que beneficiaron en ahorros económicos en sus hogares Informar a la ciudadanía de los trabajos realizados en la cámara de diputados, así como informar

Escolaridad:

Licenciatura en Derecho
Titulado

Universidad del Valle de Toluca
Nivel de Ingles Básico
Conocimiento en Derecho
Parlamentario, Civil, Mercantil,
Notarial, Bancario, Penal, Debatir
públicamente

Expertis avanzado en Software:

Excel, Power Point, Word, Visio, GCC, Hogan, Access, Lotus Notes 7, LIM, LEAP, Kroner, y Sistemas Institucionales bancarios.

Cursos:

En línea (Hipotecario, **Prevención de Lavado de Dinero**, Basilea II, Aprovechar el Cambio Manejar Interacciones Difíciles, Comunicación efectiva, **Conocimiento del Riesgo de la Información**, Conocimientos básicos BCP, Manejar Interacciones difíciles, **Implementar la Innovación, Introducción a la Administración del Desempeño**, Protección Civil, **Anti-Bribery And Corruption Training**). **Presencial**, (**Liderazgo situacional, Introducción a la administración de proyectos**, Solución Creativa de Problemas, Establecimiento de Objetivos guía del colaborador, El Valor del Servicio HSBC y los Valores de la Marca, **Tópicos estadísticos con Excel**).

continuamente los trabajos realizados por el Presidente de la Republica para llevar acabo la Cuarta Transformación

Ex Candidato a la Presidencia Municipal de Zinacantepec

Año 2017 Coordinador Territorial del Distrito XL

Afiliación de Ciudadanos al Partido Movimiento De Regeneración Nacional, Formación de Comités de base de protagonistas del Cambio Verdadero

Promoción y convencimiento del Voto en la Gubernatura del año 2017 y candidatura 2018, 2021

Luchador social durante más de diez años, ayudando a la ciudadanía en asesorías legales

Empresa:	BBVA BANCOMER Sociedad Anónima Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero BBVA BANCOMER.
Periodo:	Marzo 2016 – Diciembre 2017
Título de Puesto	ASESOR DE CREDITOS HIPOTECARIOS
Área:	DIRECCION HIPOTECARIA
Dirección:	Av. Lic. Benito Juárez García 935 Nte-Planta Alta, La Michoacana, 52166 Metepec, Méx..
Responsabilidades y Logros:	<p>Colocación de créditos hipotecarios, Cumplir con objetivos y metas asignadas mensualmente.</p> <p>Recepcionar, analizar expedientes para otorgar créditos Hipotecario, conforme a la normativa y regulaciones locales estipulados.</p> <p>Coadyuvar y atender en tiempo y forma sobre el dictamen para el otorgamiento o avance del crédito.</p> <p>Conocer a los clientes para prever el posible lavado de dinero</p> <p>Firma de contratos de créditos ante notario</p> <p>Atención a clientes</p>

Empresa:	HSBC México Sociedad Anónima Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero HSBC.
Periodo:	Febrero 2002 – Julio 2015
Título de Puesto	ASESOR DE OPERACIONES Y SOPORTE CREDITICIO
Área:	Subdirección de Administración de Valores y expedientes
Dirección:	Calle 7 Norte lote dos manzana j piso I Parque Industrial Toluca 2000 C.P. 50200 Toluca Estado de

México.

**Responsabilidades
y
Logros:**

Analista, Asesor, Supervisor y Gerencial

Líder de equipo teniendo a mi cargo 15 colaboradores en el área.

Asegurar que se cuente con el soporte de la formalización, y originación de los créditos otorgados reportando todos los activos ó garantías que se encuentran en Riesgo que ayuden a mantener ó disminuir las reservas de crédito.

Cumplir con objetivos y metas asignadas anualmente para la reducción de costos operativos y eficiencias en los procesos, así como coadyuvar al crecimiento del negocio dando respuesta en tiempo y forma.

Recepcionar, analizar y capturar información de contratos y expedientes para otorgar créditos Hipotecario, Empresarial, Tarjeta de crédito, inmediato, préstamos personales, PYMES, SOFOM conforme a la normativa y regulaciones locales estipulados.

Solicitudes de crédito

Revisión de Buró de crédito (para la aprobación del crédito)

Análisis de capacidad de pago y obligaciones de los acreditados

Análisis sobre clientes de alto riesgo o personas políticamente expuestas nacionales.

Contratos de crédito ante notarios (Escrituras Hipotecarias de Inmuebles)

IFE

RFC

Actas constitutivas

Coadyuvar y atender en tiempo y forma sobre el dictamen para el otorgamiento o avance del crédito.

Conocer a los clientes para prever el posible lavado de dinero

Aportar iniciativas de eficiencia y mejora de procesos que permitan la entrega oportuna de los servicios que se brindan.

Atender Auditorias Internas y Externos, atendiendo cualquier duda durante el proceso de revisión interna para evitar cualquier observación, sanción ó multa por Reguladores.

Elaboración de flujos, métricas, indicadores de los procesos y presentación a nivel dirección.

Control del personal a cargo y retroalimentación de su desempeño así como supervisión diaria en los procesos para tener un buen trabajo en equipo.