

CURRICULUM VITAE

Armando Nicolás Montealegre Solís

Visión:

Servir permanentemente a México mediante el ejercicio profesional: honrado, diligente, innovador y productivo, que redunde en mejores estadios de bienestar personal, institucional y social.



B. ESCOLARIDAD

Licenciatura en Ciencias
Políticas y
Administración Pública

Departamento de Derecho y Ciencias Políticas
Universidad Autónoma del Estado de Tlaxcala
(septiembre de 1985 - agosto de 1989)

Diplomado de
Presupuesto basado en
Resultados

Universidad Nacional Autónoma de México-SHCP
(2010)

Diplomado Perspectivas
de la Administración
Pública en México con la
Alternancia en el Poder

Universidad Autónoma del Estado de Tlaxcala,
(2001)

Diplomado en Proyectos
de Inversión

Universidad Autónoma del Estado de Tlaxcala,
Nacional Financiera, S.N.C. (1993)

Diplomado en Gestión
Pública y Administración
Estratégica

Centro de Investigación y Docencia Económicas A.C.
(CIDE), México, D.F. (1991-1992)

C. ACTIVIDAD PROFESIONAL

1. Secretaría de Educación Pública

- 16/03/2020 a la fecha.- Director de Almacenes e Inventarios

Resumen de actividades:

Dirigir las actividades de registro, actualización, depuración, sistematización y mejora de la administración de los muebles instrumentales de la Secretaría de Educación Pública, así como coordinar el funcionamiento, operación de los almacenes centrales de la Secretaría, a efecto de que los bienes de consumo adquiridos se resguarden y administren en condiciones óptimas de racionalidad y austeridad, mediante la prestación del servicio de entrega de los bienes a las diferentes unidades administrativas del Sector Central.

2. Órgano de Fiscalización Superior, Congreso del Estado de Tlaxcala

- 28/01/2020 a 15/03/2021.- Coordinador de Auditorías de Desempeño

Resumen de actividades:

Coordinar la implementación de la metodología y ejecutar los procesos de planeación y desarrollo de las auditorías de desempeño a entes municipales y estatales en el estado de Tlaxcala.

3. Unidad Técnica de Fiscalización, Instituto Nacional Electoral:

- 01/01/2019 a 11/03/2020, Jefe de Departamento de Auditoría
- 01/12/2017 a 31/12/2018, Coordinador de Procesos de Auditoría
- 01/03/2017 a 30 /11/2017, Subdirector de Auditoría.
- 16 /03/2016 28 /02/2017, Coordinador de Procesos de Auditoría.

Resumen de actividades:

Fiscalización de informes de ingresos-gastos, así como la integración de dictámenes para aprobación del Consejo General del INE, de procesos electorales locales ordinarios y extraordinarios en Tlaxcala (2017), Chihuahua (2016), Hidalgo (2017), Puebla, Sonora, Durango y Coahuila (2018); así como de la revisión del informe anual de diversos sujetos obligados (2016, 2017, 2018 y 2019).

4. Gran Telescopio Milimétrico Puebla. INAOE-CONACyT:

- 01/09/2013 a 15/03/2016: Coordinador de Administración, Finanzas y Adquisiciones del Proyecto del Gran Telescopio Milimétrico "Alfonso Serrano"

Resumen de actividades:

Administración gerencial de los recursos públicos nacionales e internacionales para la construcción y operación del proyecto Gran Telescopio Milimétrico (CONACyT).

5. Auditoría Superior de la Federación, Cámara de Diputados:

- 01/07/2011 a 31/08/ 2013, Subdirector de Auditoría de Desempeño a Gobierno y Finanzas.
- 16 /08/2009 a 30/06/2011, Subdirector de Auditorías Especiales a Entidades Financieras
- 16 /11/2006 a 15/08/2009, Jefe del Departamento de Auditorías Especiales a Entidades Financieras.
- 01 /07/1999 a 15/02/2003, Secretario Técnico de la Dirección General Jurídica.
- 16/03/1999 a 30/06/1999, Jefe de Departamento de Análisis y Seguimiento, Dirección General Jurídica.

Resumen de actividades:

Fiscalización superior de las cuentas públicas por la ASF de 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010 y 2011, con la ejecución, coordinación y supervisión de auditorías especiales y al desempeño a órganos de gobierno de: IPAB, BANCOMEXT, BANRURAL NAFIN, BANSEFI, BANOBRAS, CNBV, CNSF CONSAR, CONDUSEF, SAE; así como los entes fiscalizables: SHCP, BANXICO, SEMARNAT, STPS, IFE, SAT, IMSS, IFAI, INE, SEGOB, CONAGUA, CONAVIM, INMUJERES, INM, Cámara de Diputados y Policía Federal.

6. Liconsa, Gerencia Estatal Tlaxcala.

- 01/03/2004 a 15/04/2005: Coordinador de Distribución y Comercialización.

Resumen de actividades:

Implementación del programa de comercialización de leche fortificada, mediante la firma de convenios con las diferentes instituciones del sector público estatal y gobiernos municipales.

7. Copladet- Gobierno del Estado de Tlaxcala:

- 1997 a 1999: Secretario Particular del Coordinador General.
- 1996-1997: Secretario Técnico del Coordinador General.
- 1995-1996: Subdirector Administrativo.
- 1994 a 1995: Director del Área de Adquisiciones.
- 1993 a 1994: Jefe del Departamento de Planeación.
- 1990-1993: Jefe de Sección de la Unidad de Programación.
- 1987 a 1989: Analista Dirección de Planeación y Programación.

Resumen de actividades:

Planeación y programación de recursos públicos federales, estatales y municipales; Elaboración del Plan Estatal de Desarrollo e informes de Gobierno del Estado de Tlaxcala, (1987-1992 y 1993-1999). Elaboración de planes y programas para grupos sociales.

D. PRINCIPALES CURSOS DE CAPACITACIÓN

1. Universidad Autónoma de Aguascalientes -Organización de las Naciones Unidas. Aspectos Básicos del Fenómeno Demográfico, 120 horas, Aguascalientes, Ags. 1989.
2. Seminario Proceso de Toma de Decisiones Bajo los Escenarios de Corto y Mediano Plazo en México. 1995
3. Técnicas de Redacción. UNAM 2002.
4. Heurística y Hermenéutica. Universidad Intercontinental. 2006
5. Cultura de Efectividad. 2007
6. Gramática y Redacción. ASF. 2007
7. Comunicación Asertiva. ASF. 2007
8. Marco Regulatorio de la Contabilidad Gubernamental. ASOFIS 2011

9. Evaluación del control interno, proceso de fiscalización. IMAI 2008
10. Acciones Preventivas y Correctivas de los Sistemas de Control de Calidad. Bureau Veritas. 2008.
11. Auditoría Superior de la Federación-Métodos cuantitativos y cualitativos en las auditorías de desempeño, México D.F., 2009.
12. Balance Scorecard y el Presupuesto Basado en Resultados. 2009.
13. Tribunal de Contas da União (TCU). Brasil. Auditoría de Rendimiento, modalidad a distancia. 60 horas. Método y técnicas INTOSAI, 2013.
14. Miembro del Servicio Fiscalizador de Carrera de la ASF de 2009 a 2013.
15. Miembro del Servicio Profesional Electoral INE.
16. Formación de Grupos de Trabajo Productivos en Condiciones de Igualdad. INE 2016.

E. OTRAS ACTIVIDADES

1. Curso de Capacitación Dirigido a Regidores Municipales de Tlaxcala, 1996. Expositor
2. Foro Estatal sobre Sensibilización en Población, 1997. Ponente
3. Foro Nacional sobre la Dimensión Poblacional en la Planeación Estatal, H. Congreso de la Unión, México D.F., 1998. Ponente
4. Reuniones nacionales de COPLADES 1997, 1998 y 1999. Representante.
5. Foro Internacional la Fiscalización ante el nuevo Milenio H. Congreso de la Unión, México D.F., 1999. Ponente
6. Enlace de Capacitación, Auditoría Superior de la Federación. 2001.
7. Auditoría de Rendimiento Recursos Hídricos, con países de la COMTEMA-OLACEFS, Asunción Paraguay. Representante de México.

ATENTAMENTE,

FECHA DE ELABORACIÓN: 31 de julio de 2021

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by several vertical strokes and a horizontal line at the bottom.