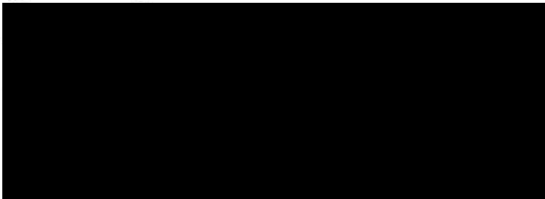


# CURRICULUM VITAE

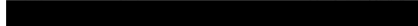
**REY LUIS CARRASCO LÓPEZ**

LICENCIADO EN ECONOMÍA



## ÚLTIMO GRADO DE ESTUDIOS:

ESCUELA SUPERIOR DE ECONOMÍA - IPN  
LICENCIATURA EN ECONOMÍA (1987 - 1992 )



## EXPERIENCIA LABORAL

**IPN - DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO - ZACATENCO**

OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS

**ANALISTA ADMINISTRATIVO**

DEL 01/OCT/2016 AL 31/MARZO/2017 (INTERINATO)

### ACTIVIDADES:

Integración del Anteproyecto de presupuesto de los formatos enviados por las Unidades Responsables que integran el Instituto Politécnico Nacional mediante los cuales solicitan recursos financieros para el siguiente ejercicio presupuestal; Registro de entradas y salidas de Almacén; Concentrado de asistencias de personal de la Dirección de presupuesto. Integración de expedientes del personal. Registro de correspondencia de Trámite Administrativo.

**NOVA VISIÓN S.A. DE C.V. ( SKY )**

INSURGENTES SUR 774, COL. DEL VALLE TEL. 5484-4000

**ESPECIALISTA DE REPORTES Y VALIDACIÓN CONTRATOS (CONTRATO)**

DEL 01/AGO./2015 AL 30/SEP./2016

### ACTIVIDADES:

Elaboración de reportes y gráficas para la toma de decisiones, validación de contratos celebrados por SKY y Máster, Distribuidores, facturación por sistema de comisión a proveedores y distribuidores, elaboración y revisión del reporte semanal de Auditoría de la validación de contratos a nivel nacional.

**SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA FEDERAL - SEGOB**

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PRIVADA - DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD

AMÉRICA 300, LOS REYES COYOACÁN, CDMX, TEL. 54-84-03-00

DEL 01/OCT/2007 AL 01/ABR/2013

**JEFE DE DEPARTAMENTO DE NORMATIVIDAD (ESTRUCTURA)**

### ACTIVIDADES:

Elaboración de Oficios y memorándum para gestión administrativa; Proyectista de resoluciones administrativas derivadas de visitas de verificación a empresas de seguridad privada; Elaboración de Informes cuantitativos y cualitativos de metas alcanzadas y proyectadas, gráficas. Supervisión a credencialización Estatal; Integración de expedientes visitas, quejas, estudios jurídicos.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'R. Carrasco López'.

## **DIRECCIÓN GENERAL DEL BACHILLERATO (DGB) - SEP**

JOSÉ MARÍA RICO 221, COL. DEL VALLE, DÉLEG. BENITO JUÁREZ, CDMX,  
DIRECCIÓN ACADÉMICA - PROYECTO FORMACIÓN POR COMPETENCIAS LABORALES

CONSULTOR CONTABLE Y ADMINISTRATIVO

DE MARZO-2003 A DICIEMBRE-2007

### **ACTIVIDADES:**

Control del presupuesto original, ejercido y por ejercer; Elaboración de formatos para solicitar recursos financieros; Control de pagos de consultores, capacitadores y proveedores; Elaboración de contratos adquisiciones y consultoría para la Dirección de Asuntos Jurídicos de la SEP, Elaboración de Pólizas diarios, egresos, etc. y captura en el sistema contable; Balanza de comprobación, Estados financieros, reportes de auxiliares y entrega de cuentas al Banco Interamericano de Desarrollo.

## **UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL**

### **SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS**

UNIDAD DEPTAL. DE PRESUPUESTO

JEFE DE LA OFICINA DE PRESUPUESTO

ENERO DE 2000 A FEBRERO 2003

### **ACTIVIDADES:**

Captura de pólizas de diario, egresos e ingresos en el sistema presupuestal; Emisión diaria de reportes de suficiencias presupuestal de cada una de las áreas de la UPN; Conciliación mensual del gasto ejercido con Contabilidad y Tesorería; Control y seguimiento del presupuesto de la UPN mensual y anual; Pago de nómina a maestros, elaboración de reportes diarios de cobros por diferentes conceptos en la Caja General;

## **S.E.P. - DIRECCIÓN GRAL. DE PROG. PLAN. Y PRESUPUESTO**

SUBDIRECCIÓN DE INVERSIONES - DEPTO. DE INVERSIONES

DE NOV. - 1995 A DIC. 1999

ANALISTA TÉCNICO EN PRESUPUESTO

### **ACTIVIDADES:**

Registro y control de Afectaciones Presupuestarias del presupuesto original, ejercido y por ejercer de las Urs Unidades Responsables de la SEP; Concentración del anteproyecto presupuestal para el subsecuente ejercicio fiscal; Descarga e impresión de formatos enviados por las Entidades Federativas de las necesidades de construcción y reparación de escuelas de secundarias (CONAFE).

## **SUBSECRETARÍA DE SISTEMA PENITENCIARIO - CDMX**

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS - DEPTO. DE CONTABILIDAD

JEFE DE LA OFICINA DE TESORERÍA (ESTRUCTURA)

### **ACTIVIDADES:**

Elaboración de pólizas Diario, Egresos e Ingresos y captura en el programa COI, emisión de reportes de Balance General, Balanza de Comprobación y Estado de Resultados; Elaboración de conciliaciones bancarias; Emisión de cheques, registro de firmas bancarias, pago de cheques a proveedores.

## **FORMACIÓN ADICIONAL:**

DESARROLLO HUMANO - SUBSECRETARÍA DE SISTEMA PENITENCIARIO (CURSO) - CDMX

DERECHO ADMINISTRATIVO (CURSO) - UNAM

ORTOGRAFÍA Y REDACCIÓN (CURSO) - UNAM

MECANISMOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS (CURSO) - UPN

FISCALIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN DE GASTOS (TALLER) - UPN - SEP

TALLER "GESTIÓN DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS ANTE EL BID" - SEDE VERACRUZ, - DGB

INTRODUCCIÓN A LA FORMACIÓN BASADA EN COMPETENCIAS LABORALES (CURSO) - DGB

DOMINIO DE PAQUETERÍA OFFICE (EXCEL, WORD, POWER POINT)

