

GUÍA PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE SEMINARIOS DE COMUNIDAD A COMUNIDAD

GERENCIA DE SILVICULTURA COMUNITARIA Programa Desarrollo Forestal Comunitario

Comisión Nacional Forestal
Coordinación General de Producción y Productividad
Gerencia de Silvicultura Comunitaria
Periférico Poniente # 5360
Colonia San Juan de Ocotán
Zapopan, Jalisco C.P. 45019
Tel: +52 (33) 3777-7000 / 01 800 - 7370 000.
www.conafor.gob.mx

PRESENTACIÓN

A partir de la década de los 90's, el Gobierno Mexicano, inició una estrategia de apoyo a los ejidos y comunidades forestales del país. Con ello se inició la ejecución del **Proyecto de Conservación y Manejo Sustentable de Recursos Forestales en México (PROCYMAF 1997-2003)**, que estuvo dirigido a fomentar la autogestión de los productores forestales, haciendo operativas las disposiciones legales en materia de tenencia de la tierra y aprovechamiento de recursos forestales.

En 2004, se dio continuidad a la estrategia a través de la operación del **Programa de Desarrollo Forestal Comunitario (PROCYMAF II)**, que culminó en 2008, esta segunda fase estuvo dirigida a consolidar procesos de desarrollo y al mismo tiempo proporcionar instrumentos metodológicos, operativos y técnicos que permitan utilizar de forma más eficaz y eficiente los recursos empleados en el proceso productivo (maderable y no maderable), en apoyo al sector forestal.

Como resultado de estos avances, destacan el intercambio de experiencias entre ejidos y comunidades que tienen diferente nivel de organización y desarrollo productivo. Este instrumento permite a ejidos y comunidades forestales de diferentes zonas y regiones del país, intercambiar experiencias y “camino recorridos” en sus procesos con otros ejidos y comunidades que recién inician o sustentan un incipiente manejo de sus recursos naturales, así mismo, se propicia el establecimiento de acuerdos de cooperación, mediante el uso de redes de comunicación entre organizaciones comunitarias que fortalecen la cadena productiva sectorial.

Por lo anterior, y dada la importancia que tiene el impulsar este tipo de instrumentos en apoyo al sector forestal, la Gerencia de Silvicultura Comunitaria, ha tenido a bien elaborar la presente **“GUÍA PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE UN SEMINARIO DE COMUNIDAD A COMUNIDAD”**, con el propósito de facilitar los mecanismos de trabajo que establecen las Reglas de Operación del Programa Nacional Forestal (PRONAFOR) 2014 para contribuir al apoyo de la población rural de los bosques, selvas, zonas áridas y semiáridas de México.

La GUÍA, establece los objetivos que se persiguen con la ejecución de un seminario entre comunidades, independientemente del tema que será abordado, también describe los aspectos metodológicos que deben considerarse para la realización del mismo, así como, las responsabilidades de los beneficiarios y de la Comunidad Instructora que organiza y ejecuta el seminario. Finalmente, señala la importancia del establecimiento de acuerdos de cooperación y establecimiento de redes de comunicación; todo ello en el marco de la elaboración del informe final de ejecución del evento, que será de gran utilidad y consulta para los participantes.

ÍNDICE

| | |
|--|----|
| PRESENTACIÓN | 2 |
| ÍNDICE | 3 |
| I. INTRODUCCIÓN | 4 |
| II. OBJETIVOS DE LA GUÍA | 4 |
| III. OBJETIVOS DEL SEMINARIO | 5 |
| IV. IMPACTOS ESPERADOS | 5 |
| V. ALCANCES DEL SEMINARIO | 5 |
| VI. PERFIL DE LA COMUNIDAD INSTRUCTORA..... | 6 |
| VII. METODOLOGÍA DEL SEMINARIO | 6 |
| VIII. LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN..... | 9 |
| Responsabilidades y obligaciones..... | 9 |
| Duración..... | 10 |
| Cronograma de actividades | 10 |
| Desglose del presupuesto..... | 10 |
| IX. ELABORACIÓN Y ENTREGA DEL INFORME | 11 |
| X. SUPERVISIÓN Y MONITOREO DEL SEMINARIO | 12 |

I. INTRODUCCIÓN

El Gobierno actual impulsa importantes políticas para el manejo y conservación de los recursos forestales que contribuyen a mejorar la calidad de vida de los habitantes de las áreas rurales. En este sentido, la CONAFOR, instrumenta líneas de apoyo a la silvicultura comunitaria, como una estrategia relevante para lograr el manejo forestal sustentable, generando ingresos y empleos en ejidos y comunidades sobre bases organizativas sólidas que posibiliten la definición y ejecución de planes de desarrollo a mediano y largo plazo.

En este contexto, la Gerencia de Silvicultura Comunitaria, a través del Programa de Desarrollo Forestal Comunitario, apoya la instrumentación de dicha estrategia, fortaleciendo a ejidos y comunidades en procesos de autogestión a partir del uso sustentable de sus recursos naturales, con base en las formas tradicionales de uso y acceso de sus recursos. Para ello cuenta con herramientas técnicas y sociales dirigidas a motivar y generar iniciativas comunitarias que respaldan su operación.

En los últimos años, varios ejidos y comunidades en México, han emprendido procesos de desarrollo forestal comunitario exitosos a través del Programa de Desarrollo Forestal Comunitario con reconocimiento nacional e internacional, por lo que es de gran importancia difundir sus experiencias y metodologías de aprendizaje. El compartir estas experiencias ayuda a otras comunidades al buen entendimiento práctico y holístico de cómo el manejo y conservación de los bosques se convierte en una herramienta de promoción del desarrollo sustentable y mejora la calidad de vida de los habitantes de los ejidos y comunidades forestales.

En este marco la CONAFOR, a través de las Reglas de Operación del PRONAFOR 2014 a través del Programa de Desarrollo Forestal Comunitario, ofrece apoyos para que ejidos y comunidades que cuentan con recursos forestales y estén interesados en identificar o fortalecer un proceso de desarrollo, inicien actividades que fortalezcan la Organización y Planeación Comunitaria. Para lo cual, se apoyan eventos denominados **Seminarios de Comunidad a Comunidad**, permitiendo fortalecer las relaciones intercomunitarias para la implementación de planes y proyectos con énfasis en el manejo y conservación de recursos naturales.

II. OBJETIVOS DE LA GUÍA

- Apoyar a los ejidos y comunidades forestales del país en la organización y ejecución de Seminarios de Comunidad a Comunidad para propiciar el intercambio de experiencias comunitarias que fortalezcan procesos de desarrollo local y regional a través de las comunidades instructoras.
- Proporcionar información detallada a los ejidos y comunidades forestales sobre los efectos e impactos que se originan a partir del intercambio de conocimientos y habilidades, así como de nuevas experiencias sobre la protección, conservación, restauración y aprovechamiento sustentable de los ecosistemas forestales.

III. OBJETIVOS DEL SEMINARIO

- a) Fomentar y fortalecer capacidades técnicas y de organización comunitaria de ejidos y comunidades forestales de diferentes regiones del país, a través del intercambio de experiencias exitosas en el manejo de los recursos forestales, y;
- b) Propiciar el establecimiento de acuerdos de cooperación, mediante el uso de redes de comunicación entre organizaciones comunitarias con actividad forestal.

IV. IMPACTOS ESPERADOS

La Comunidad Instructora comparte su experiencia de desarrollo comunitario a los ejidatarios/comuneros de los núcleos agrarios participantes en el seminario de comunidad a comunidad, y así mismo conocen la experiencia de los visitantes.

Los ejidatarios/comuneros participantes, adquieren estrategias de organización y consolidación de un grupo para la operación de un proyecto forestal o la integración de una empresa forestal comunitaria, mismas que deben ser replicadas y compartidas con los demás ejidatarios/comuneros y habitantes del núcleo agrario de procedencia.

Lograr entre, visitantes y anfitriones, mayor conciencia sobre la importancia y conservación los recursos naturales disponibles.

Generar alianzas de colaboración entre la Comunidad Instructora y los ejidos/comunidades participantes, en el corto, mediano y largo plazo.

Intercambiar experiencias, sobre la generación y distribución de beneficios sociales, ambientales y económicos, mediante el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales.

Motivar a visitantes y anfitriones, a continuar con el proceso de desarrollo local iniciado en la etapa que cada uno se encuentre, aplicando la experiencia y los resultados adquiridos durante el seminario.

V. ALCANCES DEL SEMINARIO

Con la ejecución del Seminario de Comunidad a Comunidad, se fomenta que los ejidos y/o comunidades participantes, inicien un proceso de organización donde se replique el modelo de desarrollo comunitario observado en la Comunidad Instructora y adaptarlo a las condiciones propias de cada núcleo agrario.

Que los participantes del seminario conozcan las experiencias exitosas que otros ejidos/comunidades están desarrollando en materia de protección, conservación, restauración y aprovechamiento sustentable de sus recursos naturales.

Que los participantes conozcan nuevas y diferentes herramientas de organización y planeación para la protección, conservación, restauración y aprovechamiento sustentable de sus recursos naturales.

Que los asistentes, al regresar a sus ejidos/comunidades, se encarguen de difundir sus experiencias y conocimientos adquiridos, al resto de los integrantes de su núcleo agrario,

y en la medida que sea posible a las comunidades aledañas, con la finalidad de generar alternativas de solución para la problemática local.

Contar con información básica (social, económica y ambiental) sobre el ejido/comunidad, sobre la cual sustentar la toma de decisiones.

De igual forma este seminario servirá para establecer e iniciar la integración de un programa de capacitación y asistencia técnica a mediano y corto plazo, que coadyuve a fomentar las relaciones entre ejidos y comunidades.

VI. PERFIL DE LA COMUNIDAD INSTRUCTORA

Las Comunidades Instructoras serán ejidos y/o comunidades exitosas en el manejo y conservación de recursos forestales, organizaciones sociales forestales (en las que dentro de su organización se encuentre, por lo menos, un ejido o comunidad exitosa en el manejo y conservación de recursos forestales), y que además cumplan con los siguientes requisitos:

- Estar inscrita en el **Listado de Comunidades Instructoras 2014 publicado en la página oficial de la CONAFOR** acreditada por la Gerencia de Silvicultura Comunitaria, con registro vigente durante la evaluación y ejecución del proyecto;
- Contar con experiencia en organización y conducción de eventos de capacitación para productores forestales;
- Tener activos procesos productivos forestales comunitarios acordes a las actividades motivo del seminario; y
- Contar con un equipo de instructores pertenecientes al ejido/comunidad especializados en los temas que se desarrollarán durante el evento.

VII. METODOLOGÍA DEL SEMINARIO

Es de suma importancia, la labor del Promotor Forestal Comunitario para que de manera conjunta con el personal de la CONAFOR, presenten información necesaria y veras para que los ejidos/comunidades beneficiarias tomen una adecuada decisión sobre el tipo de proceso que requiere iniciar o consolidar, bajo las siguientes etapas metodológicas:

1. **Presentación de la propuesta del seminario y de la estrategia de trabajo a la Asamblea Ejidal/Comunal.** En asamblea presentar la propuesta del seminario, sus objetivos, alcances, productos a obtener, la estrategia de trabajo a seguir, calendarios, elección de las personas que participaran por parte de los ejidos/comunidades, los mecanismos de revisión de avances y resultados, hasta obtener la aprobación total de los ejidatarios/comuneros.
2. **Revisar el Listado de Comunidades Instructoras 2014 publicado en la página oficial de la CONAFOR**, que incluye la relación de Comunidades Instructoras con el aval de la CONAFOR para prestar asistencia técnica en la ejecución de Seminarios de Comunidad por lo cual deberán Identificar ejidos y comunidades con experiencias exitosas en el proceso de desarrollo local que se desea iniciar.
3. **Selección de la Comunidad Instructora a visitar.** Se presentan las alternativas al ejido/comunidad, y se decide la mejor opción, seleccionando el ejido/comunidad a visitar (Ver Documento Fichas Técnicas de las Comunidades Instructoras 2014 publicado en la página oficial de la CONAFOR).

4. **Integración del grupo que va a asistir a la visita.** El ejido/comunidad en asamblea definirá a un total de al menos **18** ejidatarios/comuneros, tanto del núcleo agrario beneficiario, así como de aquellos invitados de ejidos/comunidades aledaños, que tengan el interés de desarrollar un proceso local de manejo de sus recursos naturales bajo esquemas de silvicultura comunitaria, **en caso de que el número de participantes sea menor este deberá estar debidamente justificado en la propuesta técnica.**
5. El ejido/comunidad interesado en participar en la ejecución de un Seminario de Comunidad a Comunidad solicita a una Comunidad Instructora la **elaboración de una propuesta técnica**, para ser presentada con la solicitud ante la oficina estatal de la CONAFOR, la cual será validada socialmente y evaluada técnicamente, de conformidad con las Reglas de Operación PRONAFOR 2014 y el término de referencia correspondiente.
6. La Comunidad Instructora, se encargará de la **organización y ejecución del seminario**, es decir efectuar toda la parte operativa para la realización de la visita; efectuar las cotizaciones de transporte, determinar la empresa transportadora, así como encargarse de preparar la logística durante el desarrollo del seminario: hospedaje, lugares para la realización de los talleres (sesiones de teoría y práctica) así como preparar los temas que serán abordados, la elaboración del material didáctico, selección del menú de alimentos, diseño y entrega de reconocimientos a los participantes, entre otras.
7. Durante el seminario, se destacará la importancia de **establecer acuerdos de cooperación entre ejidos y comunidades** asistentes, como mecanismo permanente para el fortalecimiento y consolidación del proceso de Silvicultura Comunitaria que quiere iniciar y/o consolidar.
8. Los temas a abordar durante el seminario, estarán de acuerdo al proceso de desarrollo local que se desee consolidar, y al propio interés del ejido o comunidad participante, así como con la finalidad de fomentar en los ejidos/comunidades la construcción de capital social, para lo cual la Comunidad Instructora deberá transmitir sus experiencias en:
 - a) **Organización ejidal.** Realización de asambleas, toma de acuerdos, cumplimiento de acuerdos, toma de decisiones sobre el destino de tierra y recursos naturales, implementación de proyectos comunitarios para aprovechar y comercializar recursos forestales, la iniciativa de creación de empresas comunitarias, y la relación que debe existir entre la empresa y el ejido/comunidad.
 - b) **Organización para la producción.** Formación de equipos de trabajo para las diferentes tareas del proyecto (en caso de aprovechamientos maderables: abastecimiento, mantenimiento de infraestructura caminera, transformación primaria <<descortezado, asierre, protección contra plagas y enfermedades, clasificación>>, secado e industrialización de la madera), en el caso de un proyecto ecoturístico (la prestación de servicios de calidad, atención al cliente, diversificación de servicios, construcción de redes).

- c) **Organización para la comercialización.** Costos de operación, costos de producción, establecimiento del precio de las materias primas, productos y servicios brindados, estrategia de mercadotecnia.
- d) **Organización para la administración y rendición de cuentas.** Explicación sobre el proceso de contabilidad para cada una de las actividades, proceso de administración de los recursos (reinversiones, reparto de utilidades, rendición de cuentas a representantes ejidales/comunales y asamblea general), generación de empleos y beneficios para el ejido/comunidad.
- e) **Pago de su derecho de monte a cada ejidatario/comunero.** Explicar por qué para el caso de ejidos/comunidades tipo I, no es recomendable hacer el reparto de las ventas de la madera en pie, la conveniencia de financiar procesos de industrialización, de equipamiento, uso del derecho de monte para generar beneficio social.
- f) **Constitución de la empresa forestal comunitaria.** Cual fue el proceso que se llevo a cabo para la constitución de la empresa, como se organizaron, el proceso de administración, rendición de cuentas, planeación de actividades, financiamientos para la realización de las actividades, beneficios sociales, económicos y ambientales generados por la empresa comunitaria.

De igual forma se puede tener la oportunidad de abordar temas ligados a los anteriores, como lo son manejo forestal maderable y no maderable, servicios ambientales, mercado y comercio de productos forestales, viveros forestales, plantaciones forestales comerciales, UMAS, incendios forestales, plagas y enfermedades forestales, entre otros. Esto dependerá de los intereses del ejido/comunidad beneficiario y del proceso productivo que este implementando o desee implementar.

9. Además de las sesiones teóricas, donde se cubran los temas para consolidar o iniciar el proceso de desarrollo local del ejido/comunidad beneficiaria, es necesario realizar las siguientes actividades procurando se dedique un **50%** al aprendizaje teórico y **50%** al desarrollo de prácticas de campo.
 - i. **Talleres.** Se realizarán dos talleres presenciales, uno el primer día para plantear la mecánica de trabajo y objetivos de la visita y otro al final para realizar la evaluación del taller.
 - ii. **Prácticas de campo.** Se realizarán prácticas de campo por las áreas productivas y de servicios de la Comunidad Instructora, con la finalidad de conocer in situ los resultados del manejo forestal sustentable y de proyectos de servicios bajo el esquema de silvicultura comunitaria; compartiendo el proceso desarrollado por los anfitriones para llegar hasta el nivel donde se encuentran y sus expectativas a futuro.
 - iii. **Visitas.** Se visitarán los diferentes procesos realizados en la Comunidad Instructora para el sector forestal, con el fin de adentrar a los visitantes en el aprovechamiento que se hace de los recursos forestales, provocando la interacción con gente de la Comunidad Instructora e involucrados directos para conocer su experiencia personal.

iv.**Orientación.** Asimismo se orientara a los participantes sobre el proceso de administración y rendición de cuentas y la imposición de sanciones por parte la asamblea general por incumplimiento de acuerdos o violaciones al reglamento interno.

10. **Evaluación del seminario.** En la parte final del seminario, y durante la realización del taller de evaluación, la Comunidad Instructora solicitará a los participantes hacer la evaluación del seminario, para conocer el resultado del mismo y si se cumplieron los objetivos.
11. **Difusión de las experiencias.** Al regreso del Seminario de Comunidad a Comunidad, los participantes ante la Asamblea, darán a conocer las experiencias aprendidas, así como los resultados logrados a manera de que puedan impactar en su ejido/comunidad. Es recomendable, que los representantes de los ejidos, den a conocer los resultados ante otros ejidos, realizándolo ante el Foro Regional de Participación y Consulta Social del cual forman parte.
12. **Informe final.** La Comunidad Instructora elaborará un informe de acuerdo a lo establecido en los términos de referencia de la modalidad de apoyo, y a lo señalado en el apartado IX, de esta guía, que entregará al ejido/comunidad, así como una copia a la Gerencia Estatal de la CONAFOR.

VIII. LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN

Una vez concluido el proceso de asignación de apoyos del Programa Nacional Forestal (PRONAFOR) 2014, El ejido o comunidad que sea beneficiaria del apoyo en esta modalidad deberá tomar en cuenta el cumplimiento de los siguientes criterios de ejecución:

Responsabilidades y obligaciones

A. De la comunidad o ejido que recibe el apoyo:

- Firmar un convenio de concertación con la CONAFOR, a fin de recibir y destinar los recursos económicos recibidos para los cuales le fue otorgado;
- Firmar un contrato de servicios de consultoría con la Comunidad Instructora que haya sido elegida para la organización y ejecución del evento, donde se indique los honorarios, los productos esperados;
- Asistir al seminario con un total de al menos **18** ejidatarios/comuneros, tanto del núcleo agrario beneficiario, como de aquellos invitados, **en caso de que el número de participantes sea menor este deberá estar debidamente justificado en la propuesta técnica;**
- Cumplir con el 100% de las actividades tanto teóricas como prácticas consideradas durante el desarrollo del seminario;
- Llenar formatos de evaluación técnica tanto del evento como del desempeño de los instructores;
- Evaluar la calidad del trabajo de la Comunidad Instructora, al finalizar la ejecución del concepto de apoyo, y una vez que la Comunidad Instructora ha entregado el informe final.

B. De la Comunidad Instructora que organiza y ejecuta el seminario:

- Firmar contrato de servicios de consultoría con el ejido/comunidad beneficiaria directa que recibió el apoyo de la CONAFOR; para la ejecución del seminario;
- Brindar atención oportuna y adecuada al grupo de personas que participan en el seminario, incluyendo hospedaje, alimentación, material didáctico y equipo necesario para el desarrollo de sus actividades;
- Brindar las condiciones y facilidades óptimas para el desarrollo de las actividades tanto teóricas como prácticas;
- Recibir por parte de la comunidad o ejido beneficiario el monto establecido por la CONAFOR y en el contrato de prestación de servicios, a fin de cubrir los costos y gastos de operación necesarios durante el proceso y desarrollo del seminario;
- Integrar y entregar a cada uno de los participantes, información detallada a manera de un manual de consulta que será utilizado durante el desarrollo del seminario;
- Ser el responsable de la organización y logística para el desarrollo y ejecución del seminario;
- Establecer acuerdos de cooperación entre ejidos/comunidades forestales como mecanismo permanente para su fortalecimiento;
- El tema a ser abordado deberá considerar respuestas concretas a procesos/problemas comunitarios sobre el uso y manejo de los recursos forestales;
- Llevar a cabo una visita de campo o en su caso realizar un ejercicio práctico dependiendo del tema a tratar durante el seminario;
- Propiciar y moderar una discusión abierta entre los participantes;
- Aplicar los mecanismos de evaluación que para ello emita la Gerencia de Educación y Capacitación de la CONAFOR, anexos a este documento;
- Elaborar y entregar reconocimientos de participación a cada uno de los asistentes al seminario con base en los formatos que para el efecto establezca la Gerencia de Educación y Capacitación de la CONAFOR;
- Elaborar y entregar el informe final del evento y entregarlo tanto al beneficiario como a la CONAFOR (Apartado IX de esta guía).

Duración

Con base en el término de referencia, la ejecución del seminario deberá tener una duración de **5 días efectivos (40 horas)** en las instalaciones y escenarios de aprendizaje de la comunidad instructora, incluyendo teoría y práctica, sin contemplar los tiempos de traslado de comunidad a comunidad, debiendo realizarse en un período que no exceda los 4 meses, a partir de la recepción del primer pago.

Cronograma de actividades

La Comunidad Instructora, deberá elaborar una relación de las actividades a realizar en los días y horarios comprometidos durante el desarrollo del seminario, estableciendo en lugar y los responsables de dicha actividad.

Desglose del presupuesto

En base en las Reglas de Operación del Programa Nacional Forestal (PRONAFOR) 2014 en la categoría de Desarrollo de Capacidades y al término de referencia correspondiente

a Seminarios de Comunidad a Comunidad, el monto del apoyo debe ser desglosado para los rubros que se muestran en su anexo 2.

IX. ELABORACIÓN Y ENTREGA DEL INFORME

Una vez concluido el Seminario de Comunidad a Comunidad, en base al término de referencia, la Comunidad Instructora deberá entregar, en un plazo no mayor a **15 días**, al ejido/comunidad participante un documento técnico impreso en dos tantos y una copia adicional para la Gerencia Estatal de la CONAFOR. El informe deberá estar respaldado en formato electrónico usando el procesador de textos Microsoft Office Word, PDF o cualquier otro compatible. El cual deberá contener cuando menos lo siguiente:

- **Carátula.** Donde se mencione el título del seminario, fecha de realización, nombre de los ejidos/comunidades participantes y nombre de la Comunidad Instructora;
- **Resumen ejecutivo.** Que describa de manera concreta el desarrollo del seminario considerando resultados, efectos e impactos;
- **Introducción.** Este apartado comprenderá una descripción de las características socioeconómicas de los ejidos/comunidades participantes y del proceso regional de desarrollo forestal que se apoya a través del seminario;
- **Metodología.** Describir la metodología utilizada para alcanzar los objetivos del evento, asegurando su consistencia con el proceso de desarrollo que se impulsa o consolida. Así como, los temas y subtemas que deriven del tema general elegido, definiendo las actividades prácticas que realizaron durante el seminario;
- **Copia del Material o memoria de consulta, utilizada durante el seminario**
- **Conclusiones e impactos esperados como resultado del evento.** Describir en forma concreta como los resultados del seminario contribuyen al fortalecimiento de los procesos de desarrollo forestal comunitario local y regional; **y**
- **Anexos del Informe:**
 - Paquete de formatos de registro y evaluación;
 - Desglose de los conceptos de gasto por fuente de financiamiento
 - Listado de instructores responsables de impartir el seminario, especificando la actividad que desempeña al interior del núcleo agrario.
 - Copia y descripción de los acuerdos celebrados durante el seminario, principalmente aquellos relacionados con cooperación técnica y redes de comunicación entre ejidos y comunidades y definición de los responsables del seguimiento.
 - Descripción del ejercicio/práctica de campo;
 - Memoria fotográfica de todas las acciones realizadas y evidencia de la ejecución de la modalidad de apoyo, que incluya pie de figura y una breve descripción de la actividad.
 - Copia del Acta de Asamblea o documento por parte de la mesa directiva del Comisariado Ejidal/Comunal y del Consejo de Vigilancia, donde se manifieste la aprobación de los resultados del seminario de comunidad a comunidad.

X. SUPERVISIÓN Y MONITOREO DEL SEMINARIO

La supervisión del desarrollo del seminario será responsabilidad del(los) ejido(s) o comunidad(es) beneficiarias, así como, de la Gerencia Estatal de la CONAFOR, a través de la Subgerencia de Producción y Productividad y el Departamento de Silvicultura Comunitaria, mediante la realización de foros regionales, asistencia a asambleas generales y reuniones de trabajo con los órganos de representación de los núcleos agrarios.

Además debe considerarse que los recursos que la Federación otorga a través de los apoyos de la CONAFOR, son de carácter federal, la auditoría, control, supervisión y seguimiento serán realizadas en el ámbito de su competencia por las siguientes instancias:

- I.** La CONAFOR;
- II.** El Órgano Interno de Control en la CONAFOR;
- III.** La Secretaría de Hacienda y Crédito Público;
- IV.** La Auditoría Superior de la Federación;
- V.** Auditores independientes designados por cualquiera de las autoridades señaladas en las fracciones anteriores, y
- VI.** Las demás instancias, que en el ámbito de sus respectivas facultades resulten competentes.

Las actividades que podrán realizar las instancias mencionadas anteriormente de acuerdo al ámbito de su competencia son, entre otras: auditorías internas, externas, contables, técnicas, legales y de campo, así como visitas de verificación, avance, conclusión de obra, investigación e inspección.

Las instancias de control y auditoría, podrán verificar en el ámbito de su respectiva competencia, la correcta aplicación de los recursos y promover la transparencia en el manejo de los mismos. Igualmente, derivado de las auditorías, visitas de verificación, avance, conclusión, investigación e inspección en campo que practique, podrán emitir recomendaciones u observaciones dirigidas a los Comités Técnicos y/o a la CONAFOR, según corresponda.