FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

A.DATOS GENERALES

CÓDIGO DEL PUESTO : **47-AYJ-1-M1C029P-0001246-E-Y-T**

DENOMINACIÓN DEL PUESTO : DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO NACIONAL DE VICTIMAS

CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL : No aplica Ley del SPC

B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas

RAMA DE CARGO : Coordinación y enlace intra e interinstitucional

NOMBRAMIENTO : CONFIANZA

TIPO DE FUNCIONES : SUSTANTIVA

ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN : Sujeto a presentar Acta Entrega Recepción

PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO : Comisionado Ejecutivo de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas

UNIDAD ADMINISTRATIVA : AYJ24 Dirección General del Registro Nacional de Víctimas

II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:

Establecer los mecanismos que aseguren resguardo, administración e integración del padrón de víctimas y representantes a nivel nacional, con el fin de contar con los medios e información que coadyuven al cumplimiento de los objetivos de la CEAV.

III. FUNCIONES

1	Garantizar el diseño del Formato Único de Declaración, que permita el ingreso al Registro Nacional de Víctimas para otorgar el acceso a las medidas de ayuda, asistencia, atención, acceso a la justicia y reparación integral previstas en la Ley General de Víctimas.
2	Dirigir la administración, operación y resguardo de la información que contiene el padrón de víctimas y de representantes mediante la plataforma establecida.
3	Asegurar que la plataforma contenga la información necesaria para la obtención de una base de datos completa a fin de recabar todos los datos que coadyuven al debido tratamiento, seguimiento y atención de los casos que atiende la CEAV.
4	Gestionar las acciones necesarias para recabar información en materia de víctimas del delito o de violaciones a derechos humanos, a las instituciones integrantes del SNAV, consulados y embajadas de México en el extranjero y los registros existentes a nivel federal y de las entidades federativas, para que sean incorporadas al Registro.
5	Supervisar la ejecución de la inscripción o cancelación de ingreso al registro, previo dictamen del Comisionado Ejecutivo, a fin de asegurar el registro correspondiente en el RENAVI para los efectos conducentes.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación Ambas

Explicar la Relación Seleccionada
INTERNAS: CON TODAS LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA CEAV
EXTERNAS: CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y AUTORIDADES FEDERALES Y/O MUNICIPALES

Características de la Información
La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatal.

V. ASPECTOS RELEVANTES

Actos de autoridad específicos del puesto

Explicar brevemente la elección de los aspectos: LOS ASPECTOS ELEGIDOS SE SUSTENTAN EN LA RESPONSABILIDAD FUNDAMENTADA EN LAS ATRIBUCIONES ENCOMENDADAS EN LA LEY GENERAL DE VÍCTIMAS

Puestos subordinados

Explicar brevemente la elección de los aspectos: LOS ASPECTOS ELEGIDOS SE SUSTENTAN EN LA RESPONSABILIDAD FUNDAMENTADA EN LAS ATRIBUCIONES ENCOMENDADAS EN LA LEY GENERAL DE VÍCTIMAS

Presupuesto bajo su responsabilidad

Explicar brevemente la elección de los aspectos: LOS ASPECTOS ELEGIDOS SE SUSTENTAN EN LA RESPONSABILIDAD FUNDAMENTADA EN LAS ATRIBUCIONES ENCOMENDADAS EN LA LEY GENERAL DE VÍCTIMAS

Retos y complejidad en el desempeño del puesto

Explicar brevemente la elección de los aspectos: LOS ASPECTOS ELEGIDOS SE SUSTENTAN EN LA RESPONSABILIDAD FUNDAMENTADA EN LAS ATRIBUCIONES ENCOMENDADAS EN LA LEY GENERAL DE VÍCTIMAS

Trabajo técnico calificado

Explicar brevemente la elección de los aspectos: LOS ASPECTOS ELEGIDOS SE SUSTENTAN EN LA RESPONSABILIDAD FUNDAMENTADA EN LAS ATRIBUCIONES ENCOMENDADAS EN LA LEY GENERAL DE VÍCTIMAS

Trabajo de alta especialización

Explicar brevemente la elección de los aspectos: LOS ASPECTOS ELEGIDOS SE SUSTENTAN EN LA RESPONSABILIDAD FUNDAMENTADA EN LAS ATRIBUCIONES ENCOMENDADAS EN LA LEY GENERAL DE VÍCTIMAS

Debe declarar situación patrimonial

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL
GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	COMPUTACION E INFORMATICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	COMPUTACION E INFORMATICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	DERECHO
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	COMPUTACION E INFORMATICA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA: De doce años en adelante

AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO	DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES
CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO	DEFENSA JURIDICA Y PROCEDIMIENTOS
CIENCIAS TECNOLOGICAS	TECNOLOGIA DE LOS ORDENADORES

MATEMATICAS	CIENCIA DE LOS ORDENADORES

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : X

FRECUENCIA : **A veces**

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO : **Mixto**

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

IV. COMPETENCIAS O CAPACIDADES PROFESIONALES

COMPETENCIAS

COMPETENCIA	NIVEL	DESCRIPCIÓN
	Intermedio	COMUNICACIÓN EFECTIVA
	Intermedio	LIDERAZGO
	Intermedio	NEGOCIACIÓN
	Intermedio	ORIENTACIÓN A RESULTADOS
	Intermedio	TRABAJO EN EQUIPO

Observaciones

Sin Observaciones

Observaciones Especialista

Sin Observaciones

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)	Jefe Inmediato : Nombre y Firma
Especialista : Nombre y Firma	DGRH o Equivalente : Nombre y Firma
Fecha de Aprobación: 01/06/2018 Día/ mes/ año	Fecha Consulta: 18/05/2020 Día/ mes/ año
Fecha del puesto inicio: 01/01/2019	Fecha del puesto fin: VIGENTE