

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

		A. DATOS GENERALES							
CÓDIGO DEL PUESTO									
DENOMINACIÓN DEL		DIRECCION DE INVESTIGACION, ANALISIS Y DISENO DE POLÍTICAS PUBLICAS							
PUESTO CARACTERISTICA OCUPACIONAL									
550.	710101012	B. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO							
I. DATOS D	E IDEN	TIFICACION DEL PUESTO							
	RE DE LA	COMISION EJECUTIVA DE ATENCION A VICTIMAS							
RAMA DE CARGO		ASUNTOS JURÍDICOS							
		TIPO DE FUNCIONES							
A. NOMBR	AMIENTO	CONFIANZA B. FUNCIONES	SUSTANTIVAS						
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO		COMISIONADO EJECUTIVO DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS							
ADMINIS	UNIDAD	AYJ COMISION EJECUTIVA DE ATENCION A VICTIMAS							
	•	Representa la finalidad o razón sustantiva del puesto. Da cuenta del por qué ese puesto ex							
II. OI	BJETIVO	 GENERAL DEL aporta para la consecución de la misión y objetivos institucionales. Debe ser específico par PUESTO: y congruente con las funciones y el perfil del puesto. 	a el puesto, medible, alcanzable, realista						
		VERBO DE ACCION + INDICADOR DE DESEMPEÑO + SUJETO DE ACCION U O	BJETO DE CONTRIBUCIÓN						
víctimas me	Generar propuestas de diseño y actualización de acciones, instrumentos, proyectos, programas y políticas públicas en materia de atención a víctimas mediante la elaboración y aplicación de metodologías de análisis e investigación para el debido cumplimiento de las atribuciones de la CEAV, establecidas en la Ley General de Víctimas.								
III. FUNCIONES		DESCRIPCION DE LA FUNCION ¿Qué hace? ¿Para qué lo hace? Cada función integra un conjunto de actividades. VERBO DE ACCIÓN+COMPLEMENTO+RESULTADO							
1	Desarrollar propuestas metodológicas y procedimentales para el análisis y problematización de la atención a víctimas que sustente el diseño o actualización de instrumentos, directrices, proyectos, programas y políticas públicas.								
2	Supervisar y coordinar la elaboración de estudios, diagnósticos e investigaciones que permitan documentar y analizar los contextos de la comisión de delitos y de violaciones a derechos humanos, a fin de propiciar que las víctimas accedan a sus derechos a la verdad y a la memoria.								
3	Facilitar la realización de estudios, diagnósticos e investigaciones sobre temáticas específicas relativas a delitos, violaciones a derechos humanos y grupos de víctimas, entre otras.								
4	Formular propuestas de instrumentos, directrices, proyectos, programas y políticas públicas cuya implementación o actualizaci sea necesaria para la atención de víctimas del delito y de violaciones a sus derechos humanos en los términos de la Ley General Víctimas (LGV).								
5	Desarrollar la elaboración, revisión y en su caso actualización del Programa de Atención Integral a Víctimas (PAIV) previsto en la LGV para su aprobación por parte del Sistema Nacional de Atención a Víctimas.								
6	Facilitar el diseño y actualización de instrumentos, directrices, proyectos y programas específicos de atención a víctimas mediar la instrumentación de mecanismos de consulta y participación de las víctimas, colectivos, organizaciones de la sociedad civil, er otros actores.								
7	Desarrollar propuestas de diseño o actualización de instrumentos, directrices, proyectos, programas y políticas públicas de prevención de violaciones a derechos humanos, de acuerdo con los principios establecidos en la LGV.								
8	Diseñar propuestas de parámetros e indicadores de resultados de instrumentos, directrices, proyectos, programas y políticas públicas en materia de atención a víctimas emitidos o actualizados por la CEAV para el monitoreo, seguimiento y evaluación de avances y resultados.								



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

9	Facilitar la alineación programática vigente de instrumentos, directrices, proyectos, programas y políticas públicas emitidos o actualizados por la CEAV en materia de atención a víctimas a fin de asegurar su pertinencia y relevancia.								
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS.									
	TIPO DE RELACIÓN:	AMBAS							
		áreas o puestos tiene relación	y ¿para qué?.		a				
	INTERNAS: CON EL ÁREA DE ADSC EXTERNAS: CON INSTITUCIONES C								
	Elija en dónd	le tiene impacto la información	n que maneja el p	uesto					
	Característica de la información:	ACIÓN QUE SE MANEJA REP	ERCUTE HACIA	EL INTERIOR DE LA DEPENDENCIA					
		V. ASPECTO	S DEI EVAN	TES DEL PUESTO					
]		1				
	ACTOS DE AUTORIDAD E	SPECÍFICOS DEL PUESTO.		RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO.					
	TRABAJO DE ALTA	ESPECIALIZACIÓN.							
]						
Explicar b	prevemente la elección de los as	pectos.	ı		_				
				ROGRAMAS Y POLÍTICAS PÚBLICAS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA UE SE ENCUENTRA REGULADO POR EL MARCO NORMATIVO NACIONAL					
	VIGENTE.	301021 10712 1 111210000200100	, KEGGI (GGI EG Q						
D	ebe declarar situación patrimonial.	SI							
		С. І	PERFIL DEL	PUESTO					
I. ESCOL	ARIDAD Y ÁREAS DE CONC	CIMIENTO							
	NIVEL ACADÉMICO LICENCIATURA O PROFESIONAL								
	GRADO DE TITULADO AVANCE:				_				
Capturar e	el área general y carrera genérica re	queridas para la ocupación del	puesto.	Catálogos					
[ÁREA GENERAL			CARRERA GENÉRICA					
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS				CIENCIAS POLÍTICAS Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA					
[CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS			COMUNICACIÓN					
[CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS			ECONOMÍA					
[CIENCIAS SOCIALES Y A	ADMINISTRATIVAS		RELACIONES INTERNACIONALES					
II EVDE	ERIENCIA LABORAL				_				
	as áreas generales y áreas de experi	encia requeridas para la ocupa	ción del puesto.	MÍNIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA: 5 Catálogos					
ΙГ	ÁREA GENERAL			ÁREA DE EXPERIENCIA	1				
	CIENCIAS ECO	NÓMICAS		EVALUACIÓN]				
	CIENCIAS JURÍDICA	AS Y DERECHO		DERECHO Y LEGISLACIÓN NACIONALES]				
	CIENCIAS JURÍDICAS Y DERECHO			DERECHO INTERNACIONAL					
	CIENCIA POLÍTICA			ADMINISTRACIÓN PÚBLICA					



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

	PLÍTICA] !		RELACION	NES INTERNACIONALES				
					1					
III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECIFICAS En caso de que el puesto requiera condiciones especiales de trabajo llene el siguiente apartado.										
		En caso o	le que el puesto i	requiera co	ndiciones espec	iales de tra	ıbajo llene el sig			•
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR:			SI		FRECUENCIA:	EN C	OCASIONES	CAMBIO DE RESIDENCIA:	NO.	
HORARIO DE TRABAJO :			DIURNO		PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO:			NO		
CONDICIONES ESPECÍFICAS DE TRABAJO: AMBIENTALES,										
TEMPERATUR ESPACIO	TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO									
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS: ACCIÓN, ATRIBUTO O ELEMENTO DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO, O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESIÓN.										
IV. COMPE	ETENCIAS O	CAPACID	ADES							
	Nivel de d	a maimia				60	MOETENCIAC			
_	Nivel de dominio		COMPETENCIAS							
1	INTERMEDIO		VISIÓN ESTRATÉGICA							
2	INTERMEDIO		NEGOCIACIÓN							
3	INTERMEDIO		ORIENTACIÓN A RESULTADOS							
4	INTERMEDIO		TRABAJO EN EQUIPO							
5	INTERME	:DIO	LIDERAZGO							
OBSERVACIONES: SI EXISTE ALGÚN OTRO ASPECTO QUE CONSIDERE IMPORTANTE DEL PUESTO Y QUE NO ESTÉ CONSIDERADO EN EL FORMATO,										
ANOTARI O EN EL SIGUIENTE RECLIADRO.										
NOMBRE Y FIRMA										
	ESP	ECIALISTA						DRH	1	
		,						_····		
				TUA	F o EQUIVALE	NTE				
FECHA DE APROBACIÓN			01/01/2023							
			di	ía/mes/año						