

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

A.DATOS GENERALES						
CÓDIGO DEL PUESTO : 47-AYJ-1-E1C012P-0000958-E-Y-F						
DENOMINACIÓN DEL PUESTO : APOYO EN ATENCION INMEDIATA Y PRIMER CONTACTO						
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL No aplica Ley del SPC						
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO						
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO						
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas						
RAMA DE CARGO :Prestación de servicios						
NOMBRAMIENTO : CONFIANZA TIPO DE FUNCIONES : SUSTANTIVA ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN : No Sujeto a presentar Acta Entrega Recepción						
<u> </u>						
SUPERIOR JERÁRQUICO : DE PARTAMENTO DE DISENO DE ACCIONES PARA EL SEGUIMIENTO						
UNIDAD ADMINISTRATIVA : AYJ	Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas					
II OBJETIVO GENERAL DEL PUEST	Recabar, acumular, registrar y almacenar información relacionada con la ayuda y apoyo a víctimas de delitos federales o que han sido violentadas en sus derechos humanos, a través de ejecución de acciones aprobadas por superiores jerárquicos.					
III. FUNCIONES						
1 Operar en CEAV.	el trámite administrativo del proceso de traslados de los usuarios de las diferentes delegaciones de la					
Recabar la información del llenado de formatos de: ?pago de traslado y gastos realizados por traslados?.						
Apoyar en la busqueda de fechas, horarios y servicios de transporte terrestre o aéreo que requieran las víctimas cuando así lo necesiten.						
4 Asesorar a las personas sobre el llenado del formato único de declaración cuando comparezcan directamente ante la comisión ejecutiva.						
5 Acudir como apoyo en comisiones temporales a distintos estados de la república mexicana.						
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS						
Tipo de Relación	Ambas					
Explicar la Relación Seleccionada	EXTERNAS: CON ORGANISMOS DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO Y SOCIEDAD CIVIL, PARA TRATAR EL TEMA DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS. INTERNA: CON LAS DIVERSAS ÁREAS ADSCRITAS A LA COMISIÓN EJECUTIVA DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS					
Características de la Información	La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector.					
V. ASPECTOS RELEVANTES						



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

	Puestos subordinad					
	plicar brevemente la elección los aspectos:	implican por parte través de la integ extensión y profu autoridad en el te	e del puesto la forr gración de políticas undidad exigen una ema, en cuanto al c	nen atención a la naturaleza de las funciones, por cuanto que nulación de propuestas incluyentes, relevantes y de impacto a públicas que atiendan de fondo, problemáticas que por su formación especializada en la materia. Ello implica, contar con conocimiento del entorno y de las instituciones partícipes, donde la nte con presencia en el campo de trabajo específico.		
		Trabajo técnico d	•	nte con presentia en el campo de trabajo especifico.		
Explicar brevemente la elección de los aspectos:		Se consideran aspectos relevantes, en atención a la naturaleza de las funciones, por cuanto que implican por parte del puesto la formulación de propuestas incluyentes, relevantes y de impacto a través de la integración de políticas públicas que atiendan de fondo, problemáticas que por su extensión y profundidad exigen una formación especializada en la materia. Ello implica, contar con autoridad en el tema, en cuanto al conocimiento del entorno y de las instituciones partícipes, donde la CEAV a través de este puesto, cuente con presencia en el campo de trabajo específico.				
ט	ebe declarar situación patrimon					
l F	SCOLARIDAD Y AREAS DE COI	NOCIMIENTO	C. PERFIL DE	L PUESTO		
I. E.	NIVEL DE ESTUDIOS : BA		CNICO O ESPECIA	N IZADO		
	GRADO DE AVANCE : TE					
	ÁREA GE	NERAL		CARRERA GENERICA		
	NO AP	PLICA		NO APLICA		
II. E	XPERIENCIA LABORAL	MINIMO DE AÑOS DE E	VDEDIENCIA			
		WIINIMO DE ANOS DE E.	AFERIENCIA 2	años		
	AREA DE EXP	PERIENCIA		ÁREA GENERAL		
	CIENCIAS EC	ONOMICAS		CONTABILIDAD		
	CIENCIA POLITICA			ADMINISTRACION PUBLICA		
	CIENCIAS EC	ONOMICAS		APOYO EJECUTIVO Y/O ADMINISTRATIVO		
	CIENCIAS EC	ONOMICAS		ADMINISTRACION		
	CIENCIAS JURIDIC	CAS Y DERECHO		DEFENSA JURIDICA Y PROCEDIMIENTOS		
III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS						
	DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : X		FRECUE	NCIA: A veces CAMBIO DE RESIDENCIA:		
	HORARIO DE TRABAJO :	Mixto	PERIOI ESPEC TRABA	IALES DE		
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :						
DE L	ECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN A TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRAB OS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN A DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O	AJO O UNA COMBINAC UMENTO EN LA PROBA	IÓN			
IV.	COMPETENCIAS O CAPACIDAD	DES PROFESIONA	ALES			
COMPETENCIAS						
	COMPETENCIA	NIVEL	DESCRIPCIÓN			
		Básico	ORIENTACIÓN A	RESULTADOS		
		Básico	TRABAJO EN EC	DUIPO		



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

Observaciones						
Sin Observaciones						
Observaciones Especialista						
Sin Observaciones						
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma	Jefe Inmediato : Nombre y Firma					
(Toma de conocimiento)						
Franciska Marshara Firm	DODU - Frankraharta - Narahara - Firma					
Especialista : Nombre y Firma	DGRH o Equivalente : Nombre y Firma					
Fecha de Aprobación: 01/06/2018	Fecha Consulta: 13/07/2020					
Día/ mes/ año	Dia/maa/aii					
Dia/ mes/ ano	Día/ mes/ año					
Fecha del puesto inicio: 01/01/2019	Fecha del puesto fin: VIGENTE					