FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

A.DATOS GENERALES

CÓDIGO DEL PUESTO : **47-AYJ-1-M1C014P-0001067-E-Y-T**

DENOMINACIÓN DEL PUESTO : DEPARTAMENTO MEDICO

CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL No aplica Ley del SPC

B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas

RAMA DE CARGO : Coordinación y enlace intra e interinstitucional

NOMBRAMIENTO : CONFIANZA

TIPO DE FUNCIONES : SUSTANTIVA

ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :

PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO : Comisionado Ejecutivo de la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas

UNIDAD ADMINISTRATIVA : AYJ Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas

II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:

Llevar a cabo el diagnóstico médico requerido por la víctima, que permita establecer las afecciones a la salud de la misma, como resultado del hecho victimizante, a efecto de establecer los medios idóneos para su recuperación.

III. FUNCIONES

1	Ejecutar la asistencia médica, en apego al Modelo Integral de Atención a Víctimas (MAIV) y al Modelo de Atención Integral en Salud (MAIS), con el propósito de otorgar la atención, seguimiento y evaluación médica bajo un enfoque diferencial y especializado.
2	Realizar las funciones de acompañamiento integral con las personas asignadas de conformidad a los lineamientos emitidos para tal efecto
3	Efectuar valoración, para determinar las necesidades médicas y farmacológicas de las víctimas, en atención a las condiciones derivadas del hecho victimizante.
4	Elaborar la historia clínica y emitir el diagnóstico correspondiente, para determinar el tratamiento adecuado o, en su caso, para que la víctima acuda a las instituciones de salud para su atención.
5	Ejecutar los servicios y apoyos de manera oportuna, en aquellos casos que requieran ayuda inmediata, de acuerdo a las necesidades de urgencia médica, que tengan relación directa con el hecho victimizante.
6	Otorgar primeros auxilios y referir a las víctimas con instituciones de salud pública, de primer, segundo y tercer nivel, de acuerdo al caso.
7	Realizar acompañamiento a las víctimas, a la institución médica especializada y dar seguimiento hasta el egreso, así como realizar el traslado de las víctimas en caso de urgencia médica.
8	Canalizar a la víctima para su incorporación, a los programas especializados que ofrecen los distintos organismos del sector salud para su atención.

9	Registrar los datos correspondientes, en los formatos de atención médica de primera vez, atención médica subsecuente, así como el alta médica y la carta de consentimiento informado, según corresponda.
10	Realizar intervenciones interdisciplinarias con enfoque psicosocial con la finalidad de elaborar los planes de atención integral individual y colectiva de las victimas.
11	Realizar las demás funciones que le confieren las disposiciones legales y administrativas aplicables.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación Ambas

Explicar la Relación Seleccionada
INTERNAS: con todas las unidades administrativas de la CEAV
EXTERNAS: con instituciones públicas, sociales y/o privadas en el campo de acción de la CEAV

Características de la Información
La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia.

V. ASPECTOS RELEVANTES

Retos y complejidad en el desempeño del puesto

Explicar brevemente la elección de los aspectos:
las atribuciones encomendadas se encuentra definidas y delimitadas para su funcionamiento, asimismo, dicho puesto requiere sensibilización y vocación de servicio

Trabajo de alta especialización

Explicar brevemente la elección de los aspectos:
las atribuciones encomendadas se encuentra definidas y delimitadas para su funcionamiento, asimismo, dicho puesto requiere sensibilización y vocación de servicio

Debe declarar situación patrimonial

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL
GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS DE LA SALUD	MEDICINA

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA 2 años

AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIAS DE LA SALUD	MEDICINA

FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : X

FRECUENCIA : A veces

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO : Mixto

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

IV. COMPETENCIAS O CAPACIDADES PROFESIONALES

COMPETENCIAS

COMPETENCIA	NIVEL	DESCRIPCIÓN
	Básico	LIDERAZGO
	Básico	ORIENTACIÓN A RESULTADOS
	Básico	TRABAJO EN EQUIPO

Observaciones

SIN OBSERVACIONES

Observaciones Especialista

SIN OBSERVACIONES

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 15/11/2018
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 13/07/2020
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 27/06/2019

Fecha del puesto fin: VIGENTE