Calendario del Premio Nacional de Administración Pública 2023

Etapa	Periodo	Actividad
Planeación	Martes 6 de julio	Instalación de la Comisión Evaluadora para aprobar la Convocatoria y el Calendario de Actividades del Premio Nacional de Administración Pública (PNAP). *Numeral 10
	del 7 al 21 de julio	Difusión de la convocatoria y cápsulas informativas para participar por el PNAP. *Numeral 9 y 10
	Hasta el 31 de julio	Las Unidades Responsables, a través de sus áreas encargadas de administrar los recursos humanos, reciben las propuestas de trabajos al PNAP.
	A más tardar el 4 de agosto	Las Unidades Responsables remitirán a la Comisión Evaluadora las propuestas de los trabajos que recibieron.
Selección	21 al 25 de agosto	La Comisión Evaluadora selecciona el trabajo ganador o en su caso, declararlo desierto. *Numeral 9.2.10
Resultados	*Una vez se tenga el fallo, a más tardar en la semana siguiente	Se notifica a todos los participantes el nombre de la o las personas servidoras públicas ganadoras para representar a la SICT en el PNAP. *Numeral 19
	A más tardar el 31 de agosto	Se remite a la SFP por oficio el trabajo que representará a la SICT en el concurso del PNAP. *Numeral 8
	A más tardar el 29 de septiembre	Se remite a la SFP reporte de todo el personal servidor público que participó en la SICT por el PNAP. *Numeral 10
	9 al 20 de octubre	Inscripción en el Libro de Honor de la o las personas servidoras públicas ganadoras. *Numeral 21
	13 al 17 de noviembre	Tercera Sesión de la Comisión Evaluadora (cierre). **Numeral 9.2.10
	A más tardar el 17 de noviembre	Entrega del premio al ganador. *Numeral 19
	4 al 8 de diciembre	Se publica en la página del portal de la SICT el informe de actividades. *Numeral 24