



**SALUD**

SECRETARÍA DE SALUD

## PERFIL DE PUESTO DE TRABAJO

**CRAE-HEP-PPT-DO-SQMC**



HOJA 1 DE 6

### I. IDENTIFICACIÓN

Título del Puesto: **Subdirección de Atención en Quirófano y Medicina Crítica**

Código: **CFNA156468**

Ubicación dentro de la Entidad:

- 1.- Dirección General del Centro Regional de Alta Especialidad.
- 2.- Dirección del Hospital de Especialidades Pediátricas.
- 3.- Dirección de Operaciones.

### II. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PUESTO

#### **OBJETIVO**

Organizar y coordinar los servicios de quirófanos, bloque quirúrgico, anestesiología y recuperación, medicina crítica y admisión continua para otorgar servicios de alta calidad técnica y de trato humano a los usuarios y sus familias, mediante la adecuada y oportuna atención, utilizando los conocimientos médicos de vanguardia y la tecnología de punta disponible en cada una de las áreas, así como mantener un clima de cordialidad, cooperación y compromiso entre los prestadores del servicio, para la atención óptima de los usuarios.

#### **FUNCIONES**

1. Establecer y difundir la normatividad de operación con los servicios de medicina crítica, el bloque quirúrgico y el área de admisión continua en la atención a los usuarios para el adecuado funcionamiento de los servicios.
2. Organizar los recursos médicos y técnicos en función de la productividad para optimizar el desempeño de las áreas de Medicina Crítica, Quirófano y Admisión Continua.
3. Diseñar el Programa Operativo Anual de los servicios de Quirófanos, Medicina Crítica y Admisión Continua para su adecuada evaluación y rendición de cuentas.
4. Participar en el proceso de enseñanza, capacitación e investigación en coordinación con la Dirección de Planeación, Enseñanza e Investigación para incrementar las capacidades técnicas y de conocimientos en el personal médico del Hospital de Especialidades Pediátricas.
5. Supervisar la existencia, disponibilidad y uso adecuado de los equipos y del mobiliario de medicina crítica, quirófanos y admisión continua para estar en la posibilidad de proveer, adquirir o arrendar de acuerdo al catálogo de servicio del Hospital de Especialidades Pediátricas.
6. Supervisar y evaluar el comportamiento de los indicadores de eficiencia generados en el área de quirófanos, medicina crítica y admisión continua, para establecer estrategias de mejora en la admisión de usuarios.
7. Evaluar el desempeño y productividad del personal de las áreas de quirófanos y medicina crítica a fin de proporcionar servicios de calidad
8. Participar en las encuestas de satisfacción para dar seguimiento a la respuesta brindada por el hospital a las expectativas y necesidades de atención a la salud de los pacientes con el fin de evaluar la calidad del servicio otorgado.



**CRAE-HEP-PPT-DO-SQMC**

9. Participar en la integración del Programa Anual de Trabajo de la Dirección, en relación al cumplimiento de las metas programadas y la evaluación de las mismas, que permitan la reorientación de las actividades.

10. Diseñar los Manuales de Organización y Procedimientos interno, que sirvan de referencia para la adecuada prestación de los servicios de mantenimiento predictivo, preventivo y correctivo, con el fin de mejorar la calidad en el diagnóstico y tratamiento.

11. Supervisar que el mantenimiento predictivo, preventivo y correctivo se realice al equipo médico del hospital, con el fin de proporcionar un servicio de calidad en beneficio de los pacientes.

12. Participar activamente en la adquisición del equipo médico para que sea instalado, calibrado y entregado con todos los manuales e instructivos de operación para ofrecer servicios de seguros y eficientes.

13. Supervisar y autorizar que el personal, bajo su cargo, cumpla eficientemente con los horarios de trabajo, funciones, actividades, perfiles de puesto, permanencia, permisos, licencias médicas, inasistencias, vacaciones; a fin de cumplir con la normatividad aplicable vigente.

**(Estas funciones son facultativas mas no exclusivas)**

**PRINCIPALES CONTACTOS DEL PUESTO**

CONTACTO	MOTIVO
Áreas Médicas	Atención a pacientes
Jefes de Servicio	Atención a Pacientes
Ingeniería Biomédica	Garantizar el funcionamiento del equipo para la atención de los pacientes
Enfermería	Seguimiento a protocolos de atención

**III. PERFIL GENERAL DEL PUESTO**

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

Secundaria \_\_\_\_\_ Bachillerato \_\_\_\_\_ Profesional  Maestría \_\_\_\_\_ Postgrado \_\_\_\_\_

Especialidad \_\_\_\_\_ Titulado: Si  No \_\_\_\_\_

Área de estudio deseable:

**Ciencias de la Salud: Salud - Medicina**

**IDIOMAS**

¿Se requiere algún idioma extranjero para desempeñar el puesto?

Si \_\_\_\_\_ No



**PERFIL DE PUESTO DE TRABAJO**



**CRAE-HEP-PPT-DO-SQMC**

¿En que nivel?

Básico \_\_\_ - \_\_\_ Técnico \_\_\_ - \_\_\_ Intermedio \_\_\_ - \_\_\_ Avanzado \_\_\_ - \_\_\_

**PRÁCTICA LABORAL**

Experiencia Previa: Si  No

Tiempo: 1 año \_\_\_ 2 años \_\_\_ 3 años  4 años \_\_\_ 5 años \_\_\_

ÁREAS DE EXPERIENCIA
Ciencias Clínicas
Medicina y Salud Pública
Cirugía
Medicina
Farmacología

**CONDICIONES DE TRABAJO**

Horario de trabajo: Acorde a la necesidad

Disponibilidad para viajar: Si  No  Frecuencia: Variable

**IV. COMPETENCIAS REQUERIDAS PARA EL PUESTO**

Valor y su equivalencia de acuerdo a necesidades del puesto:

1=Mínimo dominio 2= Buen dominio 3=Muy buen dominio 4=Total dominio de la competencia

**INTERPERSONALES**

ES REQUERIDA LA COMPETENCIA	COMPETENCIA	NIVEL REQUERIDO
X	Empatía	4
X	Construye relaciones	4
X	Trabajo en equipo	4
X	Manejo de conflictos	4
X	Liderazgo	4





**CRAE-HEP-PPT-DO-SQMC**

**COMUNICACIÓN**

ES REQUERIDA LA COMPETENCIA	COMPETENCIA	NIVEL REQUERIDO
X	Facilitación	4
X	Escuchar	4
X	Negociación	4
X	Persuasión	4
X	Presentación	4
X	Expresión verbal (Brindar instrucciones, información, etc.)	4
X	Expresión escrita	4

**ADMINISTRATIVAS**

ES REQUERIDA LA COMPETENCIA	COMPETENCIA	NIVEL REQUERIDO
X	Planeación y organización	4
X	Administración de tiempos	4
X	Manejo de personal	4
X	Toma de decisión	4
X	Delegación	4
X	Análisis de problemas	4
X	Control administrativo	4
X	Establecimiento de objetivos	4
X	Juicio	4
X	Apego a normas	4
X	Creatividad / Innovación	4

Explique las **COMPETENCIAS TÉCNICAS** que se requieren para el desempeño del puesto:

COMPETENCIA TÉCNICA	DESCRIPCIÓN
Planeación, organización y control	Seguimiento a protocolos de atención médica
Manejo del paquete Office	Evaluación, generación y revisión de información electrónica y física

Otras **COMPETENCIAS** requeridas para el desempeño del puesto:

Visión estratégica, orientación a resultados.

**PERFIL ÉTICO del Servidor Público:**

Persona con valores morales como la responsabilidad y honestidad, así mismo actitudes como la discreción y disciplina



**SALUD**

SECRETARÍA DE SALUD

**PERFIL DE PUESTO DE TRABAJO**

**CRAE-HEP-PPT-DO-SQMC**



HOJA 5 DE 6

**V. SEGURIDAD E HIGIENE**

**RIESGOS EN EL PUESTO DE TRABAJO**

- ¿En este puesto laboral se ven involucrados directamente pacientes?

Si \_\_\_\_\_ No X

<b>Situaciones de riesgo en espacio laboral</b>
Procedimientos quirúrgicos

<b>Capacitación en actos seguros</b>
Lavado correcto de manos
Protección Civil

<b>Ubicación de espacio físico del puesto de trabajo</b>
Primer Piso

- Nivel de riesgo de trabajo:

Sin riesgo \_\_\_\_\_ Bajo \_\_\_\_\_ Medio X Alto \_\_\_\_\_

**PROMOCIÓN DE LA SALUD**

<b>Medidas de seguridad necesarias en el puesto</b>
Uso de equipo quirúrgico

<b>Equipo de protección personal</b>
Uso de gafete y uso de uniforme institucional.

C

d  
p



**PERFIL DE PUESTO DE TRABAJO**



**CRAE-HEP-PPT-DO-SQMC**

HOJA 6 DE 6

CONTROL DE CAMBIOS			
REVISIÓN	MOTIVO DE CAMBIO	FECHA DEL CAMBIO	SOLICITANTE
01	Elaboración	Enero 2020	Lic. Daniela del Carmen Cunjamá Ruiz

CONTROL DE EMISIÓN		
	ELABORÓ	AUTORIZÓ
Nombre	Lic. Daniela del Carmen Cunjamá Ruiz	Dra. Concepción Domínguez González
Cargo-Puesto	Encargada de la Dirección de Administración y Finanzas Centro Regional de Alta Especialidad de Chiapas	Directora General Centro Regional de Alta Especialidad de Chiapas
Firma		
Fecha	Enero 2020	Enero 2020
Vigencia a partir de:	Febrero 2020	