

Cuadro de recepción de materiales CCS y programación de distribución 2023



Coordinación Territorial de Conafe	Núm total de APEC	Meta de Comités de Contraloría Social por reportar APEC	Total CCS

TIPO DE MATERIAL	TOTAL PROGRAMADO EN MATRIZ DE DISTRIBUCIÓN	CANTIDAD RECIBIDA	DIFERENCIA	FECHA DE RECEPCIÓN EN LA BODEGA EN EL ESTADO	No. DE NOTA DE SALIDA DEL ALMACEN CENTRAL	CRITERIOS DE DISTRIBUCIÓN	FECHA DE DISTRIBUCIÓN DEL ALMACEN ESTATAL A SERVICIOS	OBSERVACIONES
Cuaderno de Trabajo para los Comités de Contraloría Social 2023						<ul style="list-style-type: none"> * Un cuaderno de trabajo para cada APEC (comunidades que aún solo tienen servicios de Ed. Inicial) para que puedan conocer y ejercer su derecho de realizar contraloría social. * <u>5 ejemplares adicionales para que sirva de material de apoyo de las figuras que llevan a cabo la capacitación y asesoría a los comités durante el ciclo escolar.</u> 		
Cartel "Contraloría Social en Conafe"						<ul style="list-style-type: none"> • Un cartel para colocarlo en un lugar visible, para el personal y visitas, dentro de la Oficina de la Coordinación Territorial de CONAFE en la entidad. • En los casos que aplique, un cartel para colocarlo en un lugar visible para el personal, dentro de las oficinas del Órgano Ejecutor Estatal • <u>Un cartel para colocarlo en un lugar visible de las escuelas o servicios educativos de Educación Básica Comunitaria del CONAFE (para que conozcan y vigilen los apoyos y servicios que les proporciona Conafe).</u> • <u>Un cartel para colocarlo en un lugar visible, para las figuras y beneficiarios que visiten, en cada una de las oficinas regionales o de zona de los servicios educativos del CONAFE.</u> 		
Cartel "Útiles, auxiliares y material de aula"						Se entregará un ejemplar del cuadernillo que contiene el Acta de Constitución de la APEC y el Convenio CONAFE-APEC, así como un ejemplar del Manual de la APEC a cada comunidad que reciba el servicio de Educación Básica Comunitaria para el Bienestar (independientemente del número de servicios que tenga, inicial, preescolar, primaria y/o secundaria) hasta donde alcance.		
Cartel "Servicios Educativos del Conafe"								
TOTALES								

[Blank box for signature]

Nombre y firma
Encargado de Almacén de CONAFE en el estado

[Blank box for signature]

Nombre y firma
Enlace Operativo de C.S. de la Coordinación Territorial del CONAFE

[Blank box for date]

Fecha de elaboración

[Blank box for signature]

Nombre y firma
Enlace Operativo de APEC de la Coordinación Territorial del CONAFE

[Blank box for date]

Fecha de envío al depto.
Contraloría Social

NOTAS:

La Guía Operativa de CS establece en el apartado de Distribución de Materiales "Es deber del enlace operativo de CS revisar a detalle el ingreso de los materiales de CS al almacén estatal apoyándose de la Matriz de Distribución de Materiales Formato V que se envía desde oficinas centrales junto con la notificación de envío. Si hubiera algún error en las cantidades se dispone de tres días hábiles posteriores a la recepción para hacer la alcazaión correspondiente".