

A. DATOS GENERALES							
CÓDIGO DEL	PUESTO	CF55158					
DENOMINAC	IÓN DEL PUESTO	GERENTE DE ESTRATEGIA EDUCATIVA					
CARACTE		NO LE APLICA					
			B. DES	CRIPCIÓN DEL PUES	то		
I. DATOS DE	IDENTI	FICACIÓN DEL	PUESTO				
	RE DE LA ITUCIÓN	Agencia Espacial Mexicana					
RAMA DE	CARGO	Coordinación y enlace intra e interinstitucional					
NOMBRA	AMIENTO	IENTO CONFIANZA TIPO DE		PO DE FUNCIONES	SUSTANTIVAS		
PUESTO DEL SUPERIOR DIRE JERÁRQUICO		DIRECTOR(A) DE	DIRECTOR(A) DE FORMACIÓN DE CAPITAL HUMANO ESPECIALIZADO EN EL CAMPO ESPACIAL				
ADMINIST	UNIDAD COORDINACIÓN GENERAL DE FORMACIÓN DE CAPITAL HUMANO EN DIMINISTRATIVA EL CAMPO ESPACIAL						
		a consecución de la misión y obj			iál es el resultado o impacto que aporta para ole, alcanzable, realista y congruente con las		
			VERBO DE ACC	CION + INDICADOR DE DESEMI	PEÑO + SUJETO DE ACCION U OB	JETO DE CONTRIBUCIÓN	
GENERAR Y DESARROLLAR ESTRATEGIAS EDUCATIVAS PARA EDUCACIÓN SUPERIOR, ASÍ COMO PROGRAMAS DE ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE INSTITUCIONES AEROESPACIALES DEL PAÍS, MEDIANTE LA PLANEACIÓN, INTEGRACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES CON LOS DIFERENTES SECTORES, A FIN DE IMPULSAR LA FORMACIÓN DE ALTO NIVEL DE CAPITAL HUMANO ESPECIALIZADO EN EL CAMPO ESPACIAL.							
III. FUNCIOI	DESCRIPCION DE LA FUNCION ¿Qué hace? ¿Para qué lo hace? Cada función integra un conjunto de actividades. VERBO DE ACCIÓN+COMPLEMENTO+RESULTADO						
1 L/	DIRIGIR Y REALIZAR INVESTIGACIONES, PARTICIPANDO EN FOROS, REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO ASÍ COMO ANALIZANDO LOS RESULTADOS Y CONCLUSIONES DE AS MISMAS Y DE ESTUDIOS ESPECIALIZADOS, CON LA FINALIDAD DE PROPONER ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE E INNOVACIÓN EN LOS ESTUDIOS DE EDUCACIÓN ESPACIAL DEL PÁÍS.						
2 DI	PLANEAR Y PROPONER PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACCIONES, ANALIZANDO LOS RESULTADOS DE LA COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL Y LOS ESTUDIOS Y DIAGNÓSTICOS EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA ESPACIAL, PARA INTEGRAR PROPUESTAS DE POLÍTICAS PÚBLICAS QUE IMPULSEN LA EDUCACIÓN TÉCNICA Y CIENTÍFICA ESPACIAL DE ALTA CALIDAD EN EL PAÍS.						
3 E	PROPONER INICIATIVAS DE PROGRAMAS, PROYECTOS, PROCESOS DE INTEGRACIÓN, VINCULACIÓN, COOPERACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE RECURSOS NACIONALES E INTERNACIONALES, INTEGRANDO IDEAS Y PROPUESTAS EXPUESTAS EN FOROS, REUNIONES, JUNTAS Y MESAS DE TRABAJO, PARA GENERAR CONVENIOS ENTRE LOS SECTORES ACADÉMICO, INDUSTRIAL Y GUBERNAMENTAL QUE IMPULSEN EL DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN ESPACIAL DEL PAÍS.						
4 C	PLANEAR, INTEGRAR Y SUPERVISAR LOS PROYECTOS DE EDUCACIÓN ESPACIAL DERIVADOS DE LOS CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES, TRABAJANDO EN COORDINACIÓN CON LAS ESTANCIAS INVOLUCRADAS, CON EL FIN DE APOYAR EN LA GENERACIÓN DE APRENDIZAJE DE ALTO NIVEL Y CALIDAD EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS ESPACIALES DEL PAÍS.						
	DIRIGIR Y REALIZAR INVESTIGACIONES, PARTICIPANDO EN FOROS, REUNIONES, MESAS DE TRABAJO Y ANALIZANDO LOS RESULTADOS Y CONCLUSIONES DE LAS MISMAS PARA PROPONER ESTRATEGIAS, PROGRAMAS Y ACCIONES DE ACREDITACIÓN INTERNACIONAL DE LAS INSTITUCIONES AEROESPACIALES MEXICANAS						
6 CI	PLANEAR Y DIRIGIR PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACCIONES DE CERTIFICACIÓN DE ESTUDIOS AEROESPACIALES, ANALIZANDO LOS RESULTADOS DE LAS MESAS DE TRABAJO INTERINSTITUCIONALES, LOS ESTUDIOS Y DIAGNÓSTICOS EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA ESPACIAL Y COORDINANDO ACCIONES CON LAS INSTANCIAS CERTIFICADORAS, CON LA FINALIDAD DE QUE EL PAÍS CUENTE CON PROFESIONALES ESPACIALES CERTIFICADOS ACORDES A LAS NECESIDADES DE LOS SECTORES PÚBLICO Y PRIVADO						
7 ÓI	VINCULAR A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON ORGANISMOS NACIONALES E INTERNACIONALES EN LAS AREAS DE OPORTUNIDAD DETECTADAS EN LOS TRES ÓRDENES DE GOBIERNO, MEDIANTE CONVOCATORIAS A REUNIONES DE TRABAJO, CON EL FIN DE APOYAR EN EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS DE COORDINACIÓN Y COOPERACIÓN EN MATERIA EDUCATIVA.						
	FOMENTAR LA COOPERACIÓN HORIZONTAL ENTRE INSTITUCIONES EDUCATIVAS, ESTABLECIENDO ACUERDOS PARA EL DISEÑO Y FORMULACIÓN DE PROPUESTAS Y PROYECTOS AEROESPACIALES PARA EL USO DE LA SOCIEDAD.						
	PROMOVER ACUERDOS CON LAS DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES ENCARGADAS DEL SECTOR EDUCATIVO, MEDIANTE LA ORGANIZACIÓN DE REUNIONES DE IRABAJO, CON EL FIN DE CONDUCIR AL MAXIMO APROVECHAMIENTO DE LOS AVANCES CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS AEROESPACIALES EN EL PAÍS.						
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS.							
TIPO DE RELACIÓN: AMBAS							
<u>E</u> :	Explicar brevemente con que áreas o puestos tiene relación y ¿para qué?.						
	CON REPRESENTANTES DE DIVERSOS SECTORES PÚBLICOS Y PRIVADOS, DE ENTIDADES FEDERATIVAS, DE LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL CENTRALIZADA Y PARAESTATAL, CON INSTITUCIONES ACADÉMICAS Y DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA NACIONALES E INTERNACIONALES.						



Elija en dónde tiene impacto la información que maneja el puesto						
	Característica de la ILA INFORMACIÓN QUE SE MANEJA AFECTA A CIUDADANOS EN SU SECTOR información:					
V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO						
	Actos de autoridad específicos del puesto.					
	Retos y complejidad en el desempeño del puesto.					
	Trabajo de alta especialización.]	
Explicar brev	vemente la elección de los aspecto		DEDIVAN DE LA LEVO		1	
LOS ACTOS DE AUTORIDAD SE DERIVAN DE LA LEY QUE CREA LA AGENCIA ESPACIAL MEXICANA. EL RETO Y COMPLEJIDAD DEL PUESTO RADICA EN VINCULAR A LOS SECTORES INDUSTRIAL, ACADÉMICO Y GUBERNAMENTAL PARA IMPULSAR LA FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO REQUERIDO PARA PROMOVER EL DESARROLLO DE LA CIENCIA Y TECNOLOGÍA ESPACIAL DEL PAÍS. SE REQUIERE CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN LOS SECTORES ACADEMICHANENTALES E INDUSTRIALES PARA ESTABLECER UNA VINCULACIÓN ADECUADA QUE PROMUEVA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA ESPACIAL.						
	Debe declarar situación patrimonial.					
			C. PERFIL DEL	PUESTO		
I. ESCOLAI	RIDAD Y ÁREAS DE CONOCI	MIENTO				
	NIVEL ACADÉMICO			DENOLATION O PROFESIONAL		
	GRADO DE		LI	ENCIATURA O PROFESIONAL]	
	AVANCE:	TITULA	DO			
Capturar el áre	ea general y carrera genérica requerio	das para la ocupación del pu	esto.	Catálogos		
	ÁREA GENERAL			CARRERA GENÉRICA		
	TODAS LAS	ÁREAS		TODAS LAS CARRERAS		
II. EXPER	IENCIA LABORAL					
Capturar las á	reas generales y áreas de experiencia	a requeridas para la ocupaci	n del puesto.	MÍNIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA: Catálogos		
	ÁREA GENERAL			ÁREA DE EXPERIENCIA		
	EDUCACIÓN Y HU	MANIDADES		DOCENCIA]	
	CIENCIA POLÍTICA			ADMINISTRACIÓN PÚBLICA]	
	CIENCIA POLÍTICA			CIENCIAS POLÍTICAS]	
	CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO			CIENCIAS DE LA ATMÓSFERA]	
	CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO			CIENCIAS DEL ESPACIO]	
	CIENCIAS ECONÓMICAS			ECONOMÍA DEL CAMBIO TECNOLÓGICO]	
	CIENCIAS ECONÓMICAS			ECONOMÍA SECTORIAL		
	CIENCIAS ECONÓMICAS			ORGNIZACIÓN INDUSTRIAL Y POLITICAS GUBERNAMENTALES]	
	CIENCIAS TECNOLOGICAS			INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA AERONÁUTICAS]	
	CIENCIAS TECNOLOGICAS			TECNOLOGÍA DE LAS COMUNICACIONES]	
	CIENCIAS TECNOLÓGICAS			TECNOLOGÍA INDUSTRIAL		



CIENCIAS TECNOLÓGICAS							CIENCIAS DE LOS ORDENADORES
III. REQUER	RIMIENTOS O	CONDICIO	ONES ESPECÍ	FICAS			
	En caso de que el puesto requiera condiciones especiales de trabajo llene el siguiente apartado.						
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR:			SI		FRECUENCIA:	SIEMPRE	CAMBIO DE NO RESIDENCIA:
HORARI	O DE TRABAJO :		HORARIO	МІХТО			PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO: SI
CONDICIONES ESPECÍFICAS DE TRABAJO: AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO							
TRABAJO, O UNA COM	ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS: ACCIÓN, ATRIBUTO O ELEMENTO DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAIO, O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESIÓN.						
IV. COMPET	TENCIAS O C	APACIDA	DES				
	Nivel de d	ominio	COMPETENCIAS				
1	Intermedio		CIENCIA Y TECNOLOGÍA ESPACIAL				
2	Intermedio		CONOCIMIENTOS EN SISTEMAS INFORMÁTICOS				
3	Intermedio		CREATIVIDAD E INNOVACIÓN				
4	Intermedio		VISIÓN ESTRATÉGICA				
5	Intermedio		LIDERAZGO EN EL SERVICIO PÚBLICO				
6	Interme	edio	NEGOCIACIÓN				
			(Habil		CIDADES PROF		
Selecciona las corresponderán a	capacidades que		(F	
DESARROLLO AI	DMINISTRATIVO Y	Nivel	de dominio			Nom	bre de la Capacidad Profesional
OBSERVACIONES: SI EXISTE ALGÚN OTRO ASPECTO QUE CONSIDERE IMPORTANTE DEL PUESTO Y QUE NO ESTÉ CONSIDERADO EN EL FORMATO, ANOTARLO EN EL SIGUIENTE RECUADRO.							
NOMBRE Y FIRMA							
OCUPANTE DEL PUESTO (TOMA DE CONOCIMIENTO)							JEFE INMEDIATO



ESPECIALISTA FECHA DE APROBACIÓN d	DGRH o EQUIVALENTE				
Exclusivo para la Coordinación General de Órganos de Vigilancia y Control					
Exolusivo para la oc	obraniación ocnerar de organico de Vignancia y contact				
Firma: CGOVC	Firma: Oficial Mayor				