



**“Fondo Sectorial para la Investigación, el
Desarrollo y la Innovación Tecnológica en
Turismo”**

**Términos de Referencia
Convocatoria 2017-02**

Índice

1. Introducción
2. Información de Elegibilidad
3. Financiamiento
4. Preparación de propuestas e instrucciones de envío
5. Evaluación y Selección de propuestas
6. Obligaciones y compromisos
7. Confidencialidad y manejo de la información
8. Consideraciones adicionales y situaciones no previstas
9. Normatividad
10. Anexos

1. Introducción

La Secretaría de Turismo (SECTUR), y el Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACYT), con fundamento en lo dispuesto en los artículos 25 y 26 de la Ley de Ciencia y Tecnología (LCYT), han constituido un fideicomiso con recursos concurrentes denominado ***“Fondo Sectorial para la Investigación, el Desarrollo y la Innovación Tecnológica en Turismo”*** que tiene entre sus objetivos: El apoyo para la realización de investigaciones científicas y tecnológicas, innovación y desarrollo tecnológicos, formación de recursos humanos especializados, becas, divulgación científica y tecnológica, creación y fortalecimiento de grupos o cuerpos académicos de investigación y desarrollo que requiera el sector turístico.

Los objetivos de esta convocatoria son:

- a) El apoyo para la realización de investigaciones científicas y tecnológicas, innovación y desarrollo tecnológicos que requiera el sector turístico.
- b) El apoyo para la formación de recursos humanos especializados, becas, divulgación científica y tecnológica que requiera el sector turístico.
- c) El apoyo para la creación y fortalecimiento de grupos o cuerpos académicos de investigación y desarrollo que requiera el sector turístico
- d) Elevar la productividad y competitividad del sector en todas sus cadenas de tal manera que impacten favorablemente en el bienestar social, económico y ambiental.
- e) Atender problemas, necesidades u oportunidades del Sector turístico a través de proyectos de desarrollo, transferencia de tecnología, investigación aplicada y/o divulgación científica.
- f) Financiar proyectos de alto impacto o articuladores de cadenas basados en innovaciones que brinden soluciones a las principales problemáticas que afectan al sector turístico.
- g) Vincular la iniciativa privada al desarrollo de los proyectos.
- h) Vincular a los componentes del sector turismo, con las instituciones académicas y científicas, como entes articuladores de proyectos que promuevan o desarrollen innovaciones, transferencia y gestión tecnológica o de negocios tecnológicos con aplicación en el mundo productivo del sector turístico.

2. Información de Elegibilidad

2.1 Sujetos de Apoyo.

Las propuestas deben ser presentadas por instituciones, universidades públicas y particulares, centros de investigación, empresas, laboratorios y demás personas físicas o morales, públicas o privadas, que cumplan con los siguientes requisitos:

- Que cuenten con inscripción o preinscripción en el Registro Nacional de Instituciones y Empresas Científicas y Tecnológicas (RENIECYT).

- Que promuevan o desarrollen investigaciones, innovaciones, transferencia y gestión tecnológica o que sean entes articuladores de negocios tecnológicos con aplicación en el mundo productivo del sector turístico.

2.2 Propuestas Pertinentes

El objetivo principal de las propuestas sometidas a la consideración de este Fondo es el desarrollo de soluciones innovadoras en las áreas de atención prioritaria y que se expresen como mejoras competitivas sustanciales y aumento de valor agregado en productos o procesos en el sector dentro del ámbito Turístico.

En función de las acciones innovadoras requeridas para atender las **Demanda Específica establecida por el Sector, descrita en el Anexo I “Demanda del Sector 2017-02”**, las propuestas podrán presentarse bajo la siguiente modalidad:

A. Investigación científica aplicada:

Proyectos Integrales de Investigación

Proyectos de investigación aplicada y/o vinculada y/o participativa dirigidos a solucionar una demanda específica y cuyo objetivo principal sea otorgar beneficios reales a los usuarios. Este tipo de proyectos deberá incluir mecanismos de transferencia de tecnología y divulgación de los resultados del proyecto.

Para ser susceptible de apoyo, la propuesta deberá presentar y cumplir con las siguientes condiciones de elegibilidad:

- Que los resultados y productos de los proyectos contribuyan a solucionar problemas o satisfacer las necesidades descritas en el Anexo 1 del presente documento.
- Los resultados del proyecto deberán de ser aplicables en los destinos turísticos especificados en la demanda.
- Es indispensable anexar a la propuesta una carta oficial de postulación, debidamente suscrita por el/la representante legal, en la cual se establezca el compromiso de la institución o empresa para otorgar el apoyo necesario para llevar a cabo el proyecto, garantizar la disponibilidad de la infraestructura comprometida y avalar el proyecto.
- No serán elegibles las propuestas presentadas por quienes tengan adeudos, compromisos pendientes o conflictos ante instancias administrativas o judiciales, derivados de proyectos financiados con anterioridad por algún fondo en el que participe el CONACYT o la SECTUR.

- Los/Las responsables técnico/a y administrativo/a, así como el/la representante legal deberán anexar a la solicitud copia de la cédula del CURP
- El/La responsable técnico/a deberá anexar un documento en donde se incluya la metodología a desarrollar de la propuesta presentada.
- Que la propuesta incluya una estrategia que garantice la transferencia de los conocimientos y la tecnología de los resultados generados.
- Que la propuesta genere productos de aplicación para ser entregados al Sector, no se considerarán como productos del proyecto las tesis y/o la formación de recursos humanos, así como los artículos científicos y/o publicaciones, ya que estos son parte integral del desarrollo del proyecto.

2.3 Plazo de Ejecución

Las propuestas deberán considerar para la ejecución de las actividades de su plan de trabajo, un **plazo máximo que no podrá exceder de 9 meses.**

3. Financiamiento

Se apoyarán los gastos e inversiones indispensables para la ejecución exitosa del Proyecto, los cuales deberán estar ampliamente justificados. El proponente deberá indicar el tiempo de ejecución y el monto de recursos requerido para cada etapa del proyecto, presentando un programa de actividades en donde se identifique de manera clara y detallada las actividades comprometidas y los productos esperados por etapa. **En función de su justificación, el Comité Técnico y de Administración del Fondo establecerá el monto autorizado.**

Así mismo, se deberá presentar un presupuesto por concepto de gasto, en el que deberá detallarse en los formatos establecidos los costos aproximados por rubro y por etapa y la fuente de financiamiento (si existe más de un financiamiento), de acuerdo a los conceptos financiables, que entre otros consideran los siguientes:

Pago por Servicios Externos: Corresponde al pago por servicios externos especializados a terceros, tales como universidades, instituciones de educación superior, institutos y centros de investigación, empresas de ingeniería y/o consultoría especializada, laboratorios nacionales o extranjeros para la realización de actividades puntuales y altamente especializadas, siempre y cuando éstos sean indispensables para el éxito del proyecto.

Pasajes y viáticos: Corresponde a pagos de transporte aéreo, autobuses, peaje, hospedaje y alimentación para desplazarse a los sitios de prueba especificados en las demandas específicas, así como reuniones de seguimiento requeridas por parte del Fondo, estrictamente relacionadas

con el proyecto. Los pasajes y viáticos deberán estimarse de conformidad con el tabulador vigente de la entidad proponente.

Gastos de Operación: Corresponde a gastos directos asociados a la ejecución del proyecto, tales como trabajos de campo, búsqueda de información, diseño y prototipo de prueba, elaboración de muestras comerciales, operación y mantenimiento de plantas piloto, herramientas y dispositivos para pruebas experimentales, lotes de prueba para nuevos productos y procesos, servicios de información científica y tecnológica, software especializado indispensable para ejecutar el proyecto, registro de patentes y de otros títulos de propiedad intelectual indispensables para proteger los resultados del proyecto.

Gastos de capacitación. Corresponde a los gastos de capacitación a participantes en el proyecto en temas y tiempos indispensables para el éxito del proyecto, así como los relacionados a estancias académicas o industriales de estudiantes, expertos/as y tecnólogos/as, siempre y cuando sean indispensables para la realización del proyecto y estén debidamente justificados.

Apoyos a estudiantes. Corresponde al apoyo para estudiantes de licenciatura, especialidad, maestría o doctorado, que realicen su trabajo de tesis durante la vigencia del proyecto. Las condiciones y montos de los apoyos deberán ser acordes con los criterios estipulados en el Manual de Administración de Proyectos.

Gastos de Difusión y Promoción: Corresponde al gasto en actividades relativas a la promoción y difusión del producto o servicio, seminarios, talleres, etc.; así como las actividades, publicaciones y productos requeridos para transferir, divulgar y difundir los resultados del proyecto. Incluye, además, las misiones tecnológicas o comerciales necesarias para potenciar los resultados del proyecto.

Gastos de Inversión: Corresponde a gastos de adquisición de equipo de cómputo, maquinarias y habilitaciones menores de infraestructura para planta piloto, compra de equipos, inversiones que tengan relación directa con validación de los productos y/o prototipos comerciales.

Con recursos del presente fondo no se podrá financiar:

- Inversiones de bienes de capital.
- Compra de inmuebles y vehículos.
- Construcción de obras civiles y edificios, salvo cuando se tratare de infraestructura física, incluyendo ampliación o adecuación de edificaciones para la instalación de los equipos, cuyo costo no supere el 20% de la subvención.
- Deudas, dividendos o recuperaciones de capital, compra de acciones, derechos de empresas, bonos u otros valores inmobiliarios.
- Tributos, tasas portuarias, aranceles o equivalentes.
- Todas aquellas actividades, materiales y gastos en general relacionados con tareas operativas, ya sean administrativas, productivas, de venta, distribución, etc.
- Mantenimiento y reparación de vehículos.
- Pago de servicios tales como teléfono, luz, renta de locales y servicios similares.

- Los sueldos, salarios o compensaciones económicas del grupo de trabajo.
- Equipo y maquinaria cuyo propósito sean actividades de producción y comercialización del solicitante.

El Comité Técnico y de Administración será la instancia facultada para resolver sobre cualquier controversia de algún concepto no considerado en esta relación.

Otras consideraciones:

- Los activos adquiridos con recursos del Fondo será propiedad de las instituciones a las cuales se le haya autorizado dicha adquisición y deberán darse de alta en sus inventarios de acuerdo a su normatividad vigente.
- Los recursos del Fondo se destinarán exclusivamente a sufragar los gastos e inversiones indispensables para la ejecución exitosa del proyecto, **por lo que deberán estar ampliamente justificados.**
- Los viajes y viáticos del grupo de trabajo apoyados por el Fondo serán para fines estrictamente relacionados con el proyecto, los cuales deberán estimarse de conformidad con el Manual de Viajes, viáticos y peajes de la institución proponente. En este rubro se deberá de considerar hasta tres viajes para la evaluación presencial del proyecto. Sólo se podrá ejercer cuando sean requeridos por el Secretario Técnico y/o Administrativo.
- En las propuestas con la participación de más de una instancia, se deberán desglosar los montos requeridos por cada una de ellas, en el campo denominado “Justificación de las aportaciones solicitadas al Fondo”. Los recursos serán canalizados a través de la institución coordinadora, salvo en los casos de excepción en que por normatividad de la institución esto no sea factible.

4. Preparación de Propuestas e Instrucciones de Envío

4.1 Postulación

Las propuestas, además de atender alguna de las “Demanda del Sector 2017-02”, deberán incluir lo siguiente:

- a) La estructura de la propuesta deberá ajustarse al formato establecido, disponible en la página electrónica de CONACYT www.conacyt.gob.mx en la siguiente liga:

<http://people.conacyt.mx/generador-view-angular/index.html?application=FONDOS#/login>

- b) Las propuestas deberán indicar un/a responsable técnico/a, un/a administrativo/a y un/a representante legal.
- **Responsable Técnico/a:** será responsable de la ejecución del proyecto, del cumplimiento de sus objetivos y metas, de la generación de los productos entregables y de la elaboración de los informes de avance y logros alcanzados.

- **Responsable Administrativo/a:** tendrá la responsabilidad del control administrativo y contable, de la correcta aplicación y comprobación de los recursos canalizados por el Fondo, así como de la elaboración de los informes financieros y administrativos requeridos.
- **Representante Legal:** será la persona física con el poder para contraer compromisos a nombre del sujeto de apoyo y firmar los convenios necesarios.

Los/Las Responsables Técnico/a y Administrativo/a, deberá de cumplir con los siguientes requisitos:

- Manifiestar por escrito no tener adeudos o compromisos pendientes de proyectos financiados con anterioridad por algún fondo o programa del CONACYT o de la SECTUR.
 - El/La responsable técnico/a podrá tener sólo un proyecto aprobado por convocatoria.
- c) Los requisitos básicos de estructura que deben contener las propuestas que se presenten al Fondo son los siguientes:

- **Estudio-diagnóstico.** - Se refiere a un estudio acerca del estado del arte de la problemática y su contexto, que permita identificar la situación actual y los elementos de la solución mediante una propuesta innovadora.
- **Desarrollo de propuesta innovadora.** - Elaborar una solución a la problemática identificada mediante una alternativa nueva que conlleve un valor agregado. La propuesta innovadora podrá o no utilizar herramientas tecnológicas que apoyen la implementación de la solución.
- **Prueba piloto y evaluación** - Se llevará a cabo la implementación de la solución mediante una prueba piloto, donde se realizará una intervención a nivel de al menos un destino turístico, que permita identificar los ajustes que requiera la solución o en su caso, la herramienta tecnológica desarrollada.

Se realizará una evaluación que permita determinar el avance en la solución de la problemática, así como los incentivos y obstáculos que se presentaron durante la implementación. Este paso alimentará a la sección de transferencia de conocimiento ya que se identificarán las características que debiera de tener un destino para poder replicar la solución desarrollada.

- **Ajustes.** - Con base a los resultados de la evaluación, se deberán hacer los ajustes necesarios en la propuesta innovadora a que haya lugar para eficientar su implementación.

- **Transferencia de Tecnología.** - se deberán considerar las acciones y mecanismos necesarios para garantizar la transferencia, asimilación y adopción de los conocimientos y la tecnología desarrollada a la conclusión del proyecto.
- **Difusión del conocimiento.** - Se realizará mediante capacitación formal con talleres dirigidos a actores clave de al menos 2 destinos con una problemática similar, que propicie la réplica de la propuesta innovadora y se podrán presentar los resultados del proyecto en al menos 2 foros regionales en México.

Adicional a los productos solicitados en las demandas específicas, todos los proyectos deberán de incluir como un entregable final, un documento en extenso que integre mediante un hilo conductor todas las etapas del proyecto y se incluyan las conclusiones y nuevas líneas de investigación sobre el tema. También deberá incluir una memoria metodológica que describa el curso que llevó el proceso de investigación y ejecución del proyecto.

- d) Las propuestas deberán especificar las etapas de desarrollo, indicando las metas, resultados, productos entregables, beneficios esperados y recursos requeridos para cada una de ellas. No se considerarán como productos del proyecto las tesis y/o la formación de recursos humanos, así como los artículos científicos y/o publicaciones, ya que estos son parte integral del desarrollo del proyecto.
- e) La propuesta deberá incluir en archivo anexo la carta de postulación debidamente suscrita por el/la representante legal de cada institución participante.
- f) Es requisito indispensable se anexe un escrito firmado por el/la Representante Legal designando al/la Responsable Administrativo/a de la propuesta a concurso.
- g) Las propuestas deberán especificar claramente el nombre, perfil y actividades que desarrollará cada uno de los/las integrantes del grupo de trabajo.
- h) Las propuestas que involucren la participación de grupos multidisciplinarios deberán especificar los objetivos, metas y productos entregables por cada uno de ellos, así como los resultados requeridos. En estas propuestas presentadas de manera conjunta por dos o más entidades ejecutoras, una de ellas deberá fungir como responsable de la coordinación general del proyecto, correspondiendo a su responsable técnico/a desempeñar dicha función. Este coordinador tendrá la responsabilidad de integrar los avances y resultados de los grupos individuales, así como mantener la cohesión del grupo de trabajo.

4.2 Participación Empresarial

Se dará preferencia a aquellas propuestas que se encuentren estrechamente vinculadas a los sectores productivos y de transformación y que favorezca la generación de empleos.

- Los sujetos de apoyo que, en el marco de la convocatoria, presenten propuestas para atender una necesidad, oportunidad o demanda del sector y estén dispuestas a transferir a éste la totalidad de los resultados del proyecto, podrán recibir hasta un 100% de apoyo.
- Las organizaciones, que de acuerdo a lo establecido en la Ley de Sociedades Mercantiles se consideren como empresas, con excepción de las instituciones de educación superior, cuya propuesta sea aprobada por el Fondo, deberán obtener y mantener vigente durante la duración del proyecto, una fianza que ampare el cumplimiento de los términos del Convenio de Asignación de Recursos que al efecto establezca la empresa y el Fondo. La fianza deberá de cubrir el monto de la etapa que requiere la mayor cantidad de recursos.

4.3 Envío de Propuestas

Las propuestas deberán enviarse por el Sistema CONACYT en Internet, **a partir del 27 de noviembre de 2017 a las 11:00 hrs. y hasta el 15 de diciembre de 2017 a las 18:00 hrs. tiempo del centro de México.** Una vez finalizada la propuesta no se aceptará envío de información adicional. No se aceptarán propuestas incompletas o presentadas de manera extemporánea.

Para solicitar soporte o ayuda, favor de recurrir al Centro de Soporte Técnico a través del correo electrónico cst@conacyt.gob.mx, o bien al teléfono 018008008649 considerando el siguiente horario: lunes a viernes: 9:00 a 19:00 hrs, y sábado: 10:00 a 14:00 hrs. Con la finalidad de evitar cualquier contratiempo en la presentación de su propuesta se les recomienda concluir con el envío de la misma al menos tres días previos al cierre de la convocatoria a fin de que en caso de requerirse, se pueda brindar la asesoría técnica correspondiente dentro de los plazos establecidos en la presente convocatoria y evitar la saturación de último momento.

La aprobación de recursos, del número de proyectos y sus alcances estarán sujetos a la disponibilidad presupuestal del Fondo.

La relación de propuestas aprobadas por el Comité Técnico y de Administración del Fondo será publicada en las páginas electrónicas del CONACYT www.conacyt.gob.mx y de la SECTUR www.sectur.gob.mx, a partir del **mes de febrero de 2017.**

<http://people.conacyt.mx/generador-view-angular/index.html?application=FONDOS#/login>

5. Evaluación y Selección de Propuestas

Sólo las propuestas que cumplan con los requisitos de elegibilidad establecidos en el numeral 2 de este documento y que cumplan las exigencias formales, serán sometidas al proceso de evaluación.

El proceso de evaluación técnico-económica es conducido por la Comisión de Evaluación del Fondo, órgano colegiado de evaluación integrado por funcionarios del Sector, científicos/as, tecnólogos/as y/o empresarios/as especialistas en la materia y conocedores/as de los temas prioritarios para el Sector, designados conjuntamente por el CONACYT y la SECTUR y que es coordinada por el Secretario Técnico del Fondo (designado por el CONACYT), y que es la entidad responsable de la asignación de evaluadores/as inscritos/as en el Registro CONACYT de Evaluadores Acreditados (RCEA).

Con base en la congruencia con las demandas específicas y las evaluaciones respectivas, se emitirá una opinión sobre la calidad de las propuestas. En casos excepcionales se podrán contemplar visitas a las instalaciones del solicitante como parte del proceso de evaluación.

Los/Las evaluadores/as acreditados/as sustentarán sus apreciaciones haciendo las observaciones pertinentes y emitiendo una recomendación individual. La Comisión de Evaluación enviará al Comité Técnico y de Administración del Fondo las recomendaciones correspondientes para que éste, de acuerdo a sus atribuciones, decida sobre la autorización de recursos.

Es importante destacar que **tanto la Comisión de Evaluación como los/las evaluadores/as acreditados/as contarán únicamente con la información contenida en la propuesta para emitir su recomendación al Fondo. Por ello, la claridad y calidad de la propuesta es un factor fundamental para su correcta evaluación.**

A fin de evitar conflicto de intereses, cualquier miembro del Comité Técnico y de Administración, así como los/las evaluadores/as acreditados/as deberán excusarse de participar en la evaluación de las propuestas de esta Convocatoria en las que tenga interés personal o institucional.

La Comisión de Evaluación, tendrá la función de proponer al Comité Técnico y de Administración del Fondo una selección de propuestas susceptibles a ser apoyadas, utilizando como criterio de selección el resultado del proceso de evaluación.

La Secretaría Técnica del Fondo coordinará la recepción de propuestas e iniciará el proceso de evaluación mediante el envío al Análisis de Pertinencia, en donde se revisará la congruencia de la propuesta con las demandas establecidas en este documento, y determinará si cumple con el requisito de pertinencia. De ser procedente, se continuará con el proceso de evaluación técnica. En caso contrario, dará por concluida la evaluación y emitirá el dictamen correspondiente.

Se podrán solicitar entrevistas con los proponentes si fueran necesarias, las cuales serán obligatorias y cuyos gastos de traslados serán cubiertos por el proponente.

En caso de que resulte recomendado por la comisión de evaluación, se podrá solicitar al sujeto de apoyo que realice ajustes técnicos y financieros a las propuestas, como resultado del

proceso de evaluación y selección de propuestas. El ajuste será evaluado y dictaminado por evaluadores/as que el CONACYT determine.

Criterios de Pertinencia.

Los criterios que se aplicarán para el análisis de pertinencia de las propuestas son, entre otros:

Atención a la Demanda: Se revisará que la propuesta cumpla con los puntos y requisitos especificados en cada demanda, atendiendo a los usuarios y desarrollando el proyecto en el lugar especificado. Así mismo, se revisará que entre los productos propuestos se incluyan los productos solicitados.

Plazo de Ejecución: Se tomará en cuenta para la pertinencia de la propuesta que el plazo de ejecución propuesto sea acorde con los tiempos establecidos en los presentes términos de referencia.

Consistencia de la Formulación: Se revisará la coherencia entre los objetivos y los resultados de las actividades propuestas y la correspondencia entre los recursos demandados y su valoración presupuestaria.

Verificación de documentos administrativos: Se verificará que la propuesta incluya todos los documentos solicitados en los presentes términos de referencia

Criterios de Evaluación.

Los criterios que se aplicarán para la evaluación de las propuestas serán:

- a) Contenido innovador, en la aplicación del conocimiento para la solución del problema y en el uso de materiales, procesos, servicios y tecnologías existentes.
- b) Viabilidad técnica
 - Congruencia de los objetivos, metas y productos esperados.
 - Calidad de la propuesta metodológica.
 - Correspondencia de las actividades y presupuesto con las metas y productos esperados.
 - Capacidad de ejecución: capacidad técnica del grupo de trabajo; calidad y cantidad del personal científico y tecnológico involucrado en la propuesta en relación a los objetivos y metas establecidos; mecanismos considerados para asegurar la integración, eficiencia y dirección del grupo de trabajo; los recursos y servicios administrativos comprometidos por las instancias proponentes para asegurar el éxito del proyecto; infraestructura disponible.
 - Impacto y beneficio socioeconómico: en los indicadores socioeconómicos del proyecto; en la generación del avance tecnológico, en los beneficios reales para los usuarios del proyecto, en la consolidación de infraestructura tecnológica, así como en la solución de problemas actuales y en la generación de bienestar en el sector turístico.

- Transferencia, asimilación y adopción de los resultados del proyecto. Factibilidad de llevar a cabo la transferencia, asimilación y adopción de los resultados a los usuarios correspondientes para la atención y solución de la demanda o problema que dio origen al proyecto.
- Factibilidad de divulgación de los resultados del proyecto de acuerdo a lo establecido en la propuesta.
- Tiempo y costos de ejecución. Se dará preferencia a las propuestas que, en igualdad de condiciones, tengan ventajas en tiempo y/o costos de ejecución.
- Grupo de trabajo. Vinculación del grupo de trabajo con otras instituciones, organizaciones y/o asociaciones. Se dará preferencia a los grupos de trabajo que sean multidisciplinarios y que incluyan la participación de los usuarios durante el desarrollo del proyecto.
- Se dará preferencia a las propuestas presentadas bajo el esquema de vinculación tecnológica entre empresas y universidades, centros y/o institutos de investigación, con resultados tangibles para la aplicación práctica y/o comercialización en el mercado turístico, atendiendo las áreas prioritarias y demandas específicas de esta convocatoria.
- Vinculación con Centros Públicos de Investigación (propuestas de empresas). Se dará preferencia a las propuestas de empresas que estén vinculadas con instituciones de educación superior y/o centros públicos de investigación.
- Tecnología: Se trata de un análisis tecnológico de elementos básicos para considerar el proyecto al menos en una etapa pre comercial. Se evaluará el grado de desarrollo de la tecnología disponible, grado de innovación, ventaja competitiva del producto y equipo de trabajo, apropiabilidad, riesgos e inversión necesaria, así como industrias de apoyo.

Las empresas o instituciones interesadas pueden presentar su propuesta en más de un Fondo Sectorial o Mixto, quedando establecido que en caso de que la propuesta sea aprobada, sólo podrá ser apoyada por un Fondo que publique los resultados en primer término. En caso de que el proponente se encuentre recibiendo o haya recibido apoyo de programas públicos para la propuesta que esté presentando, o lo haya recibido para alguna otra propuesta o proyecto similar en los últimos tres años, deberá manifestarlo por escrito en su propuesta, ya que se autoriza un proyecto por responsable técnico/a y sólo en casos que se justifique, el Comité Técnico y de Administración del Fondo podrá autorizar lo contrario.

La Secretaría Técnica del Fondo comunicará a los interesados los resultados del dictamen final del Comité Técnico y de Administración, los cuales son inapelables. La relación de propuestas aprobadas será publicada en las páginas electrónicas del CONACYT www.conacyt.gob.mx y de la SECTUR www.sectur.gob.mx.

Los proyectos que resulten seleccionados para ser apoyados por el Fondo, serán formalizados mediante Convenios de Asignación de Recursos, dentro de los cuales se precisarán los términos y condiciones en que se ministrarán los recursos. El Fondo estará facultado para verificar la veracidad de la información proporcionada, aplicando la sanción que se considere pertinente en caso de que dicha información sea alterada, incongruente o falsificada.

En el caso de que participe más de una institución en la ejecución del proyecto, aquella designada para llevar la Coordinación General deberá ser la que suscriba el Convenio de Asignación de Recursos, debiendo administrar las aportaciones a cada institución ejecutante, de acuerdo al programa respectivo.

Para formalizar el apoyo a través del sistema, será indispensable que las personas facultadas para formalizar, es decir, los/las Responsables Técnico/a y Administrativo/a, así como el/la Representante Legal del proyecto cuenten con ID de Usuario y contraseña para acceder al sistema, y tengan completa y actualizada su información en el Currículum Vitae Único (CVU).

6. Obligaciones y Compromisos

- a) A partir de la fecha de publicación de las propuestas aprobadas, los sujetos de apoyo contarán con un plazo de **60 días naturales para formalizar el convenio de asignación de recursos y tendrán un plazo de 15 días hábiles, a partir de la fecha de formalización, para entregar toda la documentación necesaria para el otorgamiento de la primera ministración**, incorporando en su caso, observaciones y ajustes aprobados por el Comité Técnico y de Administración, tanto en los aspectos técnicos, presupuestales y los demás que se consideren necesarios.

Para estar en posibilidad de formalizar el Convenio es indispensable que el sujeto de apoyo cuente con su constancia definitiva de inscripción en el RENIECYT. Asimismo, el Sujeto de Apoyo deberá entregar copia de los poderes notariales del/la Representante Legal.

En caso de no presentarse la documentación necesaria dentro del plazo señalado, se podrá entender que el sujeto de apoyo ha renunciado al financiamiento autorizado por el Fondo. En el caso de las empresas, éstas contarán con el periodo contemplado en el Documento Normativo vigente para la administración de proyectos para presentar su fianza.

- b) El sujeto de apoyo deberá abrir una cuenta de cheques productiva en alguna institución bancaria para el uso exclusivo del proyecto, mancomunada entre el/la Responsable Técnico/a y el/la Responsable Administrativo/a, siendo compromiso del Sujeto de Apoyo mantener activa esta cuenta considerando los lapsos entre su apertura y el depósito de la primera ministración que el Fondo realice. Las aportaciones concurrentes líquidas se deberán depositar en la misma cuenta bancaria, para aplicarse en los rubros autorizados. En ningún caso el sujeto de apoyo permitirá que la cuenta de cheques se aperture a nombre de personas físicas.
El Sujeto de Apoyo deberá entregar copia simple del contrato de apertura de la cuenta de cheques.
- c) El monto total aprobado para la ejecución del proyecto será el determinado por el Comité Técnico y de Administración del Fondo. La ministración de recursos se hará de acuerdo a

las etapas en que se haya estructurado el proyecto. De acuerdo con los conceptos, actividades y duración de las etapas se podrán hacer ministraciones parciales en cada etapa.

- d) De acuerdo al ejercicio del gasto y al avance de los resultados se evaluará la solicitud al sujeto de apoyo la reintegración de recursos no utilizados por etapa al patrimonio del Fondo
- e) La primera aportación al proyecto se realizará después de la firma del Convenio de Asignación de Recursos, una vez que se haya entregado la documentación requerida para el pago de la ministración.
- f) La fecha de inicio del proyecto será la fecha en que sea depositada la primera ministración. **El/La responsable técnico/a del proyecto deberá manifestar si en esa fecha está en condiciones de ejecutar el proyecto en los términos en los que le fue aprobado**, en caso contrario deberá indicar las causas que le impidan cumplir con los términos aprobados.
- g) En el caso de empresas, las aportaciones se darán en la modalidad “pari-pasu”, iniciando con la aportación de la empresa en todos los casos.
- h) **El Fondo se reserva el derecho de aplicar evaluaciones técnicas y contables** en las distintas etapas de la ejecución del proyecto, y a la terminación del mismo, sin requerir por ello de la autorización explícita del Sujeto de Apoyo.
- i) De conformidad al Artículo 15 de la Ley de Ciencia y Tecnología (LCyT), es obligación de los beneficiarios del Fondo proporcionar la información requerida por el Sistema Integrado de Información de Ciencia y Tecnología, respetándose en todos los casos los aspectos de confidencialidad y propiedad intelectual requeridos.
- j) Es obligación del sujeto de apoyo llevar una contabilidad que identifique claramente los gastos aplicados al proyecto.
- k) Los/Las responsables Técnico/a y Administrativo/a del Proyecto deberán enviar los informes de avance y logros alcanzados en el proyecto por etapa a las instancias competentes del Fondo señaladas en el Manual de Administración de Proyectos. Los/Las responsables del proyecto deberán emitir un informe final de resultados y beneficios obtenidos y potenciales para el Sector Turístico, así como los productos comprometidos, transferencia de tecnología y divulgación realizadas.
- l) Los derechos patrimoniales de propiedad intelectual o derechos de autor que, en su caso, se generen con motivo de los proyectos apoyados por el Fondo podrán pactarse mediante un instrumento jurídico específico entre el Sujeto de Apoyo y la SECTUR. El participante se obliga a ello mediante carta compromiso que deberá entregar junto con su propuesta a evaluar.

- m) En su caso, realizar la entrega – recepción a la SECTUR de los productos o entregables generados en el proyecto desarrollado, para que ésta pueda realizar el registro correspondiente ante el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial, siempre que exista interés de éstas en realizar el uso y explotación de los productos generados.

Los resultados y beneficios finales obtenidos servirán de base para el otorgamiento de apoyos posteriores, tal como lo establece el Artículo 12 de la LCyT.

Una vez concluido el proyecto y de acuerdo con su naturaleza, el Fondo llevará a cabo una evaluación del mismo con la metodología y el tiempo que se definan en su caso.

7. Confidencialidad y Manejo de la Información

La información que se reciba con motivo de la presente Convocatoria, está sujeta a lo dispuesto por la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, por lo que será considerada pública. En aquellos casos en que se entregue información confidencial, reservada o comercial reservada, deberá manifestarse dicho carácter por escrito, en donde se deberá identificar los documentos o las secciones de éstos que contengan información sensible, incluyendo el motivo por el que consideran que tiene ese carácter.

La incorporación de información sensible o confidencial y las consecuencias de su posible exposición a terceros, será responsabilidad exclusiva del solicitante, en caso de que el proponente no emita la especificación de información sensible o confidencial, ésta se considerará pública. Las personas que tengan bajo su custodia o tramitación, información confidencial, estarán obligados a mantenerla con esa calidad. Quienes incumplan con esta disposición, serán sancionados de conformidad con lo dispuesto por las leyes penales y/o administrativas aplicables.

En virtud de lo anterior, el CONACYT y SECTUR resguardarán la información clasificada y establecerán los mecanismos necesarios para asegurar la confidencialidad de la información contenida en las propuestas presentadas, tanto en la fase de evaluación como de seguimiento, siempre y cuando se considere información de carácter confidencial en términos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Los Sujetos de Apoyo del Fondo deberán proporcionar la información requerida por el Sistema Integrado de Información Científica y Tecnológica, dar crédito al Fondo en propuestas, publicaciones, materiales para conferencias, exhibiciones, videocintas y otros productos resultantes del apoyo. Debe considerarse que las empresas beneficiadas con recursos de este Fondo deberán contribuir a la difusión de los resultados del proyecto, acotados por los criterios de secrecía y propiedad intelectual que las propias empresas definan como necesarios y de acuerdo con CONACYT.

8. Consideraciones adicionales y situaciones no previstas

A. EQUIDAD Y NO DISCRIMINACIÓN

La selección de instituciones, programas, proyectos y personas destinatarios de los apoyos del CONACYT se realizan mediante procedimientos competitivos, eficientes, equitativos, transparentes y públicos, sustentados en méritos y calidad; los apoyos que se otorgan están sujetos a procesos de evaluación, selección, formalización y seguimiento, en términos del marco normativo que corresponde a cada programa, por tanto, el CONACYT, en la asignación de recursos a los beneficiarios, se obliga a no discriminar a los proponentes por ningún motivo o condición social o física.

El sujeto de apoyo deberá observar en la conformación del grupo de investigación necesario para la ejecución del proyecto, los principios de equidad y no discriminación, particularmente cuidando la equidad de género; cualquier incumplimiento a dichos principios declarado por resolución de autoridad competente, será motivo de cancelación del apoyo.

B. EQUILIBRIO ECOLÓGICO Y PROTECCIÓN AL AMBIENTE

La preservación y restauración del equilibrio ecológico, así como la protección al ambiente en el territorio nacional y las zonas sobre las que la nación ejerce su soberanía y jurisdicción, es un derecho constitucional de todos los mexicanos; las disposiciones en las materias son de orden público e interés social y tienen por objeto propiciar el desarrollo sustentable y respetar el derecho a vivir en un medio ambiente adecuado que propicie el desarrollo, la salud y el bienestar.

El sujeto de apoyo en la ejecución de su proyecto, se obliga a respetar las disposiciones que se refieran a la preservación y restauración del equilibrio ecológico, así como la protección al ambiente. Es obligación del sujeto de apoyo obtener de la autoridad competente cualquier permiso, concesión o requisito referente a las materias mencionadas previo a la ejecución del proyecto; cualquier incumplimiento a dichos principios declarado por resolución de autoridad competente, será motivo de cancelación del apoyo.

Se dará preferencia en la selección de los proyectos a aquellos proponentes que, en igualdad de circunstancias, lleven a cabo los procesos de certificación ambiental voluntaria y muestren una responsabilidad social con el medio ambiente y la sociedad, de conformidad con lo que establecen las leyes aplicables en la materia.

C. TRANSPARENCIA, EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMÍA Y HONRADEZ

Es una obligación del gobierno federal y sus servidores públicos administrar los recursos económicos de que dispongan con transparencia, eficiencia, eficacia, economía y honradez, satisfaciendo los objetivos a los que estén destinados.

Igualmente, los sujetos de apoyo o beneficiarios deberán observar dichos principios, administrando los apoyos que le son otorgados para el debido cumplimiento de los fines y productos esperados planteados en los proyectos.

Para tal efecto, deberán presentar los informes técnicos y financieros en los términos planteados en la presente convocatoria. El CONACYT los podrá verificar en cualquier momento.

Cualquier incumplimiento a dichos principios será motivo de cancelación del apoyo.

D. APROPIACIÓN SOCIAL DEL CONOCIMIENTO.

El conocimiento generado por la investigación, científica, tecnológica y la innovación debe ser utilizado por la sociedad mexicana en su proceso permanente de transformación, desarrollo social y económico; particularmente dicho conocimiento debe convertirse en motor de desarrollo y en factor dinamizador del cambio social. El conocimiento debe socializarse para tener un impacto real.

La apropiación social del conocimiento debe servir para consolidar a las instituciones que se dediquen a la investigación y a los grupos de investigadores.

De conformidad con el art. 12, fracción XV de la Ley de Ciencia y Tecnología, los beneficiarios de los apoyos que otorga el gobierno federal en materia científica, tecnológica y de innovación, difundirán a la sociedad sus actividades y los resultados de sus investigaciones y desarrollos, sin perjuicio de los derechos de propiedad intelectual correspondientes, y de la información que, por razón de su naturaleza, deba reservarse.

Los sujetos de apoyo o beneficiarios, como parte de los entregables del proyecto, deberán presentar un resumen ejecutivo, de los objetivos de proyecto y sus resultados; dicha información será pública y podrá solicitarse al sujeto de apoyo o beneficiario que la presente en eventos o talleres públicos que, en su caso el CONACYT o cualquier dependencia o entidad del sector del que se trate, organice.

La información presentada por el sujeto de apoyo o beneficiarios deberá incluirse en el sistema integrado de información sobre investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación a que hacen referencia los artículos 14 y 15 de la Ley de Ciencia y Tecnología. En caso de incumplimiento a la presente disposición, las propuestas no serán evaluadas, quedando fuera de toda posibilidad de apoyo.

E. INTERPRETACIÓN Y SITUACIONES NO PREVISTAS

Las cuestiones no previstas en esta convocatoria serán resueltas por el Comité Técnico y de Administración del Fondo. Las decisiones de dicho Comité, son definitivas e inapelables.

Ni la SECTUR ni el CONACYT o empleados de alguno de estos organismos, podrán ser sujetos de Apoyo del Fondo Sectorial.

Los términos de la presente convocatoria obedecen a las disposiciones legales derivadas de la Ley de Ciencia y Tecnología y sus instrumentos normativos, de tal forma que los resultados emitidos sólo podrán ser cuestionados en el marco que se señala en las presentes Bases de Convocatoria y Términos de Referencia.

F. PROTECCIÓN A LA PROPIEDAD INTELECTUAL E INDUSTRIAL

Los beneficios derivados de los derechos de propiedad intelectual (derecho de autor y/o propiedad industrial) que se genere por el proyecto, se sujetarán a los términos y condiciones que se estipulen en los Convenios Específicos mediante los cuales se formalice el financiamiento de los proyectos.

La titularidad de los derechos de autor de naturaleza patrimonial y los derechos de propiedad industrial de las obras, procesos, patentes, marcas, modelos de utilidad, diseños industriales, innovaciones o cualquier otro producto de investigación que realice o produzca durante el desarrollo del proyecto por los sujetos de apoyo en forma individual o con la colaboración con otros, en virtud del proyecto, serán propiedad única y exclusiva de quien conforme a derecho corresponda, respetando en todo momento los derechos morales de quienes intervengan en su realización y se estará a lo regulado en la Ley Federal del Derecho de Autor, en la Ley de la Propiedad Industrial y en los demás ordenamientos aplicables.

La SECTUR y el CONACYT en todo momento podrá hacer uso de los productos generados por los proyectos que se financien y pactarán con los sujetos de apoyo el uso de los derechos de propiedad industrial derivados de los proyectos, en aquellos casos en que exista un interés de Estado debidamente justificado, sujetándose a los términos y condiciones que se estipulen en los Convenios correspondientes.

En caso de que SECTUR tenga interés de uso y explotación, deberán notificarlo por escrito al sujeto de apoyo, para que, en su caso, se formalice el convenio correspondiente en donde se establezcan los términos y condiciones.

9 Normatividad

El Sujeto de Apoyo deberá tomar en cuenta lo establecido en las Reglas de Operación, el Manual, Lineamientos y la presente convocatoria, desde la formalización del Convenio de Asignación de Recursos y hasta el finiquito del proyecto.

10. Anexos

Anexo 1. Demanda del Sector 2017-02.

Al participar en la presente Convocatoria, el proponente se encuentra en el entendido de que conoce y se sujeta al contenido de las Reglas de Operación del Fondo, obligándose en términos de las mismas, así como a las demás disposiciones normativas aplicables. Las Reglas de Operación del Fondo las podrán consultar en la siguiente liga:

<http://www.siicyt.gob.mx/index.php/normatividad/conacyt-normatividad/programas-vigentes-normatividad/reglas-de-operacion/ro-fortalecimiento-sectorial/ro-de-los-fondos-sectoriales/fonsec-sectur/751-fondo-conacyt-sectur/file>

Ciudad de México a 27 de noviembre de 2017.