

UNIDAD ADMINISTRATIVA	COORDINACIÓN GENERAL DE ORGANOS DE VIGILANCIA Y CONTROL
ÁREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO	ORGANO INTERNO DE CONTROL EN EL INSTITUTO NACIONAL DE LOS PUEBLOS INDIGENAS (INPI)
NOBRE DEL COORDINADOR DEL ARCHIVO DE TRAMITE	LICENCIADO LUIS HORACIO FLORES CORONA
CARGO	TITULAR DEL AREA DE RESPONSABILIDADES
DOMICILIO	AVENIDA REVOLUCION 1279 COLONIA LOS ALPES, ALCALDIA ALVARO OBREGON, C. P. 01010, CIUDAD DE MEXICO
TELÉFONO	5591832100
CORREO ELECTRÓNICO	lhflores@inpi.gob.mx

CLAVE Y NOMBRE DE LA SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN	VOLUMENAL 2022 (en metros lineales)	TRANSPARENCIA PRIMARIA (en metros lineales)	VOLUMEN TOTAL (en metros lineales)	FECHAS EXTREMAS DE LOS EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
15.8 Control y Evaluación de la Gestión Pública en la Administración Pública Federal.	14.2 Expedientes relativos a las revisiones de control realizadas por los Organos Internos de Control, los hallazgos, así como a la evaluación de la suficiencia y efectividad de la estructura de control interno institucional.	10.97	0.00	10.97	2005 - 2013, 2021 y 2022	piso 2, oficina 54, área de archivo y oficina en avenida Revolución
15.9 Sistema de Control Interno y evaluación de gestión gubernamental	14.2 Expedientes relativos a las revisiones de control realizadas por los Organos Internos de Control, los hallazgos, así como a la evaluación de la suficiencia y efectividad de la estructura de control interno institucional.	0.00	0.00	0.00		
15.12 Rendición de cuentas y transición pública gubernamental.	3.21 Formatos para la rendición de cuentas de la APF 2005-2012, Cronograma, Designación de Enteros, Formatos: 1, 2, 3, 4, 4A, AB, 4C, 5 y 6, Estados Financieros 2012, Reportes de Organos Internos de Control, Designación del responsable de coordinar la Elaboración del Informe (DOF 18/01/2012; Numeral 5), Cronograma de Actividades para integrar el Informe de rendición de cuentas y seguimiento, Relación de acciones y compromisos en procesos relevantes, Formato para la integración de la relación de libros blancos de la APF.	0.00	0.00	0.00		
25.15 Substanciación de responsabilidades administrativas y pliegos.	16.4 Expedientes que contengan actuaciones derivadas del incumplimiento a la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público Federal.	0.00	0.00	0.00		
25.16 Asesoría y consulta en materia de responsabilidades.	14.16 Expedientes que hayan sido integrados por el OIC, para coadyuvar con la institución en materia de denuncias ante el Ministerio Público.	0.00	0.00	0.00		
25.19 Procedimientos para sancionar a licitantes, proveedores y contratistas que infrinjan las disposiciones en materia de contrataciones públicas.	14.15 Expedientes de los procedimientos administrativos de sanción a proveedores y contratistas establecidos en la LAASSP y LOPSSM.	1.56	0.00	1.56	4 - 2010, 2014, 2016, 2020, 2021 y 2022	piso 2, oficina 52, área de archivo y oficina en avenida Revolución
35.2 Seguimiento y evaluación de política en materia de organización, remuneraciones, recursos humanos y Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal.	3.14 Soporte documental de las certificaciones realizadas tanto en CGOVC como en los OIC's	0.00	0.00	0.00		
35.12 Seguimiento y valoración de políticas y estrategias de modernización y mejora de la gestión pública.	19.8 Soporte documental de las acciones realizadas por el OIC para promover y asegurar el desarrollo administrativo, la modernización y la mejora de la gestión.	3.70	0.00	3.70	2009 -2019 y 2022	piso 2, oficina 54, área de archivo
35.17 Apertura Gubernamental y fomento a la transparencia en la Administración Pública Federal.	12.3 Los Programas Operativos para la Transparencia y Combate a la Corrupción en la Administración Pública Federal (POTCO), los mapas de riesgo y soporte documental que envíen las áreas a los responsables para dar cumplimiento a los programas.	0.70	0.00	0.70	2004-2013, 2015-2019	piso 2, oficina 54, área de archivo

FONDO	SFP
SUBFONDO	113/347095

ELABORÓ: LICDO. LUIS HORACIO FLORES CORONA  
CARGO: TITULAR DEL AREA DE RESPONSABILIDADES

VALIDÓ: MTRA. SINTHIA YAZMINI MORENO ANGELES  
CARGO: TITULAR DEL ORGANISMO INTERNO DE CONTROL

55.1 Planeación, programación y disposiciones en materia de Coordinación de Organos de Vigilancia y Control.	14.19 Mapas de riesgos que elaboran los OICs y los Delegados Comisarios ya sea en talleres de enfoque estratégico o por su cuenta, de forma individual o junto con otros OICs y Delegados Comisarios para programar sus actividades.	0.20	0.00	0.20	2013-2019	piso 2, oficina 54 y 55 y área de archivo
2C.8 Juicios contra la dependencia	14.5 Las demandas que se hayan interpuesto contra los OICs y la SFP	0.00	0.00	0.00		
3C.12 Integración y didamen de manuales, normas, y lineamientos, de procesos y procedimientos.	3.12 Los soportes documentales de los instrumentos normativos que se generen internamente, tanto en los OICs como en la propia CGOVC.	0.00	0.00	0.00		
8C.11 Desarrollo de sistemas	8.11 Expedientes integrales que contengan la información sobre el desarrollo de sistemas administrativos o informáticos, que sirvan de apoyo para las funciones sustantivas de los OICs o de cualquier área de la CGOVC.	0.00	0.00	0.00		
10C.2 Programas y proyectos en materia de control y auditoría.	10.2 Programas anual de trabajo de los OICs y otros programas de trabajo que se desarrollen, tanto de los comisarios como en los propios OICs.	2.21	0.00	2.21	2004-2022	piso 2, oficina 51 y 55, área de archivo y segundo piso en Avenida Revolución 1279
10C.3 Auditoría	10.3 Expedientes relativos a las auditorías realizadas por los OICs, así como los informes correspondientes, incluyendo las realizadas por otras instancias fiscalizadoras como la ASF y auditoría gubernamental, entre otras.	36.25	0.00	36.25	2004-2022	piso 2, oficina 55, área de archivo y Avenida Revolución número 1269, piso 2, colonia Los Alpes, Alajalá Álvaro Obregón, C.P. 01010, Ciudad de México.
10C.7 Participación en Comités	10.30 Documentos que contengan todos los asuntos a tratar en los diversos foros donde se tienen representación, como los Comités de Control y Desarrollo Institucional (CCODI), Comités de Servicio Profesional de Carrera, Comité de Información, Comités de Bienes Muebles e Inmuebles, Comités de Informática y otros.	0.12	0.00	0.12	2020-2022	piso 2, oficina 54 y 55, área de archivo y segundo piso en Avenida Revolución 1279
10C.9 Quejas y denuncias de actividades públicas	10.10 Peticiones ciudadanas y expedientes preliminares de atención ciudadana. 10.34 Investigaciones de las conductas irregulares cometidas presuntamente por servidores públicos. 14.16 Expedientes que hayan sido integrados por el OIC, para coadyuvar con la institución en materia de denuncias ante el Ministerio Público 21.1 Investigación de conductas cometidas presuntamente por servidores públicos en relación con el Servicio Profesional de Carrera de la Administración Pública Federal.	31.50	0.00	31.50	2004-2022	piso 2, oficina 53, 56, área de archivo y segundo piso en Avenida Revolución 1279
10C.11 Responsabilidades	2.20 Expedientes relacionados con la interposición de recursos de revocación. 2.21 Juicios derivados de procedimientos administrativos, tanto de responsabilidades, como de inconformidades. 10.33 Procedimientos administrativos de responsabilidades y los informes de presunta responsabilidad que genere el área de auditoría. 14.6 Juicios de amparo, demandas, acuerdos, notificaciones, informes previos y justificados. 14.7 Juicios derivados de procedimientos administrativos, tanto de responsabilidades, como de inconformidades. 14.9 Soporte documental de las denuncias presentadas por el OIC. 14.16 Expedientes que hayan sido integrados por el OIC, para coadyuvar con la institución en materia de denuncias ante el Ministerio Público 14.17 Expedientes de quejas derivadas de presuntos incumplimientos a los contratos firmados por la institución, acorde a la LAASSP y LOPSRM.	44.42	0.00	44.42	2004-2022	piso 2, oficina 52, área de archivo y segundo piso en Avenida Revolución 1279
10C.12 Inconformidades	10.12 Procedimientos Administrativos de inconformidades	6.60	0.00	6.60	2004-2021	piso 2, oficina 52, área de archivo y segundo piso en Avenida Revolución 1279

ELABORO: LICDO. LUIS HORACIO FLORES CORONA  
CARGO: TITULAR DEL AREA DE RESPONSABILIDADES

VALIDO: ITRIA, SINTHIA YAZMIN MORENO ANGELES  
CARGO: TITULAR DEL ORGANISMO INTERNO DE CONTROL

100. 15 Entrega-recepción	10.15 Protocolización de actos de entrega-recepción de mandos medios y superiores, en las que haya intervenido el OIC.	398	0.00	398	2004-2016, 2018, 2020 Y 2022	piso 2, oficina 52, 54 y área de archivo, Y segundo piso en Avenida Revolución 1279
1200. 6 Solicitudes de acceso a la información	12.6 Expediente que contiene el soporte documental de las solicitudes de acceso a la información que les hayan sido requeridas, tanto públicas como reservadas y confidenciales.	3.10	0.00	3.10	2004-2019	piso 2, oficina 52, área de archivo
<b>TOTAL</b>		145.31	0.00	145.31		

*(Handwritten signature)*  
 ELABORÓ: LICDO. LUIS HORACIO FLORES CORONA  
 CARGO: TITULAR DEL ÁREA DE RESPONSABILIDADES

*(Handwritten signature)*  
 VALIDÓ: MTRA. SINTHIA YAZMIN MORENO ANGELES  
 CARGO: TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL