COLEGIO DE BACHILLERES

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021

ARCHIVO DE TRÁMITE

I. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN:

Nombre de la unidad administrativa:	**Unidad de Administración y Finanzas**
Área de procedencia del archivo:	**Unidad de Administración y Finanzas**
Nombre del responsable de la unidad administrativa:	**Roberto Carlos Carvajal Duarte**
Cargo del responsable de la unidad administrativa:	**Titular de la Unidad de Administración y Finanzas**
Domicilio en el que se ubica el archivo:	**Prolongación Rancho Vista No. 105 Col. Los Girasoles, Alcaldía Coyoacán, C.P. 04920 Ciudad de México**
Teléfono institucional del responsable de la unidad administrativa:	**555624 4162**
Correo electrónico institucional del responsable de la unidad administrativa:	**robertocarlos.carvajal@bachilleres.edu.mx**
Fecha de elaboración:	**14 de diciembre de 2022**

II. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN:

FONDO: Colbach.

SECCIÓN: 11.C. Programación, Información, Evaluación y Políticas

Serie/subserie	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación
11C.3. Disposiciones en materia de Políticas	Circulares en Materia de Políticas emitidas por la Unidad de Administración y Finanzas	2020-2021	2 expedientes	Caseta "M" Credenza No. 3

III. ÁREA DE REGISTRO DE RESPONSABLES:

Responsable del Área Generadora	Responsable del Archivo de Trámite	Titular de la Unidad Administrativa
Roberto Carlos Carvajal Duarte **Nombre y firma**	María Alejandra Guadarrama Huerta **Nombre y firma**	Roberto Carlos Carvajal Duarte **Nombre y firma**