PL-9
27-01-2023

COLEGIO DE BACHILLERES

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

I. ÁREA DE IDENTIFIACIÓN:

Nombre de la unidad administrativa:	Plantel 9 Aragón
Área de procedencia del archivo:	Dirección del Plantel
Nombre del responsable de la unidad administrativa:	Norma Ivette Montoya Arriola
Cargo del responsable de la unidad administrativa:	Directora del plantel
Domicilio en el que se ubica el archivo:	Calle 1527 100, San Juan de Aragón VI Secc. Gustavo A. Madero, 07920 Ciudad de México, CDMX
Teléfono institucional del responsable de la unidad administrativa:	55 5796 21 24
Correo electrónico institucional del responsable de la unidad administrativa:	normaivette.montoya@bachilleres.edu.mx
Fecha de elaboración:	24 de enero de 2023

II. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN:

FONDO: Colbach.

SECCIÓN: 2S Servicios Académicos y Escolares

Serie/subserie	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación
2S.2 Planes, programas y proyectos de servicios académicos y escolares	Solicitar y gestionar por parte de la dirección del plantel los servicios públicos necesarios, así como asistir y participar en las reuniones de seguridad	2003-2019	3 expedientes	Plantel 9, edificio A, 1 piso, Oficina de dirección, archivero

III. ÁREA DE REGISTRO DE RESPONSABLES:

Responsable del Área Generadora	Responsable del Archivo de Trámite	Titular de la Unidad Administrativa
Norma Ivette Montoya Arriola **Nombre y firma**	**Rubén de Jesús Hernández** **Nombre y firma**	**Norma Ivette Montoya Arriola** **Nombre y firma**

COLEGIO DE BACHILLERES

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

I. ÁREA DE IDENTIFIACIÓN:

Nombre de la unidad administrativa:	Plantel 9 Aragón
Área de procedencia del archivo:	Unidad de Registro y Control Escolar
Nombre del responsable de la unidad administrativa:	Norma Ivette Montoya Arriola
Cargo del responsable de la unidad administrativa:	Directora del plantel
Domicilio en el que se ubica el archivo:	Calle 1527 100, San Juan de Aragón VI Secc. Gustavo A. Madero, 07920 Ciudad de México, CDMX
Teléfono institucional del responsable de la unidad administrativa:	55 5796 21 24
Correo electrónico institucional del responsable de la unidad administrativa:	normaivette.montoya@bachilleres.edu.mx
Fecha de elaboración:	19 de enero de 2023

II. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN:

FONDO: Colbach.

SECCIÓN: 2S Servicios Académicos y Escolares

Serie/subserie	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación
2S.4 Expedientes de alumnos	Documentos originales de los alumnos	1978-1992	1 expediente	Plantel 9, Edificio A, Planta Baja, Oficina de Unidad de Registro y Control Escolar, caja
2S.5 Servicios Educativos en Modalidades	Organizar y vigilar los trámites realizados en la Unidad de Registro y Control Escolar	2003-2019	3 expedientes	Plantel 9, Edificio A, Planta Baja, Oficina de Unidad de Registro y Control Escolar, caja

III. ÁREA DE REGISTRO DE RESPONSABLES:

Responsable del Área Generadora	Responsable del Archivo de Trámite	Titular de la Unidad Administrativa
Gloria Amaya Sánchez **Nombre y firma**	**Rubén de Jesús Hernández** **Nombre y firma**	**Norma Ivette Montoya Arriola** **Nombre y firma**

COLEGIO DE BACHILLERES

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

I. ÁREA DE IDENTIFIACIÓN:

Nombre de la unidad administrativa:	Plantel 9 Aragón
Área de procedencia del archivo:	Coordinación de Modalidades
Nombre del responsable de la unidad administrativa:	Norma Ivette Montoya Arriola
Cargo del responsable de la unidad administrativa:	Directora del plantel
Domicilio en el que se ubica el archivo:	Calle 1527 100, San Juan de Aragón VI Secc. Gustavo A. Madero, 07920 Ciudad de México, CDMX
Teléfono institucional del responsable de la unidad administrativa:	55 5796 21 24
Correo electrónico institucional del responsable de la unidad administrativa:	normaivette.montoya@bachilleres.edu.mx
Fecha de elaboración:	24 de enero de 2023

II. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN:

FONDO: Colbach.

SECCIÓN: 2S Servicios Académicos y Escolares

Serie/subserie	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación
2S.5.1 Escolarizada	Organizar promocionar y calendarizar los mecanismos de regularización correspondientes al semestre lectivo	2014-2019	1 expedientes	Plantel 9, edificio G, 1 piso, Oficina de Modalidades, archivero

III. ÁREA DE REGISTRO DE RESPONSABLES:

Responsable del Área Generadora	Responsable del Archivo de Trámite	Titular de la Unidad Administrativa
Alonso Emilio Sánchez Arrellano **Nombre y firma**	**Rubén de Jesús Hernández** **Nombre y firma**	**Norma Ivette Montoya Arriola** **Nombre y firma**

COLEGIO DE BACHILLERES

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

I. ÁREA DE IDENTIFIACIÓN:

Nombre de la unidad administrativa:	Plantel 9 Aragón
Área de procedencia del archivo:	Laboratorios
Nombre del responsable de la unidad administrativa:	Norma Ivette Montoya Arriola
Cargo del responsable de la unidad administrativa:	Directora del plantel
Domicilio en el que se ubica el archivo:	Calle 1527 100, San Juan de Aragón VI Secc. Gustavo A. Madero, 07920 Ciudad de México, CDMX
Teléfono institucional del responsable de la unidad administrativa:	55 5796 21 24
Correo electrónico institucional del responsable de la unidad administrativa:	normaivette.montoya@bachilleres.edu.mx
Fecha de elaboración:	26 de enero de 2023

II. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN:

FONDO: Colbach.

SECCIÓN: 2S Servicios Académicos y Escolares

Serie/subserie	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación
2S.6.1 Actividades de laboratorios de Ciencias Naturales	Vigilar el servicio de los laboratorios y aprovechamiento de los recursos, así como su conservación y mantenimiento	2004-2018	4 Expedientes	Plantel 9, Edificio D, 3 piso, Oficina de Responsable de laboratorio, archivero

III. ÁREA DE REGISTRO DE RESPONSABLES:

Responsable del Área Generadora	Responsable del Archivo de Trámite	Titular de la Unidad Administrativa
TREJO ESCALANTE Mayra Yusil Dueñas Ruiz Edna Yazmin Trejo Escalante Nombre y firma	Rubén de Jesús Hernández Nombre y firma	Norma Ivette Montoya Arriola Nombre y firma

COLEGIO DE BACHILLERES

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

I. ÁREA DE IDENTIFIACIÓN:

Nombre de la unidad administrativa:	Plantel 9 Aragón
Área de procedencia del archivo:	Biblioteca
Nombre del responsable de la unidad administrativa:	Norma Ivette Montoya Arriola
Cargo del responsable de la unidad administrativa:	Directora del plantel
Domicilio en el que se ubica el archivo:	Calle 1527 100, San Juan de Aragón VI Secc. Gustavo A. Madero, 07920 Ciudad de México, CDMX
Teléfono institucional del responsable de la unidad administrativa:	55 5796 21 24
Correo electrónico institucional del responsable de la unidad administrativa:	normaivette.montoya@bachilleres.edu.mx
Fecha de elaboración:	19 de enero de 2023

II. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN:

FONDO: Colbach.

SECCIÓN: 2S Servicios Académicos y Escolares

Serie/subserie	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación
2S.6.2 Actividades de biblioteca	Integrar documentos correspondientes a campañas de donación, bitácoras, deudores de material bibliográfico, entradas y salidas de materiales, adquisición, descarte, encuadernación e inventario anual.	2004-2018	6 Expedientes	Plantel 9, Edificio B, Oficina de Responsable de biblioteca, archivero

III. ÁREA DE REGISTRO DE RESPONSABLES:

Responsable del Área Generadora	Responsable del Archivo de Trámite	Titular de la Unidad Administrativa
Alma Violeta Buenrostro Granados **Nombre y firma**	**Rubén de Jesús Hernández** **Nombre y firma**	**Norma Ivette Montoya Arriola** **Nombre y firma**

COLEGIO DE BACHILLERES

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

I. ÁREA DE IDENTIFIACIÓN:

Nombre de la unidad administrativa:	Plantel 9 Aragón
Área de procedencia del archivo:	Ärea paraescolar
Nombre del responsable de la unidad administrativa:	Norma Ivette Montoya Arriola
Cargo del responsable de la unidad administrativa:	Directora del plantel
Domicilio en el que se ubica el archivo:	Calle 1527 100, San Juan de Aragón VI Secc. Gustavo A. Madero, 07920 Ciudad de México, CDMX
Teléfono institucional del responsable de la unidad administrativa:	55 5796 21 24
Correo electrónico institucional del responsable de la unidad administrativa:	normaivette.montoya@bachilleres.edu.mx
Fecha de elaboración:	26 de enero de 2023

II. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN:

FONDO: Colbach.

SECCIÓN: 2S Servicios Académicos y Escolares

Serie/subserie	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación
2S.11.5 Actividades de deportes	Dirigir, organizar, controlar y evaluar las actividades del taller del área paraescolar para la formación integral de los alumnos	2015-2020	1 Expedientes	Plantel 9, Edificio F, 1Piso, Oficina de paraescolares, archivero

III. ÁREA DE REGISTRO DE RESPONSABLES:

Responsable del Área Generadora	Responsable del Archivo de Trámite	Titular de la Unidad Administrativa
Ingrid Berenice Zamora Elguera Nombre y firma	Rubén de Jesús Hernández Nombre y firma	Norma Ivette Montoya Arriola Nombre y firma

COLEGIO DE BACHILLERES

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

I. ÁREA DE IDENTIFIACIÓN:

Nombre de la unidad administrativa:	Plantel 9 Aragón
Área de procedencia del archivo:	Jefatura de Ciencias Sociales e Historia.
Nombre del responsable de la unidad administrativa:	Norma Ivette Montoya Arriola
Cargo del responsable de la unidad administrativa:	Directora del plantel
Domicilio en el que se ubica el archivo:	Calle 1527 100, San Juan de Aragón VI Secc. Gustavo A. Madero, 07920 Ciudad de México, CDMX
Teléfono institucional del responsable de la unidad administrativa:	55 5796 21 24
Correo electrónico institucional del responsable de la unidad administrativa:	normaivette.montoya@bachilleres.edu.mx
Fecha de elaboración:	23 de enero de 2023

II. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN:

FONDO: Colbach.

SECCIÓN: 3S Gestión, Docencia y Desarrollo Profesional

Serie/subserie	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación
3S.7.1 Ciencias Sociales e Historia	Coordinar y supervisar el trabajo docente en la materia de Ciencias Sociales e Historia, así como planear las actividades dentro de la academia	2003-2018	5 Expedientes	Plantel 9, Edificio A, 1Piso, Oficina de Ciencias Sociales e Historia, archivero

III. ÁREA DE REGISTRO DE RESPONSABLES:

Responsable del Área Generadora	Responsable del Archivo de Trámite	Titular de la Unidad Administrativa
P.A.		
Miguel González Campos **Nombre y firma**	**Rubén de Jesús Hernández** **Nombre y firma**	**Norma Ivette Montoya Arriola** **Nombre y firma**

COLEGIO DE BACHILLERES

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

I. ÁREA DE IDENTIFIACIÓN:

Nombre de la unidad administrativa:	Plantel 9 Aragón
Área de procedencia del archivo:	Jefatura de Filosofía
Nombre del responsable de la unidad administrativa:	Norma Ivette Montoya Arriola
Cargo del responsable de la unidad administrativa:	Directora del plantel
Domicilio en el que se ubica el archivo:	Calle 1527 100, San Juan de Aragón VI Secc. Gustavo A. Madero, 07920 Ciudad de México, CDMX
Teléfono institucional del responsable de la unidad administrativa:	55 5796 21 24
Correo electrónico institucional del responsable de la unidad administrativa:	normaivette.montoya@bachilleres.edu.mx
Fecha de elaboración:	23 de enero de 2023

II. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN:

FONDO: Colbach.

SECCIÓN: 3S Gestión, Docencia y Desarrollo Profesional

Serie/subserie	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación
3S.7.3 Filosofia	Coordinar y supervisar el trabajo docente en la materia de Filosofía, así como planear las actividades dentro de la academia	2003-2018	5 Expedientes	Plantel 9, Edificio A, 1Piso, Oficina de Filosofía, archivero

III. ÁREA DE REGISTRO DE RESPONSABLES:

Responsable del Área Generadora	Responsable del Archivo de Trámite	Titular de la Unidad Administrativa
Irma Sara Almaraz Ramírez **Nombre y firma**	**Rubén de Jesús Hernández** **Nombre y firma**	**Norma Ivette Montoya Arriola** **Nombre y firma**

COLEGIO DE BACHILLERES

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

I. ÁREA DE IDENTIFIACIÓN:

Nombre de la unidad administrativa:	Plantel 9 Aragón
Área de procedencia del archivo:	Jefatura de la Tecnología de la Información y la Comunicación.
Nombre del responsable de la unidad administrativa:	Norma Ivette Montoya Arriola
Cargo del responsable de la unidad administrativa:	Directora del plantel
Domicilio en el que se ubica el archivo:	Calle 1527 100, San Juan de Aragón VI Secc. Gustavo A. Madero, 07920 Ciudad de México, CDMX
Teléfono institucional del responsable de la unidad administrativa:	55 5796 21 24
Correo electrónico institucional del responsable de la unidad administrativa:	normaivette.montoya@bachilleres.edu.mx
Fecha de elaboración:	23 de enero de 2023

II. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN:

FONDO: Colbach.

SECCIÓN: 3S Gestión, Docencia y Desarrollo Profesional

Serie/subserie	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación
3S.7.6 Tecnologías de la Información y la Comunicación	Coordinar y supervisar el trabajo docente en la materia de informática, así como planear las actividades dentro de la academia	2003-2018	5 Expedientes	Plantel 9, Edificio A, 1Piso, Oficina de TIC, archivero

III. ÁREA DE REGISTRO DE RESPONSABLES:

Responsable del Área Generadora	Responsable del Archivo de Trámite	Titular de la Unidad Administrativa
José Gabriel Zaldívar Hernández **Nombre y firma**	**Rubén de Jesús Hernández** **Nombre y firma**	**Norma Ivette Montoya Arriola** **Nombre y firma**

COLEGIO DE BACHILLERES

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

I. ÁREA DE IDENTIFIACIÓN:

Nombre de la unidad administrativa:	Plantel 9 Aragón
Área de procedencia del archivo:	Jefatura de Química y Biología
Nombre del responsable de la unidad administrativa:	Norma Ivette Montoya Arriola
Cargo del responsable de la unidad administrativa:	Directora del plantel
Domicilio en el que se ubica el archivo:	Calle 1527 100, San Juan de Aragón VI Secc. Gustavo A. Madero, 07920 Ciudad de México, CDMX
Teléfono institucional del responsable de la unidad administrativa:	55 5796 21 24
Correo electrónico institucional del responsable de la unidad administrativa:	normaivette.montoya@bachilleres.edu.mx
Fecha de elaboración:	23 de enero de 2023

II. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN:

FONDO: Colbach.

SECCIÓN: 3S Gestión, Docencia y Desarrollo Profesional

Serie/subserie	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación
3S.7.~~3~~ Química y Biología	Coordinar y supervisar el trabajo docente en la materias de Química y Biología, así como planear las actividades dentro de la academia	2003-2018	5 Expedientes	Plantel 9, Edificio A, 1Piso, Oficina de Química, archivero

III. ÁREA DE REGISTRO DE RESPONSABLES:

Responsable del Área Generadora	Responsable del Archivo de Trámite	Titular de la Unidad Administrativa
Ayala P. Consuelo		
Consuelo Ayala Pérez **Nombre y firma**	**Rubén de Jesús Hernández** **Nombre y firma**	**Norma Ivette Montoya Arriola** **Nombre y firma**

COLEGIO DE BACHILLERES

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

I. ÁREA DE IDENTIFIACIÓN:

Nombre de la unidad administrativa:	Plantel 9 Aragón
Área de procedencia del archivo:	Jefatura de Física y Geografía
Nombre del responsable de la unidad administrativa:	Norma Ivette Montoya Arriola
Cargo del responsable de la unidad administrativa:	Directora del plantel
Domicilio en el que se ubica el archivo:	Calle 1527 100, San Juan de Aragón VI Secc. Gustavo A. Madero, 07920 Ciudad de México, CDMX
Teléfono institucional del responsable de la unidad administrativa:	55 5796 21 24
Correo electrónico institucional del responsable de la unidad administrativa:	normaivette.montoya@bachilleres.edu.mx
Fecha de elaboración:	23 de enero de 2023

II. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN:

FONDO: Colbach.

SECCIÓN: 3S Gestión, Docencia y Desarrollo Profesional

Serie/subserie	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación
3S.7.8 Física y Geografía	Coordinar y supervisar el trabajo docente en la materias de Física y Geografía, así como planear las actividades dentro de la academia	2003-2018	5 Expedientes	Plantel 9, Edificio A, 1Piso, Oficina de Física, archivero

III. ÁREA DE REGISTRO DE RESPONSABLES:

Responsable del Área Generadora	Responsable del Archivo de Trámite	Titular de la Unidad Administrativa
Martha Eugenia Espinosa Hernández Nombre y firma	Rubén de Jesús Hernández Nombre y firma	Norma Ivette Montoya Arriola Nombre y firma

COLEGIO DE BACHILLERES

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2021

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

I. ÁREA DE IDENTIFIACIÓN:

Nombre de la unidad administrativa:	Plantel 9 Aragón
Área de procedencia del archivo:	Área paraescolar
Nombre del responsable de la unidad administrativa:	Norma Ivette Montoya Arriola
Cargo del responsable de la unidad administrativa:	Directora del plantel
Domicilio en el que se ubica el archivo:	Calle 1527 100, San Juan de Aragón VI Secc. Gustavo A. Madero, 07920 Ciudad de México, CDMX
Teléfono institucional del responsable de la unidad administrativa:	55 5796 21 24
Correo electrónico institucional del responsable de la unidad administrativa:	normaivette.montoya@bachilleres.edu.mx
Fecha de elaboración:	23 de enero de 2023

II. ÁREA DE CARACTERÍSTICAS DE LA INFORMACIÓN:

FONDO: Colbach.

SECCIÓN: 3S Gestión, Docencia y Desarrollo Profesional

Serie/subserie	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación
3S.7.10 Apreciación Artística	Coordinar y supervisar el trabajo docente en la materias de Química y Biología, así como planear las actividades dentro de la academia	2010-2018	2 Expedientes	Plantel 9, Edificio F, 1Piso, Oficina de paraescolares, archivero
3S.7.11 Actividades físicas y deportivas	Coordinar y supervisar el trabajo docente en la materia de Actividades físicas y deportivas, así como planear las actividades dentro de la academia	2011-2018	2 Expedientes	Plantel 9, Edificio F, 1Piso, Oficina de paraescolares, archivero

III. ÁREA DE REGISTRO DE RESPONSABLES:

Responsable del Área Generadora	Responsable del Archivo de Trámite	Titular de la Unidad Administrativa
Ingrid Berenice Zamora Elguera **Nombre y firma**	**Rubén de Jesús Hernández** **Nombre y firma**	**Norma Ivette Montoya Arriola** **Nombre y firma**