

# Informe Anual de Actividades del Comité de Ética 2022 del Hospital Juárez de México

76

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller initials on the right.



Índice

Presentación .....-3

Antecedentes .....-4

Integración del Comité de Ética 2022-2024.....-5

Informe Anual de Actividades 2022 .....-6

Anexos .....-37

71

*[Handwritten signatures and initials]*

## Presentación

El Hospital Juárez de México tiene como objetivo contribuir a la consolidación del Sistema Nacional de Salud, ofreciendo asistencia médico-quirúrgica con calidad, seguridad, ética y humanismo, formando recursos humanos de excelencia y generando investigación científica alineada a las prioridades de salud nacional e internacional.

En este sentido, establece sus proyectos y desarrolla sus actividades en alineación con los programas nacionales y en apego al Plan Quinquenal 2020-2025 de la actual Administración, mencionándose entre otros el Programa Nacional de Combate a la Corrupción y a la Impunidad, y de Mejora de la Gestión Pública 2019-2024 y el Programa Sectorial de Función Pública 2020-2024, particularmente en la estrategia que señala "Impulsar la ética pública y prevenir la actuación bajo conflicto de intereses".

En concordancia, cuenta con los cuerpos colegiados que le permiten promover un gobierno abierto, donde la ciudadanía y el personal de esta institución se encuentran plenamente informados de las acciones que se implementan en el Hospital Juárez de México, de ahí que cuenta con un Comité de Ética, organismo democráticamente integrado al interior de la dependencia, el cual, de acuerdo con los Lineamientos Generales para la Integración y funcionamiento de los Comités de Ética, es el encargado de implementar acciones de capacitación, sensibilización y difusión de la cultura de la integridad en el ejercicio de la función pública, así como de la atención de denuncias por presuntas vulneraciones al Código de Ética de la Administración Pública Federal y al Código de Conducta Institucional.

Por lo anterior, se presenta el Informe Anual de Actividades 2022 del Comité de Ética del Hospital Juárez de México, de conformidad con la Guía para su elaboración, emitida por la Unidad de Ética Pública y Prevención de Conflictos de Intereses de la Secretaría de la Función Pública.

91

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature and several smaller initials.

### Antecedentes

El Comité de Ética del Hospital Juárez de México fue instalado el pasado mes de diciembre de 2021, y estará en funciones para el período 2022-2024. De acuerdo con la estructura Orgánica del Hospital y en apego a lo establecido en los Lineamientos Generales para la Integración y funcionamiento de los Comités de Ética está conformado de la siguiente manera:

**C.P. Maricarmen Cruz Maldonado**

Directora de Administración  
Presidenta Titular

**Lic. Ana Luisa Olivera García**

Subdirectora de Recursos Materiales y Servicios  
Presidenta Suplente

### Vocales Titulares y Vocales Suplente

NIVEL JERÁRQUICO	CARGO	NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	CARGO	NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO
Dirección de Área	Titular	Dra. Lenny Beatriz Navarrete Martínez	Suplente	Dra. Mónica A. Cureño Díaz
Subdirectores	Titular	Dra. Erika Gómez Zamora	Suplente	Dra. Anítra Irene Bahena Méndez
Representante del OIC	Titular	C.P. Saúl Amador Martínez	Suplente	Lic. Mary Carmen Martínez Tapia
Jefatura de Departamento, División y/o Titular de Unidad	Titular	Dra. Carol Vivian Moncayo Coello	Suplente	Dr. Luis Gustavo Zárate Sánchez
	Titular	M. en C. Christy Hernández Salazar	Suplente	Dra. Rosa Elda Barbosa Cobos
Personal de Confianza	Titular	C. Laura Barrera Linares	Suplente	Lic. Jorge Israel Smith Rocha

77

\*

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.



Personal de Base	Titular	C. María Itzel Rodríguez Palacios	Suplente	Lic. Valeria Concepción López Hernández
	Titular			
		C. Ricardo Pérez Quiroz		C. Karina Velázquez Núñez

**Secretaría Ejecutiva**

Mtra. Edith Balleza Beltrán  
 Adscrita a la Dirección de Administración  
 Propietaria

Lic. Iván Pérez Ahuactzin  
 Adscrito al Departamento de Relaciones Laborales  
 Secretario Ejecutivo suplente

**Secretaría Técnica**

Lic. Norma Gabriela Colín Hernández  
 Adscrita a la Subdirección de Recursos Humanos  
 Propietaria

Lic. José Trinidad Guerrero Cruz  
 Adscrito al Departamento de Relaciones Laborales  
 Secretario Técnico suplente

**ASESORES**

Lic. Arturo Bolaños Favila  
 Subdirector de Recursos Humanos

Lic. Julia Leandra García Rocha  
 Titular de la Unidad Jurídica

71



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature and several smaller ones.

# I. Capacitación, Sensibilización, Asesoría y Consulta

Indicador de capacitación en materia de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés.										
Indicador	Objetivo	Meta	Clave actividad	Actividad	Fecha		Mecanismo de Verificación	Acciones Realizadas	Observaciones	Cumplimiento
					Inicio	Fin				
	Las personas servidoras públicas del Hospital Juárez de México, reciben capacitación o sensibilización en materia de ética e integridad pública, prevención de conflictos de intereses o materias afines	El porcentaje de personas servidoras públicas del HJM que durante la actual administración han recibido una o más capacitaciones o sensibilizaciones en materia de ética e integridad pública, prevención de conflictos de intereses o materias afines, supera un mínimo acumulado de 60%, u otro valor que permita tener una certeza razonable que hacia el año 2024 se alcanzará el 100 %.		Asegurar que cada persona integrante del Comité de Ética haya acreditado, al término de 2022, al menos uno de los cursos de capacitación o sensibilización en línea provistos o sugeridos por la UEPPCI.			Formulario de registro de capacitaciones	De los 22 integrantes activos, todos han acreditado al menos uno de los cursos de capacitación o sensibilización en línea provistos o sugeridos por la UEPPCI. Al cierre del periodo de 2022 se cuenta con los 22 Integrantes capacitados.	A la fecha se encuentra capacitado el 100% de integrantes del Comité de Ética 2021-2024	100%
1.1.1.					01/02/2022	02/12/2022		Durante 2022, se recibieron 1424 constancias, mismas que al hacer el filtrado representan 1127 personas servidoras públicas capacitadas en materia de ética, integridad pública y temas afines. Esta cifra sumada a las 775 personas capacitadas en 2021, nos arroja un total de 1902 personas capacitadas, en el periodo de 2021 y 2022; con lo que se obtiene el 64,06 de personal capacitado, de un universo de 2969 personas en la plantilla, superando el 60% acumulado, requerido en el Programa Anual de Trabajo y el	Los cursos fueron impartidos de manera virtual y algunos a distancia sincrónicos.	100%
1.1.2.				Realizar las gestiones necesarias para que las personas servidoras públicas del organismo acrediten al menos un curso de capacitación o sensibilización sobre temas de ética, integridad pública, prevención de conflictos de intereses, igualdad de género, violencia de género, Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual, prevención de la discriminación, o Ley Federal de Austeridad Republicana.	01/02/2022	02/12/2022				

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page, including a large '7' and several illegible signatures.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Programa de capacitación en materia de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés para las personas servidoras públicas del HJM, 2021-2024

50% comprometido en el Programa de Capacitación en materia de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés para las personas servidoras públicas del Hospital Juárez de México 2021-2024.

Con fecha 9 de marzo de 2022, mediante la plataforma zoom, la Presidenta del Comité de Ética, C.P. Maricarmen Cruz Maldonado, tuvo a su cargo la sesión general con el tema **Comité de Ética**, la cual sirvió para sensibilizar sobre temas referentes a la Ética Pública, la prevención de actuación bajo conflicto de intereses y materias afines.

Aunado a lo anterior, se llevó a cabo, de manera conjunta con la Subdirección de Recursos Humanos y el INMUJERES, una charla de sensibilización sobre el Protocolo para la prevención, atención y sanción del acoso y hostigamiento sexual. Se realizó vía zoom, el día 23 de junio de 2022. Se contó con la participación de 160 personas"

El pasado 22 de julio de 2022 se llevó a cabo la Segunda reunión de la Red de Enlaces de Género en la Secretaría de Salud, en el Instituto Nacional de Cardiología, en la cual

77









Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller initials on the right.





Indicador	Indicador de eficacia en la atención a solicitudes de asesoría y consulta en materia de ética pública y conflicto de intereses.						
Objetivo	Las personas servidoras públicas del organismo reciben asesoría y consulta en materia de ética pública, o prevención de conflictos de intereses.						
Meta	Al menos 80% de las solicitudes de asesoría y consulta en materia de ética pública y conflicto de intereses que se presentan al Comité de Ética en [HJM] son atendidas en un plazo menor o igual a 15 días hábiles.						
Clave actividad	Actividad	Fecha		Mecanismo de Verificación	Acciones Realizadas	Observaciones	Cumplimiento
		Inicio	Fin				
1.2.1	Brindar asesoría y orientación en las materias de ética pública y conflicto de intereses y, en caso de recibirlos, remitir oportuna y adecuadamente las consultas sobre esta última materia a la UEPPCI.	01/02/2022	02/12/2022	Formularios de registro de asesorías y consultas.	<p>Durante 2022 se atendieron 14 solicitudes de asesorías:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>10 por faltas de respeto</li> <li>1 por acoso laboral</li> <li>1 vulneración al Código de Ética y Código de Conducta</li> <li>1 conflicto de intereses</li> <li>1 probable hostigamiento laboral</li> </ul>	Ninguna	100%

171

Ética una consulta sobre conflicto de intereses, mediante oficina DM/DAA/324/2022.

La consulta recibida en materia de conflicto de intereses fue registrada en el Sistema con fecha 16 de agosto del presente y remitida el día 17 de agosto a la Secretaría de la Función Pública, a través de la Unidad de Ética Pública y Prevención de Conflictos de Interés, a fin de que ésta emita la respuesta correspondiente; lo anterior, en cumplimiento de los tiempos establecidos en los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética, en el Título Sexto "De las Consultas en materia de Conflictos de Intereses, capítulo único "De la atención de consultas en materia de conflictos de intereses".

Con fecha 5 de diciembre de 2022, se recibió copia de la respuesta entregada al interesado, en donde se establece que hasta este momento no se ha incurrido en la actuación bajo conflicto de intereses; sin embargo, se le recomienda apegarse a la normatividad correspondiente, al respecto del manejo de información privilegiada y abstenerse de recibir proposiciones o adjudicar contratos. Asimismo, se le

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several initials on the right.

Handwritten number '11' at the top right of the page.

II. Difusión							
Indicador	Indicador de eficacia en la implementación de acciones de difusión.						
Objetivo	Desarrollar acciones de difusión para impulsar el conocimiento y la sensibilización de las personas servidoras públicas del HJM en materia de ética pública y conflicto de intereses.						
Meta	Al menos 80% de las acciones establecidas en el Programa Anual de Difusión en materia de Ética Pública y Conflicto de Intereses, 2022, son atendidas por el Comité de Ética dentro de los plazos establecidos por la UEPPCI.						
Clave actividad	Actividad	Fecha		Mecanismo de Verificación	Acciones Realizadas	Observaciones	Cumplimiento
		Inicio	Fin				
2.11	Gestionar la difusión de materiales provistos por la UEPPCI sobre temas referentes a la Ética Pública, prevención de la actuación bajo conflicto de interés y materias afines, en términos el Programa Anual de Difusión.	03/01/2022	02/12/2022	Reportes de documentos del SSECCOE	<p>Difusión del valor del mes, correspondiente a los meses de enero a diciembre 2022.</p> <p>-Se realizó la difusión de las infografías y documentos provistos por la Secretaría de la Función Pública (una vez por semana en redes sociales oficiales), por correo electrónico, en la intranet, en el Portal Digital del Comité de Ética y en áreas estratégicas del hospital.</p> <p>-Conflicto de Intereses (el semáforo, la regla de los tres pasos).</p>	Ninguna	100%

77

					<ul style="list-style-type: none"> <li>-Nuevo código de Ética de la Administración Pública Federal.</li> <li>-Código de Ética en versión amigable y versión completa.</li> <li>-Manual de atención de denuncias en los Comités de Ética</li> <li>-Videos sobre el código de ética</li> <li>-Guía para la identificación y gestión de la actuación bajo conflicto de intereses</li> <li>-Los principios y valores del servicio público</li> <li>-Encuesta sobre la cultura de la Denuncia</li> <li>-Difusión de libros y películas relacionadas con el valor del mes.</li> </ul>		
2.1.2	<p>Desarrollar materiales o contenidos propios, y gestionar su difusión en términos del Programa Anual de Difusión sobre temas referentes a la Ética Pública, prevención de la actuación bajo conflicto de interés y materias afines.</p>	01/02/2022	02/12/2022	Reportes de documentos del SSECCOE	<p>Las evidencias sobre la difusión fueron subidas a la plataforma SSECCOE de manera oportuna.</p> <p>Se desarrollaron los siguientes materiales propios:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Infografía referente al acoso laboral.</li> <li>-Infografía sobre el Decálogo de actuación bajo conflicto de intereses</li> <li>-Infografía sobre los principios y valores del Nuevo Código de Ética de la APF.</li> <li>-Video-cápsula sobre prevención de Hostigamiento y Acoso sexual.</li> <li>-Materiales de apoyo para la atención de los Riesgos Éticos detectados:</li> <li>a) Guía de actuación para el Servicio de Camillería, para</li> </ul>	Ninguna	100%

71

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.



III. Denuncias							
Indicador general de eficacia en atención a denuncias.							
Indicador	Atender las denuncias que se presenten al Comité de Ética de [HJM].						
Objetivo	Al finalizar el año 2022, al menos 85% de las denuncias recibidas por el Comité de Ética, fueron atendidas dentro de los plazos establecidos.						
Clave actividad	Actividad	Fecha		Mecanismo de Verificación	Acciones Realizadas	Observaciones	Cumplimiento
		Inicio	Fin				
3.1.1	Concluir la atención y registro de las denuncias presentadas ante el Comité de Ética en 2021.	01/01/2022	29/04/2022	Registro en el SSECCOE Módulo Denuncias.	Se concluyó satisfactoriamente la atención y registro de denuncias de 2021. Se tenía pendiente la conclusión de la denuncia 02/2021, en dicha denuncia se emitió determinación con recomendaciones.	No se cuenta con denuncias pendientes de 2021	100%

17

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

					<p>Cabe señalar que de esta denuncia se dio vista al OIC.</p> <p>Durante el 2022 se recibieron un total de 8 denuncias, las cuales han sido atendidas en apego a los Lineamientos Generales para la Integración y funcionamiento de los Comités de Ética y al Manual para la atención de denuncias en los Comités de Ética.</p> <p><b>Denuncia 1:</b> Por Discriminación. Desechada por sobreesfuerzo. Concluida</p> <p><b>Denuncia 2:</b> Por Acoso sexual. Admitida, pero desechada por falta de elementos. Se emitió una recomendación. Concluida.</p> <p><b>Denuncia 3:</b> Por faltas de respeto y probable acoso laboral. Se estableció la firma de un Acuerdo de Mutuo respeto, con lo cual se da por total y definitivamente concluida la denuncia 03/2022, emitiendo recomendaciones de capacitación y sensibilización.</p> <p>De igual manera, se acordó dar vista al OIC y a la Subdirección de Recursos Humanos para su atención.</p> <p><b>Denuncia 4:</b> Por faltas de respeto, violación a los derechos humanos y acoso laboral. En proceso de investigación.</p> <p><b>Denuncia 5:</b> Por faltas de respeto. Se firmó Acuerdo de</p>		
3.1.2	<p>Registrar las denuncias que se reciban en el Comité de Ética y atender aquellas que resulten de competencia del mismo, conforme a lo establecido en los Lineamientos Generales y en los protocolos correspondientes.</p>	03/01/2022	31/12/2022	<p>Registro en el SSECCOE Módulo Denuncias.</p>		<p>Durante el Cuarto Trimestre se recibieron 4 denuncias, mismas que se encuentran en proceso de investigación.</p>	100%

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature and the initials 'CSP' and 'AA'.

Handwritten number '7' in the top right corner.

					<p>mediación y se emitieron recomendaciones de capacitación. En espera de aprobación del dictamen, por parte del pleno del Comité.</p> <p><b>Denuncia 6:</b> por violación al principio de Imparcialidad y Eficacia. Se emitió medida de protección. En proceso de investigación.</p> <p><b>Denuncia 7:</b> por vulneración al Principio de Respeto a los Derechos Humanos e Imparcialidad. Se emitió una medida de protección para la denunciante. En proceso de investigación.</p> <p><b>Denuncia 8:</b> por acoso laboral, imparcialidad y discriminación. En proceso de aceptación.</p> <p>Cabe señalar que las últimas 5 denuncias fueron recibidas en el cuarto trimestre y a la fecha se encuentran en proceso de investigación.</p>		
3.1.3.	<p>Entregar al OIC o UR un reporte estadístico de las denuncias que involucran presuntos actos de acoso sexual u hostigamiento sexual, y atender las solicitudes de aclaración o complementación que, en su caso, sean requeridas, a efecto que este último pueda desarrollar una computisa en la materia.</p>	01/02/2022	31/12/2022	<p>Registro en el SSECCOE Módulo Denuncias.</p>	<p>Se entregó en tiempo y forma el reporte de atención de denuncias HAS y se otorgaron credenciales de acceso a la persona designada por el OIC para la consulta en el SSECCOE.</p>	Ninguna	100%

77

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature and several smaller initials.



Indicador	Indicador de seguimiento a recomendaciones y acuerdos de mediación derivados de denuncias en materia de ética pública y conflictos de interés						
Objetivo	Asegurarse de la eficacia de las recomendaciones y acuerdos de mediación derivados de denuncias en materia de ética pública o conflicto de intereses resueltas por el CE de [HJM].						
Meta	Al finalizar el año 2022, al menos 50% de las recomendaciones y acuerdos de mediación derivados de denuncias en materia de ética pública o conflicto de intereses, resueltas por el CE de [HJM], han tenido al menos una acción de seguimiento.						
Clave actividad	Actividad	Fecha		Mecanismo de Verificación	Acciones Realizadas	Observaciones	Cumplimiento
		Inicio	Fin				
3.2.1	Realizar acciones de seguimiento para corroborar el cumplimiento de las recomendaciones y acuerdos de mediación emitidos para las denuncias atendidas por el Comité de Ética.	01/05/2022	02/12/2022	Registro en el SSECCOE, Módulo Denuncias - Seguimiento.	<p>De los 39 acuerdos que se han emitido en las sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité de Ética, 39 de ellos se tienen por atendidos.</p> <p>Se emitieron 6 recomendaciones, mismas que fueron atendidas.</p> <p><b>ACUERDOS:</b>  <b>Primera Sesión Ordinaria 2022</b>            1.CE/ORD/01/01/2022 se acuerda la revisión de factores de riesgo para la aprobación del programa anual de trabajo en la siguiente sesión. <b>ATENDIDO</b>            2.CE/ORD/01/02/2022 SE ACUERDA LA REVISION DEL OFICIO DE RESPUESTA DE Recursos Humanos respecto al proceso de designación de Jefe de Servicio. <b>ATENDIDO</b></p>		100%

117

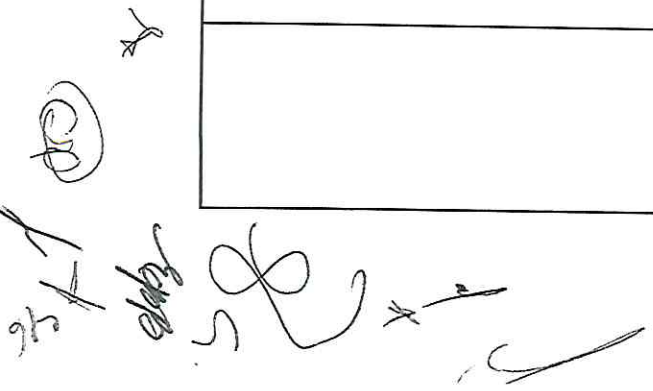
Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several initials on the right.





				<p>3.CE/ORD/01/03/2022 Se acuerda revisión de oficio de respuesta a escrito de petición del promoviente de la denuncia 01/2022. <b>ATENDIDO</b></p> <p>4.CE/01/04/2022 Se acuerda el envío por correo electrónico de las evidencias del cumplimiento de los acuerdos y recomendaciones <b>ATENDIDO</b></p> <p><b>Segunda Sesión Ordinaria 2022</b></p> <p>5.CE/ORD/02/01/2022 Se acuerda la conclusión y archivo de la denuncia 02/2022. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva a realizar las notificaciones correspondientes. <b>ATENDIDO</b></p> <p>6.CE/ORD/02/02/2022 Se acuerda realizar la Difusión de capsula informativa e infografía del Comité de Ética en la pantalla del área de checkadores e intranet. <b>ATENDIDO</b></p> <p>7.CE/ORD/02/03/2022 Se acuerda la aprobación de admisión de la denuncia 03/2022. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva a realizar las notificaciones correspondientes. <b>ATENDIDO</b></p> <p>8.CE/ORD/02/04/2022 Se conforma la comisión temporal para la atención de la denuncias 03/2022 integrada por c- Laura Barrera Linares</p>	
--	--	--	--	--	--

107


  
 A  
 CAP  
 Sps  
 17/5  
 85

				<p>Mtra. Christy Salazar Hernández, el Dr. Luis Gustavo Zárate Sánchez y asesoría por parte de la Mtra. Olga Sámano Botello <b>ATENDIDO</b></p> <p>9.CE/ORD/02/05/2022. Se acuerda dictar medida de protección en la denuncia 03/2022. <b>ATENDIDO</b></p> <p><b>Tercera sesión ordinaria</b></p> <p>10.CE/ORD/03/01/2022 Se acuerda la conclusión y archivo de la Denuncia 03/2022 <b>ATENDIDO.</b></p> <p>11.CE/ORD/03/02/2022. Se acuerda dar seguimiento a la capacitación de los involucrados en la denuncia 03/2022. <b>ATENDIDO</b></p> <p>El denunciado ya atendió la recomendación y presentó sus constancias de capacitación correspondientes. El denunciante se encuentra pendiente de presentar el total de sus constancias.</p> <p>12.CE/ORD/03/03/2022 Se acuerda la invitación a los integrantes del Comité que faltan de realizar por lo menos un curso sugerido por la UEPPCI. <b>ATENDIDO</b></p> <p>13.CE/ORD/03/04/2022 Se acuerda la difusión del Portal Digital del Comité de Ética, en redes sociales oficiales, en</p>	

7

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and initials 'OP' and 'LH' on the right.

pantalla de checkadores y vía correo electrónico. **ATENDIDO.**

14.CE/ORD/03/05/2022 Se acuerda dar seguimiento a la creación de insumos para evitar la materialización de los Riesgos Éticos **ATENDIDO.**

15.CE/ORD/03/06/2022 Se acuerda enviar por correo los documentos que proporcione la Unidad de Ética Pública y prevención de Conflicto de Intereses para conocimiento vía correo electrónico. **ATENDIDO**

**Primera Sesión Extraordinaria 2022**

16.CE/EXT/01/01/2022 Se tiene por Presentado el Informe Anual de Actividades 2021. **ATENDIDO**

17.CE/EXT/01/02/2022 Se tiene por aprobada la Propuesta de recalendarización de las sesiones ordinarias 2022 del Comité de Ética. **ATENDIDO**

**Segunda Sesión Extraordinaria 2022**

18.CE/EXT/02/01/2022 Se tiene por desechado el escrito de denuncia de fecha 11 de enero de 2022. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva para que notifique a la persona servidora pública. **ATENDIDO**

*[Handwritten signatures and initials]*

77

					<p>19.CE/EXT/02//02/2022 Se acuerda que en el oficio de notificación se dará respuesta del porqué, de la improcedencia de su escrito de denuncia, misma que se tiene como sobresaída, toda vez que ya fue atendida por este Comité. <b>ATENDIDO</b></p> <p>20.CE/EXT/02/03/2022 Se acuerda que en atención a la Segunda parte del escrito de denuncia, se dará respuesta por parte de la Subdirección de Recursos Humanos en 15 días hábiles, respecto del proceso de designación de Jefe de Servicio. <b>ATENDIDO</b></p> <p><b>Tercera Sesión Extraordinaria 2022</b></p> <p>21.CE/EXT/03/01/2022 Se acuerda la Aprobación del Programa Anual de Trabajo 2022. <b>ATENDIDO</b></p> <p>22.CE/EXT/03/02/2022 Se acuerda la aprobación de admisión de la Denuncia 02/2022. <b>ATENDIDO</b></p> <p>23.CE/EXT/03/03/2022 Se conforma la Comisión temporal para atención de la denuncia 02/2022. Integrada por: Dra. Carol Vivian Moncayo Coello y la C. Laura Barrera Linares. <b>ATENDIDO</b></p> <p>24.CE/EXT/03/04/2022 Se tiene por aprobada la Respuesta a la Petición del promovente de la denuncia 01/2022. <b>ATENDIDO</b></p>	
--	--	--	--	--	---	--

77

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.



--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Cuarta Sesión Extraordinaria 2022

25.CE/EXT/04/01/2022: Se acordó en la Cuarta Sesión Extraordinaria del 10 de junio de 2022, la aprobación y notificación a 22 servidores públicos para ocupar el cargo de Personas Consejeras del Protocolo para la prevención, atención y sanción del Hostigamiento sexual y Acoso Sexual 2022-2024. **ATENDIDO.**

26.CE/EXT/04/02/2022 Se acuerda atender las observaciones realizadas por el Órgano Interno de Control al Informe de la Comisión Temporal que atiende la Denuncia 03/2022. **ATENDIDO**

27.CE/EXT/04/03/2022 Se aprueba dar vista de la Denuncia 03/2022 al Órgano Interno de Control y a la Subdirección de Recursos Humanos. **ATENDIDO.**

28.CE/EXT/04/04/2022 Se acuerda enviar Carta de agradecimiento por parte del Comité de Ética al Centro de Integración Informática Médica e Innovación Tecnológica por el apoyo brindado para la Creación del Portal Digital del Comité de Ética en la Intranet. **ATENDIDO.**

29.CE/EXT/04/05/2022 Se acuerda recibir comentarios u

77

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.



35.CE/EXT/05/05/2022 Se tiene por Admitida la Denuncia 05/2022. **ATENDIDO**

36.CE/EXT/05/06/2022 Se tiene por Admitida la Denuncia 06/2022. **ATENDIDO**

37.CE/EXT/05/07/2022 Se emite el Acuerdo de Medida de Protección a la promotente de la denuncia 06/2022. **ATENDIDO**

38.CE/EXT/05/08/2022 Se tiene por Admitida la Denuncia 07/2022 **ATENDIDO**

39.CE/EXT/05/09/2022 Elaborar acuerdo de admisión de las cuatro denuncias en términos de lo establecido en el Manual de Atención de denuncias en los Comités de Ética. **ATENDIDO**

Recomendaciones  
**Recomendación**  
CE/R/01/2022 La Unidad de Comunicación Social y el Centro de Integración Informática Médica e Innovación Tecnológica deberán fortalecer la difusión de material para la prevención del Acoso y Hostigamiento Sexual, en las pantallas del área de checkadores y a través de Intranet.  
**Recomendación**  
CE/R/02/2022.-Con base en los

77

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.







IV.GESTIÓN							
Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética.							
Indicador	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética.						
Objetivo	Realizar las actividades administrativas inherentes al Comité de Ética, en apoyo al cumplimiento de las actividades sustantivas del mismo.						
Meta	Atender en tiempo y forma al menos 80% de las actividades de gestión del Comité de Ética en [HJM].						
Clave actividad	Actividad	Fecha		Mecanismo de Verificación	Acciones Realizadas	Observaciones	Cumplimiento
		Inicio	Fin				
4.1.1	Actualizar el directorio de Integrantes del Comité de Ética.	15/02/2022	30/10/2022	Reporte de Directorio de los Comités (SSECCOE).	Se llevó a cabo la primera y segunda actualización del Directorio de Integrantes del Comité de Ética en la Plataforma del SSECCOE, dicha validación se atendió en tiempo y forma.	Ninguna	100%

172

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature and several smaller initials.

					Durante el tercer trimestre Se realizó la incorporación de las personas Consejeras al Directorio de la plataforma SSECCOE.		
4.1.2	Brindar continuidad o, en su caso, desarrollar una campaña o estrategia para impulsar que las personas servidoras públicas del organismo rindan protesta de cumplir el Código de Conducta (Suscripción de Carta Compromiso).	01/02/2022	02/12/2022	Registro en el SSECCOE.	<p>Durante el segundo trimestre se realizó la ratificación del Código de Conducta 2022 y con ello se inició la suscripción de la carta compromiso correspondiente.</p> <p>Durante el Tercer Trimestre se solicitó a la Subdirección de Recursos Humanos un listado de personal de nuevo ingreso.</p> <p>Mediante oficio DA/1297/2022 de fecha 14 de Julio de 2022, se solicitó a las áreas que cuentan con personal de nuevo ingreso suscribir la Carta Compromiso 2022, atendiendo la Ley de Austeridad.</p> <p>En este momento se cuenta con 184 cartas firmadas de un total de 184, lo que equivale al 100%.</p>	Ninguna	100%
4.1.3	Atender las solicitudes y requerimientos de colaboración que la UEPPCI plantee durante 2022.	26/01/2022	02/12/2022	Reportes del SSECCOE.	<p>-Se brindó apoyo y las credenciales a la persona designada por el Órgano Interno de Control, para la entrega del Reporte sobre las denuncias por Hostigamiento o Acoso Sexual (HAS) atendidas por el Comité de Ética en 2021.</p> <p>-Durante el segundo trimestre la UEPPCI solicitó el registro de 4 personas (Vocales Titulares) Integrantes del Comité de</p>	Ninguna	100%

77

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature and several smaller initials.

					<p>Ética para asistir al Taller virtual de Conflicto de Intereses que se llevó a cabo el 29 de abril y el 30 de junio del año en curso. Cuatro de nuestros integrantes participaron en dicho taller, dos en cada fecha.</p> <p>Se difundieron los siguientes materiales, ya sea mediante redes sociales, correos electrónicos, intranet, Portal Digital del Comité de Ética o en pantallas del área de chequeadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Valores y principios del mes (enero a diciembre de 2022)</li> <li>-Infografías sobre prevención del Conflicto de Interés; regla de los tres pasos; sopa de letras, declaración patrimonial; nuevo Código de Ética; Materiales PRONAPINNA; Código de Ética en versión amigable; Recomendaciones de libros y películas, además del Manual de atención de denuncias de los Comités de Ética.</li> <li>-Videos sobre Principios del servicio público y sobre el nuevo Código de Ética.</li> </ul> <p>-Se realizó oportunamente la colaboración a la UEPPCI respondiendo el cuestionario en materia de capacitación que se llevó a cabo del 19 al 25 de julio mediante la plataforma SSECCOE</p> <p>-La UEPPCI solicitó el acuse de los siguientes oficios:</p>	
--	--	--	--	--	---	--

177

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller initials on the right.





					En la reunión se informó que para agilizar la aplicación del Cuestionario de percepción sobre el Código de Ética, éste sería incluido en la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional ECCO 2022, por lo tanto, se especificaron las tareas que serán evaluables en esta actividad.		
<b>Indicador</b>	<b>Indicador de atención a peticiones o propuestas ciudadanas en materia de ética e integridad pública.</b>						
<b>Objetivo</b>	Brindar atención a las peticiones o propuestas ciudadanas que en materia de ética e integridad pública, sean presentadas al Comité de Ética de [HJM] por cualquier ciudadano o ciudadana.						
<b>Meta</b>	Al finalizar el año 2022, al menos 80% de las peticiones o propuestas ciudadanas que en materia de ética e integridad pública, se presenten al Comité de Ética de [HJM] son comunicadas a las Unidades Administrativas correspondientes del Organismo Público.						
<b>Clave actividad</b>	<b>Actividad</b>	<b>Fecha</b>		<b>Mecanismo de Verificación</b>	<b>Acciones Realizadas</b>	<b>Observaciones</b>	<b>Cumplimiento</b>
4.2.1	Emitir recomendaciones a las unidades administrativas que resulten competentes para atender las peticiones o propuestas que, en materia de ética e integridad pública, sean presentadas por cualquier persona al Comité de Ética.	<b>Inicio</b>	<b>Fin</b>	Reporte de Documentos o apartado correspondiente, del SSECCOE.	Durante el Primer trimestre se recibió vía correo electrónico una propuesta ciudadana, misma que fue canalizada a la División de Calidad de la Atención, para su seguimiento, ya que se trataba de una recomendación para el área médica. Durante el Segundo, tercero y cuarto Trimestre no se recibieron propuestas ciudadanas.	Ninguna	100%
<b>V. Mejora de Procesos</b>							

77


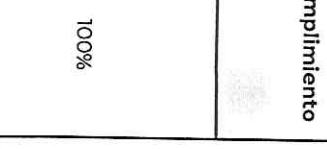
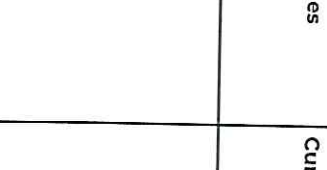
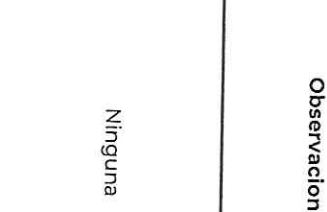
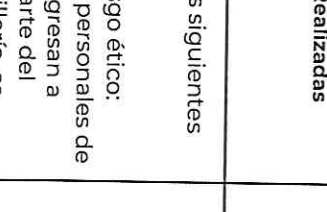
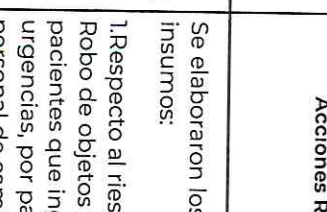
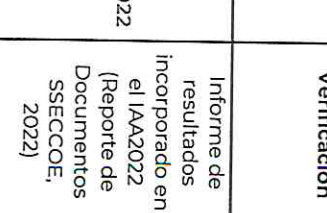
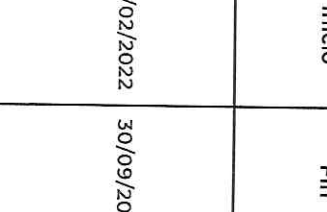
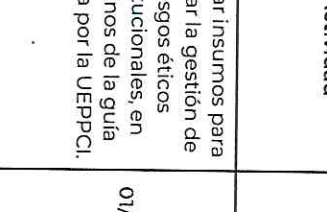
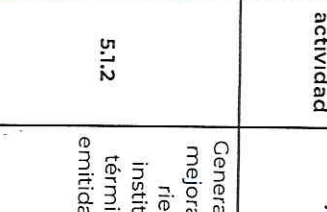
Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

Indicador general de eficacia en la determinación de riesgos institucionales de integridad.							
Indicador							
Objetivo	Identificar o determinar los riesgos de integridad presentes en los principales procesos sustantivos del HJM						
Meta	Identificar los riesgos éticos para tres o más procesos institucionales sustantivos del [HJM].						
Clave actividad	Actividad	Fecha		Mecanismo de Verificación	Acciones Realizadas	Observaciones	Cumplimiento
		Inicio	Fin				
5.1.1	Desarrollar la etapa que corresponda para prevenir o mitigar riesgos éticos en procesos institucionales sustantivos, en términos de la guía emitida por la UEPPCI.	01/02/2022	31/10/2022	Informe de resultados incorporado en el IAA2022 (Reporte de Documentos SSECCOE, 2022)	<p>Con la finalidad de dar seguimiento y atención a los 5 Riesgos Éticos que fueron detectados a finales de 2021, se realizaron las siguientes acciones:</p> <p>-El 28 de junio de 2022 se llevó a cabo una reunión de trabajo con las Subdirecciones de la Dirección de Administración, en la cual se acordaron los insumos que pueden ser elaborados en cada área según el riesgo ético detectado.</p> <p>-Elaboración de insumos para la atención de los riesgos detectados.</p> <p>- Campañas de difusión sobre los materiales realizados (carteles en áreas estratégicas, correos electrónicos, Intranet, Portal Digital del Comité de Ética)</p> <p>- Las áreas establecieron diferentes controles para mitigar o eliminar los posibles efectos del riesgo ético.</p>	Ninguna	100%

72

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and initials on the right.

					<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluación por parte de las áreas para determinar si los riesgos estaban controlados.</li> <li>- Se elaboró el Informe anual y fue aprobado por el pleno del Comité de Ética para su presentación.</li> <li>- Los riesgos éticos fueron declarados como atendidos.</li> <li>- Con la finalidad de atender las diferentes etapas para prevenir riesgos éticos, el pasado mes de noviembre en reunión plenaria con la Dirección de Planeación Estratégica se determinaron los 4 riesgos a trabajar en el período 2023.</li> </ul>		
<b>Indicador</b>	<b>Indicador general de eficacia en la gestión de propuestas de mejora en materia de riesgos institucionales de integridad.</b>						
<b>Objetivo</b>	Identificar los controles existentes para prevenir o mitigar riesgos de integridad en procesos sustantivos del [HJM].						
<b>Meta</b>	Identificar la existencia de controles para tres o más riesgos éticos para tres o más procesos institucionales sustantivos del [HJM].						
<b>Clave actividad</b>	<b>Actividad</b>	<b>Inicio</b>	<b>Fin</b>	<b>Mecanismo de Verificación</b>	<b>Acciones Realizadas</b>	<b>Observaciones</b>	<b>Cumplimiento</b>
5.1.2	Generar insumos para mejorar la gestión de riesgos éticos institucionales, en términos de la guía emitida por la UEPPCI.	01/02/2022	30/09/2022	Informe de resultados incorporado en el IAA2022 (Reporte de Documentos SSECCOE, 2022)	Se elaboraron los siguientes insumos: 1. Respecto al riesgo ético: Robo de objetos personales de pacientes que ingresan a urgencias, por parte del personal de camillería, se	Ninguna	100%



					<p>elaboró una guía de actuación para el Servicio de Camillería.</p> <p>2. En la Subdirección de Recursos Financieros, respecto a los procesos de pago, cómo prevenir la filtración de Información confidencial a proveedores a cambio de dadas, con la finalidad de agilizar sus pagos, se trabajó un <b>tríplico para fomentar el rechazo a este tipo de prácticas.</b></p> <p>3. En la Subdirección de Recursos Humanos para evitar privilegiar la contratación de personal de nuevo ingreso, sin apego al procedimiento de Reclutamiento se elaboró una <b>Infografía sobre el proceso de reclutamiento.</b></p> <p>4 y 5. En los riesgos detectados en la Subdirección de Conservación y Mantenimiento relativos a solicitar o recibir incentivos económicos o dádivas con motivo de las funciones que desempeña el personal adscrito al Departamento de Mantenimiento y evitar el Robo de accesorios, materiales o herramientas, por parte del personal adscrito al Departamento de Mantenimiento, en el ejercicio</p>	
--	--	--	--	--	--	--

7/7/20

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several initials on the right.

					de sus funciones, se elaboró una <b>Guía de actuación y un banner digital</b> acerca del proceso que se debe seguir para solicitar reparaciones o trabajos de mantenimiento en general.			
5.2.1	Implementar o adaptar en 2022 una buena práctica del conjunto de acciones que en 2021 fueron reconocidas por la UEPPCI, como las mejores entre todas las presentadas por los Comités de Ética de la APF. *	01/02/2022	2	31/10/022	Informe de Buenas prácticas incorporado en el IAA2022 (Reporte de Documentos SSECCOE, 2022)	<p>Durante el Primer trimestre el pleno del Comité adoptó como Buena Práctica la creación de un Portal Digital del Comité de Ética.</p> <p>Mediante oficio DA/574/2022, de fecha 11 de abril de 2022, se solicitó al CLIMEIT el diseño del Portal Digital, para lo cual le fue provista información correspondiente al Comité de Ética y a las principales funciones que realiza.</p> <p>Se solicitó a la Unidad de Comunicación Social la elaboración del Diseño de Imagen para el Comité de Ética.</p> <p>Cabe señalar que la propuesta fue presentada y aprobada por el pleno del Comité de Ética, en la Cuarta Sesión Extraordinaria.</p> <p>En la siguiente liga puede ser visitado el Portal Digital: <a href="http://intranet.hjm.gob.mx/intr">http://intranet.hjm.gob.mx/intr</a></p>	Ninguna	100%

77

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature and several smaller initials.







## SONDEO DE PERCEPCIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA 2022

El pasado 20 de septiembre de 2022, la Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal en coordinación con la Dirección General de Desarrollo Humano y Servicio Profesional de Carrera de la Administración Pública Federal, informó que dentro de la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional ECCO 2022, sería incorporado el Sondeo de percepción de Código de Ética, con la finalidad de simplificar tanto el tiempo como el esfuerzo dedicado a contestar y evaluar ambos instrumentos.

A continuación, se muestran los resultados del sondeo de percepción, mismos que fueron dados a conocer mediante comunicado electrónico, con fecha 16 de enero del 2023, por la Unidad de Ética Pública y Prevención de Conflictos de Intereses.

**CC. Presidente(a) y Secretario(a)  
Ejecutivo(a) del Comité de Ética en el  
Hospital Juárez de México**

Este mensaje se emite en atención al compromiso de entregar, a cada ente público, el cálculo de los *Indicadores de Percepción sobre el cumplimiento de los principios y valores del Código de Ética 2022*, con fundamento en las fracciones V, XV y XVII del artículo 56 del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública; así como de la fracción VII del numeral 42 y numeral 48 de los *Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética*, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 28 de diciembre de 2020.

Los indicadores incorporados en este mensaje corresponden al procesamiento de las respuestas de las personas servidoras públicas que participaron en la *Encuesta de Clima y Cultura Organizacional (ECCO-2022)*, realizada en el último trimestre de 2022.

Al respecto, es pertinente precisar que:

- las preguntas para conocer la percepción del cumplimiento de los principios y valores incluidas en la ECCO 2022, se construyeron en términos del *Código de Ética de la Administración Pública Federal*, publicado en el Diario Oficial de la Federación del 08 de febrero de 2022; y
- la base de datos generada por esta encuesta fue revisada y tratada por esta Unidad, con objeto de excluir del procesamiento final a los registros de las personas que omitieron responder 10 o más de los 19 reactivos correspondientes a los principios y valores del Código de Ética de la APF.

MT

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature and several smaller initials.

Los indicadores calculados para la Administración Pública Federal, así como para el ramo e institución al que corresponde su Comité de Ética, se presentan a continuación:

Ente público:	Hospital Juárez de México	Cantidad de respuestas válidas (base de datos depurada):	2767
Sigla:	HJM		

Indicador de Percepción sobre el cumplimiento del Principio o Valor	Administración Pública Federal	Ramo	Ente público
Respeto a los Derechos Humanos	8.29	8.01	8.02
Fracción I	8.4	8.14	8.03
Fracción II	8.27	7.96	7.95
Fracción III	8.38	8.12	8.04
Fracción IV	8.26	7.96	7.96
Fracción V	8.04	7.63	7.56
Fracción VI	7.53	6.91	6.87
Legalidad	8.23	7.85	7.88
Honradez	8.15	7.77	7.66
Lealtad	8.15	7.83	7.78
Imparcialidad	7.99	7.53	7.52
Eficiencia	8.08	7.70	7.65
Eficacia	8.32	8.09	7.95
Transparencia	8.32	8.03	7.97
Respeto	8.29	8.03	7.92
Liderazgo	7.92	7.44	7.37
Cooperación	8.08	7.69	7.65
Entorno Cultural y Ecológico	8.37	8.14	7.98
Promedio de todos los principios y valores.	8.18	7.84	7.78

Resultados para la pregunta sobre el Código de Conducta del Ente Público:

"Conozco el Código de Conducta..."	8.19	7.98	7.81
------------------------------------	------	------	------

Estos resultados se anexan al Informe Anual de Actividades, para su presentación ante la persona titular del Ente Público, conforme establecen los numerales 4, Fracción II, 30 y 42 de los Lineamientos Generales, publicados en el DOF del 28 de diciembre de 2020.

77



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature and several smaller initials.

## ANEXOS

Anexo I:

Número de personas servidoras públicas del Hospital Juárez de México que acreditaron cursos relacionados con la materia de ética pública 2022.

Trimestre	Número de personas servidoras públicas que acreditaron curso de:													Total			
	La Nueva Ética e Integridad en el Servicio Público	Los Conflictos de intereses en el ejercicio del Servicio Público	Atención a casos de hostigamiento y acoso sexual en la APF	Prevenir, atender y erradicar las violencias. Una tarea urgente y colectiva	El ABC de la Perspectiva de Género y de los Derechos Humanos de las Mujeres	La Integridad en el servicio público "Transformando a los Comités de Ética en la	Comunicación incluyente y sin sexismo"	Inducción a la igualdad entre hombres y mujeres	" Masculinidades: modelos para transformar"	Súmate al Protocolo	Valores y cultura de Buen Trato	Administración Pública Federal libre de Violencia. Combate al acoso sexual y hostigamiento sexual	Acceso SIN Discriminación a los Servicios de Salud para personas de la Diversidad Sexual		Responsabilidades Administrativas de las personas servidoras publicas	Curso básico de Derechos Humanos	
1o	3	1		18	30	18											70
2o		16		195	2												213
3o	2	93	3		1	2	20	2	234	8	1	2	14				383
4o		1				4	2		18			1	13	770			809
Total	5	111	3	213	33	24	22	2	252	8	1	3	27	770	1		1424

Fuente: Comité de Ética del Hospital Juárez de México

MF

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.



Anexo 2:

Personas Integrantes del Comité de Ética en el Hospital Juárez de México, según condición de acreditación de los cursos relacionados con las materias de ética pública 2022.

Nombre del o la integrante del Comité de Ética	Cargo en el Comité de Ética	Acreditó el curso o taller				Total
		La Nueva Ética e Integridad en el Servicio Público	Los Conflictos de intereses en el ejercicio del Servicio Público	Curso Súmate Al Protocolo	Curso Transformando Los Comité De Ética)	
C.P. Maricarmen Cruz Maldonado	Presidenta	1	1	1	1	4
Lic. Ana Luisa Olivera García	Presidenta	1	1	1	1	4
Mtra. Edith Balleza Beltrán	Secretario(a) Ejecutivo(a)	1	1	1	1	4
Lic. Iván Pérez Ahuactzin	Secretario(a) Ejecutivo(a) suplente	1	1	1	1	4
Lic. Norma Gabriela Colín Hernández	Secretario(a) Técnico(a)	1	1	1	1	3
Lic. José Trinidad Guerrero Cruz	Secretario(a) Técnico(a) suplente	1		1		2
Dra. Lenny Beatriz Navarrete Martínez	Integrante electo	1	1	1	1	4
Dra. Mónica Alethia Cureño Díaz	Integrante electo	1	1	1	1	4
Dra. Anita I. Bahena Méndez	Integrante electo		1		1	2

277

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.



Dra. Erika Gómez Zamora	Integrante electo	1	1	1	1	4
Dra. Carol Vivian Moncayo Coello	Integrante electo	1	1	1	1	4
Dr. Luis Gustavo Zárate Sánchez	Integrante electo		1	1	1	3
M. en C. Christy Hernández Salazar	Integrante electo	1	1	1	1	4
Dra. Rosa Eida Barbosa Cobos	Integrante electo		1	1	1	3
C. Laura Barrera Linares	Integrante electo	1	1	1	1	4
Lic. Jorge Israel Smith Rocha	Integrante electo	1	1	1	1	4
C. Ricardo Pérez Quiroz	Integrante electo	1	1	1		3
C. Karina Velázquez Núñez	Integrante electo		1		1	2
C. María Itzel Rodríguez Palacios	Integrante electo	1	1		1	3
Lic. Valeria Concepción López Hernández	Integrante electo	1	1	1	1	4
Lcda. Mary Carmen Martínez Tapia	Suplente OIC	1	1	1	1	4
C.P. Saúl Amador Martínez	Titular OIC	1	1	1	1	4
		<b>18</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>77</b>

Fuente: Comité de Ética del Hospital Juárez de México

77

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

Anexo 3:  
 Número de denuncias presentadas ante el Comité de Ética en el Hospital Juárez de México, por el Principio, valor o regla de integridad presuntamente vulnerado, según estatus de las mismas al 09 de diciembre de 2022.

Principio, Valor o Regla de integridad presuntamente vulnerado	Estatus de la denuncia al 09 de diciembre de 2022			Total	Se dio vista al Órgano Interno de Control	Con seguimiento a la recomendación emitida
	Archivada	En curso	Concluida con recomendación			
Principio de respeto a los Derechos Humano Fracción IV	0	0	1	1	0	1
Principio de respeto a los Derechos Humanos	0	3		3	0	0
Valor de Respeto a los Derechos Humanos	1		1	2	1	1
Principio de imparcialidad y eficacia	0	1		1	0	0
<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

Fuente: Comité de Ética del Hospital Juárez de México

77

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a circled signature and several other marks.

Anexo 4:

Número de denuncias concluidas con recomendación, por principio, valor o regla de integridad presuntamente vulnerado, según tipo de recomendación y condición de seguimiento, 2022.


Principio, Valor o Regla de integridad presuntamente vulnerado	Concluida según tipo de recomendación			Total	Con seguimiento a la recomendación emitida
	Capacitación o sensibilización	Difusión	Ambas (C y D)		
Principio de respeto a los Derechos Humanos Fracción IV	0	1	0	1	1
Principio de respeto a los Derechos Humanos	0	0	0	0	0
Valor de Respeto a los Derechos Humanos	1	0	0	1	1
Principio de imparcialidad y eficacia	0	0	0	0	0
Total	1	1	0	2	2


Fuente: Comité de Ética del Hospital Juárez de México

17

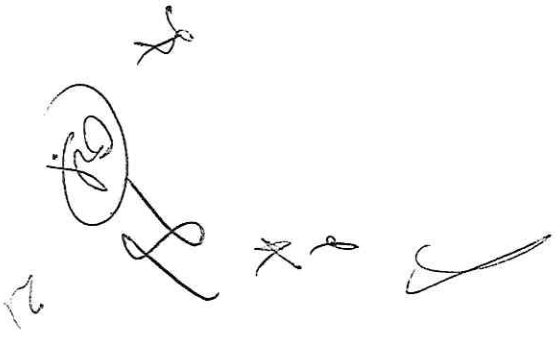
*[Handwritten signatures and initials]*

ATENTAMENTE


  
C. P. Maricarmen Cruz Maldonado  
Directora de Administración y Presidenta  
del Comité de Ética en el Hospital Juárez de  
México

  
Mtra. Edith Balleza Beltrán  
Secretaria Ejecutiva del Comité de Ética en el  
Hospital Juárez de México


  
Lcda. Norma Gabriela Colln Hernández  
Secretaria Técnica del Comité de Ética en el  
Hospital Juárez de México







Dra. Lenny Beatriz Navarrete Martínez  
Directora de Planeación Estratégica y Vocal Titular



Dra. Carol Vivian-Moncayo Coello  
Jefa de la División de Medicina y Vocal Titular



Dra. Rosa Eida Barbosa Cobos  
Jefa del Servicio de Reumatología y Vocal Suplente

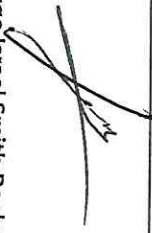
C. Ricardo Pérez Quiroz  
Adscrito a la Dirección de Investigación y  
Enseñanza y Vocal Titular Suplente



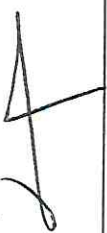
Dra. Erika-Cólar Zamora  
Subdirectora de Enseñanza y Vocal Titular




Dr. Luis-Gustavo Zárate Sánchez  
Jefe de la División de Vinculación y Seguimiento  
Clínico y Vocal Suplente



Lcdo. Jorge-Israel Smith Rocha  
Adscrito al Departamento de Sistemas de Nómina y  
Vocal Suplente



C. María Itzel Rodríguez Palacios  
Adscrito a la Departamento de Operación y Control  
de Servicios Personales y Vocal Titular



C.P. Saúl Amador Martínez  
Titular del Área de Auditoría Interna, Desarrollo y Mejora de la  
Gestión Pública e Integrante Titular del Órgano interno de Control