# DIGIPRiS

## Manual de uso

## Registro en DIGIPRiS





### LOS ROLES EN 🖲 DIGIPRIS



#### **Administrador Principal**

· Registro de la persona moral (Empresa o Institución) en DIGIPRiS.

 Fs el primer administrador que se debe dar de alta en DIGIPRiS.

 Visualiza y puede cargar datos de todos los trámites de la cuenta que sea administrador.

· Es el único administrador que puede dar de baja la cuenta en DIGIPRiS



#### Administrador Secundario

 Visualiza y puede cargar datos de todos los trámites de la cuenta que sea administrador.

#### FIGURAS ANTE COFEPRIS QUE SE DAN DE ALTA MEDIANTE UN AVISO EN DIGIPRIS



#### Representante legal

 Podrá firmar el trámite una vez que el responsable sanitario (si aplica) firme el trámite.

• Puede dar de alta, modificar, suspender (si aplica), dar de baja los trámites en los que sea requerido.

 Todas los demás responsabilidades indicadas en el artículo 19 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.

2.firma



#### Responsable Sanitario

 Firmar los trámites en los que sea el responsable sanitario.

Todas los demás responsabilidades de un Responsable Sanitario que indique la LGS.



#### Persona Autorizada

• Todas las responsabilidades enunciadas en el Artículo 19 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo

PODRÁ CARGAR F DATOS EN LOS TRÁMITES DE DIGIPRIS, SOLO SI ES ADMINISTRADOR.

DIGIPRIS %



**DIGIPRIS** es la plataforma de trámites y servicios de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios (Cofepris), donde se podrán realizar trámites de manera autogestiva.

Los trámites autogestivos son aquellos que no requieren evaluación por parte de la Cofepris ya que DIGIPRiS validará los datos que cargue el usuario dentro de esta plataforma, dando una respuesta inmediata y digital.

Con ello las y los usuarios no necesitan agendar cita, el trámite se puede realizar desde cualquier lugar siempre y cuando se cuente con la e.firma y se esté dado de alta en DIGIPRIS.

En esta guía encontrarás los pasos necesarios para realizar el registro de Personas fisícas.

\*\* Registra tu empresa ya sea Moral o Física

#### Acceso al Sistema

N

1.- Para entrar a DIGIPRiS ingrese a **https://www.gob.mx/cofepris**, dirígete a la sección "ligas de interés" y de clic en **"Plataforma de trámites autogestivos".** 



DIGIPRIS



2.- Para iniciar el registro en DIGIPRIS, se deberá indicar si se trata de un registro de persona moral o persona física. Posteriormente se ingresará el certificado de la e.firma.

\*\*En esta ocasión se realizó el ejercicio con el registro de persona física, pero son los mismos pasos para persona moral.

Registro	
<ul> <li>Selecciona la persona que desea registrar:</li> <li>● Persona física ○ Persona moral</li> </ul>	
Por favor, introduce tu <b>certificado de e.firma</b> , compuesto <b>.key</b> . Serán validados por el sistema	por dos archivos: <b>.cer</b> y
Certificado (.cer)(*): 😧	
cacx7605101p8.cer	Buscar
Llave privada (.key)(*): 🚱	
Ubica tu llave privada	Buscar
Contraseña de clave privada(*): 😡	
Escribe tu contraseña	

2.1 Se dará lectura al aviso de privacidad, en caso de estar de acuerdo, se dará clic en "Acepto el Aviso de Privacidad y para iniciar el trámite, clic en "*Validar datos*".

 $\mathbf{m}$ 





3. Una vez validada la información, se mostrarán los datos generales como son nombre, CURP, RFC y correo electrónico, para continuar se dará clic en *"Registrar"*.

DIGIPRiS: Plataforma de Trámites y Servicios de la COFEPRIS



4.- Para terminar el registro se tendrá que concluir 5 pasos, iniciando con completar los datos generales, ingresando datos de contacto, como son teléfono y correo electrónico alterno, al finalizar se dará clic en "*Guardar y continuar*".

Registro de pers	sona física
------------------	-------------

Paso 1 Datos generales Paso 2 Domicilio	Paso 3 Administrador	Paso 4 Vista previa	Paso 5 Términos y condi	iciones
Datos generales				
Persona física:				
Nombre: XOCHILT CASAS CH. RFC: CACX7605101P8 CURP: CACX760510MGTSHC0 Correo electrónico: pruebas@	AVEZ 4 @pruebas.gob.mx		2	
Datos de contacto:				
Teléfono(*):	Extens	ión:		
10 dígitos				
Correo electrónico alterno:				

DIGIPRIS §



5.- Continuaremos con los datos del domicilio fiscal. Al concluir de ingresar la información necesaria, se dará clic en "*Guardar y continuar*".

\* Para ingresar el domicilio puede ser con la ubicación actual o con el código postal.

Registro de persona física	
Paso 1 Datos generales Paso 2 Domicilio Administrador Vi	aso 4 Paso 5 Ista previa Términos y condiciones
Domicilio fiscal	
Puedes usar tu ubicación actual o un código postal. • Usar mi ubicación	
Código postal(*):	Entidad federativa(*):
Cinco dígitos	Seleccione
Municipio o demarcación territorial(*):	kg
	~
Colonia o localidad(*):	
	~

6.- En el siguiente paso se va a indicar el administrador de la cuenta (el administrador podrá gestionar la información o crear roles dentro de DIGIPRiS). Daremos clic en "*Guardar y continuar*".

Hasta el momento la cuenta tiene 1 administradores de cuenta:

Administrador de cuenta	RFC
XOCHILT CASAS CHAVEZ	CACX7605101P8

La **persona que administre la cuenta** podrá gestionar la información, crear roles y permisos dentro de la plataforma DIGIPRiS.

XOCHILT CASAS CHAVEZ con RFC: CACX7605101P8 es el administrador de la cuenta.



**L** 



También se podrá ingresar otro administrador, dando clic en "Sí" y posteriormente ingresando la información que se solicita.

Puedes agregar más administradores de la cuenta en este momento o después de iniciar sesión.

Deseas agregar otro	administrado	r de la cuenta?(*):
) Sí 🔍 No		
		Regresar Guardar y continuar
September     MEXICO     COFEPRIS     OIGIPRIS		Trámites Gobierno Q
Datos de perfil Administradores	Identificación de	el administrador de la cuenta
	Nombre completo(*):	
	Ingresa tu nombre comp	pleto
	RFC(*):	
	Ingresa tu RFC	
	Teléfono(*):	Extensión:
	10 dígitos	
	Correo electrónico(*):	
	ejemplo@dominio.com	
	* Campos obligatorios	Cancelar Guardar Administrador



0



7.- Para concluir, se tendrá un vista previa de los datos que se ingresaron durante el registro de la persona física, en la cual se podrá modificar la información (nombre, RFC y CURP no se pueden modificar), después de revisarla o modificarla, se dará clic en "Guardar y continuar".

8.- Para concluir, daremos lectura a los términos y condiciones, y al terminar de darle lectura, en caso de estar de acuerdo, se dará clic en *"Acepto los términos y condiciones"* y después se dará clic en *"Entendido"*.





#### Registro de persona física

rminos y c	ondicion	es		
érminos y conc ámites de la CC	iciones de us OFEPRIS)	o DIGIPRiS (Plat	aforma de digit	talización de
omo parte de roporcionar me abo esfuerzos d e los ciudadano eneficios de las ansparencia, o lineando esta t rocedimiento a	una moderni; ores servicios a e transformaci s con las Instit s Tecnologías combatir prác ransformación dministrativo y	zación administ a la ciudadanía, e ión que contribu suciones guberna de la Informació sticas de corrr a la normativid mejora regulato	rativa y con el el Gobierno de N iyan para faciliti amentales, max ón. Esto permiti upción y disc ad aplicable er ria	objetivo de déxico lleva a ar la relación imizando los e dar mayor crecionalidad o materia de
En cualquier n que te pedimo	nomento esta os revises con	os términos y c stantemente e	ondiciones pu I sitio en línea	ieden cambiar, por le de DIGIPRiS

9.- Al concluir el Registro, podremos ver el folio y descargar el acuse.

00

<b>Paso 1</b> Datos generales	Paso 2 Domicilio	Paso 3 Administrador	Paso 4 Vista previa	Paso 5 Términos y condicion	nes	$\odot$
¡Tu registro	fue exitos	D!				
La persona física co folio de seguimien COFEPRIS. Descargar acus	on RFC CACX76( to 22-000000015	<b>D5101P8</b> ha sido 6 en la Plataforn	registrada exito na de Trámites y	samente con el Servicios de la		
Para realizar y adm Finalizar	inistrar tus trám	ites debes inicia <table-cell></table-cell>	ar sesión.			

Nota: Recuerda solicitar a tus Representantes Legales y Responsables Sanitarios, estar registrados en la plataforma para poder realizar actividades en DIGIPRIS

