



COMITÉ DE ÉTICA

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2022

En la Ciudad de México, siendo las **doce horas del día treinta de junio del año dos mil veintidós**, con el objeto de dar cumplimiento a lo establecido por las autoridades federales en materia de salud, y con fundamento en el numeral 30, fracción I de los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética (Lineamientos), se llevó a cabo la Primera Sesión Ordinaria 2022, mediante la plataforma Microsoft Teams, con los siguientes miembros del Comité de Ética de esta institución, **Ricardo Ramírez Valles**, Director General de Recursos Humanos, Transparencia y Archivo General, **Presidente suplente**; **Pedro Delfín Lagunes**, Coordinador del Capital Humano, **Secretario Ejecutivo titular**; **David Álvarez Tello**, Director de Gestión del Capital Humano, **Secretario Técnico titular**; **Luis Guillermo Pineda Bernal**, Comisionado, **Representante titular de nivel Comisionados y Jefes de Unidad**; **Bernardo Rubén Sánchez Díaz**, Director General de Georreferenciación Energética, **Representante titular de nivel Dirección General**; **Miguel Efraín Vargas González**, Coordinador de Otorgamiento de Permisos y Registros de Electricidad, **Representante titular de nivel Dirección de Área**; **Samanta Rubí Salazar Durán**, Subdirectora de Evaluación Regulatoria, **Representante titular de nivel Subdirección**; **Marlon Jordan Morales Andrade**, Jefe de Departamento de Tesorería, **Representante suplente de nivel Jefatura de Departamento**; **Jesús Iván Sansores Chalas**, Enlace de Gestión Administrativa, **Representante suplente de nivel Enlace**; **Víctor Manuel Sosa Domínguez**, Auxiliar de Mantenimiento, **Representante suplente de nivel Operativo**; y **José Alberto Leonides Flores**, Titular del Área de Quejas, Denuncias e Investigaciones, **Representante del Órgano Interno de Control**; bajo el siguiente Orden del día:

Samanta R. S. D.

- I. **Lista de asistencia y declaración de Quórum legal.**
- II. **Lectura y en su caso, aprobación del Orden del día.**
- III. **Lectura y en su caso, aprobación del Acta de la sesión anterior.**
- IV. **Asuntos de la sesión.**

- IV.I Aprobación del Código de Conducta de la CRE.
- IV.II Avances del Programa Anual de Trabajo.

V. **Asuntos Generales**

- V.I Actualización de la estructura del Comité.





Desarrollo de la Sesión

En uso de la voz el **C. Ricardo Ramírez Valles**, dirige unas palabras de bienvenida a los miembros del Comité y procede a presentarse como Presidente suplente de este Comité, a partir de la designación formalizada por la Presidenta de este Órgano Colegiado, asimismo, informa que el **C. Pedro Delfín Lagunes** ha sido designado como Secretario Ejecutivo titular.

I. Lista de asistencia y declaración de Quórum legal.

El **C. Pedro Delfín Lagunes**, Secretario Ejecutivo informa que, con fundamento en el numeral 33 de los Lineamientos, existe Quórum legal para sesionar.

II. Lectura y en su caso, aprobación del Orden del día.

En uso de la voz el **C. Ricardo Ramírez Valles**, Presidente suplente del Comité, declara formalmente instalada la sesión y solicita al Secretario Ejecutivo, proceder con el siguiente punto.

Hace uso de la voz el **C. Pedro Delfín Lagunes**, Secretario Ejecutivo, señalando que conforme al numeral 34 de los Lineamientos, el siguiente punto corresponde a la lectura y aprobación del Orden del día.

Sometiendo a consideración de los presentes la aprobación del Orden del día, así como la dispensa de su lectura, en virtud de que se envió de manera previa a la sesión, precisando a los miembros que, procederá a mencionar su nombre para solicitar el sentido de su votación.

Una vez que los miembros de este Comité expresaron su voto, en uso de la voz el **C. Pedro Delfín Lagunes**, Secretario Ejecutivo expresa lo siguiente:

“Por unanimidad, se aprueba el Orden del día.”

Hace uso de la voz el **C. Ricardo Ramírez Valles**, Presidente suplente del Comité, para solicitar al Secretario Ejecutivo dar lectura al siguiente punto del Orden del día.

III. Lectura y en su caso, aprobación del Acta de la sesión anterior.

Hace uso de la voz el **C. Pedro Delfín Lagunes**, Secretario Ejecutivo, señalando que el siguiente punto corresponde a la presentación del Acta de la sesión anterior, así como la dispensa de su lectura, misma que fue debidamente formalizada por todos los miembros que intervinieron, sometiendo a consideración de los presentes su aprobación, precisándole a los miembros, que procederá a mencionar su nombre para solicitar el sentido de su votación.



Samantha R. S. D.

di
/s



Una vez que los miembros de este Comité expresaron su voto, en uso de la voz el **C. Pedro Delfín Lagunes**, Secretario Ejecutivo expresa lo siguiente:

“Por unanimidad, se aprueba el Acta de la sesión anterior.”

Hace uso de la voz el **C. Ricardo Ramírez Valles**, Presidente suplente del Comité, para solicitar al Secretario Ejecutivo dar lectura al siguiente punto del Orden del día.

IV.Asuntos de la Sesión.

IV.I Aprobación del Código de Conducta de la CRE.

En uso de la palabra el **C. Pedro Delfín Lagunes**, presenta el Código de Conducta de la CRE, en apego al Tablero de Control para la Evaluación Integral de los Comité de Ética, 2022, al Cuarto Transitorio del Código de Ética de la Administración Pública Federal, publicado en el Diario Oficial el 8 de febrero del 2022, mismo que incorpora las observaciones de los miembros de este Comité, así como la validación de la Unidad de Asuntos Jurídicos.

Sometiendo a consideración de este Comité la aprobación del Código de Conducta de la CRE, que procederá a mencionar su nombre para solicitar el sentido de su votación.

Una vez que los miembros de este Comité expresaron su voto, en uso de la voz el **C. Pedro Delfín Lagunes**, Secretario Ejecutivo expresa lo siguiente:

“Presidente, por unanimidad, se aprueba el Código de Conducta de la CRE.”

Hace uso de la voz el **C. Ricardo Ramírez Valles**, Presidente suplente del Comité, para solicitar al Secretario Ejecutivo dar lectura al siguiente punto del Orden del día.

IV.II Avances del Programa Anual de Trabajo.

Hace uso de la voz el **C. Pedro Delfín Lagunes**, Secretario Ejecutivo señalando que, como siguiente punto del orden del día, son los Avances del Programa Anual de Trabajo 2022, y continuó a describirlos.

I. Capacitación

Se ha logrado capacitar a 166 servidores públicos en los siguientes cursos:

Actividad 1.1.1 y 1.1.2

- Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público.



Samantha R. S.D.



- Jóvenes, Tolerancia y no Discriminación.
- Discriminación, Discurso de odio y Alternativas Incluyentes.
- 1, 2, 3 por todos los derechos para las niñas, niños y adolescentes sin discriminación.
- Medidas para la Igualdad en el Marco de la Ley Federal para prevenir y eliminar la Discriminación.
- Curso Básico de Derechos Humanos.
- Derechos Humanos y Desarrollo de Competencias Socioemocionales.
- Personas con Discapacidad: Transformando barreras en oportunidades.

Actividad 1.1.1 Durante el primer semestre se atendió una asesoría en materia de conflicto de intereses.

II. Difusión

Durante el año se han difundido diversos materiales para impulsar el conocimiento y la sensibilización de las personas servidoras públicas de la CRE en las siguientes Materias:

Actividad 2.1.1 Se han difundido contenidos gráficos en materia de Conflicto de Interés, Principios y Valores del mes, Código de Ética y materias afines.

Actividad 2.1.2 Se han difundido contenidos gráficos de los Principios constitucionales que rigen nuestra ética pública y Documentos para la prevención, atención y sanción de actos de discriminación, hostigamiento sexual y acoso sexual.

III. Denuncias

Durante al año se reportan los siguientes avances en denuncias:

Actividad 3.1.1 Se concluyó la única denuncia del ejercicio 2021, en los tiempos establecidos.

Actividad 3.1.2 Durante el ejercicio 2022, no se han recibido denuncias, sin embargo, se han difundido mediante Comunicados CRE los materiales para la presentación de las mismas.

Actividad 3.1.3 Durante el ejercicio 2022, no se han recibido denuncias que involucren presuntos actos de acoso sexual u hostigamiento sexual, lo que quedó reportado el 14 de marzo del año en curso, en la hoja de control de denuncias en materia de Hostigamiento y Acoso Sexual que se cargó a la plataforma SSECCOE.

Actividad 3.2.1 Durante el ejercicio 2022, no se han recibido denuncias, sin embargo, se han difundido mediante Comunicados CRE los materiales para la presentación de las mismas.



Samanta R.S.D.
d.
d/s



IV. Gestión

Actividad 4.1.1 Se cumplió en tiempo y forma con las actualizaciones al Directorio del Comité de Ética.

Actividad 4.1.2 Todas las personas servidoras públicas de nuevo ingreso han suscrito la Carta Compromiso de conocimiento y apego al Código de Conducta de la Comisión Reguladora de Energía.

Actividad 4.1.3 Se han atendido todas las solicitudes y requerimientos que la UEPPCI ha compartido mediante correo electrónico.

Actividad 4.2.1 Durante en ejercicio 2022, no se han recibido peticiones o propuestas, por lo cual no ha emitido recomendación alguna.

V. Mejora de Procesos

Actividad 5.1.1 Conforme a lo establecido en la Tercera sesión ordinaria 2021, y los mecanismos acordados con las áreas para mitigar los posibles riesgos éticos institucionales, se ha difundido el curso "Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público" con el fin de dar cumplimiento al acuerdo CE/2021/ORD.3/03

Actividad 5.1.2 Se han difundido infografías en materia de conflicto de intereses, así como los compromisos de no impunidad.

Actividad 5.2.1 Conforme a lo establecido en la Primera sesión ordinaria 2022, se encuentra habilitado el Mural de Integridad en la Página web de la CRE, asimismo, nos encontramos en espera de que el Instituto Nacional de las Mujeres habilite su plataforma para los cursos en materia de Hostigamiento y Acoso Sexual.

No habiendo comentarios, el **C. Ricardo Ramírez Valles**, Presidente suplente del Comité, para solicitar al Secretario Ejecutivo dar lectura al siguiente punto del Orden del día.

Hace uso de la voz el **C. Pedro Delfín Lagunes**, Secretario Ejecutivo, señalando que, como siguiente punto del orden del día, se refiere a la Actualización de la estructura del Comité, con fundamento en el numeral 6 fracción III de los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética, se actualizó la estructura llevando a cabo la fusión de nivel Coordinación y Dirección de Área, así como la reducción del nivel operativo a una tercera parte.

Mencionando los cambios:



Samantha R.S.D.



Nombre y cargo	Nivel
Miguel Efraín Vargas González Coordinador de Otorgamiento de Permisos y Registros de Electricidad	Titular nivel Dirección de Área
Carla Beatriz Granda Alviarez Directora de Tarifas de Transporte y Almacenamiento de Gas Natural	Suplente nivel Dirección de Área
Sergio García Pérez Auxiliar Administrativo	Titular nivel Operativo
Víctor Manuel Sosa Domínguez Auxiliar de Mantenimiento	Suplente nivel Operativo

El C. Pedro Delfín Lagunes, Secretario Ejecutivo, da cuenta de que fueron agotados todos los puntos del orden del día, y se procederá a ratificar los acuerdos de la sesión.

Acuerdo	Contenido
CE/2022/ORD.2/01.	Se aprueba por unanimidad el Código de Conducta de la Comisión Reguladora de Energía.

Hace uso de la voz el C. Ricardo Ramírez Valles, Presidente suplente, agradeciendo a todos los miembros del Comité su presencia y colaboración, siendo las doce horas con dieciocho minutos del mismo día de inicio y, firman al calce y al margen para constancia los que en ella intervinieron.

<i>Presidente suplente</i>	<i>Secretario Ejecutivo</i>
 Ricardo Ramírez Valles	 Pedro Delfín Lagunes
<i>Secretario Técnico</i>	
 David Álvarez Tello	

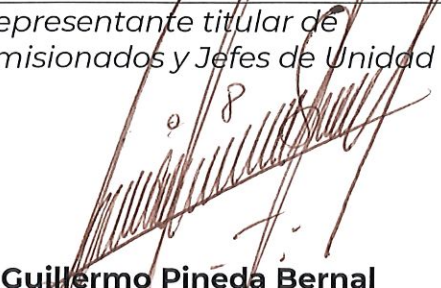



Samantha R. S. D.

9/5



Integrantes

<p>Representante titular de nivel Comisionados y Jefes de Unidad</p>  <p>Luis Guillermo Pineda Bernal</p>	<p>Representante titular de nivel Dirección General</p>  <p>Bernardo Rubén Sánchez Díaz</p>
<p>Representante titular de nivel Dirección de Área</p>  <p>Miguel Efraín Vargas González</p>	<p>Representante titular de nivel Subdirección de Área</p> <p>Samanta R. S. D.</p> <p>Samanta Rubí Salazar Durán</p>
<p>Representante suplente de nivel Jefaturas de Departamento</p>  <p>Marlon Jordan Morales Andrade</p>	<p>Representante suplente de nivel de Enlace</p>  <p>Jesús Iván Sansores Chalas</p>
<p>Representante suplente de nivel Operativo</p>  <p>Víctor Manuel Sosa Domínguez</p>	
<p>Representante del Órgano Interno de Control</p>  <p>José Alberto Leónides Flores</p>	



Handwritten notes and signatures on the right margin, including a large signature and the text '8/5'.