

Anexo 8. Formatos obligatorios para la publicación de medios de verificación documentales dentro del apartado virtual “Protección de Datos Personales”

Formato Apartado virtual “Protección de datos personales”

No.	Criterio	Medio de verificación
1.	Hipervínculo al apartado denominado “Protección de Datos Personales” publicado en el portal de internet del sujeto obligado en la página de inicio	<i>Espacio para cargar el documento correspondiente o bien, para indicar la información requerida</i>
2.	Hipervínculo a la sección “1. Avisos de privacidad integrales” publicada dentro del apartado “Protección de Datos Personales”	https://www.gob.mx/insabi/acciones-y-programas/unidad-de-coordinacion-nacional-medica?state=published
3.	Hipervínculo a la sección “2. Datos de contacto de la Unidad de Transparencia y, en su caso, del Oficial de Protección de Datos Personales” publicada dentro del apartado “Protección de Datos Personales”	https://www.gob.mx/insabi/articulos/unidad-de-transparencia-261295?idiom=es
4.	Hipervínculo a la sección “3. Información relevante en materia de protección de datos personales” publicada dentro del apartado “Protección de Datos Personales”	https://www.gob.mx/insabi/prensa/informacion-relevante-sobre-datos-personales?state=published

Vertiente 1: Principios

Variable y formato 1.1 Aviso de Privacidad Integral

Ejercicio (año) del que se presenta la información	(2022)	
Fecha de publicación de la información	(20/10/2022)	
Fecha de la última actualización	(20/10/2022)	
No.	Criterio	Medio de verificación

<p>Hipervínculo al documento que contenga la información relativa al aviso o avisos de privacidad integrales¹:</p> <p>a) Denominación del tratamiento de datos personales que lleva a cabo el sujeto obligado (incluido el tratamiento de datos de su personal)</p> <p>1. b) Tipo de medio por el cual se difunde el aviso de privacidad (Físico / Electrónico / Físico y Electrónico / Óptico / Sonoro / Visual / Otra tecnología)</p> <p>c) Lugar físico en el cual el titular podrá revisar el aviso de privacidad</p> <p>d) Hipervínculo al aviso de privacidad publicado en el portal de internet del responsable</p>	<p>http://insabi.gob.mx:8080/GestorDocumental/Transparencia/ver?tk=QjpTdWpldG8gT2JsaWdhZG8gSU5TQUJJL0RhdG9zIEFiaWVydG9zL0Nvb3JkaW5hY2nDs24qZGUgQXN1bnRvcyBKdXLDtWRpY29zL0RpcmViY2nDs24qZGUgVHJhbnNwYXJlbnNpYSB5IEFjY2VzbyBhIGxhIEluZm9ybWFjacOzbi9Qcm90ZWNjacOzbiBkZSB5XRvcyBQZXJzb25hbGVzL0lOQUl8Mi4gR3XDrWEgZGUgYXZpc29zIGRlIHByaXZhY2lkYWQgaW50ZWdyYWxlcY54bHN4</p>
---	--

Variable y formato 1.2 Mecanismos para acreditar el cumplimiento de principios, deberes y obligaciones de la Ley General y demás disposiciones aplicables

Ejercicio (año) del que se presenta la información	(AAAA)	
Fecha de publicación de la información	(DD/MM/AAAA)	
Fecha de la última actualización	(DD/MM/AAAA)	
No.	Criterio	Medio de verificación
1.	Oficio o instrumento a través del cual se autoriza el destino de recursos para la instrumentación de programas y políticas de protección de datos personales	https://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/PEF_2022.pdf

¹ Anexo-Guía 1. Información sobre el aviso o los avisos de privacidad integrales.

<p>finalidad, breve descripción de la forma en la que se obtuvo el consentimiento del titular, o bien, especificar alguna de las excepciones establecidas en los artículos 22 fracción II y/o 70 de la Ley General; medio o forma por el que el responsable comunicó al receptor de los datos personales, el aviso de privacidad conforme al cual se tratan los datos personales frente al titular; así como indicar si estos incluyen la cláusula general de confidencialidad⁴</p> <p>En caso de que no aplique, el responsable deberá especificar que a la fecha no se han realizado transferencias, o bien, que no aplica por actualizarse alguno de los supuestos que establece el artículo 66 fracciones I y II de la Ley General.</p>	
--	--

Vertiente 3: Ejercicio de los derechos ARCO

Variable y formato 3.1 Mecanismos para el ejercicio de los derechos ARCO

<p>Ejercicio (año) del que se presenta la información</p>	<p>(AAAA)</p>	
<p>Fecha de publicación de la información</p>	<p>(DD/MM/AAAA)</p>	
<p>Fecha de la última actualización</p>	<p>(DD/MM/AAAA)</p>	
<p>No.</p>	<p>Criterio</p>	<p>Medio de verificación</p>

⁴ Ver Anexo-Guía 4. Transferencias de datos personales.

<p>1.</p>	<p>Hipervínculo del documento que contiene los medios y procedimientos habilitados por el responsable para atender las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO</p>	<p>http://insabi.gob.mx:8080/GestorDocumental/Transparencia/ver?tk=QjpTdWpldG8gT2JsaWdhZG8gSU5TQUJLORhdG9zIEFiaWVydG9zL0Nvb3JkaW5hY2nDs24gZGUgQXN1bnRvcyBKdXLDrWRpY29zL0RpcmViY2nDs24gZGUgVHJhbnNwYXJlbnNpYSB5IEFjY2VzbyBhIGxhIEluZm9ybWFjacOzbi9Qcm90ZWNjacOzbiBkZSB5YXRvcyBQZXJzb25hbGVzL0lOQUl8UFJPQ0VESU1JRU5UTyBEQUktlEFSQ08gMjAyMi0gMjYxMDIwMjIucGRm</p>
<p>2.</p>	<p>Hipervínculo al documento que detalla la siguiente información relativa a las solicitudes para el ejercicio del derecho de Acceso a datos personales recibidas por el sujeto obligado⁵:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Número de solicitudes recibidas b) Número de solicitudes atendidas dentro del plazo legal establecido c) Número de solicitudes que no se atendieron dentro del plazo legal establecido <p>En caso de no haber recibidos solicitudes para el ejercicio del derecho de Acceso a datos personales, deberá especificarlo en el presente formato sin que sea necesario publicar documento alguno.</p>	<p>http://insabi.gob.mx:8080/GestorDocumental/Transparencia/ver?tk=QjpTdWpldG8gT2JsaWdhZG8gSU5TQUJLORhdG9zIEFiaWVydG9zL0Nvb3JkaW5hY2nDs24gZGUgQXN1bnRvcyBKdXLDrWRpY29zL0RpcmViY2nDs24gZGUgVHJhbnNwYXJlbnNpYSB5IEFjY2VzbyBhIGxhIEluZm9ybWFjacOzbi9Qcm90ZWNjacOzbiBkZSB5YXRvcyBQZXJzb25hbGVzL0lOQUl8Ni4gR3XDREwgZGUgaW5mb3JtYWNPw7NulHNvYnJlIGRlcmVjaG9zIEFSQ08ueGxzeA</p>

⁵ Ver Anexo-Guía 5. Información sobre derechos ARCO.

<p>Hipervínculo al documento que detalla la siguiente información relativa a las solicitudes para el ejercicio del derecho de Rectificación de datos personales recibidas por el sujeto obligado⁶:</p> <p>a) Número de solicitudes recibidas</p> <p>b) Número de solicitudes atendidas dentro</p> <p>3. del plazo legal establecido</p> <p>c) Número de solicitudes que no se atendieron dentro del plazo legal establecido</p> <p>En caso de no haber recibido solicitudes para el ejercicio del derecho de Rectificación de datos personales, deberá especificarlo en el presente formato sin que sea necesario publicar documento alguno.</p>	<p>http://insabi.gob.mx:8080/GestorDocumental/Transparencia/ver?tk=QjpTdWpldG8gT2JsaWdhZG8gSU5TQUJJL0RhdG9zIEFiaWVydG9zL0Nvb3JkaW5hY2nDs24gZGUgQXN1bnRvcyBKdXLDlWRpY29zL0RpcmVjY2nDs24gZGUgVHJhbnNwYXJlbmNpYSB5IEFjY2VzbyBhlGxhIEluZm9ybWFjacOzbi9Qcm90ZWVjacOzbiBkZSB5YXRvcyBQZXJzb25hbGVzL0lOQUl8Ni4gR3XDrWEgZGUgaW5mb3JtYWNpw7NulHNvYnJlIGRlcmVjaG9zIEFSQ08ueGxzeA</p>
<p>Hipervínculo al documento que detalla la siguiente información relativa a las solicitudes para el ejercicio del derecho de Cancelación de datos personales recibidas por el sujeto obligado⁷:</p> <p>a) Número de solicitudes recibidas</p> <p>b) Número de solicitudes atendidas dentro</p> <p>4. del plazo legal establecido</p> <p>c) Número de solicitudes que no se atendieron dentro del plazo legal establecido</p> <p>En caso de no haber recibido solicitudes para el ejercicio del derecho de Cancelación de datos personales, deberá especificarlo en el presente formato sin que sea necesario publicar documento alguno.</p>	<p>http://insabi.gob.mx:8080/GestorDocumental/Transparencia/ver?tk=QjpTdWpldG8gT2JsaWdhZG8gSU5TQUJJL0RhdG9zIEFiaWVydG9zL0Nvb3JkaW5hY2nDs24gZGUgQXN1bnRvcyBKdXLDlWRpY29zL0RpcmVjY2nDs24gZGUgVHJhbnNwYXJlbmNpYSB5IEFjY2VzbyBhlGxhIEluZm9ybWFjacOzbi9Qcm90ZWVjacOzbiBkZSB5YXRvcyBQZXJzb25hbGVzL0lOQUl8Ni4gR3XDrWEgZGUgaW5mb3JtYWNpw7NulHNvYnJlIGRlcmVjaG9zIEFSQ08ueGxzeA</p>

⁶ Ver Anexo-Guía 5. Información sobre derechos ARCO.

⁷ Ver Anexo-Guía 5. Información sobre derechos ARCO.

	<p>“El/la (nombre del sujeto obligado) no realiza tratamiento de datos personales por medios automatizados o electrónicos.”</p> <p>En caso de no hacerlo deberá omitir publicar información en los siguientes criterios de la presente variable</p>	
2.	<p>Señale si emplea un formato electrónico accesible y legible por medios automatizados, es decir, que éstos últimos pueden identificar, reconocer, extraer, explorar o realizar cualquier otra operación con datos personales específicos (Sí / No)</p>	Pendiente
3.	<p>Indique si el formato utilizado permite la reutilización y/o aprovechamiento de los datos personales (Sí / No)</p>	Pendiente
4.	<p>Documento que contenga el hipervínculo al / a los aviso(s) de privacidad integral(es) por cada tratamiento de datos personales en los cuales sea posible solicitar la portabilidad de estos, donde se establezcan los tipos o categorías de datos personales que técnicamente sean portables; el o los tipos de formatos estructurados y comúnmente utilizados disponibles para obtener o transmitir sus datos personales, y los mecanismos, medios y procedimientos disponibles para que el titular pueda solicitar la portabilidad de sus datos personales. Dicho documento deberá contener la siguiente información⁹:</p> <p>a) Denominación del tratamiento de datos personales que permite la portabilidad</p> <p>b) Tipo de medio por el cual se difunde el aviso de privacidad (Físico / Electrónico / Físico y Electrónico / Óptico / Sonoro / Visual / Otra tecnología)</p>	Pendiente

⁹ Ver Anexo-Guía 6. Avisos de privacidad portabilidad.

	<p>c) Lugar físico en el cual el titular podrá revisar el aviso de privacidad</p> <p>d) Hipervínculo al aviso de privacidad publicado en el portal de internet del responsable</p>	
5.	<p>Señale si en caso de que el titular no acompañe a su solicitud el medio de almacenamiento para la elaboración de la copia correspondiente de sus datos personales, el sujeto obligado facilita dicho medio de almacenamiento (Sí / No)</p>	Pendiente
6.	<p>Hipervínculo al documento mediante el cual establece las medidas de seguridad de carácter administrativo, físico y técnico para la transmisión de los datos personales como son, de manera enunciativa mas no limitativa, mecanismos de autenticación de usuarios, conexiones seguras, o bien, utilizar medios electrónicos de transmisión cifrados.</p> <p><u>En caso de tratarse del documento de seguridad, deberá incluir la versión pública del mismo. Por ningún motivo debe incluirse en este apartado el documento de seguridad íntegro con el que cuenta el responsable. El documento de seguridad deberá publicarse protegiendo el plan de trabajo, el análisis de riesgo y el análisis de brecha respectivos; lo que implica que en caso de que se dejen visibles, sin excepción, será considerado como incumplimiento al presente criterio</u></p>	Pendiente

Vertiente 5: Acciones preventivas en materia de protección de datos personales
Variable y formato 5.1 Evaluación de impacto en la protección de datos personales

Ejercicio (año) del que se presenta la información	(AAAA)
Fecha de publicación de la información	(DD/MM/AAAA)
Fecha de la última actualización	(DD/MM/AAAA)

No.	Criterio	Medio de verificación
1.	<p>Denominación de la política pública, programa, sistema, plataforma, aplicación o cualquier otra actividad que implique el tratamiento intensivo o relevante de datos personales realizado.</p> <p>En caso de que no aplique, el responsable deberá especificarlo y deberá omitir ingresar información en los criterios subsecuentes de la presente variable</p>	N/A
2.	<p>La política pública, programa, sistema, plataforma, aplicación o cualquier otra actividad que implique el tratamiento intensivo o relevante de datos personales realizado está sujeta a alguna de las exenciones de la presentación de evaluación de impacto (Sí/No)</p>	N/A
3.	<p>En caso de una respuesta en sentido afirmativo, hipervínculo al informe de exención emitido por el INAI. Deberá omitir ingresar información en los criterios subsecuentes de la presente variable.</p> <p>En caso de que la política pública, programa, sistema, plataforma, aplicación o cualquier otra actividad que implique el tratamiento intensivo o relevante de datos personales realizado, no esté sujeta a alguna de las exenciones de la presentación de evaluación de impacto, publicar el hipervínculo a la evaluación de impacto entregada al INAI</p>	N/A
4.	<p>Hipervínculo al dictamen de recomendaciones no vinculantes correspondiente emitido por el INAI</p>	N/A

Vertiente 6: Responsables en materia de Protección de Datos Personales
Variable y formato 6.1 El Comité de Transparencia y la Unidad de Transparencia

<p align="center">Ejercicio (año) del que se presenta la información</p>	<p align="center">(AAAA)</p>
<p align="center">Fecha de publicación de la información</p>	<p align="center">(DD/MM/AAAA)</p>

8.	Hipervínculo al documento mediante el cual el responsable da a conocer al público en general, los costos por la reproducción y envío de los datos personales que le sean solicitados, con base en lo establecido en las disposiciones normativas aplicables	http://insabi.gob.mx:8080/GestorDocumental/Transparencia/ver?tk=QjpTdWpldG8gT2JsaWdhZG8gSU5TQUJJL0RhdG9zIEFiaWVydG9zL0Nvb3JkaW5hY2nDs24gZGUgQXN1bnRvcyBKdXlDrWRpY29zL0RpcmVjY2nDs24gZGUgVHJhbnNwYXJlbnNpYSB5IEFjY2VzbyBhIGxhIEluZm9ybWFiacOzbi9Qcm90ZWVjacOzbiBkZSB5YXRvcyBQZXJzb25hbGVzL0lOQUl8Q29zdG9zIGRIFJlcHJvZHVjY2nDs24ucGRm
9.	Hipervínculo al documento que contiene los instrumentos aplicados para evaluar calidad sobre la gestión de las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO	http://insabi.gob.mx:8080/GestorDocumental/Transparencia/ver?tk=QjpTdWpldG8gT2JsaWdhZG8gSU5TQUJJL0RhdG9zIEFiaWVydG9zL0Nvb3JkaW5hY2nDs24gZGUgQXN1bnRvcyBKdXlDrWRpY29zL0RpcmVjY2nDs24gZGUgVHJhbnNwYXJlbnNpYSB5IEFjY2VzbyBhIGxhIEluZm9ybWFiacOzbi9Qcm90ZWVjacOzbiBkZSB5YXRvcyBQZXJzb25hbGVzL0lOQUl8RW5jdWVzdGEgZGUgY2FsaWRhZC5wZGY
10.	Hipervínculo al documento que enliste el o los acuerdos realizados con instituciones públicas especializadas para auxiliar en la recepción, trámite y entrega de las respuestas a solicitudes de datos personales, en lengua indígena, braille o cualquier formato accesible correspondiente, en forma más eficiente	Pendiente

Variable y formato 6.2 Oficial de Protección de Datos Personales

	Ejercicio (año) del que se presenta la información	(AAAA)
	Fecha de publicación de la información	(DD/MM/AAAA)
	Fecha de la última actualización	(DD/MM/AAAA)
No.	Criterio	Medio de verificación

1.	Lleva a cabo tratamientos de datos personales intensivos o relevantes (Sí/No)	N/A
2.	Hipervínculo al documento mediante el cual el responsable designó al Oficial de protección de datos personales	N/A