

# (4<sup>a</sup>/22) CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL

---

DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA Y GESTIÓN INMOBILIARIA  
06 DE OCTUBRE DE 2022



**HACIENDA**

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

**INDAABIN**

INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN  
Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES



**2022** *Ricardo Flores*  
*Año de Magón*

PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA



# ASUNTOS PROTOCOLARIOS



**Verificación de quorum legal.**



**Aprobación de la Minuta de Acuerdos de la (3<sup>a</sup>/22) Reunión Ordinaria del SSAIFP.**



# ORDEN DEL DÍA



HACIENDA  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

INDAABIN  
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN  
Y AVALUOS DE BIENES NACIONALES

- I.- Bienvenida.
- II.- Presentación del cuadro de control y seguimiento de acuerdos e indicadores estratégicos del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal.
- III.- Avances respecto a las declaratorias de sujeción al régimen de dominio público de la Federación.
- IV.- Reporte de avances “Concesiones indirectas”.
- V.- Programa de Aprovechamiento Inmobiliario 2022.
  - a) Índice de aprovechamiento
  - b) Programa de análisis de gabinete y/o visitas de Evaluación de Aprovechamiento Inmobiliario 2021-2022
  - c) Boletín Inmobiliario
  - d) Avances respecto al cumplimiento de los índices de eficiencia energética e hídrica
- VI.- Seguimiento a lo previsto en el Oficio 100.-054 emitido por el Secretario de Hacienda y Crédito Público respecto del uso eficiente y responsable de los Bienes del Estado Mexicano, así como al Oficio Circular 01/2020 de fecha 16 de julio de 2020.



# ORDEN DEL DÍA



HACIENDA  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

INDAABIN  
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN  
Y VALUACIÓN DE BIENES NACIONALES

- VII.-** Requisitos que deberán presentar las instituciones públicas que pretendan celebrar nuevos contratos de arrendamiento al amparo de lo dispuesto en el numeral 15 de los Lineamientos en materia de Austeridad Republicana de la APF.
- VIII.-** Seguimiento al cumplimiento del Acuerdo por el que se emiten los criterios y especificaciones técnicas para la accesibilidad de las personas con discapacidad a los inmuebles de la Administración Pública Federal.
- IX.-** Calendario de Reuniones Ordinarias del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal propuestas para el ejercicio fiscal 2023.
- X.-** Trámite de Declaratoria de Exención del pago del impuesto predial.
- XI.-** Asuntos generales.





# Aprobación del

# ORDEN DEL DÍA





## I.- Bienvenida





## II.- Presentación del cuadro de control y seguimiento de acuerdos e indicadores estratégicos del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal



# Avance de indicadores estratégicos del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal







# Seguimiento a los acuerdos de la 1ª/22 y 2ª/22 Reunión Ordinaria del SSAIFP

## ACUERDOS DE LA 1ª/21 REUNIÓN ORDINARIA SSAIFP

**ACUERDO 01/2022.- SSAIFP** “Los integrantes del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados y aprueban el Programa de Trabajo 2022 y comprometen que a más tardar el 24 de febrero del presente año, remitan a la coordinadora del Subcomité la CBI que contiene el tema que cada institución presentará en las siguientes Reuniones del 2022”

## RESULTADOS





### III.- Avances respecto a las declaratorias de sujeción al régimen de dominio público de la Federación



# SEGUIMIENTO DE LA EMISIÓN DE LAS DECLARATORIAS DE SUJECCIÓN AL RÉGIMEN DE DOMINIO PÚBLICO DE LA FEDERACIÓN ART. 29 LGBN



## DECLARATORIAS PUBLICADAS EN EL D.O.F.

SEGURIDAD

1

SICT

12

PERIODO:  
ENERO-SEPTIEMBRE 2022



# SEGUIMIENTO DE LA EMISIÓN DE LAS DECLARATORIAS DE SUJECCIÓN AL RÉGIMEN DE DOMINIO PÚBLICO DE LA FEDERACIÓN ART. 29 LGBN



HACIENDA  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

INDAABIN  
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN  
Y AVALÚO DE BIENES NACIONALES

## NOTIFICACIONES DE INICIO DE PROCEDIMIENTO DE EMISIÓN DE DECLARATORIA EN PROCESO DE ENVÍO AL D.O.F.

SICT

67

CONAGUA

1

PERIODO:  
ENERO- SEPTIEMBRE 2022



Ricardo  
**2022 Flores**  
Año de  
**Magón**  
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA



## IV.- Reporte de avances “Concesiones indirectas”





# Acciones para la regularización de ocupaciones cuyos Títulos de Concesión perdieron vigencia

## ACREDITAR EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES



La institución destinataria deberá remitir a la Dirección de Gestión de Uso de Inmuebles, los comprobantes de pago de derechos por uso y aprovechamiento pendientes.

## INICIAR SOLICITUD



La institución destinataria deberá remitir a la Dirección de Gestión de Uso de Inmuebles, la totalidad de los requisitos establecidos en el RFT

## ESTUDIO DE SOLICITUD



La DGAPIF realizará el estudio de la solicitud y en su caso, la emisión del del oficio de prevención, viabilidad del trámite de autorización o desechamiento

Consulta el Registro Federal de Trámites:

<https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/607108/INDAABIN-00-003-A.pdf>



# Acciones para la supervisión de concesiones

## Obligaciones de la autoridad concesionante



Visita de inspección y verificación

Investigación de ocupación del inmueble (nombre del ocupante, giro, superficie ocupada)

Acciones para el cobro de derechos

Envío de comprobantes de pago de derechos a INDAABIN

Envío a INDAABIN de formato de informe de ingresos por concepto de derechos por uso y aprovechamiento

Gestiones para regularizar ocupaciones

Inicio de acciones para la recuperación de espacios





# Derechos por trámite de concesión

## CUENTAS



### CONCEPTO

Pagos por recepción y estudio de solicitud de concesión, autorización, prórrogas y permisos, así como por inscripción. Clave 49-400085-3

Pagos por uso y aprovechamiento. Clave 49-400133-1

Recepción y estudio de solicitud: **\$4,514.00**

Otorgamiento y autorización, nueva concesión o prórroga: **\$2,257.00**

Derechos por el uso y aprovechamiento en superficies menores a 30 m<sup>2</sup>: **\$361.00** por metro cuadrado,

Derechos por el uso y aprovechamiento en superficies mayores a 30 m<sup>2</sup>: determinado por **dictamen valuatorio**

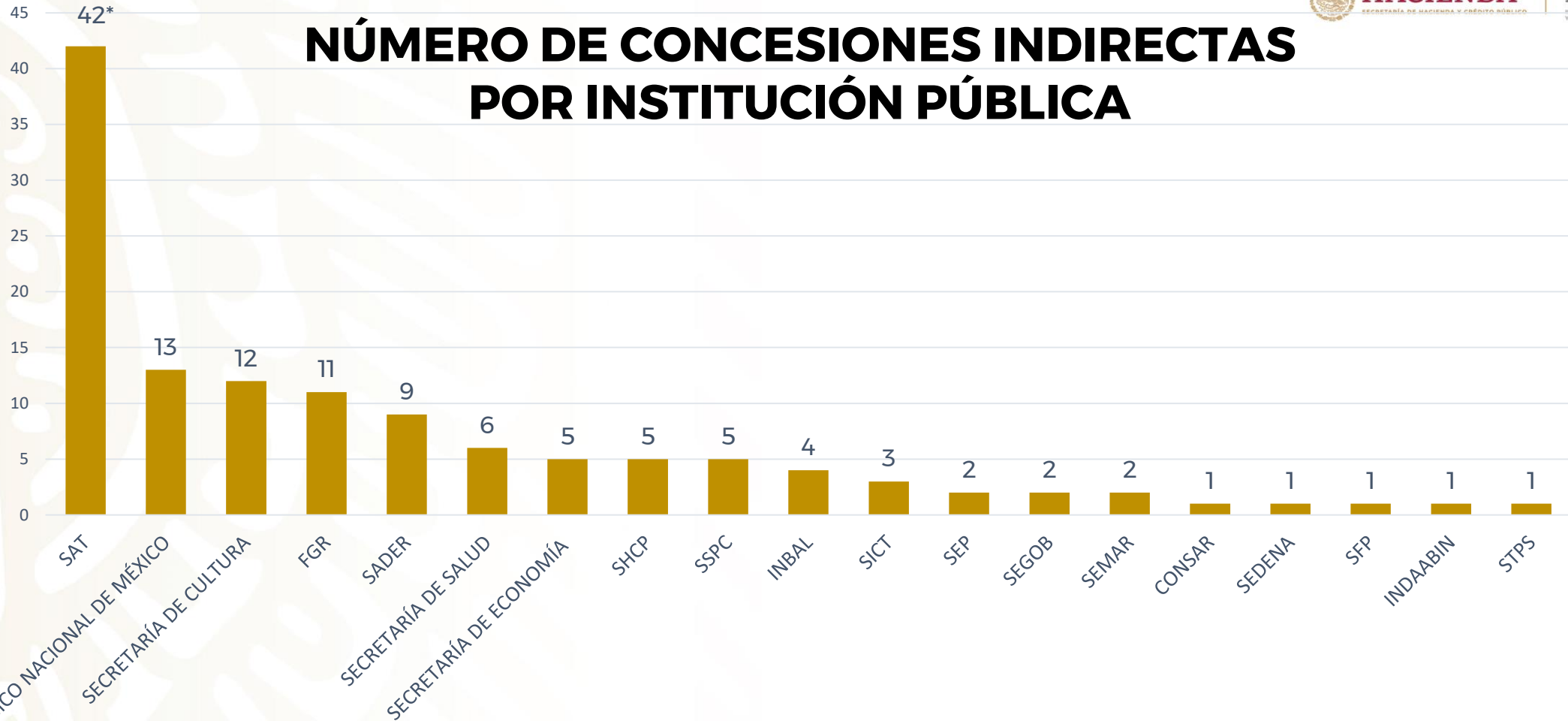
Inscripción del título de concesión y, en su momento, del acta entrega ante el Registro Público de la Propiedad Federal: **\$850.00**







## NÚMERO DE CONCESIONES INDIRECTAS POR INSTITUCIÓN PÚBLICA



**126 concesiones indirectas identificadas**





# Informe de ingresos por concepto de derechos por uso y aprovechamiento

## ARTÍCULO 7, LEY FEDERAL DE DERECHOS

*“Las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal deberán informar a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público a más tardar en el **mes de marzo** del ejercicio correspondiente, los montos de los **ingresos por concepto de derechos** que hayan enterado a la Tesorería de la Federación, durante el **ejercicio fiscal inmediato anterior**.*

*Asimismo, las dependencias y entidades a que se refiere el párrafo anterior, deberán presentar a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, un informe a más tardar el **último día hábil del mes de julio** respecto de los **ingresos** que hayan percibido **por derechos durante el primer semestre del ejercicio fiscal en curso, así como los que tengan programados percibir durante el segundo semestre.**”*





## Formato aprobado en la (2ª/20) reunión del Subcomité de Normatividad

La información relativa a la autorización de la concesión, así como la relativa a los mecanismos de supervisión de pagos deberá ser enterada a esta Dirección General, antes de los días 15 de enero y julio de cada año; el formato de supervisión de pago fue actualizado y presentado en la (2ª/20) Segunda Reunión Ordinaria del Subcomité de Normatividad del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal, celebrada el 7 de mayo de 2020, en cuya minuta definitiva se establece:

*“dicho informe deberá contener los siguientes datos: Número consecutivo, nombre de la Institución, número del Título de Concesión, Denominación del Inmueble, Ubicación del Inmueble, Superficie, Usuario, Vigencia, Inicio, Fin, Monto a cubrir por uso y aprovechamiento, y el Monto del pago efectuado. Así como, las obligaciones de la autoridad concesionante: 1. Visita de inspección, 2. Investigación de ocupación del inmueble (tiempo de ocupación, uso del mismo), 3. Solicitar pagos por uso y aprovechamiento y por servicios (predial, agua, luz), 4. Iniciar las gestiones de regularización de la ocupación o en su caso, iniciar las acciones jurídicas tendientes a la recuperación.”*

INFORME DE INGRESOS POR CONCEPTO DE DERECHOS POR USO Y APROVECHAMIENTO											
No.	Institución	Número del Título de Concesión	Denominación del inmueble	Ubicación del inmueble	Superficie	Usuario	Vigencia	Inicio	Fin	Monto a cubrir por uso y aprovechamiento	Monto del pago efectuado
									TOTAL	\$	\$



# INFORMES 2022



**Fechas límite de entrega:**

**1er. Informe: 31 de enero**

**2º. Informe: 29 de julio**

**Instituciones que dieron cumplimiento al 1er. y 2do. Informe 2022:**



# CONTACTO



Para conocer el detalle de los adeudos o solicitar una reunión para conciliar los montos, podrá solicitarlo por correo electrónico



**HACIENDA**  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

**INDAABIN**  
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN  
Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES

**Gabriela Guerrero Aguilar**

Directora General

de Administración del Patrimonio Inmobiliario Federal

[gguerrero@indaabin.gob.mx](mailto:gguerrero@indaabin.gob.mx)

5555632699 Ext. 100

**Diana Angélica Coria Belmont**

Directora de Gestión de Uso de Inmuebles

[dcoria@indaabin.gob.mx](mailto:dcoria@indaabin.gob.mx)

5555632699 Ext. 122





## V.- Programa de Aprovechamiento Inmobiliario 2022

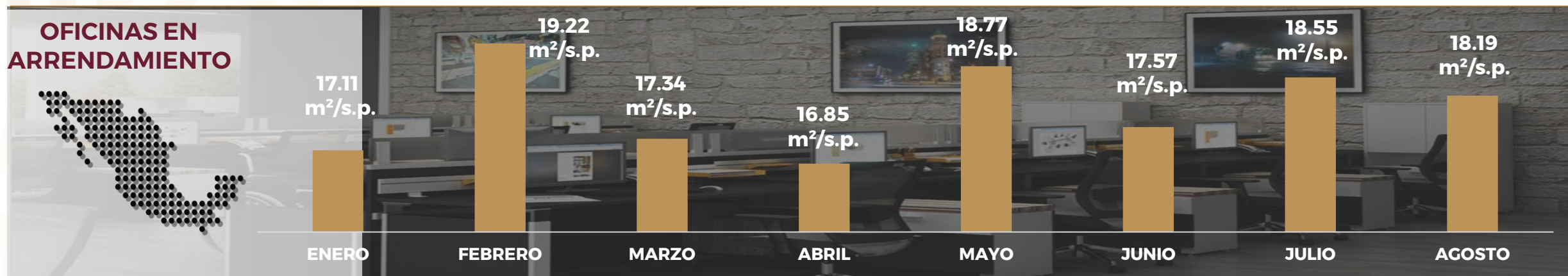
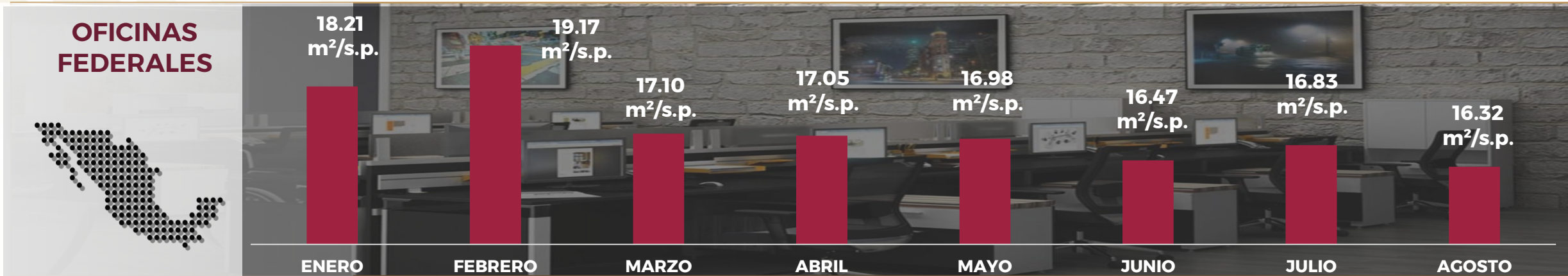


# GRÁFICA ÍNDICE DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO 2022



HACIENDA  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

INDAABIN  
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN  
Y EVALUACIÓN DE BIENES NACIONALES



\* El análisis de oficinas federales se realizó con base en la información registrada en el SIPIFP con corte al mes de agosto del 2022

\* El análisis de oficinas en uso de la federación registradas en el Sistema de Contratos de Arrendamiento y Otras Figuras de Ocupación con corte al mes de agosto del 2022



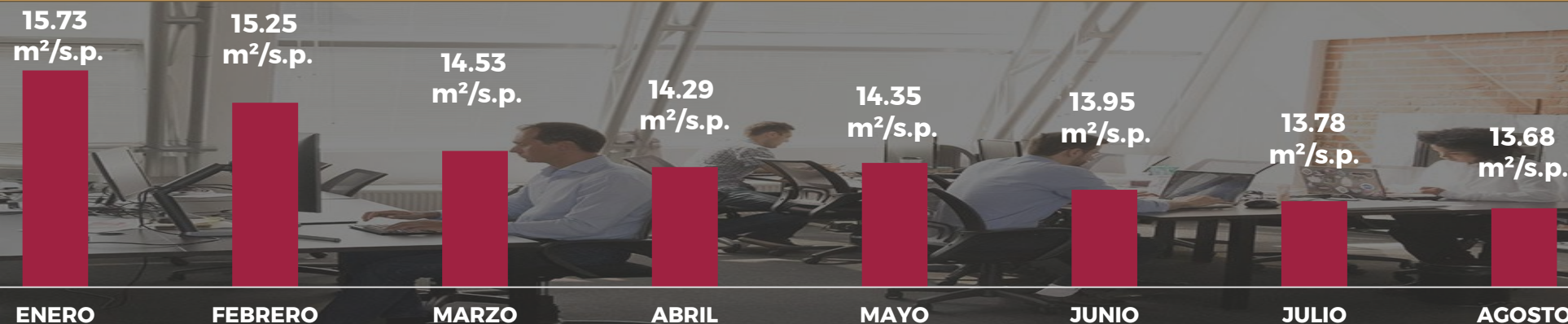
# GRÁFICA ÍNDICE DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO 2022



HACIENDA  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

INDAABIN  
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN  
Y VALUACIÓN DE BIENES NACIONALES

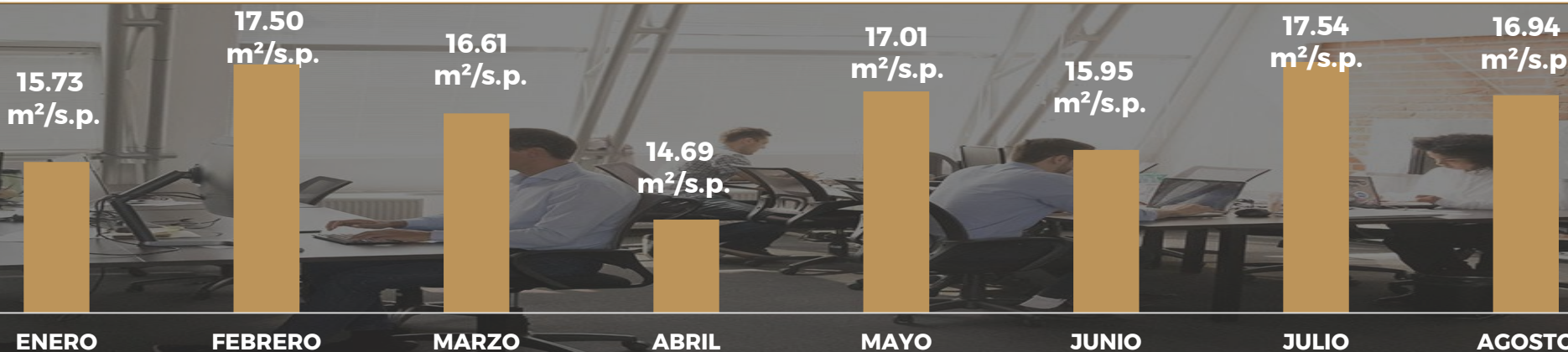
## OFICINAS FEDERALES CDMX



## OFICINAS EN ARRENDAMIENTO CDMX



18  
17.5  
17  
16.5  
16  
15.5  
15  
14.5  
14  
13.5  
13



\* El análisis de oficinas federales se realizó con base en la información registrada en el SIPIFP con corte al mes de agosto del 2022

\* El análisis de oficinas en uso de la federación registradas en el Sistema de Contratos de Arrendamiento y Otras Figuras de Ocupación con corte al mes de agosto del 2022





# DIAGNÓSTICO DE APROVECHAMIENTO 2022.

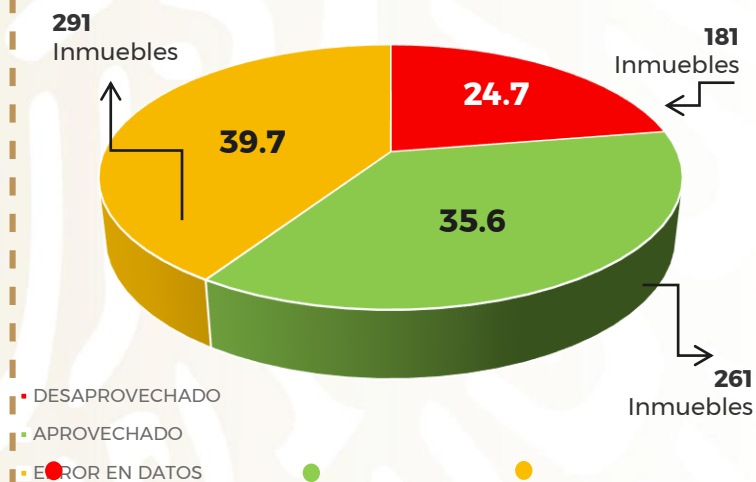
## Enero 2022- Marzo 2022



HACIENDA  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

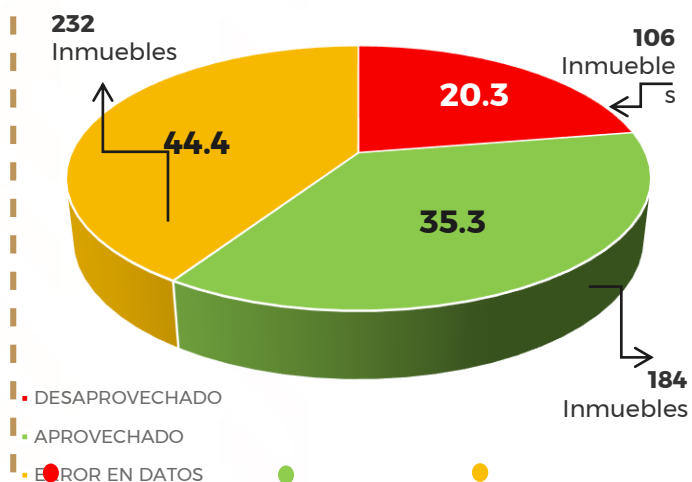
INDAABIN  
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN  
Y VALUACIÓN DE BIENES NACIONALES

### PORCENTAJE DE INMUEBLES EN EL MES DE ENERO 2022



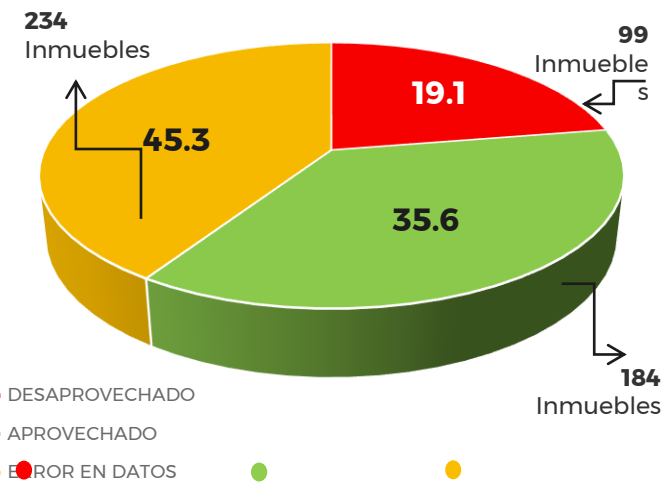
\*Información con corte al mes de Enero del 2022 registrada en el SIIPF

### PORCENTAJE DE INMUEBLES EN EL MES DE FEBRERO 2022



\*Información con corte al mes de Febrero del 2022 registrada en el SIIPF

### PORCENTAJE DE INMUEBLES EN EL MES DE MARZO 2022



\*Información con corte al mes de marzo del 2022 registrada en el SIIPF



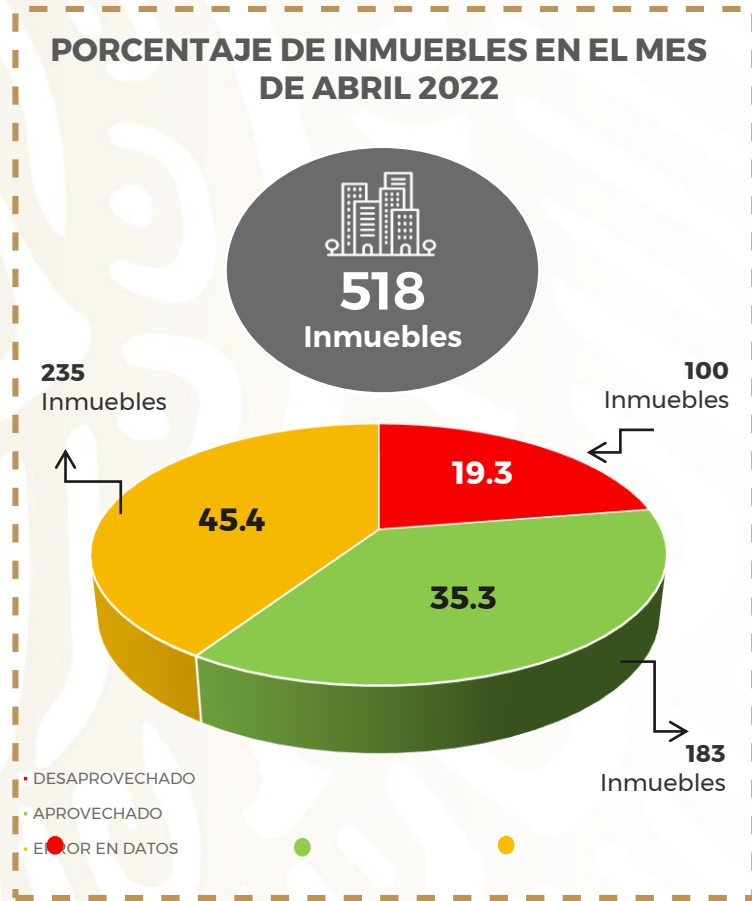
# DIAGNÓSTICO DE APROVECHAMIENTO 2022.

## ABRIL 2022- JUNIO 2022

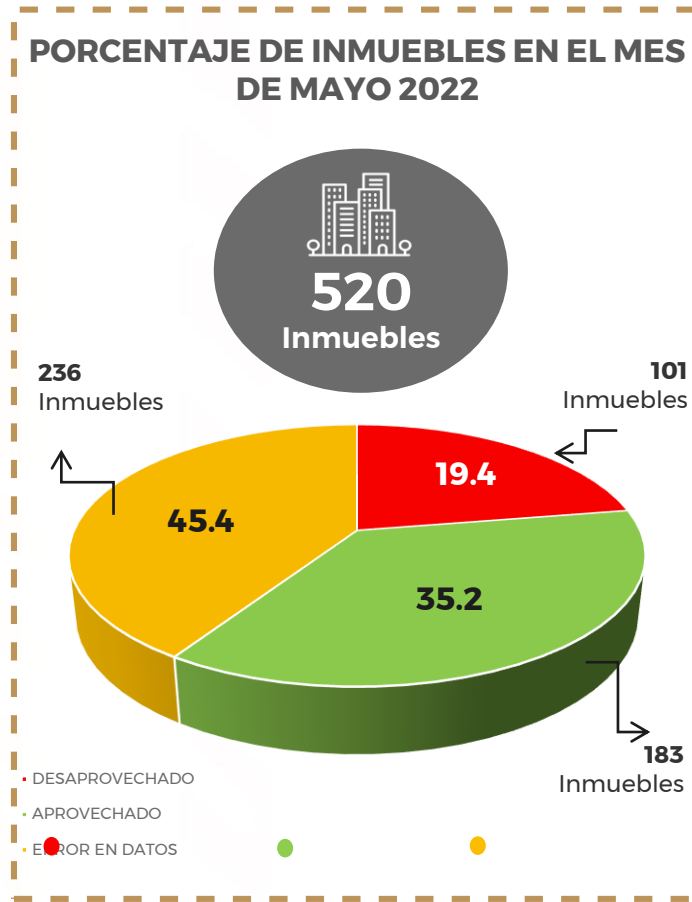


**HACIENDA**  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

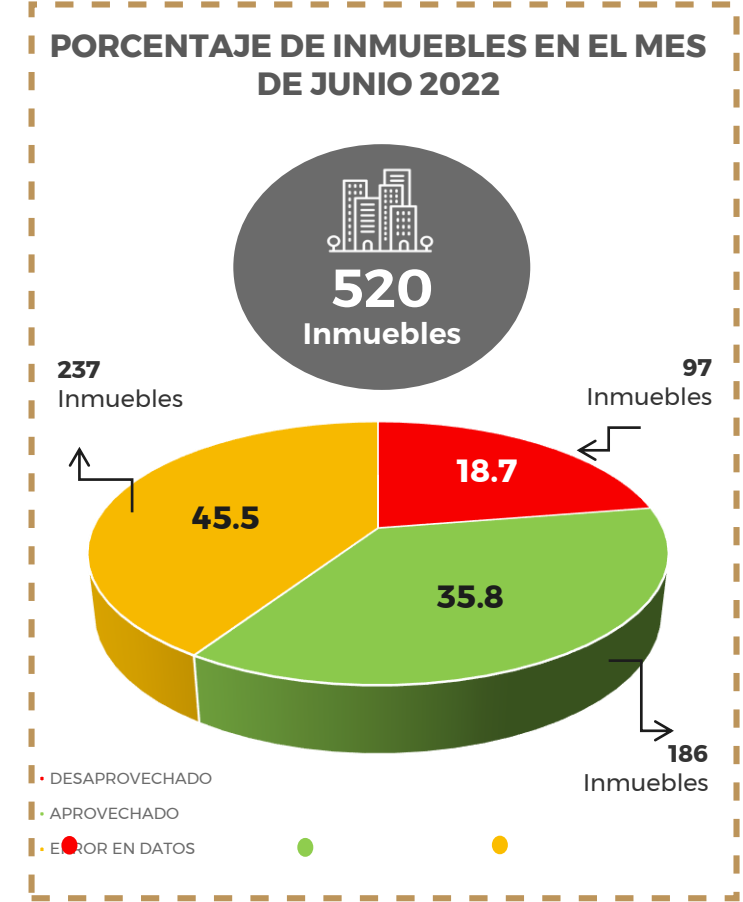
**INDAABIN**  
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN  
Y AVALÚO DE BIENES NACIONALES



\*Información con corte al mes de abril del 2022 registrada en el SIPIF



\*Información con corte al mes de mayo del 2022 registrada en el SIPIF

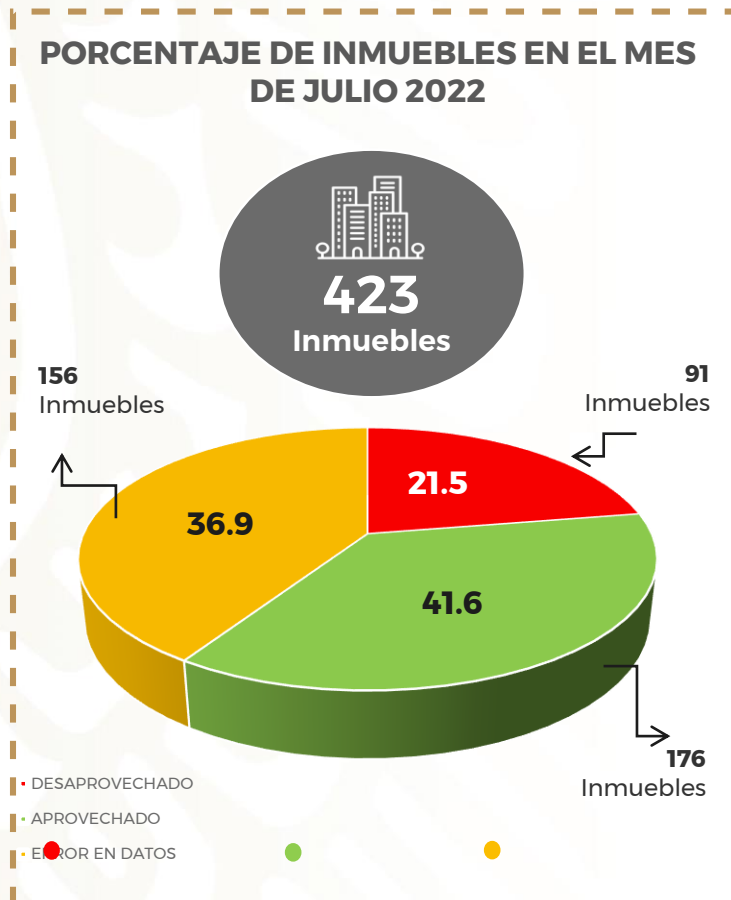


\*Información con corte al mes de junio del 2022 registrada en el SIPIF

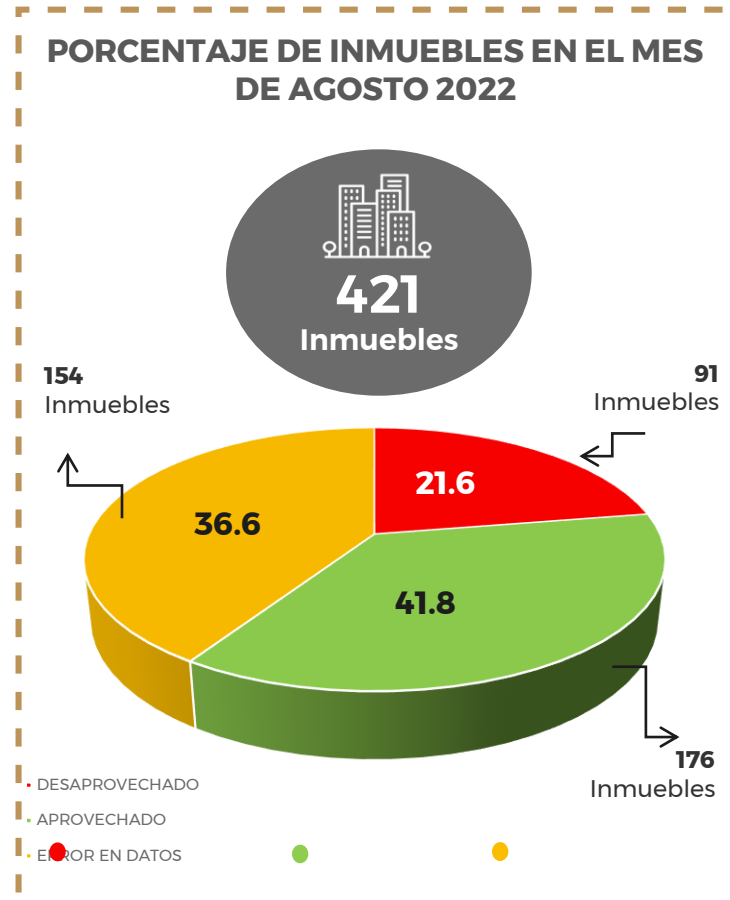


# DIAGNÓSTICO DE APROVECHAMIENTO 2022.

## JULIO 2022- AGOSTO 2022



\*Información con corte al mes de julio del 2022 registrada en el SIPIFP



\*Información con corte al mes de julio del 2022 registrada en el SIPIFP



# PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO FEDERAL- PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO (PAIF-PAI) 2022



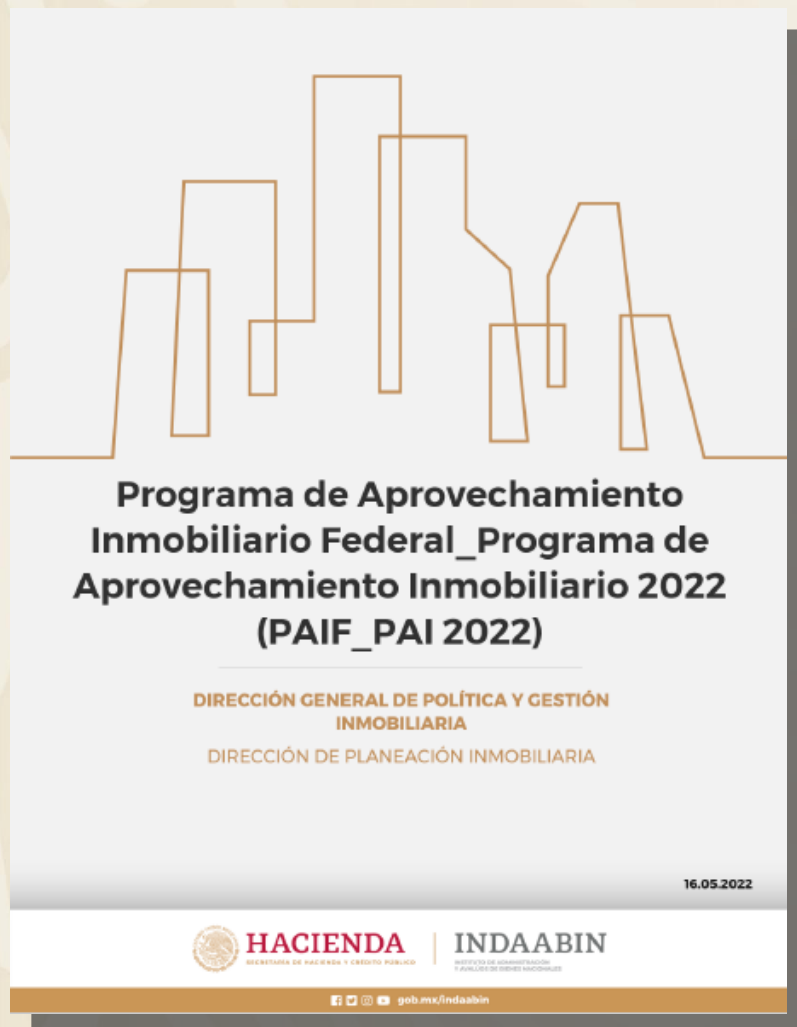
HACIENDA  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

INDAABIN  
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN  
Y AVALUOS DE BIENES NACIONALES

## PUBLICACIÓN DEL PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO FEDERAL- PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO 2022 (PAIF-PAI 2022)

Cuyo eje rector se establece como:

***“Lograr el mejor uso y aprovechamiento del patrimonio inmobiliario federal, con acciones de planeación integral que permitan determinar el máximo potencial del inmueble en relación con las características espaciales en las que se ubica - en el marco de los proyectos regionales de esta Administración y el desarrollo económico del país, de acuerdo con el PNCCIMGP, bajo los principios de eficiencia, eficacia, transparencia, combate a la corrupción y sostenibilidad que guían las acciones del Gobierno de México”.***



# PROGRAMA DE ANÁLISIS DE GABINETE Y/O VISITAS DE EVALUACIÓN DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO 2022.



HACIENDA  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

INDAABIN  
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN  
Y VALUACIÓN DE BIENES NACIONALES

Del Programa de Aprovechamiento Inmobiliario se deriva el Programa de Visitas de Aprovechamiento que tiene como objetivo “Verificar las condiciones físicas y evaluar el óptimo aprovechamiento de los inmuebles federales. Se realiza bajo el siguiente esquema:

**Concluido**

## Análisis de Gabinete

Se detectaron **294 inmuebles desaprovechados** que integran el Portafolios de Aprovechamiento 2019-2024.



Se calificaron como **prioritarios para 2022** **42 inmuebles.**

Las visitas se realizarán solo en los casos que se requiera más información del inmueble de las que se haya podido recopilar en gabinete y de las condiciones y normatividad relacionada con la pandemia del SARS-CoV2 lo permita.

## Emisión de 10 Oficios a Responsables Inmobiliarios

✓ BIENESTAR
✓ SEDATU
✓ SEP
✓ SFP
✓ INIFAP
✓ SADER

## Análisis de información remitida por los Responsables y/o Coordinadores Inmobiliarios

## 3 Visitas de Evaluación de Aprovechamiento Inmobiliario

9-17003-9 “AZAFRÁN”  
SEDATU

9-17594-8 “CIDOC” SFP

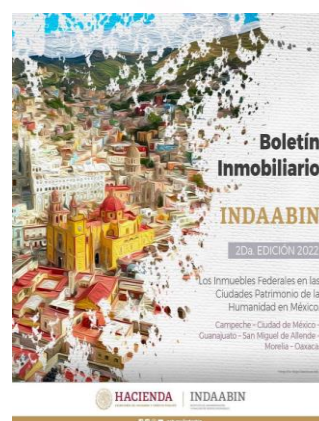
9-18222-7 “DIRECCIÓN GRAL. ASUNTOS JURÍDICOS Y DG DE RELACIONES INTERNACIONALES” SEP



# BOLETÍN INMOBILIARIO INDAABIN

2021

2022



Segunda edición trimestral 2022.

## TERCERA EDICIÓN TRIMESTRAL 2022



Próximamente octubre 2022

TEMA: “Los Inmuebles Federales en las Ciudades Patrimonio de la Humanidad en México”



# CAMPOS DE SUSTENTABILIDAD EN EL SIPIFP

Con fundamento en el objetivo II del Programa de Aprovechamiento Inmobiliario la Dirección de Informática y la Dirección de Registro Público y Control Inmobiliario incluyeron dos campos de sustentabilidad en inmuebles federales con uso de oficina.

DETALLE DE INMUEBLE

Registro Federal Inmobiliario: [ ] - [ ] - [ ] RFI Provisional: [ ]

ENCABEZADO	DATOS GENERALES	UBICACION	CARACTERÍSTICAS	TITULO DE PROPIEDAD	USO	APROVECHAMIENTO	VALOR	TRÁMITES Y OCUPACIONES	OBSERVACIONES
FOTOGRAFÍAS	<b>SUSTENTABILIDAD</b>								

LOS CAMPOS QUE ANTECEDEN DEL SÍMBOLO **P** SON REQUERIDOS PARA SOLICITAR EL AVALÚO PARAMÉTRICO DEL INMUEBLE Y CON EL SÍMBOLO **A** SON LOS REQUERIDOS PARA EL PROGRAMA DE ACCESIBILIDAD.

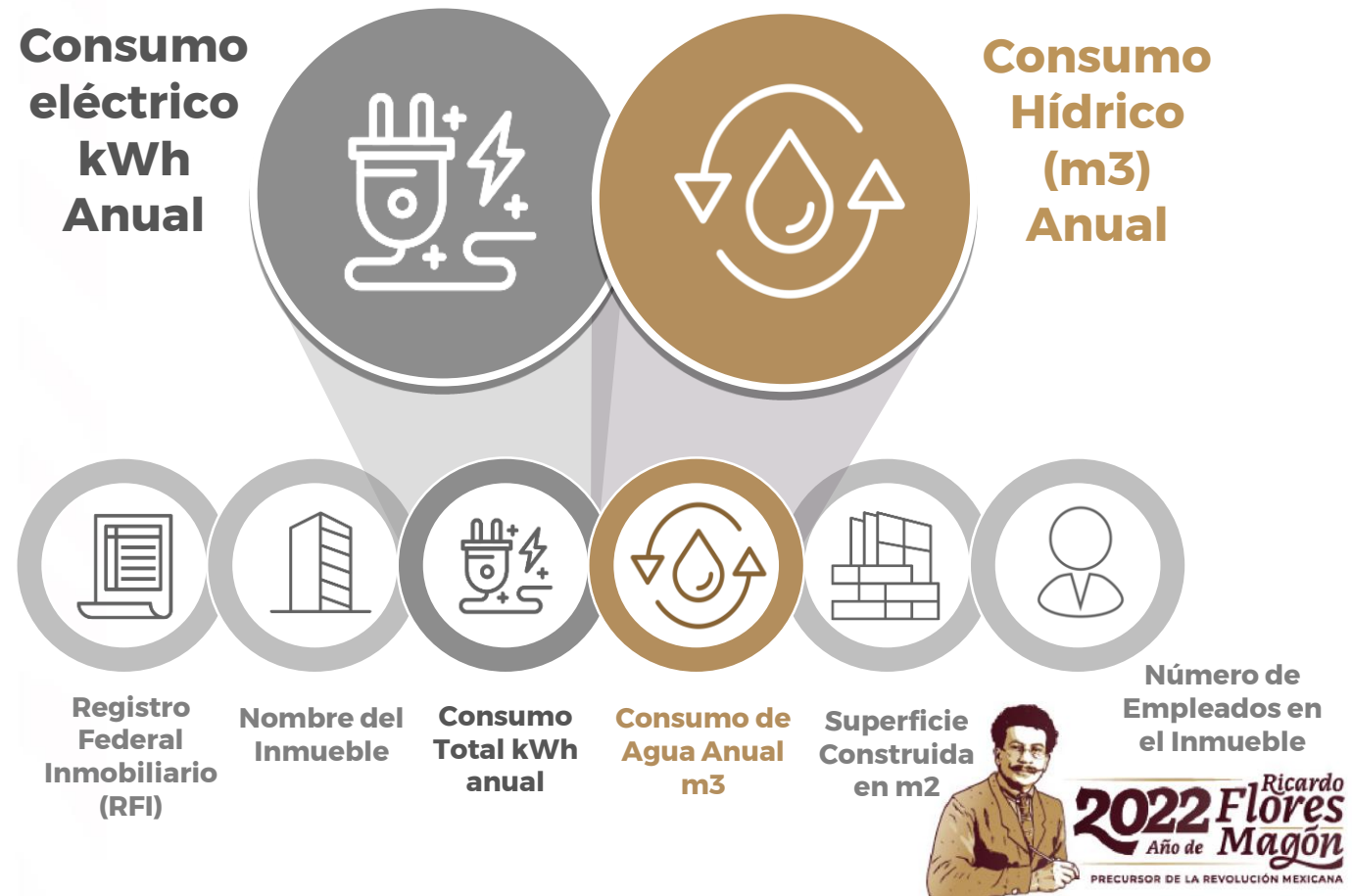
DETALLE DE CONSUMO ELÉCTRICO:

Consumo eléctrico (kWh) Año

DETALLE DE CONSUMO HÍDRICO:

Consumo hídrico (m<sup>3</sup>) Año

**Inclusión de campos para el registro de consumo hídrico y eléctrico en el Sistema de Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal.**





# CAMPOS DE SUSTENTABILIDAD EN EL SIPIFP

## Campos a registrar por los Responsables y/o Coordinadores Inmobiliarios (año inmediato anterior + histórico al 2018)

ENCABEZADO	DATOS GENERALES	UBICACIÓN	CARACTERÍSTICAS	TÍTULO DE PROPIEDAD	USO	APROVECHAMIENTO	VALOR	TRÁMITES Y OCUPACIONES	OBSERVACIONES
FOTOGRAFÍAS	PARAMÉTRICOS	SAEF	SUSTENTABILIDAD						

SUSTENTABILIDAD

LOS CAMPOS QUE ANTECEDEN DEL SÍMBOLO **P** SON REQUERIDOS PARA SOLICITAR EL AVALÚO PARAMÉTRICO DEL INMUEBLE  
Y CON EL SÍMBOLO **A** SON LOS REQUERIDOS PARA EL PROGRAMA DE ACCESIBILIDAD.

PROPORCIONE LOS DATOS DEL CONSUMO ELÉCTRICO:

Consumo eléctrico (kW h)	Año	Acciones
1	2019	Borrar
1	2018	Borrar

Agregar nuevo consumo (kW h total anual):

Año:

- 2018
- 2018
- 2019
- 2020
- 2021

AGREGAR NUEVO

PROPORCIONE LOS DATOS DEL CONSUMO HÍDRICO:

Consumo hídrico (m³)	Año	Acciones
1.00	2019	Borrar
1.00	2018	Borrar
1862.88	2021	Borrar

Agregar nuevo consumo (m³ total anual):

Año:

- 2018

AGREGAR NUEVO







# Registro de Consumo Hídrico (m3) Anual



**HACIENDA**  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

**INDAABIN**  
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN  
Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES

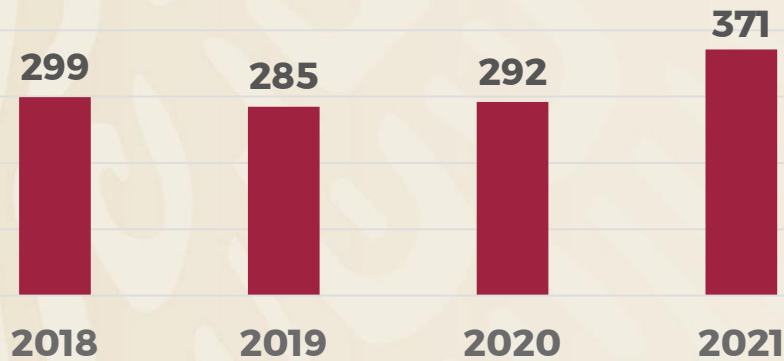
**385**

Inmuebles  
con datos  
Registrados

**20**

Instituciones han  
registrado  
información

## TOTAL DE REGISTROS POR AÑO



No	INSTITUCIÓN	TOTAL DE INMUEBLES
1	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	261
2	SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN	41
3	AEROPUERTOS Y SERVICIOS AUXILIARES	16
4	SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO	14
5	SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA	12
6	INSTITUTO DE ECOLOGÍA, A.C.	6
7	CENTRO DE INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS DEL NOROESTE, S.C.	5
8	SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	5
9	CAMINOS Y PUENTES FEDERALES DE INGRESOS Y SERVICIOS CONEXOS	5
10	INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES	4
11	COMISIÓN NACIONAL DEL AGUA	3
12	CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL	2
13	SECRETARÍA DE ENERGÍA	2
14	SISTEMA NACIONAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	2
15	INFOTEC CENTRO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	2
16	AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y DE PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE DEL SECTOR HIDROCARBUROS	1
17	SISTEMA PÚBLICO DE RADIODIFUSIÓN DEL ESTADO MEXICANO	1
18	INSTITUTO NACIONAL DE GERIATRÍA	1
19	IMPRESORA Y ENCUADERNADORA PROGRESO, S.A. DE C.V.	1
20	LOTERÍA NACIONAL (Fusionante, antes Pronósticos para la Asistencia Pública)	1
<b>TOTAL DE REGISTROS</b>		<b>385</b>

FUENTE: Sistema de Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal con corte a agosto 2022.  
Registro de Consumo Hídrico y Eléctrico con corte a agosto 2022.





# Registro de Consumo eléctrico kWh anual



**HACIENDA**  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

**INDAABIN**  
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN  
Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES

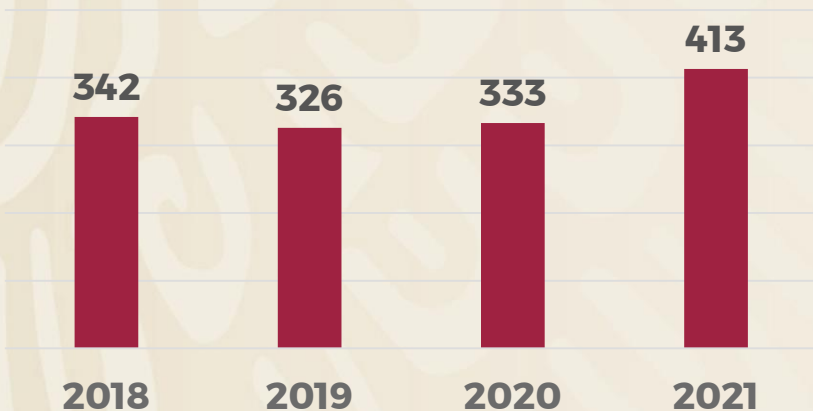
**440**

Inmuebles  
con datos  
Registrados

**22**

Instituciones han  
registrado  
información


## TOTAL DE REGISTROS POR AÑO




No	INSTITUCIÓN	TOTAL DE INMUEBLES
1	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	294
2	SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN	48
3	AEROPUERTOS Y SERVICIOS AUXILIARES	16
4	SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA	16
5	SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO	14
6	INSTITUTO DE ECOLOGÍA, A.C.	8
7	CENTRO DE INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS DEL NOROESTE, S.C.	6
8	SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	5
9	SECRETARÍA DE ECONOMÍA	5
10	CAMINOS Y PUENTES FEDERALES DE INGRESOS Y SERVICIOS CONEXOS	5
11	INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES	4
12	COMISIÓN NACIONAL DEL AGUA	4
13	CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL	3
14	SECRETARÍA DE ENERGÍA	2
15	SISTEMA NACIONAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	2
16	INFOTEC CENTRO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	2
17	IMPRESORA Y ENCUADERNADORA PROGRESO, S.A. DE C.V.	1
18	AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y DE PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE DEL SECTOR HIDROCARBUROS	1
19	SISTEMA PÚBLICO DE RADIODIFUSIÓN DEL ESTADO MEXICANO	1
20	INSTITUTO NACIONAL DE GERIATRÍA	1
21	COMISIÓN NACIONAL DEL SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO	1
22	LOTERÍA NACIONAL (antes Pronósticos para la Asistencia Pública)	1
	<b>TOTAL DE REGISTROS</b>	<b>440</b>

FUENTE: Sistema de Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal con corte a agosto 2022.  
Registro de Consumo Hídrico y Eléctrico con corte a agosto 2022.





**VI.- Seguimiento a lo previsto en el Oficio 100.-054 emitido por el Secretario de Hacienda y Crédito Público respecto del uso eficiente y responsable de los Bienes del Estado Mexicano, así como al Oficio Circular 01/2020 de fecha 16 de julio de 2020**



# Seguimiento a lo previsto en el Oficio 100.-054



Se emitió Oficio circular 01/2020, que ordena entre otros, la difusión del oficio 100.054 SHCP en el portal del INDAABIN para la recepción de la información, manifestaciones, pronunciamientos, acciones y seguimiento de las instituciones públicas hasta en tanto se dé cumplimiento.



Inmuebles que diversas dependencias señalaron que eran susceptibles de ser puestos a disposición, sin formalizar el trámite de puesta a disposición (PAD) referido en el artículo 68 de la Ley General de Bienes Nacionales.\*



Trámites de PAD iniciados en cumplimiento a lo señalado en el oficio 100.-054

\*Se remitió oficio a las Instituciones Públicas administradoras, informando el procedimiento para realizar el trámite de PAD.





# 118 Trámites de Puesta a Disposición iniciados



## 114 trámites **desechados**

No cumplieron con los requisitos establecidos por la normatividad.



## 1 trámite en **integración**

Institución Pública: CONAGUA

Inmueble: Colonia General Francisco Villa



## 3 trámites que **concluyeron** el trámite de PAD

2 por parte de la Secretaría de Economía.

- Aragón 195

- Delegación Federal en Chihuahua.

1 por parte de la CONAGUA

- Predio Rústico el Llano.





**VII.-** Requisitos que deberán presentar las instituciones públicas que pretendan celebrar nuevos contratos de arrendamiento al amparo de lo dispuesto en el numeral 15 de los Lineamientos en materia de Austeridad Republicana de la APF

# NUEVOS ARRENDAMIENTOS/CONTINUACIÓN DE ARRENDAMIENTOS.



HACIENDA  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

INDAABIN  
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN  
Y EVALUACIÓN DE BIENES NACIONALES

**Numeral 165** del ACUERDO por el que se establecen las Disposiciones en Materia de Recursos Materiales y Servicios Generales:  
“Las Instituciones Públicas deberán capturar los datos correspondientes a los contratos que celebren en su carácter de arrendatarias, en la página web que para estos efectos tiene el propio INDAABIN, en un plazo de 15 días hábiles a partir del inicio de la vigencia del contrato...”



**Constancia de No Disponibilidad** de Inmuebles de Propiedad Federal.

## Ingreso al Sistema de Contratos de Arrendamiento y Otras Figuras de ocupación.

- Paso 1. Tabla SMOI**
- Paso 2. Emisión de Opinión** (No disponibilidad, montos en el rango del Acuerdo de Montos Máximos de Renta y Ahorros - numeral 166-)
- Paso 3. Accesibilidad.**



## Autorización de Nuevos Arrendamientos (Numeral 15 del Decreto de Austeridad)

**NOTA:** Si se trata de un arrendamiento posterior al 18 de septiembre del 2020 y no se ha solicitado la **Autorización de Arrendamiento**, el Sistema negará el registro.



## Ingreso al Sistema de Contratos de Arrendamiento y Otras Figuras de ocupación.

- Paso 4.** Registro del Contrato.
- La continuación de arrendamientos requiere de todo el proceso salvo TABLA SMOI o su solicitud de excepción.**



**Circular No. PRES/001/2022. REQUISITOS PARA LA AUTORIZACIÓN DE NUEVOS ARRENDAMIENTOS CON FUNDAMENTO EN LO PREVISTO EN EL NUMERAL 15 DE LOS LINEAMIENTOS EN MATERIA DE AUSTERIDAD REPUBLICANA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL.**





**HACIENDA**  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

**INDAABIN**  
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y VALUACIÓN DE BIENES NACIONALES

- 1  **Oficio** en donde el servidor público facultado para ello, **solicita al Presidente del INDAABIN, la autorización**, que establece el numeral 15 Lineamientos en materia de Austeridad Republicana de la Administración Pública Federal, de los previa, **para llevar a cabo el nuevo arrendamiento** del inmueble.
- 2  **Oficio de Autorización de Reserva Presupuestal** (Disponibilidad presupuestaria). (Documento considerado por la DGPGI como esencial).
- 3  **Oficio de respuesta del INDAABIN sobre la No disponibilidad** de inmuebles federales.
- 4  **Justipreciación de Renta.**
- 5  Copia fotostática de la **Escritura Pública o documento público que acredita la propiedad** del inmueble debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad Local respectivo.
- 6  Copia fotostática de **boleta predial al último bimestre o periodo de pago, el Certificado de no adeudo fiscal** por contribuciones municipales respectivamente.
- 7  Copia fotostática de **planos Arquitectónicos** actualizados del inmueble que se pretende arrendar.

- 8  **Cédula de identificación fiscal** del arrendador.
- 9  Copia fotostática de **identificación Oficial con Fotografía y firma** del arrendador o su representante legal.
- 10  Copia fotostática **Comprobante de domicilio** (con una antigüedad **no mayor de 3 tres meses** de la fecha de solicitud del nuevo arrendamiento).
- 11  Copia fotostática de **Poder Notarial** de la persona que pretenda suscribir el contrato de arrendamiento, en representación del arrendador. **En caso de personas morales.**
- 12  **Plano de distribución o Plantilla de Personal.**
- 13  **Tabla** de Superficie Máxima a Ocupar por Institución (**SMOI**), o en su caso, **la excepción a la Tabla SMOI.**
- 14  **Acuse de Registro de la tabla SMOI.**
- 15  **Cuadro comparativo que manifieste ahorros económicos**, y en espacios físicos, así como que el inmueble por rentar ofrece mejores condiciones (**Investigación de mercado**).

- 16  **Justificación del nuevo arrendamiento** la cual debe considerar lo establecido en los numerales 143 y 144 del ACUERDO, debidamente firmado por quien tenga atribuciones en el ente público para ello.  
  
La justificación deberá presentarse acompañada de copia simple de cuando menos de la siguiente documentación:  
a) copia de la **Constancia de Uso de Suelo.**  
b) Copia simple del **Dictamen de Seguridad Estructural.**  
c) Copia simple de **Dictamen de Protección Civil.**  
d) En su caso, la **documentación relacionada con el importe de las erogaciones y tiempo para la remodelación y adaptación** del inmueble que se pretende rentar.
- 17  **Proyecto de Contrato de arrendamiento** revisado, validado, dictaminado o aprobado por el área jurídica del ente público. (**Proyecto Final** según corresponda a la normatividad aplicable al Ente Público).







**VIII.- Seguimiento al cumplimiento del Acuerdo por el que se emiten los criterios y especificaciones técnicos para la accesibilidad de las personas con discapacidad a los inmuebles de la Administración Pública Federal**



## Mecanismo de Supervisión para el cumplimiento del Acuerdo por el que se emiten los criterios y especificaciones técnicos para la accesibilidad de las personas con discapacidad a los inmuebles de la Administración Pública Federal



HACIENDA  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

INDAABIN  
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN  
Y AVALUOS DE BIENES NACIONALES

### ACUERDO por el que se emiten los criterios y especificaciones técnicas para la accesibilidad de las personas con discapacidad a los inmuebles de la Administración Pública Federal, Publicación del DOF 10 enero 2022.

#### Artículos:

PRIMERO. - Las disposiciones de este Acuerdo son de observancia obligatoria para las dependencias y entidades de la APF, y tienen por objeto regular las condiciones y requerimientos de accesibilidad, diseño universal y ajustes razonables que deben cumplir los inmuebles federales, para garantizar a las personas con discapacidad entrar, desplazarse, salir, orientarse y comunicarse de manera autónoma, cómoda y segura al interior, así como al exterior de los espacios públicos en Inmuebles federales en los que se desarrolla la actividad humana.

DÉCIMO QUINTO.- ultimo párrafo: Las dependencias y entidades de la APF deberán capturar en el **SISTEMA** que para ello determine el INDAABIN la información de sus Inmuebles en materia de accesibilidad.

DÉCIMO SEXTO.- ultimo párrafo: Las dependencias y entidades de la APF deberán informar por escrito al INDAABIN de manera bimestral las acciones realizadas en materia de accesibilidad, para que sean presentados al Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal.

## ¿Cuál?

### SAEF

Sistema de Accesibilidad a  
Edificios Federales

## ¿Para que?

Para informar el cumplimiento de las disposiciones previstas en el presente Acuerdo a través del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal y de sus Subcomités.



## Mecanismo de Supervisión para el cumplimiento del Acuerdo por el que se emiten los criterios y especificaciones técnicos para la accesibilidad de las personas con discapacidad a los inmuebles de la Administración Pública Federal



- Registro de asesorías SAEF a representantes de Dependencias y Organismos de la Administración Pública Federal.

REGISTRO DE ASESORÍA	FECHA DE INGRESO	DEPENDENCIA U ORGANISMO	NOMBRE DE LA PERSONA SOLICITANTE	ASESORÍA PRESENCIAL	ASESORÍA CORREO ELECTRÓNICO	ASESORÍA TELEFÓNICA Y/O VIDEOLLAMADA	PREGUNTAS DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA SAEF	ASESOR PROPORCIONA OBSERVACIONES	FECHA SOLVENTARON OBSERVACIONES
39.-	19-sep.-22	Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	Nidia Nelly Cabrera Guadarrama	X	<a href="mailto:nidia.cabrera@sspc.gob.mx">nidia.cabrera@sspc.gob.mx</a>	X	El personal de la SSPC, no puede realizar el paso de guardar la información que se captura en el sistema SAEF.	se solicita envíe por vía correo electrónico, copia de las pantallas que se producen al realizar este evento, ya que en ambiente de prueba se puede realizar esta función en el sistema.	20-sep-22

- Al 20 de septiembre se han proporcionado 39 sesiones de asesoría y aclaración de dudas sobre el funcionamiento y procesos del Sistema de Accesibilidad en Edificios Federales (SAEF).

<b>18</b>	➤ <b>DE FORMA PRESENCIAL</b>
<b>21</b>	➤ <b>VÍA CORREO ELECTRÓNICO Y TELEFÓNICA</b>



## Mecanismo de Supervisión para el cumplimiento del Acuerdo por el que se emiten los criterios y especificaciones técnicos para la accesibilidad de las personas con discapacidad a los inmuebles de la Administración Pública Federal



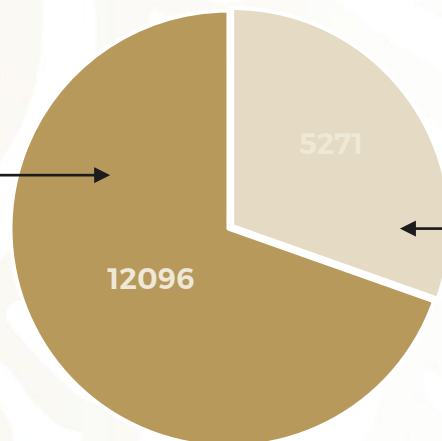
**HACIENDA**  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

**INDAABIN**  
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN  
Y AVALUOS DE BIENES NACIONALES

### ➤ “Programa del Sistema de Accesibilidad en Inmuebles y Edificios Federales” avance al 20 de septiembre

**12096 INMUEBLES** registrados en el SIIFP

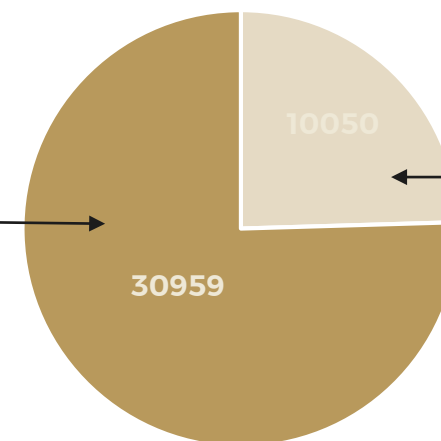
**43.58 % AVANCE POR INMUEBLE**



**5271 INMUEBLES** registrados en el SAEF

**30959 EDIFICIOS** registrados en el SIIFP

**32,46 % AVANCE POR EDIFICACIÓN**



**10050 EDIFICIOS** registrados en el SAEF

**Nota: La responsabilidad del llenado y captura de las cédulas en el Sistema, es función de los Responsables Inmobiliarios de cada Dependencia**







# Calendario de Reuniones Ordinarias del Subcomité **IX.-** del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal propuestas para el ejercicio fiscal 2023



# REUNIONES ORDINARIAS DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL 2023



NO. DE REUNIÓN	FECHA DE REUNIÓN
Primera (1ª/23)	26 de enero de 2023
Segunda (2ª/23)	13 de abril de 2023
Tercera (3ª/23)	06 de julio de 2023
Cuarta (4ª/23)	05 de octubre de 2023





## x.- Trámite de Declaratoria de Exención del pago del impuesto predial



# TRÁMITE DE DECLARATORIA DE EXENCIÓN DEL PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL

**Lic. Uriel Martínez Solís**

Subprocurador de Recursos Administrativos y Autorizaciones, de la Procuraduría Fiscal de la Ciudad de México



**HACIENDA**

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

**INDAABIN**

INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN  
Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO



**2022** *Ricardo Flores*  
*Año de Magón*

PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA



## SUJETO PASIVO DEL IMPUESTO PREDIAL



El artículo 126 del Código Fiscal de la Ciudad de México, establece que “**Están obligadas al pago del impuesto predial** establecido en el Capítulo, **las personas físicas y las morales que sean propietarias del suelo o del suelo y las construcciones adheridas a él**, independientemente de los derechos que sobre las construcciones tenga un tercero.”

Por lo que la **Federación o la institución pública** de que se trate, al ser propietario de inmuebles, **adquieren la calidad de sujetos pasivos** y, por ende, las mismas obligaciones fiscales que tiene cualquier persona que se situé en la hipótesis.



# EXENCIÓN DE CONTRIBUCIONES LOCALES



La **exención** se ha entendido por la Suprema Corte de Justicia de la Nación como una excepción a la regla general de pago del tributo, dicha figura jurídica **tiene el siguiente fundamento**:

**Reconoce a los bienes** inmuebles sujetos al dominio público **de la Federación como exentos de pago** de las contribuciones relacionadas con la propiedad inmobiliaria.

**El artículo 122,** apartado A, base V, párrafo quinto, de la **Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos**



**El artículo 26 del Código Fiscal de la Ciudad de México**

Señala que: “Tratándose de las contribuciones relacionadas con la propiedad inmobiliaria, a que se refiere el artículo 122, apartado A, base V, párrafo quinto, de la Constitución, **solo estarán exentos de su pago los bienes sujetos al régimen del dominio público de la Federación** y de la Ciudad de México, conforme a las leyes respectivas y los lineamientos que para tal efecto emita la Secretaría, salvo que tales bienes sean utilizados por entidades paraestatales o por particulares, bajo cualquier título, para fines administrativos o propósitos distintos a los de su objeto público”

# IMPORTANCIA DEL TRÁMITE DE EXENCIÓN DE CONTRIBUCIONES LOCALES

**Los bienes** sujetos al dominio público **de la Federación se encuentran exentos de pago** de las contribuciones relacionadas con la propiedad inmobiliaria, **no obstante**, al ser un **beneficio fiscal, se debe solicitar ante la autoridad competente.**

La declaratoria de exención de impuesto predial es importante, ya que en caso de que no se tramite, se generaran las siguientes **consecuencias legales:**



La cuenta predial tendrá **adeudos por todos los bimestres pendientes**



Existirá **incumplimiento de las obligaciones fiscales**



Estará sujeto a **requerimiento de pago o de facultades de comprobación**



La **cuenta predial no** estará **regularizada**

# ¿CUÁNDO PUEDO SOLICITAR UNA EXENCIÓN?



HACIENDA  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

INDAABIN  
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN  
Y AVALÚO DE BIENES NACIONALES

1

## Se incorpora el bien inmueble al dominio público

El acto consta en un documento denominado **Declaratoria de sujeción al dominio público de la Federación.**

2

## Se adquiere el inmueble para un fin público

El acto consta en un documento denominado **Título de propiedad.**

3

## Regularización cada dos años

Desde la última resolución de declaratoria de exención positiva.

# REQUISITOS



## 1. Oficio solicitud



Los establecidos en el **artículo 430** CFCDMX.

Señalar lo siguiente:

**Concepto** (impuesto predial, ISAI, etc.)

**Inmueble** o inmuebles (domicilio)

Números de **cuenta catastral**

**Periodos a exentar** (bimestres o ejercicios fiscales, solo en impuesto predial).

## 2. Acreditar Representación legal\* (en original o copia certificada)



**Poder general para actos de administración**, o poder especial que conlleve la administración de bienes inmuebles, o poder especial para llevar cualquier tipo de trámite o trámites fiscales ante autoridades locales.

**Nombramiento**, en caso de que dichas atribuciones se encuentren plasmadas en un ordenamiento jurídico.

**Oficio del INDAABIN** en donde se designe como Responsable o Coordinador Inmobiliario.

**Oficio en donde se designe como representante de la Federación** para llevar a cabo este trámite (vigente).

## 3. Documentos anexos (en original o copia certificada)



**Título de Propiedad** o Documento de Destino.

**Folio Real** Federal.

**Cédula de Inventario** del último Ejercicio Fiscal que se solicita.

**Boleta Predial** del último Ejercicio Fiscal que se solicita.



**1. Título de Propiedad, o Documento de Destino** a favor del contribuyente, **inscrito en el Registro Público** de la Propiedad Federal.



**2. Plena identificación del inmueble:**

Domicilio correcto

La Boleta Predial a nombre del contribuyente

# PROCEDIMIENTO



HACIENDA  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

INDAABIN  
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN  
Y AVALÚO DE BIENES NACIONALES

(OPCIONAL) El contribuyente solicita mesa de trabajo, a fin de coadyuvar con la autoridad para la obtención de la exención

Turno al área correspondiente

Si la documentación se encuentra incompleta o hay inconsistencias, se efectúa requerimiento.

Se emite resolución

Se notifica al contribuyente





# ¿CUÁNDO SE NIEGA LA EXENCIÓN?



01

Aún **acreditándose la propiedad, no es procedente la exención por aquellos periodos en que no era propietario.**



02

**El carácter de poseedor no otorga el derecho a la exención.**



03

Si el bien inmueble está en **uso** de un particular o de una entidad paraestatal, **pero se utiliza para fines administrativos o propósitos distintos a los de su objeto público.**



04

**El inmueble no es catalogado como de dominio público, conforme a su legislación aplicable.**



05

**El “contribuyente” no es propietario, ni destinatario del inmueble (falta de interés jurídico).**



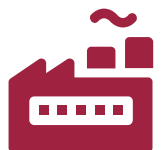
06

**El contribuyente es un particular, o éste podría salir beneficiado.**



07

El “contribuyente” es una **empresa de participación estatal mayoritaria, o un fideicomiso público, y posee la propiedad del inmueble.**





GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

**Lic. Uriel Martínez Solís**  
Subprocurador de  
Recursos Administrativos  
y Autorizaciones

**Procuraduría Fiscal**  
**Secretaría de Administración**  
**y Finanzas de la Ciudad de**  
**México**

Calle Dr. Lavista 144, acceso 1, piso 2,  
Colonia Doctores, Alcaldía Cuauhtémoc,  
C.P. 06720, CDMX  
umartinez@finanzas.cdmx.gob.mx  
(55) 5134 2500 ext. 1335 y 1122

**¡MUCHAS GRACIAS!**





## **XI.- Asuntos Generales**



**¡Gracias!**



**HACIENDA**  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

**INDAABIN**

INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN  
Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES



**2022** *Ricardo Flores*  
*Año de Magón*  
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA