

PROFECO

PROCURADURÍA FEDERAL
DEL CONSUMIDOR

Coordinación General de Administración


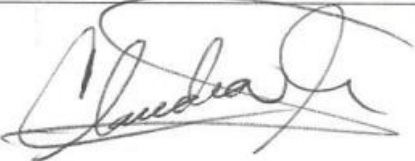

Manual de Contabilidad Gubernamental de la Procuraduría Federal del Consumidor

<http://www.gob.mx/PROFECO/documentos/normateca-interna-37162?state=published>

1 de diciembre de 2021

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
1 de 238

Aprobación del Documento

Elaboró:	Lic. David Hugo Santillán Zárate Director de Presupuesto y Contabilidad	
Revisó:	L.C. Claudia Laura Mancera Monroy Directora General de Programación, Organización y Presupuesto	
Autorizó:	Lic. Ricardo de la Peña Gutiérrez Coordinador General de Administración	

Control de las Revisiones

Revisión	Fecha Revisión	Consideración del cambio en el documento
00	01 de enero de 2012	Documento de nueva creación en cumplimiento a la Ley de Contabilidad y al ACUERDO por el que se emite el Manual de Contabilidad Gubernamental, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 22 de noviembre de 2010.
01	30 de junio de 2015	Actualización derivada de la emisión del Manual de Contabilidad Gubernamental para el Sector Paraestatal Federal vigente a partir del 1 de enero de 2014, por parte de la Unidad de Contabilidad Gubernamental de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, publicado en la página de internet de dicha Secretaría. Versión hecha del conocimiento de los miembros del Comeri en la Segunda Sesión Ordinaria de 2015 (30-06-15).
02	01 de diciembre de 2021	Actualización derivada del Acuerdo por el que se reforma y adiciona el Manual de Contabilidad Gubernamental, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 23/12/2020. Versión hecha del conocimiento de los miembros del Comeri en la Cuarta Sesión Ordinaria de 2021 (01-12-21).

Contenido

	Página
I. Introducción.....	3
II. Objetivo	6
III. Fundamento Legal	6
IV. Definiciones.....	6
V. Ámbito de aplicación	6
Capítulo I Lista de Cuentas	7
Capítulo II Instructivos para el Manejo de Cuentas.....	29
Capítulo III Guías Contabilizadoras.....	140
Capítulo IV Matriz de Conversión de Ingresos y Gastos.....	214

I. Introducción

Aspectos Generales

El 31 de diciembre de 2008 fue publicada en el Diario Oficial de la Federación DOF, la nueva Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG), última modificación del día 30 de enero de 2018, que en el segundo párrafo de su artículo 1 establece que *“La presente Ley es de observancia obligatoria para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, los estados y el Distrito Federal; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales y los órganos autónomos federales y estatales.”*

En el Título Segundo de la Rectoría de la Armonización Contable, Capítulo I, Del Consejo Nacional de Armonización Contable, de dicha Ley en su Artículo 6 se indica, *“El **consejo** es el órgano de coordinación para la armonización de la contabilidad gubernamental y tiene por objeto la emisión de las normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos.”*

Asimismo, el artículo 20 de la LGCG indica lo siguiente; *“Los entes públicos deberán contar con manuales de contabilidad, así como con otros instrumentos contables que defina el consejo.”*

En razón de lo anterior, para la elaboración del presente manual y de la Lista de Cuentas aplicable a la Procuraduría Federal del Consumidor, se tomó como base el emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), en el Manual de Contabilidad Gubernamental (MCG), publicado en el DOF el 22 de noviembre de 2010; y armonizado con el Manual de Contabilidad Gubernamental para el Sector Paraestatal Federal (MCGPSPF), emitido mediante oficio No. 309-A-II-003/2014 y a la APROBACIÓN DE LA LISTA DE CUENTAS APLICABLE A LAS ENTIDADES PARAESTATALES de la Administración Pública Federal, emitida con Oficio Circular No. 309-A-II-008/2014 del 29 de septiembre de 2014, de la Unidad de Contabilidad Gubernamental, (UCG), dependiente de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, (SHCP); con el que se pretende establecer la adecuada armonización en los registros contables de las entidades paraestatales, con la finalidad de que el Gobierno Federal cuente con información financiera homogénea y comparable de fácil agregación, contribuyendo así a medir la eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, con el propósito de lograr los objetivos a los que estén destinados los recursos públicos de todos los mexicanos; así como a las Normas de Información Financiera Gubernamental General para el Sector Paraestatal; (NIFGG SP) o Normas Específicas (NIFGE) emitidas por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y de conformidad con el Acuerdo por el cual se reforma y adiciona el Manual de Contabilidad Gubernamental publicado en el DOF el 27 de septiembre de 2018 el cual se emite por la necesidad de realizar las reformas y adiciones al MCG para que la información financiera sea congruente con las reformas y adiciones al Clasificador por Rubro de ingresos emitido por el CONAC y Publicado en el DOF el 09 de diciembre de 2009, así como su última reforma del 11 de junio de 2018, de igual forma y conforme al Acuerdo por el que se reforma y adiciona al Manual de Contabilidad Gubernamental publicado en el Diario Oficial de la Federación del día 23 de diciembre de 2020 en el cual se menciona que

resulta conveniente realizar las reformas y adiciones al Manual de contabilidad Gubernamental en el Capítulo VII de los Estados e Informes Contables, Presupuestarios, Programáticos y de los Indicadores de Postura Fiscal", modificando el Objetivo y Consideraciones Generales, a fin de contar con criterios para el llenado de los estados financieros contables, incorporando los instructivos correspondientes y reglas de validación con la información contenida entre ellos, del Estado de Actividades, Estado de Situación Financiera, mismos que se ajustan en el orden de presentación, Estado de Cambios en la Situación Financiera, Estado de Flujos de Efectivo, Estado Analítico del Activo, y Estado Analítico de la Deuda, modificando el instructivo correspondiente al Estado de Variación en la Hacienda Pública y la regla de validación; así mismo, se incluye al calce de cada uno de los estados financieros la leyenda Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor y se modifica la fracción IV) Notas al Estado de Flujo de Efectivo.

Partiendo de que la Contabilidad Gubernamental es una pieza clave para conocer los actos y el alcance de las acciones del Gobierno, que contribuyen a construir el testimonio sobre la operación, se ha considerado como un instrumento prioritario en la mejora continua, en el desarrollo de la gestión pública, sustentada en la armonización y estandarización de los sistemas de registro contable de ingresos, gastos, financiamiento, activos, pasivos, control y administración del patrimonio público, aportando con ello elementos que propicien la transparencia, la rendición de cuentas y la fiscalización.

El objetivo del Manual de Contabilidad Gubernamental de la Profeco y de la Lista de Cuentas, es proporcionar a las Unidades Administrativas, Oficinas de Defensa del Consumidor (ODECO) de la Procuraduría Federal del Consumidor que intervienen en el proceso presupuestal contable y financiero de la Procuraduría, los elementos necesarios que les permita: contabilizar sus operaciones de manera constante y congruente, generar información financiera para la toma de decisiones por parte de los responsables de administrar las finanzas públicas, garantizar el control del patrimonio; así como, medir los resultados de la gestión pública financiera y para satisfacer los requerimientos sobre la transparencia y la rendición de cuentas.

Lo anterior con la finalidad de proporcionar las herramientas necesarias para registrar correctamente las operaciones y transacciones que lleva a cabo la Procuraduría Federal del Consumidor, expresados en términos monetarios, captando los diversos eventos económicos identificables y cuantificables que afectan las operaciones que realiza, en apego a las disposiciones legales y técnicas que le aplican.

Otro aspecto importante a considerar es la vinculación del presupuesto con la contabilidad patrimonial a través de cuentas de orden presupuestarias de ingresos y egresos, como lo establece la propia LGCG, con el propósito de que la Procuraduría Federal del Consumidor refleje simultáneamente el control del ejercicio o ejecución de los presupuestos públicos y sus efectos en la contabilidad; así como de obtener los resultados que permitan emitir la información presupuestaria correspondiente.

BASE DE CODIFICACIÓN

El código de cuentas ha sido diseñado con la finalidad de establecer una clasificación, flexible, ordenada y pormenorizada de las cuentas de mayor y de las subcuentas que se deben utilizar para el registro contable de las operaciones financieras de la Procuraduría Federal del Consumidor. Esta estructura, permite formar agrupaciones que van de conceptos generales a particulares, el cual se conforma de 4 niveles de clasificación y de 4 dígitos como sigue:

PRIMER AGREGADO

Género	1	Activo
Grupo	1.2	Activo no Circulante
Rubro	1.2.4	Bienes Muebles

SEGUNDO AGREGADO

Cuenta	1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración
--------	---------	---------------------------------------

GÉNERO: Considera el universo de la clasificación.

GRUPO: Determina el ámbito del universo en rubros compatibles con el género en forma estratificada, permitiendo conocer a niveles agregados su composición.

RUBRO: Permite la clasificación particular de las operaciones de la Procuraduría Federal del Consumidor.

CUENTA: Establece el registro de las operaciones a nivel cuenta de mayor.

II. Objetivo

Establecer la adecuada armonización en los registros contables de las entidades paraestatales, con la finalidad de que el Gobierno Federal cuente con información financiera homogénea y comparable de fácil agregación, contribuyendo así a medir la eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, con el propósito de lograr los objetivos a los que estén destinados los recursos públicos.

III. Fundamento Legal

Artículo 9 fracción I, 20 y Cuarto Transitorio, fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 31 de diciembre de 2008 y su última reforma publicada en el DOF el 30 de enero de 2018.

IV. Definiciones

Las definiciones aplicables son las establecidas en el artículo 4 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, publicada en el Diario Oficial de la Federación, el 31 de diciembre de 2008 y su última reforma publicada en el DOF el 30 de enero de 2018.

V. Ámbito de aplicación

El Manual de Contabilidad Gubernamental, es de aplicación obligatoria para todas las áreas administrativas de la Procuraduría Federal del Consumidor, que realizan registros presupuestarios, financieros y contables en el Sistema Integral de Información y Procesos (SIIP), mismos que se verán reflejados en la emisión de los Estados e Informes Financieros de la PROFECO, tanto periódicos como definitivos, así como la información respectiva para la Integración de la Cuenta Pública del ejercicio.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
7 de 238

Capítulo I Lista de Cuentas

ESTRUCTURA DE LA LISTA DE CUENTAS

Género	Grupo	Rubro
1 ACTIVO	1 Activo Circulante	<ul style="list-style-type: none"> 1 Efectivo y Equivalente 2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes 6 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes
	2 Activo No Circulante	<ul style="list-style-type: none"> 2 Derechos a recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo 3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en proceso 4 Bienes Muebles 5 Activos Intangibles 6 Depreciación, Deterioro y Amortización acumulada de bienes e Intangibles 7 Activos Diferidos
2 PASIVO	1 Pasivo Circulante	<ul style="list-style-type: none"> 1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo 5 Pasivos Diferidos a Corto Plazo
3 HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	1 Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	<ul style="list-style-type: none"> 1 Aportaciones 2 Donaciones de Capital 3 Actualización a la Hacienda Pública / Patrimonio
	2 Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	<ul style="list-style-type: none"> 1 Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) 2 Resultados de Ejercicios Anteriores

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
8 de 238**ESTRUCTURA DE LA LISTA DE CUENTAS**

Género	Grupo	Rubro
4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	1 Ingresos de Gestión	7 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios
	2 Particioaciones, Aportaciones Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas
	3 Otros Ingresos y Beneficios	1 Ingresos Financieros 9 Otros Ingresos y Beneficios Varios
5 GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	1 Gastos de Funcionamiento	1 Servicios Personales 2 Materiales y Suministros 3 Servicios Generales
	5 Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Observaciones y Amortizaciones 9 Otros Gastos
6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE	1 Resumen de Ingresos y Gastos	1 Resumen de Ingresos y Gastos
	2 Ahorro de la Gestión	1 Ahorro de la Gestión
	3 Desahorro de la Gestión	1 Desahorro de la Gestión
7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLE	3 Avals y Garantías	3 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas por Cobrar
	4 Juicios	1 Demandas Judiciales en Procesos de Resolución 2 Resolución de Demandas en Proceso Judicial
	6 Bienes	3 Bienes bajo contrato en Comodato 4 Contrato de Comodato de Bienes
	9 Otras Cuentas	3 Fondo de los Trabajadores

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
9 de 238**ESTRUCTURA DE LA LISTA DE CUENTAS**

Género	Grupo	Rubro
8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	1 Ley de Ingresos	<ul style="list-style-type: none"> 1 Ley de Ingresos Estimada 2 Ley de Ingresos por Ejecutar 3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada 4 Ley de Ingresos Devengado 5 Ley de Ingresos Recaudada
	2 Presupuesto de Egresos	<ul style="list-style-type: none"> 1 Presupuesto de Egresos Aprobado 2 Presupuesto de Egresos por Ejercer 3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado 4 Presupuesto de Egresos Comprometido 5 Presupuesto de Egresos Devengado 6 Presupuesto de Egresos Ejercido 7 Presupuesto de Egresos Pagado
9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO	1 Superávit Financiero	1 Superávit Financiero
	2 Déficit Financiero	2 Déficit Financiero

LISTA DE CUENTAS

1 ACTIVO

1.1 ACTIVO CIRCULANTE

1.1.1. Efectivo y Equivalentes

1.1.1.2 Bancos/Tesorería

1.1.2. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes

- 1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo
- 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
- 1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
- 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo

1.1.6. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes

1.1.6.1 Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes

1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE

1.2.2 Derechos a recibir Efectivo o Equivalente a Largo Plazo

1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo

1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso

- 1.2.3.1 Terrenos
- 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales

1.2.4 Bienes Muebles

- 1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración
- 1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte.
- 1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
- 1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos

1.2.5 Activos Intangibles

- 1.2.5.1 Software
- 1.2.5.4 Licencias

1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes

- 1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles
- 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles
- 1.2.6.5 Amortización Acumulada de Activos Intangibles

1.2.7 Activos Diferidos

1.2.7.9 Otros Activos Diferidos

2 PASIVO

2.1 PASIVO CIRCULANTE

2.1.1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo

- 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
- 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo
- 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
- 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

2.1.5 Pasivos Diferidos a Corto Plazo

- 2.1.5.9 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo

3 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO

3.1 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO

3.1.1 Aportaciones

- 3.1.1.2 Patrimonio o Capital Social
- 3.1.1.3 Aportaciones del Gobierno Federal del Año en Curso
- 3.1.1.4 Aportaciones del Gobierno Federal de Años Anteriores

3.1.2 Donaciones de Capital

- 3.1.2.1 Superávit/Déficit por Donación

3.1.3 Actualización a la Hacienda Pública/Patrimonio

- 3.1.3.1 Superávit por Reexpresión

3.2. HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO

3.2.1 Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)

- 3.2.1.1 Ahorro o Desahorro del Ejercicio

3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores

- 3.2.2.1 Resultado de Ejercicios Anteriores

3.2.3 Revalúos

- 3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles

4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS

4.1 INGRESOS DE GESTION

4.1.7 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios

- 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados

4.2 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

4.2.2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

- 4.2.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones del Sector Público

4.3. OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS

4.3.1 Ingresos Financieros

4.3.1.1 Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros.

4.3.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios

4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios

5 GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS

5.1. GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

5.1.1. Servicios Personales

5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente

5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio

5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales Especiales

5.1.1.4 Seguridad Social

5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas

5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos

5.1.2. Materiales y Suministros

5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales

5.1.2.2 Alimentos y Utensilios

5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción

5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación

5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio

5.1.2.6 Combustibles Lubricantes y Aditivos

5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos

5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores

5.1.3. Servicios Generales

5.1.3.1 Servicios Básicos

5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento

5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios

5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales

5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación

5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad

5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos

5.1.3.8 Servicios Oficiales

5.1.3.9 Otros Servicios Generales

5.5 OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS

5.5.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones

5.5.1.1 Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes

5.5.1.3 Depreciación de Bienes Inmuebles

5.5.1.5 Depreciación de Bienes Muebles

5.5.1.7 Amortización de Activos Intangibles

5.5.9 Otros Gastos

5.5.9.9 Otros Gastos Varios

6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE**6.1 RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS****6.1.1 Resumen de Ingresos y Gastos**

6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias

6.2 AHORRO DE LA GESTION**6.2.1 Ahorro de la Gestión**

6.2.1.2 Utilidad del Ejercicio

6.3 DESAHORRO DE LA GESTION**6.3.1 Desahorro de la Gestión**

6.3.1.2 Pérdida del Ejercicio

7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES**7.3 AVALES Y GARANTÍAS****7.3.3 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudos por Cobrar**

7.3.3.1 Fianzas y Garantías Comerciales

7.3.3.3 Fianzas Otorgadas para Respaldo Operaciones no Fiscales del Gobierno

7.4 JUICIOS**7.4.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución**

7.4.1.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución

7.4.2 Resolución de Demandas en Proceso Judicial.

7.4.2.1 Resolución de Demandas en Proceso Judicial

7.6 BIENES**7.6.3 Bienes Bajo Contrato en Comodato**

7.6.3.1 Bienes Bajo Contrato en Comodato

7.6.4 Contrato de Comodato por Bienes

7.6.4.1 Contrato de Comodato por Bienes

7.9 OTRAS CUENTAS**7.9.3 Fondo de los Trabajadores**

7.9.3.2 Fondo de Retiro Voluntario

7.9.3.3 Retiro Voluntario Otorgado

7.9.3.4 Retiro Voluntario por Regularizar Presupuestalmente

8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS

8.1 LEY DE INGRESOS

8.1.1 Ley de Ingresos Estimada

8.1.1.1 Presupuesto de Ingresos Aprobado

8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar

8.1.2.1 Presupuesto de Ingresos por Ejecutar

8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada

8.1.3.1 Modificaciones al Presupuesto de Ingresos Aprobado

8.1.4 Ley de Ingresos Devengado

8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado

8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada

8.2. PRESUPUESTO DE EGRESOS

8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado

8.2.1.1 Presupuesto de Egresos Aprobado

8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer

8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer

8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado

8.2.3.1 Presupuesto de Egresos Modificado

8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido

8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado

8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado

8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido

8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado

8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado

9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO

9.1 SUPERÁVIT FINANCIERO

9.1.1 Superávit Financiero

9.1.1.1 Superávit Financiero

9.2 DÉFICIT FINANCIERO

9.2.1 Déficit Financiero

9.2.1.1 Déficit Financiero

DEFINICIONES DE LAS CUENTAS

1 ACTIVO: Recursos controlados por un ente público, identificados, cuantificados en términos monetarios y de los que se esperan, beneficios económicos y sociales futuros, derivados de operaciones ocurridas en el pasado, que han afectado económicamente a dicho ente público.

1.1 ACTIVO CIRCULANTE: Constituido por el conjunto de bienes, valores y derechos, de fácil realización o disponibilidad, en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.1 Efectivo y Equivalentes: Recursos a corto plazo de gran liquidez que son fácilmente convertibles en importes determinados de efectivo, estando sujetos a un riesgo mínimo de cambio en su valor.

1.1.1.2 Bancos/Tesorería: Representa el monto de los recursos monetarios en propiedad de la Entidad Paraestatal Federal, disponible en instituciones bancarias.

1.1.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes: Representan los derechos originados por el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo: Representa el monto de los recursos de la Entidad Paraestatal Federal invertidos en títulos, valores y demás instrumentos financieros, cuya recuperación se efectuará en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor de la Entidad Paraestatal Federal, cuyo origen se deriva de la venta de bienes y servicios exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor de la Entidad Paraestatal Federal por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros.

1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo: Representan los derechos de cobro derivados del desarrollo de las actividades de la Entidad Paraestatal Federal, de las cuales se espera recibir una contraprestación en recursos, bienes o servicios; siendo exigibles en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.6. Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activo Circulante

1.1.6.1 Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes: El monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de los derechos a recibir en efectivo o equivalentes, que correspondan

1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE: Constituido por el conjunto de bienes requeridos por el ente público, sin el propósito de venta; inversiones, valores y derechos cuya realización o disponibilidad se considera en un plazo mayor a doce meses.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
16 de 238

1.2.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo: Derechos de cobro a favor de la Entidad Paraestatal Federal por responsabilidades, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso: Representa el monto de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de pre-inversión, cuando se realicen por causas de interés público.

1.2.3.1 Terrenos: Representa el valor de tierras y predios urbanos baldíos, campos con o sin mejoras necesarios para los usos propios de la Entidad Paraestatal Federal.

1.2.3.3 Edificios no Habitacionales: Representa el valor de edificios tales como: oficinas, escuelas, hospitales, edificios industriales, comerciales y para la recreación pública, almacenes, hoteles y restaurantes que requiere la Entidad Paraestatal Federal para el desempeño de sus actividades.

1.2.4 Bienes Muebles: Representa el monto de los bienes muebles requeridos en el desempeño de las actividades del ente público.

1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración: Representa el monto de toda clase de mobiliario, equipo de administración y equipo de cómputo, así como también las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor de la Entidad Paraestatal Federal.

1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte: Representa el monto de todo equipo de transporte terrestre, ferroviario, aéreo, aeroespacial, marítimo, lacustre, fluvial y auxiliar de transporte. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas: Representa el monto de maquinaria, equipo y herramientas cuya utilización es inherente para el desarrollo de las actividades de la Entidad Paraestatal Federal, no comprendidas en las cuentas anteriores.

1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos: Representa el monto de bienes artísticos, culturales, científicos y objetos valiosos en poder de la Entidad Paraestatal Federal.

1.2.5 Activos Intangibles: Representa el monto de los derechos por el uso de activos de propiedad industrial, comercial, intelectual y otros.

1.2.5.1 Software: Representa el monto de los derechos por la explotación, uso o aprovechamiento de paquetes y programas informáticos.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
17 de 238

1.2.5.4 Licencias: Representa el valor de permisos informáticos, intelectuales, así como aquellos relacionados con negocios.

1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes: Representa el monto de las depreciaciones, deterioro y amortizaciones de bienes e intangibles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles: Representa el monto de la disminución del valor nominal de bienes inmuebles, derivado de su uso o desgaste. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles: Representa el monto de la disminución del valor nominal de los bienes muebles, derivado de su uso o desgaste. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.5 Amortización Acumulada de Activos Intangibles: Representa el monto de consumo gradual de los activos intangibles.

1.2.7 Activos Diferidos: Representa el monto de otros bienes y derechos a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá en un período mayor a doce meses, no incluido en los rubros anteriores.

1.2.7.9 Otros Activos Diferidos: Representa el monto de los bienes y derechos a favor de la Entidad Paraestatal Federal cuyo beneficio se recibirá en un período mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2 PASIVO: Obligaciones presentes del ente público virtualmente ineludibles, identificadas, cuantificadas en términos monetarios y que representan una disminución futura de beneficios económicos, derivadas de operaciones ocurridas en el pasado que le han afectado económicamente.

2.1 PASIVO CIRCULANTE: Constituido por las obligaciones cuyo vencimiento será en un período menor o igual a doce meses.

2.1.1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de las obligaciones por concepto de sueldos, salarios y otras remuneraciones. Comprende además, el monto de los aportes patronales en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos derivados de la compra de bienes o servicios requeridos para la operación de la Entidad Paraestatal Federal, con vencimiento menor o igual a doce meses.

2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de las retenciones efectuadas a contratistas y proveedores de bienes y servicios, las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar y el IVA incluido, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos de la Entidad Paraestatal Federal, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. Considera los intereses generados de recursos fiscales por pagar a la Tesorería de la Federación.

2.1.5 Pasivos Diferidos a Corto Plazo: Representa el monto de las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.5.9 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo: Representa las obligaciones de la Entidad Paraestatal Federal cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

3 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO: Representa la diferencia del activo y pasivo del ente público. Incluye el resultado de la gestión de ejercicios anteriores.

3.1 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO: Representa las aportaciones, con fines permanentes, del sector privado, público y externo que incrementan la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público, así como los efectos identificables y cuantificables que le afecten de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.1.1 Aportaciones: Representa los recursos aportados en efectivo o en especie, con fines permanentes de incrementar la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público.

3.1.1.2 Patrimonio o Capital Social: Representa la aportación inicial para la creación o constitución de la Entidad Paraestatal Federal; así como la capitalización de las aportaciones recibidas.

3.1.1.3 Aportaciones del Gobierno Federal del Año en Curso: Representa los recursos fiscales recibidos durante el ejercicio para la adquisición de activos como son bienes muebles, inmuebles y obra pública.

3.1.1.4 Aportaciones del Gobierno Federal de Años Anteriores: Representa los recursos fiscales recibidos en años anteriores para la adquisición de activos como son bienes muebles, inmuebles y obra pública, pendientes de capitalizar.

3.1.2 Donaciones de Capital: Representa el monto de las donaciones en especie, recibidas con el fin de dotar al ente público de activos necesarios para su funcionamiento.

3.1.2.1 Donaciones de Capital: Representa el valor de los bienes muebles o inmuebles que le han sido donados a la Entidad Paraestatal Federal, o en caso contrario las donaciones de bienes muebles e inmuebles que otorgue.

3.1.3 Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC. El efecto de la actualización de las cuentas de activo, pasivo y patrimonio (reexpresión) se reflejará en esta cuenta.

3.1.3.1 Superávit por Reexpresión: Representa el efecto acumulado neto, derivado de la reexpresión de los activos.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
19 de 238

3.2 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO GENERADO: Representa la acumulación de resultados de la gestión de ejercicios anteriores, incluyendo las aplicadas a reservas, resultados del ejercicio en operación y los eventos identificables y cuantificables que le afectan de acuerdo con los lineamientos emitidos por el CONAC.

3.2.1 Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro): Representa el monto del resultado de la gestión del ejercicio, respecto de los ingresos y gastos corrientes.

3.2.1.1 Ahorro o Desahorro del Ejercicio: Representa el remanente que se obtiene de disminuir los egresos a la totalidad de los ingresos de un período.

3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores: Representa el monto correspondiente de resultados de la gestión acumulados provenientes de ejercicios anteriores.

3.2.2.1 Resultados de Ejercicios Anteriores: Representa el resultado acumulado proveniente de años anteriores, pendiente de capitalizar.

3.2.3 Revalúos: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles: Representa el incremento del valor en libros de los bienes inmuebles determinado de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS: Representa el importe de los ingresos y otros beneficios del ente público provenientes de ingresos de gestión, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, y otros ingresos y beneficios.

4.1 INGRESOS DE GESTIÓN: Comprende el importe de los ingresos provenientes de contribuciones, productos, aprovechamientos, así como de venta de bienes y prestación de servicios.

4.1.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios: Comprende el importe de los ingresos propios obtenidos por las Instituciones Públicas de Seguridad Social, las Empresas Productivas del Estado, las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, los poderes legislativo y judicial, y los órganos autónomos federales y estatales, por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios; así como otros ingresos por sus actividades diversas no inherentes a su operación, que generen recursos.

4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.2 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES: Comprende el importe de los recursos que reciben las Entidades Federativas y Municipios por concepto de participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones; así como los ingresos de los entes públicos que provenientes de transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, y pensiones y jubilaciones.

4.2.2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones: Comprende el importe de los recursos que reciben en forma directa o indirecta los entes públicos como parte de su política económica y social, de acuerdo a las estrategias y prioridades de desarrollo para el sostenimiento y desempeño de sus actividades.

4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

4.3 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS: Comprende el importe de otros ingresos y beneficios obtenidos por los entes públicos, así como otros ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recursos y que no sean ingresos por venta de bienes o prestación de servicios.

4.3.1 Ingresos Financieros: Comprende el importe de los ingresos por concepto de intereses ganados por la posesión de títulos, valores y demás instrumentos financieros, entre otros.

4.3.1.1 Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros: Importe de los ingresos obtenidos por concepto de intereses ganados por la posesión de títulos, valores y demás instrumentos financieros.

4.3.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios: Comprende el importe de otros ingresos y beneficios varios no incluidos en los rubros anteriores, obtenidos por los entes públicos, como es la utilidad por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles sobre la par, entre otros; asimismo, considera los otros ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recurso, tales como donativos en efectivo, entre otros.

4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios: Importe de otros ingresos y beneficios varios no incluidos en las cuentas anteriores, obtenidos por los entes públicos, como es la utilidad por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles sobre la par, entre otros; asimismo, considera los otros ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recurso, tales como donativos en efectivo, entre otros.

5 GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS: Representa el importe de los gastos y otras pérdidas del ente público, incurridos por gastos de funcionamiento, intereses, transferencias, participaciones y aportaciones otorgadas, otras pérdidas de la gestión y extraordinarias, entre otras.

5.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO: Comprende el importe del gasto por servicios personales, materiales, suministros y servicios generales no personales, necesarios para el funcionamiento del ente público.

5.1.1 Servicios Personales: Comprende el importe del gasto por remuneraciones del personal de carácter permanente y transitorio al servicio del ente público y las obligaciones que de ello se deriven.

5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente: Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal con carácter permanente por los servicios prestados en la Entidad Paraestatal Federal.

5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio: Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter eventual por los servicios prestados en la Entidad Paraestatal Federal.

5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales: Importe del gasto por las percepciones adicionales y especiales, así como las gratificaciones que se otorgan tanto al personal de carácter permanente como eventual por los servicios prestados en la Entidad Paraestatal Federal.

5.1.1.4 Seguridad Social: Importe del gasto por la parte que corresponde a la Entidad Paraestatal Federal por concepto de prestaciones de seguridad social y primas de seguros, en beneficio del personal a su servicio, tanto de carácter permanente como transitorio.

5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas: Importe del gasto por otras prestaciones sociales y económicas a favor del personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y/o acuerdos contractuales respectivos.

5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos: Importe del gasto por estímulos económicos a los servidores públicos de mando, enlace y operativos de la Entidad Paraestatal Federal, que establezcan las disposiciones aplicables, derivado del desempeño de sus funciones.

5.1.2 Materiales y Suministros: Comprende el importe del gasto por toda clase de insumos y suministros requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas.

5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales: Importe del gasto por materiales y útiles de oficina, limpieza, impresión y reproducción, para el procesamiento en equipos y bienes informáticos; materiales estadísticos, geográficos, de apoyo informativo y didáctico para centros de enseñanza e investigación; materiales requeridos para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población.

5.1.2.2 Alimentos y Utensilios: Importe del gasto por productos alimenticios y utensilios necesarios para el servicio de alimentación, en apoyo de las actividades de los servidores públicos y los requeridos en la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas y de readaptación social, entre otros.

5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización: Importe del gasto por toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral que se utilizan en la operación de la Entidad Paraestatal Federal, así como las destinadas a cubrir el costo de los materiales, suministros y mercancías diversas que adquieren para su comercialización.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
22 de 238

5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación: Importe del gasto por materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes inmuebles.

5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio: Importe del gasto por sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal; así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.

5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos: Importe del gasto por combustibles, lubricantes y aditivos de todo tipo, necesarios para el funcionamiento del parque vehicular, terrestre, aéreo, marítimo, lacustre y fluvial; así como de la maquinaria y equipo que lo utiliza.

5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos: Importe del gasto por vestuario y sus accesorios, blancos, artículos deportivos; así como prendas de protección personal, diferentes a las de seguridad.

5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores: Importe del gasto por toda clase de refacciones, accesorios, herramientas menores y demás bienes de consumo del mismo género, necesarios para la conservación de los bienes inmuebles y muebles.

5.1.3 Servicios Generales: Comprende el importe del gasto por todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública.

5.1.3.1 Servicios Básicos: Importe del gasto por servicios básicos necesarios para el funcionamiento de la Entidad Paraestatal Federal y comprende servicios tales como: postal, telegráfico, telefónico, energía eléctrica y agua, entre otros.

5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento: Importe del gasto por arrendamientos de edificios, terrenos, maquinaria y equipo, vehículos y otros.

5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios: Importe del gasto por contratación de personas físicas y morales para la prestación de servicios profesionales independientes.

5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales: Importe del gasto por servicios financieros, bancarios y comerciales.

5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación: Importe del gasto por servicios para la instalación, reparación, mantenimiento y conservación de toda clase de bienes muebles e inmuebles, incluye los deducibles de seguros y excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación de la obra pública.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
23 de 238

5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad: Importe del gasto por la realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer gubernamental en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para la Entidad Paraestatal Federal. Incluye la contratación de servicios de impresión y publicación de información; así como al montaje de espectáculos culturales y celebraciones que demande.

5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos: Importe del gasto por servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción.

5.1.3.8 Servicios Oficiales: Importe del gasto por servicios relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizadas por la Entidad Paraestatal Federal.

5.1.3.9 Otros Servicios Generales: Importe del gasto por servicios generales que se contraen con particulares o instituciones del propio Sector Público, no incluidos en las cuentas anteriores.

5.5 OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS: Comprenden los importes del gasto no incluidos en los grupos anteriores.

5.5.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones: Comprende el importe de gastos por estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencias y amortizaciones, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.1.1 Estimaciones por Pérdidas o Deterioro de Activos Circulantes: Importe que se establece anualmente por contingencia, con el fin de reconocer las pérdidas o deterioro de los activos circulantes, incluye las cuentas por cobrar derivadas por la venta de bienes y servicios.

5.5.1.3 Depreciación de Bienes Inmuebles: Pérdida o disminución del valor de los bienes inmuebles por su uso o desgaste.

5.5.1.5 Depreciación de Bienes Muebles: Monto de la pérdida o disminución del valor de los bienes muebles por el uso o desgaste.

5.5.1.7 Amortización de Activos Intangibles: Monto del gasto por la extinción gradual de los activos intangibles durante un período de tiempo.

5.5.9 Otros Gastos: Comprende el importe de gastos que realiza un ente público para su operación, que no están contabilizadas en los rubros anteriores.

5.5.9.9 Otros Gastos Varios: Gastos que realiza la Entidad Paraestatal Federal para su operación, no incluidos en las cuentas anteriores.

6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE: Cuentas de cierre contable que comprenden el resumen de los ingresos y gastos que refleja el ahorro o desahorro de la gestión del ejercicio.

6.1 RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS: Cuenta de cierre contable que comprende la diferencia entre los ingresos y gastos. Su saldo permite determinar el resultado de la gestión del ejercicio.

6.1.1 Resumen de Ingresos y Gastos: Cuenta de cierre que comprende la diferencia entre los ingresos y gastos. Su saldo permite determinar el resultado de la gestión del ejercicio.

6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias: Resultado final del ejercicio negativo o positivo.

6.2 AHORRO DE LA GESTIÓN: Refleja el resultado positivo de la gestión del ejercicio.

6.2.1 Ahorro de la Gestión: Refleja el resultado positivo de la gestión del ejercicio.

6.2.1.2 Utilidad del Ejercicio: Resultado positivo, derivado del traspaso de las cuentas de ingresos.

6.3 DESAHORRO DE LA GESTION: Refleja el resultado negativo de la gestión del ejercicio.

6.3.1 Desahorro de la Gestión: Refleja el resultado negativo de la gestión del ejercicio.

6.3.1.2 Pérdida del Ejercicio: Resultado negativo, derivado del traspaso de las cuentas de egresos.

7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES: Registran eventos, que, si bien no representan hechos económico-financieros que alteren el patrimonio y por lo tanto los resultados del ente público, informan sobre circunstancias contingentes o eventuales de importancia respecto de éste, que en determinadas condiciones, pueden producir efectos patrimoniales en el mismo.

7.3 AVALES Y GARANTÍAS: Representa la responsabilidad subsidiaria o solidaria que adquiere un ente público ante un acreedor por el otorgamiento de créditos a un tercero.

7.3.3 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar: Representa el valor nominal total de las fianzas y garantías recibidas por el Gobierno, por deudas fiscales y no fiscales a cobrar.

7.3.3.1 Fianzas y Garantías Comerciales.- Representa el valor nominal total de las fianzas y garantías recibidas por la Entidad Paraestatal Federal, por deudas comerciales a cobrar.

7.3.3.3 Fianzas Otorgadas para Respaldo Obligaciones no Fiscales del Gobierno.- Representa el valor nominal total de las fianzas y garantías recibidas por la Entidad Paraestatal por deudas no fiscales a cobrar.

7.4 JUICIOS: Representa el monto de las demandas interpuestas por el ente público contra terceros o viceversa.

7.4.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución: Representa el monto por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.

7.4.1.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución: Representa el monto por litigios judiciales que pueden derivar en una obligación de pago.

7.4.2 Resoluciones de Demandas en Proceso Judicial: Representa el monto por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.

7.4.2.1 Resolución de Demandas en Proceso Judicial: Representa el monto por litigios judiciales que pueden derivar en una obligación de pago.

7.6 BIENES CONCESIONADOS O EN COMODATO: Los bienes concesionados o bajo contrato de comodato.

7.6.3 Bienes Bajo Contrato en Comodato: Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.

7.6.3.1 Bienes Bajo Contrato en Comodato: Bienes recibidos bajo el contrato de comodato.

7.6.4 Contrato de Comodato por Bienes: Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.

7.6.4.1 Contrato de Comodato por Bienes: Bienes recibidos bajo contrato de comodato.

7.9 OTRAS CUENTAS:

7.9.3 Fondo de los Trabajadores: Recursos Otorgados en Fideicomiso para cubrir compensaciones económicas o indemnizaciones a los servidores públicos de la Administración Pública

7.9.3.2 Fondo de Retiro Voluntario: Recursos Otorgados en Fideicomiso para cubrir compensaciones económicas o indemnizaciones a los servidores públicos de la Administración Pública

7.9.3.3 Retiro Voluntario Otorgado: Pago a los servidores públicos por la compensación económica por la conclusión de la prestación de servicios.

7.9.3.4 Retiro Voluntario por Regularizar Presupuestalmente: Reducciones líquidas al Presupuesto aprobado para regularizar total o parcialmente los recursos otorgados para pagar a los servidores públicos a la conclusión de la prestación de servicios.

8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS: Representa el importe de las operaciones de ingresos y egresos presupuestarios de la Entidad Paraestatal Federal.

8.1 Ley de Ingresos: Representa los ingresos reportados en los flujos de efectivo autorizados de las entidades paraestatales federales.

8.1.1 Ley de Ingresos Estimada: Representa el importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
26 de 238

8.1.1.1 Presupuesto de Ingresos Aprobado: Ingresos reflejados en el Flujo de Efectivo autorizado a la Entidad Paraestatal Federal, integrado por la venta de bienes y servicios, los subsidios y transferencias recibidas y otros ingresos.

8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar: Representa los ingresos estimados incluyendo las modificaciones por ampliaciones y reducciones autorizadas, así como, los ingresos devengados.

8.1.2.1 Presupuesto de Ingresos por Ejecutar: Representa la diferencia entre los ingresos totales incluyendo las modificaciones, menos los devengados.

8.1.3. Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada: Representa el importe de los incrementos y decrementos en los ingresos, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

8.1.3.1 Modificaciones al Presupuesto de Ingresos Aprobado: Representa el importe de los incrementos y decrementos en los ingresos, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

8.1.4 Ley de Ingresos Devengada: Representa los derechos de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer y registrar cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente. Su saldo representa la Ley de Ingresos Devengada pendiente de recaudar.

8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado: Recursos por la venta de bienes y servicios, subsidios, transferencias y otros ingresos de los cuales la Entidad Paraestatal Federal tiene derecho de cobro.

8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada: Representa el cobro en efectivo o por cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos.

8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudado: Representa el cobro en efectivo o por cualquier otro medio derivado de venta de bienes y servicios, subsidios, transferencias y otros ingresos que perciba la Entidad Paraestatal Federal.

8.2 PRESUPUESTO DE EGRESOS: Tiene por finalidad registrar, a partir del Presupuesto de Egresos del período y mediante los rubros que lo componen, las operaciones presupuestarias del período.

8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado: Representa el importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
27 de 238

8.2.1.1 Presupuesto de Egresos Aprobado: Erogaciones por gasto corriente y de inversión autorizadas en el flujo de efectivo de la Entidad Paraestatal Federal en el ejercicio.

8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer: Representa el Presupuesto de Egresos autorizado para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer.

8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer: Erogaciones pendientes de ejercer por la Entidad Paraestatal Federal.

8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado: Representa el importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

8.2.3.1 Presupuesto de Egresos Modificado: Modificaciones a los egresos que se reflejan en el flujo de efectivo de la Entidad Paraestatal Federal en el transcurso del ejercicio.

8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido: Representa el monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar.

8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido: Egresos aprobados para la adquisición de bienes y servicios y ejecución de obra, que formalizan una relación jurídica con terceros.

8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado: Representa el monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengado pendiente de ejercer.

8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado: Reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes y servicios y obras oportunamente contratadas.

8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido: Representa el monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.

8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido: Expedición del cheque, Cuenta por Liquidar Certificada o cualquier otro documento equivalente, por parte de la Entidad Paraestatal Federal, a través de los cuales se cubre el pago de las obligaciones contraídas.

8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado: Representa la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
28 de 238

8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado: El pago total o parcial de las obligaciones por medio del cheque, cuenta por liquidar certificada o cualquier otro documento equivalente, por parte de la Entidad Paraestatal Federal.

9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO: Cuenta de cierre que muestra el importe del resultado presupuestario.

9.1 SUPERÁVIT FINANCIERO: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los egresos ingresos recaudados superan a los gastos devengados.

9.1.1 Superávit Financiero: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los ingresos recaudados superan a los gastos devengados.

9.1.1.1 Superávit Financiero: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los ingresos cobrados superan a los gastos devengados.

9.2 DÉFICIT FINANCIERO: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los gastos devengados del ejercicio superan a los ingresos cobrados.

9.2.1 Déficit Financiero: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los gastos devengados del ejercicio superan a los ingresos cobrados.

9.2.1.1 Déficit Financiero: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los gastos devengados del ejercicio superan a los ingresos cobrados

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
29 de 238

Capítulo II Instructivos para el Manejo de Cuentas

INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.1.1.2	ACTIVO	ACTIVO CIRCULANTE	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	BANCOS/TESORERÍA	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	4.11	Por la devolución en efectivo de los ingresos recibidos por la venta de bienes y servicios dentro del ejercicio presupuestario, con cargo a las cuentas 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados.
4.4	Por el cobro de la prestación de servicios, incluye IVA, y aplicación a las cuentas de Resultados, con abono a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo y 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados y cargo a la cuenta 2.1.5.9 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo.	5.5	Por el entero a la Tesorería de la Federación de las transferencias, subsidios y aportaciones del Gobierno Federal en el ejercicio, no ejercidas, con cargo a la cuenta 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo.
4.9	Por el cobro de la venta de bienes (comercializados o producidos), con cargo a la cuenta 2.1.5.9 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo y 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados.	10.4	Por el pago de servicios personales y retenciones a favor de terceros, con cargo a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a corto Plazo.
5.1	Por el cobro de las transferencias y asignaciones por la Profeco para sufragar gastos inherentes a sus atribuciones, con abono a la cuenta 4.2.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público.	10.8	Por el pago de las cuotas y aportaciones patronales derivadas de una relación laboral, con cargo a la cuenta 2.1.1.1. Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo.
5.3	Por el cobro de las aportaciones otorgadas a la Profeco para la adquisición de toda clase de bienes muebles, inmuebles e intangibles requeridos para el desempeño de sus actividades, con abono a la cuenta 3.1.1.3 Aportaciones del Gobierno Federal del Año en Curso.	11.12	Por el pago para la adquisición de materiales y suministros de consumo que requiere la Profeco para su inmediata utilización, con cargo a la cuenta 2.1.1.2. Proveedores por Pagar a Corto Plazo.
6.2	Por los ingresos que deriven de transacciones o eventos inusuales no propios del objeto de la Profeco, tales como: venta de activos improductivos, materiales obsoletos y/o excedentes; venta de bases de licitación, indemnizaciones, con abono a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo.	13.4	Por el pago de los servicios generales recibidos por la Profeco, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
30 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.1.1.2	ACTIVO	ACTIVO CIRCULANTE	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	BANCOS/TESORERÍA	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
6.4	Por los ingresos derivados de la recuperación de seguros, con abono a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo.	13.6	Por el pago de los Viáticos y Pasajes asignados a los servidores públicos de la Profeco, con cargo a la cuenta 1.1.2.3. Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo.
6.5	Por los ingresos derivados de la venta de desechos, con abono a la cuenta 4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios.	13.8	Por el pago de los gastos por comprobar y ministraciones asignados a las Unidades Administrativas de la Profeco, con cargo a la cuenta 1.1.2.3. Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo, y cargo a la cuenta 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
11.8	Por el cobro al proveedor por la devolución de materiales y suministros, de consumo, con abono a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	16.2	Por el anticipo a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles, incluye IVA, con cargo a las cuentas 1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales, o las cuentas del rubro 1.2.4 Bienes Muebles, y cargo a la cuenta 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
13.10	Por el remanente derivado de la comprobación o reintegro de los viáticos no utilizados, o gastos a comprobar, con abono 1.1.2.3. Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo.	16.6	Por el pago de la adquisición de bienes muebles e inmuebles, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.
16.13	Por el cobro de la venta de bienes inmuebles o muebles inventariables, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo.	16.4	Por el pago de la adquisición de bienes muebles e inmuebles, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y las cuentas del rubro 1.2.4 Bienes Muebles.
17.8	Por la devolución de bienes intangibles pagados, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo, y abono a la 1.2.5.1 Software o 1.2.5.4 Licencias.	17.6	Por el pago por la adquisición de activos intangibles, con cargo a la cuenta 1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo y 1.2.5.1. Software 1.2.5.4 Licencias.
19.4	Por los intereses devengados no capitalizados, con abono a la cuenta 4.3.1.1 Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros.	19.1	Por la compra o incremento de inversiones con recursos propios, con cargo a la cuenta 1.1.2.1. Inversiones Financieras de Corto Plazo.
22.2	Por los cobros parciales y/o liquidaciones por concepto de responsabilidades a favor de la Entidad, con abono a la cuenta 1.1.2.3. Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo.	22.1a	Por las responsabilidades fincadas que afectan al patrimonio de la Profeco, derivadas del extravío o robo de bienes, con cargo a la cuenta 1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
31 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.1.1.2	ACTIVO	ACTIVO CIRCULANTE	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	BANCOS/TESORERÍA	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
28.4	En caso que se recupere una cuenta por cobrar ya cancelada con la estimación, con abono a la Cuenta 4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios.	25.1	Por el pago de los gastos derivados de servicios financieros bancarios y comerciales, con cargo a la cuenta 5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales.
31.2	Por los intereses devengados, para su entrega posterior a la TESOFE, por retiro voluntario, con abono a la cuenta 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y 7.9.3.3 Retiro Voluntario Otorgado, y cargo a la cuenta 7.9.3.2 Fondo de Retiro Voluntario.	27.6	Por el pago del impuesto sobre nómina, con cargo a la cuenta 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.
		31.3	Por el pago a los servidores públicos por la compensación económica por la conclusión de la prestación de servicios y la creación del pasivo por la retención del ISR, con cargo a la cuenta 2.1.1.9. Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.
		31.4	Por el entero de las retenciones de ISR., con cargo a la cuenta 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y 7.9.3.3 Retiro Voluntario Otorgado, y abono a la cuenta 7.9.3.4 Retiro Voluntario por Regularizar Presupuestalmente.
		31.5	Por la devolución en caso de haber sobrante, más los intereses, con cargo a la cuenta 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y 7.9.3.3 Retiro Voluntario Otorgado, y abono a la cuenta 7.9.3.2 Fondo de Retiro Voluntario.
		32.6	Por el pago de las obligaciones derivadas de demandas y juicios sentenciados en contra de la Profeco, con cargo a la cuenta 2.1.1.9. Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo.
		33.13	Por la salida de los recursos de la cuenta bancaria y simultáneamente la creación o incremento de la inversión para fundear el pasivo laboral del ejercicio de acuerdo a la Normatividad y el registro en cuentas de orden, con cargo a la cuenta 2.1.1.9. Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
32 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.1.1.2	ACTIVO	ACTIVO CIRCULANTE	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	BANCOS/TESORERÍA	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
		98.3	Al cierre de libros por el saldo deudor

SU SALDO REPRESENTA:

El monto de los recursos monetarios en propiedad de la Profeco disponible en instituciones bancarias.

OBSERVACIONES:

Se divide en subcuentas de acuerdo a las cuentas de cheques a nombre de la Profeco, y al tipo de recursos.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
33 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.1.2.1.	ACTIVO	ACTIVO CIRCULANTE	DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	INVERSIONES FINANCIERAS DE CORTO PLAZO	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.	19.3	Por la recuperación de los recursos al vencimiento de las inversiones financieras incluyendo los intereses devengados, con cargo a la cuenta 1.1.1.2. Bancos/Tesorería.
19.1	Por la compra o incremento de inversiones con recursos propios, con abono a la cuenta 1.1.1.2. Bancos/Tesorería.	98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.
19.2	Por la capitalización de los intereses devengados, con abono a la cuenta 4.3.1.1 Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros.		

SU SALDO REPRESENTA:

Los recursos propios de la Profeco invertido en acciones y valores, cuya recuperación se efectuará en un plazo menos o igual a doce meses.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se divide en subcuentas por inversiones y acciones.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
34 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.1.2.2.	ACTIVO	ACTIVO CIRCULANTE	DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.	4.4	Por el cobro por la prestación de servicios y aplicación a las cuentas de Resultados, con cargo a la cuenta 1.1.1.2. Bancos/Tesorería o 2.1.5.9 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo y abono a la cuenta 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados.
4.3	Por la prestación de servicios. Incluye IVA., con abono a la cuenta 2.1.5.9 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	4.9	Por el cobro de la venta de bienes (comercializados o producidos), con cargo a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería y 2.1.5.9 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo y abono a la cuenta 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados
4.8	Por la venta de bienes, incluye IVA, con abono a la cuenta 2.1.5.9 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	6.2	Por los ingresos que derivan de transacciones o eventos inusuales no propios del objeto de la Entidad tales como: venta de activos improductivos, materiales obsoletos y/o excedentes; venta de bases de licitación, indemnizaciones y otros, con cargo a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería.
6.2	Por los ingresos que derivan de transacciones o eventos inusuales no propios del objeto de la Entidad tales como: venta de activos improductivos, materiales obsoletos y/o excedentes; venta de bases de licitación, indemnizaciones y otros, con abono a la cuenta 4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios.	7.5	Por la notificación del pago de la CLC por parte de la TESOFE, afectando simultáneamente el ingreso cobrado y el egreso pagado, con cargo a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo, 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.
7.3	Por el registro del subsidio, transferencia o la aportación del Gobierno Federal, se crea cuenta por cobrar, con abono a la cuenta 4.2.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones del Sector Público o 3.1.1.3 Aportaciones del Gobierno Federal del Año en Curso.	7.8	Por el pago de las cuotas y aportaciones patronales derivadas de una relación laboral, con cargo a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo.
16.10	Por la baja de bienes inmuebles o muebles inventariables por venta a la par, con cargo a las cuentas del rubro 1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso o 1.2.4 Bienes Muebles y abono a las cuentas del rubro 1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes Intangibles.	16.13	Por el cobro de la venta de bienes inmuebles o muebles inventariables, con cargo a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
35 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.1.2.2.	ACTIVO	ACTIVO CIRCULANTE	DERECHOS A RECIBIR, EFECTIVO O EQUIVALENTES	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
16.11	Por la baja de bienes inmuebles o muebles inventariables por venta sobre la par, con cargo a las cuentas del rubro 1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso o 1.2.4 Bienes Muebles y 4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios, y abono a las cuentas del rubro 1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes Intangibles.	28.3	Por la aplicación de la estimación por cancelación de las cuentas por cobrar, por considerarse irrecuperables o incosteables, con cargo a la cuenta 1.1.6.1 Estimación para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes.
16.12	Por la baja de bienes inmuebles o muebles inventariables por venta bajo la par, con cargo a las cuentas del rubro 1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso o 1.2.4 Bienes Muebles y abono a las cuentas del rubro 1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes Intangibles y 5.5.9.9 Otros Gastos Varios.	98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio

SU SALDO REPRESENTA:

El monto de los derechos de cobro a favor de la Profeco, cuyo origen se deriva de la venta de bienes y servicios, y subsidios, transferencias o aportaciones del gobierno Federal, exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abre en subcuentas por tipo de adeudos y según las necesidades de la Profeco.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
36 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.1.2.3.	ACTIVO	ACTIVO CIRCULANTE	DERECHOS A RECIBIR, EFECTIVO O EQUIVALENTES	DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.	11.8	Por el cobro al proveedor por la devolución de materiales y suministros, de consumo, con cargo a la cuenta 1.1.1.2 Bancos Tesorería.
13.6	Por el devengado de la asignación de viáticos, con abono a la cuenta 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo.	13.9	Por la comprobación de los viáticos, con cargo a la cuenta 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos y 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
22.1 a	Por las responsabilidades fincadas que afectan al patrimonio de la Profeco, derivadas de extravío o robo de bienes, con abono a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería	13.10	Por el remanente derivado de la comprobación de los viáticos, con cargo a la cuenta 1.1.1.2 Bancos Tesorería.
		22.2	Por los cobros parciales y/o liquidaciones de las responsabilidades fincadas a favor de la Profeco, con cargo a la cuenta 1.1.1.2. Bancos/Tesorería.
		22.3	Por la incosteabilidad de cobro de la responsabilidad o la determinación de la pérdida por improcedencia en la responsabilidad, con cargo a la cuenta 5.5.9.2 Perdidas por Responsabilidades.
		98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio

SU SALDO REPRESENTA:

Derechos de cobro a favor de la Profeco por responsabilidades fincadas a servidores público por faltantes en inventarios, extravío o pérdida de activos que estén bajo su custodia, por los CFD's emitidos por anticipado, y gastos por comprobar, entre otros, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abrirá en subcuentas con el nombre de cada servidor público deudor y por tipo de adeudo para el mejor control de los adeudos.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
37 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.1.2.9	ACTIVO	ACTIVO CIRCULANTE	DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.	7.9 b,c,d	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de servicios personales, adquisición de servicios generales, materiales y suministros o adquisiciones de bienes de capital en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió Cuenta por Liquidar Certificada, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Entidad, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a las cuentas del rubro 5.1.2. Materiales y Suministros, 5.1.3 Servicios Generales o 1.2.4 Bienes Muebles.
7.2 b,c,d	Por el IVA derivado del devengado de la adquisición de materiales y suministros, contratación de servicios generales y bienes inmuebles y muebles por la Profeco, con cargo a las cuentas del rubro 5.1.2. Materiales y Suministros, 5.1.3 Servicios Generales o 1.2.4 Bienes Muebles y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo, y a la cuenta 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	17.8	Por la devolución del IVA por los bienes intangibles pagados, con cargo a la cuenta 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y 1.1.1.2 Bancos Tesorería.
11.10	Por el IVA derivado de la adquisición de materiales y suministros para su inmediata utilización, con cargo a las cuentas del rubro 5.1.2 Materiales y Suministros y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.	34.1 b,c,d	Por la cancelación del registro del IVA derivado de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de materiales y suministros, servicios generales y adquisiciones de bienes muebles e inmuebles y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a las cuentas del rubro 5.1.2. Materiales y Suministros, 5.1.3 Servicios Generales o 1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso o 1.2.4 Bienes Muebles.
13.2	Por el devengado de los servicios generales recibidos, incluye IVA, con cargo a las cuentas del rubro 5.1.3 Servicios Generales y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
38 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.1.2.9	ACTIVO	ACTIVO CIRCULANTE	DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
13.9	Por el IVA derivado de la comprobación de los viáticos, con cargo a la cuenta 5.1.3.7 Servicio de Traslado y Viáticos y abono a la cuenta 1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo.	98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio
16.4	Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles y muebles por la Profeco, con cargo a las cuentas del rubro 1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso, 1.2.4 Bienes Muebles y Abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.		
17.4	Por el devengado por la adquisición de activos intangibles (recepción a satisfacción). Incluye IVA, con cargo a las cuentas del rubro 1.2.5 Activos Intangibles y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.		

SU SALDO REPRESENTA:

Los derechos de cobro derivados del desarrollo de las actividades de la Profeco, de los cuales se espera recibir una contraprestación de recursos, bienes o servicios; así como el monto del impuesto al consumo que la Profeco paga por la adquisición de bienes o servicios cuando sea sujeto de acreditarlo siendo exigibles en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
39 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.1.6.1.	ACTIVO	ACTIVO CIRCULANTE	ESTIMACIÓN POR PÉRDIDAS O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	ESTIMACIÓN PARA CUENTAS INCOBRABLES POR DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES.	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.1	Por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.	28.1	Por la creación o incremento de la estimación para cuentas incobrables, con cargo a la Cuenta 5.5.1.1 Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes.
28.2	Por la disminución de la estimación para cuentas consideradas como incobrables dentro del ejercicio, con abono a la cuenta 5.5.1.1 Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes.	98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.
28.3	Por la aplicación de la estimación por cancelación de las cuentas por cobrar por considerarse irrecuperables o incosteables, con abono a la cuenta 1.1.2.2. Cuentas por Cobrar a Corto Plazo.		

SU SALDO REPRESENTA:

El monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de los derechos a recibir en efectivo o equivalentes, que correspondan

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abrirá en subcuentas, en relación al tipo de adeudo y a los deudores.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
40 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.2.2.2	ACTIVO	ACTIVO NO CIRCULANTE	DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO	DEUDORES DIVERSOS A LARGO PLAZO	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.1	<p>Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.</p> <p>Por el traspaso de la porción de deudores diversos de corto plazo a largo plazo , con abono a la cuenta 1.1.2.3 Deudores diversos por cobrar a Corto Plazo, y cargo a la cuenta 1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo.</p> <p>Por el traspaso de la porción de deudores diversos de corto plazo a largo plazo por responsabilidades, con abono a la cuenta 1.1.2.3 Deudores diversos por cobrar a Corto Plazo, y cargo a la cuenta 1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo.</p> <p>Por los deudores diversos a largo plazo.</p>	98.3	<p>Por el cobro a deudores diversos a largo plazo antes de su exigibilidad.</p> <p>Por el traspaso de la porción de deudores diversos de largo plazo a corto plazo, con cargo a la cuenta 1.1.2.3 Deudores diversos por cobrar a Corto Plazo, y abono a la cuenta 1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo.</p> <p>Por el cierre de libros al final del ejercicio.</p>

SU SALDO REPRESENTA: Derechos de cobro a favor de la Entidad Paraestatal Federal por responsabilidades, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
41 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.2.3.1.	ACTIVO	ACTIVO NO CIRCULANTE	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	TERRENOS	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.1	A la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas el saldo del ejercicio inmediato anterior.	16.9	Por la entrega a Terceros de terrenos donados por la Entidad, con cargo a la cuenta 3.1.2.1. Superávit/Déficit por Donación o 1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles.
16.4	Por el devengado de la adquisición de Terrenos por la Profeco, y los gastos relacionados con el mismo, con abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo, y cargo a la cuenta 1.1.2.9 Otros Derechos a recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.	16.10	Por la baja de Terrenos inventariables por venta a la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles.
16.8	Por el valor de avalúo de los Terrenos recibidos en donación por la Profeco, para el desarrollo de las actividades encomendadas, con abono a la cuenta 3.1.2.1. Superávit/Déficit por Donación.	16.11	Por la baja de Terrenos inventariables por venta sobre la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles.
16.14	Por la actualización calculada del valor de los bienes inmuebles, sobre las inversiones históricas de terrenos, de acuerdo al apartado D) de la Norma NIFGG SP 04 Reexpresión, con abono a la cuenta 3.1.3.1 Superávit por Reexpresión.	16.12	Por la baja de Terrenos inventariables por venta bajo la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles, y 5.5.9.9 Otros Gastos Varios.
		34.1d	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de la adquisición de terrenos y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo, y abono a la cuenta 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalente a Corto Plazo.
		98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.

SU SALDO REPRESENTA: El valor a precio de adquisición según escritura o valor de la donación y los gastos accesorios de los terrenos, y predios urbanos propiedad de la Profeco.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se dividirá en las subcuentas necesarias.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
42 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.2.3.3.	ACTIVO	ACTIVO NO CIRCULANTE	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	EDIFICIOS NO HABITACIONALES	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.	16.9	Por la entrega a terceros de Edificios no Habitacionales, donados por la Entidad, con cargo a la cuenta 3.1.2.1. Superávit/Déficit por Donación o 1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles.
16.4	Por el devengado de la adquisición de Edificios no Habitacionales, incluye I.V.A., por la Profeco y los gastos directamente relacionados, con abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo, y cargo a la cuenta 1.1.2.9 Otros Derechos a recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.	16.10	Por la baja de Edificios no Habitacionales, inventariables por venta a la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles.
16.8	Por el valor de avalúo de los Edificios no Habitacionales recibidos en donación por la Profeco, para el desarrollo de las actividades encomendadas, con abono a la cuenta 3.1.2.1. Superávit/Déficit por Donación.	16.11	Por la baja de Edificios no Habitacionales, inventariables por venta sobre la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles.
16.14	Por el importe de la actualización calculada, sobre las inversiones históricas de Edificios no Habitacionales e instalaciones, de acuerdo apartado D) de la Norma NIFGG SP 04 Reexpresión. Anual, con abono a la cuenta 3.1.3.1 Superávit por Reexpresión.	16.12	Por la baja de Edificios no Habitacionales, inventariables por venta bajo la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles, y 5.5.9.9 Otros Gastos Varios.
		34.1d	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de la adquisición de Edificios no Habitacionales y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo, y abono a la cuenta 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalente a Corto Plazo.
		98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.

SU SALDO REPRESENTA: El valor de los Edificios no Habitacionales, con adaptaciones y mejoras, propiedad de la Profeco, a precio de adquisición o valor de la donación y sus gastos accesorios.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
43 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.2.4.1.	ACTIVOS	ACTIVO NO CIRCULANTE	BIENES MUEBLES	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.	7.9d	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de Mobiliario y Equipo de Administración, de los cuales no se expidió CLC, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Profeco, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalente a Corto Plazo.
16.4	Por el devengado por la adquisición de Mobiliario y Equipo de Administración, con abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y cargo a la cuenta 1.1.2.9 Otros Derechos a recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.	16.9	Por la entrega a terceros de Mobiliario y Equipo de Administración, donado por la Profeco, con cargo a la cuenta 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles, 3.1.2.1 Superávit/Déficit por Donación.
16.8	Por el valor de avalúo de Mobiliario y Equipo de Administración, recibido en donación en la Profeco para el desarrollo de sus actividades, con abono a la cuenta 3.1.2.1. Superávit/Déficit por Donación.	16.10	Por la baja de Mobiliario y Equipo de Administración, por venta a la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles.
16.15	Por el importe de la actualización calculada, sobre las inversiones históricas de mobiliario y equipo de administración, de acuerdo apartado D) de la Norma NIFGG SP 04 Reexpresión. Anual, con abono a la cuenta 3.1.3.1 Superávit por Reexpresión.	16.11	Por la baja de Mobiliario y Equipo de Administración, por venta sobre la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles.
		16.12	Por la baja de Mobiliario y Equipo de Administración, por venta bajo la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles, y 5.5.9.9 Otros Gastos Varios.
		22.1b	Por el importe de las responsabilidades fincadas por faltantes de Mobiliario y Equipo de Administración que se determinen con motivo de auditorías o inventario físico por robo o extravío, con cargo a la cuenta 1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo y 1.2.6.3. Depreciación Acumulada de Bienes Muebles.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
44 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.2.4.1.	ACTIVOS	ACTIVO NO CIRCULANTE	BIENES MUEBLES	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
		34.1d	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de la adquisición de Mobiliario y Equipo de Administración y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo, y abono a la cuenta 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalente a Corto Plazo.
		98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.

SU SALDO REPRESENTAN:

El monto de toda clase de mobiliario, equipo de administración y equipo de cómputo, así como también las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor de la Profeco

OBSERVACIONES:

Se deberá llevar cuentas auxiliares por tipo de bien a quinto nivel, de acuerdo a lo señalado por el CONAC. (1.2.4.1.1, 1.2.4.1.2, 1.2.4.1.3 y 1.2.4.1.9)

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
45 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.2.4.4.	ACTIVO	ACTIVOS NO CIRCULANTE	BIENES MUEBLES	VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.	7.9d	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de Vehículos y Equipo de Transporte, de los cuales no se expidió CLC, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Profeco, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.
16.4	Por el devengado por la adquisición de Vehículos y Equipo de Transporte, con abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y cargo a la cuenta 1.1.2.9 Otros Derechos a recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.	16.9	Por la entrega a terceros de Vehículos y Equipo de Transporte, donado por la Profeco, con cargo a la cuenta 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles, 3.1.2.1 Superávit/Déficit por Donación.
16.8	Por el valor de avalúo de Vehículos y Equipo de Transporte recibido en donación en la Profeco, para el desarrollo de sus actividades, con abono a la cuenta 3.1.2.1. Superávit/Déficit por Donación.	16.10	Por la baja de Vehículos y Equipo de Transporte, por venta a la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles.
16.15	Por el importe de la actualización calculada, sobre las inversiones históricas de Vehículos y Equipo de Transporte, de acuerdo al apartado D.2 de la Circular Técnica NIF-06 Bis, anual, con abono a la cuenta 3.1.3.1 Superávit por Reexpresión Apartado D) de la norma vigente.	16.11	Por la baja de Vehículos y Equipo de Transporte, por venta sobre la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles.
		16.12	Por la baja de Vehículos y Equipo de Transporte, por venta bajo la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles, y 5.5.9.9 Otros Gastos Varios.
		22.1b	Por las responsabilidades fincadas por faltantes de Vehículos y Equipo de Transporte que se determinen con motivo de auditorías o inventario físico, con cargo a la cuenta 1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo y 1.2.6.3. Depreciación Acumulada de Bienes Muebles.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
46 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.2.4.4.	ACTIVO	ACTIVOS NO CIRCULANTE	BIENES MUEBLES	VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
		34.1d	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de la adquisición de Vehículos y Equipo de Transporte que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo, y abono a la cuenta 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalente a Corto Plazo.
		98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.

SU SALDO REPRESENTA:

El valor de adquisición y los gastos accesorios del Equipo de Transporte terrestre propiedad y en uso de la Profeco. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos

OBSERVACIONES:

Se deberá llevar cuentas auxiliares por tipo de bien a quinto nivel, de acuerdo a lo señalado por el CONAC.
(1.2.4.4.1, 1.2.4.4.2, 1.2.4.4.3, 1.2.4.4.4, 1.2.4.4.5 y 1.2.4.4.9)

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
47 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.2.4.6.	ACTIVO	ACTIVO NO CIRCULANTE	BIENES MUEBLES	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.	7.9d	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de Maquinaria, otros Equipos y Herramientas, de los cuales no se expidió CLC, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Profeco, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.
16.4	Por el devengado por la adquisición de Maquinaria, otros Equipos y Herramientas, con abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y cargo a la cuenta 1.1.2.9 Otros Derechos a recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.	16.9	Por la entrega a terceros de Maquinaria, otros Equipos y Herramientas, donado por la Profeco, con cargo a la cuenta 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles, 3.1.2.1 Superávit/Déficit por Donación.
16.8	Por el valor de avalúo de Maquinaria, otros Equipos y Herramientas, recibido en donación en la Profeco, para el desarrollo de sus actividades, con abono a la cuenta 3.1.2.1. Superávit/Déficit por Donación.	16.10	Por la baja de Maquinaria, otros Equipos y Herramientas, por venta a la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles.
16.15	Por el importe de la actualización calculada, sobre las inversiones históricas de Maquinaria, otros Equipos y Herramientas, de acuerdo al apartado D.2 de la Circular Técnica NIF-06 Bis, anual, con abono a la cuenta 3.1.3.1 Superávit por Reexpresión, Apartado D) de la norma vigente.	16.11	Por la baja de Maquinaria, otros Equipos y Herramientas, por venta sobre la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles.
		16.12	Por la baja de Maquinaria, otros Equipos y Herramientas, por venta bajo la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles, y 5.5.9.9 Otros Gastos Varios.
		22.1b	Por el importe de las responsabilidades fincadas por faltantes de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas que se determinen con motivo de auditorías o inventario físico, con cargo a la cuenta 1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo y 1.2.6.3. Depreciación Acumulada de Bienes Muebles.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
48 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.2.4.6.	ACTIVO	ACTIVO NO CIRCULANTE	BIENES MUEBLES	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
		24.4	Por la entrega a terceros de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas donados por la Profeco, con cargo a la cuenta 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles.
		34.1d	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de la adquisición de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo, y abono a la cuenta 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalente a Corto Plazo.
		98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.

SU SALDO REPRESENTA:

El valor de adquisición y los gastos accesorios de la Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas, cuya utilización es inherente para el desarrollo de las actividades de la Profeco, no comprendidas en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES:

Se deberá llevar cuentas auxiliares por tipo de bien a quinto nivel, de acuerdo a lo señalado por el CONAC. (1.2.4.6.1, 1.2.4.6.2, 1.2.4.6.3, 1.2.4.6.4, 1.2.4.6.5, 1.2.4.6.6, 1.2.4.6.7 y 1.2.4.6.9).

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
49 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.2.4.7.	ACTIVO	ACTIVO NO CIRCULANTE	BIENES MUEBLES	COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.	7.9d	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición Colecciones, obras de arte y objetos valiosos, de los cuales no se expidió CLC, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Profeco, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.
16.4	Por el devengado por la adquisición de Colecciones, obras de arte y objetos valiosos, con abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y cargo a la cuenta 1.1.2.9 Otros Derechos a recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.	16.9	Por la entrega a terceros de Colecciones, obras de arte y objetos valiosos, donado por la Profeco, con cargo a la cuenta 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles, 3.1.2.1 Superávit/Déficit por Donación.
16.8	Por el valor de avalúo de Colecciones, obras de arte y objetos valiosos, recibido en donación en la Profeco, con abono a la cuenta 3.1.2.1. Superávit/Déficit por Donación.	16.10	Por la baja de Colecciones, obras de arte y objetos valiosos, por venta a la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles.
16.15	Por el importe de la actualización calculada, sobre las inversiones históricas en Colecciones, obras de arte y objetos valiosos, de acuerdo apartado D) de la Norma NIFGG SP 04 Reexpresión. Anual, con abono a la cuenta 3.1.3.1 Superávit por Reexpresión.	16.11	Por la baja de Colecciones, obras de arte y objetos valiosos, por venta sobre la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles.
		16.12	Por la baja de Colecciones, obras de arte y objetos valiosos, por venta bajo la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles, y 5.5.9.9 Otros Gastos Varios.
		22.1b	Por el importe de las responsabilidades fincadas por faltantes de Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos que se determinen con motivo de auditorías o inventario físico, con cargo a la cuenta 1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo y 1.2.6.3. Depreciación Acumulada de Bienes Muebles.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
50 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.2.4.7.	ACTIVO	ACTIVO NO CIRCULANTE	BIENES MUEBLES	COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
		24.4	Por la entrega a terceros de Colecciones, obras de arte y objetos valiosos, donados por la Profeco, con cargo a las cuentas 3.1.2.1 Superávit/Déficit por Donación y 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles.
		34.1d	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de la adquisición de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo, y abono a la cuenta 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalente a Corto Plazo.
		98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.

SU SALDO REPRESENTA:

El valor de adquisición y/o avalúo de donación y los gastos accesorios de las Colecciones, obras de arte y objetos valiosos propiedad de la Profeco.

OBSERVACIONES:

Se deberá llevar cuentas auxiliares por tipo de bien a quinto nivel, de acuerdo a lo señalado por el CONAC. (1.2.4.7.1 y 1.2.4.7.2).

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
51 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.2.5.1.	ACTIVO	ACTIVO NO CIRCULANTE	ACTIVOS INTANGIBLES	SOFTWARE	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.	17.8	Por la devolución de software pagado, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 1.1.1.2 Bancos/Tesorería y abono a la cuenta 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo
17.4	Por el devengado por la adquisición de software, (recepción a satisfacción), incluye IVA, con cargo a la cuenta 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.	98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.
17.9	Por el importe de la actualización calculada, sobre las inversiones históricas de Software, de acuerdo apartado D) de la Norma NIFGG SP 04 Reexpresión. Anual, con abono a la cuenta 3.1.3.1 Superávit por Reexpresión.		

SU SALDO REPRESENTA:

El monto de los derechos por la explotación, uso o aprovechamiento de paquetes y programas informáticos, propiedad o en uso de la Profeco.

OBSERVACIONES:

Se dividirá en subcuentas de acuerdo con el software propiedad de la PROFECO.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
52 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.2.5.4.	ACTIVO	ACTIVO NO CIRCULANTE	ACTIVOS INTANGIBLES	LICENCIAS	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.1	Por la apertura de libros por el traspaso del saldo de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.	17.8	Por la devolución de licencias pagadas, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 1.1.1.2 Bancos/Tesorería y abono a la cuenta 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
17.4	Por el devengado por la adquisición de Licencias, (recepción a satisfacción), incluye IVA, con cargo a la cuenta 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.	98.3	Al cierre de libros por el saldo deudor.
17.9	Por el importe de la actualización calculada, sobre las inversiones históricas en licencias, de acuerdo apartado D) de la Norma NIFGG SP 04 Reexpresión. Anual, con abono a la cuenta 3.1.3.1 Superávit por Reexpresión.		

SU SALDO REPRESENTA:

El valor de permisos informáticos, intelectuales, así como aquellos relacionados con negocios.

OBSERVACIONES:

Se deberá llevar cuentas auxiliares por tipo de bien a quinto nivel, de acuerdo a lo señalado por el CONAC. (1.2.5.4.1 y 1.2.5.4.2).

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
53 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.2.6.1.	ACTIVO	ACTIVO NO CIRCULANTE	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES INMUEBLES	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
16.7	Por la entrega a terceros de Bienes Inmuebles donados por la Profeco, con cargo a la cuenta 3.1.2.1 Superávit/Déficit por Donación y abono a la cuenta 1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales.	1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.
16.10	Por la baja de Bienes Inmuebles, por venta a la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales.	16.7	Por la depreciación de los activos no circulantes con afectación a resultados de gasto, con cargo a la cuenta 5.5.1.3 Depreciación de Bienes Inmuebles.
16.11	Por la baja de Bienes Inmuebles, por venta sobre la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales.		
16.12	Por la baja de Bienes Inmuebles, por venta bajo la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo y 5.5.9.9 Otros Gastos Varios, y abono a la cuenta 1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales.		
98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.		

SU SALDO REPRESENTA:

El monto de la disminución del valor nominal de bienes inmuebles, derivado de su uso o desgaste. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta es complementaria de la cuenta 1.1.3.1 Terrenos y 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
54 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.2.6.3.	ACTIVO	ACTIVO NO CIRCULANTE	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
16.7	Por la entrega a terceros de Bienes Muebles donados por la Profeco, con cargo a la cuenta 3.1.2.1 Superávit/Déficit por Donación y abono a la cuenta 1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales.	1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.
16.10	Por la baja de Bienes Muebles, por venta a la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales.	16.7	Por la depreciación de los activos no circulantes con afectación a resultados de gasto, con cargo a la cuenta 5.5.1.5 Depreciación de Bienes Muebles.
16.11	Por la baja de Bienes Muebles, por venta sobre la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales.		
16.12	Por la baja de Bienes Muebles, por venta bajo la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo y 5.5.9.9 Otros Gastos Varios, y abono a la cuenta 1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales.		
22.1b	Por el importe de las responsabilidades fincadas que afecten el patrimonio de la Profeco, derivadas de extravío o robo de bienes muebles, con cargo a la cuenta 1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo y abono las cuentas del rubro 1.2.4 Bienes Muebles.		
98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.		

SU SALDO REPRESENTA:

El monto de la disminución del valor nominal de los Bienes Muebles, derivado de su uso o desgaste. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta es complementaria de la cuenta 1.2.4.1., 1.2.4.4., 1.2.4.6 y 1.2.4.7.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
55 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
1.2.6.5.	ACTIVO	ACTIVO NO CIRCULANTE	DEPRECIACIÓN DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
98.3	Al cierre de libros al final del ejercicio.	1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.
		17.7	Por la aplicación de la amortización del ejercicio, de los Activos Intangibles, de acuerdo con el apartado D) de la Norma NIFGG SP 04 Reexpresión Anual, con cargo a la cuenta 5.5.1.7. Amortización de Activos Intangibles

SU SALDO REPRESENTA:

El monto del consumo gradual de los Activos Intangibles propiedad de la Profeco.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta es complementaria de la cuenta 1.2.5.1 y 1.2.5.4.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
56 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
2.1.1.1	PASIVO	PASIVO CIRCULANTE	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.8	Por el pago de las cuotas y aportaciones patronales derivadas de una relación laboral, con abono a la cuenta 1.1.2.2. Cuentas por Cobrar a Corto Plazo.	1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.
10.4	Por el pago de servicios personales y retenciones a favor de terceros, con cargo a la cuenta 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo, y abono a la cuenta 1.1.1.2. Bancos/Tesorería.	10.2	Por el devengado de los gastos por servicios personales y retenciones como impuestos y Seguridad Social, con cargo a las cuentas del rubro 5.1.1 Servicios Personales y abono a la cuenta 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.
10.8	Por el pago de las cuotas y aportaciones patronales derivadas de una relación laboral, con abono a la cuenta 1.1.1.2. Bancos/Tesorería.	10.6	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, así como contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral, con cargo a la cuenta 5.1.1.4 Seguridad Social o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales.
34.1a	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de servicios personales y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con cargo a la cuenta 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo, y abono a las cuentas del rubro 5.1.1. Servicios Personales.		
98.3	Al cierre de libros al final del ejercicio.		

SU SALDO REPRESENTA: El monto de las obligaciones por concepto de sueldos, salarios y otras remuneraciones. Comprende además, el monto de los aportes patronales en monto menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES: Se divide en subcuentas identificando cada uno de los conceptos a cargo de Profeco clasificándolos en cuanto a beneficiario y monto.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
57 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
2.1.1.2	PASIVO	PASIVO CIRCULANTE	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.5	Por la notificación del pago de la Cuenta por Liquidar Certificada por parte de la TESOFE, afectado simultáneamente el ingreso cobrado y el egresos pagado, con abono a la cuenta 1.1.2.2. Cuentas por Cobrar a Corto Plazo.	1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.
7.9 b,c,d	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de servicios, materiales y suministros o adquisición de bienes de capital, de los cuales no se expidió CLC, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Profeco, con abono a las cuentas de los rubros 5.1.2. Materiales y Suministros, 5.1.3 Servicios Generales y 1.2.4 Bienes Muebles, según corresponda.	11.10	Por el devengado por adquisición de materiales y suministros para su inmediata utilización, incluye IVA, con cargo a las cuentas del rubro 5.1.2 Materiales y Suministros y 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
11.12	Por los pagos a proveedores, por adquisición de materiales y suministros, que requiere la Profeco para su inmediata utilización, con abono a la cuenta 1.1.1.2 Bancos /Tesorería.	13.2	Por el devengado de los servicios Generales recibidos a satisfacción en la Profeco, con cargo a las cuentas del rubro 5.1.3. Servicios Generales y 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.
13.4	Por el pago de los servicios generales recibidos por la Profeco, con cargo a la cuenta 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.1.2 Bancos /Tesorería.	16.4	Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles y muebles por la Profeco, con cargo a las cuentas del rubro 1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso, 1.2.4 Bienes Muebles y 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
16.6	Por el pago de la adquisición de bienes muebles e inmuebles, abono a la cuenta 1.1.1.2 Bancos /Tesorería.	17.4	Por el devengado para la adquisición de activos intangibles, (recepción a satisfacción) incluye IVA, con cargo a las cuentas del rubro 1.2.5 Activos Intangibles y 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
17.6	Por el pago de la adquisición de activos intangibles, con abono a la cuenta 1.1.1.2 Bancos /Tesorería.		

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
58 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
2.1.1.2	PASIVO	PASIVO CIRCULANTE	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
17.8	Por la devolución de activos intangibles pagados, con cargo a la cuenta 1.1.1.2 Bancos /Tesorería y abono a las cuentas del rubro 1.2.5 Activos Intangibles.		
34.1 b,c,d	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de materiales y suministros, servicios generales y adquisiciones de bienes muebles e inmuebles y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago. Cancelación de los registros anteriores, con abono a las cuentas de los rubros 5.1.2. Materiales y Suministros, 5.1.3 Servicios Generales, 1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso y 1.2.4 Bienes Muebles, según corresponda.		
98.3	Al el cierre de libros al final del ejercicio.		

SU SALDO REPRESENTA:

Los adeudos derivados de la compra de bienes o servicios requeridos para la operación de la Profeco, con vencimiento menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES:

Se divide en subcuentas que identifican a cada uno de los proveedores de bienes inmuebles, muebles, materiales y servicios, con los cuales se mantiene un adeudo.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
59 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
2.1.1.7	PASIVO	PASIVO CIRCULANTE	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
4.11	Por la devolución en efectivo de los ingresos por la prestación de servicios, con cargo a la cuenta 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados y abono a la cuenta 1.1.1.2. Bancos/Tesorería.	1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.
7.5	Por la notificación del pago de la CLC por parte de la TESOFE, afectando simultáneamente el ingreso cobrado y el egreso pagado, con abono a la cuenta 1.1.2.2. Cuentas por Cobrar a Corto Plazo.	4.3	Por las retenciones de impuestos derivadas de la prestación de servicios, con cargo a la cuenta 1.1.2.2. Cuentas por Cobrar a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.5.9 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo.
7.9ª	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de servicios personales en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió Cuenta por Liquidar Certificada, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Entidad, con cargo a la Cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y abono a las cuentas del rubro 5.1.1 Servicios Personales	4.8	Por las retenciones de impuestos derivados de venta de bienes, con cargo a la cuenta 1.1.2.2. Cuentas por Cobrar a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.5.9 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo.
10.4	Por el pago de las retenciones a favor de terceros, derivadas de servicios personales, con cargo a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.1.2. Bancos/Tesorería.	10.2	Por el devengado de los gastos por servicios personales y retenciones como impuestos y seguridad social, con cargo a las cuentas del rubro 5.1.1 Servicios Personales y abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo.
27.6	Por el entero del Impuesto Sobre Nóminas y otros impuestos y obligaciones, con abono a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería.	13.2	Por el devengado de los servicios general recibidos incluye IVA, con cargo a las cuentas del rubro 5.1.3 Servicios Generales y 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.
31.4	Por el entero de las retenciones de ISR, con cargo a la cuenta 7.9.3.3 Retiro Voluntario Otorgado y abono a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería y 7.9.3.4 Retiro Voluntario por Regularizar Presupuestalmente.	27.4	Por el devengado derivado del pago del impuesto sobre nómina, con cargo a la cuenta 5.1.3.9 Otros Servicios Generales.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
60 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
2.1.1.7	PASIVO	PASIVO CIRCULANTE	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
34.1 a y c	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de servicios personales y servicios generales que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago. Cancelación de los registros anteriores, con cargo a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y abono a las cuentas del rubro 5.1.1 Servicios Personales y 5.1.3 Servicios Generales.	31.3	Por el devengado de las retenciones del ISR derivadas del pago a los servidores públicos por la compensación económica por la conclusión de la prestación de servicios, con cargo a la cuenta 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo y 7.9.3.3 Retiro Voluntario Otorgado, y abono a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería y 7.9.3.4 Retiro Voluntario por Regularizar Presupuestalmente.
98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.		

SU SALDO REPRESENTA:

El monto de las retenciones efectuadas a contratistas y proveedores de bienes y servicios, las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar y el IVA incluido, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES:

Se divide en subcuentas que identifican cada uno de los conceptos que integran las retenciones, impuestos y obligaciones de seguridad social a cargo de la Profeco.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
61 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
2.1.1.9	PASIVO	PASIVO CIRCULANTE	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
5.5	Por el entero a la TESOFE de las transferencias y Aportaciones del Gobierno Federal en el ejercicio, no ejercidas, con abono a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería.	1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.
13.8	Por el pago de los viáticos, con abono a la cuenta 1.1.1.2. Bancos/Tesorería.	5.4	Por la creación del pasivo por enterar a la TESOFE de las Transferencias, y aportaciones del Gobierno Federal del año en curso, con cargo a la cuenta 4.2.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones del Sector Público o 3.1.1.3 Aportaciones del Gobierno Federal del Año en Curso.
31.3	Por el pago a los servidores públicos por la compensación económica por la conclusión de la prestación de servicios y la creación del pasivo por la retención del ISR, con abono a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	13.6	Por el devengado de la asignación de viáticos, con cargo a la cuenta 1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo.
31.5	Por las devoluciones en caso de haber sobrante más los intereses, con abono a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería y 7.9.3.2 Fondo de Retiro Voluntario y cargo a la Cuenta 7.9.3.3 Retiro Voluntario Otorgado.	31.1	De los recursos recibidos del Fideicomiso " Fondo para cubrir compensaciones económicas o indemnizaciones a los servidores públicos de la Administración Pública Federal " para otorgar la compensación a los servidores públicos por la conclusión de la prestación de servicios, con cargo a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería y 7.9.3.2 Fondo de Retiro Voluntario y abono a la Cuenta 7.9.3.3 Retiro Voluntario Otorgado.
32.6	Por el pago de las obligaciones derivadas de demandas y juicios sentenciados en contra de la Entidad, con abono a la cuenta 1.1.1.2. Bancos/Tesorería.	31.2	Por los intereses devengados, para su entrega posterior a la TESOFE por retiro voluntario, con cargo a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería y 7.9.3.2 Fondo de Retiro Voluntario y abono a la Cuenta 7.9.3.3 Retiro Voluntario Otorgado.
98.3	Al cierre de libros por el saldo acreedor.	32.4	Por el devengado derivado de la obligación de pago de demandas y juicios determinados en contra de la Entidad y cancelación en cuentas de orden, con cargo a la cuenta 5.1.3.9 Otros Servicios Generales y 7.4.2.1 Resolución de Demandas en Proceso Judicial y abono a la cuenta 7.4.1.1 Demandas

SU SALDO REPRESENTA: El monto de los adeudos de la Profeco, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. Considera los intereses generados de recursos fiscales por pagar a la TESOFE.

OBSERVACIONES: Se divide en subcuentas identificando cada uno de los conceptos a cargo de la Profeco clasificándolos por acreedor.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
62 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
2.1.5.9	PASIVO	PASIVO CIRCULANTE	PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	OTROS PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
4.4	Por el cobro de la prestación de servicios y aplicación a las cuentas de Resultados, con cargo a la cuenta 1.1.1.2. Bancos/Tesorería y abono a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo y 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados.	1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.
4.9	Por el cobro de la venta de bienes (comercializados o producidos), con cargo a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería y abono a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo o a la cuenta 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados	4.3	Por la prestación de servicios. Incluye IVA., con cargo a la Cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.
7.12	Por la cancelación al inicio del ejercicio de los registros de activo y pasivo para registrar nuevamente las operaciones afectando al presupuesto del año en que se paga, con abono a la cuenta 1.2.7.9 Otros Activos Diferidos.	4.8	Por la venta de bienes, incluye IVA., con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.7 Retenciones por Pagar a Corto Plazo.
34.3	Por la cancelación al inicio del ejercicio del activo y pasivo para registrar nuevamente las operaciones afectando todas las etapas presupuestarias, con cargo al presupuesto del año en que se paga, con abono a la cuenta 1.2.7.9 Otros Activos Diferidos. ***	7.11	Por el registro del pasivo correspondiente de las erogaciones que al cierre del ejercicio no se emitió Cuenta por Liquidar Certificada o no se recibieron recursos de la TESOFE para su pago, con cargo a la cuenta 1.2.7.9 Otros Activos Diferidos.
98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.	34.2	Por el registro simultáneo del pasivo correspondiente de las erogaciones que al cierre del ejercicio quedaron pendientes de pago, con cargo a la cuenta 1.2.7.9 Otros Activos Diferidos.

SU SALDO REPRESENTA:

Las obligaciones de la Profeco cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES:

*** Se registra en el ejercicio siguiente.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
63 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
3.1.1.2	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	APORTACIONES	PATRIMONIO O CAPITAL SOCIAL	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.	1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior. Por el importe de la aportación inicial del Gobierno Federal para inicio de operaciones de la Profeco, con cargo a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería y las cuentas de Activo Fijo y Pasivo , según corresponda.
		5.7	Por la capitalización de las Aportaciones del Gobierno Federal al Patrimonio o Capital Social, previa autorización de la Junta Directiva u Órgano de Gobierno, con cargo a la cuenta 3.1.1.4 Aportaciones del Gobierno Federal de Años Anteriores .

SU SALDO REPRESENTA:

La aportación inicial del Gobierno Federal, para la creación o constitución de la Profeco, así como la capitalización de las aportaciones recibidas.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
64 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
3.1.1.3	HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	APORTACIONES	APORTACIONES DEL GOBIERNO FEDERAL DEL AÑO EN CURSO	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.2	Por el traspaso al inicio del ejercicio del saldo de las Aportaciones del Gobierno Federal del año en curso a la cuenta de Aportaciones del Gobierno Federal de Años Anteriores, con abono a la cuenta 3.1.1.4. Aportaciones del Gobierno Federal de Años Anteriores.	1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.
5.4	Por la creación del pasivo por enterar a la TESOFE de las Transferencias y Aportaciones del Gobierno Federal del año en curso, con cargo a la cuenta 4.2.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones del Sector Público, y abono a la cuenta 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo.	5.3	Por las aportaciones otorgadas a la Profeco para la adquisición de toda clase de bienes muebles inmuebles e intangibles requeridos para el desempeño de sus actividades, durante el ejercicio, con cargo a la cuenta 1.1.1.2. Bancos/Tesorería.
98.3	Al cierre de libros al final del ejercicio.	5.6	Por la capitalización de los subsidios y transferencias del gasto corriente del año, a las Aportaciones del Gobierno Federal Año en Curso, antes del cierre del ejercicio previa autorización de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con cargo a la cuenta 4.2.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones del Sector Público.
		7.3	Por el registro del subsidio, transferencia o la aportación del Gobierno Federal, se crea Cuenta Por Cobrar, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo.

SU SALDO REPRESENTA:

Los recursos fiscales recibidos durante el ejercicio para la adquisición de activos como son bienes muebles, inmuebles y obra pública.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
65 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
3.1.1.4	HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	APORTACIONES	APORTACIONES DEL GOBIERNO FEDERAL DE AÑOS ANTERIORES	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
5.7	Por la capitalización de las aportaciones del Gobierno Federal al Patrimonio o Capital Social, previa autorización de la Junta Directiva u Órgano de Gobierno con abono a la cuenta 3.1.1.2 Patrimonio o Capital Social.	1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.
98.3	Al cierre de libros al final del ejercicio.	1.2	Por el traspaso al inicio del ejercicio del saldo de las Aportaciones del Gobierno Federal del Año en Curso con cargo a la cuenta 3.1.1.3 Aportaciones del Gobierno Federal del Año en Curso.

SU SALDO REPRESENTA: El importe de los recursos fiscales recibidos en años anteriores para la adquisición de activos como son bienes muebles, inmuebles y obra pública pendientes de capitalizar.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
66 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
3.1.2.1	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	DONACIONES DE CAPITAL	SUPERÁVIT/DÉFICIT POR DONACIÓN	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
16.9	Por la entrega a terceros de bienes inmuebles y muebles donados por la Profeco, con cargo a las cuentas del rubro 1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes, y abono a las cuentas del rubro 1.2.3. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso o 1.2.4 Bienes Muebles , según corresponda.	1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.
98.3	Al cierre de libros al final del ejercicio.	16.8	Por la recepción de Bienes Inmuebles y Muebles, donados a favor de la Profeco con cargo a las cuentas del rubro 1.2.3. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso o 1.2.4 Bienes Muebles .

SU SALDO REPRESENTA:

El valor de los bienes muebles, inmuebles e intangibles, que le han sido donados a la Profeco, o en caso contrario las donaciones de bienes muebles e inmuebles e intangibles que otorgue la Profeco.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abrirá en subcuentas de acuerdo al tipo de bien recibido en donación o donado por la Profeco.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
67 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
3.1.3.1	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO CONTRIBUIDO	ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	SUPERÁVIT POR REEXPRESIÓN	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
98.3	Al cierre de libros al final del ejercicio.	1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.

SU SALDO REPRESENTA:

El resultado de la reexpresión inicial.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
68 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
3.2.1.1	HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO	HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO	RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO /DESAHORRO)	AHORRO O DESAHORRO DEL EJERCICIO	ACREEDORA /DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.1	De la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.	1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.
1.3 a)	Por el traspaso al inicio del ejercicio del Resultado del Ejercicio a Resultados de Ejercicios anteriores, a favor, con abono a la cuenta 3.2.2.1 Resultados de Ejercicios Anteriores.	1.3 b)	Por el traspaso al inicio del ejercicio del Resultado del Ejercicio al Resultado de Ejercicios anteriores en contra, con cargo a la cuenta 3.2.2.1 Resultados de Ejercicios Anteriores.
98.2	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 6.3.1.2 al cierre del ejercicio a la cuenta patrimonial de Resultados por el desahorro de la gestión, con abono a la cuenta 6.3.1.2 Pérdida del Ejercicio.	98.1	Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 6.2.1.2 al cierre del ejercicio a la cuenta patrimonial de Resultados por el ahorro de la gestión, con cargo a la cuenta 6.2.1.2 Utilidad del Ejercicio.
98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.	98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.

SU SALDO REPRESENTA:

El remanente que se obtiene de disminuir los Egresos a la totalidad de Ingresos de un periodo.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
69 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
3.2.2.1	HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO GENERADO	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	ACREEDORA/ DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.	1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.
1.3 b)	Por el traspaso al inicio del ejercicio del Resultado del ejercicio al Resultado de ejercicios anteriores en contra, con abono a la cuenta 3.2.1.1 Ahorro o Desahorro del Ejercicio.	1.3 a)	Por el traspaso al inicio del ejercicio del Resultado del Ejercicio al Resultado de Ejercicios anteriores a favor, con cargo a la cuenta 3.2.1.1 Ahorro o Desahorro del Ejercicio.
98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.	98.3	Al cierre de libros al final del ejercicio.

SU SALDO REPRESENTA:

El Resultado acumulado proveniente de años anteriores pendiente de capitalizar.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
70 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
3.2.3.1	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	REVALUOS	REVALUOS	ACREEDORA
No. GUÍA	CARGO		No. GUÍA	ABONO	
98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.		1.1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.	
			16.16	Por la actualización del valor de los bienes inmuebles derivado de la aplicación de un avalúo. Con cargo a la cuenta 1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales y abono a la cuenta 3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles	

SU SALDO REPRESENTA:

El incremento del valor en libros de los bienes inmuebles determinado de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
71 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
4.1.7.3	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	INGRESOS DE GESTIÓN	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
4.11	Por la devolución en efectivo de los ingresos recibidos por la venta de bienes y servicios dentro del ejercicio presupuestario, con cargo a la cuenta 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.1.2. Bancos/Tesorería.	4.4	Por el cobro de la prestación de servicios y aplicación a las cuentas de Resultados, con cargo a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería y 2.1.5.9 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo, y abono a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo.
97.1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del ingreso, con abono a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.	4.9	Por el cobro de la venta de bienes (comercializados o producidos), con cargo a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe de los ingresos obtenidos por venta directa o por, suscripciones de la Revistas del consumidor, copias certificadas, penalizaciones, Registro Público de Consumidores, Registro de Contratos de Adhesión en Línea, inserciones publicitarias, Venta de Hologramas, Normas Oficiales, Análisis de Laboratorio, Servicios de Verificación de Instrumentos de Medición, y de apoyos de Estados y/o Municipios.

OBSERVACIONES:

Para el manejo de los ingresos se utilizan subcuentas por cada concepto de ingreso y por Unidad Responsable.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
72 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
4.2.2.1	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
5.4	Por la creación del pasivo por enterar a la Tesorería de la Federación de las Transferencias, subsidios y aportaciones del Gobierno Federal del año en curso, con abono a la cuenta 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo.	5.1	Por las Transferencias y asignaciones a la Profeco para sufragar gastos inherentes a sus atribuciones, con cargo a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería.
5.6	Por la capitalización de los subsidios y transferencias de gasto corriente del año, a las Aportaciones del Gobierno Federal año en curso, antes del cierre del ejercicio, previa autorización de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con abono a la cuenta 3.1.1.3 Aportaciones del Gobierno Federal del Año en Curso.	7.3	Por el registro del subsidio, transferencia o la aportación del Gobierno Federal, se crea cuenta por cobrar, con cargo a la cuenta 1.1.2.2. Cuentas por Cobrar a Corto Plazo.
97.1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del ingreso a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias, con abono a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.		

SU SALDO REPRESENTA:

Los recursos recibidos por la Profeco, por transferencias contenidas en el Presupuesto de Egresos con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones, derivados del déficit de operación.

OBSERVACIONES:

Se utilizarán subcuentas por Capítulo de Gasto al cual se va a aplicar el ingreso

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
73 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
4.3.1.1	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	INGRESOS FINANCIEROS	INTERESES GANADOS DE VALORES, CRÉDITOS, BONOS Y OTROS	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
97.1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del ingreso a la cuenta 6.1.1.2, con abono a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.	19.2	Por la capitalización de los intereses devengados, con cargo a la cuenta 1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo.
		19.4	Por los intereses devengados no capitalizados, con cargo a la cuenta 1.1.1.2. Bancos/Tesorería.

SU SALDO REPRESENTA: El importe de los ingresos obtenidos por concepto de intereses ganados de valores, créditos, bonos y otros derivados de recursos propios.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se divide en subcuentas donde se identifican los intereses ganados por cada cuenta bancaria.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
74 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
4.3.9.9	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
97.1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del ingreso a la cuenta 6.1.1.2, con abono a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.	6.1	Por las donaciones recibidas en efectivo a favor de la Profeco, con cargo a la cuenta 1.1.1.2. Bancos/Tesorería
		6.2	De los ingresos que derivan de transacciones o eventos inusuales no propios del objeto de la Entidad tales como: venta de activos improductivos, materiales obsoletos y/o excedentes; venta de bases de licitación, indemnizaciones y otros, con cargo a la cuenta 1.1.2.2. Cuentas por Cobrar a Corto Plazo.
		6.4	Por los ingresos derivados de la recuperación de seguros, con cargo a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería.
		6.5	Por los ingresos derivados de desechos, con cargo a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería.
		16.11	Por la baja de bienes inmuebles o muebles inventariables por venta sobre la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2. Cuentas por Cobrar a Corto Plazo y a las cuentas del rubro 1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes, y abono a las cuentas del rubro 1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso y 1.2.4 Bienes Muebles.
		28.4	En caso de que se recupere una cuenta por cobrar ya cancelada con la estimación, con cargo a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe de los ingresos y beneficios varios que se deriven de transacciones y eventos inusuales, que no son propios del objeto de la Profeco, no incluidos en cuentas anteriores.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta quedará saldada al cierre del ejercicio.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
75 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.1.1	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS PERSONALES	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2a	Por el devengado de los gastos derivados de las remuneraciones al personal de carácter permanente, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	7.9a	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de remuneraciones al personal de carácter permanente en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió Cuenta por Liquidar Certificada, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Entidad, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.
10.2	Por el devengado de los gastos derivados de servicios personales y retenciones como impuestos y seguridad social, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	34.1a	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de remuneraciones al personal de carácter permanente y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2 con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal con carácter permanente por los servicios prestados en la Profeco.

OBSERVACIONES:

Se maneja por subcuentas por cada concepto derivado del pago de remuneraciones al personal.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
76 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.1.2	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS PERSONALES	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2a	Por el devengado de los gastos derivados de las remuneraciones al personal de carácter transitorio, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	7.9a	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de remuneraciones al personal de carácter transitorio en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió Cuenta por Liquidar Certificada, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Entidad, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.
10.2	Por el devengado de los gastos derivados de servicios personales y retenciones como impuestos y seguridad social, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	34.1a	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de remuneraciones al personal de carácter transitorio y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2 con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe de los gastos por las percepciones correspondientes al personal con carácter transitorio por los servicios prestados en la Profeco.

OBSERVACIONES:

Se maneja por subcuentas por cada concepto derivado del pago de remuneraciones al personal.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
77 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.1.3	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS PERSONALES	REMUNERACIONES ADICIONALES ESPECIALES	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2a	Por el devengado de los gastos derivados de las remuneraciones adicionales y especiales, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	7.9a	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de remuneraciones adicionales y especiales en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió Cuenta por Liquidar Certificada, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Entidad, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.
10.2	Por el devengado de los gastos derivados de servicios personales y retenciones como impuestos y seguridad social, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	34.1a	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de remuneraciones adicionales y especiales y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2 con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

Los gastos por las percepciones adicionales, especiales así como gratificaciones que se otorgan tanto al personal de carácter permanente y eventual por los servicios prestados en la Profeco.

OBSERVACIONES:

Se maneja por subcuentas por cada concepto derivado del pago de remuneraciones al personal.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
78 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.1.4	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS PERSONALES	SEGURIDAD SOCIAL	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.6	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, así como contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo.	97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.
10.6	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, así como contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo.	7.10	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, así como contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe del gasto por la parte que corresponde a la Profeco por concepto de prestaciones de seguridad social y primas de seguros en beneficio del personal a su servicio, de carácter permanente y eventual.

OBSERVACIONES:

Se maneja por subcuentas por cada concepto derivado del pago de remuneraciones al personal.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
79 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.1.5	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS PERSONALES	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2a	Por el devengado de los gastos derivados de servicios personales, por otras prestaciones sociales y económicas, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	7.9a	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de otras prestaciones sociales y económicas en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió Cuenta por Liquidar Certificada, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Entidad, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.
10.2	Por el devengado de los gastos derivados de servicios personales, por otras prestaciones sociales y económicas, y retenciones como impuestos y seguridad social, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	34.1a	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de otras prestaciones sociales y económicas y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe del gasto por otras prestaciones sociales y económicas, a favor del personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y/o acuerdos contractuales respectivos.

OBSERVACIONES:

Se maneja por subcuentas por cada concepto derivado del pago de remuneraciones al personal.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
80 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.1.6	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTO DE FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS PERSONALES	PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2a	Por el devengado de los gastos derivados de servicios personales, por otras prestaciones sociales y económicas, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	7.9a	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de otras prestaciones sociales y económicas en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió Cuenta por Liquidar Certificada, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Entidad, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.
10.2	Por el devengado de los gastos derivados de servicios personales, por otras prestaciones sociales y económicas, y retenciones como impuestos y seguridad social, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	34.1a	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de otras prestaciones sociales y económicas y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7. Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe del gasto por estímulos económicos y recompensas a los servidores públicos de mando, enlace y operativo de la Profeco, que establezcan las disposiciones aplicables, derivado del desempeño de sus funciones.

OBSERVACIONES:

Se maneja por subcuentas por cada concepto derivado del pago de remuneraciones al personal.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
81 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.2.1	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	MATERIALES Y SUMINISTROS	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2b	Por el devengado por la adquisición de Materiales de Administración, emisión de documentos y artículos oficiales, en la modalidad de gasto directo, incluye IVA, con cargo 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.	7.9b	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de Materiales de Administración, emisión de documentos y artículos oficiales, en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió Cuenta por Liquidar Certificada, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Entidad, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
11.10	Por el devengado por la adquisición de Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales para su inmediata utilización. Incluye IVA, con cargo 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.	34.1b	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de Materiales de Administración, emisión de documentos y artículos oficiales, y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.12, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe del gasto por materiales y útiles de oficina, limpieza, impresión y reproducción, para el procesamiento en equipos y bienes informáticos; materiales estadísticos, geográficos.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abrirá en subcuentas con el nombre de cada una de las partidas de gasto.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
82 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.2.2	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	MATERIALES Y SUMINISTROS	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2b	Por el devengado por la adquisición de Alimentos y Utensilios, en la modalidad de gasto directo, con cargo 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.	7.9b	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de Alimentos y Utensilios, en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió Cuenta por Liquidar Certificada, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Entidad, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
11.10	Por el devengado por la adquisición de Alimentos y Utensilios para su inmediata utilización. Incluye IVA, con cargo 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.	34.1b	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de Alimentos y Utensilios, y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe del gasto incurrido por la adquisición de Alimenticios y utensilios para el servicio de alimentación en apoyo de las actividades de servidores públicos.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abrirá en subcuentas con el nombre de cada una de las partidas de gasto.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
83 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.2.3	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	MATERIALES Y SUMINISTROS	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe del gasto incurrido en el ejercicio, por toda clase de materias primas en estado natural, trasformada o semi trasformada, de naturaleza animal, vegetal y mineral que se utilizan el Laboratorio Nacional de Protección al Consumidor de la Profeco.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abre en subcuentas con el nombre de cada una de las partidas de gasto.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
84 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.2.4	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	MATERIALES Y SUMINISTROS	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2b	Por el devengado por la adquisición de Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación, en la modalidad de gasto directo, incluye IVA, con cargo 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.	7.9b	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación, en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió Cuenta por Liquidar Certificada, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Entidad, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
11.10	Por el devengado por la adquisición de Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación, para su inmediata utilización. Incluye IVA, con cargo 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.	34.1b	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación, y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe del gasto por la adquisición de materiales y artículos utilizados en construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación, y mantenimiento de bienes inmuebles.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abrirá en subcuentas con el nombre de cada una de las partidas de gasto.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
85 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.2.5	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	MATERIALES Y SUMINISTROS	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2b	Por el devengado por la adquisición de Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio, en la modalidad de gasto directo, incluye IVA, con cargo 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.	7.9b	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio, en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió Cuenta por Liquidar Certificada, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Entidad, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
11.10	Por el devengado por la adquisición de Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio, para su inmediata utilización. Incluye IVA, con cargo 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.	34.1b	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio, y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe del gasto incurrido en el ejercicio, por la adquisición de Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio de aplicación humana y animal; así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio, necesarios en el Laboratorio Nacional de Protección al Consumidor.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abrirá en subcuentas con el nombre de cada una de las partidas de gasto.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
86 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.2.6.	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	MATERIALES Y SUMINISTROS	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2b	Por el devengado por la adquisición de Combustibles, Lubricantes y Aditivos, en la modalidad de gasto directo, incluye IVA, con cargo 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.	7.9b	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de Combustibles, Lubricantes y Aditivos, en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió Cuenta por Liquidar Certificada, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Entidad, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
11.10	Por el devengado por la adquisición de Combustibles, Lubricantes y Aditivos, para su inmediata utilización. Incluye IVA, con cargo 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.	34.1b	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de Combustibles, Lubricantes y Aditivos, y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe del gasto incurrido en el ejercicio por combustibles, Lubricantes y Aditivos de todo tipo, necesarios para el funcionamiento del parque vehicular; así como la maquinaria y equipo que lo utiliza.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abrirá en subcuentas con el nombre de cada una de las partidas de gasto.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
87 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.2.7	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	MATERIALES Y SUMINISTROS	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2b	Por el devengado por la adquisición de Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos, en la modalidad de gasto directo, incluye IVA, con cargo 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.	7.9b	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos, en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió Cuenta por Liquidar Certificada, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Entidad, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
11.10	Por el devengado por la adquisición de Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos, para su inmediata utilización. Incluye IVA, con cargo 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.	34.1b	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos, y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe del gasto incurrido por la adquisición de Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos, así como prendas de protección personal, diferentes a los de seguridad.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abrirá en subcuentas con el nombre de cada una de las partidas de gasto.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
88 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.2.9	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	MATERIALES Y SUMINISTROS	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2b	Por el devengado por la adquisición de Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores, en la modalidad de gasto directo, incluye IVA, con cargo 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.	7.9b	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores, en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió Cuenta por Liquidar Certificada, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Entidad, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
11.10	Por el devengado por la adquisición de Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores, para su inmediata utilización. Incluye IVA, con cargo 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo.	34.1b	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores, y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe de los gastos incurridos en el ejercicio, por la adquisición de todo tipo de Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores y demás bienes de consumo del mismo género, necesarios para la conservación y mantenimiento de bienes inmuebles y muebles.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abrirá en subcuentas con el nombre de cada una de las partidas de gasto.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
89 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.3.1	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS GENERALES	SERVICIOS BÁSICOS	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2c	Por el devengado por la adquisición de Servicios Básico, en la modalidad de gasto directo, incluye IVA, con cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	7.9c	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de Servicios Básicos, en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió CLC, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Profeco, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
13.2	Por el devengado por los servicios básicos recibidos, con cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	34.1c	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de servicios básicos y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe del gasto incurrido en el ejercicio por los servicios básicos necesarios para el funcionamiento de la Profeco, que comprende servicios como: energía eléctrica, gas, agua, telefonía tradicional y celular, servicios de telecomunicaciones, internet, servicio postal y telegráfico, entre otros.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abrirá en subcuentas con el nombre de cada una de las partidas de gasto.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
90 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.3.2	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS GENERALES	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2c	Por el devengado por la adquisición de Servicios de Arrendamiento, en la modalidad de gasto directo, incluye IVA, con cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	7.9c	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de Servicios de Arrendamiento, en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió CLC, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Profeco, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
13.2	Por el devengado por los Servicios de Arrendamiento recibidos, con cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	34.1c	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de Servicios de Arrendamiento y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe del gasto incurrido en el ejercicio por los Servicios de Arrendamiento, por concepto de Edificios, Terrenos, Maquinaria y Equipo, Vehículos y otros.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abrirá en subcuentas con el nombre de cada una de las partidas de gasto.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
91 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.3.3	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS GENERALES	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2c	Por el devengado por la adquisición de Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios, en la modalidad de gasto directo, incluye IVA, con cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	7.9c	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios, en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió CLC, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Profeco, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
13.2	Por el devengado por los Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios, recibidos, con cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	34.1c	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios, y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe del gasto incurrido en el ejercicio por la contratación de personas física y morales para la prestación de servicio profesionales independientes, como son servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados, servicios de capacitación, de protección y vigilancia.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abre en subcuentas con el nombre de cada una de las partidas de gasto.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
92 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.3.4	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS GENERALES	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2c	Por el devengado por la adquisición de Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales, en la modalidad de gasto directo, incluye IVA, con cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	7.9c	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales, en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió CLC, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Profeco, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
13.2	Por el devengado por los Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales, recibidos, con cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	34.1c	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales, y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe de los gastos incurridos en el ejercicio para la adquisición de servicios financieros, bancarios y comerciales, seguros de bienes patrimoniales y fletes y maniobras.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abre en subcuentas con el nombre de cada una de las partidas de gasto.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
93 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.3.5	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS GENERALES	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2c	Por el devengado por la adquisición de Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación, en la modalidad de gasto directo, incluye IVA, con cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	7.9c	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación, en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió CLC, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Profeco, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
13.2	Por el devengado por los Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación, recibidos, con cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	34.1c	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación, y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe de los gastos incurridos en el ejercicio, por servicios para la instalación, reparación mantenimiento y conservación de toda clase de bienes muebles e inmuebles, incluye los deducibles de seguros, y excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación de la obra pública.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abre en subcuentas con el nombre de cada una de las partidas de gasto.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
94 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.3.6	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS GENERALES	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2c	Por el devengado por la adquisición de Servicios de Comunicación Social y Publicidad, en la modalidad de gasto directo, incluye IVA, con cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	7.9c	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de Servicios de Comunicación Social y Publicidad, en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió CLC, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Profeco, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
13.2	Por el devengado por los Servicios de Comunicación Social y Publicidad, recibidos, con cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	34.1c	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de Servicios de Comunicación Social y Publicidad, y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe de los gastos incurridos en el ejercicio, por la elaboración y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los servicios y productos que generan ingresos a la Profeco.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abrirá en subcuentas con el nombre de cada una de las partidas de gasto.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
95 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.3.7	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS GENERALES	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2c	Por el devengado por la adquisición de Servicios de Traslado y Viáticos, en la modalidad de gasto directo, incluye IVA, con cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	7.9c	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de Servicios de Traslado y Viáticos, en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió CLC, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Profeco, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
13.9	Por la comprobación de los viáticos asignados a servidores públicos de la Profeco, con cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.2.3 Deudores Diversos por cobrar a Corto Plazo.	34.1c	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de Servicios de Traslado y Viáticos, y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe de los gastos incurridos en el ejercicio por la adquisición de servicios de traslado y viáticos del personal, cuando por el desempeño de las labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abrirá en subcuentas con el nombre de cada una de las partidas de gasto y por deudor.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
96 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.3.8	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS GENERALES	SERVICIOS OFICIALES	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2c	Por el devengado por la adquisición de Servicios Oficiales, en la modalidad de gasto directo, incluye IVA, con cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	7.9c	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de Servicios Oficiales, en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió CLC, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Profeco, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
13.2	Por el devengado por los Servicios Oficiales, recibidos, con cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	34.1c	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de Servicios Oficiales, y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe de los gastos incurridos en el ejercicio, relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizados por la Profeco.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abre en subcuentas con el nombre de cada una de las partidas de gasto.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
97 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.3.9	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS GENERALES	OTROS SERVICIOS GENERALES	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2c	Por el devengado por adquisición de Otros Servicios Generales, en la modalidad de gasto directo, incluye IVA, con cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	7.9c	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de Otros Servicios Generales, en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió CLC, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Profeco, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
7.6	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, así como contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral, con abono a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo.	7.10	Por la cancelación al cierre del ejercicio de las cuotas y aportaciones patronales, así como contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral, con cargo a la cuenta 2.1.1.1. Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo.
10.6	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, así como contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral, con cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	34.1c	Por la cancelación de registros derivados de la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de otros servicios generales y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo.
13.2	Por el devengado de otros servicios generales distintos a los básicos, de arrendamiento, profesionales, científicos, técnicos, financieros bancarios, comerciales, de instalación, reparación, mantenimiento, conservación, comunicación social, publicidad y oficiales, incluye IVA, con cargo a la cuenta 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo y abono a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.	97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
98 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.1.3.9	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	SERVICIOS GENERALES	OTROS SERVICIOS GENERALES	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
27.4	Por el devengado derivado del pago del impuesto sobre nómina, con abono a la cuenta 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo.		
32.4	Por el devengado derivado de la obligación de pago de demandas y juicios determinados en contra de la Profeco y cancelación en cuentas de orden, con abono a la cuenta 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo.		

SU SALDO REPRESENTA:

El importe de los gastos incurridos en el ejercicio para la adquisición de Otros Servicios Generales, que se contraen con particulares o Instituciones del propio Sector Público, Impuestos Sobre Nómina, otros impuestos atribuibles a sueldos y salarios, aportaciones patronales, así como las retenciones a cargo de terceros, del personal de carácter permanente y transitorio.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abre en subcuentas con el nombre de cada una de las partidas de gasto.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
99 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.5.1.1	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
28.1	Por la creación o incremento de la estimación anual para las cuentas incobrables, con abono a la cuenta 1.1.6.1. Estimación para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes.	28.2	Por la disminución de la estimación para cuentas consideradas como incobrables dentro del ejercicio, con cargo a la cuenta 1.1.6.1 Estimación para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes.
		97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA: Importe que se establece anualmente por contingencia, con el fin de reconocer las pérdidas o deterioro de los activos circulantes, incluye las cuentas por cobrar derivadas por la venta de bienes y servicios

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
100 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.5.1.3	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	DEPRECIACIÓN DE BIENES INMUEBLES	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
16.7	Por la depreciación o deterioro de los activos no circulantes, con afectación a resultados de gasto y la aplicación anual de la depreciación o deterioro de los bienes muebles, de acuerdo al apartado D de la Circular Técnica NIFGG SP 04 Reexpresión, con abono a la cuenta 1.2.6.1 Depreciación de Acumulada de Bienes Inmuebles.	97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

La pérdida o disminución del valor de los bienes inmuebles por su uso o desgaste.

OBSERVACIONES:

Se abre en subcuentas por cada tipo de bien inmueble.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
101 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.5.1.5	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
16.7	Por la depreciación o deterioro de los activos no circulantes, con afectación a resultados de gasto, con abono a la cuenta 1.2.6.3 Depreciación de Acumulada de Bienes Muebles.	97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

La pérdida o disminución del valor de los bienes muebles por su uso o desgaste.

OBSERVACIONES:

Se abre en subcuentas por cada tipo de bien mueble.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
102 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.5.1.7	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES.	AMORTIZACIÓN DE ACTIVOS INTANGIBLES	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
17.7	Por la aplicación de la amortización de los Activos Intangibles, con abono a la cuenta 1.2.6.5 Amortización Acumulada de Activos Intangibles.	97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El monto del gasto por la extinción gradual de los Activos Intangibles durante un periodo de tiempo.

OBSERVACIONES:

Se abrirá en subcuentas por cada tipo de activo intangible.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
103 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.5.9.2	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	OTROS GASTOS	PERDIDAS POR RESPONSABILIDADES	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
22.3	Por la incosteabilidad de cobro de la responsabilidad o la determinación de la pérdida por improcedencia en la responsabilidad, con abono a la cuenta 1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo.	97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El Importe del gasto por la incobrabilidad o dispensa de las responsabilidades derivadas del financiamiento por resolución judicial por la pérdida del patrimonio de la Profeco.

OBSERVACIONES: Se abrirá en subcuentas por cada tipo de activo intangible.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
104 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
5.5.9.9	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	OTROS GASTOS	OTROS GASTOS VARIOS	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
16.12	Por la baja de Bienes Inmuebles, Muebles y Activos Intangibles inventariables, por venta bajo la par, con cargo a la cuenta 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo y a las cuentas del rubro 1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes, y abono a las cuentas del rubro 1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso, 1.2.4 Bienes Muebles, según corresponda.	97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2, con cargo a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

Los gastos que realiza la Profeco para su operación, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
105 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
6.1.1.2	CUENTAS DE CIERRE CONTABLE	RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS	RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS	PÉRDIDAS Y GANANCIAS	DEUDORA/ ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
97.2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso, con abono a las cuentas de los rubros 5.1.1 Servicios Personales, 5.1.2. Materiales y Suministros, 5.1.3.Servicios Generales, 5.5.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deteriores, Obsolescencia y Amortización, y 5.5.9.9, Otros Gastos Varios , según corresponda.	97.1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del ingreso, con cargo a la cuenta, 4.1.7.3. Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados, 4.2.2.1. Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público, 4.3.1.1. Intereses Ganados de Valores, Créditos Bonos y Otros y 4.3.9.9. Otros Ingresos y Beneficios Varios.
97.3	Por el traspaso del ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio, con abono a la cuenta 6.2.1.2 Utilidad del Ejercicio.	97.4	Por el traspaso del desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio, con cargo a la cuenta 6.3.1.2 Pérdida del Ejercicio.

SU SALDO REPRESENTA:

El resultado final del ejercicio negativo o positivo.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
106 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
6.2.1.2	CUENTAS DE CIERRE CONTABLE	AHORRO DE LA GESTIÓN	AHORRO DE LA GESTIÓN	UTILIDAD DEL EJERCICIO	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
98.1	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta al cierre del ejercicio, a la cuenta patrimonial de Resultados por el ahorro de la gestión, con abono a la cuenta 3.2.1.1. Ahorro o Desahorro del Ejercicio.	97.3	Por el traspaso del ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio con cargo a la cuenta 6.1.1.2. Pérdidas y Ganancias.

SU SALDO REPRESENTA:

El resultado positivo, derivado del traspaso de las cuentas de ingresos.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
107 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
6.3.1.2	CUENTAS DE CIERRE CONTABLE	DESAHORRO DE LA GESTIÓN	DESAHORRO DE LA GESTIÓN	PERDIDA DEL EJERCICIO	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
97.4	Por el traspaso del desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio, con abono a la cuenta 6.1.1.2. Pérdidas y Ganancias.	98.2	Por el cierre de cuentas patrimoniales con desahorro en la gestión, con cargo a la cuenta 3.2.1.1. Ahorro o Desahorro del Ejercicio.

SU SALDO REPRESENTA:

El resultado negativo, derivado del traspaso de las cuentas de egresos

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
108 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
7.3.3.1	CUENTAS DE ORDEN CONTABLE	AVALES Y GARANTÍAS	FIANZAS Y GARANTÍAS RECIBIDAS POR DEUDAS A COBRAR	FIANZAS Y GARANTÍAS COMERCIALES	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.1	De la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.	29.2b	Por la devolución al tercero del depósito recibido en garantía o cancelación de la fianza por la terminación del contrato y no existir adeudo alguno, devolución de fianzas, con cargo a la cuenta 7.3.3.3 Fianzas Otorgadas para Respaldar Operaciones no Fiscales del Gobierno.
29.1b	Por la recepción de los recursos de terceros para garantizar a la Profeco el cumplimiento de las obligaciones contraídas, mediante fianzas, con abono a la cuenta 7.3.3.3 Fianzas Otorgadas para Respaldar Operaciones no Fiscales del Gobierno.	98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.

SU SALDO REPRESENTA:

El valor nominal total de las fianzas y garantías recibidas por la Profeco, por deudas comerciales a cobrar.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se subdivide en las subcuentas necesarias.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
109 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
7.3.3.3.	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	AVALES Y GARANTÍAS	FIANZAS Y GARANTÍAS RECIBIDAS POR DEUDAS A COBRAR	FIANZAS OTORGADAS PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES DEL GOBIERNO	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
29.2b	Por la devolución al tercero del depósito recibido en garantía o cancelación de la fianza por la terminación del contrato y no existir adeudo alguno, devolución de fianzas, con cargo a la cuenta 7.3.3.1 Fianzas y Garantías Comerciales.	1.1	De la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.
98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.	29.1b	Por la recepción de los recursos de terceros para garantizar a la Profeco el cumplimiento de las obligaciones contraídas, mediante fianzas, con abono a la cuenta 7.3.3.1 Fianzas y Garantías Comerciales.

SU SALDO REPRESENTA:

El valor nominal total de las fianzas y garantías recibidas por la Entidad Paraestatal Federal, por deudas no fiscales a cobrar

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
110 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
7.4.1.1	CUENTAS DE ORDEN CONTABLE	JUICIOS	DEMANDAS JUDICIALES EN PROCESO DE RESOLUCIÓN	DEMANDAS JUDICIALES EN PROCESO DE RESOLUCIÓN	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.1	De la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.	98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.
32.1	Por el registro de las demandas y juicios en contra de la Entidad que pueden derivar en una obligación de pago, así como de requerimientos fiscales, con abono a la cuenta 7.4.2.1 Resolución de Demandas en Proceso Judicial.		

SU SALDO REPRESENTA:

El monto por litigios judiciales que pueden derivar de una obligación de pago.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se subdivide en las subcuentas necesarias.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
111 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
7.4.2.1.	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	JUICIOS	RESOLUCIÓN DE DEMANDAS EN PROCESO JUDICIAL	RESOLUCIÓN DE DEMANDAS EN PROCESO JUDICIAL	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
32.2	Por el registro de las demandas y juicios en contra de la Entidad que pueden derivar en una obligación de pago, así como de requerimientos fiscales, con abono a la cuenta 7.4.1.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución.	1.1	De la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.
32.4	Por el devengado derivado de la obligación de pago de demandas y juicios determinados en contra de la Entidad y cancelación en cuentas de orden, con abono a la cuenta 7.4.1.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución.	32.1	Por el registro de las demandas y juicios en contra de la Entidad que pueden derivar en una obligación de pago, así como de requerimientos fiscales
98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.		

SU SALDO REPRESENTA:

El monto por litigios judiciales que pueden derivar de una obligación de pago.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
112 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
7.6.3.1.	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	BIENES	BIENES BAJO CONTRATO EN COMODATO	BIENES BAJO CONTRATO EN COMODATO	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.1	De la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.	24.2	Por los bienes entregados por la Profeco, a la conclusión del Contrato en Comodato, con cargo a la cuenta 7.6.4.1 Contrato de Comodato por Bienes.
24.1	Por los bienes recibidos por la Profeco bajo Contrato de Comodato, con abono a la cuenta 7.6.4.1 Contrato de Comodato por Bienes.	98.3	Al cierre de libros al final del ejercicio.

SU SALDO REPRESENTA:

Los bienes recibidos por la Profeco bajo contrato de comodatos

OBSERVACIONES:

Se abrirá esta cuenta en subcuentas por cada tipo de bien recibido bajo Contrato de comodato.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
113 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
7.6.4.1.	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	BIENES	CONTRATO DE COMODATO POR BIENES	CONTRATO DE COMODATO POR BIENES	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
24.2	Por los bienes entregados por la Profeco, a la conclusión del contrato en Comodato, con abono a la cuenta 7.6.3.1 Bienes Bajo Contrato en Comodato.	1.1	De la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.	24.1	Por los bienes recibidos por la Profeco bajo Contrato de Comodato, con cargo a la 7.6.3.1 Bienes Bajo Contrato en Comodato.

SU SALDO REPRESENTA:

Los bienes recibidos por la Profeco, bajo Contrato en Comodato.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta se abrirá en subcuentas por tipo de bien en comodato.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
114 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
7.9.3.2.	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	OTRAS CUENTAS	FONDOS PARA EL RETIRO VOLUNTARIO	FONDO DE RETIRO VOLUNTARIO	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
31.1	De los recursos recibidos del Fideicomiso “Fondo para cubrir compensaciones económicas o indemnizaciones a los servidores públicos de la Administración Pública Federal” para otorgar la compensación a los servidores públicos por la conclusión de la prestación de servicios, con cargo a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería y abono a la cuenta 2.1.1.9 Otras Cuenta por Pagar a Corto Plazo y 7.9.3.3 Retiro Voluntario Otorgado.	1.1	De la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior
31.2	Por los intereses devengados para su entrega posterior a la TESOFE, por retiro voluntario, con cargo a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería y abono a la cuenta 2.1.1.9 Otras Cuenta por Pagar a Corto Plazo y 7.9.3.3 Retiro Voluntario Otorgado.	31.5	Por la devolución en caso de haber sobrantes más los intereses, con cargo a la cuenta 2.1.1.9 Otras Cuenta por Pagar a Corto Plazo y 7.9.3.3 Retiro Voluntario Otorgado y abono a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería.
98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.		

SU SALDO REPRESENTA:

El monto de los recursos recibidos del fideicomiso **“Fondo para Cubrir Compensaciones Económicas e Indemnizaciones a los Servidores Públicos de la Administración Pública Federal”**, para otorgar la compensación económica a los servidores públicos por la conclusión de la prestación de servicios

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
115 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
7.9.3.3.	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	OTRAS CUENTAS DE ORDEN	RETIRO VOLUNTARIO FONDOS	RETIRO VOLUNTARIO OTORGADO	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
31.3	Por el importe del pago a los servidores públicos por la compensación económica por la conclusión de la prestación de servicios y la creación del pasivo por la retención del ISR, con cargo a la cuenta 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo, y abono a las cuentas 1.1.1.2 Bancos/Tesorería y abono a la cuenta 2.1.1.7 Retribuciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y 7.9.3.4 Retiro Voluntario por Regularizar Presupuestalmente.	1.1	De la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior
31.4	Por el entero de las retenciones de ISR, con cargo a la cuenta 2.1.1.7 Retribuciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería y 7.9.3.4 Retiro Voluntario por Regularizar Presupuestalmente.	31.1	De los recursos recibidos del Fideicomiso “Fondo para cubrir compensaciones económicas o indemnizaciones a los servidores públicos de la Administración Pública Federal” para otorgar la compensación a los servidores públicos por la conclusión de la prestación de servicios, con abono a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería y 7.9.3.2 Fondo de Retiro Voluntario, y abono a la cuenta 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
31.5	Por la devolución en caso de haber sobrante más los intereses, con cargo a la cuenta 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo, y abono a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería y 7.9.3.4 Retiro Voluntario por Regularizar Presupuestalmente.	31.2	Por los intereses devengados para su entrega posterior a la TESOFE, por retiro voluntario, cheques reembolsados o cancelados por cualquier motivo, con abono a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería y 7.9.3.2 Fondo de Retiro Voluntario, y abono a la cuenta 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.	31.6	Por las reducciones líquidas al Presupuesto aprobado para regularizar total o parcialmente los recursos otorgados para pagar a los servidores públicos a la conclusión de la prestación de servicios, en el año que corresponda, con cargo a la cuenta 7.9.3.4 Retiro Voluntario por Regularizar Presupuestalmente.

SU SALDO REPRESENTA:

La diferencia entre los recursos otorgados del fideicomiso “Fondo para Cubrir Compensaciones Económicas e Indemnizaciones a los Servidores Públicos de la Administración Pública Federal” y los entregados a los trabajadores.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
116 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
7.9.3.4.	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	OTRAS CUENTAS DE ORDEN	RETIRO VOLUNTARIO FONDOS	RETIRO VOLUNTARIO POR REGULARIZAR PRESUPUESTALMENTE	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
1.1	De la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior	31.3	Por el importe del pago a los servidores públicos por la compensación económica por la conclusión de la prestación de servicios y la creación del pasivo por la retención del ISR, con cargo a la cuenta 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo y 7.9.3.3 Retiro Voluntario Otorgado y abono a las cuentas 1.1.1.2 Bancos/Tesorería, 2.1.1.7 Retribuciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y 7.9.3.4 Retiro Voluntario por Regularizar Presupuestalmente.
31.6	Por las reducciones líquidas al Presupuesto aprobado para regularizar total o parcialmente los recursos otorgados para pagar a los servidores públicos a la conclusión de la prestación de servicios, en el año que corresponda, con abono a la cuenta 7.9.3.3 Retiro Voluntario Otorgado.	31.4	Por el entero de las retenciones de ISR, con cargo a la cuenta 2.1.1.7 Retribuciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y 7.9.3.3 Retiro Voluntario Otorgado, y abono a la cuenta 1.1.1.2 Bancos/Tesorería y 7.9.3.4 Retiro Voluntario por Regularizar Presupuestalmente.
		98.3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.

SU SALDO REPRESENTA:

Los recursos entregados a los trabajadores por la compensación económica, derivado de la conclusión de la prestación de servicios, pendiente de regularizar con presupuesto.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
117 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
8.1.1.1	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	LEY DE INGRESOS	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	PRESUPUESTO DE INGRESOS APROBADO	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
2.1	Por el Presupuesto de Ingresos aprobado, con abono a la cuenta 8.1.2.1 Presupuesto de Ingresos por Ejecutar.	99.2	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas al Presupuesto de Ingresos Aprobado, con cargo a la cuenta 8.1.3.1 Modificaciones al Presupuesto de Ingresos Aprobado.
99.1	Por el traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas al Presupuesto de Ingresos Aprobado, con abono a la cuenta 8.1.3.1 Modificaciones al Presupuesto de Ingresos Aprobado.	99.3	Traspaso al cierre del ejercicio del Presupuesto de Ingresos Devengado no Cobrado, con cargo a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.
		99.4	Traspaso al cierre del ejercicio del Presupuesto de Ingresos por Recibir, con cargo a la cuenta 8.1.2.1 Presupuesto de Ingresos por Ejecutar.
		99.13	Por el cierre del Ejercicio con Superávit, con cargo a la cuenta 8.2.1.1 Presupuesto de Egresos Aprobado y 9.1.1.1 Superávit Financiero.
		99.14	Por el cierre del Ejercicio con Déficit, con cargo a la cuenta 8.2.1.1 Presupuesto de Egresos Aprobado y 9.2.1.1 Déficit Financiero.

SU SALDO REPRESENTA: El importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluye los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
118 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
8.1.2.1	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	LEY DE INGRESOS	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	PRESUPUESTO DE INGRESOS POR EJECUTAR	ACREEDORA

No.	CARGO	No.	ABONO
2.3	Por las modificaciones negativas al Presupuesto de Ingresos Aprobado, con abono a la cuenta 8.1.3.1 Modificaciones al Presupuesto de Ingresos Aprobado.	2.1	Por el Presupuesto de Ingresos Aprobado, con cargo a la cuenta 8.1.1.1 Presupuesto de Ingresos Aprobado.
4.4	Por el cobro de la prestación de servicios, con Abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.	2.2	Por las modificaciones positivas al Presupuesto de Ingresos Aprobado, con cargo a la cuenta 8.1.3.1 Modificaciones al Presupuesto de Ingresos Aprobado.
4.9	Por el cobro de la venta de bienes (comercializados o producidos), con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.	4.11	Por la devolución en efectivo de los ingresos recibidos por la venta de bienes (comercializados o producidos) dentro del ejercicio presupuestario, con cargo a la cuenta 8.1.4.1. Presupuesto de Ingresos Devengado.
5.1	Por el cobro de las transferencias y asignaciones por la Entidad para sufragar gastos inherentes a sus atribuciones, con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.	5.4	Por la creación del pasivo por enterar a la TESOFE de las transferencias, subsidios y aportaciones del Gobierno Federal del año en curso, con cargo a las cuentas 8.1.4.1. Presupuesto de Ingresos Devengado.
5.3	Por las aportaciones otorgadas a la Entidad para la adquisición de toda clase de bienes muebles, inmuebles e intangibles requeridos para el desempeño de sus actividades, con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.		
6.2	Por los ingresos que se deriven de transacciones o eventos inusuales no propios del objeto de la Entidad tales como: venta de activos improductivos, materiales obsoletos y/o excedentes; venta de bases de licitación, indemnizaciones y otros con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.		
6.4	Por los ingresos derivados de la recuperación de seguros, con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.		
6.5	Por los ingresos derivados de desechos, con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.		
7.5	Por la notificación del pago de la Cuenta por Liquidar Certificada por parte de la TESOFE, afectando simultáneamente el ingreso cobrado y el egreso pagado, con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado		

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
119 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
8.1.2.1	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	LEY DE INGRESOS	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	PRESUPUESTO DE INGRESOS POR EJECUTAR	ACREEDORA

No.	CARGO	No.	ABONO
7.8	Por el pago de las cuotas y aportaciones patronales derivadas de una relación laboral, con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.		
16.13	Por el cobro de la venta de bienes inmuebles o muebles inventariables, con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.		
19.4	Por los intereses devengados no capitalizados, con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.		
22.2	Por los cobros parciales y/o liquidaciones por concepto de responsabilidades a favor de la Entidad, con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.		
28.4	En caso que se recupere una cuenta por cobrar ya cancelada con la estimación, con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.		
99.4	Traspaso al cierre del ejercicio del Presupuesto de Ingresos por Recibir, con abono a la cuenta 8.1.1.1 Presupuesto de Ingresos Aprobado.		

SU SALDO REPRESENTA:

La diferencia entre los ingresos totales incluyendo las modificaciones, menos los devengados.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
120 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
8.1.3.1	CUENTAS DE ORDEN PRESUPU-ESTARIAS	LEY DE INGRESOS	LA LEY DE INGRESOS MODIFICADA	MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS APROBADO	DEUDORA/ ACREEDORA

No.	CARGO	No.	ABONO
2.2	Por las modificaciones positivas al Presupuesto de Ingresos Aprobado, con abono a la cuenta 8.1.2.1 Presupuesto de Ingresos por Ejecutar.	2.3	Por las modificaciones negativas al Presupuesto de Ingresos Aprobado, con cargo a la cuenta 8.1.2.1 Presupuesto de Ingresos por Ejecutar.
99.2	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas al Presupuesto de Ingresos Aprobado, con abono a la cuenta 8.1.1.1 Presupuesto de Ingresos Aprobado.	99.1	Por el traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas al Presupuesto de Ingresos Aprobado, con cargo a la cuenta 8.1.1.1 Presupuesto de Ingresos Aprobado.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe de los incrementos y decrementos en los ingresos, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
121 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
8.1.4.1	CUENTAS DE ORDEN PRESUPU- ESTARIAS	LEY DE INGRESOS	LA LEY DE INGRESOS DEVENGADA	PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO	ACREEDORA

No.	CARGO	No.	ABONO
4.4	Por el cobro de la prestación de servicios incluye IVA, con abono a la cuenta 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada.	4.4	Por el cobro por la prestación de servicios, con cargo a la cuenta 8.1.2.1 Presupuesto de Ingresos por Ejecutar.
4.9	Por el devengado derivado del cobro de la venta de bienes (comercializados o producidos), con abono a la cuenta 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudado.	4.9	Por el devengado derivado del cobro de la venta de bienes (comercializados o producidos), con cargo a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.
4.11	Por la devolución en efectivo de los ingresos recibidos por la venta de bienes y/o servicios (dentro del ejercicio presupuestario), con abono a la cuenta 8.1.2.1 Presupuesto de Ingresos por Ejecutar.	4.11	Por la devolución en efectivo de los ingresos recibidos por la venta de bienes y/o servicios (dentro del ejercicio presupuestario), con abono a la cuenta 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada.
5.1	Por las transferencias y asignaciones recibidas por la Profeco para sufragar gastos inherentes a sus atribuciones, con abono a la cuenta 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada.	5.1	Por las transferencias y asignaciones recibidas por la Profeco para sufragar gastos inherentes a sus atribuciones, con abono a la cuenta 8.1.2.1 Presupuesto de Ingresos por Ejecutar.
5.3	Por el devengado de las aportaciones otorgadas a la PROFECO para la adquisición de toda clase de bienes muebles, inmuebles e intangibles requeridos para el desempeño de sus actividades, con abono a la cuenta 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada.	5.3	Por el devengado de las aportaciones otorgadas a la PROFECO para la adquisición de toda clase de bienes muebles, inmuebles e intangibles requeridos para el desempeño de sus actividades, con abono a la cuenta 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada.
5.4	Por la creación del pasivo por enterar a la TESOFE de las Transferencias, Subsidios y Aportaciones del Gobierno Federal del año en curso, con abono a la cuenta 8.1.2.1 Presupuesto de Ingresos por Ejecutar.	5.4	Por la creación del pasivo por enterar a la TESOFE de las Transferencias, Subsidios y Aportaciones del Gobierno Federal del año en curso, con abono a la cuenta 8.1.2.1 Presupuesto de Ingresos por Ejecutar.
6.2	Por el devengado de los ingresos que se deriven de transacciones o eventos inusuales no propios del objeto de la Profeco, tales como ventas de activos improductivos, materiales obsoletos y/o excedentes; venta de bases de licitación, indemnizaciones, con abono a la cuenta 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada.	6.2	Por el cobro de los ingresos que se deriven de transacciones o eventos inusuales no propios del objeto de la Profeco tales como ventas de activos improductivos, materiales obsoletos y/o excedentes; venta de bases de licitación, indemnizaciones, con abono a la cuenta 8.1.2.1 Presupuesto de Ingresos por Ejecutar.
6.4	Por los ingresos derivados de la recuperación de seguros; con abono a la cuenta 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada.	6.4	Por los ingresos derivados de la recuperación de seguros; con cargo a la cuenta 8.1.2.1 Presupuesto de Ingresos por Ejecutar.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
122 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
8.1.4.1	CUENTAS DE ORDEN PRESUPU- ESTARIAS	LEY DE INGRESOS	LA LEY DE INGRESOS MODIFICADA	PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO	ACREEDORA

No.	CARGO	No.	ABONO
6.5	Por los ingresos derivados de la venta de desechos; con abono a la Cuenta 8.1.5.1. Presupuesto de Ingresos Recaudada.	6.5	Por los ingresos derivados de la venta de desechos; con cargo a la Cuenta 8.1.2.1. Presupuesto de Ingresos por Ejecutar.
7.5	Por la notificación del pago de la Cuenta por Liquidar Certificada, con abono a la cuenta 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada.	7.5	Por la notificación del pago de la Cuenta por Liquidar Certificada, con abono a la cuenta 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada.
7.8	Por el pago de las cuotas y aportaciones patronales derivadas de una relación laboral, con abono a la cuenta 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada.	7.8	Por el pago de las cuotas y aportaciones patronales derivadas de una relación laboral, con abono a la cuenta 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada.
16.13	Por el cobro de la venta de Bienes Inmuebles y Muebles inventariables, con abono a la cuenta 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada.	16.13	Por el cobro de la venta de Bienes Inmuebles y Muebles inventariables, con abono a la cuenta 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada.
19.4	Por los intereses devengados no capitalizados, con abono a la cuenta 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada.	19.4	Por los intereses devengados no capitalizados, con abono a la cuenta 8.1.2.1 Presupuesto de Ingresos por Ejecutar.
22.2	Por los cobros parciales y/o liquidaciones por concepto de responsabilidades a favor de la Profeco, con abono a la cuenta 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada.	22.2	Por los cobros parciales y/o liquidaciones por concepto de responsabilidades a favor de la Profeco, con abono a la cuenta 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada.
28.4	En caso de que se recupere una cuenta por cobrar ya cancelada con la estimación, con abono a la cuenta 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada.	28.4	En caso de que se recupere una cuenta por cobrar ya cancelada con la estimación, con abono a la cuenta 8.1.2.1 Presupuesto de Ingresos por Ejecutar.
99.3	Traspaso al cierre del ejercicio del Presupuesto de Ingresos Devengado no Cobrado, con abono a la cuenta 8.1.1.1 Presupuesto de Ingresos Aprobado.		

SU SALDO REPRESENTA: Los recursos por la venta de bienes y servicios, subsidios, transferencias y otros ingresos de los cuales la PROFECO tiene derecho de cobro.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
123 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
8.1.5.1	CUENTAS DE ORDEN PRESUPU-ESTARIAS	LEY DE INGRESOS	LEY DE INGRESOS RECAUDADA	PRESUPUESTO DE INGRESOS RECAUDADA	ACREEDORA

No.	CARGO	No.	ABONO
4.11	Por la devolución en efectivo de los ingresos recibidos por la venta de bienes comercializados (dentro del ejercicio presupuestario), con cargo a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.	4.4	Por el cobro de la prestación de servicios incluye IVA, con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.
5.4	Por la creación del pasivo por enterar a la TESOFE de las Transferencias, Subsidios y Aportaciones del Gobierno Federal del año en curso, con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.	4.9	Por el cobro de la venta de bienes (comercializados o producidos), con cargo a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.
99.11	Determinación del Superávit Financiero, con abono a la cuenta 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado y 9.1.1.1 Superávit Financiero.	5.1	Por las transferencias y asignaciones recibidas por la Profeco para sufragar gastos inherentes a sus atribuciones, con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.
99.12	Determinación del Déficit Financiero, con abono a la cuenta 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado y cargo a la cuenta 9.2.1.1 Déficit Financiero.	5.3	Por el cobro de las aportaciones otorgadas a la PROFECO para la adquisición de toda clase de bienes muebles, inmuebles e intangibles requeridos para el desempeño de sus actividades, con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.
99.13	Por el cierre del ejercicio con Superávit, con abono a la cuenta 8.1.1.1 Presupuesto de Ingresos Aprobado y cargo a la cuenta 9.1.1.1 Superávit Financiero.	6.2	Por el cobro de los ingresos que se deriven de transacciones o eventos inusuales no propios del objeto de la Profeco tales como: venta de activos improductivos, materiales obsoletos y/o excedentes; venta de bases de licitación, indemnizaciones, con cargo a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.
		6.4	Por los ingresos derivados de la recuperación de seguros; con cargo a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.
		6.5	Por los ingresos derivados de la venta de desechos; con cargo a la Cuenta 8.1.4.1. Presupuesto de Ingresos Devengado.
		7.5	Por la notificación del pago de la Cuenta por Liquidar Certificada, con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.
		7.8	Por el pago de las cuotas y aportaciones patronales derivadas de una relación laboral, con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
124 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
8.1.5.1	CUENTAS DE ORDEN PRESUPU- ESTARIAS	LEY DE INGRESOS	LEY DE INGRESOS RECAUDADA	PRESUPUESTO DE INGRESOS RECAUDADA	ACREEDORA

No.	CARGO	No.	ABONO
		16.13	Por el cobro de la venta de Bienes Inmuebles y Muebles inventariables, con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.
		19.4	Por los intereses devengados no capitalizados, con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.
		22.2	Por los cobros parciales y/o liquidaciones por concepto de responsabilidades a favor de la Profeco, con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.
		28.4	En caso de que se recupere una cuenta por cobrar ya cancelada con la estimación, con abono a la cuenta 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado.

SU SALDO REPRESENTA: El cobro en efectivo o por cualquier otro medio derivado de la venta de bienes y servicios, subsidios y transferencias y otros ingresos que perciba la Profeco.

OBSERVACIONES:

Se abrirán las Subcuentas que se consideren necesarias.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
125 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
8.2.1.1	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	PRESUPUESTO DE EGRESOS	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
99.6	Por el traspaso, al cierre del ejercicio, de las modificaciones negativas al presupuesto de egresos aprobado, con abono a la cuenta 8.2.3.1 Presupuesto de Egresos Modificado.	3.1	Por el Presupuesto de Egresos Aprobado, con cargo a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer.
99.8	Por el traspaso, al cierre del ejercicio, del Presupuesto de Egresos Devengado no Ejercido, con abono a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.	99.7	Por el traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas al Presupuesto de Egresos Aprobado, con cargo a la cuenta 8.2.3.1 Presupuesto de Egresos Modificado.
99.9	Por el traspaso, al cierre del ejercicio, del Presupuesto de Egresos Ejercido no Pagado, con abono a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.		
99.10	Por el traspaso al cierre del ejercicio del Presupuesto de Egresos por Ejercer no Comprometido, con abono a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer		
99.13	Cierre del ejercicio con Superávit, con abono a la cuenta 8.1.1.1 Presupuesto de Ingresos Aprobado, y 9.1.1.1 Superávit Financiero.		
99.14	Cierre del ejercicio con déficit, con abono a la cuenta 8.1.1.1 Presupuesto de Ingresos Aprobado y 9.2.1.1 Déficit Financiero.		

SU SALDO REPRESENTA: Las erogaciones por gasto corriente y de inversión autorizadas en el flujo de efectivo a la Profeco en el ejercicio.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
126 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
8.2.2.1	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	PRESUPUESTO DE EGRESOS	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
3.1	Por el Presupuesto de Egresos Aprobado, con abono a la cuenta 8.2.1.1 Presupuesto de Egresos Aprobado.	3.3	Por las reducciones liquidas al Presupuesto de Egresos Aprobado, con cargo a la cuenta 8.2.3.1 Presupuesto de Egresos Modificado.
3.2	Por las ampliaciones/adiciones líquidas al Presupuesto Aprobado, con abono a la cuenta 8.2.3.1 Presupuesto de Egresos Modificado.	3.5	Por las reducciones compensadas al Presupuesto de Egresos Aprobado, con cargo a la cuenta 8.2.3.1 Presupuesto de Egresos Modificado.
3.4	Por las ampliaciones compensadas al Presupuesto de Egresos Aprobado, con abono a la cuenta 8.2.3.1 Presupuesto de Egresos Modificado.	3.6	Por las ampliaciones o reducciones compensadas al Presupuesto de Egresos Aprobado en la Profeco, con cargo a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer.
3.6	Por las ampliaciones o reducciones compensadas al Presupuesto de Egresos Aprobado en la Profeco, con abono a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer.	7.1	Por el compromiso del presupuesto en la adquisición de materiales y suministros, contratación de servicios y bienes de muebles e inmuebles, con cargo a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.
7.9 a,b,c y	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de servicios personales, de la adquisición de materiales y suministros, servicios generales o de bienes muebles en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió Cuenta por Liquidar Certificada, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Entidad a) Por Servicios Personales, con cargo a la cuenta 2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo, y abono a las cuentas del rubro 5.1.1 Servicios Personales. b) Por Materiales y Suministros, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y abono a las cuentas del rubro 5.1.2 Materiales y Suministros y 1.1.2.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo.	10.1	Por la creación del compromiso para el pago de servicios personales (Nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones), con cargo a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.
		10.5	Por la creación del compromiso para el pago de cuotas y aportaciones patronales, así como contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral, con cargo a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.
		13.1	Por el compromiso de los contratos firmados para la prestación de servicios generales, con cargo a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
127 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
8.2.2.1	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	PRESUPUESTO DE EGRESOS	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
	c) Por Servicios Generales, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo y 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo y abono a las cuentas del rubro 5.1.3 Servicios Generales.	13.5	Por la creación del compromiso de viáticos asignados, con cargo a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.
	d) Por la Adquisición de Bienes Muebles, con cargo a la cuenta 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo, y abono a las cuentas del rubro 1.2.4 Bienes Muebles.	16.1	Por el compromiso para la adquisición de bienes inmuebles y muebles requeridos en el desempeño de las actividades de la Profeco, con cargo a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.
13.10	Por el remanente derivado de la comprobación de los viáticos, con cargo a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer, 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido, 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado y 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido, y abono a las cuentas 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido, 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado y 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido y 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado.	17.1	Por el compromiso para la adquisición de activos intangibles requeridos en el desempeño de las actividades de la Profeco, con cargo a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.
99.5	Por el traspaso al cierre del ejercicio del Presupuesto de Egresos Comprometido no Devengado, con abono a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.	25.1	Por los gastos derivados de servicios financieros, bancarios y comerciales, con cargo a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.
		27.3	Por la creación del compromiso derivado del gasto para el pago del impuesto sobre nómina, con cargo a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.
		99.10	Por el traspaso al cierre del ejercicio del Presupuesto de Egresos por Ejercer no Comprometido, con cargo a la cuenta 8.2.1.1 Presupuesto de Egresos Aprobado.

SU SALDO REPRESENTA:

Las erogaciones pendientes de ejercer por la Profeco.

OBSERVACIONES:

Se abrirán las Subcuentas que se consideren necesarias.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
128 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
8.2.3.1	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	PRESUPUESTO DE EGRESOS	MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
3.3	Por las reducciones liquidas al Presupuesto de Egresos Aprobado, con abono a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer.	3.2	Por las ampliaciones/adiciones liquidas al Presupuesto de Egresos Aprobado, con cargo a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer.
3.5	Por las reducciones compensadas al Presupuesto de Egresos Aprobado, con abono a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer.	3.4	Por las ampliaciones compensadas al Presupuesto de Egresos Aprobado, con cargo a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer.
31.6	Por las reducciones líquidas al Presupuesto Aprobado para regularizar total o parcialmente los recursos otorgados para pagar a los servidores públicos la conclusión de la prestación de servicios, en el año que corresponda, con abono a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer.	99.6	Por el traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas al Presupuesto de Egresos Aprobado, con cargo a la cuenta 8.2.1.1 Presupuesto de Egresos Aprobado.
99.7	Por el traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas al Presupuesto de Egresos Aprobado, con abono a la cuenta 8.2.1.1 Presupuesto de Egresos Aprobado.		

SU SALDO REPRESENTA:

Las modificaciones a los egresos que se reflejan en el flujo de efectivo de la Profeco, en el transcurso del ejercicio.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
129 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
8.2.4.1	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	PRESUPUESTO DE EGRESOS	PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.1	Por el compromiso del presupuesto en la adquisición de materiales y suministros, contratación de servicios y bienes muebles e inmuebles, con abono a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer.	7.2 a, b, c y d	Por el devengado por adquisición de materiales y suministros, bienes muebles e inmuebles y contratación de servicios, con cargo a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.
7.9 a, b, c y d	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de servicios, materiales y suministros, o adquisiciones de bienes de capital, en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió CLC para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentran pendientes de pago directamente por la Profeco, con cargo a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer y abono a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido y 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.	7.9 a, b, c y d	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de la adquisición de servicios, materiales y suministros, o adquisiciones de bienes de capital, en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió CLC para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentran pendientes de pago directamente por la Profeco, con cargo a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer y 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido y abono a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.
7.10	Por la cancelación al cierre del ejercicio de las cuotas y aportaciones patronales, así como contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral, con abono a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.	7.6	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, así como contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral, con cargo a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.
10.1	Por la creación del compromiso para el pago de servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones), con abono a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer.	10.2	Por el devengado de los gastos por servicios personales y retenciones como impuestos y seguridad social, con cargo a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.
10.5	Por el compromiso del pago de cuotas y aportaciones patronales, así como contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral, con abono a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer.	10.6	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, así como contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral, con cargo a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.
11.1	Por el compromiso de los contratos firmados para la adquisición de bienes de consumo, con abono a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer.	11.4	Por el devengado por adquisición de materiales y suministros de consumo, (recepción a satisfacción), incluye IVA, con cargo a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.
11.7	Por la devolución de los materiales y suministros al proveedor, con abono a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.	13.2	Por el devengado de los Servicios Generales recibidos incluye IVA, con cargo a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
130 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
8.2.4.1	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	PRESUPUESTO DE EGRESOS	PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	DEUDORA
No. GUÍA	CARGO		No. GUÍA	ABONO	
13.1	Por el compromiso de los contratos firmados para la prestación de servicios generales, con abono a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer.		13.6	Por el devengado de la asignación de viáticos, con cargo a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.	
13.5	Por el compromiso de viáticos asignados, con abono a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer.		16.4	Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles y muebles por la Profeco, con cargo a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.	
13.10	Por el remanente derivado de la comprobación de los viáticos, reintegros efectuados por recursos no utilizados en viáticos y pasajes y gastos por comprobar, con cargo a las cuentas 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer, 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado y 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido, y abono a las cuentas 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido, 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado y 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido y 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado.		17.4	Por el devengado por la adquisición de activos intangibles (recepción a satisfacción), incluye IVA, con cargo a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.	
16.1	Por el compromiso para la adquisición de bienes inmuebles o muebles requeridos en el desempeño de las actividades de la Profeco, con abono a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer.		25.1	Por los gastos de servicios financieros, bancarios y comerciales, con cargo a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido, 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.	
17.1	Por el compromiso para la adquisición de activos intangibles requeridos en el desempeño de las actividades de la Profeco, con abono a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer.		27.4	Por el devengado derivado del pago del impuesto sobre nómina, con cargo a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.	
27.3	Por el compromiso derivado del gasto para el pago del impuesto sobre nómina, con abono a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer.		99.5	Traspaso al cierre del ejercicio del Presupuesto de Egresos Comprometido, con cargo a la cuenta 8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer.	
34.1 a,b,c y d	Por la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de adquisiciones, arrendamientos, servicios y obras públicas contratadas y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago. Cancelación de los registros anteriores, con abono a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.				

SU SALDO REPRESENTA:

Los egresos aprobados para la adquisición de bienes y servicios y ejecución de obra, que formalizan una relación jurídica con terceros.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
131 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
8.2.5.1	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	PRESUPUESTO DE EGRESOS	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.2 a, b, c y d	Por el devengado por adquisición de materiales y suministros, contratación de servicios, y bienes muebles e inmuebles, con abono a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.	7.4	Por la expedición de la Cuenta por Liquidar Certificada por parte de la Profeco, para su pago a través de la TESOFE, por servicios personales, adquisiciones de materiales y suministros, servicios generales o bienes muebles e inmuebles, con cargo a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.
7.6	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, así como contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral, con abono a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.	7.7	Por la expedición de la Cuenta por Liquidar Certificada por parte de la Profeco, para su pago a través de la TESOFE, por las cuotas y aportaciones patronales así como contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral, con cargo a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.
10.2	Por el devengado de los gastos por servicios personales y retenciones como impuestos y seguridad social, con abono a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.	7.9 a, b, c y d	Por la cancelación al cierre del ejercicio de las cuotas y aportaciones patronales así como contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral, en las modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió Cuenta por Liquidar Certificada, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Profeco; con cargo a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.
10.6	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, así como contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral, con abono a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.	7.10	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de servicios personales, adquisición de materiales y suministros, servicios generales, o adquisición de bienes de capital en las modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió Cuenta por Liquidar Certificada, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la Profeco; con cargo a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.
11.4	Por el devengado por la adquisición de materiales y suministros para su inmediata utilización, incluye IVA, con abono a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.	10.3	Por la expedición de la orden de pago o contrarecibo para el pago de servicios personales, con cargo a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
132 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
8.2.5.1	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	PRESUPUESTO DE EGRESOS	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
11.7	Por la devolución de materiales y suministros, con abono a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.	10.7	Por la expedición de la orden de pago o contrarecibo para cuotas y aportaciones patronales derivadas de una relación laboral, con cargo a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.
11.10	Por el devengado de la adquisición de materiales y suministros para su inmediata utilización, incluye IVA, con abono a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.	11.5	Por la expedición de la orden de pago o contrarecibo para el pago de materiales y suministros de consumo, con cargo a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.
13.2	Por el devengado de los servicios generales recibidos, incluye IVA, con abono a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.	11.7	Por la devolución de los materiales y suministros al proveedor, con cargo a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.
13.6	Por el devengado de la asignación de viáticos, con abono a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.	13.3	Por la expedición de la orden de pago o contrarecibo para el pago de servicios generales, con cargo a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.
13.10	Por el remanente, derivado de la comprobación y reintegros efectuados por recursos no utilizados en viáticos y pasajes y gastos por comprobar, con abono a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.	13.7	Por la expedición de la orden de pago o contrarecibo para el pago de viáticos y pasajes y gastos por comprobar, con cargo a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.
16.4	Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles y muebles por la Profeco, con abono a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.	13.10	Por el remanente derivado de la comprobación de viáticos y pasajes, con cargo a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.
17.4	Por el devengado de la adquisición de activos intangibles por la Profeco, con abono a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.	16.5	Por la expedición de la orden de pago para la adquisición de bienes inmuebles o muebles, con cargo a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.
17.8	Por la devolución de bienes intangibles pagados, con abono a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.	17.5	Por la expedición de la orden de pago para la adquisición de activos intangibles, con cargo a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.
25.1	Por los gastos derivados de servicios financieros, bancarios y comerciales, con abono a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.	17.8	Por la devolución de bienes intangibles pagados al proveedor, con cargo a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
133 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
8.2.5.1	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	PRESUPUESTO DE EGRESOS	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
27.4	Por el devengado derivado del pago del impuesto sobre nómina, con abono a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.	25.1	Por la expedición de la orden de pago de los gastos derivados de servicios financieros, bancarios y comerciales, con cargo a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.
		27.5	Por la expedición de la orden de pago del impuesto sobre nómina, con cargo a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.
		34.1 a, b, c y d	Por la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de adquisiciones, arrendamientos, servicios y obras públicas contratadas y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago. Cancelación de los registros anteriores, con cargo a la cuenta 8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido.
		99.8	Traspaso al cierre del ejercicio del Presupuesto de Egresos Devengado no Ejercido, con cargo a la cuenta 8.2.1.1 Presupuesto de Egresos Aprobado.

SU SALDO REPRESENTA:

El reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes y servicios y obras oportunamente contratadas.

OBSERVACIONES:

Se abrirán las Subcuentas que se consideren necesarias.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
134 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
8.2.6.1	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	PRESUPUESTO DE EGRESOS	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.4	Por la expedición de la Cuenta por Liquidar Certificada por parte de la Profeco, para su pago a través de la TESOFE, por servicios personales, adquisiciones de materiales y suministros, servicios generales o bienes muebles e inmuebles, con abono a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.	7.5	Por la notificación del pago de la Cuenta por Liquidar Certificada, con cargo a la cuenta 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado.
7.7	Por la expedición de la Cuenta por Liquidar Certificada por parte de la Profeco, para su pago a través de la TESOFE, por las cuotas y aportaciones patronales así como contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral, con abono a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.	10.8	Por el pago de las cuotas y aportaciones patronales derivadas de una relación laboral, con cargo a la cuenta 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado.
10.3	Por la expedición de la orden de pago o contrarecibo para el pago de servicios personales, con abono a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.	11.6	Por el pago por la adquisición de materiales y suministros de consumo, con cargo a la cuenta por la adquisición de bienes de consumo. Incluye IVA. con cargo a la cuenta 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado.
10.7	Por la expedición de la orden de pago o contrarecibo para cuotas y aportaciones patronales derivadas de una relación laboral, con abono a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.	11.7	Por la devolución de materiales y suministros al proveedor, con cargo a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.
11.5	Por la expedición de la orden de pago o contrarecibo para el pago de materiales y suministros de consumo, con cargo a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.	11.12	Por el pago de adquisición de materiales y suministros de consumo para su inmediata utilización, con cargo a la cuenta 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado.
11.7	Por la devolución de los materiales y suministros al proveedor, con cargo a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.	13.4	Por el pago de los servicios generales recibidos en la Profeco, con cargo a la cuenta 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado.
11.8	Por el cobro al proveedor por la devolución de materiales y suministros, con cargo a la cuenta 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado.	13.8	Por el pago de los viáticos, con cargo a la cuenta 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado.
11.11	Por la expedición de la orden de pago para la adquisición de materiales y suministros de consumo para su inmediata utilización, con abono a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.	13.10	Por el remanente derivado de la comprobación de los viáticos, con cargo a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
135 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
8.2.6.1	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	PRESUPUESTO DE EGRESOS	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
13.3	Por la expedición de la orden de pago o contrarecibo para el pago de servicios generales, con cargo a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.	16.6	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles y muebles inventariables, con cargo a la cuenta 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado.
13.7	Por la expedición de la orden de pago o contrarecibo para el pago de viáticos y pasajes y gastos por comprobar, con cargo a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.	17.6	Por el pago de la adquisición de activos intangibles, con cargo a la cuenta 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado.
13.10	Por el remanente derivado de la comprobación de viáticos y pasajes, con cargo a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.	17.8	Por la devolución de bienes intangibles pagados, con cargo a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.
16.5	Por la expedición de la orden de pago o contrarecibo para el pago de la adquisición de bienes inmuebles y muebles, con abono a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.	25.1	Por el pago de los gastos derivados de servicios financieros, bancarios y comerciales, con cargo a la cuenta 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado.
17.5	Por la expedición de la orden de pago o contrarecibo para la adquisición de activos intangibles, con abono a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.	27.6	Por el pago del impuesto sobre nómina, con cargo a la cuenta 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado.
7.8	Por la devolución de bienes intangibles pagados, con abono a la cuenta 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado.	99.9	Traspaso al cierre del ejercicio del Presupuesto de Egresos Ejercido no pagado, con cargo a la cuenta 8.2.1.1 Presupuesto de Egresos Aprobado.
25.1	Por la expedición de la orden de pago de los gastos derivados de servicios financieros, bancarios y comerciales, con abono a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.		
27.5	Por la expedición de la orden de pago o contrarecibo del pago del impuesto sobre nómina, con abono a la cuenta 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado.		

SU SALDO REPRESENTA:

La expedición del cheque, Cuenta por Liquidar Certificada o cualquier otro documento equivalente, por parte de la Profeco, a través de los cuales se cubre el pago de las obligaciones contraídas.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
136 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
8.2.7.1	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	PRESUPUESTO DE EGRESOS	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
7.5	Por la notificación del pago de la Cuenta por Liquidar Certificada, con abono a las cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.	11.8	Por el cobro al proveedor por la devolución de materiales y suministros, con cargo a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.
7.8	Por el pago de las cuotas y aportaciones patronales derivadas de una relación laboral, con abono a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.	13.10	Por el remanente derivado de la comprobación de los viáticos, con abono a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.
10.4	Por el pago de los servicios personales y retenciones a favor de terceros, con abono a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.	99.11	Por la determinación del Superávit Financiero, con cargo a la cuenta 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada y abono a la cuenta 9.1.1.1 Superávit Financiero.
10.8	Por el pago de las cuotas y aportaciones patronales derivadas de una relación laboral, con abono a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.	99.12	Por la determinación del Déficit Financiero, con cargo a las cuentas 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada y 9.2.1.1 Déficit Financiero.
11.6	Por el pago de la adquisición de materiales y suministros, con cargo a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.		
13.4	Por el pago de los servicios generales recibidos en la Profeco, con abono a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.		
13.8	Por el pago de los Viáticos y Pasajes, asignados a servidores públicos de la Profeco, con abono a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.		
16.6	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles o muebles, con abono a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.		
17.6	Por el pago de la adquisición de bienes intangibles, con abono a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.		

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
137 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
8.2.7.1	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	PRESUPUESTO DE EGRESOS	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
5.1	Por el pago de los gastos derivados de servicios financieros, bancarios y comerciales, con abono a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.		
27.6	Por el pago del impuesto sobre nómina, con abono a la cuenta 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido.		

SU SALDO REPRESENTA:

El pago total o parcial de las obligaciones por medio de cheque, Cuenta por Liquidar Certificada o cualquier otro documento equivalente, por parte de la Profeco.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
138 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
9.1.1.1	CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO	SUPERÁVIT FINANCIERO	SUPERÁVIT FINANCIERO	SUPERÁVIT FINANCIERO	ACREEDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
99.13	Por el cierre del ejercicio con Superávit, con cargo a la cuenta 8.2.1.1 Presupuesto de Egresos Aprobado y abono a la cuenta 8.1.1.1 Presupuesto de Ingresos Aprobado.	99.11	Por la determinación del Superávit Financiero, con cargo a la cuenta 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada y abono a la cuenta 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado.

SU SALDO REPRESENTA: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta, cuando los ingresos cobrados superan los gastos devengados.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
139 de 238**INSTRUCTIVOS PARA EL MANEJO DE CUENTAS**

NUMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	NATURALEZA
9.2.1.1	CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO	DÉFICIT FINANCIERO	DÉFICIT FINANCIERO	DÉFICIT FINANCIERO	DEUDORA

No. GUÍA	CARGO	No. GUÍA	ABONO
99.12	Por la determinación del Déficit Financiero, con cargo a la cuenta 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Recaudada y abono a la cuenta 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado.	99.14	Por el cierre del ejercicio con déficit, con cargo a la cuenta 8.2.1.1 Presupuesto de Egresos Aprobado y abono a la cuenta 8.1.1.1 Presupuesto de Ingresos Aprobado.

SU SALDO REPRESENTA:

Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta, cuando los gastos devengados del ejercicio, superan los ingresos cobrados.

OBSERVACIONES:

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
140 de 238

Capítulo III Guías Contabilizadoras

GUÍA CONTABILIZADORA

1.- ASIENTO DE APERTURA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la apertura de libros por el traspaso de saldos de las cuentas del ejercicio inmediato anterior.	Balanza de Comprobación y estados financieros del ejercicio inmediato anterior.	Anual al inicio del ejercicio.	1.0.0.0 ACTIVO	2.0.0.0 PASIVO		
					1.0.0.0 ¹ ACTIVO		
				3.0.0.0 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	3.0.0.0 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
				7.0.0.0 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	7.0.0.0 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES		
2	Por el traspaso al inicio del ejercicio del saldo de las Aportaciones del Gobierno Federal del Año en Curso a la cuenta Aportaciones del Gobierno Federal de Años Anteriores.	Mayor auxiliar	Anual	3.1.1.3 APORTACIONES DEL GOBIERNO FEDERAL DEL AÑO EN CURSO	3.1.1.4 APORTACIONES DEL GOBIERNO FEDERAL DE AÑOS ANTERIORES		
3	Por el traspaso al inicio del ejercicio a Resultados de Ejercicios Anteriores.	Balanza de Comprobación y Estados Financieros del ejercicio anterior.	Anual				
	a) A favor			3.2.1.1 AHORRO O DESAHORRO DEL EJERCICIO.	3.2.2.1 RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES		
	b) En contra.			3.2.2.1 RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	3.2.1.1 AHORRO O DESAHORRO DEL EJERCICIO.		
	¹ Cuentas complementarias de Activo						

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
141 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****2.- PRESUPUESTO DE INGRESOS**

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
142 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****2.- PRESUPUESTO DE INGRESOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el Presupuesto de Ingresos Aprobado	Flujo de Efectivo Aprobado	Anual			8.1.1.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS APROBADO	8.1.2.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS POR EJECUTAR
2	Por las modificaciones positivas al Presupuesto de Ingresos Aprobado.	Adecuaciones presupuestarias, autorización del MAPE y Flujo de Efectivo Modificado y Autorizado.	Eventual			8.1.3.1 MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS APROBADO	8.1.2.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS POR EJECUTAR
3	Por las modificaciones negativas al Presupuesto de Ingresos Aprobado	Adecuaciones presupuestarias, autorización del MAPE y Flujo de Efectivo Modificado y Autorizado.	Eventual			8.1.2.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS POR EJECUTAR	8.1.3.1 MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS APROBADO
	<p>NOTA: El presupuesto de ingresos devengado y cobrado, se presentan de manera simultánea en el momento de recibir los recursos.</p> <p>MAPE: Módulo de Adecuaciones Presupuestarias de Entidades Paraestatales.</p>						

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
143 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****3.- PRESUPUESTO DE GASTO**

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
144 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****3.- PRESUPUESTO DE GASTO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el presupuesto de egresos Aprobado.	Presupuesto de Egresos de la Federación Autorizado, Flujo de Efectivo Aprobado.	Anual			8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	8.2.1.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO
2	Por las ampliaciones/adiciones líquidas al presupuesto aprobado	Adecuaciones presupuestarias, autorización del MAPE y Flujo de Efectivo Modificado y Autorizado.	Eventual			8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	8.2.3.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO
3	Por las reducciones líquidas al Presupuesto Aprobado.	Adecuaciones presupuestarias, autorización del MAPE y Flujo de Efectivo Modificado y Autorizado.	Eventual			8.2.3.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO	8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER
4	Por las ampliaciones compensadas al Presupuesto Aprobado	Adecuaciones presupuestarias, autorización del MAPE y Flujo de Efectivo Modificado y Autorizado.	Eventual			8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	8.2.3.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO
5	Por las reducciones compensadas al Presupuesto Aprobado.	Adecuaciones presupuestarias, autorización del MAPE y Flujo de Efectivo Modificado y Autorizado.	Eventual			8.2.3.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO	8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
145 de 238**3.- PRESUPUESTO DE GASTO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por las ampliaciones o reducciones al Presupuesto Aprobado, en la Profeco.	Adecuaciones presupuestarias, autorización del MAPE y Flujo de Efectivo Modificado y Autorizado.				8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER
<p>NOTA: El presupuesto de Egresos Comprometido, Devengado, Ejercido y Pagado, se refleja en cada una de las Guías, según la operación que corresponda.</p> <p>MAPE: Módulo de Adecuaciones Presupuestarias de Entidades Paraestatales.</p>							

4.- INGRESOS PROPIOS

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
147 de 238

GUÍA CONTABILIZADORA

4. INGRESOS PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	PRESTACIÓN DE SERVICIOS						
3	Por la prestación de servicios. Incluye IVA.	Factura, contrato de prestación de Servicios, documento equivalente.	Frecuente.	1.1.2.2 CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	2.1.5.9 OTROS PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO 2.1.1.7 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO		
4	Por el cobro de la prestación de servicios. Incluye IVA.	Recibo, factura, transferencia o estado de cuenta bancaria.	Diario	1.1.1.2 BANCOS/ TESORERÍA 2.1.5.9 OTROS PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	4.1.7.3 INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS	8.1.2.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS POR EJECUTAR 8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO	8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO 8.1.5.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS RECAUDADO
8	Por la venta de bienes, incluye IVA.	Factura, contrato de compra venta o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.2 CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	2.1.5.9 OTROS PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO 2.1.1.7 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO		
9	Por el cobro de la venta de bienes.	Recibo, factura, transferencia o estado de cuenta bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 BANCOS/ TESORERÍA 2.1.5.9 OTROS PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	4.1.7.3 INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS 1.1.2.2 CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	8.1.2.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS POR EJECUTAR 8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO	8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO 8.1.5.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS RECAUDADO

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
148 de 238**4. INGRESOS PROPIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
11	Por la devolución en efectivo de los ingresos recibidos por la venta de bienes (comercializados o producidos) dentro del ejercicio presupuestario.	Autorización de devolución, transferencia bancaria y factura cancelada.	Eventual	4.1.7.3 INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS 2.1.1.7 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1.1.1.2 BANCOS/ TESORERÍA	8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO 8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO	8.1.2.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS POR EJECUTAR 8.1.5.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS RECUADADO
<p>Se deberá llevar el control detallado de las operaciones de los ingresos exentos y gravados, incluyendo los recursos fiscales, así como de las erogaciones identificadas con los mismos, para sustentar su acreditamiento y emitir la información que se requiera.</p> <p>Cuando se trate de IVA pagado no acreditable, deberá registrarse en el Gasto o en el Activo correspondiente en el ejercicio en que se realice la erogación, con su respectiva afectación presupuestaria.</p> <p>El registro de la acreditación del IVA está correlacionado con la Guía 27.</p>							

GUÍA CONTABILIZADORA**5.- SUBSIDIOS, TRANSFERENCIAS Y APORTACIONES Y AYUDAS
SOCIALES EN EFECTIVO**

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
150 de 238

GUÍA CONTABILIZADORA

5.- SUBSIDIOS, TRANSFERENCIAS Y APORTACIONES Y AYUDAS SOCIALES EN EFECTIVO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
RECURSOS FISCALES POR SUBSIDIOS, TRANSFERENCIAS Y APORTACIONES RECIBIDAS EN LA PROFECO							
	TRANSFERENCIAS						
1	Por las transferencias y asignaciones recibidas por la Profeco para sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.	Cuenta por Liquidar Certificada, transferencia bancaria, ficha de depósito.	Frecuente	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA	4.2.2.1 TRANSFERENCIAS INTERNAS Y APORTACIONES DEL SECTOR PÚBLICO	8.1.2.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS POR EJECUTAR	8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO
						8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO	8.1.5.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS RECAUDADO
	APORTACIONES DE CAPITAL						
3	Por las aportaciones otorgadas a la Profeco para la adquisición de toda clase de bienes muebles, inmuebles e intangibles requeridos para el desempeño de sus actividades.	Cuenta por Liquidar Certificada, transferencia bancaria, ficha de depósito.	Frecuente	1.1.2.2 CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	3.1.1.3 APORTACIONES DEL GOBIERNO FEDERAL DEL AÑO EN CURSO	8.1.2.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS POR EJECUTAR	8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO
						8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO	8.1.5.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS RECAUDADO
	REINTEGRO A LA TESORERÍA DE LA FEDERACIÓN						
4	Por la creación del pasivo por enterar a la TESOFE de las transferencias, subsidios y aportaciones del Gobierno Federal del año en curso.	Balanza de Comprobación y auxiliar contable	Eventual	4.2.2.1 TRANSFERENCIAS INTERNAS Y APORTACIONES AL SECTOR PÚBLICO	2.1.1.9 OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO	8.1.2.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS POR EJECUTAR
				3.1.1.3 APORTACIONES DEL GOBIERNO FEDERAL DEL AÑO EN CURSO		8.1.5.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS RECAUDADO	8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO
5	Por el entero a la TESOFE de las transferencias, subsidios y aportaciones del Gobierno Federal no ejercidas.	Estado de Cuenta y/o transferencia bancaria	Eventual	2.1.1.9 OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA		

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
151 de 238**5.- SUBSIDIOS, TRANSFERENCIAS Y APORTACIONES Y AYUDAS SOCIALES EN EFECTIVO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	CAPITALIZACIÓN DE SUBSIDIOS Y APORTACIONES						
6	Por la capitalización de los subsidios y transferencias de gasto corriente del año, a las Aportaciones del Gobierno Federal año en curso, antes del cierre del ejercicio previa autorización de la SHCP.	Oficio de autorización de la SHCP y formato de autorización del MAPE.	Eventual	4.2.2.1 TRANSFERENCIAS INTERNAS Y APORTACIONES DEL SECTOR PÚBLICO	3.1.1.3 APORTACIONES DEL GOBIERNO FEDERAL DEL AÑO EN CURSO		
7	Por la capitalización de las aportaciones del Gobierno Federal al Patrimonio o Capital Social, previa autorización de la Junta Directiva u Órgano de Gobierno.	Cuenta por Liquidar Certificada, transferencia bancaria, ficha de depósito.	Eventual	3.1.1.4 APORTACIONES DEL GOBIERNO FEDERAL DE AÑOS ANTERIORES	3.1.1.2 PATRIMONIO O CAPITAL SOCIAL		

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
152 de 238

6.-OTROS INGRESOS

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
153 de 238

GUÍA CONTABILIZADORA

6.- OTROS INGRESOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por los ingresos que derivan de transacciones o eventos inusuales no propios del objeto de la Profeco, tales como: venta de activos improductivos, materiales obsoletos y/o excedentes; venta de bases de licitación, indemnizaciones y otros.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria, recibo.	Eventual	1.1.2.2 CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	4.3.9.9 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS		
				1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA	1.1.2.2 CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	8.1.2.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS POR EJECUTAR	8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO
						8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO	8.1.5.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS RECAUDADO
4	Por los ingresos derivados de la recuperación de seguros.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria, recibo.	Eventual	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA	4.3.9.9 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	8.1.2.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS POR EJECUTAR	8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO
						8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO	8.1.5.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS RECAUDADO
5	Por los ingresos derivados de la venta de desechos.	Transferencia bancaria, recibo.	Eventual	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA	4.3.9.9 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	8.1.2.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS POR EJECUTAR	8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO
						8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO	8.1.5.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS RECAUDADO

7.-GASTO DIRECTO

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
155 de 238

GUÍA CONTABILIZADORA

7.- GASTO DIRECTO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el compromiso del presupuesto en servicios personales, la adquisición de materiales y suministros, contratación de servicios generales y bienes muebles.	Contratos, pedidos.	Frecuente			8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER
2	Por el devengado de servicios personales, y por la adquisición de materiales y suministros, contratación de servicios generales y bienes muebles. a) Por Servicios Personales y retenciones a terceros	Nómina y/o contrato.	Frecuente	5.1.1.1 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE O 5.1.1.2 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO O 5.1.1.3 REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES O 5.1.1.5 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS O 5.1.1.6 PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	2.1.1.1 SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO 2.1.1.7 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO
	b) Por Materiales y Suministros.	Facturas, constancia de recepción de los bienes muebles o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES O 5.1.2.2 ALIMENTOS Y UTENCILIOS O	2.1.1.2 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
156 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****7. GASTO DIRECTO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.4 MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN O			
				5.1.2.5 PRODUCTOS QUÍMICOS FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIOS O			
				5.1.2.6 COMBUSTIBLES LUBRICANTES Y ADITIVOS O			
				5.1.2.7 VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS O			
				5.1.2.9 HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES O			
				1.1.2.9 OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO			
	c) Por Servicios Generales.	Factura, constancia de recepción de servicios o documento equivalente.	Frecuente	5.1.3.1 SERVICIOS BÁSICOS O	2.1.1.2 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO
				5.1.3.2 SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	2.1.1.7 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO		
				5.1.3.3 SERVICIOS PROFESIONALES CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS O			
				5.1.3.4 SERVICIOS FINANCIEROS BANCARIOS Y COMERCIALES			

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
157 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****7. GASTO DIRECTO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				0			
				5.1.3.5			
				SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN			
				0			
				5.1.3.6			
				SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD			
				0			
				5.1.3.7			
				SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS			
				0			
				5.1.3.8			
				SERVICIOS OFICIALES			
				0			
				5.1.3.9			
				OTROS SERVICIOS GENERALES			
				1.1.2.9			
				OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO			
	d) Por Adquisición de Bienes Muebles.	Factura, constancia de recepción de servicios o documento equivalente.	Frecuente	1.2.4.1	2.1.1.2	8.2.5.1	8.2.4.1
				MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO
				1.2.4.4			
				VEHÍCULOS Y EQUIPO TERRESTRE			
				1.2.4.6			
				MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS			
				1.2.4.7			
				COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS			
				1.1.2.9			
				OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO			

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
158 de 238

GUÍA CONTABILIZADORA

7. GASTO DIRECTO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por el registro del subsidio, transferencia o la aportación del Gobierno Federal, se crea Cuenta por Cobrar	Factura o contrato.	Frecuente.	1.1.2.2 CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO.	4.2.2.1 TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES DEL SECTOR PÚBLICO O 3.1.1.3 APORTACIONES DEL GOBIERNO FEDERAL DEL AÑO EN CURSO		
4	Por la expedición de la Cuenta por Liquidar Certificada por la Profeco para su pago a través de la TESOFE.	Cuenta por Liquidar Certificada.	Frecuente.			8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO
5	Por la notificación del pago de la Cuenta por Liquidar Certificada por parte de la TESOFE, afectando simultáneamente el ingreso cobrado y el egreso pagado.	Transferencia bancaria/notificación de la TESOFE y Cuenta por Liquidar Certificada.	Frecuente.	2.1.1.1 SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO O 2.1.1.2 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO O 2.1.1.7 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1.1.2.2 CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO.	8.1.2.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS POR EJECUTAR 8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO	8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO 8.1.5.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS RECAUDADO
6	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, así como contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.	Resumen de nómina o documento equivalente.	Frecuente.	5.1.1.4 SEGURIDAD SOCIAL O 5.1.3.9 OTROS SERVICIOS GENERALES	2.1.1.1 SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO
7	Por la expedición de la Cuenta por Liquidar Certificada por la PROFECO para su pago a través de la TESOFE.					8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
159 de 238

GUÍA CONTABILIZADORA

7. GASTO DIRECTO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
8	Por el pago de las cuotas y aportaciones patronales derivadas de una relación laboral.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente.	2.1.1.1 SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1.1.2.2 CUENTAS POR COBRAR A CIERTO PLAZO	8.1.2.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS POR EJECUTAR 8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO 8.2.7.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO 8.1.5.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS RECAUDADO 8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO
9	Por la cancelación al cierre del ejercicio de los registros contables y presupuestarios derivados de servicios personales, materiales y suministros o adquisiciones de bienes de capital en la modalidad de Gasto Directo, de los cuales no se expidió Cuenta por Liquidar Certificada, para su aplicación contable y presupuestaria en el siguiente ejercicio que se realice el pago, así como de aquellos que se encuentren pendientes de pago directamente por la PROFECO.	Cuenta por Liquidar Certificada.	Frecuente.				
	a) Servicios Personales.	Nómina contrato.	o Eventual	2.1.1.1 SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO 2.1.1.7 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	5.1.1.1 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE O 5.1.1.2 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO O 5.1.1.3 REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER 8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO 8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
160 de 238

GUÍA CONTABILIZADORA

7. GASTO DIRECTO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	b) Por Materiales y Suministros.	Factura, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Eventual.	2.1.1.2 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	5.1.1.5 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS O 5.1.1.6 PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS O 5.1.2.1 MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES O 5.1.2.2 ALIMENTOS Y UTENCILIOS O 5.1.2.4 MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN O 5.1.2.5 PRODUCTOS QUÍMICOS FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIOS O 5.1.2.6 COMBUSTIBLES LUBRICANTES Y ADITIVOS O 5.1.2.7 VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS O 5.1.2.9 HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES O 1.1.2.9 OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER O 8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO O 8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
161 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****7. GASTO DIRECTO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	c) Por Servicios Generales.	Factura, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Eventual.	2.1.1.2 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	5.1.3.1 SERVICIOS BÁSICOS O	8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCER	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO
				2.1.1.7 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	5.1.3.2 SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO
					5.1.3.3 SERVICIOS PROFESIONALES CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS		
					5.1.3.4 SERVICIOS FINANCIEROS BANCARIOS Y COMERCIALES		
					5.1.3.5 SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN O		
					5.1.3.6 SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD O		
					5.1.3.7 SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS O		
					5.1.3.8 SERVICIOS OFICIALES O		
					5.1.3.9 OTROS SERVICIOS GENERALES		
					1.1.2.9 OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO		

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
162 de 238

GUÍA CONTABILIZADORA

7. GASTO DIRECTO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	d) Por Adquisición de Bienes Muebles.	Factura, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Eventual.	2.1.1.2 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1.2.4.1 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN o 1.2.4.4 VEHÍCULOS Y EQUIPO TERRESTRE o 1.2.4.6 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS o 1.2.4.7 COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS 1.1.2.9 OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCER 8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO 8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO
10	Por la cancelación al cierre del ejercicio de las cuotas y aportaciones patronales, así como contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.	Resumen de nómina o documento equivalente.	Eventual.	2.1.1.1 SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	5.1.1.4 SEGURIDAD SOCIAL o 5.1.3.9 OTROS SERVICIOS GENERALES	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO
11	Por el registro del pasivo correspondiente de las erogaciones que al cierre del ejercicio no se emitió Cuenta por Liquidación Certificada o no se recibieron recursos de la TESOFE para su pago.	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Eventual	1.2.7.9 OTROS ACTIVOS DEFERIDOS	2.1.5.9 OTROS PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO		
12	Por la cancelación al inicio del ejercicio de los registros de activo y pasivo para registrar nuevamente las operaciones afectando al presupuesto del año en que se paga.	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Eventual	2.1.5.9 OTROS PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	1.2.7.9 OTROS ACTIVOS DEFERIDOS		

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
163 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****10.- SERVICIOS PERSONALES**

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
164 de 238

10.- SERVICIOS PERSONALES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la creación del compromiso para el pago de servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones).	Flujo de efectivo, lista de nómina, raya o documento equivalente.	Frecuente			8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER
2	Por el devengado de los gastos por servicios personales y retenciones como impuestos y seguridad social.	Resumen de nómina o Documento Equivalente.	Frecuente	5.1.1.1 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE O 5.1.1.2 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO O 5.1.1.3 REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES O 5.1.1.5 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS O 5.1.1.6 PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	2.1.1.1 SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO 2.1.1.7 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO
3	Por la expedición de la CLC para el pago de Servicios Personales.	Orden de pago o contrarecibo.	Frecuente			8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO
4	Por el pago de servicios personales y retenciones a favor de terceros.	Ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.1 SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO 2.1.1.7 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA	8.2.7.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO
5	Por el compromiso para el pago de cuotas y aportaciones patronales, así como contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.	Flujo de efectivo, nómina o documento equivalente.	Frecuente			8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
165 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****10. SERVICIOS PERSONALES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, así como contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.	Resumen de nómina o documento equivalente.	Frecuente	5.1.1.4 SEGURIDAD SOCIAL O 5.1.3.9 OTROS SERVICIOS GENERALES	2.1.1.1 SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO
7	Por la expedición de la CLC para el pago de cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente			8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO
8	Por el pago de cuotas y aportaciones patronales, derivadas de una relación laboral	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.1 SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA	8.2.7.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO

GUÍA CONTABILIZADORA**11. MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSUMO**

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
167 de 238

11. MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSUMO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el compromiso para la adquisición de bienes de consumo.	Contrato, pedido, orden de pago.	Frecuente			8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER
5	Por la expedición de la CLC para el pago de Materiales y Suministros de consumo.	Cuenta por Liquidar Certificada.	Frecuente			8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO
6	Por el pago de la adquisición de materiales y suministros de consumo.	Ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA	8.2.7.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO
8	Por el cobro al proveedor por la devolución de materiales y suministros de consumo.	Nota de crédito, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA	1.1.2.3 DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	8.2.7.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO
10	Por el devengado por adquisición de materiales y suministros de consumo.	Factura o recibo.	Frecuente	5.1.2.1 MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES. O 5.1.2.2 ALIMENTOS Y UTENCILIOS O 5.1.2.4 MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN O 5.1.2.5 PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO O 5.1.2.6 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS O 5.1.2.7 VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	2.1.1.2 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
168 de 238**11. MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSUMO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
11	Por la expedición de la orden de pago para la adquisición de materiales y suministros de consumo.	Orden de pago.	Frecuente	O 5.1.2.9 HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES 1.1.2.9 OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO		8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO
12	Por el pago de adquisición de materiales y suministros de consumo para su inmediata utilización.	Ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1.1.1.2 BANCOS/ TESORERÍA.	8.2.7.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO

GUÍA CONTABILIZADORA**13.- SERVICIOS GENERALES**

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
170 de 238

GUÍA CONTABILIZADORA

13.- SERVICIOS GENERALES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el compromiso de los contratos firmados para la prestación de servicios generales.	Contratos.	Frecuente			8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER
2	Por el devengado de los servicios generales recibidos, incluye IVA.	Contrato, factura, recibo o documento equivalente.	Frecuente	5.1.3.1 SERVICIOS BÁSICOS O 5.1.3.2 SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO O 5.1.3.3 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS O 5.1.3.4 SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES O 5.1.3.5 SERVICIOS DE INTSALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN O 5.1.3.6 SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD O 5.1.3.8 SERVICIOS OFICIALES O 5.1.3.9 OTROS SERVICIOS GENERALES O 1.1.2.9 OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	2.1.1.2 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO O 2.1.1.7 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO
3	Por la expedición de la CLC para el pago de servicios generales.	CLC o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
171 de 238

GUÍA CONTABILIZADORA

13. SERVICIOS GENERALES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4	Por el pago de los servicios generales recibidos en la PROFECO.	Factura o recibo, Cheque, ficha de depósito o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO 2.1.1.7 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1.1.1.2 BANCOS/ TESORERÍA.	8.2.7.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO
5	VIATICOS Por el compromiso de viáticos asignados	Oficio de comisión.	Frecuente			8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER
8	Por el pago de los viáticos.	Factura, recibo, ficha de depósito o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.2.2 CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO.	1.1.1.2 BANCOS/ TESORERÍA.	8.2.7.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO
9	Por la comprobación de los viáticos, incluye IVA.	Factura, recibo, o documento equivalente.	Frecuente	5.1.3.7 SERVICIO DE TRASLADO Y VIÁTICOS. 1.1.2.9 OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	1.1.2.2 CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO.		
10	Por el remanente, derivado de comprobación de los viáticos.	Ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 BANCOS/ TESORERÍA.	1.1.2.2 CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO.	8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER 8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO 8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO 8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO 8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO 8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO 8.2.7.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
172 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****16.- BIENES INMUEBLES Y MUEBLES**

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
173 de 238

GUÍA CONTABILIZADORA

16.- BIENES INMUEBLES Y MUEBLES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES Y MUEBLES Por el compromiso para la adquisición de bienes inmuebles o muebles requeridos en el desempeño de las actividades de la PROFECO.	Contrato, pedido y orden de pago.	Frecuente			8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO O	8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER
4	Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles.	CLC o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.1 TERRENOS O 1.2.3.3 EDIFICIOS NO HABITACIONALES O 1.2.4.1 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN O 1.2.4.4 EQUIPO DE TRANSPORTE O 1.2.4.6 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS O 1.2.4.7 COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS O 1.1.2.9 OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	2.1.1.2 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO
5	Por la expedición de la CLC por la adquisición de bienes inmuebles.	Orden de pago.	Frecuente			8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO
6	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles o muebles.	Ficha de depósito y/o transferencia bancaria	Frecuente	2.1.1.2 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA	8.2.7.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
174 de 238

GUÍA CONTABILIZADORA

16.- BIENES INMUEBLES Y MUEBLES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por la depreciación de los activos no circulantes o deterioro de los activos, con afectación a resultados de gastos.	Cédula de cálculo de depreciación o deterioro.	Anual	5.5.1.3 DEPRECIACIÓN DE BIENES INMUEBLES o 5.5.1.5 DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES	1.2.6.1 DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES INMUEBLES o 1.2.6.3 DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES		
8	DONACIÓN Por la recepción de bienes inmuebles y muebles donados a favor de la PROFECO.	Acta de donación, factura o documento equivalente.	Eventual	1.2.3.1 TERRENOS o 1.2.3.3 EDIFICIOS NO HABITACIONALES o 1.2.4.1 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN o 1.2.4.4 VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRASPORTE o 1.2.4.6 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS o 1.2.4.7 COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	3.1.2.1 SUPERÁVIT/DÉFICIT POR DONACIÓN		
9	Por la entrega a terceros de bienes inmuebles y muebles donados por la PROFECO.	Acta de donación, factura o documento equivalente.	Eventual	3.1.2.1 SUPERÁVIT/DÉFICIT POR DONACIÓN o 1.2.6.1 DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES INMUEBLES o 1.2.6.3 DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	1.2.3.1 TERRENOS o 1.2.3.3 EDIFICIOS NO HABITACIONALES o 1.2.4.1 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN o 1.2.4.4 VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRASPORTE o 1.2.4.6 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y		

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
175 de 238

GUÍA CONTABILIZADORA

16.- BIENES INMUEBLES Y MUEBLES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	VENTA DE BIENES INMUEBLES O MUEBLES Por la baja de bienes inmuebles o muebles inventariables por venta a la par.	Escritura pública, comprobante de venta o documento equivalente.	Eventual.	1.1.2.3 DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO O 1.2.6.1 DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES INMUEBLES O 1.2.6.3 DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	HERRAMIENTAS O 1.2.4.7 COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS 1.2.3.1 TERRENOS O 1.2.3.3 EDIFICIOS NO HABITACIONALES O 1.2.4.1 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN O 1.2.4.4 VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRASPORTE O 1.2.4.6 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS O 1.2.4.7 COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS		
11	Por la baja de bienes inmuebles o muebles inventariables por venta sobre la par.	Escritura pública, comprobante de venta o documento equivalente.	Eventual.	1.1.2.3 DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO O 1.2.6.1 DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES INMUEBLES O 1.2.6.3 DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	1.2.3.1 TERRENOS O 1.2.3.3 EDIFICIOS NO HABITACIONALES O 1.2.4.1 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN O 1.2.4.4 VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRASPORTE O		

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
176 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****16.- BIENES INMUEBLES Y MUEBLES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
12	Por la baja de bienes inmuebles o muebles inventariables por venta sobre la par.	Escritura pública, comprobante de venta o documento equivalente.	Eventual.	1.1.2.3 DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO 1.2.6.1 DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES INMUEBLES O 1.2.6.3 DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES 5.5.9.9 DEPRECIACIÓN DE BIENES INMUEBLES	1.2.4.6 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS O 1.2.4.7 COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS 4.3.9.9 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS 1.2.3.1 TERRENOS O 1.2.3.3 EDIFICIOS NO HABITACIONALES O 1.2.4.1 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN O 1.2.4.4 EQUIPO DE TRANSPORTE O 1.2.4.6 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS O 1.2.4.7 COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS		
13	Por el cobro de la venta de bienes inmuebles o muebles inventariables.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Eventual.	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA	1.1.2.3 DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	8.1.2.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS POR EJERCER 8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO	8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO 8.1.5.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS RECAUDADO

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
177 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****16.- BIENES INMUEBLES Y MUEBLES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
14	Por la actualización del valor de los bienes inmuebles.	Avalúo o dictamen de autoridad competente.	Anual.	1.2.3.1 TERRENOS O 1.2.3.3 EDIFICIOS NO HABITACIONALES	3.1.3.1 SUPERÁVIT POR REEXPRESIÓN		
15	Por la actualización del valor de los bienes muebles.	Avalúo o dictamen de autoridad competente.	Anual.	1.2.4.1 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN O 1.2.4.4 EQUIPO DE TRANSPORTE O 1.2.4.6 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS O 1.2.4.7 COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	3.1.3.1 SUPERÁVIT POR REEXPRESIÓN		

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
178 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****17.- ACTIVOS INTANGIBLES**

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
179 de 238

GUÍA CONTABILIZADORA

17.- ACTIVOS INTANGIBLES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el compromiso para la adquisición de activos intangibles requeridos en el desempeño de las actividades de la PROFECO.	Contrato, pedido, orden de compra.	Eventual.			8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER
4	Por el devengado por la adquisición de activos intangibles (recepción a satisfacción) incluye I.V.A.).	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Eventual.	1.2.5.1 SOFTWARE O LICENCIAS 1.1.2.9 OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	2.1.1.2 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO
5	Por la expedición de la Cuenta por Liquidar Certificada de activos intangibles.	CLC.	Eventual.			8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO
6	Por el pago de la adquisición de activos intangibles.	Ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual.	2.1.1.2 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA	8.2.7.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO
7	Por la aplicación de la amortización de los activos intangibles.	Cédula de cálculo de la amortización.	Anual.	5.5.1.7 AMORTIZACIÓN DE ACTIVOS INTANGIBLES	1.2.6.5 AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES		
8	Por la devolución de bienes intangibles pagados.	Factura, contrato, orden de devolución, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual.	2.1.1.2 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO 1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA	1.2.5.1 SOFTWARE O 1.1.2.9 OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTE S A CORTO PLAZO 2.1.1.2 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO 8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO 8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO 8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO 8.2.7.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
180 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****17.- ACTIVOS INTANGIBLES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Actualización del valor de los bienes intangibles.	Avalúo o dictamen de autoridad competente.	Anual.	1.2.5.1 SOFTWARE O	3.1.3.1 SUPERÁVIT POR REEXPRESIÓN		

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
181 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****19.- INVERSIONES**

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
182 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****19.- INVERSIONES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la compra o incremento de inversiones con recursos propios.	Contrato, estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Eventual.	1.1.2.1 INVERSIONES FINANCIERAS DE CONTO PLAZO.	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA		
2	Por la capitalización de los intereses devengados.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Eventual.	1.1.2.1 INVERSIONES FINANCIERAS DE CONTO PLAZO.	4.3.1.1 INTERESES GANADOS DE VALORES, CRÉDITOS, BONOS Y OTROS	8.1.2.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS POR EJECUTAR	8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO
3	Por la recuperación de los recursos al vencimiento de las inversiones financieras.	Contrato, estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Eventual.	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA	1.1.2.1 INVERSIONES FINANCIERAS DE CONTO PLAZO.	8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO	8.1.5.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS RECAUDADO
4	Por los intereses devengados no capitalizados.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Eventual.	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA	4.3.1.1 INTERESES GANADOS DE VALORES, CRÉDITOS, BONOS Y OTROS		

GUÍA CONTABILIZADORA**22.- RESPONSABILIDADES**

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
184 de 238

GUÍA CONTABILIZADORA

22.- RESPONSABILIDADES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por las responsabilidades fincadas que afectan el patrimonio de la PROFECO, derivadas del extravío o robo de bienes. a) Activo Circulante. b) Activo No Circulante.	Pliego de responsabilidades o documento equivalente emitido por la autoridad competente y/o Acta ante el Ministerio Público.	Eventual.	1.1.2.3 DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA O		
				1.2.6.3 AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	1.2.4.1 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN O 1.2.4.4 EQUIPO DE TRANSPORTE O 1.2.4.6 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS O 1.2.4.7 COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS		
2	Por los cobros parciales y/o liquidaciones por concepto de responsabilidades a favor de la PROFECO.	Ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual.	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA	1.1.2.3 DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	8.1.2.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS POR EJECUTAR 8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO	8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO 8.1.5.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS RECAUDADO

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
185 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****22.- RESPONSABILIDADES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por la incosteabilidad de cobro de la responsabilidad o la determinación de la pérdida por improcedencia en la responsabilidad.	Auxiliar contable, resolución del área jurídica correspondiente	Eventual.	5.5.9.2 PÉRDIDAS POR RESPONSABILIDADES	1.1.2.3 DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO		
	2 Si la responsabilidad se determina dentro del ejercicio presupuestario, deberán cancelarse las cuentas de gasto, sin afectar las cuentas de orden presupuestario.						

GUÍA CONTABILIZADORA**25.- OTROS GASTOS**

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
187 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****25.- OTROS GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el pago de los gastos derivados de servicios financieros, bancarios y comerciales.	Estado de cuenta.	Eventual	5.1.3.4 SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO 8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO 8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO 8.2.7.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADOS	8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER 8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO 8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO 8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO

GUÍA CONTABILIZADORA**27.- PAGO DE OTROS IMPUESTOS Y PARTICIPACIÓN DE UTILIDADES**

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
189 de 238

GUÍA CONTABILIZADORA

27.- PAGO DE OTROS IMPUESTOS Y PARTICIPACIÓN DE UTILIDADES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	IMPUESTO AL VALOR AGREGADO "IVA"						
	Por el neteo en el Impuesto al Valor Agregado (IVA), por la PROFECO.						
	a) Cuando resulte a favor.	Conciliación de ingresos e IVA, saldos de IVA acreditable pagado, e IVA trasladado cobrado.	Frecuente.	2.1.1.7 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1.1.2.9 OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO		
	b) Cuando resulte en contra.	Conciliación de ingresos e IVA, saldos de IVA acreditable pagado e IVA trasladado cobrado.	Frecuente.	2.1.1.7 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1.1.2.9 OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO		
	2.- Por el pago en efectivo del IVA resultante.	C.L.C.	Frecuente.	2.1.1.7 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA		
	IMPUESTO SOBRE NÓMINAS						
3	Por el compromiso derivado del gasto para el pago del impuesto sobre nómina.	Cédula de cálculo y determinación de las bases del impuesto sobre nómina.	Frecuente.			8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER
4	Por el devengado derivado del pago del impuesto sobre nómina.	Cédula de cálculo y determinación de las bases del impuesto sobre nómina.	Frecuente.	5.1.3.9 OTROS SERVICIOS GENERALES	2.1.1.7 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
190 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****27.- PAGO DE OTROS IMPUESTOS Y PARTICIPACIÓN DE UTILIDADES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la expedición de la Cuenta por Liquidar Certificada para el pago del impuesto sobre nómina.	CLC.	Frecuente.			8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO
6	Por el pago del impuesto sobre nómina.	Cédula de cálculo y determinación de las bases del impuesto sobre nómina.	Frecuente.	2.1.1.7 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA	8.2.7.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO
PAGOS PROVISIONALES DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA							
14	Por el entero del Impuesto Sobre la Renta de las retenciones efectuadas por PROFECO a terceros por Honorarios, arrendamiento y Sueldos y Salarios.			2.1.1.7 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA	8.2.7.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO

GUÍA CONTABILIZADORA**28.- ESTIMACIÓN DE CUENTAS INCOBRABLES**

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
192 de 238

GUÍA CONTABILIZADORA

28.- ESTIMACIÓN DE CUENTAS INCOBRABLES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la creación o incremento de la estimación para cuentas incobrables.	Normas y bases para cancelar adeudos a cargo de terceros y a favor de la PROFECO. Cédula con la determinación de cuentas incobrables.	Eventual.	5.5.1.1 ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	1.1.6.1 ESTIMACIONES PARA CUENTAS INCOBRABLES POR DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES		
2	Por la disminución de la estimación para cuentas consideradas como incobrables dentro del ejercicio.	Normas y bases para cancelar adeudos a cargo de terceros y a favor de la PROFECO. Cédula con la determinación de cuentas incobrables.	Eventual.	1.1.6.1 ESTIMACIONES PARA CUENTAS INCOBRABLES POR DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	5.5.1.1 ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES		
3	Por la aplicación de la estimación por cancelación de las cuentas por cobrar por considerarse irrecuperables o incosteables.	Constancia.	Eventual.	1.1.6.1 ESTIMACIONES PARA CUENTAS INCOBRABLES POR DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	1.1.2.2 CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO		
4	En caso de que se recupere una cuenta por cobrar ya cancelada con la estimación.	Ficha de depósito, transferencia bancaria y recibo.	Eventual.	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA	4.3.9.9 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	8.1.2.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS POR EJECUTAR	8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO 8.1.5.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS RECAUDADO

NOTAS:
Las Entidades del Sector Paraestatal de la Administración Pública

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
193 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****28.- ESTIMACIÓN DE CUENTAS INCOBRABLES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	<p>Federal, elaborarán las "Normas y Bases para Cancelar Adeudos a Cargo de Terceros y a Favor de la Entidad" mismas que serán aprobadas por su Órgano de Gobierno, de conformidad con las disposiciones señaladas en la "Norma de Estimación de Cuentas Incobrables" vigente.</p> <p>Este procedimiento se aplica únicamente a las operaciones incobrables, derivadas de la venta de bienes y prestación de servicios y no debe estimarse ni aplicarse para adeudos derivados de gastos a comprobar, fondos fijos o prestamos al personal.</p>						

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
194 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****28.- DEUDORES DIVERSOS A LARGO DE PLAZO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los deudores diversos	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria	Frecuente	1.1.2.3 Deudores Diversos por cobrar a Corto Plazo Ó 1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo	1.1.1.2 Bancos /Tesorería		
2	Por el Cobro a Deudores Diversos	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria	Frecuente	1.1.1.2 Bancos /Tesorería	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo Ó 1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo		

GUÍA CONTABILIZADORA**29.- FONDOS DE GARANTÍA Y DEPÓSITOS**

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
196 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****29.- FONDOS DE GARANTÍA Y DEPÓSITOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	RECEPCIÓN DE GARANTÍAS POR PARTE DE TERCEROS, PARA ASEGURAR EL PAGO A LA PROFECO DE LAS OBLIGACIONES CONTRAÍDAS. Por la recepción de los recursos de terceros para garantizar a la Profeco el cumplimiento de las obligaciones contraídas. a) En efectivo. b) Mediante Fianzas.	Contrato, factura, recibo y/o documento equivalente, orden de pago, contrarecibo, transferencia bancaria y fianza.	Eventual.	7.3.3.1 FIANZAS Y GARANTÍAS COMERCIALES	7.3.3.3 FIANZAS OTORGADAS PARA RESPALDAR OPERACIONES NO FISCALES DEL GOBIERNO.		
2	Por la devolución al tercero del depósito recibido en garantía o cancelación de la fianza por la terminación del contrato y no existir adeudo alguno. a) En efectivo. b) Devolución de Fianzas.	Nota de crédito, transferencia bancaria, fianza.	Eventual	7.3.3.3 FIANZAS OTORGADAS PARA RESPALDAR OPERACIONES NO FISCALES DEL GOBIERNO.	7.3.3.1 FIANZAS Y GARANTÍAS COMERCIALES		

GUÍA CONTABILIZADORA**32.- DEMANDAS Y JUICIOS**

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
198 de 238

GUÍA CONTABILIZADORA

32.- DEMANDAS Y JUICIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el registro de las demandas y juicios en contra de la PROFECO que pueden derivar en una obligación de pago, así como de requerimientos fiscales.	Demanda.	Eventual	7.4.1.1 DEMANDAS JUDICIALES EN PROCESO DE RESOLUCIÓN	7.4.2.1 RESOLUCIÓN DE DEMANDAS EN PROCESO JUDICIAL		
2	Por la cancelación de las demandas en contra de la PROFECO, por improcedencia o sentencia a favor.	Demanda.	Eventual	7.4.2.1 RESOLUCIÓN DE DEMANDAS EN PROCESO JUDICIAL	7.4.1.1 DEMANDAS JUDICIALES EN PROCESO DE RESOLUCIÓN		
3	Por el compromiso derivado de la sentencia en contra de la PROFECO, por demandas y juicios.	Sentencia.	Eventual			8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER
4	Por el devengado derivado de la obligación de pago de demandas y juicios determinados en contra de la PROFECO y cancelación en cuentas de orden.	Sentencia y demanda.	Eventual.	5.1.3.9 OTROS SERVICIOS GENERALES 7.4.2.1 RESOLUCIÓN DE DEMANDAS EN PROCESO JUDICIAL	1.1.2.2 CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO 7.4.1.1 DEMANDAS JUDICIALES EN PROCESO DE RESOLUCIÓN	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO
5	Por la expedición de la Cuenta por Liquidar Certificada para pagar las obligaciones derivadas de demandas y juicios sentenciados en contra de PROFECO.	CLC	Eventual.			8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO
6	Por el pago de las obligaciones derivadas de demandas y juicios sentenciados en contra de PROFECO.	Ficha de depósito y/o transferencia bancaria.		1.1.2.2 CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	1.1.1.2 BANCOS/TESORERÍA	8.2.7.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADOS	8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
199 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****34.- PASIVO CIRCULANTE**

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
200 de 238

GUÍA CONTABILIZADORA

34.- PASIVO CIRCULANTE

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<p>Por la creación del Pasivo Circulante de las operaciones contraídas por concepto de adquisiciones, arrendamientos, servicios y obras públicas contratadas y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago.</p> <p>Cancelación de los registros anteriores.</p> <p>a) Por Servicios Personales.</p> <p>b) Por Materiales y Suministros.</p>	<p>Nómina y/o contrato.</p> <p>Factura, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.</p>	<p>Eventual</p> <p>Eventual</p>	<p>2.1.1.1 SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO</p> <p>2.1.1.7 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO</p> <p>2.1.1.2 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO</p>	<p>5.1.1.1 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE O</p> <p>5.1.1.2 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO O</p> <p>5.1.1.3 REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES O</p> <p>5.1.1.5 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS O</p> <p>5.1.1.6 PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS</p> <p>5.1.2.1 MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES O</p>	<p>8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO</p> <p>8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO</p>	<p>8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO</p> <p>8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO</p>

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
201 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****34.- PASIVO CIRCULANTE**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.1.2.2 ALIMENTOS Y UTENSILIOS o 5.1.2.4 MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN o 5.1.2.5 PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO o 5.1.2.6 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS o 5.1.2.7 VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS o 5.1.2.9 HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES 1.1.2.9 OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO		
c)	Por Servicios Generales.	Factura, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.2 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO 2.1.1.7 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	5.1.3.1 SERVICIOS BÁSICOS o 5.1.3.2 SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
202 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****34.- PASIVO CIRCULANTE**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.1.3.3 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS O 5.1.3.4 SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES O 5.1.3.5 SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN O 5.1.3.6 SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD O 5.1.3.7 SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS O 5.1.3.8 SERVICIOS OFICIALES O 5.1.3.9 OTROS SERVICIOS GENERALES 1.1.2.9 OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO		
d)	Por la Adquisición de bienes Muebles e Inmuebles.	Factura, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.2 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1.2.3.1 TERRENOS O 1.2.3.3 EDIFICIOS NO HABITACIONALES O	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
203 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****34.- PASIVO CIRCULANTE**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					1.2.4.1 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN o 1.2.4.4 VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE o 1.2.4.6 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS o 1.2.4.7 COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS 1.1.2.9 OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO		
2	Por el registro simultáneo del pasivo correspondiente de las erogaciones que al cierre del ejercicio quedaron pendientes de pago.	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Eventual	1.2.7.9 OTROS ACTIVOS DIFERIDOS	2.1.5.9 OTROS PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO		
3	Por la cancelación, al inicio del ejercicio, del activo y pasivo para registrar nuevamente las operaciones afectando todas las etapas presupuestarias, con cargo al presupuesto del año en que se paga. (2)	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Eventual	2.1.5.9 OTROS PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	1.2.7.9 OTROS ACTIVOS DIFERIDOS		

GUÍA CONTABILIZADORA**97.- CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
205 de 238

GUÍA CONTABILIZADORA

97.- CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del ingresos a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.	Balanza de Comprobación.	Anual	4.1.7.3 INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS 4.2.2.1 TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES DEL SECTOR PÚBLICO 4.3.1.1 INTERESES GANADOS DE VALORES, CRÉDITOS, BONOS Y OTROS 4.3.9.9 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	61.1.2 PÉRDIDAS Y GANANCIAS.		
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo de las cuentas de resultados del egreso a la cuenta 6.1.1.2 Pérdidas y Ganancias.	Balanza de Comprobación.	Anual	6.1.1.2 PÉRDIDAS Y GANANCIAS.	5.1.1.1 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE 5.1.1.2 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO 5.1.1.3 REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES 5.1.1.4 SEGURIDAD SOCIAL 5.1.1.5. OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS 5.1.1.6. PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS		

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
206 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****97.- CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.1	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES		
				5.1.2.2	ALIMENTOS Y UTENSILIOS		
				5.1.2.3	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN		
				5.1.2.4	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN		
				5.1.2.5	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO		
				5.1.2.6	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS		
				5.1.2.7	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS		
				5.1.2.9	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES		
				5.1.3.1	SERVICIOS BÁSICOS		
				5.1.3.2	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO		

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
207 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****97.- CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.3.3 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS			
				5.1.3.4 SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES			
				5.1.3.5 SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN			
				5.1.3.6 SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD			
				5.1.3.7 SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS			
				5.1.3.8 SERVICIOS OFISIALES			
				5.1.3.9 OTROS SERVICIOS GENERALES			
				5.5.1.1 ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES			
				5.5.1.3 DEPRECIACIÓN DE BIENES INMUEBLES			
				5.5.1.5 DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES			

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
208 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****97.- CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por el traspaso del ahorro en la Hacienda Pública /Patrimonio a la cuenta 6.2.1.2 Utilidad del Ejercicio.	Balanza de Comprobación.	Anual.	6.1.1.2 PÉRDIDAS Y GANANCIAS.	5.5.1.7 AMORTIZACIÓN DE ACTIVOS INTANGIBLES 5.5.9.2 PÉRDIDAS POR RESPONSABILIDADES 5.5.9.9 OTROS GASTOS VARIOS 6.2.1.2 UTILIDAD DEL EJERCICIO		
4	Por el traspaso del desahorro en la Hacienda Pública/ Patrimonio a la Cuenta 6.3.1.2 Pérdida del ejercicio.	Balanza de Comprobación.	Anual.	6.3.1.2 PÉRDIDA DEL EJERCICIO	6.1.1.2 PÉRDIDAS Y GANANCIAS.		

GUÍA CONTABILIZADORA**98.- CIERRE DE CUENTAS PATRIMONIALES**

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
210 de 238**GUÍA CONTABILIZADORA****98.- CIERRE DE CUENTAS PATRIMONIALES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 6.2.1.2 Utilidad del Ejercicio, al cierre del ejercicio a la cuenta patrimonial de Resultados por el ahorro en la gestión.	Mayor auxiliar.	Anual.	6.2.1.2 UTILIDAD DEL EJERCICIO	3.2.1.1 AHORRO O DESAHORRO DEL EJERCICIO		
2	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 6.3.1.2 Pérdida del Ejercicio cierre de cuentas patrimoniales con desahorro en la gestión.	Mayor auxiliar.	Anual.	3.2.1.1 AHORRO O DESAHORRO DEL EJERCICIO	6.3.1.2 PÉRDIDA DEL EJERCICIO		
3	Por el cierre de libros al final del ejercicio.	Balanza de Comprobación.	Anual.	2.0.0.0 PASIVO o 1.0.0.0 (1) ACTIVO 3.0.0.0. HACIENDA PÚBLICA/PATRIMO NIO 7.0.0.0 CUENTAS DE ORDEN CONTABLE 1.1.2.3 DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	1.0.0.0 ACTIVO 3.0.0.0 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMO NIO 7.0.0.0 CUENTAS DE ORDEN CONTABLE 1.2.2.2 DEUDORES DIVERSOS A LARGO PLAZO		
	(1) Cuentas complementarias de Activo.						

GUÍA CONTABILIZADORA**99.- CIERRE DE CUENTAS PRESUPUESTARIAS**

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
212 de 238**99.- CIERRE DE CUENTAS PRESUPUESTARIAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas al Presupuesto de Ingresos Aprobado.	Balanza de Comprobación.	Anual			8.1.1.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS APROBADO	8.1.3.1 MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS APROBADO.
2	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas al Presupuesto de Ingresos Aprobado.	Balanza de Comprobación.	Anual			8.1.3.1 MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS APROBADO.	8.1.1.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS APROBADO
3	Traspaso al cierre del ejercicio del Presupuesto de Ingresos Devengado no Cobrado.	Balanza de Comprobación.	Anual			8.1.4.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS DEVENGADO.	8.1.1.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS APROBADO
4	Traspaso al cierre del ejercicio del Presupuesto de Ingresos por Recibir.	Balanza de Comprobación.	Anual.			8.1.2.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS POR EJECUTAR	8.1.1.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS APROBADO
5	Traspaso al cierre del ejercicio del Presupuesto de Egresos Comprometido no Devengado.	Balanza de Comprobación.	Anual			8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	8.2.4.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO
6	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas al Presupuesto de Egresos Aprobado.	Balanza de Comprobación.	Anual			8.2.1.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	8.2.3.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO
7	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas al Presupuesto de Egresos Aprobado.	Balanza de Comprobación.	Anual			8.2.3.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO	8.2.1.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO
8	Traspaso al cierre del ejercicio del Presupuesto de Egresos Devengado no Ejercido.	Balanza de Comprobación.	Anual			8.2.1.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	8.2.5.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO
9	Traspaso al cierre del ejercicio del Presupuesto de Egresos Ejercido no Pagado.	Balanza de Comprobación.	Anual			8.2.1.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	8.2.6.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO

Codificación:
MCG-600**Versión:**
03**Inicio de Vigencia:**
1 de diciembre de 2021**Página:**
213 de 238**99.- CIERRE DE CUENTAS PRESUPUESTARIAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Traspaso al cierre del ejercicio del Presupuesto de Egresos por Ejercer no Comprometido.	Balanza de Comprobación.	Anua			8.2.1.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	8.2.2.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER
11	Determinación del Superávit Financiero.	Balanza de Comprobación.	Anual			8.1.5.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS RECAUDADO	8.2.7.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO 9.1.1.1 SUPERÁVIT FINANCIERO
12	Determinación del Déficit Financiero.	Balanza de Comprobación.	Anual			8.1.5.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS RECAUDADO 9.2.1.1 DÉFICIT FINANCIERO	8.2.7.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO
13	Cierre del ejercicio con Superávit.	Balanza de Comprobación.	Anual			8.2.1.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO APROBADO 9.1.1.1 SUPERÁVIT FINANCIERO	8.1.1.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS APROBADO
14	Cierre del ejercicio con Déficit.	Balanza de Comprobación.	Anual			8.2.1.1 PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	8.1.1.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS APROBADO 9.2.1.1 DÉFICIT FINANCIERO

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
214 de 238

Capítulo IV Matriz de Conversión de Ingresos y Gastos

COG		NOMBRE DEL COG		DEVENGADO / Cuentas Contables				GUÍA CONTABLE	PAGADO / Cuentas Contables				GUÍA CONTABLE
		CARGO		ABONO		CARGO			ABONO				
		Núm.	Nom.	Núm.	Nom.	Núm.	Nom.		Núm.	Nom.			
113 Sueldos base al personal permanente													
11301	Sueldos base	5.1.1.1.	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.2 o 10.2	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5		
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.4		
121 Honorarios asimilables a salarios													
12101	Honorarios	5.1.1.2.	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.2 o 10.2	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5		
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.4		
122 Sueldos base al personal eventual													
12201	Sueldos base al personal eventual	5.1.1.2.	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.2 ó 10.2	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5		
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.4		
123 Retribuciones por servicios de carácter social													
12301	Retribuciones por servicios de carácter social	5.1.1.2.	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.2 ó 10.2	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5		
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.4		
131 Primas por años de servicios efectivos prestados													
13101	Prima quinquenal por años de servicios efectivos prestados	5.1.1.3.	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.2 ó 10.2	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5		
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.4		
13104	Antigüedad	5.1.1.3.	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.2	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5		
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	7.2 ó 10.2	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.4		

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
215 de 238

132 Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año											
13201	Primas de vacaciones y dominical	5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.2	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.4
13202	Aguinaldo o gratificación de fin de año	5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.2	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		7.2 ó 10.2	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería
133 Horas Extraordinarias											
13301	Remuneraciones por horas extraordinarias	5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.2 ó 10.2	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.4
134 Compensaciones											
13403	Compensaciones por servicios especiales	5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.2 ó 10.2	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.4
13405	Compensaciones de retiro	5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.2 ó 10.2	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.4
141 Aportaciones de Seguridad Social											
14101	Aportaciones al ISSSTE	5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.6	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.8
				5.1.3.9	Otros Servicios Generales				10.6	1.1.1.2	Bancos /Tesorería
14104	Aportaciones de Seguridad Social Contractuales	5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.6	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.8
				5.1.3.9	Otros Servicios Generales				10.6	1.1.1.2	Bancos /Tesorería
14105	Aportaciones al seguro de cesantía en edad avanzada y vejez	5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.6	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.8
				5.1.3.9	Otros Servicios Generales				10.6	1.1.1.2	Bancos /Tesorería
142 Aportaciones a fondos de vivienda											
14201	Aportaciones al FOVISSSTE	5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.6	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.8
				5.1.3.9	Otros Servicios Generales				10.6	1.1.1.2	Bancos /Tesorería

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
216 de 238

143 Aportaciones al sistema para el retiro											
14301	Aportaciones al Sistema de Ahorro para el Retiro	5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.6	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.8
				5.1.3.9	Otros Servicios Generales	10.6			1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.8
14302	Depósitos para el ahorro solidario	5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.6	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.8
				5.1.3.9	Otros Servicios Generales	10.6			1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.8
144 Aportaciones para seguros											
14401	Cuotas para el seguro de vida del personal civil	5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.6	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.8
				5.1.3.9	Otros Servicios Generales	10.6			1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.8
14403	Cuotas para el seguro de gastos médicos del personal civil	5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.6	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.8
				5.1.3.9	Otros Servicios Generales	10.6			1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.8
14404	Cuotas para el seguro de separación individualizado	5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.6	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.8
				5.1.3.9	Otros Servicios Generales	10.6			1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.8
14404	Cuotas para el seguro de separación individualizado	5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.6	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.8
				5.1.3.9	Otros Servicios Generales	10.6			1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.8
14405	Cuotas para el seguro colectivo de retiro	5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.6	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.8
				5.1.3.9	Otros Servicios Generales	10.6			1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.8
151 Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo											
15101	Cuotas para el fondo de ahorro del personal civil	5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 10.2	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2
152 Indemnizaciones											
15202	Pago de liquidaciones	5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 10.2	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
217 de 238

154 Prestaciones contractuales											
15401	Prestaciones establecidas por condiciones generales de trabajo o contratos colectivos de	5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 10.2	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.4
15402	Compensación garantizada	5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 10.2	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.4
155 Apoyos a la capacitación de los servidores públicos											
15501	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos	5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 10.2	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.4
159 Otras prestaciones sociales y económicas											
15901	Otras prestaciones sociales	5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 10.2	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.4
171 Estímulos											
17102	Estímulos al personal operativo	5.1.1.6	Pago de Estímulos a Servidores Públicos	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 10.2	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.4
211 Materiales, útiles y equipos menores de oficina											
21101	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	1.1.1.5	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
218 de 238

212 Materiales y útiles de impresión y reproducción											
21201	Materiales y útiles de impresión y reproducción	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
213 Materiales y útiles de impresión y reproducción											
21301	Material estadístico y geográfico	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
214 Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones											
21401	Materiales y útiles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
215 Material impreso e información digital											
21501	Material de apoyo informativo	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
219 de 238

21502	Material para información en actividades de investigación científica y tecnológica	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
216 Material de limpieza											
21601	Material de limpieza	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
217 Materiales y útiles de enseñanza											
21701	Materiales y suministros para planteles educativos	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
218 Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas											
21801	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
220 de 238

221 Productos alimenticios para personas											
22103	Productos alimenticios para el personal que realiza labores en campo o de supervisión	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
22104	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
22106	Productos alimenticios para el personal derivado de actividades extraordinarias	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
223 Utensilios para el servicio de alimentación											
22301	Utensilios para el servicio de alimentación	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
242 Cemento y productos de concreto											
24201	Cemento y productos de concreto	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
221 de 238

243 Cal, yeso y productos de yeso											
24301	Cal, yeso y productos de yeso	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.8	Impuesto al Valor Agregado Acreditado								
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
246 Material eléctrico y electrónico											
24601	Material eléctrico y electrónico	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
247 Artículos metálicos para la construcción											
24701	Artículos metálicos para la construcción	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
248 Materiales complementarios											
24801	Materiales complementarios	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
222 de 238

249 Otros materiales y artículos de construcción y reparación												
24901	Materiales complementarios	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6	
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo									
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12	
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo									1.1.2.2
251 Productos químicos básicos												
25101	Productos químicos básicos	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6	
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo									2.1.1.2
		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12	
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo									1.1.2.2
252 Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos												
25201	Plaguicidas, abonos y fertilizantes	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6	
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo									
		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12	
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo									1.1.2.2
253 Medicinas y productos farmacéuticos												
25301	Medicinas y productos farmacéuticos	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6	
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo									
			5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
			1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
223 de 238

254 Materiales, accesorios y suministros médicos

25401	Materiales, accesorios y suministros médicos	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

255 Materiales, accesorios y suministros de laboratorio

25501	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

256 Fibras sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados

25601	Fibras sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

259 Otros productos químicos

25901	Otros productos químicos	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
224 de 238

261 Combustibles, lubricantes y aditivos											
26102	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales destinados a servicios públicos y la operación de programas públicos	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
26103	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales destinados a servicios administrativos	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
26104	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
26105	Combustibles, lubricantes y aditivos para maquinaria, equipo de producción y servicios administrativos	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
271 Vestuario y uniformes											
27101	Vestuario y uniformes	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
225 de 238

272 Prendas de seguridad y protección personal											
27201	Prendas de protección personal	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
273 Artículos deportivos											
27301	Artículos deportivos	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
274 Productos textiles											
27401	Productos textiles	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
291 Herramientas menores											
29101	Herramientas menores	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
226 de 238

292 Refacciones y accesorios menores de edificios

29201	Refacciones y accesorios menores de edificios	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

293 Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo

29301	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

294 Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información

29401	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

295 Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio

29501	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

296 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte

29601	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
227 de 238

298 Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos

29801	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

299 Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles

29901	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	11.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 11.10	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	11.12
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

311 Energía eléctrica

31101	Servicio de energía eléctrica	5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

312 Gas

31201	Servicio de gas	5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

313 Agua

31301	Servicio de agua	5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

314 Telefonía tradicional

31401	Servicio de Telefonía convencional	5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

315 Telefonía celular

31501	Servicio de telefonía celular	5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
228 de 238

316 Servicios de telecomunicaciones y satélites											
31602	Servicio de telecomunicaciones	5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
317 Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información											
31701	Servicios de conducción de señales analógicas y digitales	5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
318 Servicios postales y telegráficos											
31801	Servicio postal	5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
31802	Servicio telegráfico	5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
319 Servicios integrales y otros servicios											
31901	Servicios integrales de telecomunicación	5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
31902	Contratación de otros servicios	5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
323 Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo											
32301	Arrendamiento de equipo y bienes informáticos	5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
32302	Arrendamiento de mobiliario	5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
325 Arrendamiento de equipo de transporte											
32503	Arrendamiento de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales para servicios administrativos	5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
326 Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas											
32601	Arrendamiento de maquinaria y equipo	5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
229 de 238

329 Otros Arrendamientos											
32903	Otros arrendamientos	5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
331 Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados											
33104	Otras asesorías para la operación de programas	5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
33105	Servicios relacionados con procedimientos jurisdiccionales	5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
333 Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información											
33301	Servicios de informática	5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
33303	Servicios relacionados con certificación de procesos	5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
334 Servicios de capacitación											
33401	Servicios para capacitación a servidores públicos	5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
336 Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión											
33603	Impresiones de documentos oficiales para la prestación de servicios públicos, identificación, formatos administrativos y fiscales, formas valoradas, certificados y títulos	5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
230 de 238

33604	Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de las dependencias y entidades	5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
33605	Información en medios masivos derivada de la operación y administración de las dependencias y entidades	5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
338 Servicios de vigilancia											
33801	Servicios de vigilancia	5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
341 Servicios financieros y bancarios											
34101	Servicios bancarios y financieros	5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 o 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	9.3					
								5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	1.1.1.2	Bancos /Tesorería
345 Seguro de bienes patrimoniales											
34501	Seguro de bienes patrimoniales	5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	9.3					
								5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	1.1.1.2	Bancos /Tesorería

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
231 de 238

347 Fletes y maniobras											
34701	Fletes y maniobras	5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	9.3					
							5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	25.1 ó 27.2
351 Conservación y mantenimiento menor de inmuebles											
35101	Mantenimiento y conservación de inmuebles para la prestación de servicios administrativos	5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
352 Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo											
35201	Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración	5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
353 Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información											
35301	Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
355 Reparación y mantenimiento de equipo de transporte											
35501	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
357 Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta											
35701	Mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo	5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
232 de 238

358 Servicios de limpieza y manejo de desechos											
35801	Servicios de lavandería, limpieza e higiene	5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
359 Servicios de jardinería y fumigación											
35901	Servicios de jardinería y fumigación	5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
361 Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales											
36101	Difusión de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
362 Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios											
36201	Difusión de mensajes comerciales para promover la venta de productos o servicios	5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
363 Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto internet.											
36301	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet	5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
365 Servicios de la industria fílmica, del sonido y del video.											
36501	Servicios de la industria fílmica, del sonido y del video	5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
366 Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet.											
36601	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
233 de 238

369 Otros servicios de información

36901	Servicios relacionados con monitoreo de información en medios masivos	5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

371 Pasajes aéreos

37101	Pasajes aéreos nacionales para labores en campo y de supervisión	5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	9.3					
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	13.6	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.8
37103	Pasajes aéreos nacionales asociados a desastres naturales	5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	9.3					
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	13.6	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.8
37104	Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales	5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	9.3					
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	13.6	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.8
37106	Pasajes aéreos internacionales para servidores públicos en el desempeño de comisiones y funciones oficiales	5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	9.3					
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	13.6	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.8

372 Pasajes terrestres

37201	Pasajes terrestres nacionales para labores en campo y de supervisión	5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 Ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	9.3					
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	13.6	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.8
37203	Pasajes terrestres nacionales asociados a desastres naturales	5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	9.3					
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	13.6	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.8
37204	Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales	5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	9.3					
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	13.6	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.8

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
234 de 238

37206	Pasajes terrestres internacionales para servidores públicos en el desempeño de comisiones y funciones oficiales	5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	9.3					
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	13.6	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.8
374 Autotransporte											
37401	Autotransporte	5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	9.3					
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	13.6	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.8
375 Viáticos en el país											
37501	Viáticos nacionales para labores en campo y de supervisión	5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	9.3					
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	13.6	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.8
37504	Viáticos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	9.3					
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	13.6	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.8
376 Viáticos en el extranjero											
37602	Viáticos en el extranjero para servidores públicos en el desempeño de comisiones y funciones oficiales	5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	9.3					
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	13.6	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.8
383 Congresos y convenciones											
38301	Congresos y convenciones	5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo Retenciones y	7.2 ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo Retenciones y	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
384 Exposiciones											
38401	Exposiciones	5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo Retenciones y	7.2 ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo Retenciones y	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4
385 Gastos de representación											
38501	Gastos para alimentación de servidores públicos de mando	5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo Retenciones y	7.2 ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo Retenciones y	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	13.4

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
235 de 238

391 Servicios funerarios y de cementerios												
39101	Funerales y pagas de defunción	5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	10.6	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.8	
				2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 o 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo				
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo			
394 Sentencias y resoluciones por autoridad competente												
39401	Erogaciones por resoluciones por autoridad competente	5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 ó 13.2	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5 ó 13.4	
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería		
		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	32.4	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	32.6	
		7.4.1.1	Demandas Judiciales en Proceso de Resolución	7.4.2.1	Resolución de Demandas en Proceso Judicial	32.1	7.4.2.1	Resolución de Demandas en Proceso Judicial	7.4.1.1	Demandas Judiciales en Proceso de Resolución	32.4	
398 Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral												
39801	Impuesto sobre nóminas	5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	27.4	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	10.4, 13.4 27.6	
511 Muebles de oficina y estantería												
51101	Mobiliario	1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 o 16.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	16.6	
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5	
512 Muebles, excepto de oficina y estantería												
51201	Muebles, excepto de oficina y estantería	1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 o 16.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	16.6	
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5	
513 Bienes artísticos, culturales y científicos												
51301	Bienes artísticos y culturales	1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 o 16.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	16.6	
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5	
514 Objetos de Valor												
51401	Objetos de valor	1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 o 16.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	16.6	
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5	
515 Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información												
51501	Bienes informáticos	1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 o 16.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	16.6	
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5	

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
236 de 238

519 Otros Mobiliarios y Equipos de Administración											
51901	Equipos de Administración	1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 o 16.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	16.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
541 Vehículos y equipo terrestre											
54104	Vehículos y equipo terrestres, destinados a servicios administrativos	1.2.4.4	Equipo de Transporte	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 o 16.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	16.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
54105	Vehículos y equipo terrestres, destinados a servidores públicos	1.2.4.4	Equipo de Transporte	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 o 16.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	16.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
549 Otros equipos de transporte											
54901	Otros equipos de transporte	1.2.4.4	Equipo de Transporte	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 o 16.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	16.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
562 Maquinaria y equipo industrial											
56201	Maquinaria y equipo industrial	1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 o 16.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	16.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
564 Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial											
56401	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y	1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 o 16.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	16.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
565 Equipo de Comunicación y Telecomunicación											
56501	Equipos y aparatos de comunicaciones y telecomunicaciones	1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 o 16.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	16.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
566 Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos											
56601	Maquinaria y equipo eléctrico y electrónico	1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 o 16.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	16.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
567 Herramientas y máquinas -herramienta											
56701	Herramientas y máquinas herramienta	1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 o 16.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	16.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5
569 Otros equipos											
56902	Otros bienes muebles	1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	7.2 o 16.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	16.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo						1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	7.5

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
237 de 238

581 Terrenos											
58101	Terrenos	1.2.3.1	Terrenos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	16.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	16.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
583 Edificios no residenciales											
58301	Edificios y locales	1.2.3.3	Edificios no Habitacionales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	16.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	16.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
591 Software											
59101	Edificios y locales	1.2.3.3	Edificios no Habitacionales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	16.4	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	16.6
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
62202	Mantenimiento y rehabilitación de edificaciones no habitacionales	1.2.7.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	15.2	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	15.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo			Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo			
		1.1.3.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	15.7	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	15.9
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	15.11	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	15.13
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto			Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo			
		1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	15.19	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	15.21
				2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo						
		1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	15.23 ó 15.27	2.1.1.2	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	15.25 ó 15.29
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo						
					2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	15.25 ó 15.29		

Codificación:
MCG-600

Versión:
03

Inicio de Vigencia:
1 de diciembre de 2021

Página:
238 de 238

62903	Servicios de supervisión de obras	1.2.7.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	15.2	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	15.4
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo			
		1.1.3.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	15.7	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	15.9
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	15.7	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	15.13
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
		1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	15.19	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	15.21
		2.1.1.7		Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo							
		1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	15.23 ó 15.27	2.1.1.2	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	15.25 ó 15.29
		1.1.2.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
					2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos /Tesorería	15.25 ó 15.29		