



SEDATU
SECRETARÍA DE
DESARROLLO AGRARIO,
TERRITORIAL Y URBANO



2019
AÑO DEL CULTIVO QUE DA VIDA
EMILIANO ZAPATA



PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO
INSTANCIA NORMATIVA
UNIDAD DE PROGRAMAS DE APOYO A LA
INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS

Programa de Mejoramiento Urbano

VERTIENTE MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS

ACTIVIDAD	Responsable	Unidad de Medida	Meta	CALENDARIZACIÓN											
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DIEMBRE
1.- PLANEACION															
Designar responsable de las actividades de Contraloría Social por parte de la UPAIS, quien fungirá como enlace con la UORCS de la SFP y administrará el SICS.	UPAIS	Documento	1												
Actualizar el Esquema de Contraloría Social y la Guía Operativa con sus respectivos Formatos de Trabajo (Anexos), y elaborar el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social.	UPAIS	Documento	3												
Elaborar los formatos del Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS) para las Instancias Auxiliares y Solicitantes.	UPAIS	Documento	3												
Solicitar a la UORCS de la SFP la validación del Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa con los Formatos de Trabajo (Anexos) y el Programa Anual de Trabajo.	UPAIS	Documento	1												
Conformar la estrategia de capacitación y asesoría, así como el diseño de los materiales de apoyo a las mismas.	UPAIS	Documento	1												
Incorporar al SICS los documentos validados por la UORCS: Esquema, Guía Operativa, Formatos de Trabajo (Anexos) y PATCS.	UPAIS	Captura	1												
Capturar en el SICS las preguntas del Informe Anual de Contraloría Social	UPAIS	Captura	1												
2.- PROMOCION															
Turnar vía electrónica y mediante oficio a las Instancias Auxiliares y/o las Instancias Solicitantes el Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa, los Formatos de Trabajo (Anexos) y el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social, validados por la UORCS de la Secretaría de la Función Pública.	UPAIS	Documento	3												
Solicitar a las Instancias Auxiliares y/o las Instancias Solicitantes los nombramientos de sus Enlaces que darán seguimiento a la Contraloría Social y operarán el SICS.	UPAIS	Documento	1												
Generar y asignar las claves de los Enlaces de las Instancias Auxiliares e Instancias Solicitantes para tener acceso al SICS.	UPAIS	Claves	*35												
Capturar en SICS la información recibida referente a los nombramientos de Enlaces de Contraloría Social (Instancias Auxiliares e Instancias Solicitantes).	UPAIS	Captura	*35												
Enviar a las Instancias Auxiliares y/o Instancias Solicitantes los nombres de usuarios y contraseñas de los Enlaces y solicitar las cartas responsivas correspondientes.	UPAIS	Documento	*35												
Promover la elaboración de Programas Anuales de Trabajo de Contraloría Social por parte de las Instancias Auxiliares y/o Instancias Solicitantes.	UPAIS	Documento	1												
Capacitar a las Instancias Auxiliares y/o las Instancias Solicitantes en materia de Contraloría Social y en el Sistema Informático de Contraloría Social (SICS).	UPAIS	Lista de Asistencia	1												
Definir el número de Comités de Contraloría Social en las Entidades Federativas (meta).	UPAIS	Sistema	*100												

*Sujeto a cambios



SEDATU

SECRETARÍA DE
DESARROLLO AGRARIO,
TERRITORIAL Y URBANO



2019

AÑO DEL CACIQUILLO DEL SUR
EMILIANO ZAPATA



CONTRALORÍA
SOCIAL

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO INSTANCIA NORMATIVA UNIDAD DE PROGRAMAS DE APOYO A LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS

Programa de Mejoramiento Urbano

VERTIENTE MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS

ACTIVIDAD	Responsable	Unidad de Medida	Meta	CALENDARIZACIÓN											
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
3.- SEGUIMIENTO															
Capturar en SICS la información general del Programa de Mejoramiento Urbano, en la Vertiente Mejoramiento Integral de Barrios, el presupuesto autorizado en el PEF y el presupuesto a vigilar por parte de los Comités de Contraloría Social.	UPAIS	Captura	1												
Registrar en el SICS los materiales de difusión elaborados por la UPAIS.	UPAIS	Captura	1												
Registrar en el SICS la asignación de los materiales de difusión a las Instancias Auxiliares.	UPAIS	Registros	*11												
Recopilar y dar seguimiento de entrega de materiales de difusión por parte de Instancias Solicitantes (Anexo A).	UPAIS	Documento	1												
Registrar en el SICS los materiales de capacitación elaborados por la UPAIS.	UPAIS	Captura	1												
Registrar en el SICS la asignación de los materiales de capacitación elaborados por la URP.	UPAIS	Registros	*11												
Recopilar y dar seguimiento de entrega de materiales de capacitación por parte de Instancias Solicitantes (Anexo B).	UPAIS	Documento	1												
Registrar en el SICS los eventos de capacitación realizados por la UPAIS.	UPAIS	Captura	1												
Dar seguimiento a la planeación de reuniones de las Instancias Solicitantes con Comités de Contraloría Social (Anexo C).	UPAIS	Seguimiento mensual	6												
Dar seguimiento a la captura de Comités, Acta de asamblea, Acta constitutiva, Constancia de Registro (emitida por el SICS), Asistencia a capacitación, Informe Anual y Minutas de reunión de Comités de Contraloría Social en el SICS por parte de las Instancias Solicitantes.	UPAIS	Seguimiento mensual	6												
Dar seguimiento de la entrega de formatos de trabajo de Comités de contraloría social (Anexo D).	UPAIS	Seguimiento mensual	6												
Captar y dar seguimiento a quejas y denuncias que sean entregadas a la UPAIS.	UPAIS	Seguimiento trimestral	2												
Dar seguimiento a las Instancias Auxiliares para la captación y atención de quejas y denuncias.	UPAIS	Seguimiento trimestral	2												

SICS.- Sistema Informático de Contraloría Social

UORCS.- Unidad de Operación Regional y Contraloría Social de la SFP

UPAIS.- Unidad de Programas de Apoyo a la Infraestructura y Servicios

TITULAR DE LA UNIDAD

María Dolores Franco Delgado
NOMBRE

ENLACE NACIONAL DE CONTRALORÍA SOCIAL

Olivia López Ramírez
NOMBRE