



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES



CONANP
COMISIÓN NACIONAL DE ÁREAS
NATURALES PROTEGIDAS



PROGRAMA DE CONSERVACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL 2019



PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL 2019 (PATCS)

PROGRAMA DE CONSERVACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (PROCODES)

ACTIVIDADES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
PLANEACIÓN Y DIFUSIÓN DEL PROGRAMA															
Elaborar el Esquema, Guía Operativa, Programa de Trabajo y anexos de la Contraloría Social.	Instancia normativa	Documento	6 Documentos			15			30						
Adjuntar en el SICS los archivos del Esquema, Guía Operativa, Programa de Trabajo y anexos para su validación.	Instancia normativa	Documento	6 Documentos				1			15					
Enviar a las Direcciones Regionales de la CONANP el esquema, el programa Anual de trabajo de Contraloría Social, la Guía Operativa y sus anexos.	Instancia normativa	Documento	9 Documentos				1		30						
Elaborar y enviar los materiales de difusión y capacitación a las instancias Ejecutoras	Instancia normativa	Documento	Documentos y Archivos					15		30					
CAPACITACIÓN y ASESORÍA - Capacitar a las Unidades de Enlaces de Subsidios de las Direcciones Regionales sobre la conformación de los Comités de Contraloría Social (CCS), el llenado de las minutas de trabajo, el Informe del Comité de Contraloría Social y la funcionalidad del Sistema Informático de Contraloría Social (SICS).	Instancia normativa	Taller	1 Taller					15		15					
Registrar en el SICS los materiales y eventos de capacitación elaborados por la Instancia Normativa.	Instancia normativa	Materiales de capacitación elaborados	1 Registro						1		31				
Asignar en el SICS los materiales de difusión y capacitación	Instancia normativa	Registro	1 Registro						15		31				
Capturar en el SICS los documentos validados y la estructura operativa del programa	Instancia normativa	Registro	1 Registro						1		31				



ACTIVIDADES	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Capturar el presupuesto autorizado en el PEF y el presupuesto a vigilar por parte de los Comités de Contraloría Social, así como registrar su distribución.	Instancia normativa	Registro	1 Registro						15		31				
Solicitar a las Unidades de Enlaces de Subsidios, de las Direcciones Regionales, envíen los Programas de Trabajo Regionales de Contraloría Social alineados al PATCS.	Instancia normativa	Documento	9 Documentos					1			31				
Solicitar a las Direcciones Regionales envíen la lista las personas responsables de capturar la información de CCS en el SICS, para que la instancia normativa asigne y genere las claves de acceso necesarias.	Instancia normativa	Documento	9 Documentos					15		31					
Registrar en el SICS los materiales de difusión elaborados.	Instancia normativa	Materiales de difusión elaborados	1 Registro						1		31				
Registrar en el SICS la asignación de los materiales de difusión a las Ejecutoras	Instancia normativa	Registro de Materiales de difusión	1 Registro						1		31				
PROMOCIÓN - Reproducir y entregar a los CCS del PROCODES el material capacitación y asesorías para dar a conocer a sus responsabilidades y actividades. (Tripticos y/o carteles)	Instancia ejecutora	Documento	1294 Documentos					1						30	
Registrar en el SICS los materiales de capacitación elaborados	Instancia ejecutora	Materiales de capacitación elaborados	1 Registro					1							31
PROMOCIÓN Y CONSTITUCIÓN DE LAS CONTRALORÍAS SOCIALES Y SU CAPACITACIÓN															
CONFORMACIÓN - Participar en la conformación de los CCS del PROCODES.	Instancia ejecutora	Reuniones	Aprox 1294 comités					1							31
Participar en la elaboración de las minutas de trabajo de los CCS del PROCODES	Instancia ejecutora	Reuniones	Aprox 1294 comités					1							31

