SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Contraloría Social

AEFCM
AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL EN LA CIUDAD DE MÉXICO

PROGRAMA U001 BECAS PARA LA POBLACIÓN ATENDIDA POR EL SECTOR EDUCATIVO
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL (PATCS)
EJERCICIO FISCAL 2019

ANEXO 6

	Actividades de promoción y seguimiento de Contraloría Social	Responsable de cada actividad	Unidad de Medida	Meta de cada actividad	ENERO				FEBRERO				MARZO					ABRIL				MAYO				JUNIO					JULIO				AGOSTO					SEPTIEMBRE					OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
	1. PLANEACIÓN																																																							
1	Revisar, y en su caso actualizar, el Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social, el Plan de Difusión (PIFI) y el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS).	Instancia Normativa	Documento	1																																																			
2	Enviar a la Unidad de Operación Regional y Contraloría Social (UORCS) de la Secretaría de la Función Pública (SFP), para su validación respectiva el Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social y el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS) y la propuesta del Programa Institucional de Trabajo de Contraloría Social de los Niveles Educativos (PTCSNE), alineado al PATCS y sus respectivas actualizaciones.	Instancia Normativa	Documento de CS enviados	3																																																		
3	Compartir la información con las Autoridades de los Niveles Educativos, a fin de mostrar de forma general (Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social y el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS)) a fin de que designen a los Enlaces del Nivel Educativo o Instancias Ejecutoras y mostrarles el número de Escuelas que les corresponde a cada uno instalar los CCS.	Instancia Normativa	Oficio	1																																																		
4	Ratificar los datos del responsable de las actividades de contraloría social y enviar el oficio de designación a la Unidad de Operación Regional y Contraloría Social (UORCS).	Instancia Normativa	Oficios de Nombramiento	6																																																	
5	Definición por parte de los Niveles Educativos de las escuelas en donde se instalarán los Comités de Contraloría Social	Instancia Ejecutaora	Oficios	6																																																	
6	Incorporar a la página de la AEFCM los documentos validados por la UORCS (Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social, el PATCS) y material de capacitación y asesoría	Instancia Normativa	Publicación en página web de la AEFCM	1																																																	
7	Incorporar Plantilla de Informe en el SICS	Instancia Normativa	Captura en el SICS	1																																																	
8	Solicitar a la Unidad de Operación Regional y Contraloría Social (UORCS)., Capacitación para los Niveles Educativos y la DAE en el la utilización del Sistema (Sujeta a disponibilidad).	Instancia Normativa	Correo	1																																																	
9	Elaborar la metodología de capacitación a servidores públicos de las instancias ejecutoras e integrantes de los Comités de Contraloría Social.	Instancia Normativa	Documento	1																																																	
10	La instancia Normativa proporciona capacitación a servidores públicos de las Instancias Ejecutoras Intermedias de Contraloría Social.	Instancia Normativa	Minuta y Lista de asistencia	2																																																
11	La instancia Normativa proporciona asesoría a los servidores publicos de las responsables de la promoción.,	Instancia Normativa	Minuta y Lista de asistencia	2																																																
12	Revisar el Programa Institucional de Trabajo de Contraloría Social de los Niveles Educativos (PTCSNE), alineado al PATCS	Instancia Normativa	Programa Institucional de Trabajo de Contraloría Social (PATCS)	1																																																
13	Elaborar y diseñar material o contenido del Plan de Difusión para conocimiento y uso de las Instancias Ejecutoras (IES)	Instancia Normativa	Comunicado a las Instancias Ejecutoras (IES)	3																																																

SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Contraloría Social

AEFCM AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL EN LA CIUDAD DE MÉXICO

PROGRAMA U001 BECAS PARA LA POBLACIÓN ATENDIDA POR EL SECTOR EDUCATIVO
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL (PATCS)
EJERCICIO FISCAL 2019

ANEXO 6

	Actividades de promoción y seguimiento de Contraloría Social	Responsable de cada actividad	Unidad de Medida	Meta de cada actividad	ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
	1. PLANEACIÓN																																																				
	2. PROMOCIÓN Y OPERACIÓN																																																			
14	Enviar al titular de cada Nivel o Servicio Educativo oficio o correo electrónico, mediante el cual se les invita a realizar la promoción de las actividades de Contraloría Social a través de diversos mecanismos en donde difundan, Esquema, Guía Operativa y Plan de Difusión aprobados por la SFP.	Instancia Normativa	Oficio o correo electrónico	6																																																	
	Actividades de promoción y seguimiento de Contraloría Social	**Responsable de cada actividad**	**Unidad de Medida**	**Meta de cada actividad**	**ENERO**				**FEBRERO**				**MARZO**				**ABRIL**				**MAYO**				**JUNIO**				**JULIO**				**AGOSTO**				**SEPTIEMBRE**				**OCTUBRE**				**NOVIEMBRE**				**DICIEMBRE**				
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
15	Constituir Comités de Contraloría Social.	Instancia Ejecutora	Comités Constituidos	142																																																		
16	Capacitar a los Integrantes del CCS	Instancia Ejecutora	Minutas de reunión/Listas de asistencia	142																																																	
17	Ofrecer asesoría a los integrantes del CCS.	Instancia Ejecutora	Minutas de reunión	6																																																	
	3. SEGUIMIENTO																																																			
18	Revisar los avances de los PTCSNE.	Instancia Normativa	Revisión semestral	6																																																	
19	Captura de los Comités de Contraloría Social	Instancia Ejecutora	Captura anual	142																																																	
20	Captura de los eventos de Capacitación a los integrantes del CCS.	Instancia Ejecutora	Captura anual	6																																																	
21	Seguimiento a la captura de las actividades de asesoría a los Enlaces del Nivel Educativo.	Instancia Normativa	Captura Semestral	6																																																	
22	Recopilación del informe	Instancia Ejecutora	Recopilación semestral	6																																																	
23	Entregar a la Instancia Normativa los informes que emitan los comités.	Instancia Ejecutora	Informes entregados	6																																																	
24	Captura de los informes	Instancia Normativa	Informes capturados	6																																																	
25	Establecer activides de Coordinacion con el Organo Interno de Control (OIC), para el registro,seguimiento y atención a las quejas y denuncias que se presenten.	Instancia Normativa	Quejas y Denuncias atendidas.																																																	
26	Reportar a la Instancia Normativa las quejas y denuncias.	Instancia Ejecutora	Informe	12																																																	
27	Recibir, atender o canalizar las quejas y/o denuncias que se presenten.	Instancia Ejecutora	Informe	12																																																	
28	Analizar los resultados de contraloría social y proponer acciones de mejora.	Instancia Normativa	Informe	1																																																	

* Solo se considerará la vigilancia de los recursos entregados en 2019

Lic. Leticia Díaz Barriga Pérez
Directora de Administración Escolar