

## FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE

### 1. Nombre completo y cargo actual.

- GARCÍA RÍOS ADRIANA ALEJANDRA
- ADMINISTRATIVO ESPECIALIZADO EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

### 2. Preparación académica:

- LICENCIATURA EN RELACIONES INTERNACIONALES, UNAM

### 3. Experiencia profesional

- Administrativo Especializado**

#### **SECRETARIA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, 2015- ACTUAL**

**Dentro de esta institución pública he desempeñado actividades de carácter administrativo como: toma de decisiones con base en el análisis de información, respuesta a correo institucional, mensajería interna, control de archivo, planeación de eventos culturales, recepción y entrega de documentación, atención telefónica, asesoría, entre otros.**

- Auxiliar Analista**

#### **Secretaría de Relaciones Exteriores 2014**

**Realicé mi servicio social dentro de esta institución pública, en la Dirección General para América latina y el Caribe. Desempeñando actividades administrativas como; respuesta a correo institucional, análisis de información, redacción de reportes, planeación de eventos, entre otros**

### 4. 5. 6. Actividades académicas, Habilidades y Distinciones y Reconocimientos

- DIPLOMADO EN DERECHOS HUMANOS DE GRUPOS EN SITUACION DE VULNERABILIDAD, COMISIÓN NACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS - 2021
- DIPLOMADO EN DERECHOS HUMANOS DESDE LA PERSPECTIVA DE GENERO, COMISIÓN NACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS - 2021
- CURSO PROTECCION Y RESTITUCION DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN CONTEXTO DE MIGRACION. CAMPUS VIRTUAL DEL SNDIF. 2021
- CURSO INTRODUCCION A LA ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS Y ARCHIVOS DE LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA. INAIIP YUCATÁN. 2021
- CURSO PROCESAMIENTO Y MANEJO DE INFORMACIÓN CON WORD Y EXCEL. UNAM 2021.
- IDIOMAS: PORTUGUÉS E INGLÉS
- APTITUDES: Comunicación, trabajo en equipo, compromiso y ética laboral, proactividad, asertividad, facilidad para aprender y seguir instrucciones, alto grado de responsabilidad, buen rendimiento bajo presión.

### 7. Manejo de Herramientas

**Paquetería de OFFICE.**