### FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE

#### 1. Nombre completo y cargo actual.

JOSE LAURO RODRIGUEZ BARBOZA
JEFATURA DE ATENCIÓN Y VINCULACIÓN

#### 2. Preparación académica:

LICENCIATURA EN DERECHO

## 3. Experiencia profesional

**SERVICIOS ABC CAPITAL:** <u>Analista de control y gestión de cuentas</u>; realizando funciones tales como asesoría, convenios de pago y medios de solución a los acreditados por INFONAVIT. (24 de mayo del 2012 al 15 de octubre 2012).

PRONNIF (PROCURADURIA PARA NIÑOS, NIÑAS Y LA FAMILIA) (<u>Agosto 2014- a Febrero 2017)</u>
<u>Procurador municipal:</u> asuntos en materia familiar, civil, penal sistema acusatorio y amparo trámites administrativos ante gobiernos municipales y gobierno del estado de Coahuila y demás funciones ante diversas dependencias, preservando el interés superior del menor.

**DESPACHO JURÍDICO FLORES-LÓPEZ Y ASOCIADOS**: <u>(febrero 2017- agosto 2018)</u> <u>Abogado Litigante actividades</u>; Litigio en materia laboral, representado los derechos de los Trabajadores y representado Empresas brindándoles asesoría con el objetivo de evitarles riesgos laborales y proteger su patrimonio, así mismo tramites, diligencias ante otras dependencias gubernamentales.

UNIVERSIDAD DEL VALLE DE MEXICO-UVM (septiembre 2018 – mayo 2020) UVM Coordinador de difusión y programas internacionales. Coordinar eventos, trámites administrativos ante embajadas, secretaria de relaciones exteriores y otras dependencias gubernamentales, operación y gestión de programas de movilidad internacional, control de cuentas y carteras del sistema.

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE SALTILLO- UTS: (mayo 2020 Septiembre 2021) Coordinador Académico y Maestro de asignaturas, actividades administrativas, coordinación de maestros y personal de la línea.

BESA CONSULTING Contratista Independiente: (Actualmente) Enlace De Atención Y Vinculación : vinculación y canalización entre organismos internacionales, sociedad civil e instituciones gubernamentales. Identificación e identificación de casos de población vulnerable, gestión de soporte y/o apoyos para solicitantes de refugio con organismos internacionales, sociedad civil e instituciones gubernamentales

# 4. 5. 6. Actividades académicas, Habilidades y Distinciones y Reconocimientos

#### **CURSOS Y DIPLOMADOS**

- -Especialidad en Administración UA de C. Facultad de Contaduría y Administración (2016 -2018)
- -Curso de Educación basada en Competencias- Universidad Politécnica de Ramos Arizpe 2018.