

## FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE

### 1. Nombre completo: Nelly Paola Rios Escobar

- **Cargo actual:** Jefatura de Departamento de Protección

### 2. Preparación académica:

- **Estudios realizados:** Maestría en derecho  
**Universidad:** Instituto de Investigaciones Jurídicas de la Universidad Autónoma de Chiapas (IIJ-UNACH).  
**Grado de avance:** Pasante
- **Estudios realizados:** Licenciatura en derecho  
**Universidad:** Universidad Autónoma de Chiapas (UNACH).  
**Grado de avance:** Titulado

### 3. Experiencia profesional

- **Beltrán Saldivar Consulting, SA de CV,** Jefatura de Departamento de Protección-Comisión Mexicana de Ayuda a Refugiados, Tapachula, Chiapas. Marzo 2021 – A la fecha.
- **Instituto de Investigaciones Jurídicas de la Universidad Autónoma de Chiapas.** Docente de la Licenciatura en Derecho, modalidad a distancia, Ocozocoautla de Espinoza, Enero 2019– Junio 2019.
- **Instituto de Investigaciones Jurídicas de la Universidad Autónoma de Chiapas.** Responsable del diseño y construcción de material educativo, de la licenciatura en línea, Ocozocoautla de Espinoza, Agosto 2018– Diciembre 2018.

### 4. Actividades académicas.

- **Estudios realizados:** Intercambio académico de la Licenciatura en derecho  
**Universidad:** Universidad de Castilla – La Mancha, Campus Albacete, España.  
**Grado de avance:** Concluido

#### **Cursos profesionales:**

- (2020) La audiencia inicial en el proceso acusatorio, Benemerita Universidad de Oaxaca
- (2018) Seminario Derecho Penal Español, IIJ-UNACH
- (2017-2018) Tribunales de Tratamiento de Adicciones/ Centro de Estudios de Justicia de las Américas (CEJA)
- (2016) Metodología y técnicas de investigación/ IIJ-UNACH

### 5. Habilidades

- Investigación y aplicación del método científico en el ámbito de la ciencia jurídica
- Trabajo en equipo
- Uso de tecnologías
- Manejo de herramientas de Microsoft office
- Comunicación e interacción
- Toma efectiva de decisiones

- Coordinación de proyectos
- Inglés, nivel intermedio

**6. Distinciones y Reconocimientos:**

- Reconocimiento al merito academico, primer lugar de aprovechamiento de la generación (2012-2016) de la Licenciatura en Derecho.

**7. Manejo de Herramientas:**

- Manejo de herramientas de Microsoft office: Word, Excel, Power Point, Onenote, Outlook.
- Uso de redes sociales
- Plataformas Moodle de aprendizaje a distancia.