

FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE

1. Nombre completo y cargo actual.

Mariana Puga Salas

Asistente de Protección en la Coordinación General de la Comisión Mexicana de Ayuda a Refugiados (COMAR)- Esquema de contratación Outsourcing con Beltrán Saldívar (BeSA) Consulting.

2. Preparación académica:

Licenciatura en Relaciones Internacionales

Universidad La Salle, A.C.

2015-2019

3. Experiencia profesional

- Coordinación General de la Comisión Mexicana de Ayuda a Refugiados (COMAR)- Asistente de Protección 01 noviembre 2019 – presente

Desahogo de entrevistas de elegibilidad en los procedimientos de reconocimiento de la condición de refugiado en México; análisis de casos con base en información de país de origen y directrices de elegibilidad; elaboración de resoluciones de procedimientos y su respectiva notificación personal a los extranjeros.

- Secretaría de Relaciones Exteriores (SRE)- Servicio Social

01 mayo 2019 – 01 noviembre 2019

Auxiliar Analista en Dirección para la Frontera Sur de la Subsecretaría para América Latina y el Caribe. Funciones de recopilación y análisis de información sobre la Frontera Sur de México, así como relaciones bilaterales con Guatemala y Belice en temas de migración, seguridad, medio ambiente y cooperación internacional para el desarrollo; apoyo logístico en reuniones intersecretariales e internacionales gestionadas por la Secretaría.

- Secretaría de Relaciones Exteriores (SRE)- Prácticas Profesionales

02 abril 2018 – 02 julio 2018

Auxiliar analista en la Dirección para la Conferencia Iberoamericana de la Subsecretaría para América Latina y el Caribe. Funciones de recopilación y análisis de información sobre la participación de México en las reuniones de la Secretaría General Iberoamericana, así como apoyo logístico en reuniones intersecretariales e internacionales gestionadas por la Secretaría.

- Oxfam México, A.C. - Voluntariado Legal

28 de noviembre de 2018 – 30 abril 2019

Elaboración de contratos y seguimiento de proyectos con proveedores, consultores e instituciones nacionales e internacionales con los que colabora la Organización, en temas de derechos humanos, igualdad de género y medio ambiente.

4. 5. 6. Actividades académicas, Habilidades y Distinciones y Reconocimientos

•

- Colaboradora en Centro de Investigación de la Universidad La Salle (2016).
- Miembro de Consejo Universitario Estudiantil de la Facultad de Derecho de la Universidad La Salle (2017).
- Titulación con Mención Honorífica (2020).

7. Manejo de Herramientas

Paquetería Office completa (Word, Excel, Power Point y otros)