

## FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE

### 1. Nombre completo y cargo actual.

- ALEJANDRA GUADALUPE OLVERA HERRERA  
ANALISTA ADMINISTRATIVO

### 2. Preparación académica:

- LIC. RELACIONES COMERCIALES  
ESCUELA SUPERIOR DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN (IPN)

### 3. Experiencia profesional

- ANALISTA ADMINISTRATIVO  
BESA CONSULTING (ABRIL 2020-ACTUALIDAD)
- ANALISTA ADMINISTRATIVO  
CONTRATISTA INDIVIDUAL ACNUR (ABRIL 2019-MARZO 2020)
- EJECUTIVO DE PROYECTOS WEB & ECOMMERCE  
MEGATRIX (ENERO 2019-MARZO 2019)
- ORIENTADOR DE CENTRO DE SERVICIOS DE TESORERIA  
SECRETARIA DE FINANZAS (FEBRERO-DICIEMBRE 2018)

### 4. Actividades académicas

- Centro de Lenguas Extranjeras Unidad Santo Tomás  
Nivel B2

### 5. Habilidades

- Comunicación asertiva
- Trabajo en equipo
- Pensamiento crítico
- Resolución de problemas

### 6. Distinciones y Reconocimientos

- Constancia Introducción a la Ley Federal de TAIP
- Constancia Introducción LGTAIP
- Constancia Ley General de PDPPSO

### 7. Manejo de Herramientas

- Paquetería de Office, manejo de equipos de cómputo.