

## FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE

### 1. Nombre completo y cargo actual.

Julio Cesar Mendoza Diaz. Asistente de protección

### 2. Preparación académica:

Licenciado en Derecho. Título y Cedula Profesional.

### 3. Experiencia profesional

#### Asistente de protección

febrero 2021 – Actual, Contrato individual por Beltrán Saldívar Consulting S.A. de C.V

#### Subgerente de área jurídica

marzo 2018- febrero 2021, SOLES CORPORATIVO DE NEGOCIOS

#### Práctica profesional

08/2015 – 01/2016 Visitaduría Regional de Atención a Migrante y Grupos Vulnerables de la Frontera Sur.

#### Servicio Social

02/2015 – 07/2015 Servicio Social en Instituto Nacional de Migración.

### 4. Actividades académicas.

**En curso** – Diplomado en Primeros Auxilios Psicológicos para Personas Migrantes Refugiadas y Desplazadas; Construyendo dignidad: Derechos humanos, empatía y solidaridad.

#### Febrero 2021

Taller “Técnicas de entrevista para personas que trabajan con migrantes”  
Impartido por Servicio Jesuita a Migrantes de México.

#### Junio-agosto 2015.

Participante en el “XI Verano de la Investigación Científica- UJAT” realizado en la Universidad Autónoma de Querétaro, ciudad de Santiago de Querétaro, Querétaro.

#### Abril 2015.

Curso denominado “Desarrollo de competencias para la incorporación laboral” impartido por el Instituto de Coaches y Negocios AC En la ciudad de Tenosique Tabasco.

#### Agosto 2014.

Participante como colaborador en la organización del 5to. Encuentro nacional de investigación científica, celebrado en la División Académica Multidisciplinaria de los Ríos (DAMR), de la Universidad Juárez Autónoma de Tabasco (UJAT)

#### Agosto 2014.