



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL SISTEMA DE CONSULTA DE SERVIDORES(AS) PÚBLICOS(AS) DE LA SFP Y DE SU EXPEDIENTE DIGITAL DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

La Secretaría de la Función Pública (SFP), a través de la Dirección General de Recursos Humanos, con domicilio en Avenida Insurgentes Sur, Número 1735, colonia Guadalupe Inn, Alcaldía Álvaro Obregón, Ciudad de México, Código Postal 01020, México, es la responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (publicada en el Diario Oficial de la Federación el 26 de enero de 2017), los Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales para el Sector Público, los Lineamientos que establecen los parámetros, modalidades y procedimientos para la portabilidad de datos personales y demás normatividad que resulte aplicable.

Datos personales que se recaban.

Se dará tratamiento a los siguientes datos personales:

<ul style="list-style-type: none"> • Acta de nacimiento. • Acta de matrimonio. • Nombre de Beneficiarios. • Cartilla Militar. • Cédula profesional. • Clave de elector. • CURP. • Código postal. • Correo electrónico personal. • Credencial de Residente. • Credencial para Votar. • Cuenta bancaria, número de cuenta bancaria y/o Clave Bancaria Estandarizada (Clabe interbancaria) de personas físicas. • Nombre Dependientes económicos. • Domicilio de particular(es). • Edad. • Estado civil. • Fecha de nacimiento. • Firma o rúbrica de particulares. • Folio y número de medidor de recibo de agua y predial y consumo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fotografía. • Información relacionada con el patrimonio de una persona física. • Información relacionada con el Sistema de Ahorro para el Retiro. • Licencia de Conducir. • Lugar de nacimiento. • Matrícula del Servicio Militar. • Montos aportados al Seguro de Separación Individualizado. • Nacionalidad. • Nombre de particular(es) o tercero(s). • Nombre de servidores(as) públicos(as). • Número de credencial o de empleado. • Número ID de RUSP. • Número de identificación del extranjero (NIE). 	<ul style="list-style-type: none"> • Número de póliza de seguro. • Número de seguridad social (afiliación al ISSSTE). • Número de teléfono fijo y celular. • Parentesco (Filiación). • Pasaporte. • Póliza de seguro o seguros. • Profesión u ocupación. • Registro Federal de Contribuyentes (RFC). • Sexo. <p>Datos personales sensibles:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Huella digital. • Información relacionada con el estado de salud.
---	--	--





Finalidad del tratamiento de los datos personales.

Los datos personales que recabamos, los utilizaremos para las siguientes finalidades:

- Ser ingresados y almacenados en el Sistema “Consulta de servidores(as) públicos(as) de la SFP y de su expediente digital”, el cual se encuentra en soporte tanto físico como electrónico, administrado por la Dirección General de Recursos Humanos de esta Dependencia.
- Integrar el expediente personal, realizar trámites administrativos y consultas.

Fundamento legal para el tratamiento de datos personales.

- Artículos 17 fracción VIII y 90 fracción XV del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 16 de abril de 2020.
- Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales para el Sector Público.
- De manera general, con fundamento en lo dispuesto en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y demás normatividad que resulte aplicable.

Transferencias de Datos Personales.

Los datos personales que se recaban no serán transferidos, salvo que se actualice alguna de las excepciones previstas en los artículos 22, 66 y 70 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, o cuando, previamente, se haya obtenido su consentimiento expreso por escrito o por un medio de autenticación similar.

Mecanismos, medios y procedimientos para ejercer derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) al tratamiento de datos personales.

Usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales (derechos ARCO) directamente ante la Dirección General de Transparencia y Gobierno Abierto de la Secretaría de la Función Pública, ubicada en la Planta Baja, Ala Norte, del edificio ubicado en Av. Insurgentes Sur número 1735, Col. Guadalupe Inn, Álvaro Obregón, C.P. 01020, Ciudad de México; número telefónico y extensión: 55 2000 3000, extensión 1537, correo electrónico unidadtransparencia@funcionpublica.gob.mx, así como presentar una solicitud de ejercicio de derechos ARCO a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, disponible en <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/inicio>, en el apartado de Solicitudes de Datos Personales.

Asimismo, si desea conocer el procedimiento y/o recibir asesoría para el ejercicio de estos derechos puede acudir directamente a la Unidad de Transparencia, enviar un correo electrónico a la dirección antes señalada o comunicarse al número y extensión indicada, o bien, acceder directamente a la liga electrónica:





https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/428335/DDP_Gu_a_derechos_ARCO_13Dic18.pdf

Portabilidad de datos personales.

Se informa que, por el tipo de soporte y las características del tratamiento de datos personales, este sistema no se adecúa a los formatos aplicables para realizar el procedimiento de ejercicio al derecho de portabilidad, de acuerdo a lo establecido en el artículo 57 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

Cambios al aviso de privacidad.

Derivado de nuevos requerimientos legales, el presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones.

Nos comprometemos a mantenerlo informado sobre los cambios que pueda sufrir el presente aviso de privacidad, a través de: <https://www.gob.mx/sfp/documentos/avisos-de-privacidad>

Fecha de actualización: 18/03/2022.

