

**DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA Y GESTIÓN INMOBILIARIA**

Oficio Núm.: DGP/SSIIFP/147/2022.  
Ciudad de México, a 30 de marzo de 2022.

**ESTIMADOS VOCALES DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE  
INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL.  
PRESENTE.**

Con el propósito de dar cumplimiento a las atribuciones que la Ley General de Bienes Nacionales confiere a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, para que a través de este Instituto se determine la política inmobiliaria de la Administración Pública Federal, así como se establezcan aquellos criterios y mecanismos de coordinación de acciones tendientes a lograr la administración eficaz y el óptimo aprovechamiento del patrimonio inmobiliario federal y paraestatal.

Por lo anterior, se le extiende una cordial invitación para participar en la **2a./22 Segunda Reunión Ordinaria del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal**, que tendrá verificativo a través de correo electrónico institucional, el próximo **7 de abril del año en curso**, para que dentro del horario de 12:00 a 13:00 horas, período en el cual se le solicita atentamente y mediante el uso de las tecnologías de la información y comunicación, revise los temas que contiene la carpeta de trabajo y manifieste por escrito, a los siguientes correos electrónicos [ajjuarezp@indaabin.gob.mx](mailto:ajjuarezp@indaabin.gob.mx); [csayala@indaabin.gob.mx](mailto:csayala@indaabin.gob.mx); [dpacheco@indaabin.gob.mx](mailto:dpacheco@indaabin.gob.mx); y [jcbarreda@indaabin.gob.mx](mailto:jcbarreda@indaabin.gob.mx), la aprobación del orden del día, así como las observaciones o en su caso manifestaciones que considere pertinentes deban incluirse en la minuta respectiva.

En atención a lo anterior, se adjunta al presente:

- a) Formato de asistencia a la sesión de referencia, que deberá ser devuelto a los correos electrónicos indicados dentro del horario señalado.
- b) Carpeta de trabajo que incluye orden del día;
- c) Mecanismo de desahogo de la sesión.
- d) Cédula Básica de Información (CBI), que contenga propuesta para el desahogo del o los temas que por parte de su institución será tratado en el Subcomité respectivo.

Sin más por el momento reciba un institucional saludo.

**ATENTAMENTE.**



**ADALID ALDANA RODRÍGUEZ**

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL COMITÉ DEL PATRIMONIO  
INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL**

C.c.p. Mtro. Mauricio Márquez Corona. Presidente del INDAABIN. Presente.

C.c.p. Andrés Jesús Juárez Pizano.- Director de Registro Público y Control Inmobiliario del INDAABIN y Coordinador del SSIIFP.- Para su conocimiento y atención procedente.

C.c.p. Vocales del los Subcomité.- Para su conocimiento y atención procedente.

Anexos:

- Guía para llevar a cabo las reuniones de los Subcomités;
- Carpeta de Trabajo que contiene Orden del día

Autorizado por: AJJP

Revisado por: CSAS

Elaborado por: JCBM