



## SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA CLASIFICADOS COMO ESPECÍFICOS, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS

Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales

Avance al Documento de Trabajo:

**S-219-Apoyos para el Desarrollo Forestal Sustentable**

Periodo 2020-2021

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
1	Difundir y fomentar la cultura de la evaluación externa mediante un curso/taller sobre monitoreo y evaluación de programas públicos para identificar las Unidades Administrativas que requieren atención prioritaria en esta materia.	Preparar material para el curso/taller de monitoreo y evaluación, y enviar invitaciones a las Unidades Administrativas para participar en el curso/taller, con el fin de identificar a las Unidades Administrativas que requieren atención prioritaria en esta materia.	Coordinación General de Planeación e Información - Gerencia de Planeación y Evaluación	31/12/2021	Personal de la CONAFOR capacitado en la cultura de la evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación Power Point con información del Sistema de Monitoreo y Evaluación.</li> <li>• Lista de asistencia al curso/taller.</li> <li>• Minuta del curso/taller.</li> </ul>	100	Presentación del taller; Lista de asistencia al curso/taller y Minuta del curso/taller.	Coordinación General de Planeación e Información - Gerencia de Planeación y Evaluación	Se realizó el taller "Promoción de la Cultura de la Evaluación" los días 08 y 16 de noviembre en las Oficinas Centrales de la CONAFOR, cuyo objetivo fue acercar e informar al personal que lleva a cabo los procesos de planeación y evaluación en las áreas operativas de la CONAFOR, de elementos teóricos y prácticos para visibilizar la importancia de las evaluaciones en el marco de las políticas públicas que operan. Esta actividad se reportó como concluida por el área responsable en diciembre 2021.	Marzo-2022	100.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2022

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
2	Actualizar el calendario de monitoreo y evaluaciones 2021, mediante la identificación de necesidades de evaluación de las Unidades Administrativas.	Solicitar a las Coordinaciones Generales operativas sus necesidades de evaluación para el ejercicio fiscal 2021, con el fin de actualizar el calendario de evaluaciones.	Coordinación General de Planeación e Información - Gerencia de Planeación y Evaluación	31/12/2021	Que las Coordinaciones Generales operativas identifiquen sus necesidades de evaluación, así como contar con un calendario actualizado de monitoreo y evaluaciones 2021.	Calendario de monitoreo y evaluación 2021.	100	Calendario de monitoreo y evaluación 2021.	Coordinación General de Planeación e Información - Gerencia de Planeación y Evaluación	Derivado de la impartición del taller de Promoción de la Cultura de la Evaluación, se orientó a las áreas operativas para la identificación de necesidades de evaluaciones complementarias con base en los Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la Administración Pública Federal. Esta actividad se reportó como concluida por el área responsable en diciembre 2021.	Marzo-2022	100.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2022

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
3	Promover herramientas técnicas que permitan incorporar superficie al manejo forestal no maderable en las zonas áridas.	Diseñar y publicar Manuales de Mejores prácticas de manejo forestal sobre las principales especies no maderables de las zonas áridas y semiáridas, así como realizar tres Foros de difusión de herramientas técnicas con personal técnico y productores.	Coordinación General de Producción y Productividad - Gerencia de Desarrollo y Transferencia de Tecnología y Gerencia de Manejo Forestal Comunitario	31/12/2021	Se espera que estos manuales permitan la alineación de prácticas con la normatividad aplicable, y se estandarice el uso de ecuaciones de biomasa y técnicas de aprovechamiento de especies no maderables de interés económico. Y que esto sea utilizado por los productores potenciales y los asesores técnicos en la elaboración de sus estudios técnicos no maderables.  Propietarios(as) de terrenos forestales con recursos no maderables informados sobre la disponibilidad de herramientas y equipo para la mejora de sus actividades de producción.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 23 Manuales publicados.</li> <li>• Material utilizado para los foros de difusión (Presentación en Power Point con las herramientas técnicas).</li> <li>• Listas de asistencia de Foros.</li> <li>• Documento con Anexo fotográfico del Foro.</li> </ul>	100	Capturas de pantalla de los manuales publicados, Presentación para los Foros e Informe de Eventos Demostrativos (Incluye listas de asistencia y/o anexo fotográfico de los Foros).	<a href="https://www.gob.mx/conafor/archivo/documentos?idiom=es&amp;filter_id=7199&amp;filter_origin=archive">https://www.gob.mx/conafor/archivo/documentos?idiom=es&amp;filter_id=7199&amp;filter_origin=archive</a>	Se realizó la elaboración y publicación de 23 manuales de mejores prácticas de manejo forestal sobre las principales especies no maderables de las zonas áridas y semiáridas.  Se llevaron a cabo tres foros demostrativos de difusión de herramientas técnicas para la mejora de actividades de producción no maderable; dos en donde se realizó extracción de aceite esencial de orégano, impartidos en los Ejidos Santo Domingo Tianguistengo, Santiago Chazumba, Oaxaca y Estanque de León, Cuatro Ciénegas, Coahuila; y uno realizado en el Ejido Tanque San Vicente, Gral Cepeda, Coahuila sobre la "Innovación en la gestión del proceso de obtención de fibra o ixtle de lechuguilla con base en su ciclo de producción y el rediseño del equipo microindustrial utilizado".	Marzo-2022	100.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2022

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
4	Llevar a cabo el programa de capacitación para personas asesoras técnicas y prestadoras de servicios forestales.	Realizar reuniones con las áreas operativas para revisar los cursos de capacitación que se ofertarán en el Programa de Capacitación 2021 dirigido a personas asesoras técnicas y prestadoras de servicios forestales; con el fin de diseñar y ejecutar el Programa de Capacitación 2021.	Coordinación General de Producción y Productividad - Unidad de Educación y Desarrollo Tecnológico	31/12/2021	Programa de Capacitación 2021 dirigido a las personas asesoras técnicas y prestadoras de servicios forestales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minutas de las reuniones con las áreas operativas.</li> <li>• Programa de Capacitación 2021 dirigido a personas asesoras técnicas y prestadoras de servicios forestales.</li> <li>• Informe de ejecución del Programa de Capacitación 2021 dirigido a personas asesoras técnicas y prestadoras de servicios forestales.</li> </ul>	100	Seguimiento a reuniones con áreas operativas para el diseño del programa de capacitación , Programa de Capacitación 2021 dirigido a personas asesoras técnicas y prestadoras de servicios forestales e Informe Anual 2021 del Centro de Formación Forestal	Coordinación General de Producción y Productividad - Unidad de Educación y Desarrollo Tecnológico	Se llevó a cabo el Programa de Capacitación CEFOFOR 2021 en donde se impartieron 15 cursos dirigidos a personas asesoras técnicas y prestadoras de servicios forestales; además se contó con la asistencia de docentes de los cuatro Centros de Educación y Capacitación Forestal (CECFOR), productores y grupos de mujeres interesados en las temáticas impartidas.  Esta actividad se reportó como concluida por el área responsable en diciembre 2021.	Marzo-2022	100.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2022

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
5	Desarrollar acciones de capacitación en materia de planeación participativa para la Gestión Territorial.	Diseñar una propuesta de capacitación sobre planeación participativa con enfoque de Gestión Territorial, con el fin de llevar a cabo dicha capacitación.	Coordinación General de Planeación e Información - Unidad de Operación Regional	31/12/2021	Proporcionar herramientas y conocimientos de planeación participativa y gestión territorial al personal de las Gerencias Estatales y Promotorías Locales de Desarrollo Forestal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documento de la propuesta de capacitación.</li> <li>Lista de asistencia del personal capacitado.</li> </ul>	65			<p>Se elaboró un documento preliminar con las líneas de formación y capacitación para el personal de las Promotorías de Desarrollo Forestal (PDF) de la CONAFOR, considerando la visión de gestión territorial.</p> <p>Se diseñó un temario para el Taller de Planeación Participativa, para implementar en la capacitación de personal de las PDF y Promotorías Locales de Desarrollo Forestal, que incluye el marco conceptual, metodologías y ejercicios prácticos.</p> <p>Debido a diversas actividades programadas de manera emergente con las Promotorías de Desarrollo Forestal (PDF) para el cierre del ejercicio fiscal 2021, no fue posible el empate de agendas con Oficinas Centrales para desarrollar las acciones de capacitación en materia de planeación participativa para la gestión territorial; en este sentido, dichas acciones se realizarán con el personal de las PDF durante el segundo trimestre de 2022.</p>	Marzo-2022	65.00%

**Periodo 2019-2020**

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
1	Definir un protocolo dentro de las	Elaboración del protocolo para para	Gerencia de Comunicación y	31/03/2021	Contar con un documento que	Un Protocolo para la difusión de material	100	Protocolo para la difusión de material	Gerencia de Comunicación y	A través del protocolo se	Marzo-2022	100.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2022

No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Actividad	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
	atribuciones de la CONAFOR, que permita marcar como relevante y prioritaria la atención en materia de comunicación sobre aspectos concernientes a las personas hablantes de una lengua indígena en las reglas de operación y otros programas forestales.	la difusión de material informativo y reglas de operación para personas hablantes de lengua indígena.	Producción - Coordinación de Apoyo y Proyectos Especiales		establezca los elementos de una comunicación efectiva para la población hablante de una lengua indígena.	informativo y reglas de operación para personas hablantes de lengua indígena.		informativo, reglas de operación y otros programas forestales para personas hablantes de lengua indígena.	Producción - Coordinación de Apoyo y Proyectos Especiales	definieron las acciones puntuales en materia de comunicación sobre aspectos concernientes a las personas hablantes de una lengua indígena.		
2	Mejorar la coordinación interinstitucional para la atención de conflictos agrarios en terrenos forestales apoyados por el Programa Apoyos para el Desarrollo Forestal Sustentable.	Revisión del convenio con la Procuraduría Agraria a fin de acordar con ésta su participación cuando se identifiquen conflictos agrarios que involucren ejidos o comunidades con el objeto de buscar una atención interinstitucional que permita el desarrollo de las actividades programadas.	Gerencia de lo Contencioso, Administrativo y Judicial - Coordinación General Jurídica	31/12/2020	Contar con un mecanismo de intervención interinstitucional para la atención de conflictos agrarios.	Adendum al Convenio entre la CONAFOR y la Procuraduría Agraria.	100	Convenio de Colaboración entre la Procuraduría Agraria y la Comisión Nacional Forestal y Propuesta de convenio modificatorio entre la Procuraduría Agraria y la Comisión Nacional Forestal	Gerencia de lo Contencioso, Administrativo y Judicial - Coordinación General Jurídica	Se remitió propuesta de convenio modificatorio para precisar la participación de ambas instituciones en la solución de conflictos agrarios. (Oficio CGJ-1414/2021).  Para la solución de esos conflictos, se generó un Protocolo de atención a los mismos que aplica la CONAFOR, con la participación, en su caso, de la Procuraduría Agraria.	Marzo-2022	100.00%
		Generar el protocolo interno para dar parte a las instancias correspondientes en los casos en que se susciten conflictos agrarios.	Gerencia de lo Contencioso, Administrativo y Judicial - Coordinación General Jurídica	31/12/2020	Contar con un mecanismo de intervención interinstitucional para la atención de conflictos agrarios.	Comunicación interna del protocolo de actuación ante conflictos agrarios en la implementación del Programa Apoyos para el Desarrollo Forestal Sustentable enviado a las áreas correspondientes por vía oficial.	100	Protocolo de atención de conflictos agrarios aplicado por la CONAFOR.	Gerencia de lo Contencioso, Administrativo y Judicial - Coordinación General Jurídica	Para verificar la aplicabilidad del protocolo de atención de conflictos agrarios, se realizó una prueba piloto a dos núcleos agrarios del estado de Jalisco, mediante el cual se concilió que dos ejidos en conflicto, suscribieran un convenio para tramitar ante la CONAFOR la notificación de saneamiento forestal. Este protocolo se replicará en otros conflictos similares.	Marzo-2022	

**Periodo 2018-2019**

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2022

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

---

**Periodo 2017-2018**

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

---

**Periodo 2016-2017**

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

---

**Periodo 2015-2016**

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

---

**Periodo 2014-2015**

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

---

**Periodo 2013-2014**

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

---

**Periodo 2012-2013**

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

---

**Periodo 2011-2012**

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

---

**Periodo 2010-2011**

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

---

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2022

## SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA CLASIFICADOS COMO INSTITUCIONALES, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS

*Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales*

Avance del Documento Institucional

### *Periodo 2020-2021*

*No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.*

---

### *Periodo 2019-2020*

*No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.*

---

### *Periodo 2018-2019*

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
2	S-219 Apoyos para el Desarrollo Forestal Sustentable	Realizar una revisión y actualización general del Manual de Procedimientos de las Gerencias de: Servicios Ambientales del Bosque, Gerencia de Planeación e Información y de la Coordinación General de Educación y Desarrollo Tecnológico. (EP)	Gerencia de Planeación y Evaluación.	-Revisar los Manuales de procedimientos actuales - Actualizar de acuerdo con la nueva estructura y procesos. - Revisión y aprobación de los manuales por parte de la Gerencia de Recursos Humanos.	Gerencia de Servicios Ambientales del Bosque y Coordinación General de Educación y Desarrollo Tecnológico.	31/12/2019	Contar con manuales de procedimientos actualizados que permitan una correcta aplicación del proceso de desarrollo y ejecución de las actividades programadas.	- Gerencia de Servicios Ambientales del Bosque: Manual de Procedimientos de la Gerencia de Servicios Ambientales actualizado. - Gerencia de Planeación y Evaluación: Manual de Procedimientos de la Gerencia de Planeación y Evaluación. - Coordinación General de Educación y Desarrollo Tecnológico: Manual de procedimientos del Departamento de Capacitación Externa publicado en la página de CONAFOR y Manual de procedimientos tanto de la Gerencia de Desarrollo y Transferencia de Tecnología como de la Gerencia Estatal.	100	Manual de procedimientos del Pago por Servicios Ambientales de la Gerencia de Servicios Ambientales del Bosque y Conservación de la Biodiversidad	Gerencia de Planeación y Evaluación	Se actualizó y publicó el manual de procedimientos de la Gerencia de Planeación y Evaluación; el manual de procedimientos de la Gerencia de Servicios Ambientales del Bosque y Conservación de la Biodiversidad; el manual de la Gerencia de Desarrollo y Transferencia de Tecnología el cual incorporó actualizaciones de la Gerencia Estatal y el manual de procedimientos del Departamento de Capacitación Externa. Se adjunta un ejemplo de Manual, como evidencia.  Las actividades comprometidas, se reportaron concluidas en diciembre de 2021.	Marzo-2022	100.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.