

Sistema Electrónico de Constitución de Sociedades por Acciones Simplificadas (SAS).

Guía para Fedatarios Públicos.

1

Tabla de contenido

Tema	Pág.
1. Objetivo	3
2. Características y requerimientos del equipo de cómputo	4
3. Descripción del Portal	5
4. Antes de empezar	6
5. Proceso de Constitución de Sociedades por Acciones Simplificadas con Fedatario	7
Autenticación	7
Selecciona tú trámite	8
Firma Términos y Condiciones por parte del Fedatario	9
Seleccionar denominación	11
Indicar Accionistas	13
Indicar domicilio de la sociedad.	15
Indicar duración de la sociedad y estructura accionaria	16
Indicar actividad principal y forma de administración	19
Firma del acto constitutivo y/o contrato social	21
Proceso en Perfil de Accionista	23
Firma Términos y Condiciones por parte del accionista	24
Visualizar resumen final	30
Inscripción en el Registro Público de Comercio (RPC)	33
Inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes (RFC).	34
Enrolamiento y obtención de e.firma de la SAS.	35
6. Inscripción al IMSS.	41

1. Objetivo

El 14 de marzo de 2016 se publicó en el Diario Oficial de la Federación el Decreto por el que se reformaron y adicionaron diversas disposiciones a la Ley General de Sociedades Mercantiles.

La constitución de una Sociedad por Acciones Simplificada, es un nuevo régimen jurídico que a partir de una persona física o más puede constituir una empresa a través de medios electrónicos con todos los efectos legales y donde la intervención del Fedatario Público es opcional.

Principales características:

- Establecer un mecanismo de constitución administrativa con todos los efectos legales.
- La intervención de un fedatario público es opcional.
- Un nuevo régimen societario constituido a partir de uno o más accionistas (personas físicas).
- Sin capital mínimo.
- Se establecerán estatutos proforma con un mecanismo de administración y operación sencilla.
- Se promoverá el uso de medios electrónicos en la toma de decisiones de los accionistas.

Beneficios:

- Podrás proteger tu patrimonio personal al separarlo de aquel que aportes a la empresa.
- Gratuito.
- En línea y sin restricciones de horario.
- Podrás realizar el proceso de constitución desde cualquier dispositivo electrónico.
- La operación de la empresa será más sencilla.

La única forma para realizar este trámite es mediante el Sistema Electrónico de Constitución de Sociedades por Acciones Simplificadas, el cual está a cargo de la Secretaría de Economía, cuyo funcionamiento y operación se regirá por las Reglas de Carácter General para el Funcionamiento y Operación del Sistema Electrónico de Sociedades por Acciones Simplificadas publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 14 de septiembre de 2016.

Importante:

- En ningún caso podrás ser simultáneamente accionistas de otro tipo de sociedad mercantil, si tu participación en dichas sociedades mercantiles te permite tener el control de la sociedad o de su administración, lo anterior en términos del artículo 2, fracción III de la Ley del Mercado de Valores.
- Te recomendamos mantener actualizada tu información en el Registro Federal de Contribuyentes, ya que los datos de nombre, apellidos, domicilio fiscal, Registro Federal de Contribuyentes (RFC), nacionalidad, correo electrónico y Clave Única de Registro de Población (CURP) se utilizarán para integrar los estatutos sociales de la SAS.
- Recuerda que a partir de la constitución de la SAS la empresa queda sujeta al cumplimiento de obligaciones legales, entre éstas aquellas que apliquen en el ámbito fiscal.

2. Características y requerimientos del equipo de cómputo

Navegador

Mozilla Firefox, Chrome o Internet Explorer 10 o superior

Software

Acrobat o software para visualizar documento con extensión .pdf
JRE 1.6 o superior

Configuración

JavaScript habilitado
Cookies habilitado

Importante:

Cualquier duda o comentario por favor envía un correo indicando tu nombre completo, RFC y CURP y en su caso, captura de pantalla o evidencia para recibir una mejor asesoría a: sascontacto@economia.gob.mx

3. Descripción del Portal

El sistema electrónico SAS está conformado por los siguientes apartados:

- Autenticación
- Aviso.
- Firmar términos y condiciones.
- Seleccionar denominación.
- Indicar Accionistas.
- Indicar domicilio de la sociedad.
- Indicar duración de la sociedad y estructura accionaria.
- Indicar actividad principal y forma de Administración.
- Firma del acto constitutivo y/o contrato social.
- Inscripción en el Registro Público de Comercio (RPC).
- Inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes (RFC).
- Enrolamiento y obtención de e.firma de la SAS.

4. Antes de empezar

Para realizar cualquiera de las operaciones en el Sistema Electrónico de SAS deberás contar con los siguientes requisitos:

- ✓ Autorización de uso de Denominación **vigente** otorgada por la Secretaría de Economía.
- ✓ Firma electrónica avanzada emitida por el Servicio de Administración Tributaria. (antes *fiel*).

Importante:

1. En ningún caso podrás ser simultáneamente accionistas de otro tipo de sociedad mercantil, si tu participación en dichas sociedades mercantiles te permite tener el control de la sociedad o de su administración, lo anterior en términos del artículo 2, fracción III de la Ley del Mercado de Valores.
2. Recuerda que a partir de la constitución de la SAS la empresa queda sujeta al cumplimiento de obligaciones legales, entre éstas aquellas que apliquen en el ámbito fiscal.
- 3.- La vigencia de una Autorización de Uso es de 180 días naturales, la cual debe tramitarse y obtenerse en www.gob.mx/tuempresa en el botón de "Autorización de Uso".
- 4.- Recuerda que una denominación no debe incluir nombres o apellidos, tampoco ningún carácter especial como &, (), #, ", @ etc.
- 5.- En la siguiente liga podrás consultar la vigencia de tu e.firma:

https://www.siat.sat.gob.mx/PTSC/auth/faces/pages/validar/fiel_s.jsf

5. Proceso de Constitución de Sociedades por Acciones Simplificadas con Fedatario.

Autenticación.

Deberás ingresar en la plataforma www.gob.mx/tuempresa.



Selecciona la opción **“Abre tu empresa”**.



Da clic en Sociedades por Acciones Simplificadas (SAS).

Tu empresa Abre Opera Cierra Digitaliza Aliados e Indicadores Índice de Herramientas

Herramientas digitales para abrir tu empresa:



24 de febrero de 2018

Sociedad por Acciones Simplificada (SAS)



24 de febrero de 2018

Sociedades mercantiles tradicionales



24 de febrero de 2018

Solicita el nombre para tu empresa

Selecciona la opción **¿ERES FEDATARIO?**.



GOBIERNO DE MÉXICO

Trámites Gobierno

tuempresa Abre Opera Cierra Digitaliza Aliados e Indicadores Índice de Herramientas

Requisitos para constituir una SAS:

- Firma electrónica (**e.firma**) de todos los accionistas
- Que alguno de los accionistas cuente con la **autorización de la denominación** de la sociedad que puedes obtener en línea.
- Ingresos anuales que no excedan los **5 millones de pesos**
- En ningún caso, los accionistas podrán ser **simultáneamente accionistas** con toma de decisión de otro tipo de sociedad mercantil (por ejemplo: administrador, mayoría accionaria, etc.)

Aa+
Aa-

Inicia tu trámite aquí:

Autorización de uso de Denominación

¿Eres Ciudadano?

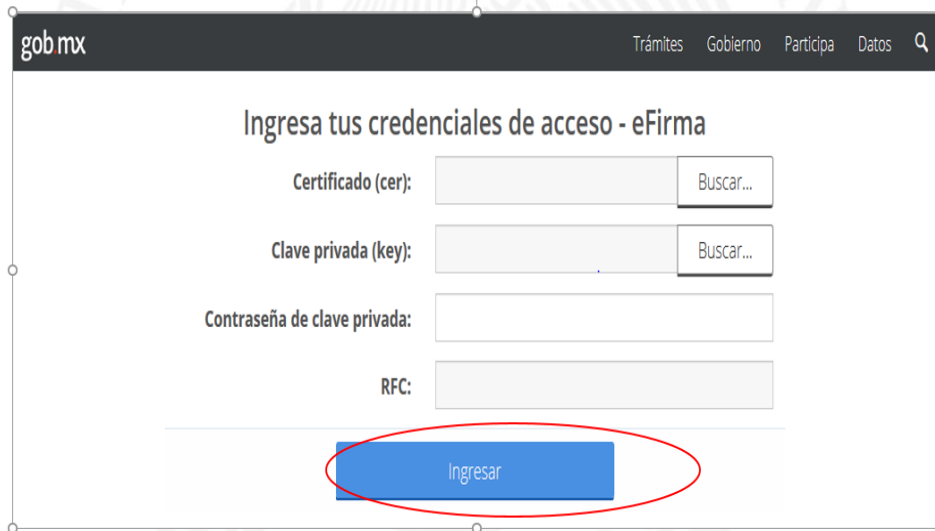
¿Eres Fedatario?

Autor: Tu empresa

Fecha de publicación: 24 de febrero de 2018

Contesta nuestra encuesta de satisfacción.

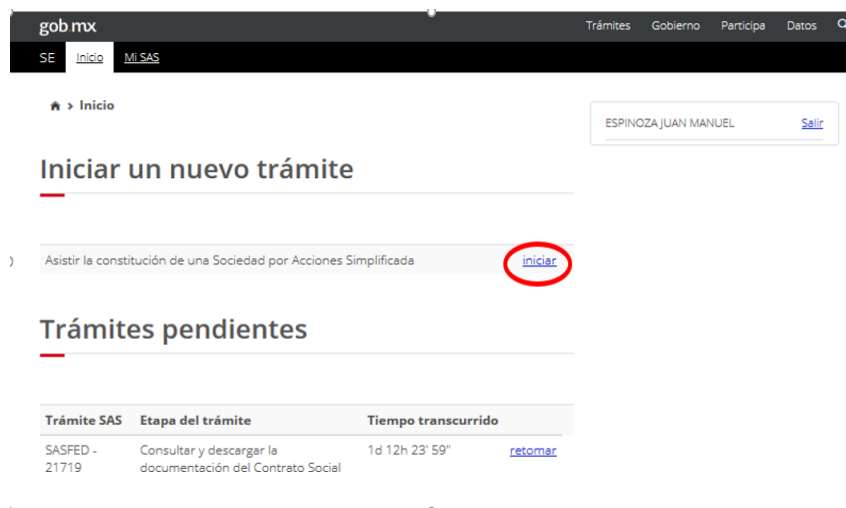
El Fedatario deberá de autenticarse con su E. firma (con sus archivos .cer y .key), así como con la contraseña de su e.firma y presionar el botón "Ingresar".



The screenshot shows the login page titled "Ingresar tus credenciales de acceso - eFirma". It contains four input fields: "Certificado (cer)", "Clave privada (key)", "Contraseña de clave privada", and "RFC". Each of the first two fields has a "Buscar..." button to its right. A blue "Ingresar" button is located at the bottom center and is circled in red.

Selecciona tu trámite.

El Fedatario deberá de seleccionar **Asistir la Constitución de una Sociedad por Acciones Simplificadas**, dando clic en "iniciar", generando un número de trámite.




The screenshot shows the "Iniciar un nuevo trámite" page. The user is logged in as "ESPIÑOZA JUAN MANUEL". Under the heading "Iniciar un nuevo trámite", there is a list of services. The first service is "Asistir la constitución de una Sociedad por Acciones Simplificada", with an "iniciar" button circled in red. Below this is a section for "Trámites pendientes" with a table of pending tasks.

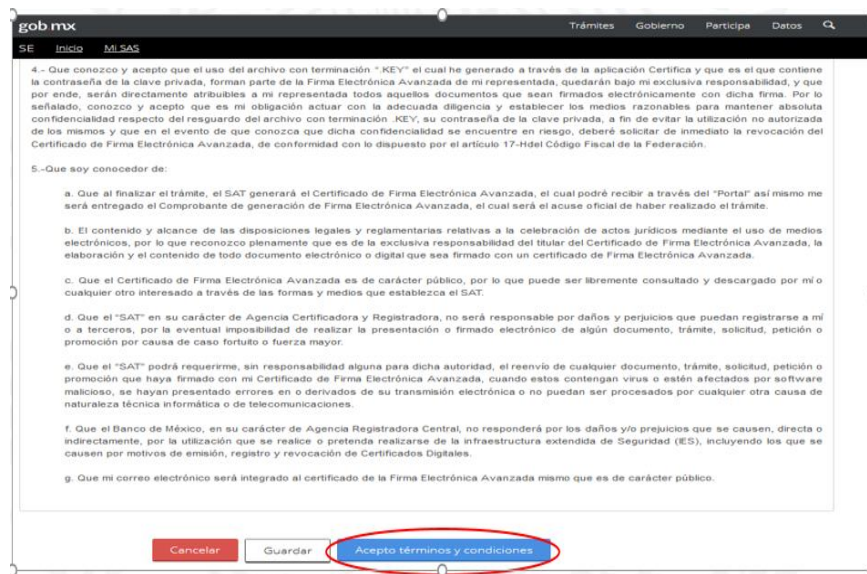
Trámite SAS	Etapas del trámite	Tiempo transcurrido	
SASFED - 21719	Consultar y descargar la documentación del Contrato Social	1d 12h 23' 59"	retomar

Firma Términos y Condiciones por parte del Fedatario.

⚠ Importante: Antes de firmar, se le sugiere leer con detenimiento las Políticas de Privacidad y Protección de Datos Personales, para iniciar el proceso de integración de los estatutos sociales.

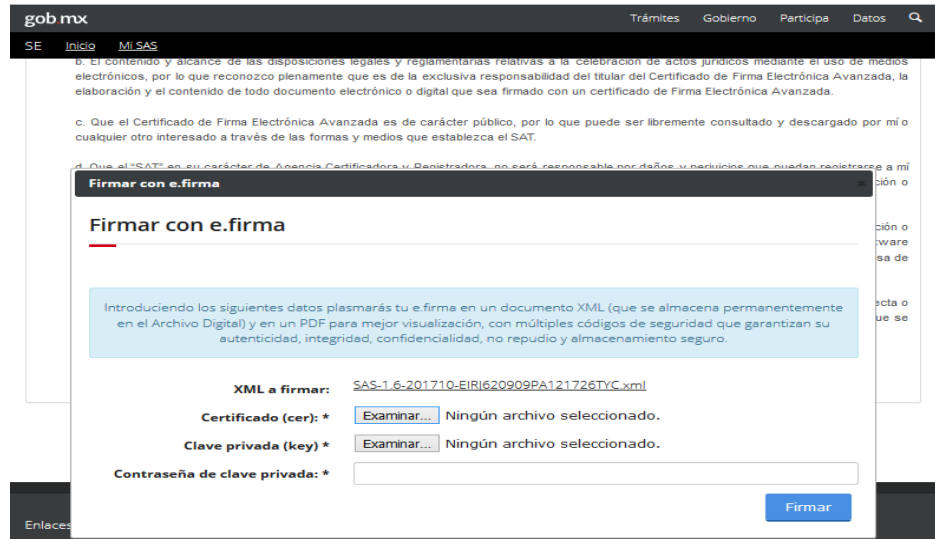


Aceptar Términos y Condiciones.



10

Para firmar las Políticas de Privacidad y Protección de Datos Personales, es necesario que tengas a la mano los archivos .cer y .key, así como contraseña de tu e.firma, para posteriormente, presiones el botón "Firmar con e.firma".



The screenshot shows a web form titled "Firmar con e.firma" on the "gob.mx" website. The form includes a header with navigation links (Trámites, Gobierno, Participa, Datos) and a search icon. Below the header, there are links for "SE", "Inicio", and "Mi SAS". The main content area contains a blue box with instructions: "Introduciendo los siguientes datos plasmarás tu e.firma en un documento XML (que se almacena permanentemente en el Archivo Digital) y en un PDF para mejor visualización, con múltiples códigos de seguridad que garantizan su autenticidad, integridad, confidencialidad, no repudio y almacenamiento seguro." Below this, there are three input fields: "XML a firmar:" with the value "SAS-1.6-201710-EIRI620909PA121726TYC.xml", "Certificado (cer):*" with an "Examinar..." button and the text "Ningún archivo seleccionado.", and "Clave privada (key)*" with another "Examinar..." button and the text "Ningún archivo seleccionado.". There is also a "Contraseña de clave privada: *" field with a password input box. At the bottom right, there is a blue "Firmar" button.

El Sistema te mostrará los Términos y Condiciones firmados en archivos *.pdf* y *.xml*. Para seguir con el trámite presiona el botón "continuar".



The screenshot shows a web page titled "Aviso de aceptación de términos y condiciones" on the "gob.mx" website. The page has a header with navigation links (Trámites, Gobierno, Participa, Datos) and a search icon. Below the header, there are links for "SE", "Inicio", and "Mi SAS". The main content area features a "Trámite SAS" section with the text "Asistencia para constituir una SAS", "Número de trámite: SASFED - 21726", and "Disponible desde: 26/10/17 04:39:08 PM". Below this is a "Diagrama del trámite" button and a progress indicator with 10 steps, the first of which is highlighted. The "Aviso de aceptación de términos y condiciones" section contains a "PDF" link to "SAS-1.6-201710-EIRI620909PA121726TYC.pdf", an "XML firmado" link to "SAS-1.6-201710-EIRI620909PA121726TYC-SIGNED.xml", and two "Dirección persistente del PDF" and "Dirección persistente del XML firmado" links, all pointing to "https://qaedocumentos.economia.gob.mx/dgnm/protected/sas/1.6/201710/SAS-1.6-201710-EIRI620909PA121726TYC.pdf". At the bottom, there are three buttons: "Cancelar", "Guardar", and "Continuar", with "Guardar" and "Continuar" circled in red.

Seleccionar denominación.

El Fedatario deberá ingresar la CURP del accionista que cuenta con la denominación autorizada, y dar clic en “continuar”.



gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio M.SAS

SASFED - 21726
Disponibles desde
26/10/17 04:39:08 PM Diagrama del trámite

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

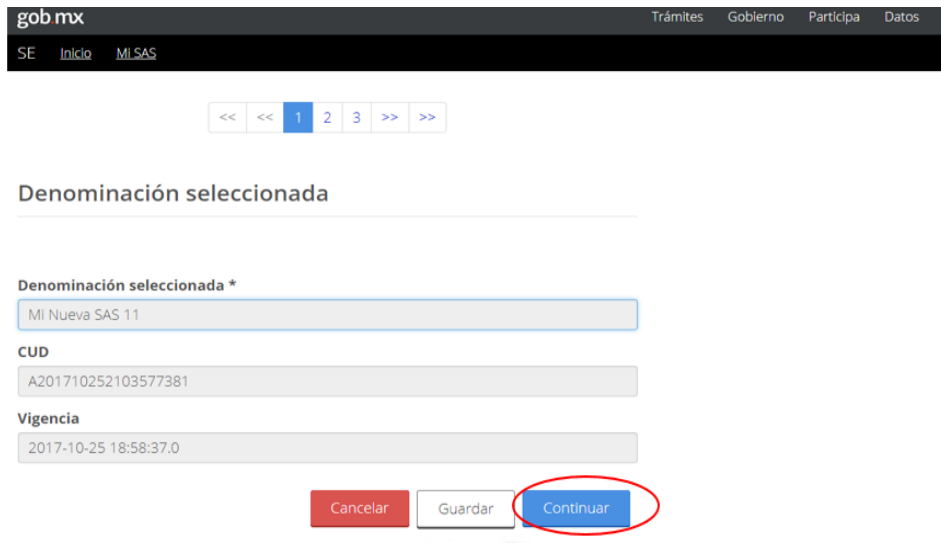
Consulta de denominaciones

CURP de quien cuenta con la denominación *
HEHF771201HDFRGR05

Si tienes denominaciones disponibles, presiona nuevamente el botón de "Continuar", ¡enhorabuena y adelante con tus emprendimientos!

Cancelar Guardar Continuar

Una vez ingresada la CURP, se mostrará la denominación, con la Clave Única de Documento (CUD) y su vigencia. Para continuar presiona el botón “continuar”.



gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio M.SAS

<< << 1 2 3 >> >>

Denominación seleccionada

Denominación seleccionada *
Mi Nueva SAS 11

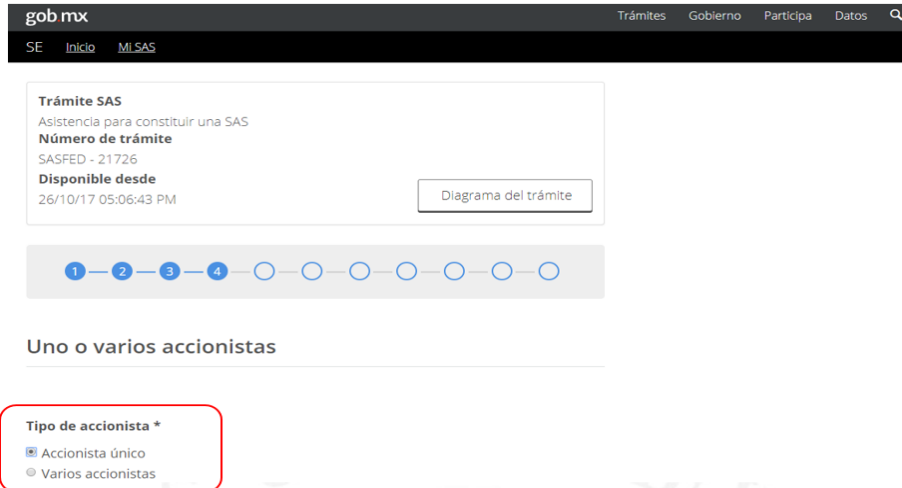
CUD
A201710252103577381

Vigencia
2017-10-25 18:58:37.0

Cancelar Guardar Continuar

Indicar accionistas.

Señala si tu SAS estará integrada por un accionista o por varios accionistas.



gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio Mi SAS

Trámite SAS
Asistencia para constituir una SAS
Número de trámite
SASFED - 21726
Disponible desde
26/10/17 05:06:43 PM [Diagrama del trámite](#)

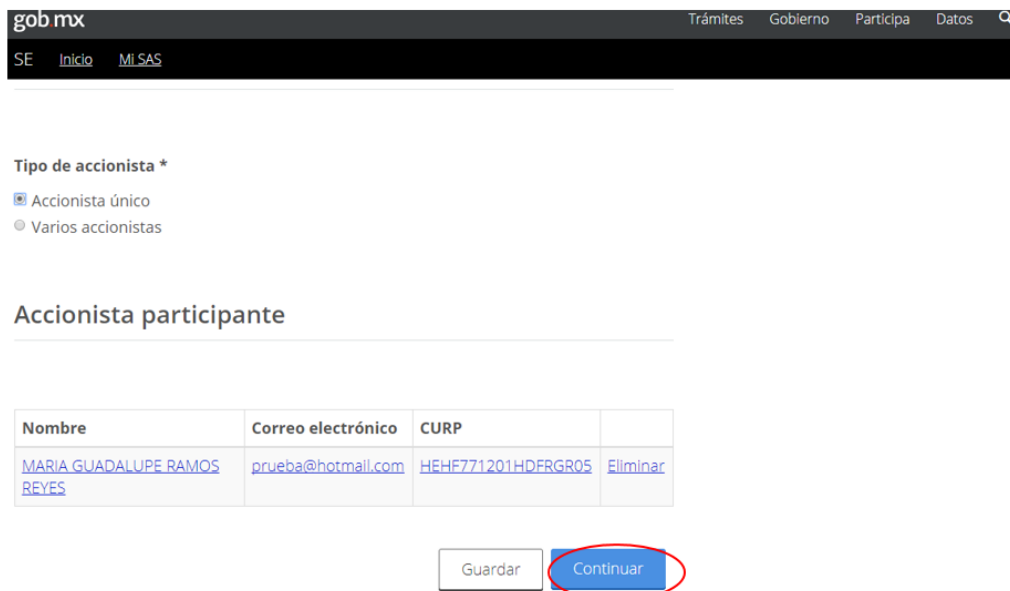
1 2 3 4

Uno o varios accionistas

Tipo de accionista *

Accionista único
 Varios accionistas

Deberás de dar “continuar”



gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio Mi SAS

Tipo de accionista *

Accionista único
 Varios accionistas

Accionista participante

Nombre	Correo electrónico	CURP	
MARIA GUADALUPE RAMOS REYES	prueba@hotmail.com	HEHF771201HDFRGR05	Eliminar

Accionista único.

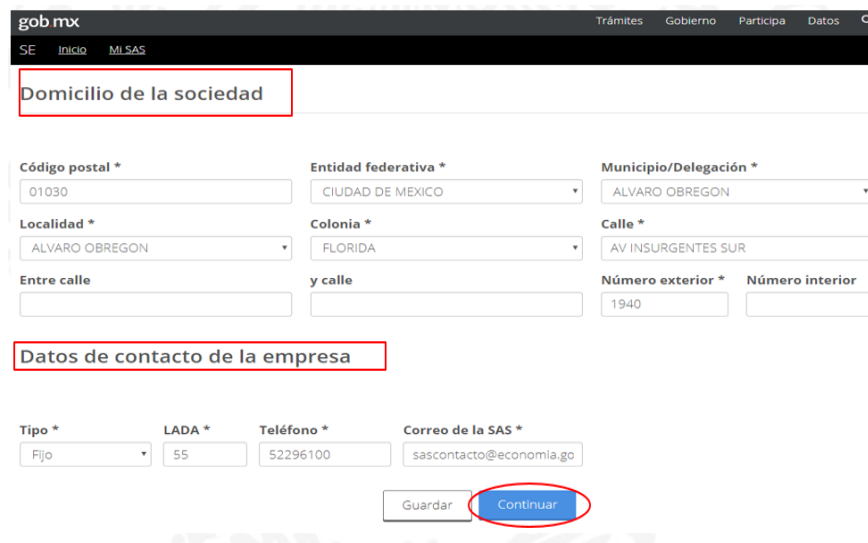
Verificar que los datos personales del accionista estén correctos y completos.



Nombre	Correo electrónico	Domicilio fiscal
MARIA GUADALUPE RAMOS REYES	prueba@hotmail.com	CALLE VENEZUELA NÚMERO EXTERIOR 96 NÚMERO INTERIOR COLONIA OTRA NO ESPECIFICADA EN EL CATALOGO LOCALIDAD EL REFUGIO MUNICIPIO LOS CABOS ENTIDAD FEDERATIVA BAJA CALIFORNIA SUR

Domicilio de la sociedad.

Indica el domicilio de la SAS, así como los datos de contacto de la sociedad.

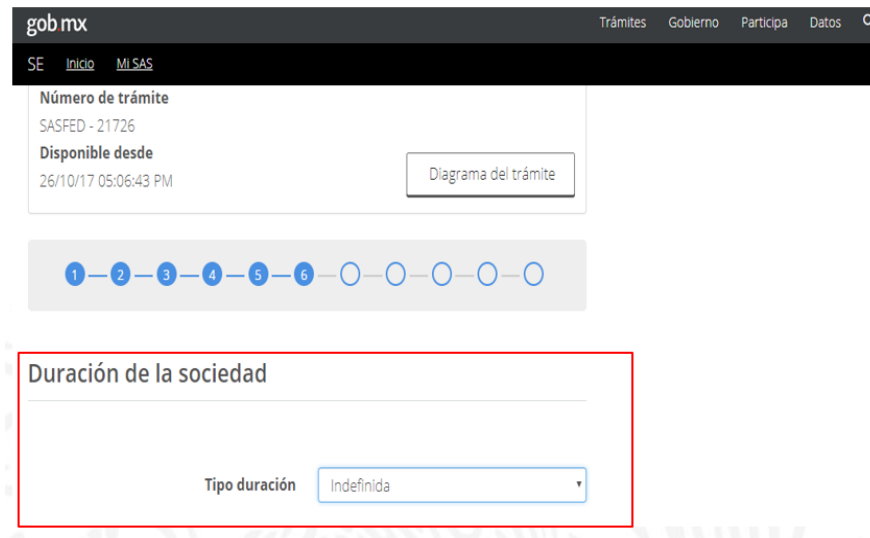


⚠ Importante: El domicilio social es el lugar geográfico donde se encuentra la administración de la Sociedad, el cual podrá coincidir con el domicilio de uno de los accionistas.

Una vez indicado y verificado con exactitud el domicilio de la Sociedad debes seleccionar el botón “continuar”.

Duración y Estructura Accionaria.

Señala la duración de la SAS, que puede ser definida o indefinida.



gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio MI SAS

Número de trámite
SASFED - 21726
Disponible desde
26/10/17 05:06:43 PM

Diagrama del trámite

1 2 3 4 5 6

Duración de la sociedad

Tipo duración Indefinida

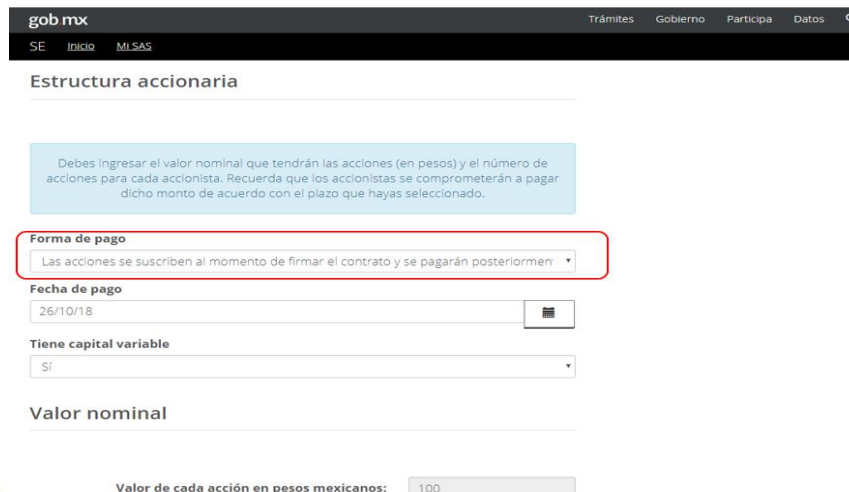
15

Si seleccionas la opción “Definida” es necesario que indiques los años de duración.

⚠ Importante: La duración es el periodo de tiempo de vida legal que se tiene para desarrollar y lograr el objeto social.

En la sección de estructura accionaria, deberás proporcionar la siguiente información:

a) Indica cuando realizaras el pago de las acciones.



gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio MI SAS

Estructura accionaria

Debes ingresar el valor nominal que tendrán las acciones (en pesos) y el número de acciones para cada accionista. Recuerda que los accionistas se comprometerán a pagar dicho monto de acuerdo con el plazo que hayas seleccionado.

Forma de pago
Las acciones se suscriben al momento de firmar el contrato y se pagarán posteriormen

Fecha de pago
26/10/18

Tiene capital variable
Sí

Valor nominal

Valor de cada acción en pesos mexicanos: 100

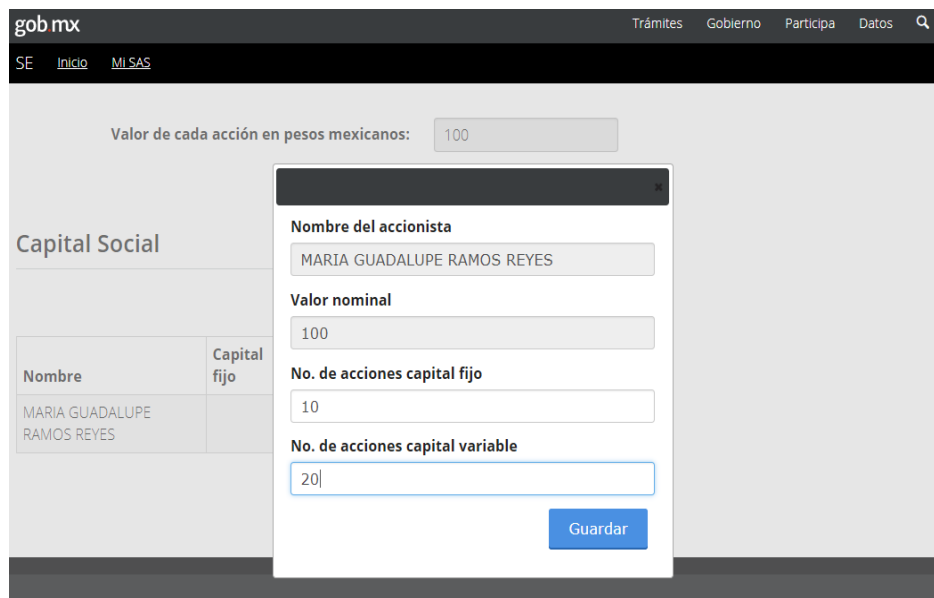
b) Captura en número de acciones por cada accionista.

! Recuerda: Las acciones representan la aportación de cada uno de los accionistas y la suma de ellas representa el capital social que constituye una garantía para el cumplimiento de las obligaciones de la Sociedad frente a terceros.

✓ El **valor nominal**, es decir, es el valor de cada acción tú lo determinas de manera tal que sea la suma total del capital social.

✓ El **capital suscrito** es la suma de las aportaciones que los socios se obligan a pagar a la Sociedad, al momento de su constitución o dentro del plazo que como máximo se establezca, mientras que el capital exhibido, constituye el monto de las aportaciones que han sido efectivamente cubiertas a la Sociedad por los socios.

✓ **Sociedades de Capital Variable**, en este tipo de Sociedades, el capital social es susceptible de aumento por aportaciones posteriores de los socios o por admisión de nuevos socios y de disminución de dicho capital por retiro parcial o total de las aportaciones sin necesidad de reformar los estatutos sociales.



gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio MISA

Valor de cada acción en pesos mexicanos: 100

Capital Social

Nombre	Capital fijo
MARIA GUADALUPE RAMOS REYES	

Nombre del accionista
MARIA GUADALUPE RAMOS REYES

Valor nominal
100

No. de acciones capital fijo
10

No. de acciones capital variable
20

Guardar

gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos Q

SE [Inicio](#) [Mi SAS](#)

Valor nominal

Valor de cada acción en pesos mexicanos:

Capital Social

Nombre	Capital fijo	Monto	Número de acciones	
MARIA GUADALUPE RAMOS REYES	1000	3000	30	Editar

Indicar actividad principal y forma de Administración.

La SAS podrá realizar todos los actos de comercio necesarios para el cumplimiento de su objeto social, salvo lo expresamente prohibido por las leyes y los estatutos sociales.

Elige las actividades principales que desarrollará la SAS, así como el porcentaje de dichas actividades.

17

gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos Q

SE [Inicio](#) [Mi SAS](#)

[Actividad principal y administrador](#) [Salir](#)

Detalles del trámite

Trámite SAS
Asistencia para constituir una SAS
Número de trámite
SASFED - 21726
Disponible desde
26/10/17 05:06:43 PM

1 — 2 — 3 — 4 — 5 — 6 — 7 — ○ — ○ — ○ — ○

gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos Q

SE Inicio Mi SAS

Favor de indicar una actividad preponderante, la cuál deberá tener un porcentaje mayor a sus otras actividades.

Actividades

Actividad	Porcentaje		
Telefonía celular	30	Eliminar	Modificar
Comercio al por mayor de juguetes	70	Eliminar	Modificar

Administrador

Nombre * MARIA GUADALUPE RAMOS REYES

[Modificar Administrador](#)

[Guardar](#) [Continuar](#)

⚠ Importante: Si tu sociedad realizara varias actividades, debes elegir una actividad preponderante (con un porcentaje mayor).

Administrador: Elige quien será el administrador de la SAS, dando clic en Modificar Administrador.

18

gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos Q

SE Inicio Mi SAS

Tu SAS podrá realizar todos los actos de comercio necesarios para el cumplimiento de su objeto social.

Para efecto del cumplimiento de obligaciones fiscales aplicables es necesario que selecciones la actividad o actividades del catálogo siguiente. Considera que tus obligaciones se determinarán conforme a tu selección, adicionalmente la Ley General de Inversión Extranjera limita la participación de extranjeros en ciertas actividades, consúltala en: <http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/ref/lie.htm>

El porcentaje de sus actividades a llegado a 100%, si desea agregar mas favor de modificar el porcentaje en las actividades ya agregadas.

Grupo *
Comunicación

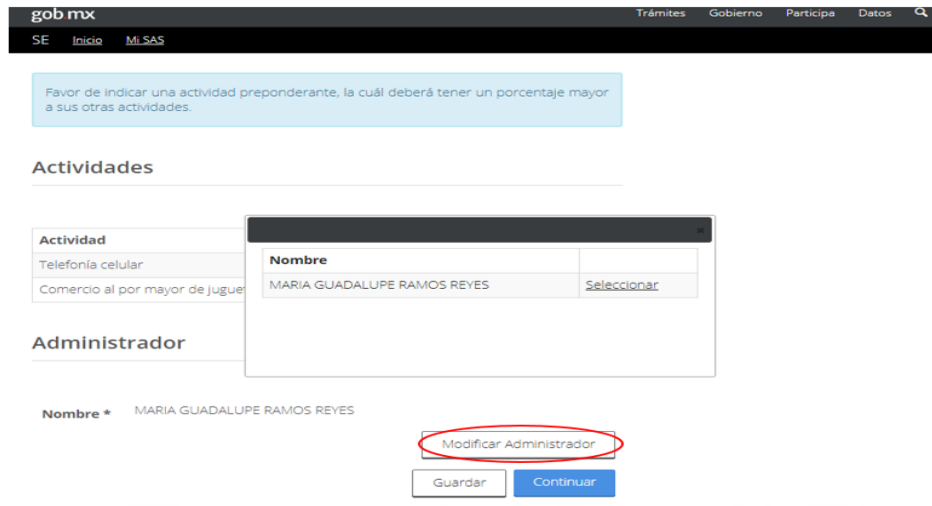
Subgrupo *
Telecomunicaciones

Actividad *
Telefonía celular

Porcentaje *
30

¿Tendrás trabajadores o asimilados a salarios? *
No

[Agregar](#)



gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio Mi SAS

Favor de indicar una actividad preponderante, la cuál deberá tener un porcentaje mayor a sus otras actividades.

Actividades

Actividad
Telefonía celular
Comercio al por mayor de juguetes

Nombre

MARIA GUADALUPE RAMOS REYES	Seleccionar
-----------------------------	-------------

Administrador

Nombre * MARIA GUADALUPE RAMOS REYES

Modificar Administrador

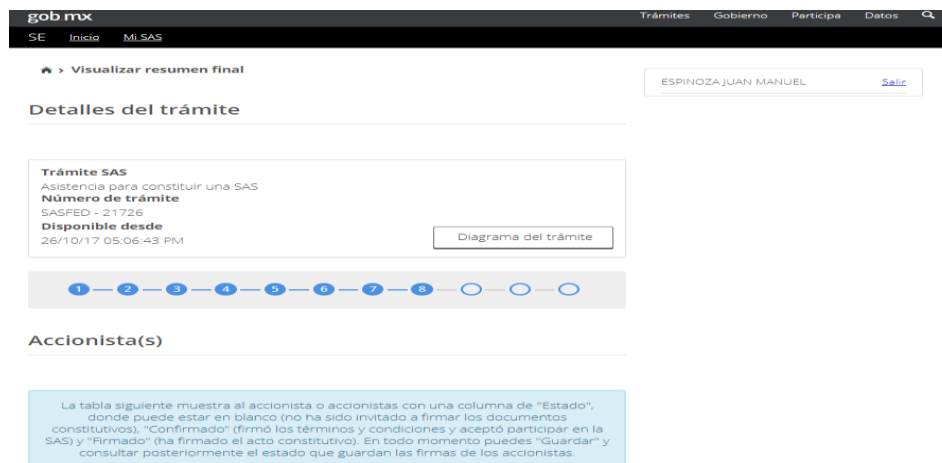
Guardar Continuar

! Recuerda: El Administrador Único es el representante legal de la sociedad, quien pueden realizar todos los actos u operaciones tendientes a cumplir el objeto social.

Firma del Acto Constitutivo y/o Contrato Social.

Ingresa en la tarea Firma del Acto Constitutivo/Contrato Social.

En esta sección, el Fedatario deberá revisar la versión del contrato social y en caso de que el mismo se encuentra correcto enviará a firma del o de los socios.



gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio Mi SAS

Visualizar resumen final

ESPINOZA JUAN MANUEL Salir

Detalles del trámite

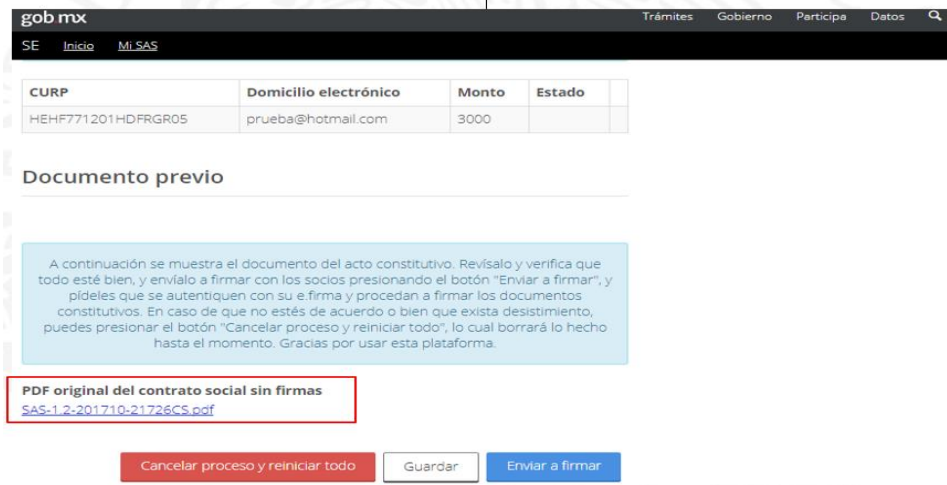
Trámite SAS
Asistencia para constituir una SAS
Número de trámite
SASFED - 21726
Disponible desde
26/10/17 05:06:43 PM

Diagrama del trámite

1 2 3 4 5 6 7 8

Accionista(s)

La tabla siguiente muestra al accionista o accionistas con una columna de "Estado", donde puede estar en blanco (no ha sido invitado a firmar los documentos constitutivos), "Confirmado" (firmó los términos y condiciones y aceptó participar en la SAS) y "Firmado" (ha firmado el acto constitutivo). En todo momento puedes "Guardar" y consultar posteriormente el estado que guardan las firmas de los accionistas.



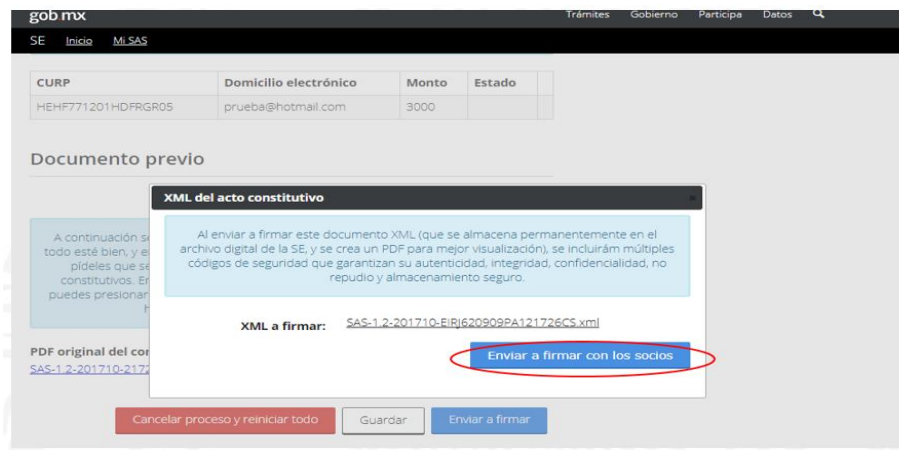
CURP	Domicilio electrónico	Monto	Estado
HEHF771201HDFRGR05	prueba@hotmail.com	3000	

Documento previo

A continuación se muestra el documento del acto constitutivo. Revisalo y verifica que todo esté bien, y envíalo a firmar con los socios presionando el botón "Enviar a firmar", y pídeles que se autentiquen con su e.firma y procedan a firmar los documentos constitutivos. En caso de que no estés de acuerdo o bien que exista desistimiento, puedes presionar el botón "Cancelar proceso y reiniciar todo", lo cual borrará lo hecho hasta el momento. Gracias por usar esta plataforma.

PDF original del contrato social sin firmas
[SAS-1.2-201710-21726CS.pdf](#)

Cancelar proceso y reiniciar todo Guardar Enviar a firmar



XML del acto constitutivo

Al enviar a firmar este documento XML (que se almacena permanentemente en el archivo digital de la SE, y se crea un PDF para mejor visualización), se incluirán múltiples códigos de seguridad que garantizan su autenticidad, integridad, confidencialidad, no repudio y almacenamiento seguro.

XML a firmar: [SAS-1.2-201710-EIRJ620909PA121726CS.xml](#)

Enviar a firmar con los socios

Cancelar proceso y reiniciar todo Guardar Enviar a firmar

⚠ Importante: Si tu SAS cuenta con varios accionistas es necesario que cada uno de ellos ingrese a la plataforma para que visualicen el contrato, acepten o rechacen la versión y en caso de aceptarla firmar el contrato mediante su e.firma.

Hasta esta etapa del proceso el Fedatario desde la sección **¿ERES FEDATARIO?** podrá avanzar en el proceso de constitución de una Sociedad por Acciones Simplificadas.

Ahora, será necesario que el Fedatario ingrese en la sección **¿ERES CIUDADANO?** mediante el uso de la firma electrónica del socio para poder aceptar la invitación a formar parte de la SAS, firma de términos y condiciones, así como firma del contrato social.

Proceso en Perfil del Accionista:

El Fedatario deberá de autenticarse en la sección ¿ERES CIUDADANO? con la firma electrónica del socio para proceder a firmar términos y condiciones de uso, por lo que debera de dar clic en “retomar”.



gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio Mi SAS

Inicio

RAMOS MARIA GUADALUPE Salir

Iniciar un nuevo trámite

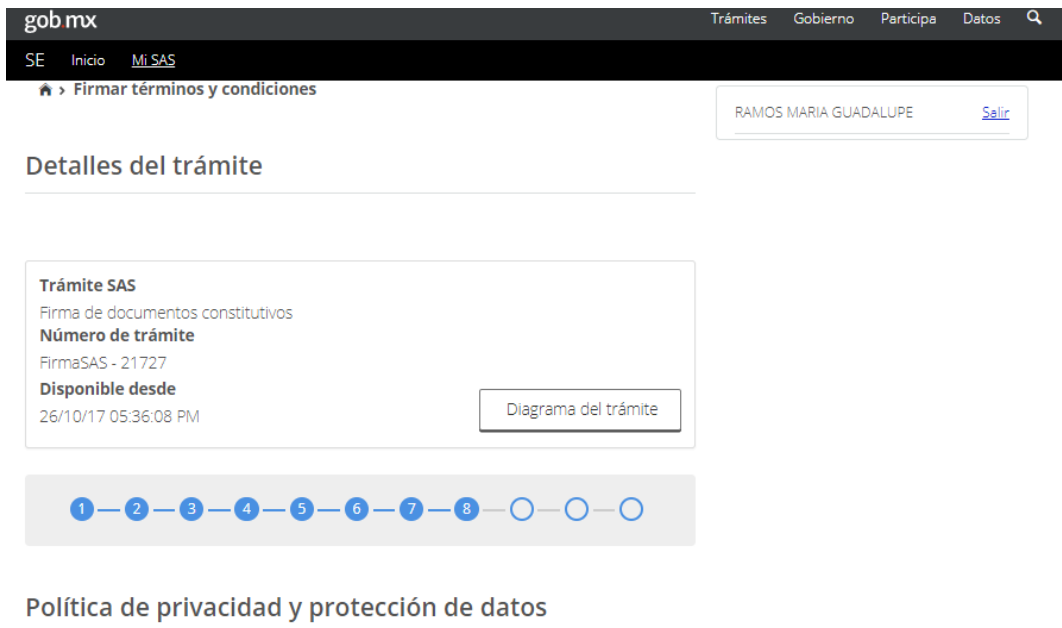
Aceptar invitación como accionista de una SAS [Iniciar](#)

Constitución de una Sociedad por Acciones Simplificada [Iniciar](#)

Trámites pendientes

Trámite SAS	Etapa del trámite	Tiempo transcurrido	
FirmaSAS - 21727	Firmar términos y condiciones de uso	7: 19"	retomar

Debe firmar las políticas de Privacidad y protección de Datos, por el accionista.



gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio Mi SAS

Firmar términos y condiciones

RAMOS MARIA GUADALUPE Salir

Detalles del trámite

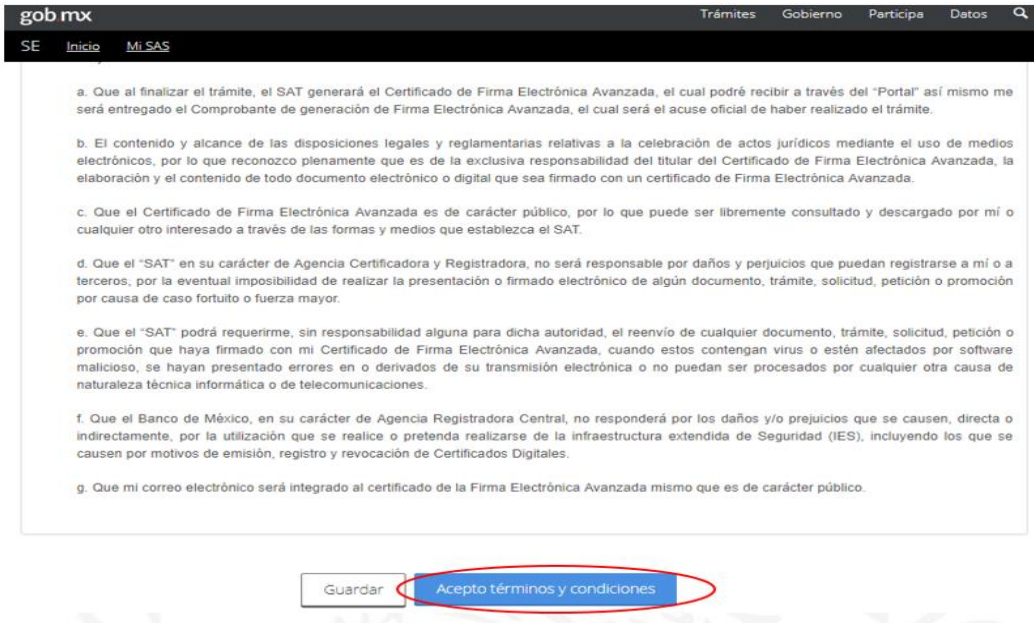
Trámite SAS
Firma de documentos constitutivos
Número de trámite
FirmaSAS - 21727
Disponible desde
26/10/17 05:36:08 PM

Diagrama del trámite

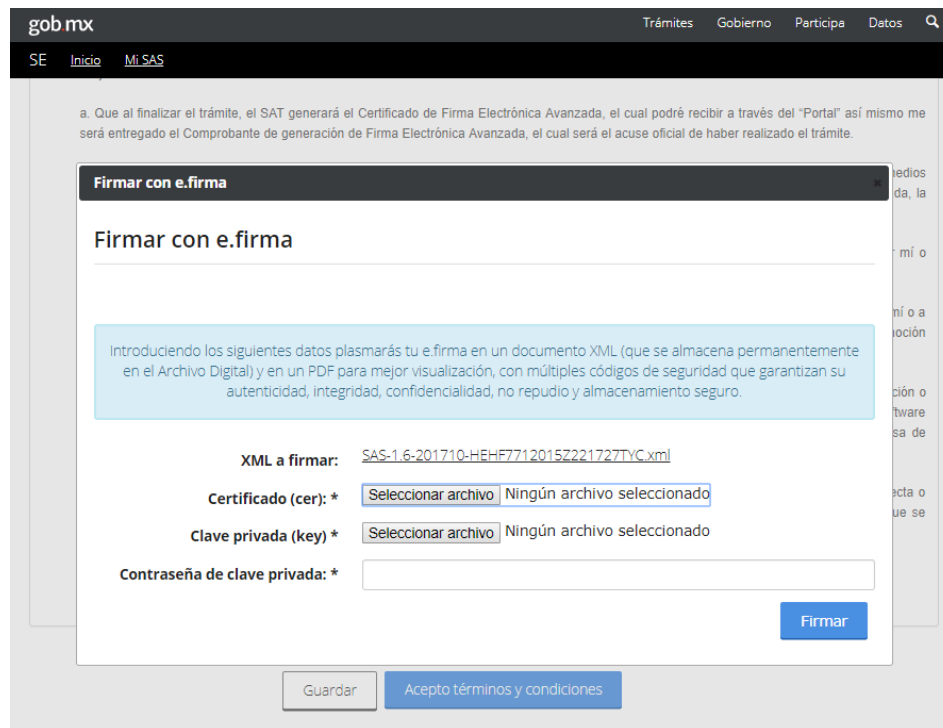
1 — 2 — 3 — 4 — 5 — 6 — 7 — 8 — — —

Política de privacidad y protección de datos

Se deberá "Aceptar Terminos y Condiciones" y proceder a firmar.

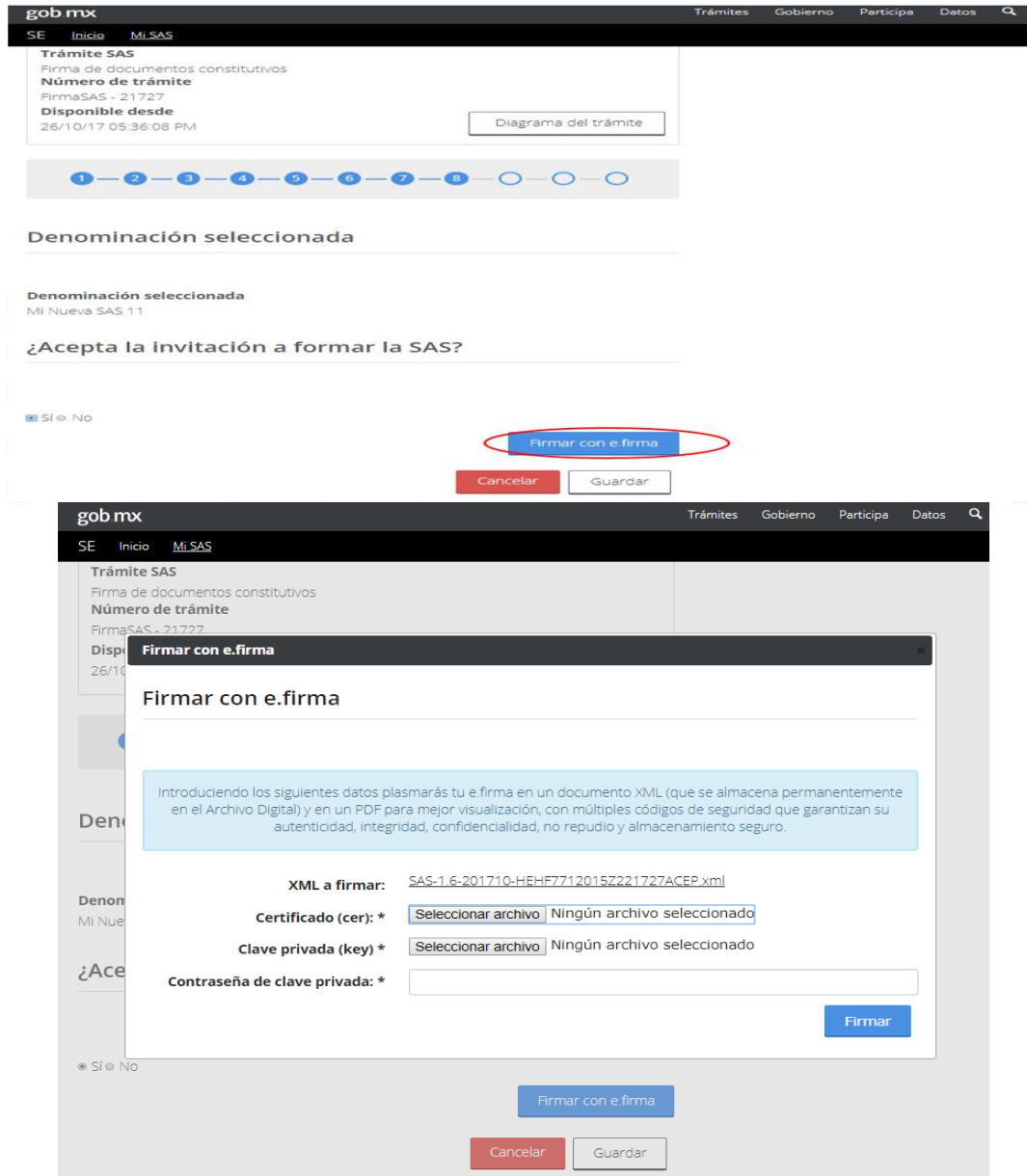


The screenshot shows a web page with a header for 'gob mx' and navigation links: Trámites, Gobierno, Participa, Datos. Below the header, there are links for 'SE', 'Inicio', and 'Mi SAS'. The main content area contains a list of terms and conditions (a through g) regarding the use of the electronic signature system. At the bottom of the page, there are two buttons: 'Guardar' and 'Acepto términos y condiciones', with the latter button highlighted by a red oval.



The screenshot shows a web page with a header for 'gob mx' and navigation links: Trámites, Gobierno, Participa, Datos. Below the header, there are links for 'SE', 'Inicio', and 'Mi SAS'. The main content area contains a form titled 'Firmar con e.firma'. The form includes a text box for 'XML a firmar:' with the value 'SAS-16-201710-HEHF7712015Z221727TYC.xml'. Below this, there are two fields for 'Certificado (cer): *' and 'Clave privada (key): *', both with a 'Seleccionar archivo' button and the text 'Ningún archivo seleccionado'. At the bottom of the form, there is a 'Contraseña de clave privada: *' field and a 'Firmar' button. Below the form, there are two buttons: 'Guardar' and 'Acepto términos y condiciones'.

Hecho lo anterior, deberá aceptar la invitación a formar parte de una SAS, por lo que deberá de dar clic en donde se indica **“firmar con E.firma”**, ingresando los archivos .cer y .key de la misma.



The image shows two screenshots of the gob.mx website. The top screenshot displays the 'Trámite SAS' page with a progress bar and a 'Firmar con e.firma' button circled in red. The bottom screenshot shows the 'Firmar con e.firma' dialog box with the following fields:

- XML a firmar: SAS-1.6-201710-HEHF77120157221727ACEP.xml
- Certificado (cer): * [Seleccionar archivo] Ningún archivo seleccionado
- Clave privada (key): * [Seleccionar archivo] Ningún archivo seleccionado
- Contraseña de clave privada: *

Buttons: Firmar, Firmar con e.firma, Cancelar, Guardar.

El sistema mostrará el Aviso de aceptación de invitación firmado en archivo .pdf y .xml. por lo que deberá de dar clic en “continuar”.



gob mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio Mi SAS

¿Acepta la invitación a formar la SAS?

Sí No

Aviso de aceptación de invitación

XML firmado
[SAS-1.6-201710-HEHF7712015Z221727ACEP-SIGNED.xml](#)

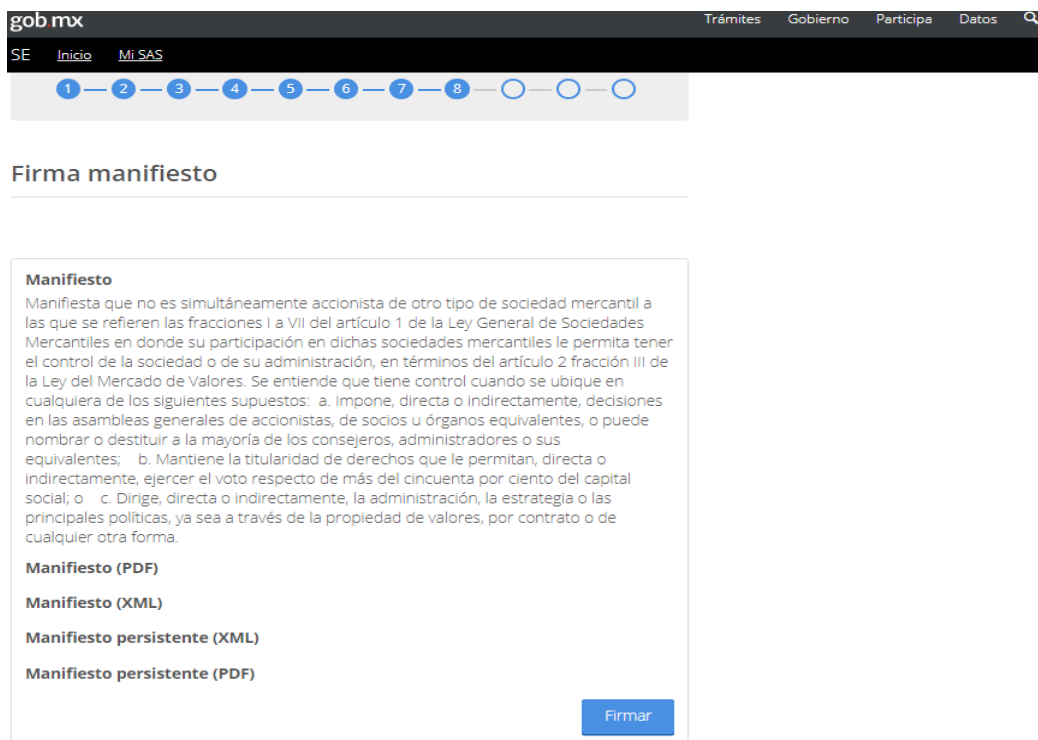
PDF
[SAS-1.6-201710-HEHF7712015Z221727ACEP.pdf](#)

Dirección persistente del PDF
<https://gaedocumentos.economia.gob.mx/dgmn/protected/sas/1.6/201710/SAS-1.6-201710-HEHF7712015Z221727ACEP.pdf>

Dirección persistente del XML
<https://gaedocumentos.economia.gob.mx/dgmn/protected/sas/1.6/201710/SAS-1.6-201710-HEHF7712015Z221727ACEP-SIGNED.xml>

Cancelar Guardar Continuar

Deberá de proceder a la firma del manifiesto, se generarán los archivos firmado en .pdf y .xml.



gob mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio Mi SAS

1 — 2 — 3 — 4 — 5 — 6 — 7 — 8 — — —

Firma manifiesto

Manifiesto
Manifiesta que no es simultáneamente accionista de otro tipo de sociedad mercantil a las que se refieren las fracciones I a VII del artículo 1 de la Ley General de Sociedades Mercantiles en donde su participación en dichas sociedades mercantiles le permita tener el control de la sociedad o de su administración, en términos del artículo 2 fracción III de la Ley del Mercado de Valores. Se entiende que tiene control cuando se ubique en cualquiera de los siguientes supuestos: a. Impone, directa o indirectamente, decisiones en las asambleas generales de accionistas, de socios u órganos equivalentes, o puede nombrar o destituir a la mayoría de los consejeros, administradores o sus equivalentes; b. Mantiene la titularidad de derechos que le permitan, directa o indirectamente, ejercer el voto respecto de más del cincuenta por ciento del capital social; o c. Dirige, directa o indirectamente, la administración, la estrategia o las principales políticas, ya sea a través de la propiedad de valores, por contrato o de cualquier otra forma.

Manifiesto (PDF)
Manifiesto (XML)
Manifiesto persistente (XML)
Manifiesto persistente (PDF)

Firmar

gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio Mi SAS

Manifiesto

Manifiesta que no es simultáneamente accionista de otro tipo de sociedad mercantil a las que se refieren las fracciones I a VII del artículo 1 de la Ley General de Sociedades Mercantiles en donde su participación en dichas sociedades mercantiles le permita tener el control de la sociedad o de su administración, en términos del artículo 2 fracción III de la Ley del Mercado de Valores. Se entiende que tiene control cuando se ubique en cualquiera de los siguientes supuestos: a. Impone, directa o indirectamente, decisiones en las asambleas generales de accionistas, de socios u órganos equivalentes, o puede nombrar o destituir a la mayoría de los consejeros, administradores o sus equivalentes; b. Mantiene la titularidad de derechos que le permitan, directa o indirectamente, ejercer el voto respecto de más del cincuenta por ciento del capital social; o c. Dirige, directa o indirectamente, la administración, la estrategia o las principales políticas, ya sea a través de la propiedad de valores, por contrato o de cualquier otra forma.

Manifiesto (PDF)
[SAS-1.6-201710-HEHF7712015Z221727MANIF.pdf](https://qaedocumentos.economia.gob.mx/dgnm/protected/sas/1.6/201710/SAS-1.6-201710-HEHF7712015Z221727MANIF.pdf)

Manifiesto (XML)
[SAS-1.6-201710-HEHF7712015Z221727MANIF-SIGNED.xml](https://qaedocumentos.economia.gob.mx/dgnm/protected/sas/1.6/201710/SAS-1.6-201710-HEHF7712015Z221727MANIF-SIGNED.xml)

Manifiesto persistente (XML)
<https://qaedocumentos.economia.gob.mx/dgnm/protected/sas/1.6/201710/SAS-1.6-201710-HEHF7712015Z221727MANIF-SIGNED.xml>

Manifiesto persistente (PDF)
<https://qaedocumentos.economia.gob.mx/dgnm/protected/sas/1.6/201710/SAS-1.6-201710-HEHF7712015Z221727MANIF.pdf>

Guardar Continuar

Firmado el manifiesto, deberá proceder a firmar el Contrato Social de la SAS, autenticándose con la E.firma del socio.

gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio Mi SAS

Trámite SAS
Firma de documentos constitutivos
Número de trámite
FirmaSAS - 21727
Disponible desde
26/10/17 05:36:08 PM

Diagrama del trámite

1 — 2 — 3 — 4 — 5 — 6 — 7 — 8 — 9 — 10 — 11 — 12

¿Acepta firmar el Contrato Social de la SAS?

Denominación
Mi Nueva SAS 11

Folio de constitución
21726

PDF original del documento constitutivo (sin firmas)
[SAS-1.2-201710-21726CS.pdf](https://qaedocumentos.economia.gob.mx/dgnm/protected/sas/1.2-201710-21726CS.pdf)

¿Acepta firmar el Contrato Social de la SAS?
 Sí No

Firmar

Cancelar Guardar

gob mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio Mi SAS

¿Acepta firmar el Contrato Social de la SAS?

Firmar con e.firma

Firmar con e.firma

Introduciendo los siguientes datos plasmarás tu e.firma en un documento XML (que se almacena permanentemente en el Archivo Digital) y en un PDF para mejor visualización, con múltiples códigos de seguridad que garantizan su autenticidad, integridad, confidencialidad, no repudio y almacenamiento seguro.

XML a firmar:

Certificado (cer): * Ningún archivo seleccionado

Clave privada (key): * Ningún archivo seleccionado

Contraseña de clave privada: *

Enlaces

Reformas
Portal de
Sistema I
INA

Temas

gob mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio Mi SAS

Aviso de firma de documento constitutivo

PDF original del contrato social (sin firmas)
[SAS-1.2-201710-21726CS.pdf](#)

XML firmado del contrato social
[SAS-1.2-201710-21726CS-SIGNED.xml](#)

Firma
UykSgEVkTQdOnCbNngiSd68BsF43s9UjNFkTzDG365yIC/hkK0BG5CQEyKA8eC3zKTl0JqHF
XOXuyV81Sq1YdvmQsJjWazAyWriCy1Y8FGTVc76HVfXX4LNpRWcPYoARPuXcRyVwzTWi9On
omKNdSyrBj7HBAUjPjNNOHqnn2TxQXdPQQcmwb9C6+EYeLx/yLfvperdioQ0R/1JmKGRXCqQ
YQ5S/MDlq051tkqQlOYmTKRRbYhPZNgzd3LNOA/cm26Shb1koyoySN256UI3fy0pitHiw5
9CaKbCjxA+NoxiGbUCZ1HB0j8PQldylbyik2A9Jk8q2NllFy6jCg==

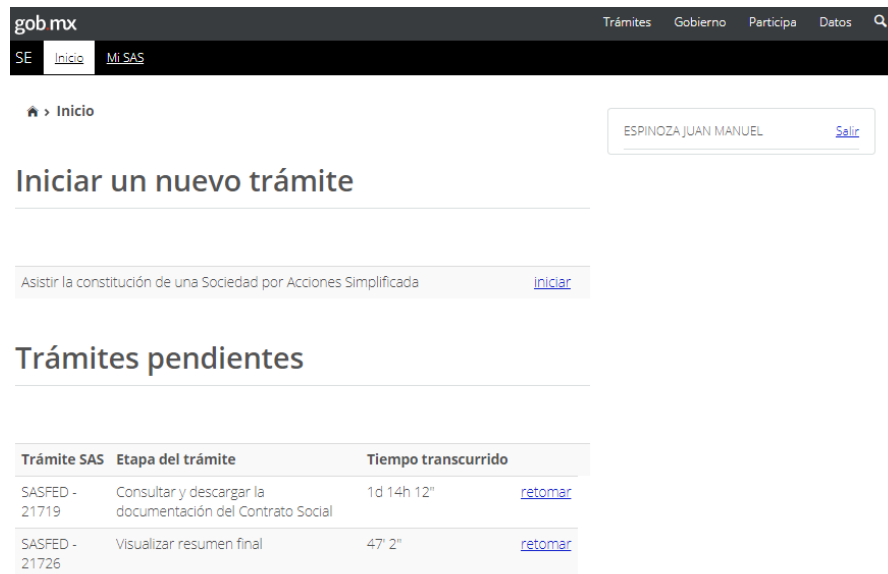
Fecha y hora
2017-10-26 18:01:39.901

Dirección persistente del XML firmado del contrato social
<https://qaedocumentos.economia.gob.mx/dgnm/protected/sas/1.2/201710/SAS-1.2-201710-HERHF77120152221726CS-SIGNED.xml>

Una vez generada la firma, se visualizará sin trámites en su perfil, por lo que deberá de ingresar en la sección ¿ERES FEDATARIO? y continuar con el proceso de constitución.

Visualizar Resumen Final.

Una vez que el socio ha firmado el contrato social, el Fedatario deberá ingresar en **¿ERES FEDATARIO?** y retomar el proceso de constitución de la SAS.



gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio Mi SAS

Inicio

ESPINOZA JUAN MANUEL Salir

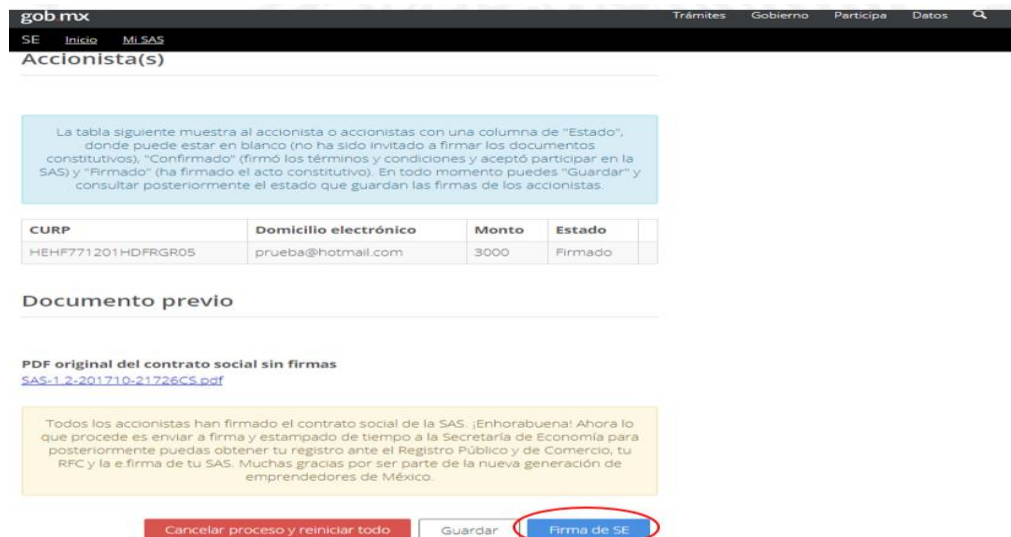
Iniciar un nuevo trámite

Asistir la constitución de una Sociedad por Acciones Simplificada [Iniciar](#)

Trámites pendientes

Trámite SAS	Etapas del trámite	Tiempo transcurrido	
SASFED - 21719	Consultar y descargar la documentación del Contrato Social	1d 14h 12"	retomar
SASFED - 21726	Visualizar resumen final	47' 2"	retomar

Una vez firmado el Contrato Social, procederá a solicitar la firma por parte de la Secretaría de Economía (SE), debiendo presionar el botón **"Firma de SE"**.



gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio Mi SAS

Accionista(s)

La tabla siguiente muestra al accionista o accionistas con una columna de "Estado", donde puede estar en blanco (no ha sido invitado a firmar los documentos constitutivos), "Confirmado" (firmó los términos y condiciones y aceptó participar en la SAS) y "Firmado" (ha firmado el acto constitutivo). En todo momento puedes "Guardar" y consultar posteriormente el estado que guardan las firmas de los accionistas.

CURP	Domicilio electrónico	Monto	Estado
HEHF771201HDFRGR05	prueba@hotmail.com	3000	Firmado

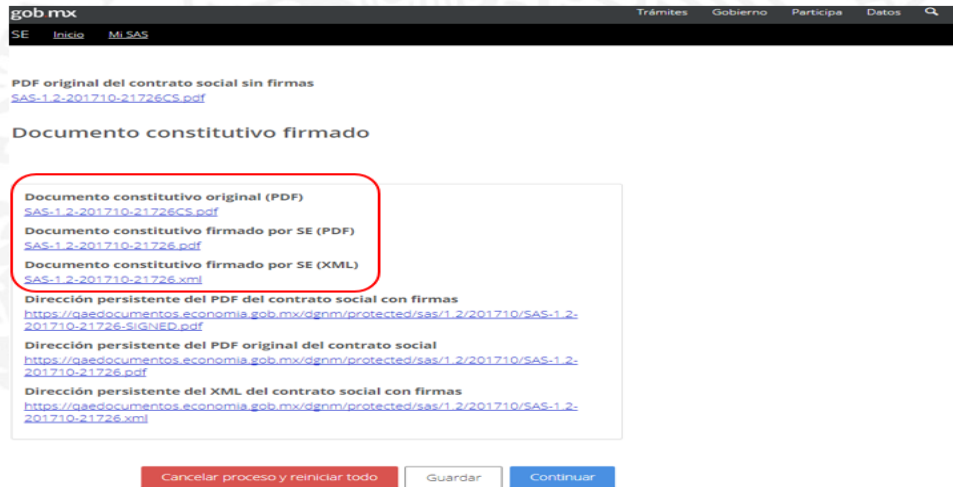
Documento previo

PDF original del contrato social sin firmas
[SAS-1.2-201710-21726CS.pdf](#)

Todos los accionistas han firmado el contrato social de la SAS. ¡Enhorabuena! Ahora lo que procede es enviar a firma y estampado de tiempo a la Secretaría de Economía para posteriormente puedas obtener tu registro ante el Registro Público y de Comercio, tu RFC y la e-firma de tu SAS. Muchas gracias por ser parte de la nueva generación de emprendedores de México.

Cancelar proceso y reiniciar todo Guardar **Firma de SE**

Al obtener la firma de la SE, se forma el documento mediante el cual constan las bases bajo las cuales se registrará la sociedad, para continuar presiona el botón “continuar”.



gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio Mi.SAS

PDF original del contrato social sin firmas
[SAS-1.2-201710-21726CS.pdf](#)

Documento constitutivo firmado

Documento constitutivo original (PDF)
[SAS-1.2-201710-21726CS.pdf](#)

Documento constitutivo firmado por SE (PDF)
[SAS-1.2-201710-21726.pdf](#)

Documento constitutivo firmado por SE (XML)
[SAS-1.2-201710-21726.xml](#)

Dirección persistente del PDF del contrato social con firmas
<https://gaedocumentos.economia.gob.mx/dgnm/protected/sas/1.2/201710/SAS-1.2-201710-21726-SIGNEP.pdf>

Dirección persistente del PDF original del contrato social
<https://gaedocumentos.economia.gob.mx/dgnm/protected/sas/1.2/201710/SAS-1.2-201710-21726.pdf>

Dirección persistente del XML del contrato social con firmas
<https://gaedocumentos.economia.gob.mx/dgnm/protected/sas/1.2/201710/SAS-1.2-201710-21726.xml>

Cancelar proceso y reiniciar todo Guardar Continuar

Inscripción en el Registro Público de Comercio (RPC).

Una vez firmado el contrato social, el sistema genera en automático la inscripción en el Registro Público de Comercio (RPC).



SE Inicio Mi.SAS

1 — 2 — 3 — 4 — 5 — 6 — 7 — 8 — 9 — 10 — 11

Denominación seleccionada

Denominación seleccionada
MI Nueva SAS 11

Documento constitutivo

Documento constitutivo original (PDF) *
[SAS-1.2-201710-21726CS.pdf](#)

Documento constitutivo firmado por SE (PDF) *
[SAS-1.2-201710-21726.pdf](#)

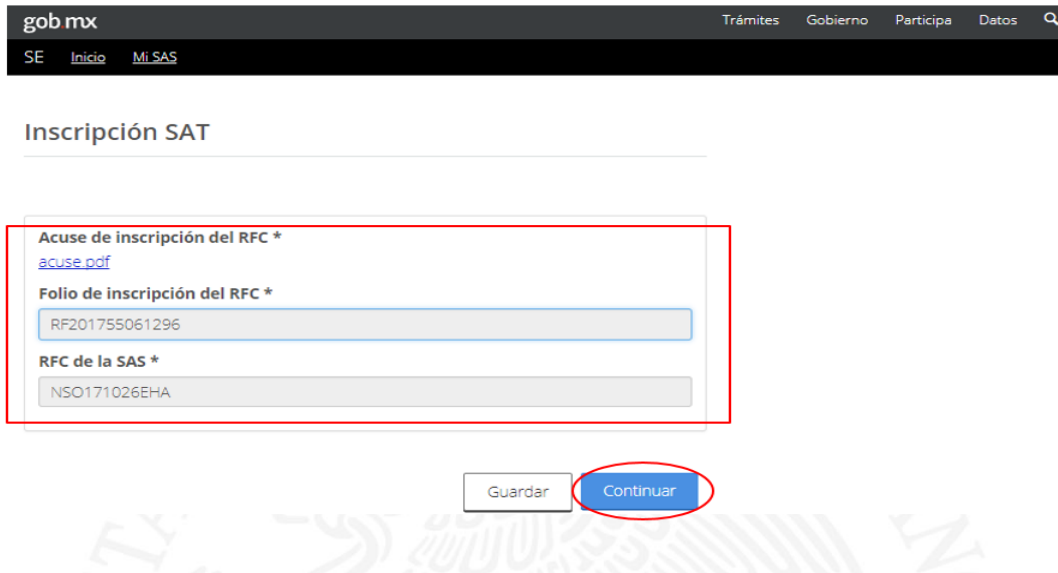
Documento constitutivo firmado por SE (XML) *
[SAS-1.2-201710-21726.xml](#)

Boleta de inscripción al RPC (PDF) *
[RPCComercioInscripcion_SAS201721726.pdf](#)

Boleta de inscripción al RPC (XML) *
[RPCComercioInscripcion_SAS201721726.xml](#)

Inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes (RFC).

Solicita la inscripción al SAT.



gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio Mi SAS

Inscripción SAT

Acuse de inscripción del RFC *
[acuse.pdf](#)

Folio de inscripción del RFC *
RF201755061296

RFC de la SAS *
NSO171026EHA

Guardar Continuar

Enrolamiento y obtención de e.firma de la SAS.

Una vez que se obtuvo el RFC de la sociedad, será necesario que el Fedatario ingrese en la sección ¿ERES CIUDADANO? con la firma electrónica del socio que haya sido seleccionado como Administrador de la SAS para poder realizar la firma electrónica de la SAS.

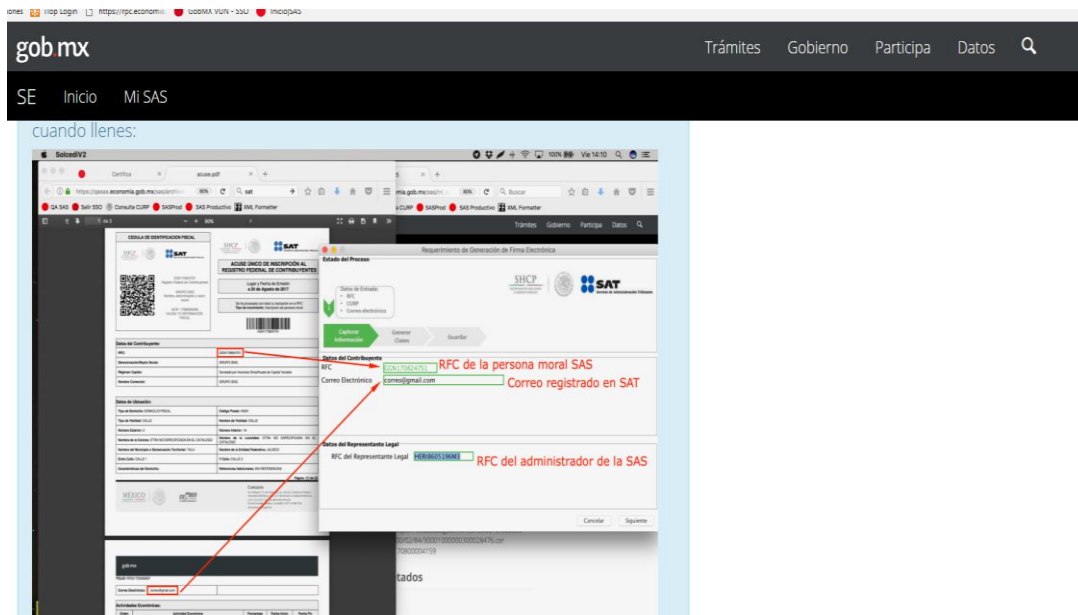
⚠ Importante: La tarea de Enrolamiento y obtención de e.firma de la SAS le corresponde al Administrador Único, por lo que en caso de ser una persona diferente a la que realizó el proceso de constitución de la SAS, esta deberá ingresar en la plataforma y realizar la tarea señalada.

Para obtener la e.firma de tu SAS:

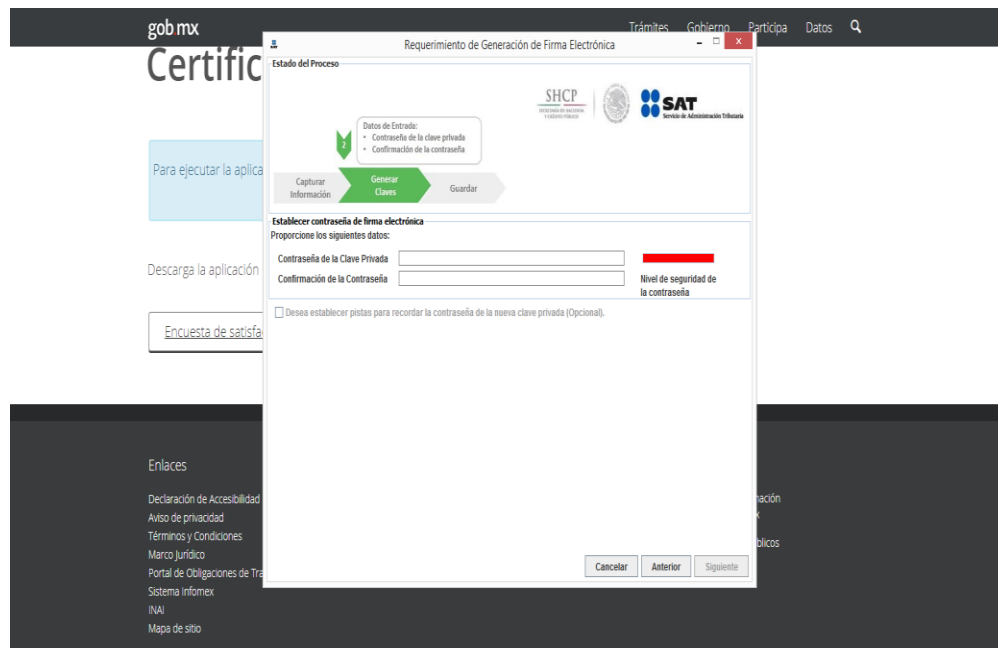
1. Verifica que tengas JAVA instalado en tu máquina en: <https://www.java.com/es/>
2. Descarga la aplicación certifica.jar de la siguiente dirección: <https://portalsat.plataforma.sat.gob.mx/certifica/>.

Averigua aquí (Microsoft Windows) si tu computadora es de 32 bits o de 64 bits para que sepas qué versión de certifica.jar descargar. Si tienes Mac descarga la versión de 64 bits.

3. Haz doble clic en el archivo descargado certifica.jar y haz clic en el botón que dice "Requerimiento de generación de firma electrónica", como se muestra en la imagen:

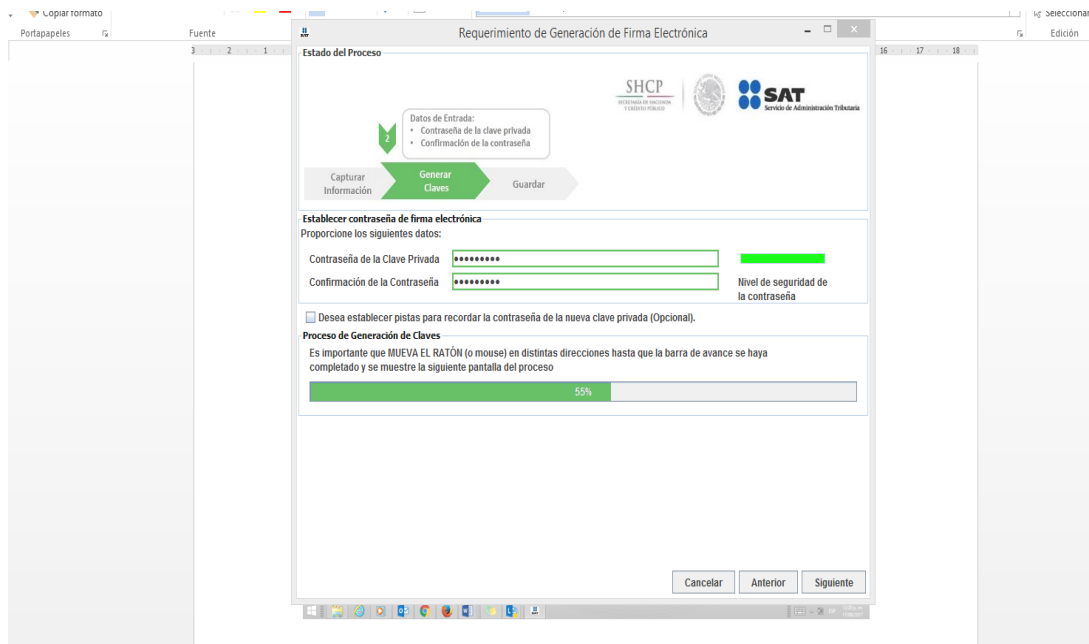


Deberás de ingresar el Registro Federal de Contribuyentes de tu Sociedad por Acciones Simplificadas, así como el correo electrónico proporcionado para la SAS y, finalmente, el Registro Federal de Contribuyente del Administrador.

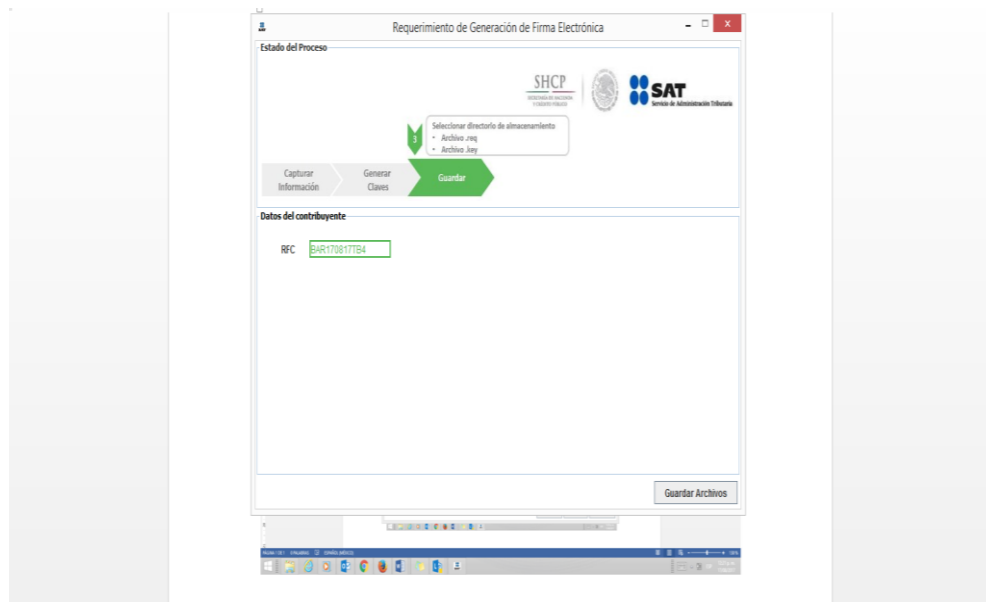


Deberás de proporcionar la contraseña o clave privada que deseas para la Firma Electronica de tu Sociedad por Acciones Simplificadas.

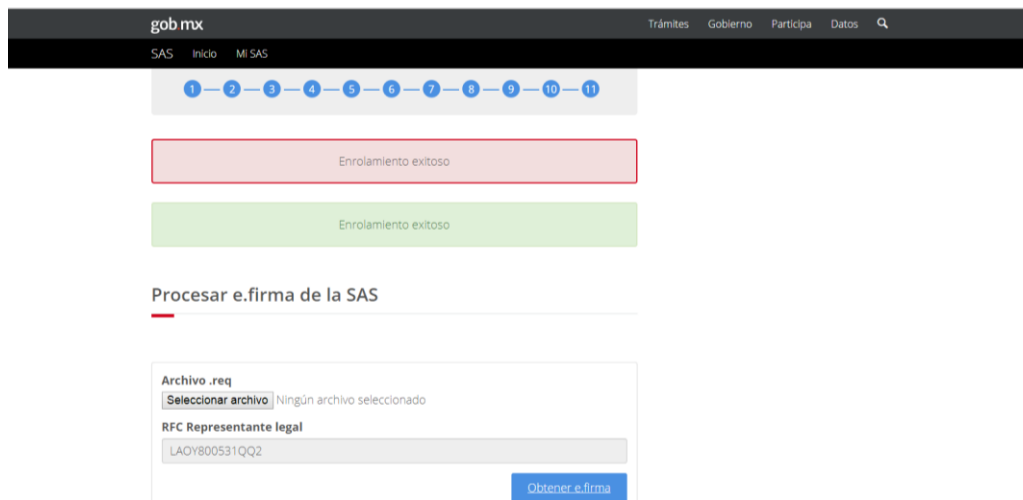
31

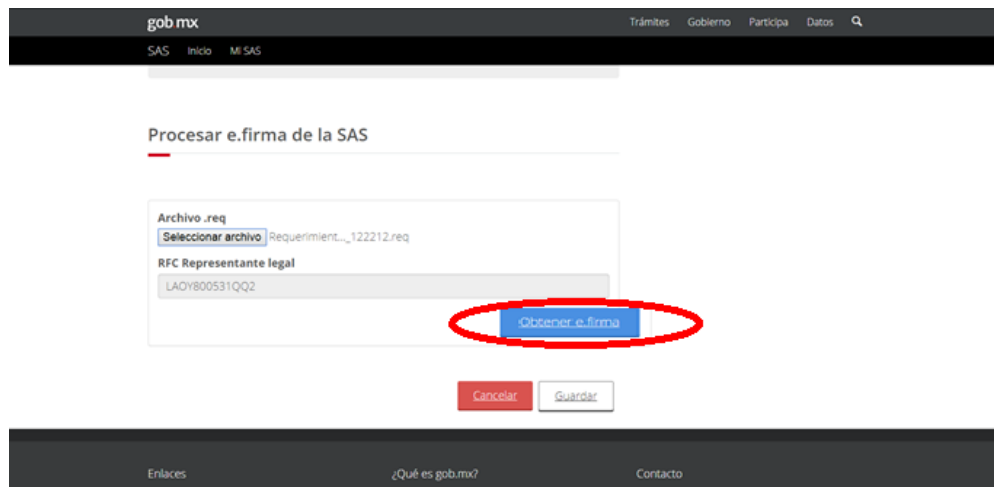


Una vez proporcionado las contraseñas deberás de mover el mouse hasta que la barra se haya completado y dar clic en siguiente.



Se generará el requerimiento de la firma (.req), por lo que se sugiere lo guardes en tu equipo de cómputo en la carpeta de Escritorio.





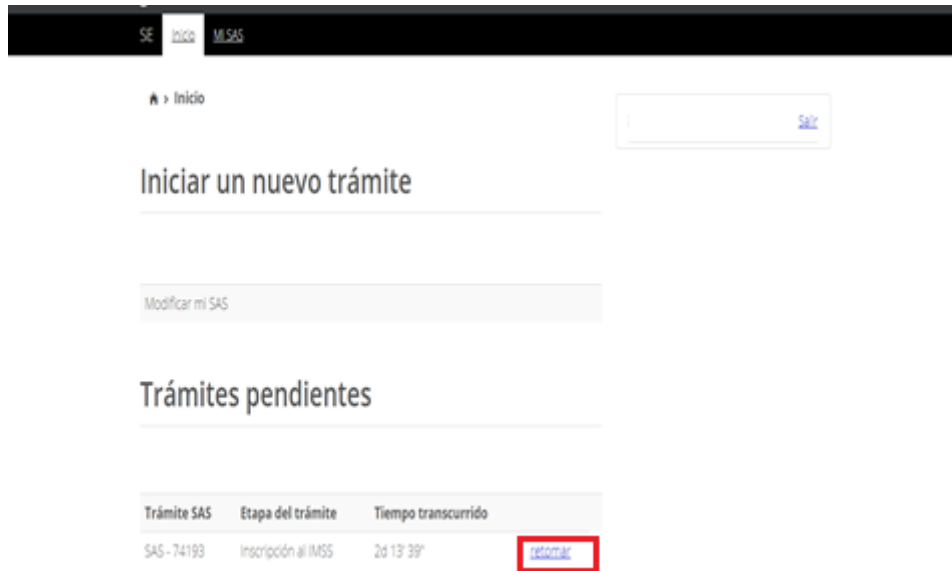
Deberás de seleccionar tu archivo *.req* generado en Certifica, y una vez seleccionado, deberás dar clic en Obtener *E. firma*.



Se generará el acuse de obtención de firma, así como tú archivo *.cer* de la misma.

Inscripción al IMSS.

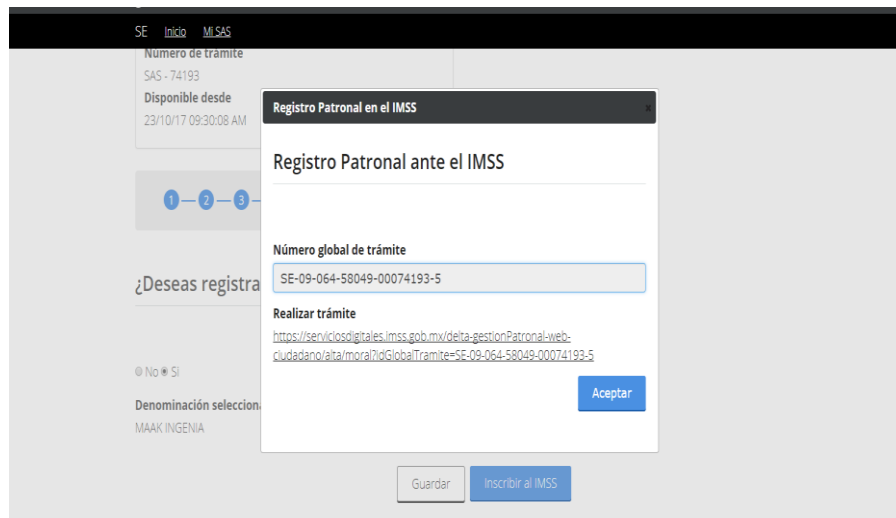
Si seleccionaste que tu SAS contará con trabajadores, deberás dar clic en “continuar” para proceder a la inscripción del alta patronal ante el IMSS.



Trámite SAS	Etapa del trámite	Tiempo transcurrido
SAS - 74193	Inscripción al IMSS	2d 13' 39"

34

El sistema te generará un vínculo para que le des clic, el cual te direccionará a la página del IMSS para que inicies el proceso de alta patronal.



Registro Patronal en el IMSS

Registro Patronal ante el IMSS

Número global de trámite
SE-09-064-58049-00074193-5

Realizar trámite
<https://serviciosdigitales.imss.gob.mx/delta-gestionPatronal-web-ciudadano/altaImoralNoGlobalTramite=SE-09-064-58049-00074193-5>

Aceptar

Guardar Inscribir al IMSS

Una vez que has aceptado continuar con el proceso de inscripción ante el IMSS, el sistema finalizará el proceso de constitución de tu sociedad ante la plataforma de constitución de SAS.



SE Inicio **MI SAS**

Numero de trámite
SAS - 74193
Disponibile desde
23/10/17 09:30:08 AM

Diagrama del trámite

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

¿Deseas registrarte ante el IMSS?

No SI

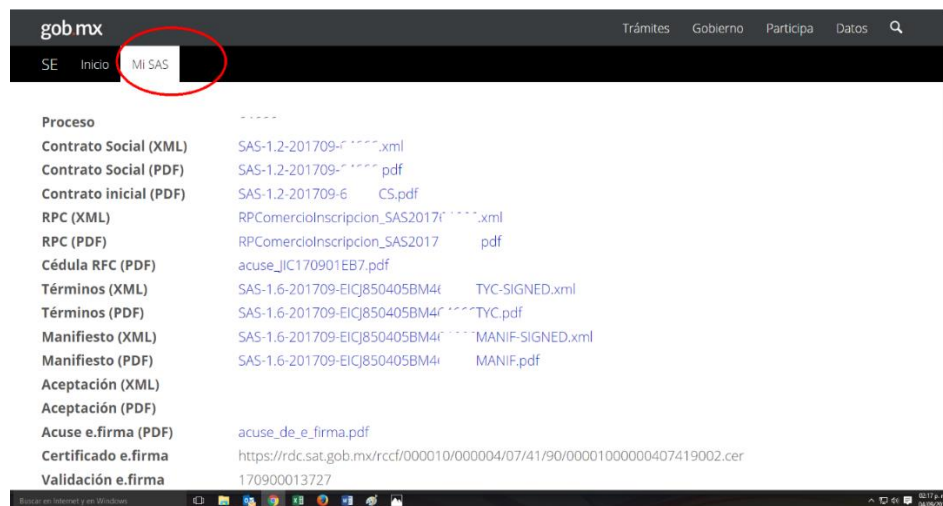
Denominación seleccionada
MAAK INGENIA

Guardar Finalizar proceso constitutivo de la SAS

Fin del proceso.

35

⚠ Importante: Podrás visualizar todos y cada uno de los documentos constitutivos de tu Sociedad por Acciones Simplificadas en tu perfil en la parte superior izquierda en donde dice "MI SAS".



gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos

SE Inicio **MI SAS**

Proceso	-----
Contrato Social (XML)	SAS-1.2-201709-*****.xml
Contrato Social (PDF)	SAS-1.2-201709-*****.pdf
Contrato inicial (PDF)	SAS-1.2-201709-6 CS.pdf
RPC (XML)	RPCComercioInscripcion_SAS2017*****.xml
RPC (PDF)	RPCComercioInscripcion_SAS2017*****.pdf
Cédula RFC (PDF)	acuse_JIC170901EB7.pdf
Términos (XML)	SAS-1.6-201709-EICJ850405BM4*****TYC-SIGNED.xml
Términos (PDF)	SAS-1.6-201709-EICJ850405BM4*****TYC.pdf
Manifiesto (XML)	SAS-1.6-201709-EICJ850405BM4*****MANIF-SIGNED.xml
Manifiesto (PDF)	SAS-1.6-201709-EICJ850405BM4*****MANIF.pdf
Aceptación (XML)	
Aceptación (PDF)	
Acuse e.firma (PDF)	acuse_de_e_firma.pdf
Certificado e.firma	https://rdc.sat.gob.mx/rcdf/000010/000004/07/41/90/00001000000407419002.cer
Validación e.firma	170900013727