



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL TRÁMITE 2021

NOMBBE DEL BESBONISABLE DE ABCUNO DE TRANSPE	
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE IRAMITE	ORGANO INTERNO DE CONTROL EN CASA DE MONEDA DE MÉXICO
CARGO	C.P. JUAN ANTONIO AGUIÑAGA HERNANDEZ
DIRECCION	ÁNALISTA ESPECIALIZADO
TELEFONO	AV. COMISIÓN FEDERAL DE ELECTRICIDAD No. 200 M-24 ZONA INDIJETRIAL DEL POTOSI CE 78399 S. I. P.
CORREO ELECTRONICO	4448-34-60-00 (EXT.1513)
	aaguinaga@cmm.gob.mx

FONDO

ELABORÓ: C.P. Juan Antonio Aguiñaga Hernández CARGO: Analista Especializado

VALIDO: Ing. José Rangel Banchez CARGO:Gerente de Control y Apoyo Buen Gobierno





GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL TRÁMITE 2021

		38.6	0.0	38.6	TOTAL	
Área de archivo asignado del OIC en CMM	2011, 2013,2015-2021	0.53	0.0	0.53	La c expediente que contierte el soporte documental de las solicitudes de acceso a la información que les hayan sido requeridas, tanto públicas como reservadas y confidenciales.	12C.6 Solicitudes de acceso a la información la si
Área de archivo asignado del OIC en CMM	2011, 2013,2015-2021	0.5	0.0	0.5	mandos medios y superiores, en las que haya intervenido el OIC.	10C.15 Entrega-recepción el
Área de archivo asignado del OIC en CMM	2011, 2013,2015-2021	0.3	0.0	0.3	10.12 Procedimientos Administrativos de Inconformidades 10.15 Protocolización de actos de entrega-recención de	
Área de archivo asignado del OIC en CMM	2011, 2013,2015-2021	1.2	0.0	1.2	2.20 Expedientes relacionados con la interposición de recursos de revocación. 2.21 Julicios derivados de procedimientos administrativos, tanto de responsabilidades, como de inconformidades, tanto de responsabilidades y los informes de presunta responsabilidades y los informes de presunta responsabilidades y los informes de presunta 14.5 Julicios de amparo, demandas, acuerdos, 14.5 Julicios de amparo, demandas, acuerdos, notificaciones, informes previos y justificados. 14.7 Julicios derivados de procedimientos administrativos, tanto de responsabilidades, como de inconformidades. 14.9 Soporte documental de las denuncias presentadas por el OIC, para coadyuvar con la institución en materia de denuncias nate el Ministerio Publico. 14.17 Expedientes de quejas derivadas de presuntos incumplimientos a los contratos firmados por la institución, accorde a la LAASSP y LOPSIAM.	10C.11 Responsabilidades
Área de archivo asignado del OIC en CMM	2011, 2013,2015-2021	2.75	0.0	2.75	10,10 Peticiones ciudadanas y expedientillos preliminares de atención ciudadana. 10,34 Investigaciones de las conductas irregulares cometidas presuntamente por serviciores públicos. 14,16 Expedientes que hayan sido integrados por el Olo, para coadyuvar con la institución en materia de denuncias ante el Ministerio Público 21,1 Investigación de conductas cometidas presuntamente por serviciores públicos m relación con el Servicio Profesional de Carrera de la Administración Pública Ecderal.	10C.9 Quejas y denuncias de actividades públicas
Área de archivo asignado del OIC en CMM	2011, 2013,2015-2021	0.7	0.0	0.7	10 3d Documentos que contienen todos los asuntos a tratar en los diversos foros donde se tienen representación, como los Comités de Control y Desempeño institucional (COCODIs), Comités de Servicio Professional de Carrera, Comité de información, Comités de Bienes Muebles e Inmuebles, Comités de Informatica y otros.	10C.7 Participación en Comités
Área de archivo asignado del OIC en CMM	2012-2021	31.77	0.0	31.77	10.3 Expedientes relativos a las auditorias realizadas por los OlCs, así como los informes correspondientes, incluyendo las realizadas por otras instancias fiscalizadoras como la ASF y auditoria gubernamental, entre otras.	10C.3 Auditoría
Área de archivo asignado del OIC en	2011, 2013,2015-2021	0.6	0.0	0.6	10.2 Programas anual de trabajo de los OIC's y otros programas de trabajo que se desarrollen, tanto de los comisarios como en los propios OIC's.	10C.2 Programas y proyectos en materia de control y auditoría.
		0.0	0.0	0.0	1.1 Expedientes integrales que contengan la información sobre el desarrollo de sitemas administrativos o informáticos, que sirvan de apoyo para las funciones sustaintivas de los OIC's o de cualquier área de la CGOVC.	8C.11 Desarrollo de sistemas
		0	0.0	0	3C.12 Integración y dictamen de manuales, normas y 312 Los sopores documentates de los instrumentos lineamientos, de procesos y procedimientos. Olos como en la propia CGOVC.	lineamientos, de procesos y procedimientos.

ELABORÓ: O.P. Juan Antonio Aguiñaga Hernández CARGO: Analista Especializado

VALIDO: Ing. José Rangel Sanchez CARGO:Gerente de Control y Apoyo Buen Gobierno