



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



ARCHIVO  
GENERAL  
de la NACIÓN

# Informe del PADA 2021 del Archivo General de la Nación

---

Enero - Diciembre de 2021





## RESULTADOS DEL PADA 2021

El presente documento tiene como objeto mostrar el cumplimiento de las actividades que se establecieron a desarrollar en año 2021. Se establecieron tres objetivos específicos los cuales deberían cumplirse a lo largo del año en comento, bajo un escenario de asistencia laboral mixta debido a las restricciones derivadas de la propagación del virus SARS-COV2 a nivel mundial y los esquemas de vacunación contra dicha enfermedad, lo que permitió que los servidores públicos se fueran reincorporando a las actividades de manera presencial.

El caso del Archivo General de la Nación no fue la excepción y por ende las actividades sufrieron un ajuste en el orden de prioridades. En este sentido se comenta que el porcentaje general de avance de los objetivos fue del 75%.

## MARCO JURÍDICO

Artículo 26. Los sujetos obligados deberán elaborar un informe anual detallando el cumplimiento del programa anual y publicarlo en su portal electrónico, a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año de la ejecución de dicho programa.

De acuerdo con las actividades a realizar para cumplir con los objetivos establecidos en el PADA 2021 del AGN, el monitoreo es el siguiente:

ACTIVIDAD	PERIODO DE REALIZACIÓN COMPROMETIDO	AVANCE	OBSERVACIONES
1.1 Revisión de la elaboración de inventarios de Archivos de Trámite	Abril- Junio	100%	Se revisaron inventarios de las distintas áreas que conforman el AGN y derivado de ello se realizaron reuniones con las responsables de archivo de trámite para el cotejo de expedientes e integración de la información en los inventarios generales.
1.2 Identificación y cuantificación del rezago de Transferencias Primarias	Julio-Agosto	15%	Se realizó una propuesta de criterios mínimos para las transferencias primarias del AGN; en el último trimestre de 2021 se tenía planteado diseñar y aplicar un formato para la cuantificación de las transferencias pendientes.





ACTIVIDAD	PERIODO DE REALIZACIÓN COMPROMETIDO	AVANCE	OBSERVACIONES
1.5 Propuesta de mejora del Sistema de Administración Archivística en el módulo de Correspondencia	Marzo- Abril	75%	<p>Con respecto al SAA, se estuvo realizando el cierre de fichas de Correspondencia, por ello se realizó la consulta a la DAJA para el cierre de fichas de años anteriores de esta gestión sin tener contestación por parte del área consultada.</p> <p>Por otra parte, se realizó una capacitación a los RAT´S para el uso del Sistema Automatizado de Gestión y Archivos, cabe mencionar que el periodo de la prueba de esta plataforma de gestión ha sido de mayo a la fecha.</p>
2.1. Actualizar el Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catálogo de Disposición Documental (CADIDO)	Marzo- Diciembre	0%	Se programo para realizarse en el año 2022.
3.1. Brindar actualización de cursos de sensibilización sobre procesos archivísticos a todos los servidores públicos del AGN	Mayo	100%	En el último trimestre, los responsables de archivo de trámite del Archivo General de la Nación participaron en el Programa Anual de Capacitación Archivística que brindo el AGN a los sujetos obligados.
3.2. Difundir los conceptos y procedimientos archivísticos básicos entre el personal del AGN	Abril- Diciembre	25%	Se tienen infografías con observaciones sobre los procedimientos de la Unidad de Correspondencia las cuales quedaron pendiente de publicar ya que faltaba el Vo Bo para difundir el material.
3.3. Brindar actualización de cursos especializados a los servidores públicos que conforman el SIA de conformidad con las actividades que realizan	Junio	100%	Con el apoyo de la Subdirección de Cumplimiento Normativo se brindó capacitación para la elaboración y actualización del catálogo de disposición documental.





ACTIVIDAD	PERIODO DE REALIZACIÓN COMPROMETIDO	AVANCE	OBSERVACIONES
Seguimiento con referencia al tratamiento de expedientes con relación a la violación de derechos humanos.	Diciembre	100%	Por instrucciones del titular del AGN esta actividad fue incluida en el segundo semestre del 2021 y es reportado por la Dirección de Preservación del Patrimonio Documental. El informe del tercer trimestre fue recibido el 30 de noviembre de 2021 y el del cuarto trimestre, el 7 de enero de 2022.

La Coordinación de Archivos del Archivo General de la Nación continúa trabajando para que el Sistema Institucional de Archivos se consolide y optimice sus procesos siempre guiados por las buenas prácticas archivísticas.

