**Lugar, hora y fecha:**

En la ciudad de *(nombre de la ciudad)*, del Estado de (*nombre del Estado*); siendo las \_\_: \_\_ horas del día *(día)* de *(mes)* de *(año)*, en la Sala de Juntas de *(instalaciones)*, ubicada en *(domicilio completo)*.

**El CAS estará integrado por:**

**El Representante Estatal Fitozoosanitario y de Inocuidad Agropecuaria y Acuícola del SENASICA**

*(Nombre del Representante Estatal Fitozoosanitario y de Inocuidad Agropecuaria y Acuícola del SENASICA o Nombre y cargo de quien sea designado por el Titular de la Unidad de Coordinación y Enlace)*

**El Representante del Gobierno del Estado**

*(Nombre y cargo del Representante por parte del Gobierno del Estado)*

**La Instancia Ejecutora**

*(Nombre del Presidente o quien así designe por la Instancia Ejecutora)*

**Objetivo:**

Constituir el Comité de Adquisiciones y Servicios (CAS), del *(Nombre de la Instancia Ejecutora)* ejercicio fiscal 2022.

**Fundamento:**

Artículo 134° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y al *“Acuerdo por el que se dan a conocer la Reglas de Operación del Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria de la Secretaria de Agricultura y Desarrollo Rural, para el ejercicio 2022”*, particularmente el Anexo III *“Lineamientos Técnicos Específicos para la operación de los Componentes de Vigilancia Epidemiológica de Plagas y Enfermedades Fitozoosanitarias, Campañas Fitozoosanitarias e Inocuidad Agroalimentaria, Acuícola y Pesquera”*, en su Título III Capítulo Primero, De la Contratación y Las Adquisiciones.

**Orden del día:**

1. Registro de asistentes
2. Verificación del Quórum legal
3. Constitución del Comité de Adquisiciones y Servicios (CAS) del *(NOMBRE DE LA INSTANCIA EJECUTORA),* ejercicio fiscal 2022.
4. Presentación, análisis y validación del Plan Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.
5. Acuerdos
6. Cierre de la reunión y firma del Acta

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

1. **REGISTRO DE ASISTENTES**

Se adjunta copia de la lista de asistencia de la presente reunión, como parte de la presente Acta.

1. **VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL**

El *(Nombre del Representante Estatal Fitozoosanitario y de Inocuidad Agropecuaria y Acuícola del SENASICA o Nombre y cargo de quien sea designado por el Titular de la Unidad de Coordinación y Enlace),* realizó el pase de lista de asistencia a los representantes de las Instituciones que integran el Comité de Adquisiciones (CAS) y, constatando la existencia legal del quórum y emitió la declaratoria de instalación formal de la reunión.

1. **CONSTITUCIÓN DEL COMITÉ DE ADQUSICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL *(NOMBRE DE LA INSTANCIA EJECUTORA), PARA* EJERCICIO FISCAL 2022**

En cumplimiento Artículo 134° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y al *“Acuerdo por el que se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria de la Secretaría de Agricultura y de Desarrollo Rural, para el ejercicio 2021”* publicado en el Diario Oficial de la Federación el 23 de diciembre de 2021, particularmente, al Título III Capítulo Primero, Numeral Trigésimo Sexto, referente al Comité de Adquisiciones y Servicios (CAS).

Con base en lo anterior, el Comité estará integrado por el Represente Estatal Fitozoosanitario y de Inocuidad Agropecuaria y Acuícola del SENASICA, el Representante del Gobierno del Estado y el Presidente o quien así designe la Instancia Ejecutora, este último será quien presidirá los actos del CAS y realizará las convocatorias de las sesiones respectivas.

Por lo antes expuesto, queda asentado que el Comité de Adquisiciones y Servicios (CAS) del *(Nombre de la Instancia Ejecutora)* para ejercicio fiscal 2022, está integrado por el *(Nombre del Representante Estatal Fitozoosanitario y de Inocuidad Agropecuaria y Acuícola del SENASICA o Nombre y cargo de quien sea designado por el Titular de la Unidad de Coordinación y Enlace); el (Nombre y cargo del Representante de Gobierno del Estado),* y por el *(Nombre del Presidente o quien así designe la Instancia Ejecutora)*

Las funciones de este Comité serán en apego a lo establecido en el Título III, Capítulo Primero, “De La Contratación y Las Adquisiciones”, del Anexo III. Lineamientos Técnicos Específicos para la Operación de los Componentes de Vigilancia Epidemiológica de Plagas y Enfermedades Fitozoosanitarias, Campañas Fitozoosanitarias e Inocuidad Agroalimentaria, Acuícola y Pesquera.

Durante el proceso de adquisición o contratación de algún bien o servicio, así como en las sesiones del CAS, deberán participar el Gerente, el Coordinador Administrativo y en su caso, el Coordinador del Proyecto del programa respectivo, con el fin de dar soporte y emitir opiniones respecto a los aspectos técnicos o administrativos relacionados con los bienes o servicios requeridos de acuerdo al Programa de Trabajo.

1. **PRESENTACIÓN, ANÁLISIS Y VALIDACIÓN DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS.**

*(Cuadro de los conceptos a adquirir por la Instancia Ejecutora)*

1. **ACUERDOS**

**ACUERDO 01/CAS/00/2022**

Con fecha *(Fecha de la Sesión de Constitución)* queda Constituido el Comité de Adquisiciones y Servicios (CAS) del *(Nombre de la Instancia Ejecutora)* para el ejercicio fiscal 2022, con los siguientes integrantes:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Dependencia o Instancia Ejecutora** | **Cargo** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ACUERDO 02/CAS/00/2022**

Este Comité determina con base en lo establecido en los Lineamientos Técnicos Específicos para la operación de los Componentes de Vigilancia Epidemiológica de Plagas y Enfermedades Fitozoosanitarias, Campañas Fitozoosanitarias e Inocuidad Agroalimentaria, Acuícola y Pesquera, que previo a la adquisición de bienes, insumos, arrendamientos y servicios, a través de los procedimientos de adjudicación directa, invitación a cuando menos tres personas, licitación pública y adhesión a contratos vigentes, la Instancia Ejecutora, con base en el Plan Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios validado, deberá realizar la Investigación de Mercado de conformidad con el formato previsto en el Apéndice I de los presentes “LINEAMIENTOS”, que le permita contar con información para obtener las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento y oportunidad, para sustentar la adquisición, arrendamiento o contratación para cada procedimiento, la investigación de Mercado deberá efectuarse con un máximo de 60 días previo al proceso, con la finalidad de conocer las condiciones imperantes en el mercado al momento de iniciar el procedimiento de contratación correspondiente.

**ACUERDO 03/CAS/00/2022**

En términos de los que establecen los Lineamientos Técnicos Específicos para la operación de los Componentes de Vigilancia Epidemiológica de Plagas y Enfermedades Fitozoosanitarias, Campañas Fitozoosanitarias e Inocuidad Agroalimentaria, Acuícola y Pesquera, los montos se sujetarán al siguiente cuadro:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Adjudicación Directa ($)** | **Invitación a cuando menos tres proveedores ($)** | **Licitación Pública ($)** |
| **Mayor de** | **Hasta** | **Mayor de** | **Hasta** | **Mayor de** |
| 0.01 | 250,000.00 | 250,000.00 | 750,000.00 | 750,000.00 |

\*Estos montos son sin considerar el IVA.

**ACUERDO 04/CAS/00/2022**

Por lo que se valida el Plan Anual de Adquisiciones y Arrendamientos y Servicios de acuerdo a la normatividad aplicable.

1. **CIERRE DE LA REUNIÓN Y FIRMA DEL ACTA**

No habiendo otro asunto que tratar, siendo las \_\_: \_\_ horas del día *(día)* de *(mes)* de *(año)*, se da por concluida la Sesión de Constitución del Comité de Adquisiciones y Servicios (CAS) de *(Nombre de la Instancia Ejecutora),* ejercicio fiscal 2022, firmando los que en ella intervienen.

|  |  |
| --- | --- |
| **POR EL SENASICA*****(NOMBRE Y CARGO)*** | **POR EL GOBIERNO DEL ESTADO*****(NOMBRE Y CARGO)*** |

**POR LA INSTANCIA EJECUTORA**

**(NOMBRE DE LA INSTANCIA EJECUTORA)**

***(NOMBRE Y CARGO)***

ESTA HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL *(NOMBRE DE LA INSTANCIA EJECUTORA)* EJERCICIO FISCAL 2022.