



COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2021

En la Ciudad de México, siendo las **doce horas del día veinticinco de marzo del año dos mil veintiuno**, con el objeto de dar cumplimiento a lo establecido por las autoridades federales en materia de salud, y con fundamento en el numeral 6.1 de las Bases de Integración, Organización y Funcionamiento del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, se llevó a cabo la Segunda Sesión Ordinaria 2021, mediante la plataforma Microsoft Teams, con los miembros del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI) de esta institución; **Guillermo Vivanco Monroy**, Jefe de la Unidad de Administración, en su carácter de **Presidente**; **Eugenia Guadalupe Blas Nájera**, Directora General de Recursos Humanos, Transparencia y Archivo General, **Presidenta Suplente**; **Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, Coordinador del Capital Humano, **Secretario Ejecutivo**; **Marco Antonio Joao Bárcenas Paredes**, Director de Gestión del Capital Humano, **Secretario Ejecutivo Suplente**; **Héctor Alejandro Beltrán Mora**, Director General de Análisis y Evaluación Técnica de la Industria Eléctrica, **Representante titular de nivel Dirección General**; **Miguel Efraín Vargas González**, Coordinador de Otorgamiento de Permisos y Registros de Electricidad, **Representante titular de nivel Coordinación**; **Carla Beatriz Granda Alvarez**, Directora de Tarifas de Transporte y Almacenamiento de Gas Natural, **Representante titular de nivel Dirección de Área**; **María Esther Moreno Vázquez**, Subdirectora de Tarifas de Distribución de Gas LP, **Representante titular de nivel Subdirección de Área**; **Claudia Arenas Morales**, Jefa de Departamento de Gestión Administrativa, **Representante titular de nivel Jefaturas de Departamento**; **Astrid Eilin Vite Godínez**, Auxiliar Administrativo, **Representante suplente de nivel Operativo**; **Luis Lennin Arredondo Alvarado**, Auxiliar Administrativo, **Representante titular de nivel Operativo**; **Víctor Manuel Sosa Domínguez**, Auxiliar de Mantenimiento, **Representante suplente de nivel Operativo**; **Eduardo Erik Ontiveros**, Titular del Órgano Interno de Control en la CRE, **Asesor**; **José Alberto Leonides Flores**, Titular del Área de Quejas, Denuncias e Investigaciones, **Asesor**; **Verónica Viviana Pacheco Estrada**, Subdirectora Técnica de Ponencia, **Invitada**; bajo el siguiente Orden del día:

- I. Lista de asistencia y declaración de Quórum legal
- II. Lectura y, en su caso, aprobación del Orden del día
- III. Lectura y, en su caso, aprobación del Acta de la sesión anterior
- IV. Asuntos de la Sesión
  - IV.I Programa Anual de Trabajo 2021
- V. Ratificación de acuerdos





### Desarrollo de la Sesión

En uso de la voz el **C. Guillermo Vivanco Monroy**, Presidente del Comité, dirige unas palabras de bienvenida a los asistentes a la Sesión y cede el uso de la palabra al **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, Secretario Ejecutivo del Comité, para verificar la existencia de Quórum legal y dar inicio a la sesión.

#### I. Lista de asistencia y declaración de Quórum legal.

El **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño** informa que, con fundamento en las Bases de Integración, Organización y Funcionamiento del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, numeral 7.1, existe Quórum legal para sesionar.

Asimismo, con fundamento en el Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 24 de marzo del 2020, se convocó a la **C. Verónica Viviana Pacheco Estrada**, servidora pública de esta Comisión, como persona invitada. Solicitándole en todo momento, la confidencialidad de los asuntos que se traten en la presente Sesión.

En uso de la voz el **C. Guillermo Vivanco Monroy**, declara formalmente instalada la Sesión y solicita al Secretario Ejecutivo proceder con el siguiente punto.

#### II. Lectura y, en su caso, aprobación del Orden del día.

Hace uso de la voz el **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, señalando que conforme al numeral 3.1 de las Bases de Integración, Organización y Funcionamiento del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, el siguiente punto corresponde a la lectura y aprobación del Orden del día.

Sometiendo a consideración de los presentes la aprobación del Orden del día, así como la dispensa de su lectura, en virtud de que se envió de manera previa a la Sesión, solicitando se sirvan manifestarlo, abriendo su micrófono, diciendo su nombre y el sentido de la votación.

En uso de la voz el **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, expresa lo siguiente:

***"Presidente por unanimidad se aprueba el Orden del día."***

Hace uso de la voz el **C. Guillermo Vivanco Monroy**, solicitando al Secretario Ejecutivo dar lectura al siguiente punto del Orden del día.

#### III. Lectura y, en su caso, aprobación del Acta de la sesión anterior.

Hace uso de la voz el **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, señalando que el siguiente punto corresponde a la presentación del Acta de la sesión anterior, misma que fue debidamente





formalizada por todos los miembros que intervinieron, sometiendo a consideración de los presentes su aprobación, por lo que, solicita se sirvan manifestarlo abriendo su micrófono, diciendo su nombre y el sentido de la votación.

***“Presidente por unanimidad se aprueba el Acta de la sesión anterior.”***

Hace uso de la voz el **C. Guillermo Vivanco Monroy**, solicitando al Secretario Ejecutivo dar lectura al siguiente punto del orden del día.

**IV. Asuntos de la Sesión**

**IV.I Programa Anual de Trabajo 2021**

En uso de la palabra el **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, presenta el Programa Anual de Trabajo 2021, que con fundamento en el numeral 4, inciso I) de los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética, se establece como una función del CEPCI elaborar y presentar, durante el primer trimestre de cada año, su programa anual de trabajo con las actividades que se planean llevar a cabo para el logro de cada meta, mismo que fue adjunto en la convocatoria de la presente Sesión.

Sometiendo a su considerando la aprobación del Programa Anual de Trabajo 2021 del CEPCI, solicitando se sirvan manifestarlo abriendo su micrófono, diciendo su nombre y el sentido de la votación.

En uso de la palabra el **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, expresa lo siguiente:

***“Presidente por unanimidad se aprueba el Programa Anual de Trabajo 2021 del CEPCI.”***

Hace uso de la voz el **C. Guillermo Vivanco Monroy**, agradeciendo a todos los miembros del Comité su presencia y colaboración.



En uso de la voz el **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, repasa los acuerdos tomados en el desarrollo de la Sesión, quedando plasmados de la siguiente forma:

Acuerdo	Contenido
<b>CEPCI/2021/ORD.2/01.</b>	<i>Con fundamento en el numeral 4, inciso I) de los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética, publicado en el DOF el 28 de diciembre de 2020, los miembros del CEPCI aprueban por unanimidad el Programa Anual de Trabajo 2021.</i>

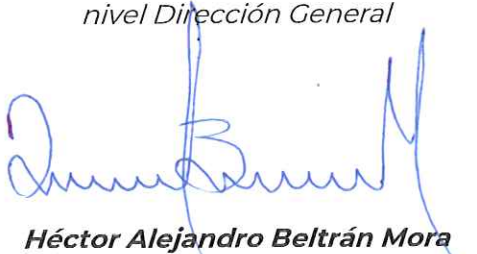







Así lo resolvieron por unanimidad, los servidores públicos integrantes del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, quienes firman al margen para constancia:





<p><i>Presidente</i></p>  <p><b>Guillermo Vivanco Monroy</b></p>	<p><i>Secretario Ejecutivo</i></p>  <p><b>Antonio de Jesús Soberanes Riaño</b></p>
---	--

**Integrantes**

<p><i>Representante titular de nivel Dirección General</i></p>  <p><b>Héctor Alejandro Beltrán Mora</b></p>	<p><i>Representante titular de nivel Coordinación</i></p>  <p><b>Miguel Efraín Vargas González</b></p>
<p><i>Representante titular de nivel Dirección de Área</i></p>  <p><b>Carla Beatriz Granda Alviarez</b></p>	<p><i>Representante titular de nivel Subdirección de Área</i></p>  <p><b>María Esther Moreno Vázquez</b></p>





<p><i>Representante titular de nivel Jefaturas de Departamento</i></p>  <p><b>Claudia Arenas Morales</b></p>	<p><i>Representante titular de nivel Operativo</i></p>  <p><b>Luis Lennin Arredondo Alvarado</b></p>
<p><i>Representante suplente de nivel Operativo</i></p>  <p><b>Astrid Eilin Vite Godinez</b></p>	<p><i>Representante suplente de nivel Operativo</i></p>  <p><b>Víctor Manuel Sosa Domínguez</b></p>

**Asesores**

<p><i>Titular del Órgano Interno de Control en la CRE</i></p>  <p><b>Eduardo Erik Ontiveros</b></p>	<p><i>Titular del Área de Quejas, Denuncias e Investigaciones del Órgano Interno de Control en la CRE</i></p>  <p><b>José Alberto Leonides Flores</b></p>
--	---

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several initials (W, B, C.J., H).

