



COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2021

En la Ciudad de México, siendo las doce horas del día veintiséis de enero del año dos mil veintiuno, con el objeto de dar cumplimiento a lo establecido por las autoridades federales en materia de salud, y con fundamento en el numeral 6.1 de las Bases de Integración, Organización y Funcionamiento del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, se llevó a cabo la Primera Sesión Ordinaria 2021, mediante la plataforma Microsoft Teams, con los miembros del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI) de esta institución; **Eugenia Guadalupe Blas Nájera**, Directora General de Recursos Humanos, Transparencia y Archivo General, **Presidenta suplente**; **Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, Coordinador del Capital Humano, **Secretario Ejecutivo**; **Marco Antonio Joao Bárcenas Paredes**, Subdirector de Programas Transversales, **Secretario Ejecutivo suplente**; **Héctor Alejandro Beltrán Mora**, Director General de Análisis y Evaluación Técnica de la Industria Eléctrica, **Representante titular de nivel Dirección General**; **Miguel Efraín Vargas González**, Coordinador de Otorgamiento de Permisos y Registros de Electricidad, **Representante titular de nivel Coordinación**; **Carla Beatriz Granda Alviarez**, Directora de Tarifas de Transporte y Almacenamiento de Gas Natural, **Representante titular de nivel Dirección de Área**; **María Esther Moreno Vázquez**, Subdirectora de Tarifas de Distribución de Gas LP, **Representante titular de nivel Subdirección de Área**; **Claudia Arenas Morales**, Jefa de Departamento de Gestión Administrativa, **Representante titular de nivel Jefaturas de Departamento**; **Blanca Leticia Acosta Álvarez**, Auxiliar Administrativo, **Representante de nivel Enlace**; **Sergio García Pérez**, Auxiliar Administrativo, **Representante titular de nivel Operativo**; **Luis Lennin Arredondo Alvarado**, Auxiliar Administrativo, **Representante titular de nivel Operativo**; **Víctor Manuel Sosa Domínguez**, Auxiliar de Mantenimiento, **Representante suplente de nivel Operativo**; **Verónica Viviana Pacheco Estrada**, Subdirectora Técnica de Ponencia, **Invitada**; bajo el siguiente Orden del Día:

- I. Lista de asistencia y declaración de Quórum legal
- II. Lectura y, en su caso, aprobación del Orden del día
- III. Lectura y, en su caso, aprobación del Acta de la sesión anterior
- IV. Asuntos de la sesión
  - IV.I Informe Anual de Actividades 2020
  - IV.II Calendario de sesiones ordinarias
- V. Asuntos generales
  - V.I Emisión de los nuevos Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética
  - V.II Renovación de los integrantes
  - V.III Evaluación del Código de Conducta
  - V.IV Evaluación del cumplimiento del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Reguladora de Energía
- VI. Ratificación de acuerdos





### Desarrollo de la Sesión

En uso de la voz la **C. Eugenia Guadalupe Blas Nájera**, Presidenta suplente del Comité, dirige unas palabras de bienvenida a los asistentes a la sesión y cede el uso de la voz al **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, Secretario Ejecutivo del Comité para verificar la existencia de quórum legal y dar inicio a la sesión.

#### I. Lista de asistencia y declaración de Quórum legal.

El **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño** informa que, con fundamento en las Bases de Integración, Organización y Funcionamiento del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, numeral 7.1, existe quórum legal para sesionar.

Asimismo, con fundamento en el Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de diciembre del 2020, se convocó a la **C. Verónica Viviana Pacheco Estrada**, servidora pública de esta Comisión, como persona invitada. Solicitándole en todo momento, la confidencialidad de los asuntos que se traten en la presente sesión.

En uso de la voz la **C. Eugenia Guadalupe Blas Nájera**, declara formalmente instalada la sesión y solicita al Secretario Ejecutivo proceder con el siguiente punto.

#### II. Lectura y, en su caso, aprobación del Orden del día.

Hace uso de la voz el **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, señalando que conforme al numeral 3.1 de las Bases de Integración, Organización y Funcionamiento del Comité de Ética y Prevención de conflictos de Interés, el siguiente punto corresponde a la lectura y aprobación del orden del día.

Sometiendo a consideración de los presentes la aprobación del orden del día, así como la dispensa de su lectura, en virtud de que se envió de manera previa a la sesión y, solicitando se sirvan manifestarlo, abriendo su micrófono, diciendo su nombre y el sentido de su votación.

En uso de la voz el **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, expresa lo siguiente:

*"Presidenta suplente por unanimidad se aprueba el Orden del Día."*

Hace uso de la voz la **C. Eugenia Guadalupe Blas Nájera**, solicitando al Secretario Ejecutivo dar lectura al siguiente punto del orden del día.

#### III. Lectura y, en su caso, aprobación del Acta de la sesión anterior.





En uso de la voz el **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, señalando que el siguiente punto corresponde a la presentación del Acta de la sesión anterior que fue debidamente formalizada por todos los miembros que intervinieron, sometiendo a consideración de los presentes su aprobación, por lo que, solicita se sirvan manifestarlo abriendo su micrófono, diciendo su nombre y el sentido de su votación.

*"Presidenta suplente por unanimidad se aprueba el Acta de la sesión anterior."*

Hace uso de la voz la **C. Eugenia Guadalupe Blas Nájera**, solicitando a la Secretaría Ejecutiva dar lectura al siguiente punto del orden del día.

#### IV. Asuntos de la Sesión

##### IV.I Informe Anual de Actividades 2020

En uso de la palabra el **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, presentó los resultados de las actividades realizadas en el marco del Programa Anual de Trabajo autorizado para el ejercicio 2020, bajo los cinco ejes principales: Capacitación y Sensibilización, Denuncias, Difusión, Gestión y Mejora de Procesos.

En uso de la palabra la **C. Eugenia Guadalupe Blas Nájera**, agradeció a los miembros presentes sus aportaciones y apoyo para llevar a cabo las actividades.

Hace uso de la voz el **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, sometiendo a su considerando la aprobación del Informe Anual de Actividades 2020 del CEPCI, solicitando se sirvan manifestarlo abriendo su micrófono, diciendo su nombre y el sentido de su votación.

En uso de la palabra el **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, expresa lo siguiente:

*"Presidenta suplente por unanimidad se aprueba el Informe Anual de Actividades 2020 del CEPCI."*

Por lo que, se registra el siguiente acuerdo:

**CEPCI/2021/ORD.1/01. Con fundamento en la fracción II del numeral 4 de los Lineamientos Generales para Propiciar la Integridad y el Comportamiento Ético en la Administración Pública, publicado en el DOF el 28 de diciembre de 2020, los miembros del CEPCI aprueban por unanimidad el Informe Anual de Actividades 2020 para su presentación y difusión.**





La **C. Eugenia Guadalupe Blas Nájera**, solicita al Secretario Ejecutivo dar lectura al siguiente punto del orden del día.

**IV.II Calendario de sesiones ordinarias**

El Secretario Ejecutivo, **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, manifiesta que el siguiente tema a desahogo, corresponde a la aprobación del Calendario de sesiones ordinarias 2021, por lo que somete a consideración de los miembros del CEPCI el siguiente calendario:

Número de la Sesión	Fecha Propuesta
Segunda Sesión Ordinaria	25/03/2021
Tercera Sesión Ordinaria	25/06/2021
Cuarta Sesión Ordinaria	14/09/2021
Quinta Sesión Ordinaria	16/12/2021

Poniendo a consideración de los presentes la aprobación del Calendario de Sesiones Ordinarias del CEPCI, solicitando se sirvan manifestarlo abriendo su micrófono, diciendo su nombre y el sentido de su votación.

En uso de la palabra el **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, expresa lo siguiente:

*"Presidenta suplente por unanimidad se aprueba el Calendario de Sesiones Ordinarias 2021 del CEPCI."*

Por lo que, se registra el siguiente acuerdo:

***CEPCI/2021/ORD.1/02. Los miembros aprueban por unanimidad el Calendario de sesiones ordinarias del CEPCI para el ejercicio 2021.***

La **C. Eugenia Guadalupe Blas Nájera**, solicita al Secretario Ejecutivo dar lectura al siguiente punto del orden del día.





### V.I Emisión de los nuevos Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética

Hace uso de la voz el **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, señalando que el siguiente punto corresponde a la emisión de los nuevos Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética, mismos que fueron publicados en el Diario Oficial de la Federación el pasado 28 de diciembre del 2020, por lo que se hace de conocimiento del Comité los puntos destacados y se les pide tengan a bien conocer y analizar los Lineamientos, por ser nuestro marco de actuación como Comité de Ética.

La **C. Eugenia Guadalupe Blas Nájera**, solicita al Secretario Ejecutivo dar lectura al siguiente punto del orden del día.

### V.II Renovación de los integrantes

En uso de la voz el **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, menciona que como siguiente punto del orden del día es la Renovación del Comité, haciendo mención que la Unidad de Ética Pública y Prevención de Conflictos de Intereses de la Secretaría de la Función Pública emitió la recomendación, en la cual nos dice que el proceso de renovación parcial se realice en el último bimestre del año, o hasta que haya condiciones propicias para su realización.

La **C. Eugenia Guadalupe Blas Nájera**, solicita al Secretario Ejecutivo dar lectura al siguiente punto del orden del día.

### V.III Evaluación del Código de Conducta

Hace uso de la voz el **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, señalando que el siguiente punto corresponde a la Evaluación otorgada al Código de Conducta por parte de la Secretaría de la Función Pública. En este sentido, conforme a la Guía para la elaboración y actualización del Código de Conducta de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, así como para la Empresas Productivas del Estado, publicada el 22 de abril de 2019, se hace de su conocimiento que se otorgó la calificación máxima del 100% en la Cédula de Opinión del Código de Conducta 2020.

En uso de la palabra la **C. Eugenia Guadalupe Blas Nájera**, agradeció a los miembros presentes sus aportaciones y apoyo en la emisión del mismo y solicita al Secretario Ejecutivo dar lectura al siguiente punto del orden del día.





**V.IV Evaluación del cumplimiento del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Reguladora de Energía**

Hace uso de la voz el **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, señalando el último punto del orden del día es la Evaluación otorgada al Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Reguladora de Energía, durante el 2020. Haciendo mención que se superó la calificación del ejercicio 2019, por lo que, se logró la máxima calificación del 100% en la Cédula de Evaluación Definitiva del Cumplimiento 2020.

Agradeciendo a todos los miembros presentes por su colaboración y participación en el cumplimiento de las actividades programas por el Comité.

En uso de la voz la **C. Eugenia Guadalupe Blas Nájera**, menciona, que, en caso de existir algún comentario, favor de manifestarlo.

Hace uso de la voz el **C. Antonio de Jesús Soberanes Riaño**, Secretario Ejecutivo del CEPCI repasó los acuerdos tomados en el desarrollo de la sesión, quedando plasmados de la siguiente forma:

Acuerdo	Contenido
<b>CEPCI/2021/ORD.1/01.</b>	<i>Con fundamento en la fracción II del numeral 4 de los Lineamientos Generales para Propiciar la Integridad y el Comportamiento Ético en la Administración Pública, publicado en el DOF el 28 de diciembre de 2020, los miembros del CEPCI aprueban por unanimidad el Informe Anual de Actividades 2020 para su presentación y difusión.</i>
<b>CEPCI/2021/ORD.1/02.</b>	<i>Los miembros aprueban por unanimidad el Calendario de sesiones ordinarias del CEPCI para el ejercicio 2021.</i>

Así lo resolvieron por unanimidad, los servidores públicos integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, quienes firman al margen para constancia:





<i>Presidenta suplente</i>	<i>Secretario Ejecutivo</i>
 <b>Eugenia Guadalupe Blas Najera</b>	 <b>Antonio de Jesús Soberanes Riaño</b>

**Integrantes**

<i>Representante titular de nivel Dirección General</i>	<i>Representante titular de nivel Coordinación</i>
 <b>Héctor Alejandro Beltrán Mora</b>	 <b>Miguel Efraín Vargas González</b>
<i>Representante titular de nivel Dirección de Área</i>	<i>Representante titular de nivel Subdirección de Área</i>
 <b>Carla Beatriz Granda Alviarez</b>	 <b>María Esther Moreno Vázquez</b>
<i>Representante titular de nivel Jefaturas de Departamento</i>	<i>Representante titular de nivel de Enlace</i>
 <b>Claudia Arenas Morales</b>	 <b>Blanca Leticia Acosta Álvarez</b>

*Handwritten mark*





*Representante titular de nivel Operativo*

**Luis Lennin Arredondo Alvarado**

*Representante suplente de nivel Operativo*

**Víctor Manuel Sosa Domínguez**

