



SENER
SECRETARÍA DE ENERGÍA

SECRETARÍA DE ENERGÍA
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
PROGRAMA ANUAL DE DISPOSICIÓN FINAL DE BIENES MUEBLES

CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO: 2022

HOJA: 1 DE 1

FECHA: 3 de enero de 2022

TIPO DE BIENES	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CALENDARIZACIÓN (TRIMESTRE)				DISPOSICIÓN FINAL	DETERMINACIÓN DEL VALOR	RESULTADO AL FINAL DEL EJERCICIO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO					
Equipo Informatico y de Telecomunicaciones	Pza.	17			X		Determinación de valor para baja : Valor de Adquisición. Determinación de valor para disposición final: Lista de valores mínimos para desechos de bienes muebles.			Equipos obsoletos, con un valor de inventario de \$966,553.68 (videoproyectores, microcomputadora, no break, etc.)	
Equipo de oficina y Mobiliario	Pza.	53			X		Determinación de valor para baja : Valor de Adquisición. Determinación de valor para disposición final: Lista de valores mínimos para desechos de bienes muebles.			Con relación al ejercicio 2021, la cantidad de bienes se reconSIDERO con base al dictamen de no utilidad, que establece 53 bienes con un valor de inventario de \$17,962.37 (escritorios, credenzas, archiveros, etc.)	
Papel Archivo	Kg.	1,000			X						
Papel de Revoltura	Kg.	100			X						
Cartón	Kg.	1,000			X						
TOTALES:	Kg. Pzs.	2,100 70								Donación a CONALTEG	

Nota: Las cantidades son estimadas y de conformidad a la información proporcionada por las áreas por lo que el programa será modificado una vez que se realicen las actividades y se obtengan cifras definitivas.

Responsables de la información contenida en el documento:

Lic. Gabriela Hernández Baltazar
Directora de Adquisiciones

Lic. Gilberto Ramírez Jácome
Director General de Recursos Humanos, Materiales y Servicios Generales

Lic. Jenny Vera Burgos
Titular de la Unidad de Administración y Finanzas

AUTORIZO