

# 1000 TALENTOS

PARA EL DESARROLLO DIGITAL  
DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE

Cerrando la brecha digital de género



**RELACIONES EXTERIORES**  
SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES

**AMEXCID**  
AGENCIA MEXICANA DE COOPERACIÓN  
INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO



**SIGCA**

MANUAL DE APLICACIÓN  
PARA POSTULANTES MEXICANAS

# Índice

1. Crear una cuenta en [sigca.sre.gob.mx](http://sigca.sre.gob.mx).
2. Acceder al sistema.
3. Acceder a la convocatoria.
4. Llenar campos de registro.
5. Cargar documentación requerida.
6. Verificar datos y número de folio.
7. Verificar el número de documentos que registró en el sistema.

Contacto

## Paso 1 Crear una cuenta en sigca.sre.gov.mx

Deberá llenar todos los campos de acuerdo a lo requerido por el sistema.

**¡ IMPORTANTE: Deberá verificar que su correo electrónico se encuentre escrito correctamente ya que será utilizado para acceder al SIGCA como usuario y para recibir notificaciones sobre su postulación.**

## Paso 2 Acceder al sistema

Deberá ingresar en la casilla de usuario el correo electrónico que registró en el paso anterior y su contraseña, posteriormente dar click en el botón “Iniciar”.



### Paso 3 Acceder a la convocatoria

Es necesario hacer click en la opción “Convocatorias disponibles” para desplegar las opciones, elija “HUAWEI-SRE 1,000 Talentos para el Desarrollo Digital de América Latina y El Caribe MÉXICO Segunda Edición” y haga click en la opción “Registrarse” en la columna de acciones.

Listado de Convocatorias Disponibles				
Por favor, seleccione la convocatoria sobre la que desea crear un registro para la región de América del Norte.				
Nombre de la Convocatoria	Fecha de Vigencia (Inicio)	Fecha de Vigencia (Final)	Acciones	
Prueba Día 2	2019-04-09 00:00:00	2022-11-09 23:59:00		
HUAWEI-SRE 1,000 Talentos para el Desarrollo Digital de América Latina y El Caribe MÉXICO Segunda Edición	2021-12-23 00:00:00	2022-03-28 23:59:00		

### Paso 4 Llenar campos de registro

Al ingresar a la convocatoria se mostrará un menú desplegable del cual **se llenarán únicamente los campos obligatorios (indicados con asterisco rojo) así como los rubros descritos a continuación.**

#### Datos personales:

Nombre(s), Apellido Paterno, Apellido Materno, Fecha de Nacimiento, Tipo de Sangre, Género, Estado Civil, Teléfono (con marcaje internacional), Correo electrónico (Usuario), País de origen y País de Residencia Actual (indicar el país de origen).

 **HUAWEI-SRE 1,000 Talentos para el Desarrollo Digital de América Latina y El Caribe MÉXICO Segunda Edición**

Por favor, complete toda la información requerida para poder actualizar su registro.

**Datos personales**

**Nombre\***  
\*\*Este campo solo acepta máximo 100 caracteres.

**Apellido Paterno\***  
\*\*Este campo solo acepta máximo 100 caracteres.

**Apellido Materno**  
\*\*Este campo solo acepta máximo 100 caracteres.

**Fecha de Nacimiento\***  
\*\*Por favor, seleccione la fecha de nacimiento del usuario becario.

**Tipo de Sangre\***  
\*\*Por favor, seleccione el tipo de sangre del becario.

**Género\***  
\*\*Por favor, seleccione una opción.

**Número de Pasaporte**  
\*\*Este campo solo acepta máximo 30 caracteres.

**Estado Civil\***  
\*\*Por favor, seleccione su estado civil actual.

**Nombre del Cónyuge (Esposo/Esposa)**  
\*\*Este campo solo acepta máximo 100 caracteres.

**Teléfono (con marcaje internacional)\***  
\*\*Este campo solo acepta máximo 30 caracteres.

**Teléfono de Oficina (con marcaje internacional)**  
\*\*Este campo solo acepta máximo 30 caracteres.

**Correo Electrónico (Usuario)\***  
\*\*Este campo solo acepta formatos de correo electrónico válidos.  
\*\*Importante: Este es el usuario para el acceso al sistema.


**País de Origen\***  
\*\*Por favor, seleccione una opción.  
\*\*Importante: Debe seleccionar el país por medio del cual se va postular.

**País de Residencia Actual\***  
\*\*Por favor, seleccione una opción.  
\*\*Importante: Debe seleccionar el país en el que vive actualmente.

## Domicilio:

Calle, Número Exterior, Ciudad/Municipio, Estado/Provincia y Código postal.

Por favor, leer la información con las siguientes especificaciones: fondo blanco, de frente, sin lentes, cabeza y cara descubierta, sin sonreír y con vigencia no mayor a 30 días.



**Datos personales**

**Domicilio**

**Calle\***  
\*\*Este campo solo acepta máximo 100 caracteres.

**Número Exterior\***  
\*\*Este campo solo acepta máximo 10 caracteres.

**Número Interior**  
\*\*Este campo solo acepta máximo 10 caracteres.

**Colonia**  
\*\*Este campo solo acepta máximo 100 caracteres.

**Localidad**  
\*\*Este campo solo acepta máximo 100 caracteres.

**Ciudad/Municipio\***  
\*\*Este campo solo acepta máximo 100 caracteres.

**Estado/Provincia\***  
\*\*Este campo solo acepta máximo 100 caracteres.

**Código Postal\***  
\*\*Este campo solo acepta máximo 10 caracteres.

## Datos generales para registro de la convocatoria:

Para los siguientes rubros deberá indicar lo siguiente:

País al que desea aplicar: México

Nombre de la Institución mexicana: **HUAWEI – SRE 2**

Nombre del Programa de Origen: **HUAWEI – SRE 2**

Nombre de la Institución de Destino: **HUAWEI – SRE 2**

Nombre del Programa Receptor: **HUAWEI – SRE 2**

Promedio Actual: El que corresponda a su caso

Periodo específico de solicitud de beca (Fecha inicial): 28 de diciembre de 2021

Periodo específico de solicitud de beca (Fecha final): 28 de marzo de 2022

Lengua Materna: La que corresponda a su caso

**HUAWEI-SRE 1,000 Talentos para el Desarrollo Digital de América Latina y El Caribe MÉXICO Segunda Edición**

Por favor, complete toda la información requerida para generar su registro.

**Datos personales**

**Domicilio**

**Datos generales para registro a la convocatoria**

Por favor, complete toda la información requerida para suscribirse a la convocatoria.

**Nombre de la Institución Mexicana**  
\*\*Este campo solo acepta máximo 300 caracteres. En caso de que no aplique deje el campo en blanco.  
\*\*Importante: Por favor, escriba el nombre oficial de la Institución sin siglas.  
HUAWEI-SRE 2

**Nombre del Proyecto\***  
\*\*Este campo solo acepta máximo 200 caracteres.  
\*\*Importante: Por favor, escriba un nombre significativo que identifique el proyecto.  
HUAWEI-SRE 2

**Periodo Especifico de Solicitud de Beca (Fecha Inicial)\***  
\*\*Por favor, seleccione la fecha de inicio del periodo por el que se esta solicitando la beca.  
2021-12-28

**Periodo Especifico de Solicitud de Beca (Fecha Final)\***  
\*\*Por favor, seleccione la fecha de inicio del periodo por el que se esta solicitando la beca.  
2022-03-28

**Idiomas**

**Lengua Materna\***  
\*\*Este campo solo acepta máximo 20 caracteres.  
ESPAÑOL

**Otros Idiomas**  
\*\*Por favor, describa los idiomas que conozca.  
\*\*Importante: Este campo no acepta más de 2000 caracteres.

## Persona a contactar en caso de emergencia

Persona a la que se le debe notificar, Parentesco con el Contacto, País del Contacto, Correo Electrónico y Teléfono.

**1 Persona a contactar en caso de emergencia**

<b>Persona a la que se le debe notificar*</b> <small>**Este campo solo acepta máximo 100 caracteres.</small> <input type="text"/>	<b>Parentesco con el Contacto*</b> <small>**Este campo solo acepta máximo 100 caracteres.</small> <input type="text"/>	<b>País del Contacto*</b> <small>**Por favor, seleccione una opción.</small> <input type="text" value="México"/>
<b>Correo Electrónico*</b> <small>**Este campo solo acepta formatos de correo electrónico válidos.</small> <input type="text"/>	<b>Teléfono*</b> <small>**Este campo solo acepta máximo 30 caracteres.</small> <input type="text"/>	<b>Fax</b> <small>**Este campo solo acepta máximo 20 caracteres.</small> <input type="text"/>
<b>Domicilio</b> <small>**Este campo solo acepta máximo 500 caracteres.</small> <input type="text"/>		
<input type="button" value="Documentación requerida"/>		

**i IMPORTANTE: No deberá llenar los rubros Actividades docentes de investigación, Publicaciones recientes, Distinciones, Premios y Becas ni Información laboral.**

	Actividades docentes de investigación
	Publicaciones recientes
	Distinciones, Premios y Becas
	Información laboral
	Persona a contactar en caso de emergencia
	Documentación requerida

## Paso 5 Cargar documentación requerida

Deberá desplegar en el menú la opción “Documentación requerida” y dando click en el botón “Subir” se mostrará una ventana para que pueda cargar el archivo correspondiente (en formato PDF), en cuanto se haya subido se mostrará el ícono azul de bajo de la columna “Cargado”, indicando que sus documentos se han subido.

En la columna izquierda de la pantalla, se encuentra un botón para cargar una fotografía (tipo pasaporte) con las siguientes características: Fondo blanco, mostrando un plano del rostro completo de frente, sin lentes, cabeza y cara descubierta, sin sonreír y con vigencia no mayor a 30 días.

**¡ IMPORTANTE: (Verificar que el peso máximo de sus archivos no exceda 1.8 MB por archivo) Verificar que el resto de los documentos se encuentren correctamente cargados antes de su postulación.**

En cuanto tenga la certeza de haber llenado los datos y cargado correctamente los documentos, deberá hacer click en el botón “Postularme” para que quede guardado en el sistema.

Por favor, subir la fotografía con las siguientes especificaciones: fondo blanco, de frente, sin lentes, cabeza y cara descubierta, sin sonreír y con vigencia no mayor a 30 días.

Foto Actual\*

141 X 161

Píxeles

Guardar Registro

**Postularme**

Cancelar Edición

Documentación requerida

Nombre del Documento	Cargado	Subir	Quitar
Cuestionario de Postulante			
Carta de Intención			
Comprobante de Idioma Inglés			
Carta de Recomendación			
Pasaporte o Documento de Identidad Nacional			
Certificados o Diplomas (opcional)			

## Paso 6 Verificar datos y número de folio del expediente

Después de haber llenado los rubros solicitados y cargado la documentación requerida, el sistema arrojará un mensaje con un resumen de todos sus datos, documentos cargados y número de folio del expediente, al mismo tiempo recibirá un correo electrónico a la dirección con que se registró, confirmando su número de folio de expediente.

Convocatorias Disponibles

MI Configuración de Usuario

Instituciones Participantes

**Felicidades diana diaz**

Le confirmamos la recepción de su expediente.

Revise bien su información en las secciones de abajo y que el número de documentos sea el mismo que cargó.  
Documentos Cargados: 6

Folio del Expediente: 000631846119  
Si desea editar, actualizar o postular su registro entre en el siguiente enlace: [enlace](#)

**HUAWEI-SRE 1,000 Talentos para el Desarrollo Digital de América Latina y El Caribe MÉXICO Segunda Edición**

Datos personales

Foto Actual

Firma

\_\_\_\_\_

Nombre diana	Apellido Paterno diaz	Apellido Materno salgado	Fecha de Nacimiento 1990-07-14	Tipo de Sangre O+	Género Femenino	Correo Electrónico dianadiaz236@outlook.com
Estado Civil Solter(a)	Nombre del Cónyuge	Teléfono +525556769945	Teléfono Oficina +525556431198	Número de Pasaporte G456789	País de Origen País DIA	Residencia Actual País DIA



## Paso 7 Verificar el número de documentos que registró en el sistema.

Revise el número de documentos cargados en el sistema.

The screenshot shows a user interface with a top navigation bar containing links: 'Mis Registros a Convocatorias', 'Convocatorias Disponibles', 'Mi Configuración de Usuario', 'Instituciones Participantes', and 'Cerrar Sesión'. The main content area displays a confirmation message: 'Felicidades diana diaz' with a checkmark icon and the text 'Le confirmamos la recepción de su expediente.' Below this, there are two callout boxes. Box \*1 (blue) says: 'Revise bien su información en las secciones de abajo y que el número de documentos sea el mismo que cargó. Documentos Cargados: 3'. Box \*2 (green) says: 'Folio del Expediente: 50JR31946189. Si desea editar, actualizar o postular su registro entre en el siguiente enlace: Editar mi registro'.

- i** \*1) En caso de que añada certificados de cursos la cantidad deberá ser 6, en caso contrario 5, si son menos de 5 deberá ingresar a la opción **Editar mi registro (\*2)** para cargar nuevamente los documentos.

El sistema regresará al menú principal y en la opción de “Documentación requerida”, deberá cargar el documento faltante y dar click en el botón “Subir”.

Se mostrará una ventana para que pueda cargar el archivo correspondiente (en formato PDF), en cuanto se haya subido se mostrará el ícono azul de bajo de la columna “Cargado”, indicando que sus documentos se han subido:

Documentación requerida			
Nombre del Documento	Cargado	Subir	Quitar
Cuestionario de Postulante	✓		✗
Carta de Intención	✓		✗
Certificado de idioma inglés nivel B2 o equivalente	✓		✗
Carta de Recomendación	✓		✗
Pasaporte o Documento de Identidad Nacional		Subir	✗



En cuanto tenga la certeza de haber llenado los datos y cargado correctamente los documentos, deberá hacer click en el botón “Actualizar registro” para que quede guardado en el sistema.



## Felicidades diana diaz



Le confirmamos la recepción de su expediente.

1 Revise bien su información en las secciones de abajo y que el número de documentos sea el mismo que cargó.  
Documentos Cargados: 6

1 Folio del Expediente: **50JR31946189**  
Si desea editar, actualizar o postular su registro entre en el siguiente enlace:  
[Editar mi registro](#)



HUAWEI-SRE 1,000 Talentos para el Desarrollo Digital de América Latina y El Caribe MÉXICO Segunda Edición

## Contacto

Cualquier duda relacionada con la convocatoria o con el Sistema de Gestión de Cooperación Académica (SIGCA) contactar a:



[infobecas@sre.gob.mx](mailto:infobecas@sre.gob.mx)



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**

RELACIONES  
EXTERIORES

SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES

**AMEXCID**

AGENCIA MEXICANA DE COOPERACIÓN  
INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO

[gob.mx/amexcid](http://gob.mx/amexcid)

@AMEXCID



**HUAWEI**

[huawei.com/mx](http://huawei.com/mx)

@HuaweiLatam

